



INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEITAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES DONES (SIAD) DE L'AJUNTAMENT DE CALELLA

1.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) de l'Ajuntament de Calella.

Els SIAD tenen com a missió garantir els drets de les dones i oferir informació, orientació i assessorament en tots aquells aspectes relacionats amb la vida de les dones (àmbit laboral, social, personal, familiar, entre altres), així com atenció psicològica i assessorament jurídic, des d'una perspectiva feminista i interseccional.

Els objectius del SIAD són els següents:

- Contribuir a l'apoderament de les dones i a la transformació social per la igualtat de gènere des de la promoció dels drets de les dones.
- Donar suport a les entitats de dones i feministes.
- Prevenir, acompanyar en la detecció, la identificació, l'atenció i la reparació de les situacions de violència masclista.

Aquest servei s'adreça a les dones, cis i trans, major de 16 anys que es troben al municipi de Calella que es troben en una situació de desigualtat per raó de gènere o orientació sexual i en especial a aquelles que es trobin en situació de risc per patir o poder patir o haver patit violència masclista.

El servei del SIAD és gratuït i de lliure accés.

L'objecte del contracte de serveis està compost de les prestacions i subprestacions següents:

- 1) Servei d'informació, atenció, orientació, assessorament i seguiment social.
- 2) Atenció psicològica per dones i infants.
- 3) Assessorament jurídic.
- 4) Treball comunitari en clau de dona.

2.- Justificació i necessitat de la contractació

Des de l'Àrea d'Igualtat i Drets Civils es proposa seguir prestant aquest servei vist que l'Ajuntament de Calella aposta per contribuir a l'apoderament de les dones i a la transformació social per la igualtat de gènere des de la promoció dels drets de les dones i, a la vegada, prevenir, acompanyar en la detecció, la identificació, l'atenció i la reparació de les situacions de violència masclista.

Actualment, el servei del SIAD s'està prestant a l'Ajuntament de Calella i properament arriba al seu venciment, havent esgotat les pròrrogues possibles. L'esmentat servei és un servei dirigit a les persones, sobretot a les dones que es troben en una situació de vulnerabilitat i és fa necessari seguir prestant el servei ininterrompudament, fet que justifica la causa d'interès públic.

Així doncs, per tal de donar continuïtat al servei del SIAD, es tramita ara el nou procediment de contractació.



3.- Justificació divisió o no en lots

No escau la divisió en lots de l'objecte del contracte perquè per poder portar a terme el servei objecte del contracte de manera correcta i òptima, es fa necessària la intervenció integral des de les diferents prestacions objecte del contracte de manera coordinada.

La intervenció al servei del SIAD no és aïllada entre les professionals que intervenen, sinó transversal i coordinada, ja que cada professional treballa una necessitat/demanda de la usuària per cercar la seva recuperació integral de la situació viscuda.

Per poder portar a terme aquesta tasca d'atenció integral i coordinada, és necessària la no divisió en lots del contracte.

4.- CPV

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

- 85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament
- 79111000-5 Serveis d'assessoria jurídica
- 85121270-6 Serveis psiquiàtrics o psicològics

5.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroques

La durada del contracte serà d'un any, 12 mesos, a comptar com a data indicada en el contracte. Aquest es podrà prorrogar tres vegades per un període de 12 mesos, cadascun, essent la durada màxima del contracte de 4 anys.

6.- Determinació del preu de licitació

La determinació del preu del contracte es realitza mitjançant a tant alçat en la seva totalitat. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta econòmica el preu base de licitació. Les proposicions que superin a l'alça el pressupost base de licitació seran excloses del procediment de contractació.

El preu definitiu del contracte serà aquell que resulti de l'oferta presentada per part del licitador que resulti adjudicatari, d'acord amb la seva proposició econòmica. A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen el preu del contracte i l'IVA i els demés tributs que li siguin d'aplicació segons la normativa vigent. En tot cas, la quantitat corresponent a l'IVA s'haurà d'indicar com a partida independent. En cas de no figurar desglossat, l'import s'entendrà que no inclou l'import de l'IVA.



El preu consagrat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits la totalitat de les despeses, taxes col·legi si s'escau, i obligacions de qualsevol naturalesa que hagi de suportar el contractista per raó del contracte; i que porten implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 26 del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicable (en endavant PCAG).

Els costos de la licitació es basa en els costos de personal que prestaran el servei del SIAD a l'Ajuntament de Calella, del qual es parteix dels costos salarials que repercuteixen en aquesta contractació en funció de les categories professionals corresponents i les hores del servei en funcionament.

La retribució dels salaris és molt significativa respecte el cost del contracte, així que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha calculat a partir del salari corresponent a la categoria professional Grup II (Tècnic superior Graduat) del Conveni col·lectiu d'Acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc de Catalunya (codi de conveni núm. 79002575012007) amb les taules salarials any 2025 i 2026 establertes en la Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, amb el complement de coordinació aplicat a la figura de coordinació i el complement de valoració i diagnòstic a la figura d'atenció psicològica; aplicant en cada cas una actualització del cost/hora resultant un augment del 5% al preu/hora.

Així mateix, per calcular el cost respecte l'assessorament jurídic, es pren com a referència el preu mitjà del cost d'un assessorament o consulta jurídica a altres serveis d'atenció a la Dona d'altres administracions, establint el preu/hora en 49,59 €/hora (IVA exclòs) atès que no hi ha Conveni col·lectiu específic aplicable, i els honoraris professionals són lliures.

Per tant, el càlcul del cost del valor estimat del contracte i del pressupost base de licitació del servei, com ja hem exposat, es basa principalment en els costos de personal però l'Ajuntament de Calella únicament pren com a referència els Convenis abans esmentats pel càlcul del VEC i del PBL per tal d'ajustar-los a preus de mercat.

Aquests convenis col·lectius de referència no predeterminen ni imposen el Conveni col·lectiu que resulti d'aplicació en l'execució del contracte; aquest l'establirà l'empresa adjudicatària d'acord amb la normativa laboral vigent.

El desglossament dels costos del SIAD queda desglossat en una partida independent d'aquest informe, adjuntat en l'anunci de la licitació.

Com a costos directes de personal a més del sou i complements de les persones que presten el servei també queden incloses les despeses per absentisme laboral, vacances, formació, substitucions, mesures de protecció i prevenció de riscos laborals; i com a costos indirectes altres despeses relatives a altres possibles complements, despeses administratives, despeses comercials, assegurances, despeses d'organització, etc. a més del benefici industrial.

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, a continuació es detalla el valor estimat del contracte i el pressupost base de licitació del contracte, essent el següent:

El valor estimat del contracte es fixa en 297.576,58 € (IVA exclòs), amb el següent detall:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Cost anual servei	61.995,12 €
Modificacions previstes anuals (20%)	12.399,02 €
Durada contracte (pròrrogues incloses)	4
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:	297.576,58 €

El pressupost base de licitació es fixa en 75.014,10 € (IVA inclòs), amb el següent detall:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Cost anual servei	61.995,12 €
Durada contracte (sense pròrrogues)	1
Import abans d'IVA	61.995,12 €
IVA (21%)	13.018,98 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:	75.014,10 €

7.- Partida pressupostària

La despesa que es derivi del contracte durant la seva vigència inicial s'aplicarà amb càrrec a la partida pressupostària 70-23120-22706 del pressupost municipal.

8.- Solvència exigida al contractista

D'acord amb l'article 87 i següents de la LCSP, la solvència econòmica i financera exigida permet verificar que l'empresa adjudicatària disposa de capacitat econòmica i financera suficient per efectuar de manera solvent les prestacions objecte del contracte; i la solvència tècnica exigida permet verificar que l'empresa adjudicatària disposa de recursos tècnics i humans idonis amb la capacitat i coneixements necessaris per desenvolupar de manera solvent les prestacions objecte del contracte.

Per la present contractació, els criteris de selecció relatius a la solvència són els següents:

- **Solvència econòmica i financera:**

Requisits: Volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negoci dels 3 últims exercicis sigui com a mínim una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

Mitjans d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.



- Solvència tècnica i professional:

Requisits: Relació dels principals serveis o treballs realitzats durant els 3 últims anys, d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui com a mínim el 70% de l'anualitat mitja del contracte.

Mitjans d'acreditació: Certificats de bona execució amb indicació de l'import, data i lloc d'execució dels serveis realitzats, expedits o visats per l'òrgan competent quan sigui una entitat del sector públic, o certificats expedits per una empresa privada.

La inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELIC o al ROLECSP, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no consti en els esmentats registres.

- Adscripció de mitjans:

L'empresa adjudicatària haurà de disposar en tot moment del personal necessari per a la prestació del servei objecte de la contractació, tenint en compte les prestacions, funcions i tasques a desenvolupar i els horaris descrits en els apartats anteriors.

Les jornades laborals setmanals del personal necessari per a la prestació del servei són les següents:

- Tècnica d'acollida i coordinació: 35 h setmanals
- Psicòloga de dona: 15 h setmanals
- Psicòloga d'infància: 3 h setmanals
- Jurista: 8 h mensuals

Aquest personal haurà de disposar, amb caràcter mínim i obligatori, de la qualificació professional següent:

PROFESSIONAL	TITULACIÓ MÍNIMA
Tècnica d'acollida i coordinació	Grau o llicenciatura de treball social, educació social i/o psicologia
Atenció psicològica dona i infància	Grau o llicenciatura en psicologia
Assessorament jurídic	Grau o llicenciatura en dret

En tots els casos caldrà que les professionals puguin demostrar:

- Experiència en la prestació de serveis d'atenció a dones.
- En cas de la professional de la psicologia d'infància, es requereix una experiència en la prestació de serveis d'atenció a infants.
- Coneixements demostrables en l'àmbit de gènere, violència masclista i polítiques d'igualtat i/o formació específica en temes de perspectiva de gènere i de formació específica formació bàsica en violències masclistes.



Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària la selecció del personal que, reunint els requisits de qualificació necessaris, durà a terme l'execució de les funcions detallades anteriorment, sens perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament de Calella del compliment d'aquests requisits.

D'acord amb el que estableix la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que el personal que atengui el servei i que impliqui contacte habitual amb menors no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta circumstància l'haurà d'acreditar abans del començament de la prestació del servei.

- Classificació de contractista:

No s'exigeix classificació empresarial, d'acord amb l'article 77 de la LCSP.

9.- Criteris de valoració de les ofertes

D'acord amb els articles 145 i 146 LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereixi una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els criteris descrits a continuació.

Els criteris de valoració d'ofertes tenen una ponderació màxima de 100 punts avaluable de conformitat amb els criteris i subcriteris següents:

Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor (Fins a un màxim de 49 punts):

A1: Memòria tècnica. Fins un màxim de 49 punts.

L'empresa licitadora presentarà una memòria tècnica, d'organització i funcionament del servei que es proposa, que inclourà obligatòriament els aspectes que es relacionen a continuació:

- Ha d'estar correctament paginada, ha de contenir un índex amb l'estructura dels apartats i els seus títols.
- L'índex ha d'identificar els diferents apartats en els quals s'aplicaran els criteris de valoració tècnica.
- Tindrà una extensió màxima de 20 pàgines, exclòs l'índex. Es podran incorporar annexos, en el benentès que aquests només inclouran informació complementària i aclaridora no susceptible de ser valorada. Només es valoraran les 20 pàgines, i, per tant, no es valorarà el contingut a partir de la pàgina 21 en endavant. Tota aquella informació addicional a la qual es demana no serà valorada.

Estructura i continguts de la memòria:

- Descripció de la metodologia d'intervenció en el suport individual (màxim 8 punts).
- Descripció de la metodologia d'intervenció en els tallers de suport grupal. (màxim 8 punts).
- Proposta d'organització del servei (màxim 7 punts).
- Proposta de sistema de coordinació amb altres professionals del SIAD (màxim 7 punts).
- Proposta d'índex de continguts i indicadors de la memòria anual del funcionament del servei (màxim 7 punts).



- Proposta del sistema de supervisió (màxim 7 punts).
- Propostes de millora (màxim 5 punts).

Les propostes tècniques han d'assolir un **mínim de 25 punts** sobre el màxim de valoració dels criteris de valoració mitjançant judici de valor. Els projectes amb una puntuació inferior no seran admissibles, quedant l'oferta exclosa per deficiències qualitatives.

Els aspectes que es valoraran de cada contingut són:

CONTINGUT	INDICADORS	PUNTUACIÓ
Descripció de la metodologia d'intervenció en el suport individual	Es descriu la metodologia o metodologies d'intervenció individual de cada professional de manera coherent amb la tipologia d'intervenció de les professionals. Es vincula amb les possibles demandes que atenen cada professional.	Fins a 8 punts.
	Es descriu la metodologia o metodologies d'intervenció individual de cada professional de manera poc coherent i justificada amb la tipologia d'intervenció de les professionals. No es vincula amb les possibles demandes que atenen cada professional, o les demandes vinculades són poc coherents.	Fins a 4 punts.
	No es descriu la metodologia o metodologies d'intervenció individual de cada professional. No es vincula amb les possibles demandes que atenen cada professional i les demandes no són coherents.	0 punts.
Descripció de la metodologia d'intervenció en els tallers de suport grupal.	Es descriu justificadament la metodologia o metodologies d'intervenció grupal, identificant les professionals que intervenen a cada espai. Es fa una proposta de grups on les temàtiques són coherents a l'objecte del servei i aporten valor afegit justificat a les intervencions individuals.	Fins a 8 punts.
	Es descriu de manera poc justificada i concreta, la metodologia o metodologies d'intervenció grupal, i no s'identifiquen totes les professionals que intervenen a cada espai. Es fa una proposta de grups on les temàtiques poc coherents a l'objecte del servei i aporten poc valor afegit justificat a les intervencions individuals	Fins a 4 punts.
	No descriu de manera justificada i concreta, la metodologia o metodologies d'intervenció grupal, i no s'identifiquen les professionals que intervenen a cada espai. No es fa cap proposta de temàtiques de grups.	0 punts.
Proposta d'organització del servei.	Es presenta una proposta d'horari d'atencions, gestió interna i coordinacions internes detallada i coherent amb l'objecte del contracte. S'identifiquen el nombre de sessions a fer, aproximat amb cada usuària i el pla de treball a realitzar. S'exposen les vies i canals de comunicació interna i amb l'Ajuntament de manera detallada segons la situació i cas a comunicar. Es fa una proposta justificada i detallada de gestió d'una possible llista d'espera.	Fins a 7 punts.

Codi Validació: 71KWQ3Z43WJF4ODAM92GC6KHJ
Verificació: https://calella.eadmiracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 15



	Es presenta una proposta d'horari d'atencions, gestió interna i coordinacions internes poc detallada i poc acurada i coherent amb l'objecte del contracte. S'identifiquen el nombre de sessions a realitzar, aproximat amb cada usuària o el pla de treball a fer poc desenvolupat i justificat. S'exposen les vies i canals de comunicació interna i amb l'Ajuntament sense detallar. Es fa proposta de gestió d'una possible llista d'espera, poc desenvolupada.	Fins a 3,5 punts.
	No s'especifiquen els horaris de totes les professionals, ni espais de coordinació i gestió interna. Els horaris no responen a la necessitat del servei. No s'exposen les vies i canals de comunicació. No es fa una proposta de gestió d'una possible llista d'espera.	0 punts.
Proposta de sistema de coordinació amb altres professionals del SIAD.	S'identifiquen tots els agents de coordinació, es detallen totes les accions de coordinació i els mitjans i canals per realitzar-ho, justificadament. Es preveuen possibles incidències en el desenvolupament d'aquests circuits i sistemes i s'hi dona resposta.	Fins a 7 punts.
	Es detallen forces de les accions a fer en coordinació i es tenen en compte la majoria dels agents amb els quals pot haver-hi coordinació. No es preveuen possibles incidències en el desenvolupament d'aquests circuits i sistemes o no s'hi dona resposta.	Fins a 3,5 punts.
	S'identifiquen pocs o cap agent de coordinació i no s'especifica cap circuit ni sistema de coordinació i resposta.	0 punts.
Proposta d'índex de continguts i indicadors de la memòria anual del funcionament del servei.	Es proposa un índex de continguts i indicadors, tant quantitatiu com qualitatiu, del servei, coherent i justificat amb l'objecte de la prestació. S'indiquen els instruments de recollida d'informació que s'utilitzaran i s'exposa els terminis de presentació de la memòria i les vies de presentació.	Fins a 7 punts.
	Es proposa un índex de continguts i indicadors poc desenvolupat i concret. Manquen indicadors quantitatius o qualitatius, o els indicadors que es presenten no són del tot coherents a l'objecte del servei. No s'indiquen els instruments d'avaluació i/o els terminis de presentació de la memòria i/o les vies de presentació.	Fins a 3,5 punts.
	Es proposa un índex de continguts i indicadors sense justificació i adequació a l'objecte del servei. Manquen indicadors quantitatius i qualitatius, No s'indiquen els instruments d'avaluació ni els terminis de presentació de la memòria ni les vies de presentació.	0 punts.
Proposta del sistema de Supervisió.	Es presenta una proposta de sistemes de supervisió que implica a totes les professionals del servei. La proposta és adequada a les necessitats i realitat del servei.	Fins a 7 punts.
	Es presenta una proposta de sistemes de supervisió, però no implica a totes les professionals del servei. La proposta és adequada a la necessitat del servei, però manca concreció i justificació.	Fins a 3,5 punts.
	No es presenten propostes de millora.	0 punts.

Propostes de millora.	S'exposen propostes de millora justificades i coherents amb l'objecte del servei. Les propostes presentades són viables i impliquen una millora qualitativa del servei.	Fins a 5 punts.
	S'exposen propostes de millora poc justificades i coherents amb l'objecte del servei. Les propostes presentades són poc viables i no impliquen una millora qualitativa del servei.	Fins a 2,5 punts.
	No es presenten propostes de millora.	0 punts.

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració qualitativa:

Amb aquest criteri es busca una millor qualitat del servei. Quan es tracta d'un servei que treballa de manera directa amb les persones, és important valorar un projecte qualitatiu que detalli una proposta de funcionament i desenvolupament del servei. Que l'empresa elabori un projecte de metodologia integral del servei, atenent aspectes com els agents i recursos del territori i una metodologia d'intervenció i coordinació adequada a la realitat del municipi, és important per poder oferir un servei adequat.

Criteris d'adjudicació d'aplicació automàtica (Fins a un màxim de 51 punts):

B1: Oferta econòmica. Fins a un màxim de 25 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima (25 punts) a l'oferta que suposi un import més baix sobre el pressupost base de licitació, i per tant, ser l'oferta amb major baixa respecte al tipus de licitació.

Les següents puntuacions es calcularan en base la següent fórmula:

$$B1 = P_{\max} \times [1 - ((O_{\text{of}} - O_{\text{min}}) / (2 \times IL))]$$

$P_{\max}$ = Puntuació màxima del criteri preu

IL = Tipus de licitació (preu de sortida)

O_{of} = Oferta econòmica presentada per cada licitador

O_{min} = Oferta econòmica més baixa de totes les ofertes

B2: Temps de cobertura de professionals en cas de baixa. Fins a un màxim de 6 punts.

Amb aquest criteri es busca una millor qualitat del servei i una gestió eficaç garantint que el servei tingui una ràpida resposta en el cobriment de les baixes laborals, fet que permet poder donar continuïtat al servei de manera acurada i ràpida, generant així el mínim marge de canvi en les usuàries.

- Fins a 24h des de la comunicació de la baixa : 6 punts.
- De les 24h fins les 48h des de la comunicació de la baixa : 3 punts.
- Més de 48h des de la comunicació de la baixa : 0 punts.

L'incompliment d'aquest apartat per part l'empresa que en resulti adjudicatària, si aquesta ha obtingut puntuació en aquest criteri, podrà donar lloc a la imposició de penalitats d'acord amb les establertes en el Plec de clàusules administratives particulars.



B3: Experiència de la professional d'acollida i coordinació en la prestació de serveis d'atenció a les dones. Fins a un màxim de 5 punts.

Amb aquest criteri es busca una millor qualitat del servei, ja que garantir una experiència mínima en les professionals facilita el coneixement dels circuits i recursos i estratègies d'intervenció.

- Entre 2 anys i un dia i 4 anys d'experiència : 0 punts.
- Entre 4 anys i un dia i 6 anys d'experiència: 2,5 punts.
- Més de 6 anys i un dia d'experiència : 5 punts.

B4: Experiència de la professional amb perfil de psicòleg de dona en la prestació de serveis d'atenció a les dones. Fins a un màxim 5 punts.

Amb aquest criteri es busca una millor qualitat del servei, ja que garantir una experiència mínima en les professionals facilita el coneixement dels circuits i recursos i estratègies d'intervenció.

- Entre 2 anys i un dia i 4 anys d'experiència : 0 punts.
- Entre 4 anys i un dia i 6 anys d'experiència: 2,5 punts.
- Més de 6 anys i un dia d'experiència : 5 punts.

B5: Experiència de la professional amb perfil de psicòloga d'infància en la prestació de serveis d'atenció a les dones. Fins a un màxim 5 punts.

Amb aquest criteri es busca una millor qualitat del servei, ja que garantir una experiència mínima en les professionals facilita el coneixement dels circuits i recursos i estratègies d'intervenció.

- Entre 2 anys i un dia i 4 anys d'experiència : 0 punts.
- Entre 4 anys i un dia i 6 anys d'experiència: 2,5 punts.
- Més de 6 anys i un dia d'experiència : 5 punts.

B6: Experiència de la professional amb perfil de jurista en la prestació de serveis d'atenció a les dones. Fins a un màxim 5 punts.

Amb aquest criteri es busca una millor qualitat del servei, ja que garantir una experiència mínima en les professionals facilita el coneixement dels circuits i recursos i estratègies d'intervenció.

- Entre 2 anys i un dia i 4 anys d'experiència : 0 punts.
- Entre 4 anys i un dia i 6 anys d'experiència: 2,5 punts.
- Més de 6 anys i un dia d'experiència : 5 punts.

L'experiència de cada professional s'acreditarà mitjançant aportació del currículum i documentació justificativa oficial (certificats, contractes, vida laboral o qualsevol altra documentació acreditativa) que caldrà adjuntar a l'annex 4.

La no presentació de la documentació necessària per la seva valoració serà motiu de no valoració sense necessitat de demanar cap aclariment al respecte i no serà causa d'impugnació.

La Mesa de contractació únicament podrà demanar aclariments sobre dubtes sorgits arran de documentació presentada i en aquesta hi hagi la necessitat de fer-ho per portar a terme la seva valoració.

L'empresa que resulti adjudicatària haurà de destinar a l'execució del contracte a les professionals que hagi indicat en aquests apartats i només es podrà substituir amb l'autorització expressa de l'Ajuntament de Calella i sempre que la nova persona designada per l'empresa contractista tingui el mateix nivell d'experiència que la substituïda.

10.- Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per la determinació d'ofertes que presentin uns valors presumptament anormals o desproporcionats, quan hi hagi diversos criteris d'adjudicació, s'estableixen els paràmetres objectius en funció dels límits següents:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix simultàniament els dos criteris següents:**
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total dels criteris diferents del preu.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:**
 1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**
 1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

No obstant en els 3 supòsits anteriors, una oferta sempre es considerarà presumptament anormal o desproporcionada sempre que l'oferta econòmica sigui un 50% més baixa que el pressupost base de licitació.

Tanmateix, quan s'estableixi com a únic criteri d'adjudicació el preu, s'aplicaran els criteris establerts a l'article 85 del RGLCAP.

11.- Criteris socials, mediambientals i ètics

Dins el contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:



- Quan per l'execució del servei objecte d'aquest Plec, el contractista requereixi ocupar nou personal, aquest ha d'estar en situació legal de desocupació, d'acord amb el què estableix l'article 208 del text refós de la Llei General de la Seguretat Social, i per a la seva contractació es posarà a la seva disposició el Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament de Calella, a l'objecte d'articular un procés de selecció àgil i acordat amb l'empresa. Aquesta és una condició especial d'execució a la qual s'atribueix el caràcter d'obligació essencial als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP.
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte: El contractista està obligat, durant tot el període d'execució del contracte, a mantenir i actualitzar les condicions laborals, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, obligant-se a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment d'aquesta mesura.
- Aplicació del conveni sectorial adequat a l'activitat del treballador: El contractista s'obliga, respecte als treballadors adscrits a l'execució del contracte, a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació quan aquestes siguin més favorables per als treballadors.
- Mesures d'igualtat: L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte un document d'acceptació i adaptació al Pla Local per la Diversitat Afectiva i Sexual i de Gènere 2022-2025 de l'Ajuntament de Calella, i d'aquesta manera resten obligats al seu compliment.
- Comunicació inclusiva: L'empresa contractista ha de garantir:
 - o que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - o l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - o en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI: L'empresa contractista ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació. Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.
- L'empresa vigilarà per l'estricta compliment de les mesures de prevenció de riscos laborals en relació amb els seus treballadors, conforme a l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de



la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals, per garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball, conforme a l'estipulat als convenis col·lectius d'aplicació.

- Compromís per part de l'empresa adjudicatària a executar el contracte amb criteris de transparència fiscals de compliment rigorós de la legislació vigent.

12.- Possibilitat de modificació del contracte

Es preveu la possibilitat de modificació del contracte segons l'article 204 de la LCSP, amb un màxim del 20% del preu anual del contracte, consistent en l'augment o disminució del nombre d'hores en funció de la necessitat del servei, modificació del grup professional, o altres causes semblants d'aplicació directa de la mateixa naturalesa relacionades amb l'objecte del contracte.

13.- Previsió de revisió de preus

No procedeix la revisió de preus en aquesta contractació.

14.- Penalitats

Graduació:

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals. A més, es tipifiquen els següents incompliments:

- **Faltes molt greus:**
 - L'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no doni lloc a la resolució del contracte.
 - El compliment parcial i/o defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs per passivitat, deixament i desídia en la realització del servei, quan es produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
 - La vulneració de la confidencialitat de la informació continguda als expedients, especialment dades de caràcter sensible relacionades amb situacions de violència masclista, discriminació o altres circumstàncies socials.
 - La no assistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Calella o la seva inobservança quan es produeixi un perjudici molt greu en l'execució del contracte.
 - La manca de cobertura del servei per inexistència de personal substitutori o per altres causes.
 - L'incompliment de les condicions establertes en la seva oferta i que han suposat motiu per a l'adjudicació del contracte.
 - L'incompliment de les obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució.
 - L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al servei.
 - La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del servei.



- Frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma de prestació del servei.
 - La comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les seves tasques.
 - La reiteració de tres infraccions greus de la mateixa tipologia.
 - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en les plecs.
- Faltes greus:
- El compliment parcial i/o defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
 - La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
 - Incompliment dels acords o decisions de l'Ajuntament, sobre variació de detall que no impliquin major despesa per a l'adjudicatari.
 - La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.
 - Retards sistemàtic i injustificats de la coordinació amb altres serveis.
 - El tracte incorrecte o conducta discriminatòria del personal de l'empresa contractista envers al personal de l'Ajuntament de Calella, a les persones usuàries o altres professionals.
 - Dificultar la inspecció per part del personal de l'Ajuntament de Calella.
 - La reiteració de tres incompliments lleus de la mateixa tipologia.
 - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en les plecs.
- Faltes lleus:
- El compliment parcial i/o defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
 - L'incompliment en l'horari d'arribada del personal adscrit al servei.
 - L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del treball contractat.
 - Tracte poc correcte o actitud poc professional sense conseqüències greus.
 - La deixadesa i el desordre dels espais i equipaments municipals.
 - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs.

Quantificació de les penalitats:

Els incompliments es penalitzaran per a cada lot, excepte per aquelles que tenen una penalitat específica, de la manera següent:

- ❖ Les lleus, un import de fins a 600,00 €.
- ❖ Les greus, un import de 600,01 € fins a 1.500,00 €.
- ❖ Les molt greus, un import de 1.500,01 € fins a 3.000,00 €, sens perjudici d'acordar també la resolució del contracte.

L'Ajuntament determinarà la penalitat adequada per a cada tipus d'infraccions, que es graduaran d'acord amb els següents criteris:

a) Intencionalitat.



- b) La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de l'Administració i en general a l'interès públic.
- c) La reincidència en la comissió de faltes.
- d) La negligència, o actitud culposa de l'empresa contractista.

15.- Possibilitat de subcontractació i cessió

No es preveu la possibilitat de subcontractació i ni cessió.

16.- Àrea i persona responsable del contracte

L'Àrea encarregada de supervisar l'execució de la contractació, així com el tracte directe amb l'empresa que resulti adjudicatària és l'Àrea d'Igualtat i la persona responsable d'aquest tracte és la tècnica d'Igualtat de l'Ajuntament de Calella.

17.- Termini de garantia

En aquesta contractació el termini de garantia coincidirà amb la durada d'execució del contracte.

Calella, a la signatura de la signatura electrònica

La tècnica de Joventut, Solidaritat i Cooperació i Igualtat

Mariona Grau i Saula