



## 1 Entitat adjudicadora

---

- a) **Organisme:** Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell
- b) **NIF:** Q-2500012-F
- c) **Òrgan de contractació:** Directora gerent de la Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Poder Adjudicar no Administració Pública.
- e) **Responsable del contracte:** Directora gerent de la Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Fundació Sant Hospital de La Seu d'Urgell
- g) **Centre de destinatari:** Fundació Sant Hospital de La Seu d'Urgell
- h) **Número d'expedient:** FSH 3-25

## 2 Objecte del contracte

---

- a) **Descripció de l'objecte:** Contractació del subministrament d'equipament informàtic per a la Fundació Sant Hospital.
- b) **CPV:** 30213000-5 Ordinadors personals **NUTS: ES511**  
30213100-6 Ordinadors portàtils  
30237410-6 Ratolí d'ordinador  
30231310-3 Monitors de pantalla plana  
30237460-1 Teclats d'ordinador  
30237200-1 Accessoris informàtics
- c) **Divisió per lots:** SI NO X
- d) **Número de Lots:** -----
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer :** SI X NO
- f) **Les propostes es poden presentar a diferents lots :** SI NO X
- g) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot :** SI NO X
- h) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot :** SI NO X

## 3 Tramitació i procediment

---

- a) **Tipus d'expedient:** Subministrament
- b) **Tramitació:** Ordinària
- c) **Procediment:** Obert Simplificat
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.
- e) **S'aplica un acord marc:** no
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** no



#### 4 Pressupost del contracte

---

- a) **Valor estimat del contracte:** 142.840€ sense IVA
- b) **Import licitació:** 142.840€ sense IVA, 172.836,40€ (IVA inclòs).
- c) **Import possibles pròrrogues:** no es preveu
- d) **Import anual:** no es preveu
- e) **Import possibles modificacions:** no es preveu
- f) **Partida IVA anual:** 29.996,40€
- g) **Aplicació pressupostària:**
- h) **Anualitats:** 2026-2027

DESCRIPCIÓ	Ut.	Preu Ut.	Pressupost	IVA (21%)	Pressupost (IVA inclòs)
Ordinador sobretaula	120	754,00€	90.480,00€	19.000,80€	109.480,80€
Monitor 24"	120	134,00€	16.080,00€	3.376,80€	19.456,80€
Monitor amb WebCam i micròfon integrat 24"	120	184,00€	22.080,00€	4.636,80€	26.716,80€
Teclat	130	25,00€	3.250,00€	682,50€	3.932,50€
Ratolí	130	5,00€	650,00€	136,50€	786,50€
Ordinador portàtil	10	1.030,00€	10.300,00€	2.163,00€	12.463,00€
<b>TOTALS</b>			<b>142.840,00€</b>	<b>29.996,40€</b>	<b>172.836,40€</b>

El contracte s'adjudicarà per l'import del pressupost de licitació i aquest s'exhaurirà o no en funció dels subministraments realment realitzats, d'acord amb els preus unitaris oferts, de manera que la FSH no està obligada a exhaurir l'import total del contracte.

#### 5 Règim de modificació del contracte

---

No es preveu

#### 6 S'accepten variants

---

- a) SI NO X
- b) **Número de variants:**-----
- c) **Aspectes:**-----

#### 7 Acceptació d'ofertes integradores

---

a) SI NO X

## **8 Condicions d'aptitud**

---

- Les previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars
- Requisits de capacitat (habilitació professional o empresarial) específics:

## **9 Solvència de les empreses**

---

A) Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

### **Solvència econòmica i financera i tècnica**

- **Solvència econòmica i financera:**

- D'acord amb l'article 87.1.a LCSP el volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica:**

- D'acord amb l'article 89.1.a LCSP els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels subministraments corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'annualitat mitja del contracte.
- Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels subministraments realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els subministraments realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments realitzats es podran acreditar mitjançant

certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígits dels seus respectius codis CPV.

B) Classificació empresarial:

Sense perjudici del previst a l'apartat a), serà suficient per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica (amb excepció de la documentació específica obligatòria) l'aportació de la classificació següent per cadascun dels lots:

Necessitat de presentar classificació: SI  NO

## 10 Obtenció de documentació

---

- a) **Entitat:** Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell.
- b) **Domicili:** Joan Brudieu, núm. 8.
- c) **Localitat i codi postal:** La Seu d'Urgell, 25700
- d) **Telèfon:** 973.352.411
- e) **Adreça electrònica:** angels.zamorano@fsh.cat
- f) **adreça d'internet del perfil del contractant**  
<https://contractaciopublica.gencat.cat/Entitat>

## 11 Documentació a presentar

---

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i a l'annex del present quadre de característiques específiques.

**Número de sobres a presentar: 3**

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran d'indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar, l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascun de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

## 12 Vigència del contracte

---

- a) **Període:** 1 any des de l'adjudicació del contracte.
- b) **Possibilitat de pròrroga:** No
- c) **Termini de pròrroga:** no correspon.

## 13 Subrogació del personal

---

- a) SI NO X

\* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

## 14 Condicions de participació – Requisits per licitar

---

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars

## 15 Data màxima de formulació de consultes per parts del interessants a l'expedient:

---

De conformitat amb la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars, la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà fins a 4 dies abans de concloure el termini de presentació d'ofertes.

## 16 Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

---

- a) **Data d'inici de la prestació:**
- b) **Lloc:**
  - a. A les dependències de l'entitat contractant, edifici Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell.

## 17 Garanties

---

- a) **Provisional:** resta dispensada
- b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del total adjudicat, exclòs IVA. En aquest contracte, únicament es podrà constituir la garantia mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució o efectiu, no quedant permès la retenció en el preu, malgrat l'establert a la clàusula vint-i-sisena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

## 18 Presentació de mostres

---

Es requereix la presentació de mostres dels equips d'escriptori (ordinador, monitor, teclat i ratolí) per a la valoració del criteri subjectiu "Propostes de gestió de cablejat i ergonomia".

No caldrà presentar mostra de l'ordinador portàtil.

Les condicions, termini i lloc de lliurament de les mostres es regulen a l'**apartat Quart del Plec de Prescripcions Tècniques**.

## 19 Presentació d'ofertes

---

- a) **Període:** abans de les **14:00 Hores** de la data assenyalada als anuncis de licitació.
- b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

## 20 Mesa de Contractació

---

**President:** Sr. Oscar Lluch Serrat, Responsable Sistemes d'Informació de la Fundació Sant Hospital o persona en qui designi.

**Secretària:** Sra. Maria Àngels Zamorano Coll. Responsable Econòmic Financera de la Fundació Sant Hospital o persona en qui designi.

**Vocal:** Sra. Esther Guirao Alvarez. Comptable de la Fundació Sant Hospital o persona en qui designi.

**Vocal:** Sra. Eulalia Garcia Ràfols. Secretària Tècnica de la Fundació Sant Hospital o persona en qui designi.

**Vocal:** Sra. Mireia Capdevila i Solà, Responsable de Facturació de la Fundació Sant Hospital.

**Vocal:** Sr. Josep Maria Parcerisa Albacete, advocat del Servei de Agregat de Contractacions Administratives del CSC o persona en qui designi .

## 21 Obertura de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

---

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons l'informe de la Direcció General de Contractació Pública de data 12 d'abril de 2018, l'obertura dels sobres B (referent a les proposicions susceptibles de judici de valor) no es realitzarà en acte públic.

## **22 Obertura de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)**

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'obertura dels sobres C no es realitzarà en acte públic.

## **23 Criteris d'adjudicació**

### **a) CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (Sobre C): Fins a 80 punts**

#### **1. Oferta econòmica: Fins a 70 punts**

Les ofertes econòmiques presentades, sempre que no siguin considerades anormalment baixes, seran puntuades aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

El valor de ponderació en la present licitació serà de 1.

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_v$  = Oferta a Valorar

$IL$  = Import de Licitació

$VP$  = Valor de ponderació

## 2. Augment termini de garantia: Fins a 10 punts

No millora termini de garantia	0 Punts
Millora termini de garantia en 1 any (total 4 anys)	10 Punts

### **b) CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR** **(Sobre B): Fins a 20 punts**

#### **1. Propostes de gestió de cablejat i ergonomia: Fins a 20 punts**

Es valoraran les propostes tècniques presentades per l'empresa licitadora que millorin la gestió del cablejat i l'ergonomia dels equips subministrats, amb l'objectiu de facilitar la instal·lació, reduir l'impacte visual i millorar les condicions de treball del personal usuari.

#### **Aspectes a tenir en compte:**

- Sistemes o solucions que afavoreixin una distribució ordenada i segura del cablejat (pinces, passacables, fundes, etc.).
- Propostes que contribueixin a millorar la posició i comoditat de l'usuari.
- Simplicitat i facilitat d'ús de les solucions proposades.

**Valoració:** La Mesa de Contractació, amb l'assessorament tècnic corresponent, valorarà qualitativament les propostes fins a un màxim de **20 punts**. La puntuació es determinarà en funció de la clara aportació de millores concretes, factibles i aplicables, d'acord amb l'objectiu d'optimitzar l'espai de treball i les condicions ergonòmiques.

**En aquest sobre B no es podrà presentar cap documentació ni es podrà fer cap referència a aspectes relatius als criteris de valoració objectiva del sobre C. Qualsevol contaminació de sobres comportarà l'exclusió del licitador en qüestió.**

#### **24 Termini mínim de garantia**

- a) SI X NO
- b) **Termini:** El període de garantia serà mínim de 3 anys o el superior ofert per l'adjudicatari.



## 25 Ofertes amb valors anormals

---

- a) SI X NO
- b) Són les següents: Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Tipus

Les ofertes que representin un descompte superior al 20% respecte la mitjana de totes les ofertes presentades seran considerades anormals o desproporcionades i hauran de presentar les justificacions necessàries per a la oferta presentada, tal com es detalla al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

## 26 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

---

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI NO X

## 27 Subcontractació

---

No procedeix a la subcontractació per les característiques de l'objecte del contracte.

## 28 Sistema de determinació del preu i forma de pagament

---

- a) **Sistema de determinació del preu per cada tipus de prova:**
- Preus unitaris
  - A tant alçat
  - Altres:
- b) **Forma de pagament:**
- Total (pagament únic per cada fase de lliurament)
  - Fraccionat.
  - La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

El pagament de l'equipament informàtic i la seva instal·lació es realitzarà mitjançant un únic pagament per cada fase de lliurament, a la recepció i instal·lació dels equips al centre sanitari. Prèviament al pagament, la Fundació Sant Hospital verificarà el correcte funcionament de l'equipament i el compliment dels requisits tècnics i funcionals establerts al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

En conseqüència:

- Es generarà una factura i el corresponent pagament després de la primera entrega.
- Es generarà una segona factura i pagament després de la segona entrega, en les mateixes condicions.

## 29 Revisió de preus

---

SI hi ha revisió de preus

NO hi ha revisió de preus **X**

## 30 Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials

---

Condicions especials d'execució:

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat 31 del present document.

- **Condicions especials d'execució del contracte relacionades amb la contractació pública socialment responsable de productes electrònics**

Per tal de donar compliment a les previsions de la Instrucció 5/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, per als contractes de subministraments que tinguin per objecte béns electrònics en l'àmbit de la tecnologia de la informació i de la comunicació (TIC), així com als contractes de serveis que incloguin subministraments d'aquesta naturalesa,

1.- El contractista (adjudicatari d'un acord marc, d'un contracte basat o d'un contracte de serveis, subministraments, o mixt), sigui fabricant o distribuïdor de productes electrònics, vetllarà pel compliment dels drets laborals i de les normes de seguretat en les cadenes de subministrament i en les fàbriques on es produeixen els béns objecte d'aquest contracte (o acord marc).

A aquests efectes, les empreses adjudicatàries, fabricants o distribuïdores de productes electrònics, es comprometen a:

- Actuar amb la deguda diligència i acreditar, si s'escau, esforços raonables i proporcionats, per tal que a les fàbriques de producció dels béns electrònics objecte d'aquest contracte (o acord marc) es compleixi l'establert al Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que consta com a Annex núm. 2, de manera que es realitzi l'aprovisionament dels béns esmentats per mitjà de condicions de comercialització justa.

2.- Així mateix, els adjudicataris de contractes basats d'un acord marc o d'un contracte de serveis, subministraments o mixt de productes electrònics, ja siguin fabricants o distribuïdors, s'obliguen a:

- Lliurar al responsable del contracte designat per l'entitat contractant, en el termini màxim de 25 dies laborals des de la formalització del contracte, el Formulari de divulgació, degudament complimentat, que s'adjunta com a Annex 3, en el que facilitarà la informació sobre les fàbriques encarregades de la producció dels béns (denominació i domicili social) i sobre els productes i components objecte del contracte produïts a cada fàbrica. El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació, qualsevol canvi en la informació inclosa en el Formulari de divulgació.
- Comunicar, si s'escau, per escrit al responsable del contracte designat per l'entitat contractant aquelles pràctiques de les fàbriques encarregades de la producció dels béns electrònics objecte del contracte que considera que poden contribuir o provocar l'incompliment del Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que s'adjunta com a Annex 2, i informar sobre com el contractista (si és un mer distribuïdor) pot exercir la seva influència per gestionar aquestes possibles pràctiques.

3.- Aquesta clàusula s'aplica respecte dels productes electrònics següents: ordinadors de sobretaula, ordinadors portàtils, estacions de treball, tauletes i clients lleugers; pantalles i monitors; perifèrics (ratolins, teclats, palanques de control, cables i auriculars); escàners, impressores, faxos, fotocopiadores i equips multifunció; productes TIC per a empreses (commutadors, enrutadors, supercomputadors, servidors i sistemes d'emmagatzematge); i telèfons intel·ligents i telèfons IP. 2/2

4.- El seguiment i control material de les activitats que hagin d'avaluar el grau de compliment dels drets laborals i les normes de seguretat en les cadenes de producció dels béns electrònics objecte del contracte es realitzarà per la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquesta Direcció General disposarà de la col·laboració externa d'una entitat acreditada, amb personal qualificat i de reconeguda experiència en la inspecció i avaluació del compliment de la normativa laboral de les fàbriques de producció i tallers de muntatge dels equips electrònics objecte del contracte, tant en l'àmbit nacional com internacional, sigui o no dels països de la Unió Europea.

Les empreses adjudicatàries de contractes basats d'un acord marc o d'un contracte de serveis, subministraments o mixt de productes electrònics, ja siguin distribuïdores o fabricants, facilitaran la identificació de la procedència originària i la traçabilitat del procés de producció i muntatge dels components dels equips en tot allò que els sigui possible per tal de fer viables els treballs d'enquesta i visites aleatòries per part de dita entitat externa acreditada als centres de producció, de manera que pugui determinar el major o menor grau de compliment dels drets laborals bàsics en el marc de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.

Obligacions contractuals essencials:

a) SI  NO

b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i plec de prescripcions tècniques i les següent:

- Obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- El compliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.

### 31 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

SI  NO

Elements\*\*\* sobre els que recauen:

- Reserva de mercat
- Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- Requisits de solvència tècnica
- Criteris de valoració de les ofertes
- Condicions d'execució del contracte

S'han considerat les següents condicions especials d'execució del contracte:

- L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta



(ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Les obligacions i compromisos establert la clàusula ètica prevista en els presents plecs. .

Tipologia de clàusules que s'incorporen en el present expedient:

D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació

Per a la igualtat de gènere

Per a la inserció laboral

Per a un comerç just

Per a la transparència fiscal

Per al foment de la petita i mitjana empresa

Alimentàries

D'accessibilitat

Formació treballadors

Conciliació laboral, personal i familiar

Millora condicions laborals

Drets humans

Altres clàusules diferents a les anteriors

## 32 Sancions i Penalitats

a) SI X NO

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, en el present quadre de característiques i en el Plec de prescripcions tècniques.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzat de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. les regulades al present quadre de característiques

3. les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

### **33 Causes específiques de resolució contractual**

---

a) SI  NO

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques, i, específicament, la Sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. les regulades al present quadre de característiques
3. les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

### **34 Propietat Industrial i Intel·lectual**

---

a) El regulat en el Plec de Clàusules Administratives particulars

b) Règim específic.

### **35 Cessió del contracte**

---

a) Si

b) No, justificar:

### **36 Visita del centre**

---

No

### **37 Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència**

---

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: SI  NO

### **38 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE:**

---

No

### **39 Recurs**

---

a) **Tipus de Recurs:** recurs especial en matèria de contractació pública.

b) **Òrgan competent en procediments de recurs:**



Tribunal Català de Contractes del Sector Públic  
c. Adreça: C/Via Laietana, 14 - 08003 – Barcelona

**40 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea**

---

No

**41 ACP aplicable al contracte?**

---

No

**42 Per més informació o aclariments**

---

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la resposta seran publicades pel mateix mitjà.

**ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

**Sobre A:**

- Model 1 (índex documentació del sobre A)
- Model 2 (dades complementàries)
- Model 3 (declaració de confidencialitat)
- Model 4 (compromís de constitució d'UTE), si escau (document optatiu)
- Si s'escau Model 5.1 o 5.2 (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI)
- Model 6 (compromís de subscripció de la pòlissa de responsabilitat civil)
- Model 7 (visita al centre), si escau
- Annex A (declaració responsable)
- Declaració d'absència de conflicte d'interès

- 10.1. Annex 2. Codi basic normes laborals productes béns electrònics\_Instrucció 5-2020
- 10.2. Annex 3. Formulari Divulgació\_Instrucció 5-2020

#### **SOBRE B:**

- Model 8 (declaració oferta tècnica). Declaració de la documentació que s'aporta al sobre B.
- Annex criteris subjectius (criteris susceptibles de judici de valor): Veure document 11.1. Quadre resum dels criteris d'adjudicació – Sobre B: detall de la documentació presentada en l'oferta, cal especificar:
  - o Nom del Document al qual es troba la informació i
  - o Pàgina o pàgines del document de referència aportat a l'oferta
- Descripció, explicació i detall del compliment dels requisits mínims d'obligat compliment (d'acord amb el punt 6 del Plec de prescripcions tècniques).
- Proposta de manteniment, assistència tècnica i suport especialitzat (d'acord amb el punt 6 del Plec de prescripcions tècniques) .
- Descripció i detall del compliment de resposta enfront incidències (d'acord amb el punt 6 del Plec de prescripcions tècniques).
- Documentació tècnica o declaració responsable sobre la identitat del fabricant, la seva presència comercial i la garantia de continuïtat del servei postvenda (punt 2 del Plec de prescripcions tècniques).

#### **SOBRE C:**

- Model 9 (declaració oferta econòmica)
- Annex oferta econòmica + Requisits logístics: Veure document 12. *CLILAB 2025-04. Annex OE\_licitadors* degudament signat.
- Annex criteris objectius (valoració econòmica i criteris automàtics): Veure document 11.2. *Quadre resum dels criteris d'adjudicació – Sobre C:* detall de la documentació presentada en l'oferta, cal especificar:
  - Nom del Document al qual es troba la informació i
  - Pàgina o pàgines del document de referència aportat a l'oferta