

ACTA MESA

En data 4 de desembre de 2025, a les 13.30 hores, es reuneix la Mesa de contractació per la contractació del servei de neteja de diversos equipaments municipals de l'ajuntament de la Nou de Gaià, amb la composició següent:

- President/a: Sra. Blanca Guillen Salla, regidora de l'Ajuntament de la Nou de Gaià
- Vocal: Sra. Victòria Martí Bernadó, arquitecta municipal
- Vocal: Sra. Maria Sánchez Manrique, personal administratiu adscrit a l'àrea d'intervenció de l'Ajuntament.
- Vocal: Sr. Manel Cañellas Carreño, operari de serveis varis de l'Ajuntament.
- Secretari :Sr. Joan Güell Serra, secretari-interventor de l'Ajuntament

Per part de la Presidenta es procedeix a la constitució de la mesa de contractació.

El secretari dona compte de les proposicions presentades. Totes elles, presentades en temps i forma:

Empresa	Identificador empresa	Data de registre	Número de registre d'entrada
CONTROL ACCES EVENTS SL	B65964710	11/11/2025 14:12:32	E2025001703
CITY NET SERVEIS INTEGRALS DE NETEJA SL	B55584080	14/11/2025 18:38:27	E2025001722

Es procedeix a l'obertura del sobre únic de les propostes presentades en temps i forma i es comprova la documentació administrativa, de conformitat amb els requeriments exigits en el plec de clàusules administratives particulars.

Admeses totes les propostes, a continuació, en acte públic, es procedeix a la lectura del resum de les respectives proposicions econòmiques. No assisteix a l'acte cap de les empreses licitadores:

S'admeten totes les propostes presentades.

Es procedeix a la lectura del resum de les respectives proposicions econòmiques i altres criteris de valoració automàtica i a la seva classificació en forma decreixent:

	1 - CRITERI: Preu. 50 punts	2 - CRITERI: Borsa d'hores. 50 punts
CITY NET SERVEIS INTEGRALS DE NETEJA SL	50,00	50

CONTROL ACCES EVENTS SL	45,99	50
--------------------------------	-------	----

Un cop finalitzada la lectura dels respectius resums, la Mesa ACORDA per unanimitat el següent:

Primer.- Avaluar i classificar les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores, ordenades de forma decreixent:

	1 - CRITERI: Preu. 50 punts	2 - CRITERI: Borsa d'hores. 50 punts	TOTAL
CITY NET SERVEIS INTEGRALS DE NETEJA SL	50,00	50	100,00
CONTROL ACCES EVENT SL	45,99	50	95,99

Segon.- Proposar a l'òrgan competent l'adjudicació del contracte en favor de CITY NET SERVEIS INTEGRALS DE NETEJA SL, empresa licitadora que ha obtingut la millor puntuació.

L'oferta que ha obtingut la major puntuació i que es proposa com a adjudicatària NO es presumeix anormalment baixa de conformitat amb el Plec.

De conformitat amb l'art. 159.4 de la LCSP, la Mesa procedeix a comprovar en el RELIC que l'empresa que ha obtingut la millor puntuació està degudament constituïda, la persona signatària de la proposició té poders suficients per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i no està incursa en cap prohibició per contractar. No consta documentació al RELIC que permeti acreditar la solvència tècnica o professional d'acord amb el previst al PCAP.

Tercer.- Requerir a CITY NET SERVEIS INTEGRALS DE NETEJA SL perquè, en el termini màxim de 7 dies hàbils, a comptar des de la recepció d'aquest requeriment, aporti la documentació prevista en l'apartat 2.4.2. dels plecs administratius que es detalla a continuació i procedeixi a la constitució de la garantia definitiva per un import de 5.404,17 €. En concret ha d'aportar la següent documentació:

- Solvència tècnica o professional: Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els tres (3) últims anys. El valor mínim anual acumulat haurà de ser de 20.794,71 € S'acreditarà mitjançant: certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui un ens del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit pel mateix o mitjançant declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.
- El compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- El Pla d'igualtat degudament inscrit en el Registre
- Prevenció de la temporalitat laboral: La plantilla de personal de l'empresa adjudicatària que executa el contracte no pot tenir un percentatge superior al 25 % de treballadors i

treballadores amb contracte de caràcter temporal. Mitjà d'acreditació: L'empresa adjudicatària ha de presentar una relació de les persones contractades i de les seves condicions contractuals, amb la informació desagregada per gènere. En la relació s'ha d'adjuntar els contractes formalitzats

Quart.- Fer advertiment exprés que, de no presentar-se adequadament tota la documentació indicada en els apartats anteriors i en el termini indicat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs). En aquest cas es demanarà la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i en favor de la qual s'entendrà realitzada la proposta d'adjudicació a l'òrgan competent per contractar.

De la qual cosa, com a secretari, estenc aquesta acta amb el vist i plau de la Presidenta.

El membres de la mesa de contractació:

President/a: Sra. Blanca
Guillen Salla, regidora de
l'Ajuntament de la Nou de
Gaia

Vocal: Sra. Victòria Martí
Bernadó, arquitecta municipal

Vocal: Sra. Maria Sánchez
Manrique, personal
administratiu adscrit a l'àrea
d'intervenció de l'Ajuntament.

Vocal: Sr. Manel Cañellas
Carreño, operari de serveis
varis de l'Ajuntament

Secretari :Sr. Joan Güell
Serra, secretari-interventor de
l'Ajuntament