



**Serveis Instrumentals SA**  
Consorci de Salut i  
Social de Catalunya

## ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

CSCSI 1-25

### 1 Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** CSC Serveis Instrumentals, SAU
- b) **NIF:** A-62289830
- c) **Òrgan de contractació:** Director General de CSC Serveis Instrumentals, SAU
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Poder Adjudicador No Administració Pública
- e) **Responsable del contracte:** Marc Sabaté, Director de l'Àrea de Serveis del CSC.
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Departament econòmic financer
- g) **Centre destinatari:** CSC SERVEIS INSTRUMENTALS, SA i les seves entitats associades
- h) **Número d'expedient:** CSCSI 1-25

### 2 Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Contractació del manteniment del servei d'impressió del parc d'impressores propietat de CSC Atenció Social, SL; Projectes Sanitaris i Socials SA; CSC Vitae, SA i CSC Serveis Instrumentals SA.
- b) **CPV:** 50313200-4 – Serveis de manteniment de fotocopiadores **NUTS:** ES511
- c) **Divisió per lots:** SI NO ☒
- d) **Número de Lots:** -----
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer :** SI ☒ NO
- f) **Les propostes es poden presentar a diferents lots :** SI NO ☒
- g) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot :** SI NO ☒
- h) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot :** SI NO ☒

### 3 Tramitació i procediment

- a) **Tipus d'expedient:** Serveis
- b) **Tramitació:** Urgent
- c) **Procediment:** Obert
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.
- e) **S'aplica un acord marc:** No
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** No
- g) **Compra pública d'innovació:** No

### 4 Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 205.503,98 euros IVA exclòs
- b) **Import licitació:** 57.084,44 euros IVA exclòs (69.072,17 euros amb IVA)
- c) **Import possibles pròrroques:** 114.168,88 euros IVA exclòs (138.144,34 euros, IVA inclòs)
- d) **Import anual:** 57.084,44 euros IVA exclòs (69.072,17 euros amb IVA)
- e) **Import modificacions:** (incloses pròrroques) 34.250,67 euros IVA exclòs (41.443,31 euros IVA inclòs)
- f) **Partida IVA anual:** 21%
- g) **Aplicació pressupostària:** -----
- h) **Anualitats:** 2026-2027



---

## ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

CSCSI 1-25

De conformitat amb l'establert a l'Informe 2/2020, de 7 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, s'ha calculat la xifra destinada a modificacions contractuals prenent com a referència l'import màxim que aquestes podran assolir durant tota la vigència del contracte (pròrrogues incloses) degut a la impossibilitat de preveure en quin moment del contracte es produirà la modificació.

---

### 5 Règim de modificació del contracte

A més a més de la possibilitat de modificació del contracte per causes no establertes en els plecs, de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP, el present contracte es pot modificar amb les condicions, abasts i límits següents:

Aquest contracte es podrà modificar fins a un màxim del 20% sobre el preu del contracte, en els casos següents:

- Increment o reducció del volum de prestacions (nombre d'impressions o equips) per variacions en les necessitats de l'entitat.
- Adaptació a canvis organitzatius que impliquin més o menys unitats o dependències a cobrir.
- Actualització tecnològica o funcional que requereixi ajustos en el manteniment o incorporació de millores previstes.
- Canvis en la periodicitat o intensitat del servei (augment de visites tècniques o informes).
- Ajustos per polítiques d'optimització o digitalització, que redueixin o augmentin el consum previst.
- Increment o reducció de centres.

---

### 6 S'accepten variants

- a) SI      NO ☒
- b) **Número de variants:**-----
- c) Aspectes:-----

---

### 7 Acceptació d'ofertes integradores

- a) SI      NO ☒

---

### 8 Condicions d'aptitud

☒ Les previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars

☐ Requisits de capacitat (habilitació professional o empresarial) específics:

---

### 9 Solvència de les empreses

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica per mitjà de l'aportació dels documents següents:



**Serveis Instrumentals SA**  
Consorci de Salut i  
Social de Catalunya

---

## ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

CSCSI 1-25

- Solvència econòmica i financera:

D'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP el volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte de cada un dels lots als quals les empreses concorrin.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- Solvència tècnica:

D'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'annualitat mitja del contracte, de cada un dels lots als qual les empreses concorrin.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV.

En els contractes no subjectes a una regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a què es refereix l'article 90.1 de la LCSP.

### **Classificació empresarial:**

- No s'exigeix atesa la tipologia contractual

---

## **10 Obtenció de documentació**

- a) **Entitat:** Consorci de Salut i Social de Catalunya
- b) **Domicili:** Avinguda Tibidabo, 21
- c) **Localitat i codi postal:** 08022, Barcelona
- d) **Telèfon:** 932531820
- e) **adreça d'internet del pèrfil del contractant** <https://contractaciopublica.gencat.cat/Entitat>



f) **Horari d'atenció:** 9:00-15:00

## **11 Documentació a presentar**

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

**Sobre A:** Documentació administrativa indicada al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a l'annex del present quadre de característiques.

**Sobre C:** Oferta econòmica i documentació avaluable de manera automàtica, segons l'establert a l'apartat 23 d'aquest quadre de característiques.

**Número de sobres a presentar:** 2 sobres.

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

**SOBRE A.-** Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar (sense indicació d'imports econòmics).

**SOBRE C.-** Caldrà assenyalar l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar per a cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

## **12 Vigència del contracte**

- a) **Període:** 1 any
- b) **Possibilitat de pròrroga:** SI ☒ NO
- c) **Termini de pròrroga:** 2 anys en fraccions d'un any (1+1)

## **13 Subrogació del personal**

- a) SI NO ☒

\* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

En el cas que hi hagi subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'entitat contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva, en el seu cas, fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.



---

**ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**CSCSI 1-25**

---

**14 Condicions de participació – Requisits per licitar**

---

Els assenyalats al Plec Tipus de Clàusules Administratives Particulars.

**15 Data màxima de formulació de consultes per part dels interessats a l'expedient:**

---

De conformitat amb la clàusula de Presentació d'ofertes la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la que correspongui a 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

**16 Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució**

---

- a) **Data d'inici de la prestació:** A partir de la formalització del contracte.
- b) **Lloc:**
- a. A les dependències de l'entitat contractant ☒
  - b. A les dependències de l'empresa contractista.

**17 Programa de treball**

---

No consta.

**18 Garanties**

---

- a) **Provisional:** No es requereix.
- b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs IVA.

**19 Presentació d'ofertes**

---

- a) **Període:** abans de les **14:00 Hores** de la data assenyalada als anuncis de licitació.
- b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

**20 Mesa de Contractació**

---

**President:** Marc Sabaté, Director de l'Àrea de Serveis del CSC, o persona en qui delegui.

**Secretari:** Joaquim Monllau, Secretari del CSC o persona en qui delegui.

**Vocal:** Martí Lagresa Cumbriu, Advocat del Servei agregat de contractacions administratives del CSC o persona en qui delegui

**Vocal:** Paula Hors Comadira, Directora del Servei agregat de contractacions administratives del CSC o persona en qui delegui

**Vocal:** Pedro Ginés García, Advocat del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC o persona en qui delegui.

**Vocal:** Eduard Casadevall, Director econòmic del CSC o persona en qui delegui.



---

## **22 Obertura de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)**

---

En virtut del que disposa l'article 157.4. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'obertura dels sobres C no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'empren mitjans electrònics.

---

## **23 Criteris d'adjudicació**

---

Es valoraran les ofertes definitives presentades pels licitadors tenint en compte els criteris de valoració següents:

### **Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica (100 punts) SOBRE C**

La documentació de l'empresa que doni resposta als criteris relatius a aquest apartat, ha de ser incorporat dins el SOBRE C (proposició econòmica i proposició relativa a criteris automàtics).

La puntuació assignada a l'oferta econòmica realitzada per cada licitador s'obté segons els càlculs indicats a continuació, prenent els valors introduïts per cada licitador a **l'Annex 1 PPT**.

#### **1. Oferta econòmica (80 punts)**

Es valoraran els preus oferts pels licitadors fins a un màxim de vuitanta (80) punts, amb el següent desglossament:

Preu fet del contracte (\*): fins a 40 punts.

Preus unitaris del contracte:

Preu unitari per còpia blanc i negre: fins a 15 punts.

Preu unitari per còpia color: fins a 25 punts.

(\*) El preu fet del contracte inclou el manteniment i els serveis detallats als Plecs de la contractació, calculats per a la totalitat del contracte.

##### **1.1. Oferta a preu fet**

L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.



**Serveis Instrumentals SA**  
Consorci de Salut i  
Social de Catalunya

## ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

CSCSI 1-25

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

*P<sub>v</sub>* = Puntuació de l'oferta a Valorar

*P* = Punts criteri econòmic

*Om* = Oferta Millor

*Ov* = Oferta a Valorar

*IL* = Import de Licitació

*VP* = Valor de ponderació

VP: 1

NOTA: Per a la valoració d'aquest subcriteri es prendrà com a referència l'import anual total, és a dir, la suma de l'import anual ofert per a la totalitat de les entitats contractants, que no podrà ser superior a 27.151,64 euros anuals, IVA exclòs.

### 1.2. Oferta de preu unitari per còpia de blanc i negre

L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació en cadascun dels apartats. La resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

Fórmula:  $P = 15 \times M / Of$

P: Puntuació d'altres ofertes.

M: Oferta amb màxima puntuació.

Of: Oferta licitador.

NOTA: Per a la valoració d'aquest subcriteri es prendrà el valor unitari de la còpia blanc i negre.

### 1.3. Oferta de preu unitari per còpia de color

L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació en cadascun dels apartats. La resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

Fórmula:  $P = 25 \times M / Of$

P: Puntuació d'altres ofertes.

M: Oferta amb màxima puntuació.

Of: Oferta licitador.

NOTA: Per a la valoració d'aquest subcriteri es prendrà el valor unitari de la còpia en color.

## 2. Report i anàlisi ..... fins a 6 punts



---

**ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**CSCSI 1-25**

---

**2.1. Informe d'optimització de recursos: Informe periòdic amb propostes d'optimització de l'ús dels recursos d'impressió, incloent recomanacions per a la reducció de costos i millora de l'eficiència.**

Mensual ..... 6 punts  
Trimestral..... 3 punts  
Semestral.....1 punt  
Anual..... 0 punts

**3. Accés al servei tècnic ..... fins a 6 punts**

**3.1 Accés a través de telèfon:**

Sí .....2 punt  
No..... 0 punts

**3.2 Accés correu electrònic o aplicació:**

Sí.....2 punt  
No..... 0 punts

**3.3 Accés presencial :**

Sí .....2 punts  
No..... 0 punts

**4. Servei de retirada i reciclatge de consumibles ..... fins a 4 punts**

**4.1 Si, automatitzat (sense que sigui a petició de l'entitat contractant, sinó que sigui l'empresa que periòdicament faci la retirada) ..... 4 punts**

**5. Pla de formació..... fins a 4 punts**

**5.2 Formació en qualsevol moment i durant l'execució del contracte**

Sí ..... 4 punts  
No..... 0 punts

A efectes de puntuar en el present criteri d'adjudicació la formació haurà de ser a nivell tècnic o administratiu, sempre relacionat amb l'objecte del contracte.

---

**24 Termini mínim de garantia**

---

- a) SI                      NO ☒  
b) Termini: ----



---

**25 Ofertes amb valors anormals**

---

- a) SI ☒ NO  
b) Són les següents: Són les que consten en el Plec Tipus de Clàusules Administratives Particulars.

---

**26 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil**

---

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI ☒ NO  
b) Import: **300.000 euros**

---

**27 Subcontractació**

---

- a) Obligatòria  
b) Opcional ☒

L'adjudicatari no podrà subcontractar les prestacions de servei del present contracte sense autorització prèvia, atès que han estat determinants en l'adjudicació les especials característiques de l'adjudicatari i la seva metodologia de treball.

---

**28 Sistema de determinació del preu i forma de pagament del preu**

---

- a) **Sistema de determinació del preu:**  
X Preus unitaris  
X A tant alçat  
☐ Altres:
- b) **Forma de pagament:**  
☐ Total (un únic pagament)  
☒ Fraccionat. Mensualment  
☐ La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

---

**29 Revisió de preus**

---

- SI hi ha revisió de preus  
NO hi ha revisió de preus ☒

---

**30 Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials**

---

Condicions especials d'execució:

Es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:

---

**ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**CSCSI 1-25**

---

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

Altres obligacions que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal
- Compliment de les característiques mínimes exigides per a cada categoria d'equip.

---

**31 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals**

---

Criteris socials:

SI ☒ NO ☐

Criteris ambientals:

SI ☒ NO ☐

Elements sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica
- ☒ Criteris de valoració de les ofertes
- ☒ Condicions d'execució del contracte

---

**ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**

**CSCSI 1-25**

---

Es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:

- L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar l'establiment de mesures per a garantir la seguretat i la salut en el lloc de treball així com el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

Dins de quina tipologia de clàusules es troben les que s'incorporen en el present expedient:

- ☒ D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació
- ☐ Per a la igualtat de gènere
- ☐ Per a la inserció laboral
- ☐ Per a un comerç just
- ☐ Per a la transparència fiscal
- ☐ Per al foment de la petita i mitjana empresa
- ☐ Alimentàries
- ☐ D'accessibilitat
- ☐ Formació treballadors
- ☐ Conciliació laboral, personal i familiar
- ☐ Millora condicions laborals
- ☐ Drets humans
- ☒ Altres clàusules diferents a les anteriors

---

**32 Sancions i Penalitats**

---

a) SI ☒ NO

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques.

---

**33 Causes específiques de resolució contractual**

---

a) SI ☒ NO

Les que consten en el Plec Tipus de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques, i les següents:

- L'incompliment de les criteris d'adjudicació oferts pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

---

**34 Propietat Industrial i Intel·lectual**

---

- a) El regulat en el Plec de clàusules administratives particular ☒
- b) Règim específic.



---

**35 Cessió del contracte**

---

- a) Si ☒  
b) No

L'adjudicatari no podrà cedir les prestacions de servei del present contracte sense autorització prèvia, atès que han estat determinants en l'adjudicació les especials característiques de l'adjudicatari i la seva metodologia de treball.

---

**36 Visita del centre**

---

No és necessari.

---

**37 Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència**

---

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: SI NO ☒

---

**38 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE:**

---

No.

---

**39 Recurs**

---

- a) Tipus de Recurs: Recurs especial  
b) Òrgan competent en procediments de recurs: Tribunal Català de Contractes  
c) Termini: 15 dies hàbils

---

**40 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea**

---

No.

---

**41 ACP aplicable al contracte?**

---

No.

---

**42 Per a més informació o aclariments**

---

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la resposta seran publicades pel mateix mitjà.



**ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

**SOBRE A:**

- Model Índex documentació del sobre A.
- Model 1 (dades complementàries).
- Model 2 (declaració de confidencialitat).
- Model 3, si escau, (document optatiu): compromís de constitució d'UTE
- Document Europeu Únic de Contractació, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
  - o Número de DEUC a presentar:
    - Únic DEUC
- Model 5.1 o 5.2, si escau, (document optatiu excepte en el procediment simplificat, que és obligatori): Declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI.
- Model 6 (pòlissa de responsabilitat civil)
- Model declaració de la part a subcontractar, si escau.
- Model de declaració de no existència de conflicte d'interès.
- Model tractament de dades

**SOBRE C:**

- Model 8 (declaració oferta econòmica).
- Memòria o document d'oferta on poder comprovar el conjunt de criteris objectius
- Annex I OE
- Annex II criteris objectius