

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONCURS D'IDEES PER A LA REDACCIÓ DE L'AVANT PROJECTE, PROJECTE BÀSIC, PROJECTE EXECUTIU, PROJECTE DE MOBILIARI I DIRECCIÓ FACULTATIVA, DE L'EDIFICI I DE L'ENTORN DE LA NOVA COMISSARIA DE LA POLICIA LOCAL DE VALLS

1.- Objecte del contracte

L'objecte d'aquest concurs d'idees amb intervenció de Jurat és la selecció de la millor proposta per a l'edifici que ha d'albergar la nova seu de la policia local de Valls i la seva integració i interacció amb l'entorn.

Es tracta d'aconseguir les 5 millors idees que donarà lloc a la posterior elaboració pel guanyador de l'avant projecte, projecte bàsic i executiu i del projecte de mobiliari. L'adjudicació d'aquest contracte es tramitarà a partir d'un contracte de serveis pel procediment negociat sense publicitat d'acord amb el que es preveu a l'article 168 d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.(LCSP)

Posteriorment i també d'acord amb la decisió del Jurat, sempre de forma potestativa, l'Ajuntament iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del concurs de projectes, per adjudicar un contracte de serveis d'arquitectura per la direcció facultativa i d'aquella altra documentació de caràcter tècnic necessària per a l'execució de les obres, d'acord amb l'article 168 d) de la LCSP.

L'Ajuntament es reserva el dret de no iniciar la tramitació d'algun o de cap dels esmentats procediments negociats per causes justificades, sense que el guanyador del concurs de projectes tingui dret a cap indemnització o compensació econòmica, a banda del Premi.

En tot cas, l'inici del procediment negociat no podrà ser superior als dos anys posteriors a la resolució del concurs de projectes. Transcorregut aquest termini, aquest concurs de projectes quedarà sense efectes.

El licitador guanyador del concurs percebrà un premi de 15.000 euros més IVA, En el cas que l'Ajuntament decideixi l'adjudicació dels contractes de redacció dels avant projecte projecte bàsic, executiu, projecte de mobiliari i direcció facultativa i, l'import del premi serà considerat com honoraris a compte, i per tant seria descomptat del preu. Als altres quatre seleccionats els correspondrà el dret a percebre el premi valorat en 2.000 euros més IVA.

2. El concurs constarà d'una selecció prèvia i dues fases:

-Selecció prèvia: En un primer moment se seleccionaran els candidats sol·licitats que reuneixin els requisits de personalitat, capacitat i solvència establerts en aquest plec.

Si no hi ha un mínim de 3 licitadors admesos per a passar a la primera fase, el concurs s'haurà de declarar desert.

-En una primera fase se seleccionaran entre 3 i 5 candidats que hagin presentat les millors idees amb proposta gràfica, que participaran en una segona fase. En aquesta

primera fase del concurs d'idees, prevalen el component d'ideació i l'originalitat estètica, tècnica o funcional.

En aquesta primera fase quedaran eliminats els candidats que no obtinguin almenys el 50 % de la puntuació. El mínim de seleccionats per a passar a la segona fase serà 3. En el supòsit que no hi hagi suficients participants que superin la primera fase, el concurs s'haurà de declarar desert.

-A la segona fase, a nivell d'avant projecte, s'escollirà al guanyador del concurs.

3.-Naturalesa i règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu, en particular, es tipifica com a Concursos de projectes organitzats en el marc d'un procediment d'adjudicació d'un contracte de serveis, en els quals eventualment es poden concedir premis o pagaments, de conformitat amb allò establert a l'article 183.2 a) de la LCSP i concurs d'idees d'arquitectura i planejament urbanístic de l'article 12 1 a) de la Llei 12/2017 de l'arquitectura, i es regirà per aquest Plec de clàusules Administratives (PCAP) i en allò no regulat en ells, se li aplicarà el que es disposa en els articles 160 a 165 i 183 al 187 de la LCSP, Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP, Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP i Llei 12/2017 de l'arquitectura.

La codificació CPV, que correspon al Vocabulari Comú de Contractes Públics com a sistema únic de classificació aplicable a la contractació pública amb la finalitat de normalitzar les referències utilitzades pels òrgans de contractació i les entitats adjudicatòries per descriure l'objecte dels seus contractes és: - 71240000-2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació. L'entitat contractant és l'Ajuntament de Valls

4.-Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i efectes d'aquesta, seran resoltes per l'òrgan competent per contractar, els acords del qual posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius, podent ser recorreguts potestativament en reposició davant el mateix òrgan que ho va dictar, o ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu, conforme al que disposa la Llei Reguladora de la dita Jurisdicció. Tot això sense perjudici dels actes susceptibles d'interposició del recurs especial en matèria de contractació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

L'existència d'aquest contracte no comporta cap relació de dependència laboral entre l'Ajuntament de Valls i el personal depenent de la persona física o jurídica adjudicatària del concurs de projectes.

5.- Òrgan de contractació i procediment d'adjudicació

L'òrgan de contractació per aquest contracte és la Junta de Govern Local de conformitat amb la delegació de competències efectuada per resolució de l'Alcaldia, que adjudicarà els premis a proposta del dictamen del Jurat.

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment restringit, sota el format de concurs de projectes regulat en els articles 183 al 187 de la LCSP, modalitat 2.a) de l'article 183 de «Concursos de projectes organitzats en el marc d'un procediment d'adjudicació d'un contracte de serveis, en els quals eventualment es poden concedir premis o pagaments».

La valoració de les propostes d'idees es realitzarà utilitzant varis criteris d'adjudicació sobre la base de les millors propostes presentades.

6.-Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir mitjançant la pàgina web següent:

<https://seu.valls.cat/perfil-del-contractant>

7.- Valor estimat

El valor estimat del concurs de projectes es calcula d'acord amb l'article 183.4 de la LCSP, i inclou la quantitat que s'abonarà en concepte de premis i pagament al jurat i l'import dels contractes derivats del present concurs.

	Base
Guanyador:	15.000 €
Participants segona fase guanyadors (4) x 2.000 €	8.000 €
Jurat (2x2 dies) 150 € persona/dia	600 €
Honoraris tècnics Redacció projectes: 84.000 €-15.000 € Direcció Facultativa:: 40.000 €	109.000 €
Total valor estimat del contracte	132.600 €

El pagament dels premis de participació es realitzarà contra factura expedida pels concursants seleccionats pels imports que consten en l'apartat anterior, a les que s'haurà d'incloure les retencions que procedeixen segons la normativa que regula l'IRPF. La factura s'haurà d'emetre en el termini d'un mes a comptar de la data de resolució del concurs.

L'administració haurà d'abonar les factures en els terminis que estableixi la legislació vigent.

8.-Revisió de preus.

No hi ha revisió de preus.

9-Finançament.

La despesa derivada dels premis i pagament als jurats es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 40310 13000 62201 NOVA SEU POLICIA de l'Ajuntament de Valls de l'any 2025, dotada amb 120.000,00 €.

Respecte l'import del premi de l'empresa guanyadora, tindrà caràcter de pagament a compte dels honoraris corresponents al contracte, i se n'haurà de descomptar la quantia quan se n'aboni l'import.

La despesa derivada del honoraris de redacció de l'avant projecte, projectes bàsic i executiu es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 40310 13000 62201 NOVA SEU POLICIA de l'Ajuntament de Valls de l'any 2025.

La despesa derivada del honoraris de direcció d'obra i altra documentació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostaria prevista per l'Ajuntament de Valls al pressupost de l'anualitat en que s'hagin d'executar les obres.

	Base	IVA	TOTAL
Guanyador	15.000 €	3.150 €	18.150 €
Participants segona fase no guanyadors (4) x 2.000 €	8.000 €	1.680 €	9.680 €
Jurat (2x2 dies) 150 € persona/dia	600 €	126 €	726 €
TOTAL	23.600 €	4.956 €	28.556 €

10- Garanties

D'acord amb la naturalesa del concurs no es preveu.

11.- Participació en el concurs. Requisits de capacitat i solvència

Podran contractar amb l'administració les persones naturals o jurídiques espanyoles o estrangeres que complint tots els requisits de capacitat prevists en els arts. 65 i següents de la LCSP, no es trobin compreses en algunes de les circumstàncies previstes en el art 71 LCSP, extrem que es podrà acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Els participants en el concurs hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat de les quals o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Podran presentar-se individualment, o en equip sota la fórmula d'unió temporal de professionals, societat de caràcter civil o mercantil les finalitats socials de les quals es corresponguin amb l'objecte del concurs, però en tot cas la proposta haurà d'anar encapçalada per un arquitecte, el qual també haurà de ser director de l'equip i encarregat de dirigir els treballs, amb els requisits establerts a continuació.

Podran participar en el concurs unions temporals d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que faci falta la seva formalització en escriptura pública fins que hagin resultat guanyadores. En tot cas, aportaran compromís subscrit per totes les empreses de constituir-se formalment en unió temporal indicant la seva participació en la mateixa i la designació d'un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix. Aquestes empreses quedaran obligades solidàriament davant l'Ajuntament de Valls

Cadascuna de les persones o UTES que prenguin part en el Concurs elaborarà una única proposta. Cap interessat podrà presentar-se en unió temporal si ho ha fet individualment, així com tampoc podrà figurar en més d'una unió temporal o empresa.

La vulneració de la present clàusula donarà lloc a la no admissió de totes les participacions subscrit pel mateix. Serà igualment causa de la no admissió al concurs la presentació d'un mateix equip tècnic d'un mateix membre d'aquest equip per diversos concursants.

No podrà participar cap membre del Jurat, ni tampoc cap dels seus socis o col·laboradors habituals, treballadors, familiars amb parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon grau i, en general, aquelles persones que es trobin culpables en les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb l'Administració, establertes en la LCSP.

Els membres del Jurat no podran establir contacte professional amb cap participant durant el període del concurs.

La presentació de la proposta presumeix l'acceptació incondicional de les clàusules d'aquest plec, i de la resta dels documents contractuals, sense excepció alguna, així com la declaració responsable de l'exactitud de totes les dades presentades i que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a la contractació de la prestació.

Els concursants hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i tècnica o professional que s'especifiquen a continuació.

11.1 La solvència econòmica i financera:

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera amb els mitjans descrits a continuació:

Segons el que estableix l'art. 87 de LCSP la solvència econòmica i financera, en fase de concurs, s'acreditarà mitjançant compromís vinculant de subscripció d'assegurança d'indemnització per riscos professionals per import mínim de 132.600 € (valor estimat del contracte); assegurança que s'haurà de subscriure en cas de resultar guanyador i posterior adjudicatari del contracte.

En fase de concurs, per tant, aquest requisit s'entendrà complert pel candidat que inclogui el compromís vinculant esmentat de subscripció de l'assegurança exigida, en cas de resultar adjudicatari del procediment negociat posterior.

Després de l'adjudicació del contracte de serveis, la subscripció de l'assegurança s'haurà de fer efectiva dins el termini de deu dies hàbils a què fa referència l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP i s'efectuarà per mitjà de còpia de la pòlissa de l'assegurança, i el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

11.2 La solvència tècnica i professional

La complexitat tècnica de l'objecte del concurs exigeix que el licitador es comprometi a formar un equip tècnic de professionals de caràcter multidisciplinar, amb capacitat de coordinació i col·laboració, que haurà d'estar compost almenys pels perfils professionals següents, experts en cadascuna de les disciplines que es relacionen a continuació.

a) Autor/a del Projecte executiu

Titulació: arquitecte/a o enginyer/a o titulació equivalent a l'estranger

Experiència mínima: Acreditar haver realitzat com a autor/a, en els darrers 15 anys, un projecte bàsic i executiu de característiques similars a l'objecte del contracte, d'un equipament públic o privat d'ús socio-cultural, educatiu o administratiu i prevenció, que compleixi alguna de les següents característiques: una superfície total edificada superior als 1.000 m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 2.000.000 €.

S'estableix un període de 15 anys per tal d'afavorir i ampliar la concurrència de professionals, atès que la crisi que ha patit la construcció en els darrers anys ha provocat que el nombre de projectes redactats, similars al de l'objecte del contracte, sigui menor que en èpoques anteriors.

Els licitadors podran proposar més d'un tècnic com a co-autors de projecte. En aquest cas serà requisit obligatori que, entre tots els tècnics proposats, disposin de la solvència tècnica o professional requerida.

b) Resta de Tècnics especialistes

Tècnic 1: Un/a especialista en estructures:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a industrial o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte: edifici amb una superfície total edificada superior als 750 m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 1.200.000 € realitzats en els darrers 10 anys.

Tècnic 2: Un/a especialista en equipaments:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, d'equipament públic o privat d'ús socio-cultural, educatiu o administratiu i prevenció amb una superfície total edificada superior als 750 m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 1.200.000 €, realitzats en els darrers 10 anys.

Tècnic 3: Un/a especialista en la implantació de mesures mediambientals en la construcció d'equipaments:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, d'equipament públic o privat d'ús socio-cultural, educatiu o administratiu i prevenció amb una superfície total edificada superior als 500 m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 750.000 €, realitzats en els darrers 10 anys.

Tècnic 4: Un/a especialista en la redacció d'amidaments i càlcul de pressupostos

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a, arquitecte/a tècnic o enginyer/a o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, d'equipament públic o privat d'ús socio-cultural, educatiu o administratiu i prevenció amb una superfície total edificada superior 500m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 750.000€, realitzats en els darrers 10 anys.

S'estableix un període de 10 anys per tal d'afavorir i ampliar la concurrència de professionals, atès que la crisi que ha patit la construcció en els darrers anys ha provocat que el nombre de projectes redactats, similars al de l'objecte del contracte, sigui menor que en èpoques anteriors.

Un/a únic/a tècnic/a podrà assumir un màxim de dues especialitats

Qualsevol canvi en l'equip d'especialistes que es produeixi durant l'execució del contracte haurà de ser autoritzat pel servei promotor i haurà de complir la solvència aquí establerta.

Els licitadors es comprometen a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals abans descrits, com a equip mínim que haurà d'executar el futur contracte, segons disposa l'article 76.2 de la LCSP. Aquesta obligació es considera condició essencial

12. Propietat intel·lectual

Els autors mantindran la propietat intel·lectual dels treballs i es responsabilitzen de la seva autoria i originalitat.

La participació al concurs implicarà que cedeixen en exclusiva a l'Ajuntament de Valls tots els drets d'explotació que corresponguin, a l'objecte de la publicitat del procediment i dels seus resultats, així com de la reproducció i comunicació pública dels treballs per qualsevol medi i procediment, edició en llibre i exposició dels treballs presentats. Si ho considera oportú, l'Ajuntament podrà exposar al públic els projectes presentats al concurs, tant en el procés d'anàlisi i valoració com una vegada decidit el de veredicte del Jurat.

L'Ajuntament de Valls es reserva el dret de donar la més ampla divulgació del resultat del concurs de projectes a través de qualsevol mitjà de difusió. Els seleccionats, en cas de no haver resultat guanyadors del concurs, tenen dret a mantenir l'anonimat del seu treball, si així ho han fet constar a la seva proposta.

La contraprestació per la cessió en exclusiva dels drets d'explotació està inclosa en el premi de participació.

El concursant guanyador cedirà i transmetrà a més dels drets d'explotació abans esmentats la resta de drets sobre el projecte, amb la única excepció d'aquells que, en el seu cas i per expressa disposició legal, fossin de caràcter inalienable. En conseqüència l'Ajuntament podrà prendre, reproduir, muntar, editar i, directament o mitjançant tercers, transformar i/o modificar la proposta guanyadora, sense que aquesta cessió pugui suposar cap reclamació o retribució addicionals per l'autor o autors ni tampoc per a qualsevol tècnic que hagi participat en ella.

La contraprestació per l'esmentada cessió de drets sobre la proposta guanyadora està inclosa en el preu del contracte de serveis, motiu pel qual cap professional, autors i/o directors de l'estudi o qualsevol tècnic que hagi intervingut en la proposta tindran dret a percebre cap quantitat addicional per aquest concepte.

13.Jurat

D'acord amb l'article 187 de la LCSP, En els concursos de projectes no hi ha d'haver intervenció de la mesa de contractació. Totes les funcions administratives o d'una altra índole no atribuïdes específicament al jurat les han d'exercir els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

A la composició del jurat s'ha de donar compliment a allò establert a l'article 14 la llei d'Arquitectura 12/2017, de 6 de juliol.

Composició. PRESIDENT

◦ Un/a representat de l'Ajuntament (Alcaldeessa o Regidora d'Urbanisme, Patrimoni i activitats i Centre Històric).

VOCALS

- Un arquitecte de la plantilla de l'Ajuntament de Valls.
- Un enginyer de la plantilla de l'Ajuntament de Valls.
- Un/a arquitecte/a designat pel Col·legi d'Arquitectes (COAC).
- Un/a arquitecte/a de l'Escola d'Arquitectura de Reus (ETSA-URV).

SECRETARI (amb veu sense vot) : Cap dels Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Valls

La composició del Jurat, amb el noms dels seus membres es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Valls.

El jurat intervindrà en les dues fases del present concurs: en la primera fase valorarà i emetrà informe sobre la documentació tècnica presentada pels concursants (idea inicial) i seleccionarà un mínim de 3 i un màxim de 5 concursants que seran convidats a participar en la segona fase i a presentar la seva proposta a nivell d'avant projecte. A la segona fase el Jurat analitzarà i valoració la documentació de desenvolupament de la idea inicial (avant projecte) d'acord amb els criteris establerts en el plec i emetrà un dictamen o decisió, classificant les propostes per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda,

El Jurat adoptarà les seves decisions o dictàmens amb total autonomia i independència, sobre la base de la documentació que li sigui presentada de forma anònima, i atenent únicament als criteris indicats als plecs.

A aquests efectes s'entendrà per documentació presentada de forma anònima aquella en els quals no solament no figuri el nom del seu autor, sinó que a més no continguin dades o indicis de qualsevol tipus que permetin conèixer indirectament la identitat de l'autor o autors del mateix.

Per a la vàlida constitució del Jurat i per al desenvolupament dels seus treballs, serà necessària la presència en totes les seves sessions de dos terços dels membres. En tot cas hauran d'estar presents el President i el Secretari.

Les decisions es prendran per la majoria dels vots i, en cas d'empat, decidirà el vot del President. Cap membre del Jurat podrà emetre un vot d'abstenció.

El jurat ha de fer constar en un acta, signat pels seus membres, la classificació dels projectes, tenint en compte els mèrits de cada projecte, juntament amb les seves observacions i qualsevol aspecte que requereixi aclariment, el qual s'ha de traslladar a l'òrgan de contractació.

El Jurat, abans d'emetre la seva decisió podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos i es relacionin amb l'objecte del concurs.

Si és necessari, es pot convidar els participants a respondre preguntes que el jurat consideri necessàries per a clarificar el contingut de les propostes.

Retribució als membres del jurat:

S'han previst retribucions per als dos membres externs

Aquestes consistiran en 150 € més IVA per dia. Es preveuen dues jornades.

Es considera que els membres del jurat de l'Ajuntament faran les tasques en horari laboral.

- Total retribucions o dietes: 600 € IVA inclòs.

14 Procediment i fases

El procediment d'adjudicació serà el procediment restringit aplicat als contractes de serveis, amb una selecció prèvia i dues fases:

14.1 SELECCIÓ PREVIA-PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ I DOCUMENTACIÓ GENERAL. (SOBRE 1)

Termini i forma de presentar les sol·licituds de participació

La sol·licitud de participació (sobre 1) i resta de documentació que es detalla en aquest plec es presentarà únicament per via telemàtica mitjançant signatura electrònica a través de instància general inclosa a la seu electrònica municipal, a la web <https://seu.valls.cat/tramits-internet> en el termini de 15 dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant.

La documentació presentada fora del termini establert a l'anunci de licitació no serà admesa sota cap concepte i en cap circumstància.

Tots els concursants hauran d'assenyalar un domicili, telèfon i correu electrònic, així com una persona de contacte. L'Ajuntament de Valls realitzarà les comunicacions per e-notum.

La presentació de sol·licituds de participació suposa per part dels interessats l'acceptació incondicional d'aquest plec.

Cap interessat no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Documentació a presentar:

a)- Sol·licitud de participació

Les persones interessades en participar en aquest concurs hauran de complimentar la corresponent sol·licitud de participació segons model annex

b)- Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat d'obrar

Haurà de constar:

1- Fotocòpia del DNI de qui signa la proposició.

2-Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho

fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

3- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar dels empresaris individuals: En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia autenticada.

4- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

5- Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre.

Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil.

6- Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

7- Pel que fa a la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, el mateix Ajuntament obtindrà telemàticament la següent documentació:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

8-En el supòsit que es presentin concursants agrupats en un equip, s'aportarà un document privat signat per tots, en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixin, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic, que haurà de ser arquitecte, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, tot assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari.

Amb independència de la documentació que en el moment oportú s'ha de presentar, l'Ajuntament de Valls es reserva el dret de comprovació, en qualsevol moment, del compliment dels requisits de capacitat necessaris per participar al Concurs.

c)-Documentació acreditativa de la solvència econòmica

D'acord amb el que s'estableix al punt 11.1, Hauran de presentar Document de compromís vinculant de que en cas de resultar guanyador i per tant, posterior adjudicatari del contracte per procediment negociat subscriurà una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import mínim de 132.600 € (valor estimat del contracte).

d)-Documentació acreditativa de la solvència tècnica

Per acreditar la solvència tècnica establerta al punt 11.2 haurà de presentar declaració del professional o representant legal de l'empresa (qui signa la proposició) en què es relacionin els noms dels membres de l'equip tècnic que constituirà, amb indicació de les titulacions acadèmiques, comproment-se a adscriure a l'execució del contracte aquests mitjans personals.

A això s'unirà:

-Carta de compromís de participació de cadascuna de les persones integrants de l'equip.

-Documentació acreditativa de la titulació exigida per a cadascun dels membres de l'equip la composició mínima dels quals es regula en aquestes Bases:

Còpia de la Titulació acadèmica.

Documentació acreditativa de l'experiència exigida per a cadascun dels membres de l'equip la composició mínima dels quals es regula en aquestes Bases:

Certificats de bona execució expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit pel propietari o promotor del projecte o quan sigui impossible obtenir aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador acompanyada amb la corresponent documentació justificativa d'haver realitzat el projecte executiu esmentat.

En tot cas, sigui el promotor una administració o un particular a la documentació presentada haurà de constar la naturalesa de la construcció, ús, situació, superfície edificada i PEM.

Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'experiència específica del tècnic proposat en els termes requerits acompanyada de la documentació que acreditin la realització de la prestació.

En cas que la documentació presentada generi dubtes, es podrà demanar documentació complementària.

Valoració de la documentació

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, personal tècnic de l'àrea de contractació procedirà a valorar la documentació rebuda dels licitadors verificant si aporten tota la documentació exigida al Plec. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació formal, es comunicarà per e-notum als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies hàbils per esmenar-les. S'aixecarà informe sobre el resultat.

Un cop analitzades les sol·licituds de participació i la documentació general i les esmenes presentades, si s'escau, s'acordarà de forma motivada els licitadors admesos per a participar en la fase I del concurs, els exclosos i la causa d'exclusió del concurs. Aquests acords seran notificats als interessats per e-notum i publicats al perfil del contractant de l'Ajuntament i es donarà trasllat dels mateixos al Jurat.

A continuació, l'organ de contractació convidarà mitjançant invitació publicada al perfil del contractant de l'Ajuntament als licitadors admesos per a participar en la fase I del concurs.

Si no hi ha un mínim de 3 licitadors admesos per a passar a la primera fase, el concurs s'haurà de declarar desert.

14.2 PRIMERA FASE -SELECCIÓ DE PARTICIPANTS-IDEA INICIAL.SOBRES 2 I 3 (ANÒNIM)

Els licitadors admesos hauran de presentar la següent documentació (sobres 2 i 3) a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Valls, en el termini assenyalat en la invitació publicada al perfil del contractant de l'Ajuntament.

La documentació presentada fora del termini establert a l'anunci de licitació no serà admesa sota cap concepte i en cap circumstància.

Les sol·licituds també podran presentar-se per Correus d'acord amb l'art. 16.4 b) de la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quan les sol·licituds s'enviïn per correu, l'interessat haurà d'acreditar la data d'imposició de l'enviament, amb el resguard corresponent, i comunicar a l'òrgan competent per contractar la tramesa de la proposició, tot això abans de la finalització del termini indicat. Aquesta comunicació s'ha de fer a l'adreça electrònica secretaria@valls.

No obstant això, transcorreguts deu dies naturals des de la terminació del termini, no serà admesa cap proposició enviada per correu, fins i tot encara que aquesta hagi estat remesa amb anterioritat a la terminació del termini esmentat.

Aquesta proposta es regirà pel principi de l'anonimat prevista a l'article 187.4 de la LCSP. Per tant, en les propostes tècniques incloses en el sobre 2 no podran figurar el nom del seu/s autor/s ni tampoc contenir dades o indicis de qualsevol índole que permeti conèixer indirectament la identitat de l'autor/s del mateix (tampoc dades del licitador). El trencament del principi de l'anonimat donarà lloc a l'exclusió automàtica de la proposta.

Els sobre hauran de contenir la següent documentació:

- Sobre 2 (anònim): que inclourà tota la documentació tècnica per a seleccionar els 5

concursants que seran convidats a presentar la seva proposta a nivell d'avant projecte:

El sobre haurà de presentar-se tancat i identificat en el seu exterior únicament amb el títol:

Concurs d'idees per a la selecció de la redacció de l'avant projecte, projecte bàsic, projecte executiu i projecte de mobiliari de l'edifici i de l'entorn de la nova comissaria de la policia local de Valls. SOBRE NÚM. 2 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA-IDEA INICIAL

També a la portada s'haurà d'incloure el LEMA sota el que s'identifica el licitador en anonimat, sense cap altra identificació.

El lema serà escollit per cada participant i en cap cas podrà coincidir amb el nom real ni amb el de cap membre de l'equip o denominació social en cas de persona jurídica.

Juntament amb el lema, caldrà indicar també, una adreça de correu electrònic constituïda amb el propi lema, a la que l'òrgan de contractació enviarà les notificacions del resultat de la primera fase del concurs. (Per exemple: lema@gmail.com, lema@hotmail.com, lema@yahoo.com ...) Aquesta adreça tampoc haurà de permetre la identificació del participant sota pena d'exclusió del procediment, pel que resulta imprescindible evitar les adreces de correu corporatives.

Qualsevol comunicació amb el licitador es farà a través d'aquest e-mail.

El sobre haurà de contenir la següent documentació:

Documentació gràfica en 2 fulls DIN-A3 a una cara, sobre suport rígid tipus cartró ploma, amb el contingut lliure segons criteri del licitador, on s'exposi la idea inicial per al total de l'àmbit d'acord amb el plànol que figura als annexes. Pot contenir plànols, imatges, fotomuntatges...

- Memòria en 2 fulls DIN-A4 a una cara, en format DIN A-3, sobre suport rígid tipus cartró ploma, amb lletra Arial Nova 12, amb la memòria descriptiva de la proposta i ajustada als criteris de selecció.

- Documentació en digital:

- Documentació presentada en paper en formats word, pdf i jpg, preferiblement mitjançant memòria USB.

Criteris de valoració per a la selecció de participants, que el jurat tindrà en compte per a la puntuació (màxim 100 punts):

Criteri 1	Qualitat urbanística de la proposta en el seu conjunt		50 punts
	- Concepte integral de la proposta per l'àmbit i viabilitat de la idea.	20 p.	
	- Circulació rodada i a peu. Accessibilitat universal.	10 p.	
	- Connexió entre els espais oberts, el torrent i el futur pla especial de torrents.	10 p.	
	- Interrelació amb els espais lliures i els equipaments de l'entorn, tant els existents com els de nova creació.	10 p.	
Criteri 2	Qualitat arquitectònica i funcional de la proposta.		50 punts
	- Proposta arquitectònica de plaça com a element dinamitzador de l'espai públic i de l'entorn.	10 p.	
	- Proposta volumètrica de l'edifici de la nova seu de la policia local i la seva relació amb l'espai públic.	20 p.	
	- Funcionalitat i proposta d'estructuració interior.	10 p.	
	- Proposta d'aparcament soterrat i en superfície.	10 p.	

Seran proposats com a màxim els/les 5 participants que obtinguin major puntuació, amb un mínim de 50 punts, d'acord amb les puntuacions que emeti el jurat. Aquest podrà demanar aclariments sobre el contingut de la documentació presentada, si ho veu necessari per a la seva valoració.

El mínim de seleccionats per a passar a la segona fase serà 3. En el supòsit que no hi hagi suficients participants que superin la primera fase, el concurs s'haurà de declarar desert.

Documentació facilitada als concursants

Per tal de poder entendre millor l'àmbit de l'actuació es facilitarà als participants la següent documentació al perfil de contractant:

Documentació tècnica (endavant DT):

- DT 1 – Àmbit PAU - 07
- DT 2 – Modificació Puntual PAU – 07 – Escorxador.
- DT 3 – Estudi geotècnic
- DT 4 – Aixecament topogràfic
- DT 5 – Serveis existents
- DT 6 – Programa necessitats edifici Policia Local.

- Determinacions bàsiques del projecte de la nova seu de la policia local de Valls:

El nou equipament de la policia local es planteja com un edifici de volumetria 'lliure', a situar dins de la parcel·la definida en el planejament aprovat, situada entre els carrers Abat Llorc, de l'Escorxador i de la plaça Ramon Barbat.

El nou edifici projectat no podrà superar els límits en planta que fixa el planejament per aquesta parcel·la. Tindrà una alçada de planta baixa i una planta pis, i una planta soterrani destinada a aparcament de vehicles policials.

Pel que fa a l'espai lliure una part s'haurà de tancar i plantejar com a extensió de la pròpia comissaria, per acollir els vehicles de protecció civil i la grua.

La resta de l'espai lliure (Vj) s'haurà de destinar a parc urbà connectat visualment amb el torrent, i a parc infantil. També s'haurà de garantir la connectivitat i l'accés de vianants des del carrer de l'Escorxador amb un passeig urbà vorejant el límit de l'àmbit amb el torrent.

Sobre 3 Sobre d'Identificació dels licitadors

El sobre haurà de presentar-se tancat i identificat en el seu exterior únicament amb el títol:

Concurs d'idees per a la selecció de la redacció de l'avant projecte, projecte bàsic, projecte executiu, projecte de mobiliari de l'edifici i de l'entorn de la nova comissaria de la policia local de Valls. SOBRE NÚM. 3: SOBRE D'IDENTIFICACIÓ

També a la portada s'haurà d'incloure el LEMA sota el que s'identifica el licitador en anonimat, sense cap altra identificació.

Aquest sobre tancat haurà de contenir un document amb el LEMA i la identificació del licitador. Aquest document haurà de estar signat pel licitador.

Valoració de la documentació de la idea inicial

El Jurat procedirà a obrir el **SOBRE NÚM. 2 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA-IDEA INICIAL** i a l'anàlisi i valoració de la documentació de les idees inicials d'acord amb els criteris establerts en aquest plec.

El Jurat emetrà un dictamen o decisió, que constarà en un acta, signat pels seus membres, on hi figurarà la classificació de les propostes, identificades pel seu lema, per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda, així com les propostes excloses i el motiu de l'exclusió, i proposant la selecció per a participar en la fase II del concurs, d'acord amb el nombre màxim (5 licitadors), sempre que el nombre de licitadors admesos ho permeti. Quedaran exclosos els participants que no arribin a la puntuació mínima de 50 punts. Aquest informe serà publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament.

El mínim de seleccionats per a passar a la segona fase serà 3. En el supòsit que no hi hagi suficients participants que superin la primera fase, el concurs s'haurà de declarar desert.

Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació formal, es comunicarà per e-notum als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les.

Si és necessari, es pot convidar els participants a respondre preguntes que el jurat consideri necessàries per a clarificar el contingut de les propostes.

14.3 SEGONA FASE – DESENVOLUPAMENT DE LA IDEA INICIAL A NIVELL D'AVANT PROJECTE-SOBRE 4 (ANÒNIM)

A continuació, l'òrgan de contractació convidarà mitjançant publicació al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Valls als licitadors seleccionats per a participar en la fase 2 del concurs per a que presentin desenvolupada la proposta de la primera fase (sobre 4), a nivell d'avant projecte en el termini assenyalat en la invitació.

Quedaran excloses aquelles propostes presentades fora del termini.

Les propostes desenvolupades que es presentin hauran de donar compliment als requisits establerts en el present Plec.

La documentació s'haurà de presentar de la mateixa forma establerta per a presentar la documentació de la Fase 1.

Els sobre hauran de contenir la següent documentació:

- Sobre 4 (anònim): que inclourà tota la documentació tècnica desenvolupant la proposta de la primera fase (sobre 4), a nivell d'avant projecte.

En aquesta fase s'exposen els aspectes fonamentals de les característiques generals de l'obra: funcionals, formals, constructives i econòmiques, per tal de proporcionar-ne una primera imatge global. Cal entendre que aquest concepte és diferent, i molt menys detallat que el que correspon a un Projecte Bàsic i es limita a establir un avanç de pressupost amb una estimació basada en mòduls, per aplicació de superfícies globals. Disposarà d'unes superfícies aproximades a la realitat, tot i que encara imprecises.

El sobre haurà de presentar-se tancat i identificat en el seu exterior únicament amb el títol:

Concurs d'idees per a la selecció de la redacció de l'avant projecte, projecte bàsic, projecte executiu, projecte de mobiliari i direcció facultativa de l'edifici i de l'entorn de la nova comissaria de la policia local de Valls.

SOBRE NÚM. 4 DESENVOLUPAMENT DE LA IDEA INICIAL A NIVELL D'AVANT PROJECTE

També a la portada s'haurà d'incloure el LEMA sota el que s'identifica el licitador en anonimat, sense cap altra identificació.

El sobre haurà de contenir la següent documentació:

- Documentació en paper:

- Documentació gràfica en 2 làmines DIN-A1 a una cara, sobre suport rígid tipus cartró ploma, amb la proposta desenvolupada, en planta, seccions, alçats, imatges, volumetries... per tal de fer comprensible la proposta i que s'en puguin valorar els aspectes puntuables.

- Memòria en 4 fulls DIN-A4 a una cara, enquadernats, amb lletra Arial Nova 12, amb la memòria que desenvolupi els criteris per a la segona fase del concurs. Caldrà fer una aproximació al cost de l'actuació.

- Documentació en digital:

- Documentació presentada en paper en formats word, pdf i jpg, preferiblement mitjançant memòria USB.

Exposició pública de les propostes: l'òrgan de contractació pot acordar l'exposició pública de les propostes durant un període de temps, per tal que en un procés participatiu la ciutadania de Valls pugui realitzar observacions, suggeriments i propostes al respecte, les quals serien entregades al jurat sense que estigui vinculat a les mateixes.

Criteris d'aquesta fase que tindrà en compte el jurat per proposar la proposta guanyadora seran els següents (màxim 100 punts):

Criteri 1	Qualitat urbanística de la proposta en el seu conjunt.		50 punts
	- Qualitat de la proposta urbanística en conjunt. Racionalitat i viabilitat.	20 p.	
	- Implantació de la circulació viària i la connexió amb la resta de la ciutat. Segregació entre trànsit rodat i vianants a peu. Implantació de l'accessibilitat a tot l'àmbit públic.	10 p.	
	- Relació visual i paisatgística amb el sistema de parc <u>Perifluvial</u> del torrent. Proposta de connexió entre la plaça i el futur pla especial de torrents.	5 p.	
	- Interrelació entre els espais lliures i els equipaments de l'entorn, tant els existents (Escola) com els de nova creació (Policia).	15 p.	
Criteri 2	Qualitat arquitectònica i funcional de la proposta.		50 punts
	- Qualitat arquitectònica de la proposta d'ordenació de la plaça. Valor afegit com a element dinamitzador de l'espai públic i de l'entorn.	10 p.	
	- Proposta d'implantació de l'edifici de la nova seu de la policia local. Volumetria ajustada a la superfície del programa requerit. Connexió de l'aparcament soterrat de la policia amb la trama urbana. Relació de l'espai de la plaça amb la zona de servei al ciutadà de la comissaria.	20 p.	
	- Proposta d'edifici amb les mínimes emissions de CO2. Tant en la fase de construcció, com en la fase de posada en ús.	10 p.	

Valoració de la documentació de desenvolupament de la idea inicial (avant projecte)

El Jurat procedirà a obrir el *SOBRE NÚM. 4 DESENVOLUPAMENT DE LA IDEA INICIAL A NIVELL D'AVANT PROJECTE* i a l'anàlisi i valoració de la documentació de desenvolupament de la idea inicial d'acord amb els criteris establerts en aquest plec.

El Jurat emetrà un dictamen o decisió, que constarà en un acta, signat pels seus membres, on hi figurarà la classificació de les propostes i així com les propostes excloses i el motiu de l'exclusió, identificades pel seu lema, per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda, Aquesta acta serà publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació formal, es comunicarà per e-notum als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les.

Si és necessari, es pot convidar els participants a respondre preguntes que el jurat consideri necessàries per a clarificar el contingut de les propostes.

El termini que tindrà el Jurat per emetre el seu dictamen serà de vint (20) dies naturals que podrà ser ampliat. Aquesta ampliació es publicarà al Perfil del contractant de l'Ajuntament.

15. Obertura del sobre 3. Sobre d'identificació

Una vegada el Jurat hagi emès el seu dictamen final amb la classificació de les Propostes presentades, en acte públic, la data i hora del qual es publicarà a través del Perfil del contractant de l'Ajuntament, el Jurat donarà a conèixer les puntuacions obtingudes pels licitadors de les propostes definitives admeses, els exclosos i la causa d'exclusió de la licitació en el seu cas.

En aquest acte únicament es donarà lectura de la part del dictamen que fa referència a la valoració de les propostes, sense perjudici que posteriorment, una vegada adjudicat el concurs es publiqui els text íntegre del dictamen.

A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres núm. 3 d'Identificació dels licitadors de les propostes admeses i a la lectura de la identitat del LEMA dels licitadors.

Coneguda la identitat dels licitadors, el Jurat elevarà a l'Òrgan de Contractació la proposta guanyadora del concurs d'idees

16. Determinació del guanyador del concurs

L'òrgan de contractació dictarà la resolució corresponent, en el termini d'un mes a comptar des de la data d'emissió del dictamen del Jurat. En el supòsit que no assumeixi la proposta del Jurat, haurà de motivar la seva resolució.

La resolució de l'òrgan de contractació es notificarà a tots els concursants i es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament. Al mateix acord s'atorgaran els premis establerts en aquest plec.

Per tal d'adjudicar el contracte de serveis de redacció del projecte caldrà acordar l'inici d'un nou expedient de contractació que es tramitaria pel procediment negociat sense publicitat d'acord amb el que es preveu a l'article 168 d) de la Llei 9/2017, de 8 de

novembre, de Contractes del Sector Públic seguint les previsions de la normativa de contractes públics.

17. Procediment negociat sense publicitat amb guanyador del concurs de projectes.

17.1. Objecte del contracte de serveis posterior per procediment negociat sense publicitat.

D'acord amb la decisió del Jurat, l'Ajuntament podrà iniciar un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del concurs de projectes, per adjudicar un contracte de serveis d'arquitectura per la redacció de l'avant projecte, projecte bàsic i executiu i projecte de mobiliari d'acord amb l'article 168 d) de la LCSP.

En relació als criteris referits a la negociació en el procediment negociat posterior, seran objecte de negociació de la licitació les següents condicions:

- Programació acurada de les reunions entre l'equip redactor i el servei responsable del contracte per avaluar l'execució del contracte. Aquestes reunions s'ha de concretar (setmanals/quizenals); i en aquestes reunions el servei responsable del contracte (Servei de Projectes i Obres de l'Ajuntament ha d'autoritzar qualsevol canvi, en el projecte, que impliqui modificar el programa funcional o l'objecte del projecte.
- Millores en l'equip tècnic redactor del projecte; A part de l'autor del projecte executiu; i el tècnic especialista en estructures; i el tècnic especialista en equipaments; i el tècnic especialista en la implantació de mesures mediambientals; i el tècnic especialista en amidaments i pressupostos. Caldrà la incorporació a l'equip redactor del projecte dels tècnics que l'equip redactor cregui oportuns. (tècnics especialistes en interiorisme, paisatgisme, jardineria... etc).
- Millores en el termini de lliuraments de les diferents fases del contracte (Avantprojecte, Projecte Bàsic, Projecte Executiu...).
- El preu no serà objecte de negociació.

Posteriorment i també d'acord amb la decisió del Jurat, de forma sempre potestativa, l'Ajuntament iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del concurs de projectes, per adjudicar un contracte de serveis d'arquitectura per la direcció facultativa i d'aquella altra documentació de caràcter tècnic necessària per a l'execució de les obres, d'acord amb l'article 168 d) de la LCSP.

L'Ajuntament es reserva el dret de no iniciar la tramitació d'algun o de cap dels esmentats procediments negociats per causes justificades, sense que el guanyador del concurs de projectes tingui dret a cap indemnització o compensació econòmica, a banda del Premi.

La licitació del concurs de projectes i els contractes de serveis posteriors, no estan subjectes a regulació harmonitzada, amb una única proposta tècnica, d'acord amb els articles 19 i 22 de la LCSP, atès el valor estimat del concurs.

17.2. Avantprojecte.

És la fase del treball en la que s'exposen els aspectes fonamentals de les característiques generals de l'obra: funcionals, formals, constructives i econòmiques, per tal de

proporcionar-ne una primera imatge global. Cal entendre que aquest concepte és diferent, i molt menys detallat que el que correspon a un Projecte Bàsic i es limita a establir un avanç de pressupost amb una estimació basada en mòduls, per aplicació de superfícies globals. Disposarà d'unes superfícies aproximades a la realitat, tot i que encara imprecises, al disposar-se d'un amidament basat en una documentació gràfica a escala, però sense delimitar.

Documentació mínima:

- Memòria justificativa de les solucions de tipus general adoptades.
- Plànols de plantes, alçats i seccions a escala, sense delimitar.
- Avanç de pressupost per fases amb estimació global, per superfície construïda o un altre mètode que es consideri idoni.
- Representació volumètrica.

17.3 Projecte bàsic.

És la fase del treball en la que es defineixen de manera precisa les característiques generals de l'obra mitjançant l'adopció i justificació de solucions concretes. El seu contingut és suficient per sol·licitar, una vegada obtingut el preceptiu visat col·legial, la llicència municipal o altres autoritzacions administratives, però insuficient per dur a terme la construcció.

Documentació:

- Memòria descriptiva de les característiques generals de l'obra i justificatives de les solucions concretes, inclòs el compliment de la normativa d'accessibilitat.
- Plànols generals, a escala i acotaments de plantes, alçats i seccions.
- Pressupost per fases, amb estimació global, d'acord amb els mòduls del COAC.
- Representació volumètrica.

17.4 Projecte executiu:

És la fase del treball que desenvolupa el projecte bàsic, amb la determinació completa de detalls i especificacions de tots els materials, elements, sistemes constructius i equips. El seu contingut reglamentari és suficient per obtenir el visat col·legial necessari per iniciar les obres.

- Memòria de fonamentació, estructura i oficis.
- Plànols de fonamentació i estructura. Plànols de detall. Dimensionat d'instal·lacions. Cal que resti perfectament definida.
- Plec de condicions tècniques generals i particulars, on es faci descripció de les obres i se'n reguli l'execució.
- Estat d'amidaments.
- Pressupost per fases obtingut per aplicació de preus unitaris d'obra, i els descompostos, així com les dades necessàries per a la valoració de les obres.
- Estudi de seguretat i salut.
- Manual d'ús i manteniment.
- Programa de control de qualitat.
- Representació volumètrica.

El pressupost màxim d'execució material de l'edifici s'ha previst en 1.200.000,00 €, que un cop incrementat amb el benefici industrial, les despeses auxiliars i l'IVA pertinent suposa un pressupost d'execució per contracte de 1.727.880,00 €.

El document d'entrega haurà d'estar visat. S'entregarà en format paper (2 còpies), en format digital pdf i editable (definir si DWG o compatibles). També caldrà presentar l'arxiu del pressupost en format editable pel TCQ.

El projecte executiu haurà d'estar visat.

17.5 Projecte de mobiliari:

Projecte per a definir tot el tipus de mobiliari, quantitat, característiques, i cost, per tal de dotar de contingut l'edifici i poder-lo posar en ús.

17.6. Terminis del contracte.

El termini de lliurament del projecte tècnic serà de 7 mesos des de la data de formalització del contracte. S'estableixen de forma orientativa les entregues següents:

- Presentació Avantprojecte (als 2 mesos de la signatura del contracte)
- Presentació Projecte Bàsic (als 4 mesos de la signatura del contracte)
- Presentació Projecte Executiu (als 7 mesos de la signatura del contracte)
- Presentació Projecte del mobiliari (als 2 mesos de l'aprovació del projecte Bàsic i Executiu)

ANNEX -MODEL DE SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, amb CIF núm., domiciliada a..... carrer,

MANIFESTA:

Que, havent tingut coneixement de la convocatòria per part de l'Ajuntament de Valls del CONCURS D'IDEES PER LA REDACCIÓ DE L'AVANT PROJECTE, PROJECTE BÀSIC, PROJECTE EXECUTIU I PROJECTE DE MOBILIARI DE L'EDIFICI I DE L'ENTORN DE LA NOVA COMISSARIA DE LA POLICIA LOCAL DE VALLS , així com els plecs que el regeixen i assabentat/da de les condicions i requisits i de les obligacions que en les mateixes s'estableixen, el contingut de les quals declaro conèixer i acceptar expressament en la seva integritat, per la present

SOL·LICITO:

Que per part de l'Ajuntament de Valls s'admeti la present sol·licitud de participació en el CONCURS D'IDEES PER LA REDACCIÓ DE L'AVANT PROJECTE, PROJECTE BÀSIC, PROJECTE EXECUTIU I PROJECTE DE MOBILIARI DE L'EDIFICI I DE L'ENTORN DE LA NOVA COMISSARIA DE LA POLICIA LOCAL DE VALLS, així com la documentació que es presenta.

- DECLARO:

1. (Només en cas de persona jurídica) Que l'empresa que represento està degudament constituïda i que, dins el seu objecte social, està comprès l'objecte contractual d'aquesta licitació.

2. (Només en cas de persona jurídica) Que, com a persona signatària d'aquesta declaració, tinc capacitat suficient per presentar la proposició en representació de l'empresa

3. Que compleixo / l'empresa que represento compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.

4. Que dispo / l'empresa que represento disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

5. Que no estic incurs / l'empresa que represento no està incursa en cap prohibició de contractar de les establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

6. Que compleixo / l'empresa que represento compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

7. Que em comprometo / l'empresa que represento es compromet a adscriure els mitjans materials i/o personals necessaris per a l'execució del contracte.

8. Que, en cas que l'empresa licitadora sigui estrangera, declaro la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi de l'empresa.

9. Que la persona física que presenta l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento, es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i socials, amb l'Ajuntament de Valls, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social, i a aquest efecte autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Tributària.

10. Que la persona i adreça electrònica autoritzada a rebre on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM corresponents a la fase 1 del procediment és la següent:

Nom i cognoms	
NIF	
Adreça de correu on rebre els avisos de les notificacions telemàtiques	
Telèfon mòbil	

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar aquesta circumstància, a l'Ajuntament de Valls per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de la persona a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Valls pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

I perquè tingui efectes en l'expedient de Contractació de l'Excm. Ajuntament de Valls, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa. a

(Segell) Signat.....