



INFORME PER A LA JUSTIFICACIÓ I DEFINICIÓ DELS ELEMENTS QUE REGIRAN LA LICITACIÓ I EL CONTRACTE DE SERVEIS DEL CASAL OBERT DE L'AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

O. Número d'expedient

Número d'expedient ALBA: 152165Q

Número d'expedient del Servei de Contractació i Compres: COSE/25017

1. Justificació de la necessitat de contractar

1.A. Necessitat administrativa a satisfer (clàusula 4 del PCAP)

El servei d'intervenció socioeducativa i el servei de Centre Obert, tal i com estableix la Cartera de Serveis de la Generalitat de Catalunya, són un servei diürn preventiu, fora de l'horari escolar, que dona suport, estimula i potencia l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensa les deficiències socioeducatives de les persones ateses mitjançant el treball individualitzat, el grupal, la família, el treball en xarxa i amb la comunitat.

Aquest servei es determina com una prestació garantida, consistent en proporcionar atenció a tots els infants i joves, dels 3 als 18 anys, en situació de risc afavorint el seu desenvolupament personal i integració social i l'adquisició d'aprenentatges, prevenint i evitant el deteriorament de les situacions de risc i compensant dèficits socioeducatius.

A nivell normativa, el punt 1 de l'article 166 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya especifica que correspon a la Generalitat de Catalunya la competència exclusiva en matèria de serveis socials, que inclou la regulació i l'ordenació de l'activitat de serveis socials, i les prestacions tècniques i econòmiques.

Així mateix, el punt 3 de l'article esmentat estableix que correspon a la Generalitat de Catalunya, la competència exclusiva en matèria de menors d'edat, que inclou, en tot cas, la regulació del règim de la protecció i de les institucions públiques de protecció i tutela dels menors d'edat desamparats, en situació de risc i dels menors d'edat infractors, respectant en aquest darrer cas la legislació penal.

La Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, defineix les situacions de risc, que són competència de l'Administració local, com les situacions en què el desenvolupament i el benestar de l'infant o l'adolescent es veuen limitats o perjudicats per qualsevol circumstància personal, social o familiar, sempre que per a la protecció efectiva de l'infant o l'adolescent no calgui la separació del nucli familiar. Així mateix, estableix les mesures d'atenció social i educativa que es poden prestar un cop valorada la situació de risc.

El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix la competència municipal en matèria de la prestació



dels serveis socials; prestació que, com a mínim, han de prestar els municipis amb una població superior als 20.000 habitants, independentment o associats.

El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, indica que les comarques han de garantir subsidiàriament la prestació dels serveis municipals obligatoris en els municipis que, per raó de la seva població, no estan obligats a prestar-la.

La Cartera de serveis socials vigent, aprovada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, incorpora, dins dels serveis socials bàsics, els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents (en endavant, SIS), però només recull com a modalitat d'aquests serveis la prestació del servei de centre obert.

La finalitat de la contractació és:

La prestació del és la prestació del Servei Municipal Casal Obert (COM), que té per objectiu proporcionar atenció als infants i joves des dels 0 a 18 anys de Mollet del Vallès, en situació de risc afavorint el seu desenvolupament personal i integració social i l'adquisició d'aprenentatges, prevenint i evitant el deterioraments de les situacions de risc i compensant dèficits socioeducatius.

Per tal de donar una resposta adequada a les necessitats dels diferents grups d'edats que s'atén, l'atenció s'estructura en diferents serveis segons els grups d'edat:

1. Servei de suport a les famílies amb infants de 0 a 3 anys en situació de risc: Menuts
2. Servei d'atenció diürna: Centre Obert
3. Servei d'intervenció amb famílies amb infants i adolescents en situació risc
4. Servei d'acompanyament socioeducatiu per a adolescents en situació de risc: Sendes

1.B. Insuficiència de mitjans propis (clàusula 5 del PCAP)

La Regidoria de Serveis Socials de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, té la voluntat de continuar amb la implementació del Servei Municipal Casal Obert, i degut a que no disposa de personal que pugui realitzar els serveis descrits en el Plec de prescripcions tècniques i no es valora adient l'ampliació dels mitjans personals amb els que compta, per gestionar els serveis esmentats, es proposa contractar els serveis per garantir una bona atenció als infants, adolescents i joves en situació de risc i les seves famílies, que resideixen a la ciutat. Aquestes necessitats consten al plec de prescripcions tècniques.

2. Elements del contracte

2.A. Objecte del contracte i codi CPV (clàusules 1, 2 i 3 del PCAP)

1. Objecte del contracte: l'objecte del contracte és la prestació del Servei de Casal Obert (COM) del Servei de Serveis Socials, Sanitat i Salut Pública de l'Ajuntament de Mollet del



Vallès, creat pel Ple en data 30 de gener de 2006, que té per finalitat proporcionar atenció als menors de 0 a 18 anys de Mollet del Vallès, en situació de risc afavorint el seu desenvolupament personal i integració social i l'adquisició d'aprenentatges, prevenint i evitant el deteriorament de les situacions de risc i compensant dèficits socioeducatius, amb les diverses actuacions que es detallen al Plec de prescripcions tècniques

L'objecte contractual queda regulat a la prescripció 1 del Plec de prescripcions tècniques.

2. El contracte promou objectius de desenvolupament sostenible:

☒ Sí

Objectius promoguts:

- ODS 1 Fi de la Pobresa
- ODS 3 Salut i Benestar
- ODS 10 Reducció de les Desigualtats

☐ No

3. Vocabulari comú de contractes públics (CPV):

Codi	Descripció
85311300-5	Serveis de benestar social proporcionats a infants i joves.

2.B. Característiques del contracte de serveis (clàusula 6 del PCAP)

1. Contracte de serveis de caràcter administratiu o de caràcter privat:

☒ Administratiu

☐ Privat

2. Servei inclòs a l'annex IV de la LCSP:

☒ Sí

☐ No

3. Contracte en funció de les necessitats de l'Ajuntament:

☐ Sí

☒ No

4. Contracte reservat:

☐ Sí

☒ No

5. Contracte de serveis que comporta prestacions directes a favor de la ciutadania:

☒ Sí

El servei es presta en dependències o instal·lacions diferenciades de les del mateix Ajuntament:

☐ Sí

☒ No

Raons objectives que ho motiven: el Centre Obert de Mollet del Vallès es troba ubicat a un espai municipal al carrer Cristòbal Colón 1.

☐ No

6. El contracte té per objecte prestacions de caràcter intel·lectual:

☐ Sí



☒ No

7. El contracte té per objecte el desenvolupament i la posada a disposició de l'Ajuntament de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial:

☐ Sí

☒ No

2.C. Consultes preliminars del mercat (clàusula 10 del PCAP)

Per a la preparació d'aquest contracte s'han realitzat consultes preliminars del mercat:

☐ Sí

☒ No

2.D. Durada del contracte (clàusula 11 del PCAP)

1. Durada del contracte: 2 anys

2. Possibilitat de pròrroga:

☒ Sí

- Termini de preavís: 3 mesos

- Nombre de pròrroques: 2

- Termini de cada pròrroga: 1 any

☐ No

2.E. Divisió en lots (clàusula 12 del PCAP)

1. L'objecte del contracte es divideix en lots:

☐ Sí

☒ No

Justificació de la no divisió en lots: La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte pot dificultar l'execució correcta des del punt de vista tècnic.

Per a la l'execució correcta del contracte es necessari coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

Les prestacions dels diferents serveis del Casal Obert són realitzades pel mateix equip de treball i treballen amb les mateixes persones usuàries.

2.F. Garanties exigibles al contractista (clàusula 13 del PCAP)

1. S'exigeix la constitució de garantia definitiva (5% del preu del contracte):

☒ Sí

- Retenció en el pagament del preu del contracte com a mitjà de constitució de la garantia definitiva:

☒ Sí



Forma i condicions de la retenció: la retenció es produirà en la primera factura que es presenti, o en les següents, si cal, fins arribar a cobrir l'import de la garantia definitiva que s'estableixi.

☐ No

☐ No

2. S'exigeix la constitució de garantia complementària:

☒ Sí

- Justificació de l'exigència de garantia complementària:

☒ Si l'oferta de l'adjudicatari incorre inicialment en presumpció d'anormalitat

- Import de la garantia complementària: 5% del preu del contracte

☐ No

2.G. Subrogació (clàusula 14 del PCAP)

L'adjudicatari està obligat a subrogar-se en la posició d'empresa en determinades relacions laborals, en el lloc que fins ara ocupava l'empresa que realitzava les prestacions objecte d'aquest contracte:

☒ Sí

☐ No

Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva que estableix l'obligació de subrogació: Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007).

(1) Resolució EMT/1721/2025 de 12 de maig inscripció i publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni. DOGC NÚM.9416 de data 20/05/2025

Informació sobre las relacions laborals objecte de subrogació obligatòria:

CATEGORIA	CAF	ANTIGUITAT	CODI CONTRACTE	CONTRACTE	JORNADA	RETRIBUCIÓ ANUAL	COST EMPRESARIAL - SEG.SOCIAL	COST ANUAL	OBSERVACIONS
Educadora Social - Coordinació	COMAI	08-10-24	100	INDEFINIT	30H ES 8H Coord.	25776,24	8305,10	34081,34	
Educadora Social	MASAJ	14-10-24	200	INDEFINIT	35H	23523,72	7579,34	31103,06	
Educadora Social	TOREN	27-05-24	200	INDEFINIT	35H	23523,72	7579,34	31103,06	
Educadora Social	MATUN	14-10-24	200	INDEFINIT	20H	13442,52	4331,18	17773,70	
Educadora Social	GODEA	31-03-25	200	INDEFINIT	20H	13442,52	4331,18	17773,70	
integradora social	PASAS	01-10-24	300	FIXE DISC	20H	11353,45	3658,08	15011,53	JULIOL 35 H

2.H. Pressupost base de licitació (clàusula 15 del PCAP)



Concepte	Import
Pressupost net	446.455,63 €
Impost sobre el Valor Afegit (tipus del 21 %)	93.755,68 €
Pressupost base de licitació	540.211,31 €

2.I. Desglossament del pressupost base de licitació (clàusula 15 del PCAP)

Costos directes	Import
Costos de Personal	355.800,30 €
Activitats	19.372,50 €
Total costos directes	375.172,80 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals (13 %)	48.772,46 €
Benefici industrial (6 %)	22.510,37 €
Total costos indirectes	71.282,83 €
Pressupost net	446.455,63 €

NÚM.	PROFESSIONAL	SETMANA	PERIODE			TOTAL
				2026	2027	
1	EDUCADOR/A SOCIAL	35 HORES	12 MESOS	32.658,07	34.290,97	66.949,04
1	EDUCADOR/A SOCIAL	35 HORES	12 MESOS	32.658,07	34.290,97	66.949,04
1	EDUCADOR SOCIAL	20 HORES	12 MESOS	18.662,36	19.595,48	38.257,84
1	EDUCADOR SOCIAL - COORDINADOR	38 HORES COORDINADOR	12 MESOS	37.351,19	41.086,31	78.437,50
1	INTEGRADOR SOCIAL	20 HORES	9 MESOS (octubre a juny)	15.624,30	16.405,52	32.029,82
		35 HORES	1 MES (juliol)	3.038,06	3.189,96	6.228,02
1	PSICÒLEG/A	20 HORES	12 MESOS	32.658,07	34.290,97	66.949,04
TOTAL				172.650,12	183.150,18	355.800,30
ACTIVITATS				9.450	9.922,50	19.373
TOTAL				182.100,12	193.072,68	375.172,80
DESPESES GENERALS 13%				23673,01547	25099,44866	48772,46413
COSTOS INDIRECTES 6%				10926,00714	11584,36092	22510,36806
TOTAL				216.699,14	229.756,49	446.455,63

2.J. Valor estimat del contracte (clàusula 16 del PCAP)

1. Valor estimat del contracte	
Concepte	Import
Pressupost net (sense IVA)	446.455,63 €
Pròrrogues possibles (sense IVA)	446.455,63 €
Modificacions del contracte possibles (sense IVA)	89.291,13 €
Valor estimat del contracte	982.202,39 €



2. Justificació del mètode de càlcul que s'ha fet servir per obtenir el valor estimat del contracte: Conveni Col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi 79002575012007) DOGC.7512 de 07/12/2017 (1) Resolució EMT/1721/2025 de 12 de maig inscripció i publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni. DOGC NÚM.9416 de data 20/05/2025.

2.K. Finançament del contracte (clàusula 17 del PCAP)

1. Contracte de tramitació anticipada

☒ Sí

☒ Per començament del contracte a l'exercici següent

☐ Perquè el seu finançament depèn d'un préstec

☐ Perquè el seu finançament depèn d'una subvenció

☐ No

2. Finançament del contracte

Ens	%	Import
Ajuntament de Mollet del Vallès	93,78%	506.611,31 €
Diputació de Barcelona. Fons de prestació benestar emocional	6,22%	33.600,00 €

3. Aplicació pressupostària: H1 23100 22712

4. Contracte plurianual

☒ Sí

☐ No

5. Imputació pressupostària

Exercici	Mesos	Import
2026	12	262.205,96 €
2027	12	278.005,35 €

2.L. Preu del contracte (clàusula 18 del PCAP)

1. Tipus de preu:

☒ A tant alçat

☐ Preus unitaris:

☐ Una part del contracte a tant alçat i una altra per preus unitaris

2. Variació de preus en funció del compliment de determinats objectius:

☐ Sí

☒ No

2.M. Revisió de preus (clàusula 19 del PCAP)

La revisió de preus és possible:



- ☐ Sí
☒ No

2.N. Pagament del preu del contracte (clàusula 20 del PCAP)

1. Forma de pagament de les factures:

- ☒ Mensual
☐ Pagament únic

2.O. Responsable municipal del contracte (clàusula 47 del PCAP)

Responsable municipal del contracte: La Cap de la Secció de Serveis Socials.
Substituta la Coordinadora de l'Àmbit de Drets Socials.

2.P. Cessió del contracte (clàusula 49 del PCAP)

S'admet la possibilitat de cessió del contracte:

- ☒ Sí
☐ No

2.Q. Tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació (clàusula 50 del PCAP)

El contracte té tasques crítiques:

- ☒ Sí, raó per la qual no podran ser objecte de subcontractació sinó que hauran de ser executades directament pel contractista principal:
- ☐ Totes les tasques del contracte es consideren crítiques.
 - ☒ Només les tasques següents es consideren crítiques: atenció socioeducativa a infants i adolescents
 - Es podran fer pagaments directes als subcontractistes:
 - ☐ Sí
 - ☒ No
- ☐ No

2.R. Modificacions del contracte previstes en el Plec de clàusules administratives particulars (clàusula 51 del PCAP)

El PCAP preveu la modificació possible del contracte:

- ☒ Sí

% de modificació	Element a modificar	Condició que s'ha de donar
20%	Increment de serveis d'atenció a Infants, adolescents i joves en risc	Noves competències i/o increment de grups d'atenció



☐ No

2.S. Termini de garantia del contracte (clàusula 53 del PCAP)

Termini de garantia del contracte:

☐ Sí

☒ No

Justificació del fet que no s'estableix un termini de garantia: en aquest contracte no s'estableix un termini de garantia, ja que, en tractar-se d'un contracte de mera activitat i prestació continuada, els defectes en la prestació que es poguessin observar s'anirien reparant i solucionant de manera continuada en el moment en què fossin detectats, la qual cosa fa innecessari preveure un termini de garantia posterior a l'extinció del contracte.

2.T. Obligacions generals del contractista (clàusula 55 del PCAP)

☒	1. Executar el contracte de conformitat amb el que estableixen el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, i de conformitat amb allò a què s'hagués compromès en la seva oferta
☒	2. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació (articles 122.2 i 201 de la LCSP)
☒	3. Facilitar la informació següent, relativa a les relacions laborals objecte de subrogació: la relació del personal objecte de subrogació, amb indicació del conveni col·lectiu d'aplicació; els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, acabament del contracte i salari brut anual de cada treballador; i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als que afecti la subrogació (article 130.1 de la LCSP)
☒	4. Executar el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. També, complir amb els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva del contracte (article 193.1 de la LCSP)
☒	5. Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte (article 196.1 de la LCSP)
☒	6. Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius (article 35.1.n de la LCSP) o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat, en particular les obligacions establertes en els convenis internacionals recollits a l'annex V de la LCSP (article 201 de la LCSP)
☒	7. En relació amb el seu dret a subcontractar parts del contracte, complir les obligacions següents: comunicar la seva intenció de subcontractar abans d'iniciar l'execució del contracte, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista; justificar de manera suficient l'aptitud del subcontractista per executar la part del contracte que se li vol encarregar; acreditar que el subcontractista no es troba incurs en causa de prohibició de contractar; i comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant el termini d'execució del contracte principal (article 215.2.b de la LCSP)
☒	8. Pagar al subcontractista en els terminis previstos a la Llei 3/2004 (article 217.3 de la LCSP)



☒	9. Prestar el servei amb la continuïtat establerta; garantir a les persones usuàries el dret a fer servir el servei en les condicions que hagin estat establertes; tenir cura de l'ordenació correcta del servei; i entregar les obres i les instal·lacions a què estigués obligat de conformitat amb el contracte, en l'estat de conservació i funcionament adequats (article 312.b de la LCSP)
☒	10. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la vida del contracte del lloc on estan ubicats els servidors i des d'on es presten els serveis associats als mateixos, servidors on s'emmagatzemen les dades de caràcter personal que el contractista ha de tractar en nom de l'Ajuntament per poder executar el contracte (article 122.2 de la LCSP)
☒	11. Complir les obligacions següents quan vulgui subcontractar els servidors on s'emmagatzemen les dades de caràcter personal que el contractista ha de tractar en nom de l'Ajuntament per poder executar el contracte o quan vulgui subcontractar els serveis associats a aquells servidors: comunicar la seva intenció de subcontractar abans d'iniciar l'execució del contracte; assenyalar la identitat, les dades de contacte i el representant legal del subcontractista; justificar de manera suficient l'aptitud del subcontractista per executar la part del contracte que se li vol encarregar; acreditar que el subcontractista no es troba incurs en causa de prohibició de contractar; i comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant el termini d'execució del contracte principal (article 122.2 de la LCSP)
☒	12. Observar els principis ètics i les regles de conducta continguts a l'annex del Plec de clàusules administratives particulars que es refereix a aquesta qüestió

2.U. Condicions especials d'execució del contracte (clàusula 56 del PCAP)

1. Condicions especials d'execució del contracte:	
☒	1. Trametre, quan l'Ajuntament ho demani, la relació de subcontractistes que participen en el contracte i les condicions de la subcontractació que tinguin una relació directa amb el termini de pagament (article 217.1 de la LCSP)
☒	2. Aportar, a petició de l'Ajuntament, justificant del compliment dels pagaments efectuats a favor dels subcontractistes (article 217.1 de la LCSP)
☒	3. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal (article 202.1 de la LCSP)
☒	4. Informar a l'Ajuntament, de manera periòdica i sense demora de les possibles queixes que les persones usuàries puguin transmetre al personal de l'empresa, així com qualsevol incidència que afecti el bon funcionament del servei.
☒	5. Assistència i suport tècnic a l'Ajuntament en tots aquelles actuacions administratives sancionadores com a judicials en les quals sigui requerida.
2. Justificació de les condicions especials d'execució que s'estableixen: les tres primeres condicions especials d'execució donen compliment als articles citats de la LCSP, atès que en aquest contracte no totes les tasques són crítiques i la subcontractació és possible, i ja que el contractista tractarà dades de caràcter personal de titularitat de l'Ajuntament. Pel que fa a les dues darreres condicions especials, donen compliment a l'obligació prevista a l'article 202.1 de la Llei de contractes, segons la qual és obligatori incloure als plecs de clàusules com a	



mínim una de les obligacions de tipus social o mediambiental contingudes a l'article 202.2 de la LCSP.

2.V. Obligacions contractuals essencials (clàusula 57 del PCAP)

Es consideren obligacions contractuals essencials:

1. Les obligacions generals del contractista següents: la 10, la 11 i la 12.
2. Les condicions especials d'execució del contracte següents: la 3.

2.W. Assegurança de responsabilitat civil (clàusula 58 del PCAP)

El contractista està obligat a subscriure una assegurança de responsabilitat civil:

☒ Sí

Import mínim de l'assegurança: 150.000 €

☐ No

2.X. Penalitats (clàusula 59 del PCAP)

1. Penalitats:

Incompliment		Caràcter	Penalitat
☒	1. No complir les condicions salarials dels treballadors (article 122.2 i 201 de la LCSP)	Greu	3.000 €
☒	2. No facilitar la informació relativa a les relacions laborals objecte de subrogació (article 130.4 de la LCSP)	Greu	3.000 €
☒	3. No complir els terminis parcials o total d'execució de les prestacions (article 193.3 de la LCSP)	Greu	0,60 € diaris per cada 1.000 € del preu del contracte
☒	4. No complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP	Greu	3.000 €
☒	5. No complir alguna condició especial d'execució del contracte (article 202.3 de la LCSP)	Greu	3.000 €
☒	6. Incomplir les formalitats relatives a la subcontractació establertes a l'article 215.2.b de la LCSP	Greu	3.000 €
☒	7. No comunicar la relació de subcontractistes que participen en el contracte; o no comunicar les condicions de la subcontractació de cadascun d'ells que tinguin una relació directa amb el termini de pagament (article 217.1 de la LCSP)	Greu	3.000 €
☒	8. No aportar la justificació del compliment dels pagaments efectuats a favor dels subcontractistes (article 217.1 de la LCSP)	Greu	3.000 €



☒	9. No pagar a un subcontractista vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, quan la demora en el pagament no està motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions assumides pel subcontractista (article 217.3 de la LCSP) La penalitat només s'imposarà si l'impagament queda acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista a l'òrgan de contractació La penalitat es podrà reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament, fins a arribar com a màxim al límit conjunt del 50% del preu del contracte	Greu	3.000 €
-------------------------------------	--	------	---------

2.Y. Tractament de dades de caràcter personal (clàusula 62 del PCAP)

El contractista ha de tenir accés a dades de caràcter personal la responsabilitat en el tractament de les quals és de l'Ajuntament:

☒ Sí

- Dades personals a què tindrà accés el contractista:

Dades identificatives:

- Nom i cognoms
- DNI o NIE
- Edat

Dades de característiques personals:

- Adreça
- Correu electrònic
- Telèfon
- Centre Educatiu
- Curs escolar
- Situació risc social

- Tractaments a realitzar:

- | | |
|---|---|
| ☒ Recollida | ☒ Registre |
| ☒ Estructuració | ☒ Modificació |
| ☒ Conservació | ☒ Extracció |
| ☒ Consulta | ☒ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☒ Interconnexió |
| ☐ Acarament | ☒ Limitació |
| ☒ Supressió | ☒ Destrucció |
| ☒ Comunicació | |

☐ No



2.Z. Adopció de criteris d'accessibilitat universal en la redacció de les prescripcions tècniques

Les prescripcions tècniques s'han definit tenint en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny universal o disseny per a totes les persones:

- ☒ Sí
- ☐ No
- ☐ No cal, perquè la contractació no està adreçada a ser utilitzada per persones físiques

3. Elements de la licitació

3.A. Tipus de tramitació (clàusula 29 del PCAP)

Tipus de tramitació:

- ☒ Tramitació ordinària
- ☐ Tramitació urgent

3.B. Procediment d'adjudicació (clàusula 30 del PCAP)

1. Procediment d'adjudicació:

- ☒ Obert subjectat a regulació harmonitzada
- ☐ Obert
- ☐ Obert simplificat
- ☐ Obert simplificat abreujat

2. Justificació del procediment triat: el procediment escollit és l'obert subjectat a regulació harmonitzada, atès que el servei que es vol contractar està inclòs a l'annex IV de la LCSP, el seu valor estimat és superior a 750.000 €, i segons l'article 22.1.c de la LCSP els contractes de serveis que tenen per objecte un servei inclòs a l'annex IV de la LCSP i un valor estimat superior a l'indicat estan subjectats a regulació harmonitzada.

3.C. Accés a la documentació de la licitació per mitjans electrònics (clàusula 32 del PCAP)

L'accés dels licitadors a la documentació d'aquesta licitació es farà per mitjans electrònics:

- ☒ Sí
- ☐ No

3.D. Habilitació empresarial o professional (clàusula 22 del PCAP)

Per a la realització de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte és necessari disposar d'una determinada habilitació empresarial o professional:

- ☐ Sí
- ☒ No

3.E. Criteris de solvència econòmica i financera (clàusula 23 del PCAP)



1. Solvència econòmica i financera requerida per poder participar en la licitació:	
☒	Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i del termini de presentació de l'oferta - Import igual o superior a 368.325,89 € - S'exigeix un volum anual de negocis mínim superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte: ☐ Sí ☒ No
2. Justificació dels criteris de solvència econòmica i financera que s'estableixen: el criteri de volum de negoci respecte a tota l'activitat empresarial dels licitadors ha de permetre més participació respecte a la limitació que representa el volum de negoci referenciat a l'àmbit de l'objecte del contracte. En canvi, per facilitar que les empreses de nova creació no quedin excloses de la licitació, es preveu per a elles un mitjà alternatiu de solvència econòmica, d'entre els previstos a la Llei de contractes.	

3.F. Criteris de solvència tècnica o professional (clàusula 24 del PCAP)

1. Solvència tècnica o professional requerida per poder participar en la licitació:	
☒	Relació dels principals serveis o treballs realitzats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres darrers anys, on s'indiqui l'import, la data i el seu destinatari, públic o privat. - Import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a 171.885,42 €
3. Justificació dels criteris de solvència tècnica o professional que s'estableixen: en relació amb els treballs executats es demana la presentació i acreditació mínima establerta per la Llei 9/2017 que ha de permetre la participació de la petita i mitjana empresa.	

3.G. Forma alternativa d'acreditació dels requisits de solvència (clàusula 25 del PCAP)

Els licitadors poden acreditar de manera alternativa els requisits de solvència amb la seva classificació com a contractistes de serveis:	
☐ Sí ☒ No	

3.H. Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials (clàusula 26 del PCAP)

1. S'exigeix als licitadors que es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients:	
☐ Sí ☒ No	
2. S'exigeix als licitadors que es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials suficients:	
☐ Sí ☒ No	

3.I. Inscripció en registres oficials de licitadors (clàusula 27 del PCAP)



Per poder participar en la licitació és obligatori estar inscrit en un registre oficial de licitadors:

- ☐ Sí
☒ No

3.J. Garantia provisional (clàusula 28 del PCAP)

S'exigeix la constitució d'una garantia provisional:

- ☐ Sí
☒ No

3.K. Variants (clàusula 37 del PCAP)

S'admet la presentació de variants:

- ☐ Sí
☒ No

3.L. Mesa de contractació, Unitat tècnica de valoració i Comitè d'experts (clàusula 38 del PCAP)

1. Hi ha Mesa de contractació:

- ☒ Sí

- Composició de la mesa de contractació:

Membres	Titular	Suplent
President de la Mesa	El cap del Servei de Contractació i Compres	El responsable econòmic-financer del Servei de Contractació i Compres
Vocals	El secretari municipal	El personal funcionari de carrera de l'Ajuntament que legalment els pot substituir per estar nomenats amb aquesta finalitat per la Direcció General d'Administració Local
	La interventora municipal	
	La Coordinadora de l'Àmbit Drets Socials	La cap de Secció de Serveis Socials
Secretari de la Mesa	El cap de la Unitat Administrativa de Contractació	La cap de la Unitat de Compres

- Els càrrecs esmentats estan ocupats en algun cas per personal funcionari interí:

- ☐ Sí
☒ No
☐ No

2. Hi ha Comitè d'experts:

- ☐ Sí
☒ No



3.M. Criteris d'adjudicació (clàusula 41 del PCAP)

1. Fonament dels criteris d'adjudicació
- ☒ Millor relació qualitat-preu
 - ☐ Millor relació cost-eficàcia
- Justificació quan es fa servir la millor relació cost-eficàcia com a fonament dels criteris d'adjudicació: (...)

2. Criteris d'adjudicació l'avaluació dels quals depèn d'un judici de valor:

- Criteri 1

- Concepte que es valora: el programa d'actuació on s'estableixi el desenvolupament concret de la proposta tècnica amb el major detall possible dels serveis demandats per l'Ajuntament.
- Punts màxims: 50
- Forma de valoració: es valoraran els apartats següents:

Criteri		Fins a 50 Punts
1	Valoració de la descripció de la definició i objectius del servei	3
2	Valoració de la metodologia de treball:	
	2.1. Valoració de la proposta d'organització i planificació del servei Descripció detallada dels processos que es donen en l'atenció en cada subservei: destinataris, accés, funcions, organització dels grups d'atenció. Les pautes o paràmetres per l'atribució de la puntuació seran: la qualitat en la descripció dels processos, en el diagrama, en l'explicació de cada pas i en la temporalització del procés.	6
	2.2. Valoració de la programació d'activitats i actuacions Descripció detallada de la programació d'activitats i actuacions per cada subservei. Les pautes o paràmetres per a l'atribució de la puntuació seran l'adequació del contingut de les accions proposades als objectius de cada subservei, la qualitat de la metodologia a utilitzar en la realització de les accions, ajustat a l'horari i hores de servei i la concreció de la valoració de l'impacte de les accions proposades.	6
	2.3. Valoració dels sistemes de documentació Descripció detallada dels sistemes de documentació a utilitzar: informe de derivació, model pla de treball familiar, model de memòria anual i trimestral.	4
		6



	2.4. Valoració dels sistemes i procediments de coordinació interna i externa Descripció de les reunions proposades de coordinació interna i externa ajustades a la realitat i contingut d'aquestes. L'adequació a la realitat de l'entorn i coneixement dels serveis i/o equipaments vinculats o amb relació amb el projecte. 2.5. Valoració del treball en xarxa Valoració de la proposta de treball en xarxa especificant les diferents comissions de treball i procediments d'actuació, i la seva implantació i temporalitat.	6
3	Mitjans personals i d'organització 3.1. Valoració de la proposta organitzativa dels professionals contractats per al projecte Organització de l'equip de treball, i proposta de relació amb el Servei responsable del contracte amb un mínim d'una reunió mensual. 3.2. Valoració dels sistemes de Formació dels professionals. Número d'activitats formatives i la seva idoneïtat. Amb un mínim de 2 accions formatives per any.	3 4
4	Valoració de l'avaluació del projecte 4.1. Valoració dels protocols de funcionament, així com els mecanismes de revisió i seguiment. 4.2. Mecanismes per a la solució d'incidències o capacitat de reacció davant de situacions d'emergència o imprevistes. 4.3. Valoració dels sistema d'indicadors d'avaluació proposats: Proposta d'Informes i memòries amb valoració d'indicadors de qualitat. Mínim 1 Informe trimestral i 1 Memòria anual.	4 4 4
3. Criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica: - Criteri 1 - Concepte que es valora: l'oferta econòmica. - Punts màxims: 20 - Forma de valoració: Les ofertes presentades al mateix tipus de la licitació es valoraran amb 0 punts, i l'oferta més econòmica amb 20 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors es valoraran de forma proporcional, d'acord amb la baixa proposada i segons la fórmula següent: Puntuació = 20 punts x (OM/OV)		



on:

OM = preu de la millor oferta (preu de l'oferta que s'ha presentat amb el pressupost menor)

OV = preu de l'oferta que es puntua o valora

Les ofertes es presentaran amb un màxim de dos decimals.

- Criteri 2

- Concepte que es valora: Supervisió dels treballadors d'atenció directa Fins a 5 punts.

- Punts màxims: 5

- Forma de valoració:

- Fins a 18 hores de Supervisió 5 punts
- Fins a 9 hores de Supervisió 2,5 punts

- Criteri 3

- Concepte que es valora: Organització d'una activitat col·lectiva, comptant amb els infants i les seves famílies, que no suposi cap cost pels participants ni per l'Ajuntament.

- Punts màxims: 5

- Forma de valoració:

- 2 activitats 5 punts
- 1 activitat 2,5 punt

- Criteri 4

- Concepte que es valora: Borsa d'hores de talleristes que l'adjudicatari posi a disposició del servei sense cost i que millori la qualitat del servei.

- Punts màxims: 5

- Forma de valoració:

- 4 hores tallerista 5 punts
- 2 hores tallerista 2,5 punts

- Criteri 5

- Concepte que es valora: Valoració de l'experiència del coordinador del servei en serveis d'intervenció socioeducatius SIS-centres oberts.

- Punts màxims: 10

- Forma de valoració:

- Experiència d'entre >7 a 10 anys 10 punts
- Experiència d'entre >5 a 7 anys 6 punts
- Experiència d'entre >3 a 5 anys 3 punts

- Criteri 6

- Concepte que es valora: Atenció a urgències fora de l'horari habitual, els caps de setmana i festius.

- Punts màxims: 5

-Forma de valoració:

- Disponibilitat 24 hores 5 punts
- Disponibilitat en horari de 8 a 20 h 2,5 punts



- Justificació de les fórmules proposades per valorar els criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica: la fórmula lineal proposada permet un repartiment de punts proporcional, per tal que, a major baixa, s'obtingui la màxima puntuació, amb la qual cosa no es limita la baixa. Amb aquest tipus de fórmules és d'esperar comportaments més agressius per part dels licitadors, arriscant-se a fer més baixa. A més a més, la fórmula utilitzada garanteix que no obtinguin punts les ofertes que ofereixin un preu igual al preu base de licitació, és a dir, que no ofereixin cap baixa.

4. Ponderació dels criteris d'adjudicació:

Tipus de criteris	Criteri	Punts	%
De judici de valor	1. Memòria Descriptiva	50	50
Puntuació criteris judici de valor			
Automàtics	1. Oferta Econòmica	20	20
	2. Supervisió dels treballadors d'atenció directa	5	5
	3. Activitat col·lectiva per a famílies	5	5
	4. Bossa hores tallers	5	5
	5. Experiència coordinador serveis SIS-Casal Obert	10	10
	6. Atenció Urgències	5	5
Puntuació criteris automàtics		50	50
Puntuació i percentatge totals		100	100

5. Justificació dels criteris d'adjudicació que es fan servir per adjudicar el contracte: d'acord amb l'objecte del contracte es considera que els criteris escollits garanteixen la qualitat, l'accessibilitat i la continuïtat del projecte, així com tenen en compte les necessitats específiques de la diferent tipologia d'usuaris del servei, fent especial esment dels grups més vulnerables.

Pel que fa als criteris subjectes a judici de valor, permeten garantir la qualitat tècnica del contracte.

3.N. Articulació en fases del procediment d'adjudicació (clàusula 42 del PCAP)

El procediment d'adjudicació s'articula en varies fases:

- ☐ Sí
☒ No

3.O. Ofertes anormalment baixes (clàusula 40 del PCAP)

Paràmetres per considerar que una oferta és anormalment baixa: Els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta s'ha de considerar anormalment baixa són els següents:

1. Si només concorre un licitador



Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per a aquests criteris en el Plec.

2. Si concorren dos licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior a l'altra oferta en més del 20%.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta per aquests mateixos conceptes.

No obstant, si els licitadors obtenen la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

3. Si concorren tres o més licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica hagi de ser considerada desproporcionada per aplicació dels apartats 3 o 4 de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Exemple amb tres empreses i passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:



1r. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat a):

$$P1 + P2 + P3,$$

essent,

P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1

P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2

P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3

2n. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3):

$$MA = (P1+P2+P3) / 3$$

3r. Calcular la desviació de cada oferta (D1, D2, D3), que és la resta de la mitjana aritmètica (MA) i la puntuació obtinguda de cada licitador (P1, P2, P3), en valor absolut:

$$D1 = |MA-P1|$$

$$D2 = |MA-P2|$$

$$D3 = |MA-P3|$$

4t. Calcular la desviació mitjana (DM):

$$DM = (D1+D2+D3) / 3$$

5è. Sumar la mitjana aritmètica (MA) i la desviació mitjana (DM):

$$MA + DM$$

6è. Comparar cada oferta amb la suma de la mitjana aritmètica i la desviació mitjana (MA + DM):

- Si $P1, P2$ o $P3 > MA + DM$, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat b).

- Si $P1, P2$ o $P3 \leq MA + DM$, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat b).

No obstant, si els licitadors obtenen la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica

3.P. Presentació de les proposicions (clàusules 33 del PCAP)

1. Termini de presentació de les proposicions

☐ 10 dies hàbils i 12 hores



☐ 15 dies naturals i 12 hores

☒ 30 dies naturals i 12 hores

2. Les proposicions es presentaran:

☒ Per mitjans electrònics. En aquest cas, les proposicions es presentaran al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès ([link aquí](#))

☐ De manera presencial.

3.Q. Documentació a presentar (clàusula 36 del PCAP)

2. Formats dels documents electrònics admesos en aquesta licitació: els formats dels documents electrònics admesos en aquesta licitació són els següents: pdf, word (.docx, .doc), libreoffice (.odt, .ods), excel (xlxs, .xls, .csv).

3. La documentació que es presenti per tal de ser valorada amb els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor ha de complir alguna altra especificació o requisit formal, a més del tipus de format a què es refereix el punt anterior d'aquest apartat:

☒ Sí

Altres especificacions o requisits formals que s'han de complir: s'haurà de presentar una memòria amb una extensió de 40 pàgines DIN A4. Es fa constar que només es valoraran el màxim de 40 pàgines, i per tant no es valorarà el contingut a partir de la pàgina 41.

☐ No

4. Model d'oferta econòmica:

	Pressupost base de licitació	Oferta
Any 2026	216.699,14 €	(...)
Any 2027	229.756,49 €	(...)
Pressupost net	446.455,63 €	(...)
Impost sobre el valor afegit (21%)	93.755,68 €	(...)
Total	540.211,31 €	(...)