

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN EQUIP INFORMÀTIC PEL PROJECTE PIGALL, FINANÇADA PEL "PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA - NEXT GENERATION EU"

Descripció del contracte	Subministrament d'un equipament informàtic pel Projecte Pigall
Pressupost base de licitació	5.203,00 € IVA inclòs
Tipificació contracte de	Subministrament
Codi CPV	30200000 Equip i material informàtic
Àrea/servei promotor:	Àrea de Servei a les Persones i Convivència

1. ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ

Aquest Ajuntament, a través de l'Àrea de Servei a les persones i convivència, ha aprovat el projecte Pigall (expedient 2024028968). El Projecte Pigall està finançat pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, a través de la Línia 3 (Projectes tecnològics que contribueixin a la millora i transformació dels models de gestió dels serveis socials), de la convocatòria de subvencions del Departament, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU.

El projecte Pigall desenvolupa un procés de millora, actualització i implantació de noves tecnologies que impliquen, alhora, un procés de canvi, de planificació i de capacitat de la institució de l'Ajuntament de Girona i dels equips professionals que en formen part.

Aquesta iniciativa és liderada per l'Àrea de Servei a les persones i convivència, conjuntament amb la UMAT (Unitat Municipal d'Anàlisi Territorial) i també amb la participació de la Unitat de Sistemes i Tecnologies de la Informació de l'Ajuntament de Girona.



Document núm: 16134795

Signatures:

SIGNAT

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 1/26

#6793#

Document signat digitalment verificable mitjançant el codi CSV N0HC9-XPBJJ-AEZK6-8RCS8 a girona.cat/validardocument

Procediment d'acord amb la Normativa sobre la gestió dels documents electrònics d'arxiu de l'Ajuntament de Girona, aprovada per JGL de 19 d'abril de 2007

Un element clau del projecte és l'aliança estratègica amb la Universitat de Girona i, concretament, a través de l'Observatori d'Ètica en Intel·ligència Artificial de Catalunya (OIEAC) del Departament d'Empresa, Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales, i del grup de Recerca eXiT, de l'Institut d'Informàtica i Aplicacions (iiiA).

El projecte és un procés en diferents fases, que ha de permetre la capacitat professional i el desenvolupament de l'organització cap a la incorporació de les noves tecnologies relacionades amb la intel·ligència artificial, metadades, estadística avançada amb criteris d'equitat, sostenibilitat i els valors propis de l'Àrea de Drets Socials i Cooperació: la universalitat, la proximitat, l'assertivitat, el respecte, la receptivitat, la inclusió, la capacitat transformadora i integradora i l'acolliment i la cura.

Una part fonamental del desenvolupament de la proposta es basa en la possibilitat de determinació d'escenaris futurs, a partir de la informació existent en l'àmbit de serveis socials. Crear una eina que permeti dissenyar capacitat predictiva implica utilitzar un nombre important de dades, tant de fonts pròpies de l'Ajuntament com de fonts externs i disposar d'algoritmes basats en Machine Learning.

Per crear l'eina predictiva és imprescindible disposar d'un equipament informàtic capaç d'entrenar i executar models d'aprenentatge automàtic o Machine Learning

La present licitació es correspon amb el Component 22 Inversió I02 que té per títol "Transformació tecnològica, innovació formació i reforç a l'atenció a la infància" (Línia 3 projectes tecnològics que contribueixen a la millora de transformació dels models de gestió de serveis socials), del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Són principis específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i per tant transversals en el conjunt del Pla de d'obligatòria consideració els següents:

- Concepte de fita i objectiu, així com els criteris per al seu seguiment i acreditació del resultat.
- Etiquetat verd i etiquetat digital.



- Anàlisi del risc amb relació a possibles impactes negatius significatius en el medi ambient (do no significant harm DNSH), seguiment i verificació del resultat sobre l'avaluació inicial.
- Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.
- Compatibilitat del règim d'ajudes d'Estat i prevenció del doble finançament.
- Identificació del perceptor final dels fons, sigui com a beneficiari de les ajudes o adjudicatari d'un contracte o subcontractista.
- Comunicació.

A aquest contracte li és d'aplicació el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Girona relacionat amb els sistemes d'informació, gestió i control del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència aprovat pel Ple municipal el dia 14 de març de 2022.

Aquesta licitació està finançada pel "Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - finançat per la Unió Europea - NextgenerationEU", amb càrrec a fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea –Next GenerationEU- establert pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel que s'estableix un instrument de recuperació de la Unió Europea per recolzar la recuperació després de la crisi de la COVID-19, i regulat segons el Reglament (UE) 2021/241 de Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte d'aquest contracte el subministrament de material informàtic pel Projecte Pigall.

El subministrament consta d'un ordinador amb capacitat per d'entrenar i executar models d'aprenentatge automàtic.

Especificacions tècniques del material a subministrar:



- Placa mare: dos connectors PCIe 3.0 x16 o PCIe 4.0 x 8, i espai per 128GB de RAM
- CPU: 10 nuclis, i més de 4GHz de rellotge i 128MB de memòria.
- RAM: 64GB.
- Disc dur: 1TB, d'estat sòlid.
- GPU: o bé una única Nvidia GeForce 5090, o bé dues Nvidia Geforce 4090.
- Refrigeració per líquid.

3. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministrament d'acord amb el previst als articles 16 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP) i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

Així mateix, aquest contracte es regirà pel Reial decret-llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; per l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; per l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i de l'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla, per totes aquelles normes de desenvolupament que s'aprovin, en allò que resulti aplicable a aquest procediment. També és d'aplicació a la present contractació el Decret Llei 5/2021, de 5 de febrer, de la Generalitat de Catalunya pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

El contracte estarà subjecte en tot cas a les obligacions en matèria de comunicació; controls de la Comissió Europea, la Oficina de la Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre



Document núm: 16134795

SIGNAT

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 4/26

#6793#

Signatures:

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

el contracte, en especial per evitar el frau, el favoritisme, la corrupció i el doble finançament; així com les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb allò disposat a l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

L'Ajuntament de Girona disposa d'un Pla Antifrau que va ser aprovat per acord de Ple número 2022000091, de data 14 de març de 2022, i que té per finalitat garantir i declarar que l'Ajuntament dintre del seu àmbit competencial, utilitza els fons de conformitat amb la normativa aplicable i sobretot en allò relatiu a la prevenció, detecció i correcció del frau, així com de la corrupció i compta amb les declaracions d'absència de conflicte d'interessos (DACI) corresponents.

Tots els intervinents en les diferents fases del contracte tindran la obligació de complimentar la Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI). S'incorporaran a l'expedient de contractació.

4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost de licitació és de cinc mil dos-cents tres euros (5.203,00 €) IVA inclòs. Aquest import es desglossa en quatre mil tres-cents euros (4.300,00 €) de pressupost net, més nou-cents tres euros (903,00 €) d'IVA, calculat al tipus del 21%.

Per a la fixació del mateix s'han tingut en compte els preus de mercat.

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte es fixa en quatre mil tres-cents euros (4.300,00€), IVA exclòs.



6. PREU DEL CONTRACTE

Serà el resultat de l'adjudicació, de conformitat amb les prestacions realment executades, i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona, en concret, a la partida següent:

Import: 5.203,00 €

Partida: 2025 702 2310F 22610 L3 NG PROJECTE PIGALL

7. DURADA DEL CONTRACTE I TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES PRESTACIONS

La durada del contracte i el termini d'execució de la prestació serà de 30 dies a comptar des de la notificació de la resolució d'adjudicació.

8. PRESENTACIÓ D'OFERTES

Per presentar oferta s'haurà d'incorporar la següent documentació:

- Declaració responsable (**annex 1**), degudament signada per la persona representant de l'empresa
- Document d'oferta econòmica (**annex 2**), degudament signada per la persona representant de l'empresa.

Als efectes de donar compliment a la normativa reguladora del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'adjudicatari aportarà la següent documentació en el moment de l'adjudicació

- La declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de gestió. (**Annex 4**)
- L'acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per a donar compliment a allò previst a la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de



Document núm: 16134795

SIGNAT

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 6/26

#6793#

Signatures:

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

(Annex 5)

- La declaració respecte de l'absència de conflicte d'interessos/ també subcontractista **(Annex 6)**
- La informació següent:
 - o NIF del contractista i subcontractista
 - o Nom o raó social del contractista i subcontractista
 - o Domicili fiscal del contractista i del subcontractista
 - o La informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons (persona o persones físiques que tinguin la propietat o el control en últim terme del l'empresa adjudicatària o la persona o persones físiques per compte de les quals es porti a terme una transacció o activitat): nom del destinatari dels fons, data de naixement i NIF.

(Annex 7)

El termini de presentació d'ofertes serà de 5 dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat. Les ofertes s'han de presentar a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Les ofertes enviades per altres sistemes no seran admeses (veure instruccions a l'**annex 3**).

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicarà el següent criteri d'adjudicació, avaluable automàticament:

- Pel preu ofertat, màxim 100 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix, que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost



màxim de licitació, IVA exclòs) i, a la resta d'empreses licitadores, la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{100 * \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional i lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, s'atorga la màxima puntuació a l'oferta més econòmica.

10. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan, el preu ofertat per l'empresa licitadora pugui considerar-se com a tal, en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos, es seguirà el procediment que preveu l'art. 149 LCSP. El termini que s'atorgarà a l'empresa licitadora perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils, des de l'enviament de la comunicació.

L'oferta serà exclosa si, en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta, són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

11. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa com responsable del contracte, d'acord amb l'article 62 de la LCSP, la senyora Judit Font Redolad de l'àrea de Servei a les Persones, a la que li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.



La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte correspondrà a la Unitat Municipal d'Anàlisi Territorial.

12. FORMA DE PAGAMENT

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Girona la factura corresponent a les prestacions executades.

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i, una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès per la persona responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública. Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona

Òrgan de contractació: Àrea de Servei a les Persones

Destinatari: Àrea de Servei a les Persones

En compliment del previst a la Llei 25/2013. De 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les empreses



Document núm: 16134795

SIGNAT

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 9/26

#6793#

Signatures:

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT i, d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya, pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACe).

Tanmateix i, en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792.

L'Ajuntament té a disposició de les empreses proveïdors un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/efactura.

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada de la prestació.

A cada factura caldrà fer constar "Finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - NextgenerationEU"

Clàusula 11. Adjudicació i formalització del contracte

L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà en el [perfil de contractant](#) juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.



Document núm: 16134795

Signatures:

SIGNAT

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 10/26

#6793#

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/na, amb DNI número en nom (propi) / (de l'empresa que representa), amb NIF i domicili a carrer número assabentat de l'anunci publicat al Portal de Licitacions electròniques de l'Ajuntament de Girona el dia de de i de les condicions, requisits i obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de (indicar el títol del contracte al qual licita).....es compromet a prendre al seu càrrec l'execució de les mateixes, amb estricta subjecció als expressats requisits, condicions i obligacions en els termes que consten a l'oferta presentada i, tot això d'acord amb l'establert en la documentació tècnica que serveix de base a la convocatòria, el contingut del qual declara conèixer i accepta plenament.

Tanmateix, DECLARA sota la seva responsabilitat:

- Que el signant ostenta la representació de l'empresa que presenta l'oferta, que compta amb la capacitat d'obrar i habilitació professional necessàries per a exercir l'activitat, d'acord amb l'article 65 LCSP i que no incorre en cap prohibició per contractar amb l'Administració, d'acord amb l'establert als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Data i signatura de l'empresa licitadora.



Document núm: 16134795

Signatures:

SIGNAT

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 11/26

#6793#

Document signat digitalment verificable mitjançant el codi CSV N0HC9-XPBJJ-AEZK6-8RCS8 a girona.cat/validardocument

Procediment d'acord amb la Normativa sobre la gestió dels documents electrònics d'arxiu de l'Ajuntament de Girona, aprovada per JGL de 19 d'abril de 2007

ANNEX 2: OFERTA

En/na [*] amb DNI [*] en nom propi/ en representació de [*] amb NIF [*] i domicili [*] a carrer [*], número [*] assabentat de l'anunci publicat al Portal de Licitacions electròniques de l'Ajuntament de Girona el dia [*] del mes [*] del any [*], així com de les condicions, requisits i obligacions sobre protecció i condicions del treball que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte **[títol]** es compromet a realitzar les prestacions pròpies del contracte de conformitat amb les condicions que s'estableixen en la documentació tècnica reguladora del contracte i que s'accepta en la seva integritat.

D'aquesta manera es presenta una oferta amb les següents característiques:

- Un preu de **Euros**, més la quantia corresponent a l'IVA de **Euros**, l'oferta es totalitza en **Euros**

En l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

Data i signatura de l'empresa licitadora.



Document núm: 16134795

Signatures:

SIGNAT

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 12/26

#6793#

Document signat digitalment verificable mitjançant el codi CSV N0HC9-XPBJJ-AEZK6-8RCS8 a girona.cat/validardocument

Procediment d'acord amb la Normativa sobre la gestió dels documents electrònics d'arxiu de l'Ajuntament de Girona, aprovada per JGL de 19 d'abril de 2007

Annex 3: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Forma de presentació de les proposicions

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

Per poder enviar l'oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada, basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

La Plataforma de Serveis de Contractació Pública no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: format documental nadiu d'Adobe Acrobat.

El format de document electrònic admissible és pdf. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.



Document núm: 16134795

SIGNAT

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 13/26

#6793#

Signatures:

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format. Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "Suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Termini de presentació de proposicions:

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia, els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el justificant de presentació acreditatiu, emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se, o bé, de forma completa en un sol moment, o bé, en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després, l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple, perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc, hauran d'enviar, en tot cas, abans del final del termini de presentació d'ofertes, l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això, disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran d'enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic contractaciocompres@ajgirona.cat, amb indicació del número



d'expedient al qual es refereix, juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora, amb la finalitat que el servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada, una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital "hash" (signada per l'empresa licitadora) de cada oferta, permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta en poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, s'atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aporti les contrasenyes per la seva obertura.

És responsabilitat de les empreses licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació, també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d'"enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles, a través del tauler d'avísos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/girona>).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada, per part de l'empresa licitadora, del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la



Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 LCSP). No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixin expressament.

Recomanació:

Es recomana a les empreses licitadores que, per evitar problemes tècnics d'últim moment, la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.



Document núm: 16134795

SIGNAT

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 16/26

#6793#

Signatures:

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

ANNEX 4: MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPOMÍS AMB RELACIÓ A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

El senyor/senyora....., amb DNI....., com a conseller delegat/gerent/... de l'entitat, amb NIF..... i domicili fiscal a, en la condició d'òrgan responsable/òrgan gestor/beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el Component 22 Inversió I02 que té per títol "Transformació tecnològica, innovació formació i reforç a l'atenció a la infància" (Línia 3 projectes tecnològics que contribueixen a la millora de transformació dels models de gestió de serveis socials), del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

MANIFESTO que en el desenvolupament de les actuacions necessàries per la consecució dels objectius definits en el component 22 el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant en el seu cas a las autoritats que procedeixi els incompliments observats.

DECLARO que l'entitat a la qual represento, tenint en compte totes les fases del cicle de vida del projecte o activitat a desenvolupar, tant durant la seva implantació com al final de la seva vida útil, complirà amb el principi de DNSH de "no causar un perjudici significatiu" exigint pel Reglament (EU) 2021/241, mitjançant el qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, de manera que:

1. No causa un perjudici significatiu als sis objectius mediambientals de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, que s'enumeren a continuació:
 - *Mitigació del canvi climàtic* – es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la mitigació del canvi climàtic si dona lloc a considerables emissions de gasos d'efecte hivernacle (GEI).



Document núm: 16134795

SIGNAT

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 17/26

#6793#

Signatures:

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

- *Adaptació al canvi climàtic* – es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a l'adaptació al canvi climàtic si provoca un augment dels efectes adversos de les condicions climàtiques actuals i de les previstes en el futur, sobre ella sí mateixa o en les persones, la natura o els actius.
 - *Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins* – es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la utilització i protecció sostenibles dels recursos hídrics i marins si va en detriment del bon estat o del bon potencial ecològic de les masses d'aigua, incloses les superficials i subterrànies, i del bon estat ecològic de les aigües marines.
 - *Economia circular, incloses la prevenció i el reciclatge de residus* – es considera que una activitat causa un perjudici a l'economia circular, incloses la prevenció i el reciclatge de residus, si genera importants ineficiències en l'ús de materials o en l'ús directa o indirecte de recursos naturals; si dona lloc a un augment significatiu de la generació de residu, el tractament mecànic-biològic, la incineració o el dipòsit en abocadors de residus; o si l'eliminació de residus a llarg termini pot causar un perjudici significatiu i a llarg termini per al medi ambient.
 - *Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o al sòl* – es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la prevenció i al control de la contaminació quan dóna lloc a un augment significatiu de les emissions de contaminants a l'atmosfera, a l'aigua o al sòl.
 - *Protecció i restauració de la biodiversitat i als ecosistemes* – es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la protecció i restauració de la biodiversitat i als ecosistemes quan va en gran mesura, en detriment de les bones condicions i de la resiliència dels ecosistemes, o va en detriment de l'estat de conservació dels hàbitats i les espècies, en particular d'aquells d'interès per la Unió.
2. Que no desenvolupa activitats excloses segons el que s'indica a la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de “no causar un perjudici significatiu” en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència, a la Proposta de Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu corresponent annex.



Document núm: 16134795

SIGNAT

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 18/26

#6793#

Signatures:

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

Les activitats excloses són: refineries de petroli, centrals tèrmiques de carbó i extracció de combustibles fòssils; generació d'electricitat i/o calor utilitzant combustibles fòssils i relacionats amb la seva infraestructura de transport i distribució; eliminació de residus que poden causar danys a llarg termini al mediambient; inversions en instal·lacions per a la deposició de residus en deixalleries o inversions en plantes de tractament biològic mecànic (MBT) que impliquin una augment de la seva capacitat o de la seva vida útil (excepte plantes de tractament de residus perillosos no reciclables) i, activitats cobertes per al règim de comerç de drets d'emissions de la UE (segons Annex I de la Llei 1/2005, de 9 de març, per la que es reula el règim del comerç de drets de gasos d'efecte hivernacle).

3. Que no preveu efectes directes del projecte o activitat sobre el mediambient, ni efectes indirectes primaris, entenent com a tals aquells que es poguessin materialitzar després de la seva finalització, una vegada realitzat el projecte o activitat.
4. Que les activitats que es desenvolupin en el projecte compliran la normativa mediambiental vigent que resulti d'aplicació.
5. Que les activitats s'adeqüen, en el seu cas, a les característiques i condicions fixades per a la submesura 2 de la Inversió 1 del Component 14 reflectides en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient ("DNSH" per les seves sigles en anglès "do not significant harm") en l'execució de les actuacions portades a terme en el marc d'aquest Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, en el seu cas, no li costa risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes de l'Estat.

Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i essent coneixedors del mateix.



Document núm: 16134795

Signatures:

SIGNAT

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 19/26

#6793#

ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS EN EL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA

El senyor/senyora....., amb DNI....., com a conseller delegat/gerent/... de l'entitat, amb NIF..... i domicili fiscal a, beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el Component 22 Inversió I02 que té per títol "Transformació tecnològica, innovació formació i reforç a l'atenció a la infància" (Línia 3 projectes tecnològics que contribueixen a la millora de transformació dels models de gestió de serveis socials), del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència,

declara conèixer la normativa que és d'aplicació, en particular els següents apartats de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: "recavar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons amb relació a les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti efectuar busques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
 - i. El nom del perceptor final dels fons.
 - ii. El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública.
 - iii. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26).
 - iv. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, junt amb l'import total del finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme d'altres fons de la Unió".



Document núm: 16134795

SIGNAT

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 20/26

#6793#

Signatures:

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

2. Apartat 3: "Les dades personals mencionades en l'apartat 2, lletra d) del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a que es refereixen els articles 15, apartat 2, y 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informe en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a que es refereix l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment".

D'acord amb el marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb els fins expressament relacionats en els articles citats.

....., de de 202x

Firmat:

Càrrec:



Document núm: 16134795

Signatures:

SIGNAT

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 21/26

#6793#

Document signat digitalment verificable mitjançant el codi CSV N0HC9-XPBJJ-AEZK6-8RCS8 a girona.cat/validardocument

Procediment d'acord amb la Normativa sobre la gestió dels documents electrònics d'arxiu de l'Ajuntament de Girona, aprovada per JGL de 19 d'abril de 2007

ANNEX 6. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS

Qui sotasigna, el/la senyor/a,
amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica, amb NIF núm.
..... i domicili fiscal amb la següent adreça
de correu electrònic.....i com a adjudicatari en el contracte
que té per objecte....., finançat per la Unió
Europea – NextGenerationEU, núm Expedient

DECLARO:

Primer. Manifestar el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicació si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

Segon. Tenir coneixement del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que "Hi ha un conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, amb la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer del 2014, defineix el conflicte d'interessos com:
«Qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o que pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirecta un interès financer, econòmic



Document núm: 16134795

SIGNAT

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 22/26

#6793#

Signatures:

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

o personal que pogués comprometre la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».

3. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent», sent aquestes:

- a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b) Tenir un vincle matrimonial o una situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

4. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional centèsima dècima segona, de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que:

«L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interessos és aplicable als treballadors públics i la resta del personal al servei de les entitats decisores, executores i instrumentals que participin, de manera individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o concessió de subvencions».

5. Que l'apartat 4 de la citada Disposició Addicional centèsima dècima segona, estableix que:



Document núm: 16134795

SIGNAT

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 23/26

#6793#

Signatures:

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

- «Mitjançant l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, de les que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es fa referència a l'apartat anterior i els participants de cada procediment».
- «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que fa referència l'article 22.2.d).iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i obtinguts mitjançant els convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

Tercer. Que en el moment de la firma d'aquesta declaració i d'acord amb la informació de què dispo, no incorro en cap de les situacions que es puguin qualificar com a conflictes d'interessos, d'acord amb les indicacions de l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i en els termes previstos a l'apartat quatre de la Disposició Addicional centèsima dècima segona, que pugui afectar el procediment de concessió de les subvencions.

Quart. Que em comprometo a comunicar a l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que pugués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Cinquè. Que sóc coneixedor/a que una declaració d'absència de conflicte d'interessos de la qual se'n demostrï la falsedat, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

I per a que així consti, signen aquesta declaració en prova de conformitat.

(Data i signatura, nom complet i DNI)



ANNEX 7: FULL D'INFORMACIÓ SOL·LICITADA A L'EMPRESA CONTRACTISTA

Dades de l'empresa contractista:

- NIF del contractista:
- Nom o raó social del contractista:
- Domicili fiscal del contractista:
- Informació relativa al titular real o titulars reals beneficiari/s final/s dels fons (persona o persones físiques que tinguin la propietat o el control en últim terme del l'empresa adjudicatària o la persona o persones físiques per compte de les quals es porti a terme una transacció o activitat):

	Titular (1)	Titular (2)	Titular (3)	Titular (4)
Nom i cognoms del/s destinatari/s dels fons				
Data Naixement				
DNI o NIE				
Indicar el percentatge de participació del/s titular/s real/s en relació amb l'empresa adjudicatària (%), només en el cas que aquest sigui igual o superior al 25% del capital social.				
Tipus de vinculació del/s titular/s reals (marcar amb una X el tipus que correspongui)	Directa: En el capital social del 25% o més i una acció o dret de propietat superior al 25%.			
	Indirecta: Control o propietat d'altres empreses que garanteixen el control de la primera.			
(Data i signatura)				

Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència



Document núm: 16134795

SIGNAT

Origen: ADMINISTRACIÓ

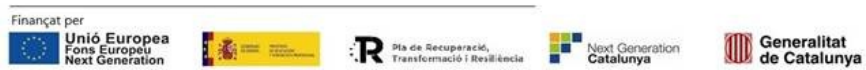
Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 25/26

#6793#

Signatures:

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11



Document núm: 16134795

Signatures:

SIGNAT

1. Tècnica de Planificació Estratègica i Innovació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 28/11/2025 12:11

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 05/12/2025 13:35

Pàgina 26/26

#6793#

Document signat digitalment verificable mitjançant el codi CSV N0HC9-XPBJJ-AEZK6-8RCS8 a girona.cat/validardocument

Procediment d'acord amb la Normativa sobre la gestió dels documents electrònics d'arxiu de l'Ajuntament de Girona, aprovada per JGL de 19 d'abril de 2007