



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DEL MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES LLERES DE LA RIERA DE LES ARENES I EL TORRENT DE CAN SOLÀ.

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3)** Pressupost base de licitació.
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions.
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Criteris d'adjudicació automàtics.
- 1.12)** Criteris de desempat.
- 1.13)** Termini per a l'adjudicació.
- 1.14)** Variants.
- 1.15)** Ofertes anormalment baixes.
- 1.16)** Garantia provisional.
- 1.17)** Garantia definitiva.
- 1.18)** Presentació de documentació.
- 1.19)** Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1)** Drets i obligacions de les parts.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

- 2.2)** Condicions especials d'execució.
- 2.3)** Modificació del contracte.
- 2.4)** Règim de pagament.
- 2.5)** Revisió de preus.
- 2.6)** Penalitats.
- 2.7)** Causes de resolució.
- 2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9)** Termini de garantia del contracte.
- 2.10)** Cessió.
- 2.11)** Subcontractació.
- 2.12)** Confidencialitat de la informació.
- 2.13)** Règim jurídic de la contractació.
- 2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16)** Assegurances.
- 2.17)** Lloc de prestació/realització/liurament objecte del contracte.
- 2.18)** Responsable del contracte.
- 2.19)** Protecció de dades de caràcter personal.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.

Annex I Model declaració responsable i proposta econòmica i tècnica

ANNEX II PROPOSTA ECONÒMICA I TÈCNICA LOT 1

ANNEX III PROPOSTA ECONÒMICA I TÈCNICA LOT 2



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És l'objecte del present contracte la prestació del servei de manteniment i conservació de la llera de la Riera de les Arenes i del torrent de Can Solà, de conformitat amb les especificacions tècniques establertes als plecs tècnics, que en aquest contracte són les dues memòries de serveis de cada llera.

D'acord amb l'article 99 de la LCSP, la present contractació serà objecte de divisió en lots, atenent que la naturalesa del contracte es pot executar de manera diferenciada per a cada llera.

Atesa la seva naturalesa, s'estableixen 2 lots:

- Lot 1: Manteniment i conservació de la llera de la Riera de les Arenes.
- Lot 2: Manteniment i conservació del torrent de Can Solà.

Una mateixa empresa es podrà presentar i resultar adjudicatària d'ambdós lots, si s'escau.

Els codis CPV 2008 són:

77300000-3 Serveis hortícoles

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

Pressupost màxim:



Lot 1: RIERA DE LES ARENES

El pressupost base màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **42.586,91€ IVA inclòs.**

L'IVA total que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 7.391,12 €

Es desglossa de la següent manera:

Actuació	Cost (€/ha/ut/m³)	Amidament (ha/ut/m³)	Subtotal (€)
Desbrossada del matollar	2.375	3,12	7.410
Tala d'arbres	80,305	12	963,66
Redistribució de sediments en 0,8 ha	7,16529	2.040	14.617,20
Arranjament rampa accés llera	8,48	128	1.085,44
Disposició controlada en planta de compostatge de residus vegetals	25	220	5.500
SUBTOTAL			29.576,30
DESPESES GENERALS (13%)			3.844,92
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)			1.774,58
TOTAL PEC			35.195,80 €
IVA (21%)			7.391,12 €
PRESSUPOST TOTAL			42.586,91 €

Aquest pressupost base, s'ha fixat en base a preus actuals de mercat de serveis similars. Comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat es indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir el preu fixat com a tipus de licitació en el quadre precedent i hauran d'indicar, l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Lot 2: TORRENT DE CAN SOLÀ

El pressupost base màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **21.773,41 € IVA inclòs.**

L'IVA total que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 3.778,86 €



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

Es desglossa de la següent manera:

Actuació	Cost (€/ha/ut/m³)	Amidament (ha/ut/m³)	Subtotal (€)
Desbrossada del matollar i estrat herbaci	3.427,1049	3,24	11.103,82
Tala d'arbres	62,61	25	1.565,25
Redistribució de sediments	8,87	200	1.774
Arranjament/obertura rampa accés llera	8,48	80	678,40
SUBTOTAL			15.121,47 €
DESPESES GENERALS (13%)			1.965,79 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)			907,29 €
TOTAL PEC			17.994,55 €
IVA (21%)			3.778,86 €
PRESSUPOST TOTAL			21.773,41 €

Aquest preu de licitació comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent per a cada lot.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Lot 1

Exercici	Import (IVA Inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	42.586,91 €	B4	1722	21011

Lot 2

Exercici	Import (IVA Inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
----------	---------------------	---------	----------	----------



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

2025	21.773,41 €	B4	1722	21024
------	-------------	----	------	-------

D'acord amb la Disposició Addicional 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic i l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, es valora que el present contracte no afecta negativament als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

No obstant això, la valoració definitiva del compliment dels mencionats principis s'haurà de realitzar per la intervenció municipal en el moment de realitzar la liquidació del pressupost de l'exercici corrent.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

Lot 1

La durada del contracte es de 3 setmanes a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Lot 2

La durada del contracte es de 3 setmanes a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

Lot 1

El contracte no serà prorrogable.

Lot 2

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

El **valor estimat** del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **53.190,35 €, IVA exclòs**.

El mètode de càlcul del valor estimat és el següent:

VEC	
LOT	Preu (IVA exclòs)
LOT 1: Riera de les Arenes	35.195,80€
LOT 2: Torrent de Can Solà	17.994,55€
Total (VEC)	53.190,35 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació automàtics, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/2105890?categoria=0&tipus=104&page=0>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina presentació telemàtica, integrada en la Plataforma de Serveis



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 1.8 del present plec

De conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa la presentació telemàtica es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC AMB PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició econòmica i tècnica avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a annex I al PCAP.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

S'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional d'acord amb el que disposa l'article 159.6 de la LCSP

a) Solvència econòmica i financera:



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

Mitjans: Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

Import mínim: Volum de negocis d'import mínim anual en algun dels tres exercicis esmentats, IVA exclòs.

- Lot 1 Riera de les Arenes, 35.195,80 € (Iva exclòs)
- Lot 2 Torrent de Can Solà, 17.994,55€ (Iva exclòs)

Acreditació documental: atès l'article 159.6.b de la LCSP, els licitadors estaran exempts d'acreditar documentalment la solvència tan econòmica i financera com la professional o tècnica.

b) Solvència professional o tècnica:

Mitjans: Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres (3) anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte.

Import mínim: Volum de negocis d'import mínim anual en algun dels tres exercicis esmentats, IVA exclòs.

- Lot 1 Riera de les Arenes, 35.195,80 € (Iva exclòs)
- Lot 2 Torrent de Can Solà, 17.994,55€ (Iva exclòs)

Acreditació documental: atès l'article 159.6.b de la LCSP, els licitadors estaran exempts d'acreditar documentalment la solvència tan econòmica i financera com la professional o tècnica.

1.11) Criteris d'adjudicació automàtics

En compliment del que estableixen els articles 116.4.c), 145 i 159 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Lot 1

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	100
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB EL PREU	80



Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

Millora econòmica del preu	80
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB LA QUALITAT	20
Augment del termini de garantia	20

10.1. Criteri automàtic relacionat amb el preu

Millora econòmica del preu

La puntuació de l'oferta econòmica es valorarà amb un màxim de 80 punts segons la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \times B_i \times K$$

P_i = puntuació del licitador

$P_{\max}$ = puntuació màxima (80 punts)

B_i = Baixa de l'oferta del licitador:

$$(\text{Preu màxim de licitació} - \text{Preu del licitador}) / (\text{Preu màxim de licitació})$$

$B_{\max}$ = Baixa màxima de les ofertes presentades

K valor igual a 4 si la $B_{\max}$ es igual o inferior a la 0,25. Si la $B_{\max}$ es superior, K serà igual a $1/B_{\max}$

La fórmula garanteix un repartiment equitatiu de les puntuacions entre tots els licitadors, de manera que es respecta el criteri de proporcionalitat.

10.2. Criteri automàtic relacionat amb la qualitat

Augment del termini de garantia

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB LA QUALITAT	20
Augment de la garantia en 3 mesos (1 mes establert plec + 3 mes oferts)	20
Augment de la garantia en 2 mesos (1 mes establert plec + 2 mes oferts)	10
No augment. Garantia establerta en el PPT (1 mes)	0

Lot 2

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	100
-------------------------------	------------



Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB EL PREU	80
Millora econòmica del preu	80
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB LA QUALITAT	20
Augment del termini de garantia	20

10.2. Criteri automàtic relacionat amb el preu

Millora econòmica del preu

La puntuació de l'oferta econòmica es valorarà amb un màxim de 80 punts segons la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \times B_i \times K$$

P_i = puntuació del licitador

$P_{\max}$ = puntuació màxima (80 punts)

B_i = Baixa de l'oferta del licitador:

$$(\text{Preu màxim de licitació} - \text{Preu del licitador}) / (\text{Preu màxim de licitació})$$

$B_{\max}$ = Baixa màxima de les ofertes presentades

K valor igual a 4 si la $B_{\max}$ es igual o inferior a la 0,25. Si la $B_{\max}$ es superior, K serà igual a $1/B_{\max}$

La fórmula garanteix un repartiment equitatiu de les puntuacions entre tots els licitadors, de manera que es respecta el criteri de proporcionalitat.

10.2. Criteri automàtic relacionat amb la qualitat

Augment del termini de garantia

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB LA QUALITAT	20
Augment de la garantia en 3 mesos (1 mes establert plec + 3 mes oferts)	20
Augment de la garantia en 2 mesos (1 mes establert plec + 2 mes oferts)	10
No augment. Garantia establerta en el PPT (1 mes)	0

1.12) Criteris de desempat



En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- La proposició presentada per les empreses que tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que disposa la normativa, o sia superior al 2%. Si diverses empreses licitadores que hagin empatat en les seves proposicions acrediten tenir treballadors amb discapacitat, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Per sorteig

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Per ambdós lots:

Aquesta contractació inclou més d'un criteri d'adjudicació. La LCSP, al seu article 149 determina que el criteri pel càlcul de les ofertes anormalment baixes ha d'estar referit a tota l'oferta en el seu conjunt.

Per tant, es considerarà una oferta en supòsit de temeritat si es compleixen totes les següents condicions de manera acumulativa:

- ☐ Que les proposicions es considerin en supòsit de temeritat en els criteris d'adjudicació automàtics relacionats amb el preu. "Millora econòmica en els preu" atès l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- ☐ Que obtinguin al menys la $\frac{1}{2}$ dels punts en els criteris automàtics relacionats amb la qualitat

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.



1.17) Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de presentar:

- La documentació acreditativa de les circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència. En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Si el licitador només ha presentat la sol·licitud d'inscripció en un dels corresponents registres amb data anterior a la data final de presentació de les ofertes la Mesa el requerirà per tal que justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP. 1.19) Formalització del contracte

1.19) Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació. El legal representant de l'empresa adjudicatària haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'AOC, com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.



2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que en resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions i habilitacions legals siguin necessàries per a desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal depenent del contractista per al compliment de les prestacions objecte d'aquest contracte no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de Matadepera.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Matadepera, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Matadepera la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
 - ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Matadepera les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
 - ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
 - ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

2.2) Condicions especials d'execució



Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents per ambdós lots:

Mitjans d'acreditació escollits	Motivació dels requisits
L'empresa contractista ha de garantir la reducció d'emissions i de contaminació. Aplicar mesures per minimitzar les emissions de pols i soroll durant l'execució de les millores, amb controls periòdics.	Minimització de la generació d'emissions i contaminació per a garantir una millora gestió mediambiental
L'empresa adjudicatària ha d'assegurar el compliment estricte de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals i salut laboral, fins i tot amb mesures addicionals a les legalment exigibles. Realitzar l'avaluació de riscos, planificar l'activitat preventiva, donar la informació i la formació en prevenció de riscos laborals als treballadors A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment	Garantir el respecte dels drets laborals Donar compliment de la normativa de Prevenció de Riscos Laborals.
L'empresa contractista prioritzarà l'ús de materials amb certificacions de sostenibilitat i un baix impacte ambiental i ha de garantir una correcta gestió de tots els residus generats: - Identificació i separació de residus: - Obligació de separar correctament els diferents tipus de residus generats durant les tasques - Utilització de contenidors específics i degudament etiquetats per a cada tipus de residu. - Fomentar la minimització de generació de residus: - Adopció de mesures per reduir la generació de residus tant en origen com en destí (per exemple, utilitzar embalatges reutilitzables o minimitzar l'ús de materials d'un sol ús).	Garantir i millorar la gestió mediambiental

2.3) Modificació del contracte



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la Llei de contractes del sector públic.

No es preveuen modificacions del contracte per cap dels 2 lots.

2.4) Règim de pagament

Per cada lot:

Un cop es realitzi el servei i l'acta de recepció signada, el contractista presentarà factura a l'Ajuntament.

A la factura s'haurà d'incloure el número d'expedient del contracte X2025013394.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Matadepera, en els terminis establerts en l'article 1984.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Matadepera, depenent de la intervenció general, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Matadepera (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable:	L01081206
Òrgan gestor:	L01081206
Unitat tramitadora:	L01081206

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

En cas que l'Ajuntament de Matadepera opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les següents penalitats, amb el límit del 10% del preu del contracte per cada penalitat i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Pel compliment defectuós de la prestació definida al contracte o de les condicions especials d'execució, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits de compliment defectuós en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista indemnització per danys i perjudicis.

Incompliment de terminis:

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució dels treballs del contracte.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte el compliment dels terminis totals, per causes que li siguin imputables, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per a la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o la imposició de penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de La Llei de Contractes del Sector Públic (una penalitat diària de 0,60€ per cada 1.000€ del preu del contracte).

Si el retard respecte el compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, d'almenys igual al temps perdut, a menys que el contractista demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Compliment defectuós del contracte:

Si l'empresa contractista, per causes imputables a la mateixa, efectua un compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o incompleix els compromisos assumits, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per imposició de les següents penalitats:



- Penalitat de l'1% al 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs si la infracció és lleu
- En cas que la infracció comesa sigui molt greu es podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins un 10% del preu del contracte IVA exclòs o be la resolució del contracte. Es considera una infracció molt greu la paralització dels treballs per causes no previstes en els plecs.

Les penalitats es graduen segons l'existència d'intencionalitat o reiteració i la naturalesa i entitat del perjudici causat.

S'entendran causes d'incompliment defectuós del contracte, entre d'altres, les següents;

- La manca de diligència en el compliment d'una ordre de la direcció dels treballs que impliqui afectar les condicions de seguretat i salut dels treballadors del propi contractista i d'altres empreses o institucions relacionades amb les obres.
- La manca de diligència en el compliment d'una ordre de la direcció d'obres que impliqui afectar les condicions de seguretat dels trànsit de vehicles i persones.

Per incompliment de les condicions especials d'execució:

Per l'incompliment de les condicions especials d'execució, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment..

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquests plecs sens perjudici del que disposa la clàusula anterior referida a les penalitats.
- L'incompliment de qualsevol els criteris d'adjudicació automàtics sense perjudici del què disposa la clàusula anterior referida a les penalitats.
- L'incompliment de qualsevol de les altres obligacions contractuals essencials previstes el aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte



No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'un mes o, en tota cas, la presentada per a l'empresa adjudicatària en la seva oferta, a comptar des de la data de la signatura de l'acta recepció.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament de Matadepera del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Matadepera, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable i pel Plec de Clàusules Generals de l'Ajuntament de Matadepera, així com la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://www.matadepera.cat>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

Lot 1

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 150.000€.

Lot 2



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 150.000€.

2.17) Lloc d'execució del contracte

Els llocs d'execució de cada lot estan definits a cada un dels plecs tècnics, dins al municipi de Matadepera.

2.18) Responsable del contracte

Tant per el Lot 1 com el Lot 2, el responsable d'aquest contracte serà el tècnic municipal adscrit a l'àrea de Serveis, Silvia Tormo.

Telèfon: 93 787 02 00

Correu electrònic: tormods@matadepera.cat

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Clàusula de confidencialitat, i gestió i reutilització de dades per a adjudicataris de contractes amb l'Ajuntament de Matadepera

Confidencialitat de la informació dels licitadors

L'Ajuntament de Matadepera no podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris i licitadors que aquests hagin designat com a confidencial.

Confidencialitat de la informació de l'Ajuntament de Matadepera

Així mateix, l'empresa adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual s'hagi donat el caràcter de confidencial en els plecs o se'n dedueixi de la pròpia naturalesa del contracte, llevat que l'Ajuntament de Matadepera ho autoritzi expressament, i al compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte, durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

Totes aquelles dades referents als serveis realitzats per l'adjudicatari seran propietat de l'Ajuntament de Matadepera.

Protecció de dades personals

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Gestió de les dades, reutilització i interoperabilitat

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, al seu capítol IV estableix l'accés a la informació pública en formats reutilitzables per tal de millorar la transparència, generar valor a la societat i promoure la interoperabilitat entre administracions. La Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic, estableix que els documents d'una administració pública (és a dir, tota informació sigui quin sigui el seu suport material o electrònic) poden ser objecte de reutilització. S'entén per reutilització l'ús de documents que estan en poder de les administracions i els organismes del sector públic, de persones físiques o jurídiques, amb fins comercials o no comercials, sempre que aquest ús no constitueixi una activitat administrativa pública.

La reutilització de dades, informació i documents implica que l'empresa adjudicatària ha d'assegurar un tractament de la informació pública segons els principis bàsics de la Llei 37/2007, que inclouen l'ús de formats oberts que permetin l'explotació i reutilització de les dades, la no utilització de dades de caràcter personal o la no inclusió de documents per l'accés dels quals cal ser titular d'un dret o interès legítim. Per tant, els sistemes d'informació de l'empresa adjudicatària han de permetre una explotació de les dades i una migració d'aquestes a formats oberts (CSV, Excel, JSON o qualsevol altre de codi obert), per tal que siguin publicats en el Portal de transparència de l'Ajuntament en aquells casos on es consideri pertinent.

L'empresa adjudicatària podrà reutilitzar les dades que no siguin protegides però no podrà fer una explotació exclusiva d'aquestes dades. Per donar compliment a aquesta prohibició, prèviament a l'explotació, l'empresa adjudicatària sempre l'haurà de comunicar a l'Ajuntament.



Les metadades que es recullen als sistemes d'informació de l'empresa adjudicatària compliran amb els requeriments mínims de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat i asseguraran la interoperabilitat dels documents electrònics. Igualment, els documents electrònics seran creats sota l'empara de l'ENI i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques. En la seva natura de documents públics gestionats per un tercer, compliran amb la política de gestió documental de l'Ajuntament de Matadepera. L'extinció del contracte implicarà el retorn de tota la documentació, dades i informació a l'Ajuntament.

Informació als signants pel que fa les dades de caràcter personal incorporades al contracte

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

Informació bàsica sobre protecció de dades	
Tractament	Contractació administrativa
Responsable	Ajuntament de Matadepera
Finalitat	Tramitar els expedients de contractació Gestió dels proveïdors que presten béns i serveis i executen obres Gestió comptable i facturació
Legitimació	Contracte o mesures precontractuals (article 6.1.b RGPD)
Destinatari	Tribunal Català de Contractes de Sector Públic, Registre Públic de Contractes, Administració Tributària, entitats bancàries amb finalitat de pagament No hi ha previsió de transferències a tercers països
Drets	Pot exercir els drets a accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació adreçant-se a la Plaça de l'Ajuntament, 1, 08230 Matadepera
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la nostra pàgina web, a l'apartat "Protecció de dades" http://matadepera.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/170-contractacio-administrativa/

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, a tan alçat.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

Matadepera, document signat a la data de l'encapçalament

Elisabeth Morcillo
Tècnica contractació

ANNEX I AL PCAP

Contracte del servei per a dur a terme el servei del manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al servei del manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent *<marcar amb una creu>*:
 - Gran empresa.
 - Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i AUTORITZA a l'Ajuntament de Matadepera a obtenir directament de les administracions competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.



- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació/ Que ha sol·licitat la inscripció en el corresponent Registre de Licitadors.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Matadepera per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament de Matadepera pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura electrònica)."



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

ANNEX II

PROPOSTA ECONÒMICA I TÈCNICA LOT 1

(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació al relativa al servei del manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes, Lot 1, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars i

PROPOSA:

1.- Realitzar l'objecte d'aquest contracte pel següent preu:

Preu licitació contracte (sense d'IVA)	OFERTA DEL LICITADOR		
	Preu ofert contracte (sense d'IVA)	IVA	Preu ofert (sense d'IVA)
35.195,80€ €	€		€

2.- Ofertar els següents criteris automàtics relacionats amb la qualitat:

Augment del termini de garantia

- ☐ Augment de la garantia en 3 mesos (1 mes establert plec + 3 mes oferts)
- ☐ Augment de la garantia en 2 mesos (1 mes establert plec + 2 mes oferts)
- ☐ No augment del termini de garantia

Lloc, data i signatura del licitador



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025013394

Contracte de serveis pel manteniment i conservació de les lleres de la Riera de les Arenes i el torrent de Can Solà.

Procediment obert simplificat abreujat. Tramitació ordinària

ANNEX III

PROPOSTA ECONÒMICA I TÈCNICA LOT 2

(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació al relativa al servei del manteniment i conservació del torrent de Can Solà, Lot 2, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars i

PROPOSA:

1.- Realitzar l'objecte d'aquest contracte pel següent preu:

Preu licitació contracte (sense d'IVA)	OFERTA DEL LICITADOR		
	Preu ofert contracte (sense d'IVA)	IVA	Preu ofert (sense d'IVA)
17.994,55€ €	€		€

2.- Ofertar els següents criteris automàtics relacionats amb la qualitat:

Augment del termini de garantia

- ☐ Augment de la garantia en 3 mesos (1 mes establert plec + 3 mes oferts)
- ☐ Augment de la garantia en 2 mesos (1 mes establert plec + 2 mes oferts)
- ☐ No augment del termini de garantia

Lloc, data i signatura electrònica del licitador