

INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR EL SERVEI D'AUDITORIA FINANCERA SOBRE ELS COMPTES ANUALS DEL SERVEI METEOROLÒGIC DE CATALUNYA (SMC) DE L'EXERCICI 2025.

1. ANTECEDENTS

El **Servei Meteorològic de Catalunya** (d'ara endavant, l'**SMC**), adscrit al Departament Territori, Habitatge i Transició Ecològica, és una entitat de dret públic de la Generalitat, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment de les seves funcions i es regula per la Llei 15/2001, de 14 de novembre, de meteorologia, el Text refós de la Llei 4/1985, de 29 de març, de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana, aprovat pel Decret legislatiu 2/2002, de 24 de desembre i el Decret 86/2024, de 30 d'abril, pel qual s'aproven els Estatuts del Servei Meteorològic de Catalunya.

De conformitat amb el que disposa l'article 71 i l'article 71 bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, l'SMC és objecte de control financer mitjançant la forma d'auditoria sota la direcció de la Intervenció General o mitjançant la supervisió d'auditories contractades, d'acord amb el pla anual d'actuacions de control aprovat per a cada exercici econòmic.

2. NECESSITAT I NATURALSA DEL CONTRACTE

El Servei de Gestió Econòmica considera necessària i idònia l'execució del contracte esmentat a l'encapçalament, partint de les justificacions següents:

El control financer per part de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, en aplicació de l'article 71 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, s'ha de fer mitjançant la forma d'auditoria sota la direcció de la Intervenció General, d'acord amb el pla anual que per a cada exercici econòmic aprova el conseller o consellera del departament competent en matèria d'economia i finances a proposta de la Intervenció General.

L'article 71 bis de l'esmentat Decret, estableix que les entitats a què es refereix l'article 71.1 han de rebre cada any una auditoria financera dels seus comptes anuals. En els exercicis en què aquesta auditoria no sigui inclosa en el pla anual d'actuacions de control aprovat per la Intervenció, s'ha de fer amb mitjans propis, i l'entitat ha de contractar societats d'auditoria o auditors de comptes privats perquè la duguin a terme, sens perjudici que la Intervenció General pugui fer altres controls o dirigir l'auditoria de comptes anuals segons el pla anual d'actuacions esmentat.

Segons l'article 71 bis.2 aquestes auditories s'han de dur a terme d'acord amb les normes d'auditoria del sector públic i les instruccions que dicta la Intervenció General.

L'article 10.2 dels estatuts de l'SMC disposa que l'SMC resta sotmès al control financer mitjançant auditories, d'acord amb la normativa aplicable a les entitats que integren el sector públic de la Generalitat de Catalunya.

L'article 7.4 dels Estatuts de l'SMC, ordena la seva comptabilitat d'acord amb el Pla general comptable que disposi per a aquest tipus d'entitat la normativa reguladora de les finances públiques de la Generalitat i les instruccions i normativa de desplegament que dicti la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

L'article 36 de l'Ordre VEH/6/2019, de 15 de gener, de comptabilitat de la Generalitat de Catalunya, estableix el contingut dels comptes anuals de les entitats que s'han d'integrar en el Compte general, i entre elles es troba l'SMC com entitat del sector públic de la Generalitat de Catalunya i que aquesta ha

de retre comptes a la Intervenció General perquè pugui formular el Compte general li han de traslladar la informació comptable i complementària establerta en l'article 4 de l'Ordre VEH/137/2017, de 29 de juny.

El 22 de juliol es va publicar l'ordre ECF/119/2025, de 4 de juliol, per la qual s'aprova el Pla de comptabilitat pública de la Generalitat de Catalunya. Aquest nou Pla substitueix el vigent des de 2017, amb l'objectiu d'adaptar-lo a les necessitats actuals de gestió i a les novetats normatives estatals i internacionals, i és aplicable a partir de l'exercici comptable que s'inicia el dia 1 de gener de 2026.

El règim de contractació aplicable a l'SMC, d'acord amb l'article 7.3 del seus estatuts, es el corresponent a la normativa reguladora dels contractes del sector públic i ha de garantir, en tot cas, els principis de publicitat i concurrència.

L'SMC pels seus propis mitjans personals i materials, no pot portar a terme les actuacions que donin resposta a les necessitats requerides per aquest contracte i de fet, la pròpia finalitat del contracte s'ha de realitzar amb una auditoria externa i independent, atès que no es veuria correctament satisfeta amb una auditoria interna si es donés la conjuntura de que aquesta fos possible.

Donat que l'execució de les actuacions incloses en el servei d'auditoria que es contracta ha de donar compliment a l'article 81 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i que estableix que les entitats del sector públic de la Generalitat han de formular els seus comptes anuals d'acord amb els principis comptables que els són aplicables i s'han de comunicar a la Intervenció General i posar a disposició dels responsables de l'auditoria abans del 31 de març de l'any posterior, i sumat a l'acumulació de licitacions durant el darrer trimestre, es fa necessari tramitar aquest expedient amb caràcter d'urgència.

3. OBJECTE

L'objecte d'aquest contracte és la realització de l'auditoria financera sobre els comptes anuals de l'SMC corresponent a l'exercici 2025.

4. DIVISIÓ EN LOTS

En aquest contracte no procedeix la divisió en lots, segons s'estableix al punt 3 de l'article 99 de la LCSP, ja que la naturalesa servei d'auditoria financera exigeix abastar la totalitat de les operacions financeres i econòmiques de l'entitat i concloure amb l'emissió d'un únic informe sobre el conjunt de les activitats a fi de validar, entre d'altres, la imatge fidel que representen el conjunt dels estats econòmics i financers de l'entitat auditada.

5. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'objecte d'aquests treballs és l'emissió d'una opinió professional independent sobre si els comptes anuals de l'SMC corresponents a l'exercici esmentat expressen, en tots els aspectes significatius, una imatge fidel del seu patrimoni, de la seva situació financera i dels resultats de les seves operacions, així com dels canvis en el patrimoni net, d'acord amb la normativa aplicable.

L'SMC no disposa dels mitjans personals ni materials necessaris per dur a terme aquestes actuacions que donin resposta a les necessitats requerides per aquest contracte. A més, la naturalesa mateixa de la contractació exigeix que l'auditoria sigui realitzada per un òrgan extern i independent, ja que no podria assolir-se la seva finalitat amb una auditoria interna, encara que aquesta fos viable.

Per aquests motius, resulta imprescindible que els treballs siguin encomanats a una empresa auditora independent de l'SMC.

6. TERMINI EXECUCIÓ

El termini per la prestació del servei és des de l'1 de gener del 2026 o la data de formalització del contracte si aquesta és posterior, fins el 31 de maig de 2026, amb possibilitat de quatre pròrrogues de la mateixa durada.

7. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

7.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació d'aquest contracte és de 11.552,64€ (IVA inclòs) i es desglossa de la manera següent:

Pressupost:	9.547,64€
IVA (21%)	2.005,00€
Total	11.552,64€

La modalitat de preu és a tant alçat i l'import base de licitació, adequat als preus de mercat, s'ha calculat amb les previsions de l'article 100.2 de la LCSP, considerant els costos directes i indirectes, incloent el benefici industrial.

El servei objecte de licitació és un tipus de servei de tipus recurrent molt estandarditzat, amb personal professional qualificat i especialitzat, de manera que el cost del servei ve determinat per la dedicació dels efectius humans que s'hi destinin i del nivell professional de l'equip de treball. Tanmateix, el nombre d'hores que s'ha de destinar per portar a terme una auditoria referida a expressar una opinió sobre els comptes anuals està en funció de diversos factors:

- El tipus d'entitat i regulació legal a la que es troba sotmesa, tipus d'activitat que porta a terme, dimensió i complexitat específica de l'entitat en qüestió.
- Del nivell professional de l'equip i la seva habilitat, així com dels mitjans i sistemes de tractament de la informació que estiguin al seu abast.
- Del volum de proves substantives que l'hagi de dur a terme en funció del grau de materialitat i de la confiança que pugui dipositar en els procediments interns i grau de control intern.

Als efectes de determinar el preu de licitació i perquè sigui a preus de mercat, s'ha tingut en compte, les darreres licitacions d'entitats del sector públic amb les mateixes obligacions en matèria de control financer mitjançant l'auditoria financera i, per altra banda, un número d'hores estimades que es podrien necessitar per realitzar l'auditoria financera donada l'experiència de l'SMC en els darrers exercicis.

Pel que fa al cost de personal s'han considerat els costos directes de retribucions d'acord amb la Resolució de 4 d'abril de 2025, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública. El salari base es troba a l'Annex I, Àrea 3, grup D, nivell 1 i Àrea 4, grup A, nivell 1, aplicables a partir del 01.01.2026. Les diferents retribucions complementàries fan inclusió d'increments del salari base en funció de les aptituds, les qualitats i la responsabilitat. La resta de càlculs queden detallats a continuació:

Concepte de costos	Soci	Cap d'equip- Responsable	Ajudant tècnic
Salari base més plus conveni	31.021,24 €	31.021,24 €	20.436,01 €
Altres complements salarials (antiguitat, productivitat, beneficis, formació...)	62.042,48 €	38.776,55 €	20.436,01 €
Salari total Anual	93.063,72 €	69.797,79 €	40.872,02 €
Seguretat social a càrrec empresari (33%)	30.711,03 €	23.033,27 €	13.487,77 €
Despeses de personal anuals	123.774,75 €	92.831,06 €	54.359,79 €
Preu / hora segons Conveni (1.800 hores)	68,76 €	51,57 €	30,20 €
Despeses indirectes (inclosos desplaçaments) (13%)	8,94 €	6,70 €	3,93 €
Total costos directes i indirectes per hora	77,70 €	58,28 €	34,13 €
Marge de negoci (6%)	4,66 €	3,50 €	2,05 €
Preu / hora total	82,37 €	61,77 €	36,17 €
Hores	12	80	100
Import anual	988,38 €	4.941,91 €	3.617,34 €
TOTAL ANUAL	9.547,64 €		

En base a aquesta informació s'ha estimat un preu de licitació de 9.547.64€, IVA exclòs.

No obstant això, i atès que el pressupost de 2026 no està encara aprovat, el contracte queda sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent del contracte a la partida pressupostària 227.0012, per actuacions de control.

7.2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Atès que el contracte preveu la possibilitat de prorrogar quatre anys més el servei, de conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP, i atès que, d'acord amb l'article 204 de la mateixa Llei, es poden establir modificacions contractuals fins a un màxim del 20% del valor del contracte, el valor estimat del contracte es xifra en 49.647,73 € (IVA exclòs).

Càlcul del VEC (IVA exclòs):

Import	9.547,64 €
Modificacions 20%	1.909,53 €
Pròrrogues (4)	38.190,56 €
VEC	49.647,73 €

8. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87.1 de la LCSP les empreses licitadores han de tenir un volum anual de negocis, referit al millor exercici dins els 3 últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les seves activitats i de presentació d'ofertes, per import igual o superior al valor estimat del contracte .

Aquest criteri de solvència és necessari per garantir la capacitat per gestionar l'execució del contracte i l'import és considera proporcional a l'objecte del contracte, i s'acreditarà mitjançant declaració responsable.

Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1 de la LCSP les empreses licitadores hauran d'acreditar que estan especialitzades en l'àmbit de l'auditoria en el sector públic demostrant haver estat adjudicatàries, en el passat, de contractes d'auditoria en el sector públic.

L'acreditació s'ha d'efectuar mitjançant una relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior a 20.000 €.

L'acreditació es farà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic.

Els criteris de solvència són necessaris per garantir la capacitat per gestionar l'execució del contracte i l'import és considera adient a l'objecte del contracte i a la normativa aplicable a la comptabilitat de l'SMC.

9. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS

La complexitat tècnica del present contracte també fa que sigui determinant la concreció dels mitjans personals necessaris per a l'execució d'aquest. En conseqüència, i de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, l'empresa adjudicatària haurà de destinar per l'execució del contracte els mitjans personals suficients i adequats.

Els requisits mínims necessaris de l'equip de treball per a aquest expedient, atenent a l'experiència dels equips de treball i d'acord amb les titulacions requerides, són els següents :

- Un/a **soci/sòcia auditor/a**: ha de tenir una experiència mínima de 5 anys en treballs d'auditoria de comptes anuals, haver realitzat almenys 3 auditories de comptes anuals en l'àmbit del sector públic i estar degudament inscrit/a en el Registre Oficial d'Auditoris de Comptes (ROAC).
- Un/a **responsable o cap d'equip expert/a** o figura similar: Titulació superior en Ciències Econòmiques, Administració i Direcció d'Empreses o Dret (Llicenciatura, grau o equivalent homologat conforme a la normativa d'aplicació) i haurà de tenir una experiència mínima de 3 anys en treballs d'auditoria de comptes anuals i haver realitzat almenys 2 auditories en l'àmbit del sector públic de la Generalitat de Catalunya.
- **Un/a ajudant**: Titulació superior en Ciències Econòmiques, Administració i Direcció d'Empreses, Dret (Llicenciatura, grau o equivalent homologat conforme a la normativa d'aplicació) i haurà de tenir una experiència mínima d'un any en treballs d'auditoria de comptes anuals.

Aquests perfils s'acreditaran per part dels licitadors proposats com adjudicataris mitjançant la documentació que s'indica a continuació:

- Declaració que especifiqui el nom i cognoms de cadascuna de les persones que formen part de l'equip de treball i en la qual es faci constar que les dades que es fan constar són certes.
- La presentació de les titulacions acadèmiques dels membres de l'equip requerit.
- Certificat d'inscripció al ROAC del Soci.
- Currículum professional amb l'experiència de cada perfil.

Es considera necessària aquesta acreditació per tal d'assegurar que els corresponents perfils professionals s'adeqüen al nivell de formació i experiència requerit sense el qual no seria possible que poguessin dur a terme les funcions que exigeix el servei.

Aquests mitjans personals addicionals són raonables i proporcionals a les particularitats d'aquesta entitat del sector públic i no limita la participació de les empreses en la licitació.

Les empreses licitadores hauran de declarar que disposaran a partir de l'adjudicació del contracte i abans de la seva formalització, del personal adscrit al contracte, d'acord amb l'establert als apartats anteriors.

Aquest compromís tindrà el caràcter d'obligació essencial i s'establiran penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP.

Com que el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, els mitjans pels quals les empreses de nova creació, entenent com a tals les empreses que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, hauran d'acreditar la solvència tècnica mitjançant la "Indicació del personal tècnic per a l'execució del contracte". Com a mínim s'haurà de disposar dels perfils professionals descrits en l'apartat anterior.

10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La valoració de les proposicions presentades pels licitadors es durà a terme d'acord amb els següents criteris:

10.1. VALORACIÓ CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR: MÀXIM 20 PUNTS

En cas de que l'empresa no assoleixi la puntuació mínima de 10 punts dels criteris sotmesos a judici de valor, serà exclosa del procediment de licitació.

La documentació dels criteris sotmesos a judici de valor tindrà una extensió de com a màxim 30 pàgines en DIN A4 (Lletra Arial 10), interlineat senzill. En aquesta limitació de pàgines s'inclouen l'índex i la portada. La redacció que excedeixi aquest màxim no serà valorada.

Important: per tal de poder avaluar correctament l'oferta, és necessari seguir les instruccions de cada criteri per tal d'incloure la informació necessària i obligatòria.

10.1.1.- Proposta tècnica: Es valorarà amb un **màxim de 15 punts** la relació i la descripció dels serveis a portar a terme per a la realització del contracte, d'acord amb les especificitats següents:

- **Fase de planificació** (apartat 4.1 del plec de prescripcions tècniques): objectius, identificació i avaluació àrees de risc, avaluació els circuits de control intern, estructura i contingut del memoràndum de planificació. **(fins a 5 punts)**

Una bona planificació permet optimitzar recursos, reduir riscos i assegurar una execució eficaç.

- **Fase d'execució** (apartat 4.2 del plec de prescripcions tècniques): naturalesa de les evidències suficients, mètodes d'obtenció d'evidències, criteris de selecció de mostres. **(fins a 4 punts)**

Metodologies robustes assegurin la fiabilitat dels resultats.

- **Fase de tancament** (apartat 4.3 i 4.4 del plec de prescripcions tècniques): procediment de conclusions, supervisió interna dels treballs, emissió de l'informe i contingut. **(fins a 3 punts)**

El tancament correcte assegura la traçabilitat i la utilitat dels resultats per a la presa de decisions.

- Coordinació de l'equip de treball en l'objecte del contracte (**fins a 3 punts**).

Una coordinació fluida facilita l'accés a la informació, evita duplicitats i afavoreix l'eficàcia del projecte.

10.1.2.- Control intern d'execució dels treballs

Es valorarà amb un **màxim de 5 punts la descripció** dels mecanismes de planificació relativa a la gestió, control i seguiment del treball d'auditoria, amb la identificació de la distribució de tasques dels membres de l'equip o resta de personal de l'empresa, indicant les hores de dedicació de cada membre.

La descripció detallada dels mecanismes de planificació, gestió, control i seguiment del treball d'auditoria, juntament amb la distribució de tasques i la dedicació horària del personal implicat, permet a l'SMC avaluar la capacitat organitzativa i tècnica de l'empresa licitadora.

Aquest criteri garanteix que l'oferta presenta una metodologia clara, realista i alineada amb els objectius del contracte, amb una adequada assignació de recursos humans.

10.2. VALORACIÓ CRITERIS OBJECTIUS: MÀXIM 80 PUNTS

10.2.1.- Oferta econòmica

Sobre la base del preu màxim establert pel preu de licitació, es valorarà l'oferta més econòmica que rebrà la puntuació **màxima de 35 punts**. La resta d'ofertes rebran una puntuació d'acord amb la fórmula establerta per aquest criteri.

10.2.2.- Experiència específica de l'equip en auditories de la Generalitat de Catalunya

Es valorarà fins a un **màxim de 30 punts**, el grau d'experiència i especialització desenvolupada a través de l'execució de treballs similars de l'equip en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya. Es valorarà els membres de l'equip que efectuaran els treballs (Soci i responsable o cap d'equip expert o figura similar) que demostrin tenir experiència auditant entitats de dret públic de la Generalitat de Catalunya i sotmeses al PGCPGC (Pla General Comptable Públic de la Generalitat de Catalunya).

La valoració es farà atenent als següents barems:

- Soci: per cada auditoria acreditada com a Soci s'atorgarà 2 punts fins a un **màxim de 16 punts**.
- Cap d'equip-Responsable: per cada auditoria acreditada com a Cap d'Equip s'atorgarà 2 punts fins a un **màxim de 14 punts**.

Els licitadors hauran de complimentar la taula facilitada en annex en el PCAP per acreditar les auditories mitjançant la certificació dels treballs efectuats emès per les empreses auditades.

En aquest document s'inclouran en l'apartat corresponent indicat, la identificació de les auditories que siguin mitjà d'acreditació de la solvència tècnica, les qual no es tindran en compte per atorgar la puntuació d'aquest criteri.

L'SMC podrà requerir als licitadors que aportin la documentació complementària que consideri oportuna per tal de corroborar els aspectes indicats pel licitador.

Aquest criteri es justifica pel fet que l'experiència en auditoria en empreses públiques o sotmeses al

PGCPGC és una especialització que no disposen totes les firmes auditores i un fet diferencial en la normativa que aplica al sector públic de la Generalitat de Catalunya.

10.2.3.- Temps d'experiència adicional de l'equip de treball

En aquest apartat es valorarà fins a un **màxim de 15 punts**, el temps d'experiència adicional dels membres de l'equip de treball identificats com Soci, i responsable o cap d'equip expert per sobre del mínim d'experiència exigida a la solvència tècnica.

La distribució de la puntuació es realitzarà de la següent forma:

- Soci: s'atorgaran un **màxim de 8 punts**, a raó d'1 punt per any d'experiència adicional en auditoria de comptes, a partir del 6è any d'experiència.
- Cap d'equip-Responsable: Soci: s'atorgaran un **màxim de 7 punts**, a raó d'1 punt per any d'experiència adicional en auditoria de comptes, a partir del 4r any d'experiència.

L'acreditació de l'experiència es farà mitjançant la certificació dels treballs efectuats emesa pel client.

Aquest criteri es justifica per la necessària expertesa de l'equip de treball, l'experiència i professionalitat dels auditors destinats al servei derivarà en una millor resposta i qualitat de l'execució d'aquest servei concret.

10.3. SISTEMA DE PUNTUACIÓ

El sistema de puntuació emprat és l'establert a la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

10.3.1. Per l'oferta tècnica (criteris que no són preu)

Aquest apartat es puntuarà de la següent forma:

Segons estableix la Directriu 1/2020: Per a cadascun dels criteris d'adjudicació tècnics es realitzaran les valoracions en els termes previstos en aquests criteris. Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una valoració igual o superior al 80% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri (o, si s'escau, subcriteri), s'aplicarà a les valoracions obtingudes inicialment de cada criteri o subcriteri la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La fórmula s'ha d'aplicar a cada criteri i, si escau, a cadascun dels subcriteris per separat, i després obtenir la puntuació total.

En cada criteri o subcriteri les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula. No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una valoració igual o superior al 80 % de la puntuació màxima de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració.

10.3.2. Per l'oferta econòmica (preu)

Aquest apartat es puntuarà fins a un màxim de 35 punts de la següent forma:

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació.

L'oferta més econòmica obtindrà la màxima puntuació possible assignada a aquest criteri de valoració. A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

On: VP = Pes específic del criteri preu sobre el total de puntuació de la licitació. Aquest valor de ponderació s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu. Així, com a exemple, en el cas que el pes específic del criteri preu en una licitació, suposi el 35% de la puntuació total, el valor de ponderació associat al pes específic prendrà el valor d'1,35.

Quedaran excloses automàticament de la licitació les empreses, les proposicions econòmiques de les quals, superin el pressupost de la licitació o els preus unitaris, d'acord amb allò establert al quadre de característiques.

El resultat de cadascun dels càlculs matemàtics aquí previstos (tant per la oferta tècnica com per a l'econòmica) es mostraran arrodonits a tots els casos a 2 decimals, no així els càlculs associats que treballaran amb el màxim de decimals possibles.

La **puntuació total assolida** pels licitadors **en cap cas podrà ser superior a 100 punts**.

11. LLOC D'EXECUCIÓ I LLIURAMENT DELS INFORMES

L'execució dels treballs es durà a terme principalment en el domicili de l'SMC, i el període concret per a l'execució dels treballs d'auditoria s'iniciarà un cop adjudicat el contracte.

L'informe d'auditoria dels comptes anuals s'ha d'emetre d'acord amb el calendari pactat amb el responsable del contracte, preferentment abans del 31 de març. En qualsevol cas, si aquesta data no es pogués complir, l'informe s'ha d'emetre abans del 30 d'abril de l'exercici següent a l'exercici auditat, per tal de disposar-ne amb suficient antelació abans de la celebració de la Comissió de Seguiment del Contracte Programa del SMC i del Consell d'Administració, òrgans competents per a l'aprovació dels comptes anuals.

Pel que fa l'informe o carta de recomanacions haurà de ser lliurat abans del 31 de maig de 2026.

12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

L'empresa adjudicatària haurà de complir algunes obligacions especials durant l'execució del contracte.

En primer lloc, haurà de mantenir el personal mínim assignat al servei i garantir que aquest equip es manté durant tota la vigència del contracte, respectant en tot moment el conveni col·lectiu aplicable i la

normativa de seguretat i salut laboral. L'incompliment d'aquesta obligació es considerarà greu i pot ser causa de resolució del contracte.

També s'espera que l'empresa adopti mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral i familiar de les persones que treballin en l'execució del contracte, millorant els mínims legals (per exemple, flexibilitat horària, possibilitat de teletreball o ajuts per a la cura de fills i persones dependents).

D'altra banda, l'adjudicatari haurà de complir estrictament la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, tant estatal com europea. Atès que en l'execució del contracte l'empresa contractista o el seu personal pot tenir accés incidental o que requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'SMC, caldrà que signi un compromís de protecció de dades i confidencialitat.

En qualsevol cas, les condicions especials d'execució són les que es detallen al Plec de Clàusules Administratives Particulars d'aquesta licitació.

13. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Atès que durant l'execució del contracte poden sorgir noves situacions no previsibles inicialment o per variacions en l'actual dimensió del contracte, es preveu la possibilitat de modificar el contracte, fins un 20% del preu inicial del contracte per:

- L'assumpció de noves competències o la supressió d'alguna o algunes de les existents, per part de l'SMC.
- L'atribució a l'SMC de nous mitjans (personals o materials) o la reducció dels existents com a conseqüència de processos d'estructuració o reestructuració de l'entitat.
- Situacions de restricció, contenció o modificació de la despesa per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.
- Canvis d'ubicació de la seu de l'SMC.

Barcelona,

La Tècnica de Gestió Econòmica