



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

03_PCAP_servei_negociat_SP_v2.docx

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE SUPORT I MANTENIMENT DEL PROGRAMA DE GESTIÓ INTEGRAL DE RECURSOS HUMANS I CONVOCA PER A LA GESTIÓ DE L'OFERTA PÚBLICA DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Expedient.- E_2811/2025

Tramitació ordinària

Procediment Negociat sense publicitat

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	2
1. NECESSITATS A SATISFER. OBJECTE DEL CONTRACTE. CPV	2
2. NATURALESA DEL CONTRACTE. RÈGIM JURÍDIC. LEGISLACIÓ APLICABLE	3
3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	4
4. DRETS I OBLIGACIONS	4
5. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI, FUNCIONS A DESENVOLUPAR I CONTINGUT DELS TREBALLS	5
6. DURADA DEL CONTRACTE	5
7. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE	5
8. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	8
9. FORMA DE PAGAMENT	9
10. REVISIÓ DE PREUS	9
11. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE. COMUNICACIONS ELECTRÒNIQUES	10
12. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	11
13. CAPACITAT I SOLVÈNCIA PER CONTRACTAR	11
14. MATÈRIES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ.	12
15. PRESENTACIÓ DE L'OFERTA. DOCUMENTACIÓ A ACOMPANYAR (oferta telemàtica)	14
15. PERFIL DEL CONTRACTANT	14
16. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ	14
17. OBERTURA D'OFERTES, NEGOCIACIÓ I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ	15
18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	16
19. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	16
20. GARANTIA I FORMA DE CONSTITUCIÓ	16



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

21. COMPLIMENT DEL CONTRACTE I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ...	17
22. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	19
23. CAUSES DE RESOLUCIÓ	19
24. PENALITATS	20
25.- PROTECCIÓ DE DADES	21
26.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.....	23
27.- RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL. RECURS ESPECIAL.	26
ANNEX 1 (Model de declaració responsable i documentació administrativa que cal adjuntar al sobre únic).....	27
ANNEX 2 (Model d'oferta econòmica)	31
ANNEX 3 (Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista).....	32
ANNEX 4 (Model declaració responsable en matèria de prevenció de riscos laborals).....	33
ANNEX 5 (Declaració responsable sobre dades de caràcter personal)	34
ANNEX 6 Alta o modificació de dades bancàries de persones creditors	35

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. NECESSITATS A SATISFER. OBJECTE DEL CONTRACTE. CPV

Aquest contracte té per objecte la disposició de l'accés a la plataforma integral de recursos humans pel seu ús d'acord amb els requisits i funcionament de la mateixa així com el seu manteniment. La plataforma es compon dels següents elements:

- Ginpix:
 - HR Optics.
 - Engate, inclou Savia Time.
- Convoca.

Tot i que el contracte consisteix en adquirir el dret d'ús d'actius de software en el núvol (per exemple, accés a la plataforma SaaS com Convoca, Ginpix7, Cloud Savia o Siltra és considera servei d'acord amb l'article 163b i 17 de la LCSP perquè inclou programes desenvolupament a mida amb personalització complexa e integració específica.

Així mateix, d'acord amb l'article 18 de la LCSP quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis s'atendrà al caràcter de la prestació principal.

La prestació principal és el servei que dona l'ús de la plataforma per la gestió integral dels recursos humans a l'Ajuntament, entenent com a tal les prestacions, d'acord amb els requisits i funcionalitats de del plec tècnic, que dona a l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, a més dels serveis de manteniment preventiu, correctiu i evolutiu de la mateixa. Tanmateix, l'objecte del contracte es



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

descriu de manera acurada i detallada en l'Informe de Necessitats i en el Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT). Es tracta d'un contracte mixt, amb prestacions pròpies de serveis i subministrament, on la prestació principal és el servei.

I, per altre banda, la quantia econòmica inferior és la que correspon a la part del subministrament del contracte consistent en el dret d'accés a la plataforma, atès que es podria definir com el temps necessari per l'accés a la mateixa.

L'objecte d'aquest contracte es correspon amb els següents codis CPV:

72000000-5 Serveis de TI: assessorament, desenvolupament de programari, Internet i suport
48800000-6 Sistemes i servidors d'informació.

72266000-7 Serveis de consultoria en programari.

84250 72267000-4 Serveis de manteniment i reparació de programari.

Lots:

Malgrat les previsions contingudes en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte:

El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, ja que les diferents solucions han d'estar integrades entre sí.

Ateses les característiques tècniques d'aquest contracte, no és possible la divisió en lots, al tractar-se d'un servei conjunt i de l'exclusivitat del producte per part de l'empresa SOLUCIONES AVANZADAS EN INFORMÁTICA APLICADA, S.L.U.

2.NATURALESA DEL CONTRACTE. RÈGIM JURÍDIC. LEGISLACIÓ APLICABLE

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

-Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

-Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RCSP), en tot allò que no s'oposi a la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

-Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), en tot allò que no s'oposi a la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

-Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).

-Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLRMC).

-Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPAC).

-Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).

-Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

3.1 L'òrgan de contractació que té la facultat per adjudicar el contracte i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar i resoldre els dubtes que es presentin en relació al seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquest amb subjecció a la normativa aplicable, l'òrgan de contractació en el present expedient és la Junta de Govern Local, atès que per Decret de l'Alcaldia núm. 252/2025, de 24 de febrer, publicat al BOPB el 06/03/2025.

3.2 Responsable de contracte. Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, al tècnic d'Esports de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló o la persona que el substitueixi.

4. DRETS I OBLIGACIONS

Obligacions del contractista

Seràn obligacions del contractista, a més de l'obligació de prestar el servei de la manera i forma indicada en les prescripcions d'aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la seva oferta, les següents:

- Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral, d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial. L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableixi pel personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances del treball que hi siguin aplicables.
- Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei. Haurà de designar un/a responsable de la bona marxa del servei i amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució i del contracte, mitjançant la qual es canalitzaran totes les relacions derivades del contracte entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló i l'empresa adjudicatària.
- El contractista s'obliga a prestar els serveis amb diligència segons les pràctiques habituals, essent responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- El contractista haurà de garantir en general el compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu objecte d'aplicació.
- L'adjudicatari aportarà el seus mitjans propis per garantir els recursos humans necessaris per a la bona execució del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei i assumirà, a la vegada, el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.
- La selecció, formació necessària, l'aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que afecti en cap cas la prestació del servei.
- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions, compromisos assumits per l'empresa d'acord amb aquest plec.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

- Garantir el compliment de les disposicions legals vigents sobre la prevenció de riscos laborals que li corresponen, especialment i sense perjudici de qualsevol altra pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de salut en el treball dels seus treballadors.
- Facilitar, qual li sigui requerida, la informació que s'estableixi a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Drets del contractista

- Rebre el preu que resulti de l'oferta acceptada en la forma que es conté en la clàusula reguladora del preu del contracte.
- Disposar de tota la informació i de tots els elements necessaris per dur a terme els serveis contractats.

Obligacions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló

- Abonament puntual al contractista, en la forma que s'indica, del preu d'adjudicació del contracte.
- Qualsevol altra que legalment li correspongui.

Facultats de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló

- Imposar a l'adjudicatari les sancions i correccions que procedeixin per infraccions en la prestació dels serveis.

5. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI, FUNCIONS A DESENVOLUPAR I CONTINGUT DELS TREBALLS

Es detallen al plec de prescripcions tècniques.

6. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte cop formalitzat, tindrà una durada de dos anys a comptar de l'inici de la prestació del servei, prevista inicialment per l'1 de gener de 2026. La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Possibilitat de pròrroques i termini: 2 anys més. La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

Pròrroga forçosa.- En el cas que a la finalització del contracte no estigues formalitzat el nou contracte, i sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos envers la data de finalització del contracte originari, l'empresa adjudicatària d'aquest contracte estarà obligada per motius d'interès públic a mantenir el servei objecte d'aquest contracte, fins l'entrada en vigor del nou contracte i, en tot cas, durant un període màxim de nou mesos, amb les mateixes condicions de l'adjudicació i econòmicament proporcional al temps prorrogat en els termes previstos en l'article 29.4 LCSP.

7. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

Quadre de conceptes econòmics:

1. Determinació del preu:



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

S'estableix com a sistema de determinació de preus és el de preus unitaris, entenent que són aquells corresponents a les unitats en què es descompon la prestació, de manera que la valoració total (pressupost base de licitació) s'efectua aplicant aquests preus unitaris al nombre d'usos de prestació de serveis que es liciten de conformitat amb l'article 102 LCSP.

El pressupost es formula en preus unitaris basat en preus de mercat d'acord amb els serveis prestats en edicions anteriors.

Els preus unitaris de referència que resulten tenen caràcter de preu final i inclouen per tant costos directes, indirectes i benefici industrial així com qualsevol altra despesa en la qual incorri el contractista en la prestació del servei, atès que s'ha tingut en compte preu final de venda al públic.

Estimació anual:

Cost recurrent anual:

CONCEPTE	BI/any	IVA/any	TOTAL/any
Bono assistència (12 hores anuals)	1.680,00 €	352,80 €	2.032,80 €
CONVOCA	9.100,00 €	1.911,00 €	11.011,00 €
	10.780,00 €	2.263,80 €	13.043,80 €

Cost recurrent mensual:

CONCEPTE	UNITATS/ MES	BI /ANY	IVA/ANY	TOTAL/ANY
Usuaris de GINPIX7 en Cloud SAVIA	3	1.260,00 €	264,60 €	1.524,60 €
Usuaris de SILTRA	2	2.160,00 €	453,60 €	2.613,60 €
Usuaris de GINPIX7 amb Accés acapa de BI	1	780,00 €	163,80 €	943,80 €
Personal treballador a processar cada mes (Accés SaaS)	120	12.240,00 €	2.570,40 €	14.810,40 €
		16.440,00 €	3.452,40 €	19.892,40 €
TOTAL/ANY		27.220,00 €	5.716,20 €	32.936,20 €

Pressupost base de licitació (PBL):

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
ANY	Preu net	IVA 21%	Preu Total
Total any 1	27.220,00 €	5.716,20 €	32.936,20 €
Total any 2	27.220,00 €	5.716,20 €	32.936,20 €
TOTAL	54.440,00 €	11.432,40 €	65.872,40 €

El candidat ha d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits els següents conceptes:

- L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular totes les derivades de l'elaboració i aplicació del Pla de seguretat i salut, i els honoraris corresponents.
- Les despeses corresponents al control de qualitat.
- Les despeses de licitació i formalització del contracte.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

- e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- f) L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuais augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva.
- g) Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte.

L'import del pressupost de licitació té caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no podran superar aquests imports en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades i excloses automàticament.

A continuació es determina el sistema de càlcul del pressupost base de licitació del present contracte, que s'ha calculat fent una estimació dels costos directes, indirectes, despeses generals i benefici industrial, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat, la previsió d'increment de costos dels propers exercicis, les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat-preu.

Per dos anys de contracte:

Costos directes	45.747,90 €
Despeses generals	5.947,23 €
Benefici industrial	2.744,87 €
Total pressupost base de licitació (sense IVA)	54.440,00 €
IVA	11.432,40 €
Total pressupost amb costos directes e Indirectes	65.872,40 €

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, les substitucions de personal, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El preu del contracte, que no preveu personal adscrit, s'ha fixat segons preus de mercat, s'ha determinat amb caràcter de pressupost màxim, calculat en base als preus unitaris establerts de referència, que resulten del càlcul de costos del contracte que consta a l'expedient, efectuat d'acord amb les previsions de l'article 100.2 i 102 de la LCSP, que comprenen el desglossament dels costos directes i indirectes, així com altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació i a més dels corresponents costos salarials.

Aquesta previsió no suposa una obligació de despesa, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

L'Ajuntament, d'acord amb la disposició addicional 33ena. de la LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que resultin un cop aplicada la baixa oferta per l'adjudicatari, fins al pressupost màxim de licitació.

L'Ajuntament no està obligat a esgotar el pressupost, sinó a satisfer les despeses realment executades.

El preu serà el que resulti de l'adjudicació, d'acord amb l'article 102 LCSP, i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació.

Dins del preu ofert cal incloure totes les despeses necessàries per a la correcta realització del contracte. Aquest import constitueix la xifra màxima i l'empresa licitadora haurà d'igualar o



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El preu compren la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots els conceptes previstos a l'article 100 LCSP i concordants.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

La quantia indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació. El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el preu unitari de referència establert com a preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

3. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte és de **130.656,00 €**. D'acord amb el que disposa l'article 101, pel seu càlcul, s'ha tingut en compte la durada inicial, pròrrogues i modificacions. S'ha pres com a referència la despesa estimada tenint en compte les previsions en quant a necessitats per any. No s'inclou l'IVA.

Any	Pressupost net	Prorrogues net	Pressupost net modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
1	27.220,00 €		5.444,00 €	32.664,00 €
2	27.220,00 €		5.444,00 €	32.664,00 €
3		27.220,00 €	5.444,00 €	32.664,00 €
4		27.220,00 €	5.444,00 €	32.664,00 €
TOTAL	54.440,00 €	54.440,00 €	21.776,00 €	130.656,00 €

L'import de les possibles modificacions restarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Els preus unitaris, d'acord amb l'article 309.1 LCSP, no tenen la consideració de modificacions, sempre que s'hagi establert així en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

8. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Despesa anticipada: Atès que aquest contracte és una despesa anticipada, d'acord amb la disposició addicional tercera de la LCSP, i per tant l'adjudicació del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

Distribució de les anualitats:

Exercici	Partida	Import
2026	21.926.20601 Lloguer d'equips i llicències de programari	32.936,20 €



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

2027	21.926.20601 Lloguer d'equips i llicències de programari	32.936,20 €
Total		65.872,40 €

L'import del 20% de les possibles modificacions, inclòs l'increment del 10% de la clàusula 309.1 de la LCSP, restarà condicionat a l'existència de crèdit.

L'execució del contracte resta sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant el compromís de consignar en els pressupostos futurs crèdit suficient per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).

9. FORMA DE PAGAMENT

L'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló no està obligada a esgotar el pressupost, sinó a satisfer les despeses realment executades. El contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat per la realització dels serveis efectivament prestats.

El contractista presentarà les factures de forma mensual per períodes vençuts, excepte el servei de Bono assistència i el Convoca que és un pagament anual. Els seu pagament quedarà condicionat a la conformitat del responsable del contracte.

El pagament del servei es durà a terme mitjançant la presentació de factures amb periodicitat mensual, expedida pel contractista un cop realitzada la prestació del període i conformada pel responsable. Excepte el servei de Bono assistència i el Convoca que és un pagament anual expedida pel contractista amb caràcter previ a cada període i conformada pel responsable.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració Local.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló
- DIR3 Codi d'Entitat: L01082444
- DIR3 òrgan de tramitació: L01082444
- DIR3 Oficina Comptable: L01082444

10. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no està prevista la revisió de preus.

No procedeix, perquè no s'han d'efectuar inversions el període de recuperació de les quals sigui igual o superior a cinc anys (article 9.2.a) del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

11. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE. COMUNICACIONS ELECTRÒNIQUES.

11.1 La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat per concórrer el supòsit de l'article 168.a) 2 de la LCSP i serà d'aplicació el procediment previst a l'article 168 de la LCSP, amb les especialitats recollides a l'article 170 de la LCSP.

El procediment es tramitarà per mitjans electrònics i el termini de presentació d'ofertes serà de 5 dies naturals.

La proposició inicial presentada pels licitadors, després de la invitació cursada per l'òrgan de contractació serà la base de la negociació posterior per millorar-ne el contingut.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

11.2 D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica a l'annex I d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de l'endemà de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició adicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

12. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les facultats previstes a l'article 62 de la LCSP, la tècnica de Recursos Humans, la Sra. Montse Ollé o el personal que la substitueixi.

Com a persones responsables del contracte que exercirà les funcions següents i cadascuna d'elles en relació a la matèria competencial de la que són responsables:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs

13. CAPACITAT I SOLVÈNCIA PER CONTRACTAR

13.1 Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i l'acreditin de conformitat amb l'article 84 de la LCSP; no estiguin incurses en cap prohibició de contractar de les relacionades amb l'article 71 de la LCSP i acreditin tenir solvència econòmica, financera i tècnica o professional suficient per a desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, en els casos que ho exigeixi la Llei.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització dotada d'elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

13.2 Així mateix, s'haurà de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte i que s'hagi especificat al plec de prescripcions tècniques.

La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional que s'exigeix al licitador és la següent i s'acreditarà documentalment amb la presentació de l'oferta telemàtica:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA O FINANCERA :

El licitador haurà d'acreditar com a mínim una solvència econòmica i financera, d'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'empresari i de presentació de les ofertes ha de tenir un valor igual o superior 140.000,00 €.

El mitjà d'acreditació del mínim assenyalat serà una declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis. Quan, per raons justificades, el contractista no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació, com la prevista a l'article 87.3.b) LCSP.

En qualsevol cas, per acreditar la solvència tècnica, econòmica i financera, l'empresari pot basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

Si l'empresa aporta el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, Gran Via de les Corts Catalanes, 639, 1ª pl., telèfons d'informació 93 5528098 i 93 5528136), o bé en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou i de que no han experimentat variació, resta



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

eximida d'aportar tota la documentació administrativa més amunt enumerada, en els termes previstos per l'article 1.4 del Decret 323/1988, d'1 de desembre, de creació del Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, i per l'article 20.1 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Certificat de la companyia d'assegurances acreditatiu de la vigència i de l'import de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil a què es refereix la clàusula tretzena d'aquest plec, així com de trobar-se al corrent del seu pagament.

Declaració responsable de vigència de les circumstàncies que donaren lloc a la declaració, per part de l'Administració Tributària, d'exempció d'IVA, si escau.

Declaració manifestant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis que hi tinguin associats.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

El licitador haurà d'acreditar disposar de els certificats de seguretat, qualitat i privacitat següents:

- ☐ ISO 9001, que garanteix el desenvolupament, implantació i servei postvenda d'aplicacions informàtiques de gestió.
- ☐ ISO/IEC 27001, que garanteix que el licitador disposa d'un sistema de gestió de seguretat de la informació conforme a referida norma.
- ☐ ISO 20000, que garanteix un oferiment dels serveis objecte del contracte sota bones pràctiques en la implantació i plantejament de la solució.
- ☐ Certificat ENS Esquema Nacional de Seguretat nivell mitjà a nom propi sobre el desenvolupament del software proposat.
- ☐ La certificació de punt de presència (PdP) de la Xarxa SARA per garantir el compliment els requisits d'interoperabilitat de l'ENI.

Es requereix d'aquesta solvència tècnica degut a la criticitat dels sistemes d'informació objecte del contracte; les dades i informació allotjades en els sistemes són especialment sensibles i per aquest motiu es requereix de les certificacions corresponents en matèria de ciberseguretat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució de contracte, determinats mitjans materials o personals quan es requereixi.

L'empresa licitadora haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'indica a la declaració responsable.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, només estan obligades a indicar en la declaració responsable la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

14. MATÈRIES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ.

D'acord amb l'article 170 LCSP, «Quan únicament hi participi un candidat, la mesa de contractació, o sinó, l'òrgan de contractació, sempre que sigui possible, haurà de negociar amb ell als termes que s'assenyalen a l'apartat 5 de l'article 169». Els termes de l'article 169.5 són: «Els òrgans de contractació, si escau, a través dels seus serveis tècnics dependents, negociaran amb els licitadors les ofertes inicials i totes les ofertes ulteriors presentades per aquests, excepte les ofertes definitives a què es refereix l'apartat vuitè del present article, que aquests hagin presentat per millorar-ne el contingut i per adaptar-les als requisits indicats al plec de clàusules administratives



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

particulars i a l'anunci de licitació, si escau, i en els possibles documents complementaris, amb la finalitat d'identificar la millor oferta, de conformitat amb el que preveu l'article 145.»

«No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació».

D'acord amb l'exposat, atès que l'adjudicació d'aquest contracte es farà mitjançant el procediment negociat sense publicitat, a l'empara de l'article 168.a) 2n) de la LCSP, pels motius d'exclusivitat indicats, no existint per tant un altre licitador amb aquestes característiques que pugui executar l'objecte del contracte i sense concurrència altres possibles licitadors, no s'han seleccionat criteris de valoració d'ofertes per a aquest expedient.

S'estableixin les següents matèries objecte de negociació:

1. Preu del contracte:

L'oferta econòmica per els licitadors serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al preu de licitació determinat per la part fixada en el plec.

DESPESES ANUAL		OFERTA LICITADOR
Activitat	Preu màxim /any IVA exclòs	Preu unitari ofert/ ANY IVA exclòs
Bono assistència (12 hores anuals)	1.680,00 €	
CONVOCA	9.100,00 €	

DESPESES RECURRENTS MENSUALS				OFERTA DE LICITADOR	
Activitat	Unitat / mes	Preu màxim /mes IVA exclòs	Preu màxim /any IVA exclòs	Preu unitari ofert /MES IVA exclòs	Import unitari ofert /ANY IVA exclòs
Usuaris de GINPIX7 en Cloud SAVIA	3	105,00 €	1.260,00€		
Usuaris de SILTRA	2	2.160,00 €	453,60 €		
Usuaris de GINPIX7 amb Accés acapa de BI	1	65,00 €	780,00€		
Personal treballador a processar cada mes (Accés SaaS)	120	1.020,00 €	12.240,00€		

ANY	Preu net	IVA ____%	Preu IVA inclòs
Total ANY 1			
Total ANY 2			
TOTAL			

2. Preu del Savia Academy Premium +

Es preveu com a modificació prevista la incorporació del servei del Savia Academy Preium +, cal indicar el preu unitari per tal de fer el càlcul en cas de modificació:

DESPESES ANUAL		OFERTA LICITADOR
Activitat	Preu màxim /any IVA exclòs	Preu unitari ofert/ ANY IVA exclòs
Savia Academy Premium +	1.000,00 €	



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

15. PRESENTACIÓ DE L'OFERTA. DOCUMENTACIÓ A ACOMPANYAR (oferta telemàtica)

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, en el termini màxim de 5 dies naturals a partir de l'endemà de la recepció de la invitació a participar tal i com s'assenyala a la clàusula 15 d'aquest mateix plec.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, mitjançant l'eina de PRESENTACIÓ TELEMÀTICA.

Relació de documentació que s'ha d'adjuntar a l'oferta telemàtica. Resum:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló d'acord amb l'Annex 1 i documentació adjunta que es detalla a l'annex 1.

b) Model d'oferta d'acord amb l'Annex 2.

Ambdós documents s'han de presentar signats electrònicament per la persona o persones que tenen la representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'empresa licitadora ha d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta. La proposició econòmica s'ha de formar conforme amb el model que s'adjunta com annex 2 en aquest plec. No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A última instància, en cas de problemes tècnics amb l'eina de presentació telemàtica, amb la confirmació prèvia de l'Ajuntament, poden presentar l'oferta a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.

15. PERFIL DEL CONTRACTANT

Com es tracta d'un procediment en el que concorre una de les circumstàncies de l'article 168 a) de la LCSP, no serà necessària la prèvia publicació de l'anunci de licitació.

Es dirigirà invitació a participar en el procediment a BCN Padel Firal SL a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'enllaç del Perfil de contractant de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9893929?categoria=0>.

16. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ

16.1 L'empresa licitadora convidada ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta en un únic sobre electrònic amb presentació telemàtica, en el termini màxim de 5 dies naturals a partir de l'endemà de la recepció de la invitació a participar a la licitació, mitjançant l'eina denominada «PRESENTACIÓ TELEMÀTICA» accessible a l'adreça web següent:

D'acord amb l'article 63 LCSP l'enllaç facilitat que correspon amb el perfil de contractant de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló inserit a Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya és <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9893929?categoria=0>.

Els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF
La mida màxima de cada fitxer a adjuntar serà de 400 Mb

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló no pugui accedir al contingut d'aquests.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació telemàtica d'ofertes es poden trobar a:

[Manual de presentació d'ofertes.pdf](#)

En cas de dubtes, es poden adreçar les consultes tècniques a:

https://www.aoc.cat/portal-suport/licitacions_empreses/idservei/licitacions_empreses/

El format dels documents electrònics admissible és el PDF i han d'estar signat electrònicament.

16.2 El termini de presentació d'ofertes és de cinc (5) dies naturals a partir de l'endemà de l'enviament de l'URL per la presentació de l'oferta a l'empresa convidada.

17. OBERTURA D'OFERTES, NEGOCIACIÓ I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

17.1. Obertura d'oferta, validació Dins del termini màxim de tres (3) dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació o a partir de la recepció de l'oferta, el departament de contractació i/o administració i comptabilitat s'encarregarà de l'obertura de les proposicions i de la validació de la documentació administrativa o general i els serveis tècnics dependents de l'òrgan de contractació comprovaran la viabilitat de l'oferta.

Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta.

17.2 Negociació

Acte seguit s'obrirà una ronda de negociació en la que participarà la comissió negociadora i s'oferirà la possibilitat de millorar la seva oferta. Aquest procediment es realitzarà per comunicació electrònica a través del portals PSCP o per correu electrònic i es concedirà un termini màxim de 24 hores per a la ratificació de la última oferta que serà la que la comissió negociadora valorarà.

El tècnic d'Esports de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló recollirà en acta les negociacions i emetrà un informe la valoració de l'oferta rebuda i formularà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació dins del termini màxim de tres (3) dies hàbils següents a la recepció de l'oferta definitiva.

En el present cas la prestació objecte del contracte està perfectament definida atesa l'antiguitat i experiència en l'execució del programa i per tant l'aspecte a negociar serà únicament:

- el preu que no podrà ser superior a l'establert al pressupost base de licitació
- i l'organització del servei dins de les condicions mínimes de prestació establertes al plec tècnic.

Efectuada l'acceptació de la proposta d'adjudicació o la no acceptació fonamentada per part de l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador, per tal que dins el termini de 5 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació, presenti la següent documentació:

- Resguard de constitució de la garantia definitiva prevista a la clàusula 20a d'aquest plec.

Mesa de contractació: d'acord amb l'article 326 de la LCSP, als procediments negociats sense publicitat, la constitució de la mesa serà potestativa per a l'òrgan de contractació. En aquest



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

procediment no es constituirà mesa sinó comissió negociadora de caràcter tècnic amb funcions de negociació i valoració de les ofertes tècniques.

El departament de contractació i/o administració i comptabilitat s'encarregarà de l'obertura de les proposicions i de la validació de la documentació administrativa o general.

18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte dins del termini màxim de cinc (5) dies hàbils següents a la formulació de la proposta d'adjudicació prèvia verificació de la constitució de la garantia.

L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà sense promoure la concurrència a l'empara de l'article 168.a) 2n) de la LCSP, conforme a l'indicat en la clàusula SEGONA del present plec i d'acord amb l'informe de necessitat e idoneïtat, no existint per tant un altre licitador amb aquestes característiques que pugui executar l'objecte del contracte, motiu pel qual no s'han seleccionat criteris de valoració d'ofertes per a aquest expedient.

19. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Documentació a presentar abans de la formalització:

. Declaració de compromís del compliment de les Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista). ANNEX 3 del PCAP.

. Declaració responsable en matèria de prevenció de riscos laborals conforme al model que recull l'annex del plec de clàusules. Annex 4 del PCAP.

. Compromís de confidencialitat per empreses i usuaris que puguin accedir a les instal·lacions o equips on hi ha fitxers de dades personals (no encarregats tractament) conforme al model que recull l'annex del plec de clàusules. Annex 5 del PCAP

.Imprès d'alta o modificació de dades bancàries de persones creditors conforme al model que recull l'annex del plec de clàusules. Annex 6 del PCAP.

La formalització del contracte es realitzarà en el termini màxim de set (7) dies hàbils a partir de la data d'adjudicació.

20. GARANTIA I FORMA DE CONSTITUCIÓ

1. Serà exigible la prestació de garantia definitiva per import del 5% de l'import d'adjudicació, que el proposat com adjudicatari haurà de constituir en qualsevol de les formes determinades en l'article 108 de la LCSP inclosa la retenció en el preu.

2. La garantia definitiva es constituirà dins el termini de 7 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació.

3. Aquesta garantia respondrà del conceptes enumerats en l'article 110 de la LCSP.

4. Acabat el termini de garantia sense que contractant i contractista hagi formalitzat algun de les objeccions o la denúncia a què es refereixen els apartats 1 i 2 de l'article 311 LCSP, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

Es fixa un termini de garantia de dos mesos a comptar des de la data de conformitat de la prestació contractada.

S'admet la retenció en el preu.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

21. COMPLIMENT DEL CONTRACTE I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

21.1. El compliment de les prestacions objecte d'aquests contracte s'entenen a risc i ventura de l'empresa adjudicatària de conformitat amb l'article 197 de la LCSP.

21.2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi vençut el termini contractual i s'hagi realitzat la totalitat de les prestacions contractades a satisfacció de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.

21.3. S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

a) Disposar i mantenir el certificat ENS categoria MITJA, durant tota la vida del contracte.

Com a part de l'administració pública, l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló està comprès dins l'àmbit d'aplicació del que s'estableix al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en l'àmbit de l'Administració electrònica, fet pel qual totes les activitats i serveis que es realitzin en aquest àmbit, hauran d'estar orientades a complir amb les mesures de seguretat d'aplicació de l'ENS.

Adicionalment, la Resolució de 13 d'octubre de 2016, de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, per la que s'aprova la Instrucció Tècnica de Seguretat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat, estableix que *"Quan els operadors del sector privat prestin serveis o proveeixin solucions a les entitats públiques, als que resulti exigible el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat, hauran d'estar en condicions d'exhibir la corresponent **Declaració de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat**, quan es tracti de sistemes de categoria **BÀSICA**, o la **Certificació de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat**, quan es tracti de sistemes de categoria **MITJA o ALTA**, utilitzant els mateixos procediments que els exigits en a que esta Instrucció Tècnica de Seguretat per a les entitats públiques"*.

Aquest Ajuntament està en procés d'obtenció de la seva certificació de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat amb una entitat certificadora acreditada, per a categoria **MITJA**, per als sistemes d'administració electrònica i les eines e infraestructures que hi donen suport.

Per tot l'exposat és requeriment per als licitadors estar en possessió de **la certificació de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat** per a categoria **MITJA** per als serveis objecte de la contractació. Igualment resulta com a condició especial d'execució el mantenir vigent aquest certificat categoria **MITJA** durant tota la vida del contracte.

Aquesta condició especial d'execució tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, i podrà ser causa de resolució del mateix.

b) Protecció de dades:

L'obligació del contractista, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, quan l'execució del contracte implica la cessió de dades de part de l'Ajuntament al contractista, a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, condició que atribueix el caràcter d'obligació essencial del contracte a l'efecte de la seva resolució de contracte.

Respecte dels subcontractistes, l'apartat set de l'article 5 del Reial decret llei 14/2019, aquests queden obligats només davant del contractista, que és qui respon de l'execució del contracte davant de l'Administració i també de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Es dona compliment a l'article 202 LCSP i a la instrucció sobre clàusules socials de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.

De caràcter social:

Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa de resolució del contracte. El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

De caràcter ambiental:

L'ús de mesures d'estalvi i eficiència energètica. L'adjudicatari haurà d'emetre una declaració responsable, quan se li demani, on constin totes les mesures d'estalvi i eficiència energètica que ha dut a terme (ex. ús de llums de baix consum, aïllament tèrmic, climatització...)

De caràcter ètic:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Perspectiva de gènere:

L'empresa contractista haurà d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i la imatge en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.

L'apartat 3 i 4 de l'article 202 de la LCSP determina que els plecs poden establir penalitats, de conformitat amb el que preveu l'apartat 1 de l'article 192, per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució, o atribuir-los el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes que assenyalava la lletra f) de l'article 211.

Quan l'incompliment d'aquestes condicions no es tipifiqui com a causa de resolució del contracte, aquest pot ser considerat en els plecs, en els termes que s'estableixin per reglament, com a infracció greu als efectes que estableix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71.

Per aquest contracte s'estableix que el seu incompliment és una infracció molt greu i s'aplicarà les penalitats que es desprenguin en el Plec de Clàusules Administratives Particulars

Aquestes condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa de resolució del contracte.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

CONDICIONS ESSENCIALS

Als efectes d'allò previst en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP tenen la qualificació d'obligacions essencials les següents:

- . L'obligació de destinar les dades personals cedides al contractista únicament i exclusiva a la finalitat prevista en aquest plec.
- . L'obligació del contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- . L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració manifestant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis que hi tinguin associats.
- . L'obligació del contractista de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, durant la vigència del contracte, de la informació facilitada en la declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis que hi tinguin associats.
- . L'obligació dels licitadors d'indicar a la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis que hi tenen associats, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

. Pòlissa de Responsabilitat Civil: Tenir vigent la pòlissa de Responsabilitat Civil, amb uns capitals mínims de: 300.000 €

22. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

El contracte es podrà modificar per causes previstes en aquests plecs motivades suficientment, i amb el límit econòmic, de la baixa obtinguda, respecte al pressupost base de licitació, fins a un 20% del pressupost base de licitació, i d'acord amb les limitacions de l'article 204 de la LCSP. Aquesta modificació contempla els següents casos:

- Implementar nous mòduls
- Implementar noves funcionalitats als mòduls existent.
- Augmentar número de treballadors a gestionar
- Ampliació del número de llicències necessàries per a la seva gestió.
- Incloure l'accés a la plataforma Savia Academy Premium + que son cursos per a gestors de persones de l'Administració Pública d'acord amb el preu ofert.

Per exemple, d'acord amb l'article 309.1 de la LCSP, si es produeix un increment del número d'usuaris al mes del personal treballador a processar a l'Acces SaaS) per sobre de les 120 unitats previstes, no es considera modificació sempre i quan no superi el 10% de la totalitat del contracte. Cal tenir en compte que el conjunt de modificacions acumulades tampoc pot superar aquest límit del 10%.

23. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Les establertes al plec de clàusules administratives particulars. S'ha previst que ho siguin els incompliments de les obligacions essencials, establertes en aquestes mateixes clàusules.

Es consideraran com a causes de resolució del contracte les següents:

1. La mort o incapacitat sobrevinguda del/de la contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici de la successió del/de la contractista.
2. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
3. El mutu acord entre el contractista i contractant.
4. La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

5. La demora en el pagament per part de Reus Esport i Lleure per un termini superior a sis mesos.
6. L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

Es tindrà en compte les mesures establertes per la sequera marcades per la Generalitat de Catalunya.

7. L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

8. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de la persona contractista als a les treballadors/res que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests/es treballadors/es també durant l'execució del contracte.

9. El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

10. El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

24. PENALITATS

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalin en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el regim previst a continuació.

Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP.

Pel que fa a la resta d'incompliments, Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les següents faltes:

a) Faltes molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixin un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció greu.
- La prestació del servei per personal no qualificat.
- L'actuació inadequada del personal adscrit al servei, per defecte o per excés, davant les necessitats d'un usuari que comporti greus perjudicis.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

- La vulneració de la normativa de protecció de dades per part de l'empresa adjudicatària o del seu personal.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Reiterar per segona vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció lleu.
- La no cobertura de les baixes i absències del personal adscrit al servei.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Penalitats:

- Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:
 - Per faltes lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
 - Per faltes greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
 - Per faltes molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia de què es tracti.
 - De conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, l'import total de les penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

25.- PROTECCIÓ DE DADES

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal que impliquin la cessió per part de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, serà condició especial d'execució i amb caràcter de condició essencial als efectes de l'article 211.1.f) l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló com a contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà de suport. Per tant, no se'n podrà fer cap tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució.

Seguretat de les dades: El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a que estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitja físic o natural.

Deure de secret professional: El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitja físic o natural.

Propietat de les dades: El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què és refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractant, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats a l'encàrrec.

Tractament per part del contractista de dades personals

Sí: x No:

L'execució d'aquest contracte requereix la cessió al contractista de les dades (*especificar-les*). La finalitat del tractament de les dades que s'han de cedir és la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.

Finalitat: Servei de suport i manteniment del programa de gestió integral de Recursos Humans, incloent-hi el sistema de control horari de l'Ajuntament, mitjançant les aplicacions Ginpix7 (Nòmina i RRHH) i Convoca gestió de l'oferta d'ocupació pública).

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia des Drets Digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló Pau casals, 26-34, 08690 – Santa Coloma de Cervelló
	Dades de contacte de la Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: M. Montserrat Ollé Escala scc.dpd@santacolomadecervello.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius.
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://www.seu-e.cat/web/santacolomadecervello o presencialment a les oficines del Registre de l'Ajuntament



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
--	--

El contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat de l'Ajuntament.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|---|---|
| ☒ Acarament | ☒ Interconnexió |
| ☒ Conservació | ☒ Limitació |
| ☒ Consulta | ☒ Modificació |
| ☒ Comunicació | ☒ Organització |
| ☒ Comunicació per transmissió | ☒ Recollida |
| ☒ Destrucció | ☒ Registre |
| ☒ Difusió | ☒ Supressió |
| ☒ Extracció | ☒ Utilització |

Aquesta finalitat té caràcter d'obligació essencial.

Durada: Aquest acord té la mateixa durada del contracte. Una vegada finalitzat aquest contracte l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

26.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.

Cessió del contracte

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Ajuntament, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particular i els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

La empresa contractista està obligada a abonar a les subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Ajuntament notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Ajuntament, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-una d'aquest plec. El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Ajuntament contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Ajuntament comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

27.- RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL. RECURS ESPECIAL.

27.1 Recursos.

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs:

- a) **Recurs de reposició potestatiu:** que ha de presentar-se, davant el mateix òrgan que ha dictat aquest acte, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que hagi rebut la notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'ha d'entendre desestimat per silenci. Llavors, en el termini de sis mesos, a comptar des del dia següent a aquell en que s'entén desestimat per silenci el recurs de reposició, podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, o bé, a la seva elecció, davant els jutjats contenciosos administratius de la província en què vostè tingui el seu domicili (aquesta elecció està limitada a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya).
- b) **Recurs contenciós administratiu:** Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció de la present notificació davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en la forma i amb els requisits que determina la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- c) **Recurs especial en matèria de contractació,** de conformitat amb el que s'estableix als articles 44, 50 i 51 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP). La interposició d'aquest recurs té caràcter potestatiu i és gratuït pel recurrent.

27.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Ajuntament són susceptibles dels mateixos recursos recollits en l'apartat 27.1 d'aquest plec.

27.3 Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Signat electrònicament



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

ANNEX 1 (Model de declaració responsable i documentació administrativa que cal adjuntar al sobre únic) SOBRE ÚNIC

El senyor/a, amb DNI/NIE/passaport núm., assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del Contracte de en nom propi / en nom i representació de amb NIF núm., domiciliada a carrer núm., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

DECLARO:

- Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència i l'habilitació requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si es troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- Que, essent una empresa estrangera d'un Estat no membre de la Unió Europea, es té oberta una sucursal a Espanya, s'han designat persones apoderades o representats per a les operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant la bústia de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

-(Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s)

Persona/es autoritzada/es*	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

h) Que l'empresa disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

i) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

j) **DECLARO** que l'empresa es troba inscrita en el Registre Electronic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat.

☐ SI, registrat amb el numero: _____.

☐ NO

Així mateix, declaro que les dades que hi figuren al Registre son actuals i vigents. En el seu cas, indicar quines dades no son actuals i vigents:

k) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

l) D'acord amb l'article 122 de la LCSP s'obliga al licitador ha d'indicar si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, amb indicació del nombre o perfil empresarials dels subcontractistes:

- Hi ha previsió de subcontractar els servidors o els serveis associats a aquest: si/no

- Si la resposta es si, indiqueu el nombre o perfil empresarials dels subcontractistes:

(Indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, del subcontractista/dels subcontractistes al qual/als quals s'hagi d'encomanar la seva realització).

m) que els documents i dades presentades en aquest sobre que considera de caràcter confidencial son els que a continuació es relacionen: (cal identificar la dada o document que es considera confidencial i la causa que ho justifiqui)

DADES CONFIDENCIALS



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

MOTIU QUE JUSTIFICA LA CONFIDENCIALITAT:

p) Que l'empresa a la que represento disposa dels Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de qualitat i de gestió mediambiental indicats a l'apartat G4 del PCAP.

n) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

o) Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

p) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

q) L'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació, per escrit, un cop adjudicat el contracte i com a molt tard a l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de subcontractar i assenyalàrà totes les dades que estableix l'apartat b) del punt 2 de l'article 215 de la LCSP.

l) que l'empresa a la qual represento es compromet a adscriure a l'execució del contracte suficients mitjans personals i/o materials, quan així es requereixi.

m) Que l'empresa a la que represento disposa dels Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de qualitat i de gestió mediambiental indicats a l'apartat G4 del PCAP:

- Certificat acreditatiu ISO 9001 de compliment amb les normes de garantia de la qualitat.
- Certificat ISO 14001, EMAS o qualsevol altre equivalent acreditatiu del compliment de les normes de gestió mediambiental.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

n) Que disposa de la solvència econòmica i financera, tècnica i professional i de l'habilitació, necessàries per a l'execució del contracte.

o) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I perquè consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.
(Lloc, data i signatura del licitador)

Signatura electrònica



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

ANNEX 2 (Model d'oferta econòmica) SOBRE ÚNIC

El Sr./La Sra..... amb DNI/NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., NIF núm., domiciliada a..... carrer, núm., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **serveis de suport i manteniment del programa de gestió integral de recursos humans i convoca per a la gestió de l'oferta pública de l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló amb procediment negociat sense publicitat**, amb expedient número **e_2811/2025**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat anual i amb el desglossament i els pels preus unitaris següents:

1. Preu del contracte:

L'oferta econòmica per els licitadors serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al preu de licitació determinat per la part fixada en el plec.

DESPESES ANUAL		OFERTA LICITADOR
Activitat	Preu màxim /any IVA exclòs	Preu unitari ofert/ ANY IVA exclòs
Bono assistència (12 hores anuals)	1.680,00 €	
CONVOCA	9.100,00 €	

DESPESES RECURRENTS MENSUALS				OFERTA DE LICITADOR	
Activitat	Unitat / mes	Preu màxim /mes IVA exclòs	Preu màxim /any IVA exclòs	Preu unitari ofert /MES IVA exclòs	Import unitari ofert /ANY IVA exclòs
Usuaris de GINPIX7 en Cloud SAVIA	3	105,00 €	1.260,00€		
Usuaris de SILTRA	2	2.160,00 €	432,00 €		
Usuaris de GINPIX7 amb Accés acapa de BI	1	65,00 €	780,00€		
Personal treballador a processar cada mes (Accés SaaS)	120	1.020,00 €	12.240,00€		

ANY	Preu net	IVA %	Preu IVA inclòs
Total ANY 1			
Total ANY 2			
TOTAL			

2. Preu del Savia Academy Premium +

Es preveu com a modificació prevista la incorporació del servei del Savia Academy Premium +, cal indicar el preu unitari per tal de fer el càlcul en cas de modificació:

DESPESES ANUAL		OFERTA LICITADOR
Activitat	Preu màxim /any IVA exclòs	Preu unitari ofert/ ANY IVA exclòs
Savia Academy Premium +	1.000,00 €	

I per què consti, signo electrònicament aquesta oferta econòmica.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

ANNEX 3 (Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista)

Del contracte de servei de suport i manteniment del programa de gestió integral de recursos humans i convoca per a la gestió de l'oferta pública de l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló amb procediment negociat sense publicitat, amb expedient número e_2811/2025,

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Ajuntament.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Ajuntament, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

ANNEX 4 (Model declaració responsable en matèria de prevenció de riscos laborals)

Del contracte de servei de suport i manteniment del programa de gestió integral de recursos humans i convoca per a la gestió de l'oferta pública de l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló amb procediment negociat sense publicitat, amb expedient número e_2811/2025,

En/Na, amb DNI/NIE/passaport núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., NIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.), declaro sota la meva responsabilitat

a) Que aquesta empresa disposa de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com d'una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

b) Que ha llegit, entès i ha format a tots els treballadors sobre el contingut del Manual de Seguretat i Salut de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló per a empreses contractades que consta al perfil del contractant (www.santacolomadecervello.org).

c) Que ha realitzat l'Avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva en relació amb l'objecte del contracte.

d) Que respecte als treballadors que han de realitzar els subministraments objecte del contracte, s'ha complert prèviament amb l'obligació d'informació i formació de prevenció de riscos laborals.

e) Que els treballadors citats disposen dels EPI's necessaris.

f) Que respecte als treballadors que han de realitzar els subministraments són aptes per a la tasca a desenvolupar segons el control de Vigilància Mèdica de la salut adequat.

g) Que notificarà per escrit, si escau, la realització d'activitats o processos objecte del contracte que reglamentàriament siguin considerats com perillosos o amb riscos especials, i es compromet, en aquest cas, a disposar de recurs preventiu.

h) Que notificarà per escrit els accidents i incidents a l'Ajuntament.

I perquè consti, lliuro la present declaració.

(Lloc, data i signatura del legal representant de l'empresa)



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

**ANNEX 5 (Declaració responsable sobre dades de caràcter personal)
DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS
REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER
COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**

Del contracte de servei de suport i manteniment del programa de gestió integral de recursos humans i convoca per a la gestió de l'oferta pública de l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló amb procediment negociat sense publicitat, amb expedient número e_2811/2025

_____, amb DNI núm. _____ ,
Amb domicili a efectes de notificacions a _____ ,
Número_, de _____, amb plena capacitat d'obrar, en nom propi, o com a representant de
l'empresa _____, número d'identificació fiscal _____ amb domicili a _____,
número _____, de _____, en qualitat de _____.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

1. Que en relació a tota la documentació que presenta l'empresa proposada com adjudicatària en la licitació del contracte _____ declaro que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.
2. Que amb les dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.) garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per a facilitar la referida informació a l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló amb la finalitat de licitar en el present procediment.

Si hi ha tractament de dades personals per part del contractista:

3. Declaro que els servidors estaran ubicats en _____ i el lloc on es prestaran els serveis associats a aquests es prestaran des de _____.
4. Que estic assabentat de l'obligació de comunicar qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada, com també, si escau, les modificacions en cas de subcontractació dels servidors o els serveis associats a aquests.
5. Que, en cas de resultar adjudicatari, s'obliga al compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i al Reial decret 1720/2007, així com a mantenir la confidencialitat de tota aquella informació al a qual tingui accés en l'execució del contracte en els termes contemplats en les seves clàusules i de conformitat a l'article 133 del LCSP.

I perquè consti, signo la present declaració responsable en

_____, _____ de _____ de _____

(Lloc, data i signatura del licitador)

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podrà derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons l'article 71 de la LCSP.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

ANNEX 6 Alta o modificació de dades bancàries de persones creditors

Del contracte de servei de suport i manteniment del programa de gestió integral de recursos humans i convoca per a la gestió de l'oferta pública de l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló amb procediment negociat sense publicitat, amb expedient número e_2811/2025

Dades del/de la creditor/a

NIF	Denominació social / cognoms i nom	
Adreça		
Codi postal	Població	Telèfon
Correu electrònic		

Dades del representant (en cas d'entitats, associacions...)

NIF	Cognoms i nom
-----	---------------

Alta de dades bancàries

Denominació de l'entitat bancària

Codi IBAN:

----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Codi BIC:

----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

1 És imprescindible el codi IBAN i el codi BIC. Les dades s'han d'emplenar començant per l'esquerra i les persones jurídiques

El sotasignat es responsabilitza de les dades detallades anteriorment, tant generals com bancàries, que identifiquen la compte i l'ENTITAT BANCÀRIA a través de les quals es volen rebre els pagaments que puguin correspondre, quedant l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló exonerat de qualsevol responsabilitat derivada d'errors u omissions en els mateixos.

Signatura de creditor o creditora	Localitat i data
-----------------------------------	------------------