



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

Servei de neteja d'equipaments municipals esportius

Informe de Necessitats

Expedient núm. 3106-7335/2025

CSV: d42f3f74-a8ce-4836-871d-98c139149895
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de
1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça
<https://tramits.esparreguera.cat/Ciudadania/ValidarDocuments.aspx>





ÍNDEX DE CONTINGUTS

1.	Antecedents.....	3
2.	Objecte del contracte.....	4
3.	Justificació de la necessitat.....	5
4.	Pressupost de licitació.....	6
5.	Durada del contracte.....	7
6.	Justificació del procediment d'adjudicació.....	7
7.	Requisits del contractista.....	7
8.	Criteris de d'adjudicació.....	8
9.	Condicions especials d'execució.....	14
10.	Modificació del contracte.....	15
11.	Subrogació.....	15
12.	Subcontractació.....	15
13.	Lloc de prestació.....	16
14.	Assegurances.....	16
15.	Responsable del contracte.....	16
16.	Termini de recepció del contracte.....	16
17.	Termini de garantia del contracte.....	16
18.	Justificació de les penalitats previstes al plec de clàusules administratives.....	16
19.	Obligacions de l'adjudicatari.....	19

1. Antecedents.

El dia 28 de juliol de 2020 es va adjudicar el contracte de neteja dels equipaments esportius municipals d'Esparreguera, per un període de tres anys (exp. 14.04.238). L'execució del contracte es va iniciar l'1 de setembre de 2020 i va ser objecte de dues pròrrogues extraordinàries, finalitzant l'última el 30 de setembre de 2025 (exp. 1403-0155/2025).

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària 0006-2025, celebrada el 26 de març de 2025, va aprovar l'expedient per a la contractació del servei de neteja dels equipaments esportius municipals mitjançant procediment obert sotmès a regulació harmonitzada (exp. 3106-0403/2025). No es va presentar cap oferta a la licitació, motiu pel qual la Junta de Govern Local, en sessió ordinària 0011-2025 de data 11 de juny de 2025, va declarar deserta la licitació.

Davant la necessitat de garantir la continuïtat del servei i atenent els terminis necessaris per a tramitar una nova licitació, es va iniciar un procediment obert simplificat (exp. 3086-5963/2025), que permet una tramitació més àgil que el procediment obert harmonitzat. Mitjançant Decret 3332-2025, de data 13 d'octubre de 2025, es va adjudicar el contracte de neteja dels equipaments esportius per un període de sis mesos, sense possibilitat de pròrroga, mentre es tramitava el nou procediment obert harmonitzat. L'execució d'aquest contracte es va iniciar l'1 de novembre de 2025 i la seva vigència finalitza el proper 30 d'abril de 2026, data en què ha d'entrar en vigor el nou contracte objecte de la present licitació.

El contracte es troba inclòs dins el Pla de Contractació.

Aquest contracte no està subvencionat.

Aquest contracte no afecta el programari municipal.

2. Objecte del contracte.

Aquest contracte té per objecte la prestació del servei de neteja dels equipaments esportius municipals de l'Ajuntament d'Esparreguera destinats a equipaments esportius, els quals es detallen a l'Inventari d'Espais a l'Annex 1.1 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Per tant, es tracta d'un contracte de serveis.

No s'admeten variants en les ofertes respecte a l'objecte del contracte.

Malgrat les previsions contingudes en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte:

En primer lloc, la fragmentació del servei en diversos lots dificultaria la seva execució correcta des del punt de vista tècnic i organitzatiu, atès que la naturalesa del servei exigeix una coordinació unificada de totes les actuacions de neteja. La diversitat d'horaris, intensitats d'ús

i necessitats de cada instal·lació requereix una planificació conjunta, que es veuria greument afectada si la prestació fos assumida per diversos contractistes.

Així mateix, la necessitat de garantir una cobertura homogènia i contínua comporta disposar de mitjans de reserva, capacitat de reassignació de personal i flexibilitat operativa. Aquestes condicions només poden assegurar-se de manera eficient quan el servei és prestat per una única empresa, que pot distribuir recursos entre equipaments i adaptar-se amb agilitat a incidències i canvis d'ús. La divisió en lots eliminaria aquestes sinergies i generaria sobre costos organitzatius, a més de riscos de descoordinació.

D'altra banda, el nombre d'equipaments és reduït, i alguns presenten necessitats de neteja de baixa intensitat. La licitació en lots independents comportaria una pèrdua d'economies d'escala i un increment de costos d'estructura, que previsiblement es traslladarien a les ofertes, fent-les menys competitives i menys eficients per a l'interès públic. La prestació integrada, en canvi, permet aprofitar sinergies i optimitzar rutes de treball, temps morts i recursos humans.

La divisió del contracte també podria derivar en duplicació d'equips, eines i coordinació, generant ineficiències operatives i una major complexitat de gestió municipal, tant en el control de l'execució com en la supervisió de les obligacions contractuals, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut.

Finalment, cal tenir en compte que la naturalesa homogènia de les tasques, la similitud funcional dels espais i la necessitat de mantenir estàndards de qualitat uniformes en tots els equipaments esportius fan raonable i proporcionat mantenir un lot únic.

En virtut de tot l'exposat, es conclou que la divisió en lots resultaria ineficient, desproporcionada i contrària a l'interès públic, i que, per tant, és justificat i convenient que el contracte es liciti com a lot únic.

L'objecte d'aquest contracte es correspon amb els següents codis CPV:

- 90910000-9: Serveis de neteja.
- 90919200-4: Serveis de neteja d'oficines.

S'adjunta a l'expedient l'informe acreditatiu de la insuficiència de mitjans personals i materials, emès per l'òrgan competent, que justifica la necessitat de recórrer a la contractació externa per a l'execució del servei.

3. Justificació de la necessitat

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en:

Mantenir en bon estat de neteja els centres i dependències municipals en els quals es presten els serveis propis de l'Ajuntament, incloent-se tant la neteja diària com la periòdica amb la finalitat d'eliminar la brutícia dels espais i dels elements que hi son continguts com el mobiliari i equips i elements de les instal·lacions.

Es un contracte necessari per a que l'ajuntament pugui complir els seus fins institucionals, atès que per portar a terme les competències que li són atribuïdes per llei i prestar els serveis obligatoris, requereix d'espais físics on desenvolupar-los, els quals s'han de mantenir en condicions de salubritat.

La neteja i desinfecció dels edificis és imprescindible per garantir les condicions de salubritat, tant pels treballadors com pels usuaris d'aquests espais.

Amb aquest servei es donarà compliment a la competència municipal descrita en el paràgraf l, de l'article 25.2 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), que fa referència a:

l) Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i de ocupació del temps lliure.

Aquesta competència té caràcter obligatori d'acord amb allò disposat al paràgraf c de l'article 26.1 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), que fa referència a:

c) Als Municipis amb població superior a 20.000 habitants, a més de: protecció civil, avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, prevenció i extinció d'incendis i instal·lacions esportives d'ús públic

Cal tenir en compte, a més, que al tractar-se de llocs de treball, li és d'aplicació el Reial decret 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut als llocs de treball (BOE núm. 97, de 23 d'abril de 1997) Modificat pel Reial decret 2177/2004, l'article 3 del qual obliga entre d'altres a mantenir les condicions de neteja.

4. Pressupost de licitació

La despesa i el preu del servei que per aquest Ajuntament representa la contractació de referència, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 422 340 22700 -contracte neteja general esports - és de 119.378,24 € (cent dinou mil tres-cents setanta-vuit euros amb vint-i-quatre cèntims), IVA inclòs, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Aplicació pressupostària	Període	B Imposable	IVA 21%	TOTAL
2026	422 340 22700 (contracte neteja general esports)	Maig - Setembre	98.659,70 €	20.718,54 €	119.378,24 €

Desglossament dels costos considerats (per 5 mesos de termini inicial del contracte):

Costos directes (CD)

Cost de personal:	67.616,65 €
Altres costos directes	0,00 €
Llicències i permisos:	6.761,67 €
Prevenió de riscos, vestuari, EPIs:	1.149,48 €
Materials:	5.409,33 €
Maquinària:	946,63 €
Total costos directes (CD)	81.883,76 €
Costos indirectes (CI)	1.023,55 €
Total costos (CD+CI)	82.907,31 €
13% Despeses generals	10.777,95 €
6% Benefici industrial	4.974,44 €
TOTAL PRESSUPOST	98.659,70 €

Cost pel termini inicial de neteja de cada equipament:

Piscina Coberta Municipal Can Pasqual	56.751,95 €
Piscina descoberta municipal	8.553,53 €
Pistes de Tennis	3.801,57 €
Camp de Futbol i Zona esportiva	10.454,31 €
Local Tennis Taula	995,65 €
Instal·lacions esportives IES Castell	2.262,84 €
Instal·lacions esportives IES Cairat	905,13 €
Pavelló municipal d'Esports El Castell	14.934,73 €
Total termini inicial IVA exclòs	98.659,70 €

El preu base de licitació és adequat als preus generals de mercat (d'acord amb l'article 100 i 102 LCSP).

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :

- ☒ Un tant alçat en no haver estat possible o convenient la seva descomposició.

No s'admet la revisió de preus durant la vigència del contracte.

5. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada inicial de cinc mesos, amb la possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna.

Aquesta configuració temporal respon principalment a raons de caràcter pressupostari, atès que en l'exercici 2025 només es disposa de crèdit suficient per cobrir cinc mesos de prestació del servei, d'acord amb les limitacions de despesa derivades de la planificació pressupostària municipal.

La fixació d'una durada inicial de cinc mesos permet assegurar la continuïtat del servei de neteja dels equipaments esportius municipals fins al tancament de l'exercici, sense interrupcions en la prestació ni afectació als crèdits dels exercicis posteriors.

Tanmateix, i amb vista a la possible necessitat de mantenir el servei més enllà d'aquest període inicial, es preveu expressament la possibilitat de pròrroga per dos períodes addicionals de dotze mesos cadascun, fet que permetrà desenvolupar la prestació al llarg d'un exercici pressupostari complet, afavorint una gestió econòmica més eficient i garantint el marge temporal necessari per preparar, amb les degudes garanties, la futura licitació.

6. Justificació del procediment d'adjudicació

El contracte es tramitarà mitjançant Procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, donat que considerant les característiques del contracte s'estima convenient que pugui participar en la seva licitació el major número possible de candidats.

Aquest contracte **es tramitarà per la via d'urgència prevista a l'article 119 de la Llei 9/2017**, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que permet aquesta via excepcional quan concorren raons d'interès públic que exigeixin reduir els terminis ordinaris de tramitació

En el cas que ens ocupa, la necessitat de recórrer a la tramitació urgent deriva de la imprescindible continuïtat del servei de neteja dels equipaments esportius municipals, unes instal·lacions d'ús públic intensiu que romanen obertes durant tot l'any i que requereixen tasques de neteja diària i ininterrompuda per tal de garantir-ne el correcte funcionament. Aquestes actuacions són indispensables per assegurar la salubritat, la higiene, les condicions adequades d'ús i la seguretat de les persones usuàries, especialment en espais esportius on existeix un elevat trànsit i rotació d'usuaris

L'actual contracte finalitza el proper 30 d'abril de 2026, data en què està previst que entri en vigor el nou contracte que s'ha de licitar mitjançant procediment obert harmonitzat. Per tal que el nou contracte del servei de neteja pugui estar adjudicat i formalitzat abans de la finalització del vigent, i així evitar qualsevol interrupció en la prestació del servei, resulta necessari reduir els terminis de tramitació mitjançant la via d'urgència.

La manca d'adjudicació i formalització en termini impediria la continuïtat del servei, la qual cosa provocaria una interrupció en les tasques de neteja amb conseqüències greus per al funcionament ordinari dels equipaments esportius municipals. Qualsevol interrupció en el manteniment i la neteja podria afectar la salubritat dels espais, el risc de proliferació de fongs i bacteris en zones humides, el deteriorament de superfícies esportives i, en darrer terme, la seguretat de les persones usuàries, a més de l'eventual tancament temporal d'instal·lacions o la limitació del seu ús

Per tot això, i per garantir la prestació ininterrompuda del servei públic essencial, es proposa tramitar l'expedient per la via d'urgència prevista a l'article 119 de la LCSP, amb reducció dels terminis de tramitació i adjudicació, assegurant així que el nou contracte pugui entrar en vigor dins el termini previst i sense afectació del servei.

7. Requisits del contractista

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, les condicions mínimes de solvència econòmica i financera són:

Els licitadors acreditaran la solvència econòmica i financera amb el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis conclosos anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, que ha de tenir un valor igual o superior a 300.000€.

El compliment d'aquest requisit s'acreditarà mitjançant la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores a Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE) o, si no fos possible, mitjançant les seves comptes anuals aprovades corresponents a l'últim exercici tancat i dipositades al Registre Mercantil o oficial que correspongui, sempre que hagi vençut el termini de presentació i estiguin dipositades; si no ho estiguessin, caldrà presentar-les acompanyades de la certificació de la seva aprovació per part de l'òrgan d'administració competent. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil hauran de presentar els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

De conformitat amb allò que disposa l'art. 90.1 a) de la LCSP, les condicions mínimes de solvència tècnica o professional són:

Els licitadors hauran d'acreditar haver realitzat, durant els últims tres anys conclosos, un servei de igual o similar naturalesa al que és objecte d'aquest contracte per un import acumulat, en l'any de major execució, igual o superior a 300.000€

El compliment d'aquest requisit s'acreditarà mitjançant la inscripció al RELI o al ROLECE o, si no fos possible, mitjançant certificats en relació al principals serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos, expedits per l'òrgan competent, en cas que el destinatari sigui una entitat del sector públic, o per l'empresari, en cas que el destinatari sigui un subjecte privat (art. 90.1.a) LCSP).

D'acord amb la previsió de l'article 77.1.b) de la LCSP, en cas que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents,

atenent per això al codi CPV del contracte, l'empresari podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera i professional o tècnica ja sigui amb la classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits de solvència anteriorment especificats. Els requisits d'aquest apartat també podran ser acreditats mitjançant la presentació de documentació que indiqui que la licitadora compleix amb la següent classificació:

Grup U, subgrup 1-Serveis de Neteja. Categoria 2

A efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan existeixi classificació aplicable a aquest últim, s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígits dels seus respectius codis CPV (Art 11. 4.b RCSP)

S'exigeix també a les empreses licitadores que disposin de:

Sistema de gestió de qualitat certificat segons ISO 9001, o equivalent.

Sistema de gestió ambiental certificat segons ISO 14001, o equivalent.

Aquesta exigència es fonamenta en les característiques pròpies del servei de neteja dels equipaments esportius municipals i en la necessitat de garantir uns estàndards elevats de qualitat, seguretat i sostenibilitat en la seva prestació. La neteja d'instal·lacions esportives comporta l'execució de tasques que afecten directament la salubritat, la seguretat dels usuaris i la conservació de la instal·lació, on la intensitat d'ús, la humitat, la presència de superfícies tècniques i l'afluència de persones exigeixen sistemes consolidats de planificació, control i verificació del servei. La norma ISO 9001 garanteix que l'empresa disposa d'un model de gestió interna estructurat, procediments documentats, control de qualitat i capacitat per detectar i corregir incidències, assegurant així la regularitat i la uniformitat del servei.

D'altra banda, la prestació del servei implica la utilització de productes químics de neteja, generació de residus i consum de recursos, aspectes que requereixen una gestió ambiental rigorosa. La norma ISO 14001 acredita que l'empresa licitadora aplica procediments de minimització d'impactes ambientals, ús responsable de productes i protocols de gestió i emmagatzematge de substàncies.

Les empreses que, quan siguin requerides, no acreditin disposar dels certificats de les ISO detallades, quedaran excloses de la licitació.

8. Criteris de d'adjudicació

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUÏX DE FORMA AUTOMÀTICA

Puntuació Total màxim 75 punts

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Puntuació Total màxim 60 punts

Oferta Econòmica La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent: $Puntuació\ total = (MO/OL) * X$ X= Puntuació Màxima MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació) OL= Oferta objecte de valoració S'escull aquesta criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.	Màxim 60 punts
---	----------------------------------

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació, IVA Exclòs, i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Puntuació Total màxim 15 punts

Bossa d'Hores Es valorarà la disponibilitat d'una bossa d'hores anuals addicionals, fins a un màxim de 125 hores/any (incloses hores festives i nocturnes), que el contractista posarà a disposició de l'Ajuntament sense cost addicional, amb la finalitat d'atendre necessitats no programades o reforços ocasionals derivats de l'ús intensiu o extraordinari dels equipaments de qualsevol tipus del servei inclòs al PPT. La puntuació màxima serà per l'oferta més alta i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent: $Puntuació\ total = (OL/MO) * X$ X= Puntuació Màxima MO= Millor Oferta OL= Oferta objecte de valoració Cada hora ofertada equivaldrà a una hora efectiva de treball d' un operari/ària i haurà de poder activar-se a petició del responsable municipal del contracte amb un mínim de 24 hores d'antelació. S'empra aquesta fórmula per assegurar una valoració objectiva, proporcional i directa de la capacitat de resposta del contractista davant eventualitats o reforços puntuals, amb la finalitat d' atendre situacions inesperades i no programades.	Màxim 15 punts
--	----------------------------------

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ ELS QUALS DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

Puntuació Total màxim 25 punts

A) METODOLOGIA O PLA DE TREBALL.....màxim 20 punts

L'empresa licitadora haurà d'aportar dins l'oferta una memòria tècnica d'acord amb l'estructura i contingut establert a l'Annex II del Plec de condicions administratives. La memòria haurà de presentar-se en format PDF, signada digitalment, amb una extensió màxima de 16 pàgines.

La memòria haurà d'estar numerada correlativament a cada pàgina i tindrà una extensió màxima de 16 pàgines (equivalent a 8 fulls a doble cara). El format serà DIN-A4. S'estableixen els següents requisits de format

- a) Tipus de lletra: Arial 11, interlineat senzill.
- b) Marges mínims:
 - Laterals (dret i esquerre) de 2,5 cm.
 - Superior i inferior de 3,5 cm.

En cas que la memòria superi l'extensió màxima establerta, no es valorarà cap contingut inclòs a partir de la pàgina 17.

Tota la documentació relativa a la memòria tècnica s'haurà de presentar en suport electrònic, en arxius PDF signats digitalment.

Per tal que aquest criteri sigui objecte de valoració, la documentació justificativa haurà de presentar-se de manera separada i fàcilment identificable dins l'oferta. La manca d'informació relativa als aspectes a valorar comportarà que aquest criteri no sigui puntuat

A continuació, es detalla el barem d'assignació de la puntuació.

METODOLOGIA O PLA DE TREBALL.

Es valorarà la proposta metodològica i organitzativa presentada pel licitador per a l'execució del servei de neteja, amb especial atenció a la forma com s'organitzen, planifiquen i articulen les actuacions necessàries per garantir un funcionament correcte, continu i eficient del servei, d'acord amb les especificacions contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

No serà objecte de valoració la simple reproducció o transcripció dels requisits d'execució del servei ja establerts en el PPT, sinó la capacitat de la proposta per aportar claredat, detall, coherència i una organització operativa adaptada a les característiques i necessitats del servei.

Aquest criteri té per finalitat conèixer el nivell de detall i la claredat en la descripció de les tasques a realitzar i les mesures que implementaran per tal de garantir que el servei es prestarà correctament des del moment de la seva implantació.

Per valorar la metodologia de treball es tindran en compte els criteris següents:

Subcriteri A. Adequació del model proposat a les característiques dels equipaments així com als objectius generals definits en els PPT: Es valorarà la capacitat de la proposta per ajustar-se a les característiques específiques dels diferents equipaments esportius, així com la coherència del dimensionament del servei en relació amb les necessitats identificades al PPT.	Puntuació màx: 10 punts
☐ Molt Satisfactori: Proposta amb una planificació detallada, estructurada -no genèrica- i adaptada a la tipologia del contracte, amb una planificació específica per als diferents equipaments i explicació clara dels mitjans personals i materials necessaris per garantir un nivell adequat de servei, tant en la fase d'implantació com en l'execució ordinària..	10 punts
☐ Satisfactori: Proposta coherent i organitzada, però amb un grau de detall moderat o amb explicacions generals que no aprofundeixen de manera completa en les particularitats dels equipaments. El dimensionament és correcte, però podria ser més complet o més específic.	5 punts
- Poc Satisfactori: Proposta genèrica, poc detallada i no adaptada a la tipologia de contracte, que no reflecteix una anàlisi suficient de les necessitats del servei o no concreta adequadament el dimensionament de personal, equips o planificació.	0 punts
Subcriteri B: Proposta organitzativa per al servei de neteja: Es valorarà el disseny, coherència i la qualitat de la proposta de	Puntuació màx:

**Màxim
20 punts**



l'organització general del servei per tal de garantir un bon nivell de servei.	6 punts	
☐ Molt Satisfactori: Proposta amb una exposició clara, completa, detallada i ben estructurada de la implantació del servei que demostra un coneixement profund i adequat de les necessitats del contracte.	6 punts	
☐ Satisfactori: Proposta operativa correcta però parcial, amb alguns elements poc desenvolupats o poc clars que denoten un coneixement suficient, però no profund ni complet de les necessitats del servei	3 punts	
☐ Poc Satisfactori: Proposta que presenta mancances organitzatives, incoherències o absència d'explicacions suficients o incorrectes, denotant un coneixement insuficient de les necessitats del servei.	0 punts	
Subcriteri C: Proposta organitzativa per al servei de neteja de vidres, persianes i cortines: Es valorarà la planificació específica per a la neteja de vidres, persianes i cortines, que ofereixi un disseny adequat per tal de garantir un bon nivell de servei.	Puntuació màx: 2 punts	
☐ Molt Satisfactori: Proposta amb una exposició clara, completa, detallada i ben estructurada de la implantació del servei que demostra un coneixement profund i adequat de les necessitats del contracte.	2 punts	
☐ Satisfactori: Proposta operativa correcta però parcial, amb alguns elements poc desenvolupats o poc clars que denoten un coneixement suficient, però no profund ni complet de les necessitats del servei.	1 punt	
☐ Poc Satisfactori: Proposta que presenta mancances organitzatives, incoherències o absència d'explicacions suficients o incorrectes, denotant un coneixement insuficient de les necessitats del servei.	0 punts	
Subcriteri D. Proposta organitzativa per al servei de neteja d'actes específics i altres actes lúdics: Es valorarà la capacitat de la proposta per organitzar la neteja abans, durant i després d'actes esportius, culturals, lúdics o altres activitats puntuals.-	Puntuació màx: 2 punts	
☐ Molt Satisfactori: Proposta amb una exposició clara, completa, detallada i ben estructurada de la implantació del servei que demostra un coneixement profund i adequat de les necessitats del contracte.	2 punts	

☐ Satisfactori: Proposta operativa correcta però parcial, amb alguns elements poc desenvolupats o poc clars que denoten un coneixement suficient, però no profund ni complet de les necessitats del servei.	1 punt
☐ Poc Satisfactori: Proposta que presenta mancances organitzatives, incoherències o absència d'explicacions suficients o incorrectes, denotant un coneixement insuficient de les necessitats del servei.	0 punts

Aquests criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració així com la possibilitat d'incorporar mesures de millores que disposen les empreses del sector en l'execució de les prestacions contractuals.

B) ESTABLIMENT D'UN SISTEMA DE VERIFICACIÓ DEL SERVEI I D'ATENCIÓ D'INCIDÈNCIES QUE ES PUGUIN PRODUIR. màxim 5 punts

Aquest criteri té per objecte valorar la qualitat i eficàcia dels sistemes proposats pel licitador per garantir el seguiment, control i verificació del servei, així com la correcta gestió d'incidències derivades de la prestació. Es tracta d'un criteri vinculat directament a la qualitat del servei i als mecanismes de supervisió. La valoració es realitzarà sobre la base dels documents tècnics aportats pels licitadors, d'acord amb els subcriteris següents:		Màxim 5 punts
Subcriteri A: Sistema de ticketing per a comunicació i gestió d'incidències Es valorarà la implementació d'un sistema de ticketing en línia que permeti la comunicació d' incidències i el seguiment del seu estat (pendent, en curs, resolt....) a disposició des del dia de l'inici de l'execució del contracte. A més, ha de permetre la consulta del seu històric i la generació de llistats d'estats i informes. Es valorarà la capacitat d'utilitzar-se des de diferents dispositius (des de terminals mòbils i ordinadors), senzillesa en el seu maneig, facilitat de control de l'estat de les incidències i explotació posterior de les dades. Per valorar aquest apartat, el licitador presentarà un document proposat, en format PDF, signat digitalment, amb una extensió	Puntuació màx: 3 punts	



màxima 2 fulls (4 pàgines), que contingui la descripció i prestacions del sistema.		
La puntuació s'atorgarà conforme als següents nivells d'adequació: - Molt Satisfactori: El sistema compleix totes les condicions següents: • Sistema d'accés senzill i fàcil maneig per a tot tipus de usuaris, • Avisos automàtics per canvi d'estat de la incidència • Possibilitat i facilitat d'afegir informació addicional (gràfica, comentaris, observacions, etc.) • Permet consultar/ filtrar els llistats d'incidències per estat o períodes i generar estadístiques.	3 punts	
☐ Satisfactori: Sistema que compleix les funcionalitats bàsiques però presenta algunes limitacions, com ara: • Sistema que per al seu accés i maneig requereixi de consulta de manuals, o que presenti dificultat d'ús per a usuaris sense coneixements, • Absència d'avisos automàtics per canvi d'estat de la incidència • Dificultat o limitació per afegir informació complementària • Poques opcions de filtrat dels llistats d'incidències i generació d'estadístiques.	2 punt	
☐ Poc Satisfactori: Sistema que no assegura un ús funcional o presenta mancances rellevants, com ara: • Dificultat d'accés o ús des de diferents dispositius. • Complexitat en el seu ús (Interfície poc operativa o confusa) • Absència d'opcions de seguiment o consulta d'històrics. • Capacitat d'explotació de dades molt limitada o inexistent.	0 punts	
Subcriteri B: Sistema de seguiment del servei i planificació de tasques Es valorarà la disponibilitat d'un sistema digital de seguiment mensual del servei, basat en fitxes, formularis o plantilles digitals (PDF emplenable, Excel o similar) que permetin: • consultar les tasques programades per períodes mensuals. • registrar la seva execució, • facilitar el control i verificació del compliment del servei. Es valorarà la possibilitat d'us tant en format digital com imprès, amb informació de les tasques programades de forma clara i ordenades cronològicament amb la finalitat de facilitar el seu	Puntuació màx: 2 punts	

seguiment. El licitador presentarà un document de proposta, en format PDF, signat digitalment, amb una extensió màxima de 4 fulls (8 pàgines), que inclogui el llistat de fitxes o plantilles disponibles, un model de fitxa i una explicació descriptiva del sistema de registre i verificació		
La puntuació s'atorgarà segons els següents nivells: - Molt Satisfactori: Sistema que compleix totes les condicions següents • Fitxes o formularis fàcilment emplenables i entenedors • Informació ben estructurada i ordenada cronològicament, sense excés d'informació a registrar. • Ús possible tant en format digital com imprès.	2 punts	
☐ Satisfactori: Sistema funcional però amb limitacions, com ara: • Sistema que per al seu accés i maneig requereixi de consulta de manuals (menys clara o menys intuïtiva) • Que presenti dificultat d'ús per a usuaris sense coneixements • Formularis amb excés d'informació o requisits de registre • Sense retorn d'avisos per canvi d'estat de la incidència • Sense possibilitat d'afegir informació gràfica i facilitat • Sense possibilitat de filtrat de llista d'incidències	1 punt	
☐ Poc Satisfactori: Sistema inadequat o poc operatiu, com ara • Fitxes o formularis poc entenedors o desordenats • Excés o defecte de dades que dificulta el seguiment • Absència d'opció d'ús digital o imprès.	0 punts	
S'escull aquest criteri de valoració per tal reforçar el control sobre les tasques realitzades i la qualitat del servei, garantir la traçabilitat de les actuacions i millorar la capacitat de resposta davant incidències.		

9. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Queda prohibit l'ús de qualsevol producte desinfectant que no estigui autoritzat o no compleixi les especificacions establertes a la clàusula 2.5.1 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)

Els productes utilitzats hauran d'acreditar la seva conformitat mitjançant fitxes tècniques i el seu registre i autorització conforme a la normativa vigent aplicable

- b) Utilització de bosses d'escombraries de plàstic reciclat, amb colors diferenciats externament en funció de les diferents fraccions de la recollida selectiva: groc per envasos, blau per a paper y cartó, marró per a residus orgànics, verd per a vidre i gris per a la resta de residus sòlids.

Per garantir el compliment d'aquestes condicions especials d'execució el responsable del contracte podrà requerir en qualsevol moment a l'empresa contractista una declaració responsable signada pel responsable de l'empresa en la que consti el compliment. També podrà requerir la documentació acreditativa corresponent (fitxes tècniques, etiquetatge...)

10. Modificació del contracte

Es preveu la modificació del contracte en els següents supòsits amb el detall i límits a continuació indicats:

- a) Les condicions per què es pugui produir la modificació del contracte són:
- Per incorporació de nous equipaments municipals que requereixin ser inclosos dins l'àmbit del servei de neteja.
 - Que es produeixin alteracions en els equipaments existents o dels elements continguts en ells, que comportin una modificació substancial de la seva superfície, distribució interna o característiques funcionals, les quals exigeixin ajustar la planificació del servei.
 - Ampliació del període d'obertura de la piscina coberta de Can Pasqual, en el cas que es decideixi prestar el servei durant el mes d'agost, fet que comportaria l'ampliació del període d'actuació de 11 a 12 mesos l'any, d'acord amb les freqüències establertes al punt 1.3 de l'Annex 1.
- b) I conjunt de modificacions previstes en aquest contracte no podrà excedir el 20% del preu inicial del contracte (IVA exclòs),

11. Subrogació

De conformitat amb l'article 130 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, s'inclou en l'annex 3 del PPT la relació de personal actualment adscrit al servei, amb indicació de: la seva categoria professional, antiguitat, tipus de contracte, data venciment contracte, jornada laboral i hores setmanals, horari, cost anual empresa, conveni i pactes en vigor que puguin afectar a la subrogació. L'empresa adjudicatària haurà d'assumir el personal indicat en els termes previstos a l'article 130 de la LCSP i en la normativa laboral i convencional aplicable, reconeixent íntegrament els drets i obligacions laborals que els corresponguin.

12. Subcontractació.

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particular i els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP

13. Lloc de prestació.

Les prestacions es realitzaran als diferents edificis i dependències municipals que s'indiquen a l'Annex 1.1 del PPT.

14. Assegurances.

El contractista haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent i adequada a l'objecte del contracte, per un import mínim assegurat de 600.000€.

L'assegurança haurà d'estar formalitzada amb anterioritat a la signatura del contracte i s'haurà de mantenir en vigor durant tota la seva vigència.

15. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és el Sr. Raúl García Avilés, enginyer municipal del Servei de Territori i Sostenibilitat o persona que el substitueixi. Aquest servei haurà de constar com a destinatari de les factures que expedeixi el contractista durant l'execució del contracte.

16. Termini de recepció del contracte

El termini de recepció del contracte serà de 1 mes.

17. Termini de garantia del contracte

S'estableix un període de garantia de 3 mesos, a contar des de la finalització íntegra de les prestacions del contracte.

18. Obligacions de l'adjudicatari

- Tenir permanentment a la seva plantilla, un nombre de treballadors i professionals suficient i adequat a la magnitud dels serveis a prestar, que acreditarà complir amb la normativa aplicable i comptar amb la competència professional necessària d'acord amb els reglaments tècnics aplicables.
- El licitador haurà de presentar una declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

- Incorporació de treballs en alçada entesos com aquells que es realitzen per sobre dels 2 metres del nivell del terra i que poden generar una risc greu de caiguda. Per exemple: treballs de tipus vertical (neteges especials o altres), treballs en els que es necessita comptar amb equips especialitzats (bastides, plataformes elevadores o altres), etc.

Si l'adjudicatari no pogués complir estrictament aquesta exigència de tenir permanentment a la seva plantilla, un nombre de treballadors i professionals suficient i adequat a la magnitud de les instal·lacions municipals, podrà subcontractar l'execució parcial del contracte a altres empresaris que disposin de l'esmentat personal, –en aquest cas, serà necessari presentar juntament amb l'oferta, el model adjunt com a Annex VI relatiu a la subcontractació.

Abans de finalitzar el mes de febrer de cada any natural al qual s'estén la vigència del contracte, sempre i quan hagin transcorregut tres mesos des del seu inici, i de les seves prorroques si s'escau, l'empresa contractista haurà d'elaborar i entregar a la persona responsable del contracte una memòria anual dels serveis prestats en la qual es detalli : tasques ordinàries i extraordinàries realitzades, les anomalies o incidències que s'hagin produït i l'equip de treball amb indicació dels horaris i el còmput d'hores de servei prestades mensualment i anualment

Tanmateix aquest document haurà de fer referència al compliment de les condicions especials d'execució així com la compliment de la legislació en matèria laboral, social i mediambiental.

El servei objecte d'aquest contracte té la consideració de servei essencial de la comunitat, d'acord amb l'article 26.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. En virtut d'això, i d'acord amb l'article 28.2 de la CE i l'article 10.2 del Reial decret llei 17/1977, de 4 de març, sobre relacions de treball, l'Ajuntament podrà establir, mitjançant resolució motivada de l'autoritat competent, els serveis mínims indispensables que l'adjudicatari haurà de garantir en cas de vaga o incidències que puguin afectar la continuïtat del servei.

Esparreguera, a data de la signatura electrònica.

Raúl García Avilés

Enginyer municipal adscrit al departament de Serveis Territorials