

ÀREA/Servei: Àrea d'Economia i Serveis Centrals / Servei d'Economia

Assumpte: Contracte del servei de suport i manteniment de l'aplicació informàtica ACCEDE (GT)

Expedient: 288/2025

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT I MANTENIMENT DE L'APLICACIÓ INFORMÀTICA ACCEDE (GT) DE L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS

Primera. Objecte del contracte

L'objecte del contracte administratiu és la contractació del servei de suport i manteniment de l'aplicació informàtica ACCEDE (GT) implantat a l'Ajuntament de Badia del Vallès, essent la seva codificació CPV 70037100-0 (Manteniment de programa de tecnologies de la informació).

Les característiques i condicions del servei a prestar són aquelles recollides en el present plec així com en el Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen la present licitació.

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Actualment l'Ajuntament de Badia del Vallès fa servir el programa AccedeGT per la gestió tributària i recaptació voluntària dels ingressos municipals, essent d'aquesta manera més eficient en la gestió dels impostos, taxes, preus públics i contribucions especials dels tributs que no estan delegats a l'ORGT.

Aquest programa s'integra plenament amb el programa de Sicalwin, realitzant la comptabilització automàtica dels ingressos (càrrecs, cobraments, baixes,...).

En tractar-se d'un programari informàtic imprescindible i atès que l'Ajuntament de Badia del Vallès té previst continuar utilitzant el programa de comptabilitat Sicalwin i gestionant els tributs locals amb l'aplicació AccedeGT, és necessària la contractació d'un servei de suport i manteniment del mateix, que inclou suport i atenció telefònica especialitzada, plataforma web amb àrea de clients personalitzada i actualitzacions del software contractat.

Atès que l'aplicació informàtica objecte d'aquesta licitació, el servei i suport i manteniment de la qual es col·labora a contractar, és del tipus programari de propietat, pertanyent el codi de font a l'empresa que l'ha desenvolupat o té adquirits els drets de propietat del mateix, l'Ajuntament de Badia del Vallès no pot executar les prestacions objecte del contracte, ni tampoc disposa de la infraestructura, ni dels mitjans materials adequats, per tant, té la necessitat de recórrer a la contractació d'un tercer especialitzat en l'àmbit de poder executar els serveis a través de mitjans tècnics especialitzats.

D'acord amb allò que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), la contractació que es proposa és necessària, des d'un punt de vista tècnic, donat que és necessari que el manteniment del programari es realitzi per qui tingui la propietat intel·lectual i drets exclusius del programari, ja que és l'únic que pot accedir al codi font i que disposa dels coneixements tècnics necessaris per a realitzar aquest manteniment.



Tercera. Divisió en lots

Per la seva naturalesa, atenent el que disposa l'article 99.3 de la LCSP, el contracte no es divideix en lots ja que el servei de suport i manteniment de l'aplicació és integral i indivisible, el qual haurà de ser efectuat per l'empresa que té la propietat intel·lectual i drets exclusius del programari, ja que és l'únic que pot accedir al codi font i que disposa dels coneixements tècnics necessaris per a realitzar aquest manteniment.

Quarta. Naturalesa, qualificació i règim jurídic del contracte

El contracte que es preveu adjudicar té caràcter i naturalesa administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 25 de la LCSP, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i s'ha de tipificar com a contracte de serveis en concordança a la naturalesa del seu objecte, en la mesura que s'enquadra dins els supòsits que recull l'article 17 LCSP.

En virtut d'això, el contracte es regeix directament pel present plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques, així com per la normativa que es detalla a continuació:

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- b) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC).
- c) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- d) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).
- e) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò que no contradigui la LCSP.

Tanmateix, i amb caràcter supletori, el contracte es regirà també per la següent normativa:

- a) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- b) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- c) La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
- d) La normativa del Dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es puguin resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

En matèria de protecció de dades: Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) relatiu a la protecció de les persones físiques per que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec, les clàusules del qual es consideren part dels mateixos. En aquest sentit, si hi ha discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.



El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Administració, que puguin ésser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Cinquena. Òrgan de contractació

La competència per a l'aprovació d'aquest contracte recau en l'Alcaldia, d'acord amb allò previst a l'apartat primer de la Disposició Addicional segona de la LCSP. No obstant, de conformitat amb el Decret d'Alcaldia número 2025-1878, de data 9 d'octubre de 2025, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 10 d'octubre de 2025, aquesta competència ha estat delegada a la Tinenta d'Alcalde segona de l'àrea d'Economia i Serveis Centrals.

Sisena. Condicions econòmiques

6.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la durada inicial d'un any de contracte és de 5.463,15€, desglossat en 4.515,00 euros nets, més 948,15 euros en concepte del 21% d'IVA.

D'acord amb el previst a l'article 99, 100 i concordants de la LCSP el pressupost de licitació del contracte és a tant alçat en quant són els preus oficials del proveïdor.

6.2. Valor estimat del contracte

Per a calcular el valor estimat del contracte s'ha pres en consideració l'import màxim establert com a preu base de licitació, sense incloure l'impost sobre el valor afegit (art. 101 LCSP) desglossat de la següent manera:

	Import sense IVA
Durada inicial (1 any)	4.515,00 €
Pròrroga (1 any)	4.515,00 €
Total valor estimat del contracte	9.030,00 €

Setena. Existència de crèdit pressupostari

La despesa del present contracte prevista per l'exercici 2026 queda sotmesa a la condició suspensiva d'aprovació prèvia al respectiu pressupost municipal de crèdit suficient, adequat i disponible a la partida 0202.9311.22706.

Vuitena. Termini execució del contracte

El contracte té una durada inicial d'un any, que es computarà a partir de l'1 de gener de 2026 o aquella que s'indiqui a la formalització del contracte si fos posterior.

El contracte serà susceptible d'una pròrroga independent i consecutiva, per un any més, que en tot cas serà aprovada per l'Ajuntament i obligatòria pel contractista, de conformitat amb



l'establert a l'article 29.2 de la LCSP, havent de produir-se el seu preavís almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En el supòsit que al venciment del present contracte, encara que no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació i, a l'efecte de no interrompre-la, es podrà prorrogar el contracte per un període màxim de nou mesos en els termes i amb els requisits establerts a l'article 29.4 de la LCSP.

Novena. Tramitació de l'expedient

Aquest expedient es tramitarà de forma ordinària, mentre no concorrin les causes legalment previstes per a la seva tramitació urgent i així es declari per l'òrgan de contractació.

Desena. Procediment d'adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment negociat sense publicitat per concórrer el supòsit de l'article 168.a).2 de la LCSP i li serà d'aplicació el procediment previst a l'article 168 de la LCSP, amb les especialitats recollides a l'article 170 de la LCSP.

Consten en l'expedient justificades adequadament les raons tècniques i d'exclusivitat que impossibiliten promoure la concurrència, ja que les tasques que es volen dur a terme únicament es poden realitzar per part de l'empresa desenvolupadora del programari i/o que són titulars dels drets sobre l'aplicació objecte del contracte, atès que és la que té els coneixements necessaris per poder resoldre les incidències i poder fer nous desenvolupaments sobre el codi font dels sistemes. Per tot l'exposat i vist els termes iniciats a l'apartat segon del present plec, l'empresa ABS INFORMÀTICA, SLU serà la única empresa convidada.

Onzena. Convocatòria de la licitació

L'òrgan de contractació invitarà a presentar una sol·licitud de participació juntament amb la seva oferta al licitador, amb qui negociarà els aspectes de la mateixa.

L'empresa convidada a participar ha de presentar la seva sol·licitud de participació, mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, disponible al perfil del contractant de l'Ajuntament de Badia del Vallès, i oferta econòmica en el termini que s'indiqui a la invitació i que no podrà ser inferior a 10 dies naturals, a comptar des de la data en què l'empresa licitadora rebi la invitació a participar en el procediment.

Tanmateix, i tenint en compte que només pot optar a aquest contracte un únic licitador, el termini de presentació de proposicions es considerarà conclòs quan aquest hagi presentat la seva oferta.

Els documents que integrin l'oferta s'hauran de presentar en format pdf (extensió.pdf) i tots hauran d'estar signats electrònicament.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, si s'escau.

La única empresa autoritzada per portar a termini l'objecte del contracte serà ABS



INFORMÀTICA, SLU i tota la documentació que presenti a la licitar haurà de:

- Donar compliment al PCAP i PPT.
- Estar redactada en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.
- Anada degudament signada pel licitador.
- Ser original o degudament autenticada.

La documentació haurà de presentar-se en un únic sobre telemàtic dins del qual s'inclourà una relació numerada dels documents en ell inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació.

El SOBRE ÚNIC TELEMÀTIC contindrà els següents documents:

1. Annex 1- Declaració responsable en què s'indiqui el compliment dels requisits per a contractar i de la resta d'obligacions establertes per la normativa, així com sol·licitud de participació
2. Annex 2: Model d'oferta negociadora signada electrònicament
3. Annex 3: Declaració de l'empresa sobre documents i dades confidencials

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Dotzena. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podrà presentar proposició l'empresa ABS INFORMÀTICA, SLU, única empresa autoritzada per portar a termini l'objecte del contracte, previ compliment dels requisits assenyalats a continuació:

- Ser persona natural o jurídica, espanyola o estrangera, que tingui plena capacitat d'obrar, no estigui incursa en prohibicions de contractar, i acrediti la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'especificarà:

a) Dels empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons els tipus de persona jurídica de què es tracti.

Dels empresaris que siguin persones físiques mitjançant la fotocòpia del DNI i acreditació



d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Dels empresari estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

3. La solvència de l'empresari:

3.1. La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

a) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Acreditació documental: el volum de negocis s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i, en cas contrari, els dipositats en el registre oficial on hagin d'estar inscrites. Els empresaris individuals no inscrits al registre mercantil acreditaran el volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Que per raons justificades, l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

3.2. En els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresari haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat d'aquests; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves dels serveis dependents de l'òrgan de contractació els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrant en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Als efectes de determinar la correspondència entre els serveis executats pel licitador o els subministraments executats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi



classificació aplicable a aquest últim, s'atendrà a la pertinença al mateix subgrup de classificació i en la resta de casos a la igualtat dels tres primers dígit dels seus respectius CPV. S'exigeix que el licitador acrediti com a executat (sense incloure impostos) un import mínim equivalent al 70% del VEC del contracte en serveis de similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte dins del termini referit.

4. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del sector públic acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Tretzena. Criteris a tenir en compte en l'adjudicació

A) FASE D'AVALUACIÓ DE L'OFERTA

La constitució de la Mesa de contractació no és obligatòria per aquesta licitació, de conformitat amb l'article 326.1 de la LCSP; pel que la valoració de l'oferta presentada es realitzarà per part de l'àrea/unitat tramitadora, amb el suport del responsable del contracte.

Seguidament revisarà la proposició efectuada pel licitador i determinarà els aspectes de la seva oferta que són susceptibles de negociació amb el candidat als efectes de poder ser millorats per aquest.

B) FASE DE NEGOCIACIÓ

Al tractar-se d'un contracte negociat sense publicitat per estar davant d'un dels supòsits regulats a l'article 168 de la LCSP, no s'estableixen criteris d'adjudicació sinó de negociació amb l'empresa que presta l'objecte del contracte amb exclusivitat. D'acord amb allò establert a l'article 170 de la LCSP, serà objecte de negociació com a únic criteri per a l'adjudicació del contracte el preu, entenent que l'objecte del contracte està prou ben definit.

L'import de la licitació serà millorable a la baixa pel licitador, essent causa d'exclusió la presentació d'oferta a l'alça. L'adjudicació es farà en favor de l'oferta més avantatjosa un cop fixades les condicions definitives del servei.

C) FASE DE VALORACIÓ DEFINITIVA

El responsable tècnic del contracte avaluarà l'oferta definitiva presentada pel licitador i formularà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, si considera que s'ha donat correcte compliment al contingut dels plecs i a la fase de negociació.

En aquesta proposta es deixarà constància de quina fou la proposta inicial, els aspectes que s'han negociat i els aspectes millorats en la proposta definitiva.

Seguidament es requerirà a l'empresa, si s'escau, que aporti els compromisos necessaris per a procedir a l'adjudicació del contracte, o aquella altra documentació que no es trobi en el RELI o ROLECE en cas que el licitador hi estigui inscrit, i a la constitució de la garantia definitiva, si s'escau, als efectes de què aporti la documentació requerida en 7 dies hàbils i, posteriorment, procedir a l'adjudicació del contracte dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.



Els aspectes econòmics o tècnic objecte de negociació seran els següents:

1) Oferta econòmica per la prestació de servei

Millorar el cost del servei a partir del pressupost de licitació indicat en aquests plecs. La proposició econòmica haurà d'ajustar-se al model de l'Annex 2 del present PCAP.

Catorzena. Oferta anormalment baixes

Atès que es tracta d'un procediment de contractació per raons d'exclusivitat, no es preveu la possibilitat de presentar una oferta anormal o desproporcionada, i per tant no es preveu cap sistema de detecció de proposicions baixes presumptament anormals.

Quinzena. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules del PCAP, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, i en particular, tindran caràcter contractual el PPT que consta a l'expedient relatiu a la present licitació.

1. Pagament al contractista

1.1. El pagament s'efectuarà trimestralment, contra factura expedida a la finalització del període, prèvia presentació de la factura dels serveis efectivament prestats mitjançant el registre electrònic de l'Ajuntament. Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FACT o FACE.

1. 2. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Badia del Vallès disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

2. Obligacions que poden ser causa de resolució

Tindran la consideració d'obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

2.1. Destinació de suficients mitjans per a la correcta execució del contracte.

L'adjudicatari ha de complir la totalitat de les prescripcions establertes per l'Ajuntament relatives a l'execució del contracte, havent de destinar els mitjans personals i materials necessaris d'acord amb el contingut del PCAP i PPT així com tots els que corresponguin amb les especialitats que haguessin estat ofertes pel mateix.

Produït algun esdeveniment provocat per força major o qualsevol situació d'emergència pública, amb incidència en l'execució d'aquest contracte, l'adjudicatària estarà obligada a acceptar la direcció de l'ajuntament en la seva execució així com i també en relació a altres tasques en les quals el personal o el material fos necessari per restablir la normalitat, mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública.

L'adjudicatària està obligada, sempre que li sigui indicat per part de l'Ajuntament, a coordinar el servei contractat amb altres que es veiessin afectats, amb l'objectiu d'assolir els objectius municipals.

2.2. Assoliment prescripcions normatives.



Necessària adaptació en tot moment als canvis normatius que sigui preceptiu implantar en el funcionament de l'administració.

2.3. L'empresa adjudicatària nomenarà la persona que portarà les relacions contractuals i de control que s'han de mantenir amb l'Ajuntament de Badia del Vallès

Aquesta persona tindrà la plena representació de l'adjudicatari i plena capacitat d'obrar en representació de l'empresa i davant l'Ajuntament. El contractista executarà totes les feines en coordinació amb el departament de Noves Tecnologies, i garantirà en tot moment una comunicació fluida entre l'empresa i l'Ajuntament.

2.4. L'adjudicatari assumirà la direcció tècnica del personal que porti per dur a terme el servei objecte del contracte, així com la totalitat de les remuneracions salarials, de cotització a la seguretat social i d'altres contribucions socials que els pugui correspondre per la legislació vigent.

En aquest sentit l'Ajuntament queda eximit de qualsevol responsabilitat en no assumir ni contraure cap vincle laboral, jurídic o de qualsevol gènere, inclòs l'econòmic i, fins i tot, en el cas que l'adjudicatari adopti mesures respecte al seu personal per causa de compliment o interpretació del contracte.

2.5. L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció socio laboral de les persones amb discapacitat.

Setzena. Garantia del contracte

- PROVISIONAL: No escau
- DEFINITIVA: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs) resultant de l'oferta econòmica proposada per l'operador, d'acord amb l'establert a l'article 107.1 de la LCSP.

D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Si l'adjudicatari reuneix els requisits de petita o mitjana empresa, i no està controlada directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquest requisits, el termini de devolució de la garantia definitiva es reduirà a sis mesos.



Divuitena. Notificació electrònica

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

Dinovena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu dins el termini màxim de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Quan per causes imputables al contractista no es formalitzi el contracte dins el termini indicat, l'Ajuntament de Badia del Vallès en pot acordar la resolució.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant.

Vintena. Revisió dels preus

No es contempla la revisió de preus per aquest contracte.

Vint-i-unena. Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Aquest contracte NO incorpora ni preveu al present plec cap causa específica de modificació.

La modificació només tindrà lloc quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP.



L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran al perfil del contractant.

Vint-i-dosena . Incompliment del contracte

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o aplicació de les penalitats prescrites per les disposicions vigents.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Vint-i-tresena. Cessió

No es permet la cessió atès que, per raons tècniques i de drets d'exclusiva, no es pot cedir el contracte

Vint-i-quatrena. Subcontractació

Com preveu l'article 215.2 LCSP, per raons tècniques, de dret d'exclusiva i integració funcional de la prestació no és permesa la subcontractació dels serveis objecte de la present contractació.

Vint-i-cinquena. Règim de pagament i recepció del servei

1. El pagament s'efectuarà trimestralment, prèvia presentació de la factura dels serveis efectivament prestats mitjançant el registre electrònic de l'Ajuntament. Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.
2. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Badia del Vallès disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

Vint-i-sisena.Termini de garantia del contracte

Atesa la naturalesa del contracte que és de mera activitat, aquest finalitzarà quan finalitzi el termini contractual establert en aquests plecs, sense que s'estableixi termini de garantia, d'acord amb l'art. 210.3 LCSP



Vint-i-setena. Responsable del contracte

El servei encarregat del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei d'Economia i es designa a la senyora Montserrat Sarrión Arquillo, cap de serveis de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Vint-i-vuitena. Compromís de confidencialitat i protecció de dades

1. Les empreses licitadores podran indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. A tal efecte el licitador haurà d'indicar aquets extrem a l'Annex 3. En cas de NO indicar-se, s'entendrà que la documentació facilitada no té el caràcter de confidencial.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte. L'adjudicatari abans de la formalització del contracte haurà d'aportar degudament signat pel representant de l'empresa l'Annex 4 que es facilita a efectes de Confidencialitat i Protecció de Dades

Badia del Vallès, document signat electrònicament.

Montserrat Sarrión Arquillo
Cap de Serveis de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals



**DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL.
DECLARACIONS GENERALS I DE SOLVÈNCIA**

El/la Sr./Sra.	
amb DNI núm.	

☐ En nom propi

☐ En representació de l'empresa.....
en qualitat de.....
segons (especificar les dades de la escriptura pública /document).....
amb NIF núm.....
domiciliada a.....
opta a la contractació de Serveis suport i manteniment sistemes d'informació de gestió
tributària i recaptació (ACCEDE GT)

DECLARA RESPONSABLEMENT (1)

- Que el licitador té capacitat jurídica i d'obrar suficient, que reuneix totes les condicions exigides a la present contractació, i que tant el licitador com els seus administradors i representants legals no es troben en cap de les circumstàncies legals de prohibició de contractar amb l'Administració, especialment pel que fa a la quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat, declara que no es troba incurs en la prohibició de contractar de l'article 71.1,d) de la Llei 9/2017 i que no ha estat sancionat amb caràcter ferm per una infracció greu en matèria d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat, o d'estrangeria de conformitat amb la normativa vigent, o per infracció molt greu en matèria laboral o social.

- **Que el licitador/contractista està inscrit en el Registre de licitadors que assenyala** i que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada

☐ RELIC / ☐ ROLECE

- **Que en data..... el licitador/contractista ha demanat la inscripció** al Registre de licitadors següent i **APORTA** l'avís de rebuda:

☐ RELIC ☐ Avís de rebuda
☐ ROLECE ☐ Avís de rebuda

- ☐ **Que el licitador/contractista NO està inscrit** en cap registre oficial d'empreses licitadores

- **Que el perfil d'empresa és el següent:**

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	



Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- **Que l'activitat** que desenvolupa el licitador i que consta com a **OBJECTE SOCIAL** als seus estatus o regles fundacionals té relació directa amb l'objecte del contracte. Segons el següent: (copiar únicament l'objecte social relacionat amb l'objecte del contracte):

- **Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:**

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- **Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:**

- ☐ Està subjecte a l'IAE i que figura inscrit/a en l'epígraf/s:

- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- **Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;** i que dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

- **Que autoritza a l'Ajuntament de Badia del Vallès** perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- **Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals** i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- **Que compleix** amb tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa així com amb totes les obligacions relatives a les assegurances obligatòries i, en el supòsit de resultar adjudicatari em comprometo a estendre la cobertura de les assegurances que tinc subscrites a fi d'incloure el contracte de referència o bé, a subscriure les assegurances requerides en el plec de clàusules administratives particulars

- **Que la plantilla** de l'empresa estant-hi obligada –quan estigui integrada per més de 50 treballadors-, està integrada per un nombre de persones amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 264/2005, de 8 d'abril.

- ☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa, l'empresa no disposa de més de 50 treballadors



- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa, l'empresa no disposa de més de 100 treballadors

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ Detallar quins:
☐ NO

- Que dispo de la **habilitació empresarial o professional** necessària

☐ SÍ Detallar:
☐ NO

- Que l'empresa recorrerà a **solvència externa**, i que en cas afirmatiu, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

☐ SÍ
☐ NO

- Que disposa de la **solvència econòmica i financera i professional o tècnica** exigida al plec de clàusules administratives, així com que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients

- Que l'empresa té la **classificació** vinculada al tipus de contracte, que es troba vigent i no ha sofert cap variació ni modificació i, l'abast territorial de l'autorització o l'habilitació requerida permeti realitzar els treballs dins de l'àmbit territorial

☐ SÍ

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA

☐ NO

- Que pel que fa a la subcontractació/certificats/ altres declaracions:(*nom, raó social d'empreses, parts del contracte i imports de la prestació subcontractada*)

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les **notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics, mitjançant el servei e-NOTUM**, d'acord amb les previsions establertes per la disposició adicional quinzena i disposició adicional setzena de la LCSP i designo com a persona autoritzada per a rebre notificacions corresponents a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional



**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Badia del Vallès per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que a l'Ajuntament de Badia del Vallès pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment per a contractar i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a l'article 71 LCSP

- **Que** en el supòsit de resultar proposat com adjudicatari del contracte em comprometo a aportar, en el seu cas, els documents que acreditin la capacitat, representació, manca de prohibició de contractar que no constin al RELI, ROLECE o registre equivalent i en qualsevol cas, els documents que acreditin l'efectiva disponibilitat per a l'execució del contracte dels mitjans compromesos

- **Que** em comprometo a guardar la màxima confidencialitat en relació a les dades i informacions a que puguin tenir accés durant la tramitació de la selecció del contractista o posteriorment durant la prestació del servei, amb estricte compliment del que disposa el Reglament General Europeu de Protecció de Dades i la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i disposicions complementàries.

Adicionalment, declaro que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, i em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.

Així mateix, sobre la possibilitat de subcontractació dels servidors o els serveis associats a aquests, declaro:

☐ NO tinc previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

☐ SI tinc previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, per la qual cosa comunico.....*(INDICAR el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització)*

- **Que** en el supòsit de resultar proposat com adjudicatari del contracte em comprometo a constituir la garantia definitiva en la modalitat de:

☐ Retenció de preu

☐ Davant la Tresoreria de l'Ajuntament

(Aval bancari o assegurança de caució (intervingut per notari) / ingrés en efectiu o altres)

- **Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera**, accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador

(Signat electrònicament pel licitador)





ANNEX 2. MODEL D'OFERTA

MODEL D'OFERTA

El/la Sr./Sra....., amb residència a....., al carrer, número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa..... amb NIF.....) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:.....€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es correspon al preu del contracte i€ es corresponen a l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Així mateix, manifesto que he tingut en compte en l'elaboració de l'oferta les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria tributària, de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

I per què consti, signo electrònicament aquesta oferta econòmica.

Lloc i data

Signatura del licitador



DECLARACIÓ D'INFORMACIÓ CONFIDENCIAL

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació deNIF..... de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte, que d'acord amb el previst a l'article 133 de la LCSP, que la següent informació de l'oferta presentada es confidencial:

.....

Així mateix, indica que aquesta circumstància es reflecteix clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.
Lloc i data.

Signatura

Observacions

Amb caràcter general té caràcter de confidencial la documentació facilitada pels empresaris per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional i les dades de caràcter personal, llevat que s'hagi autoritzat la cessió o comunicació.

El caràcter confidencial de la documentació i de la informació facilitada per les empreses licitadores, candidates o adjudicatàries es determinarà per aquestes de forma expressa i justificada, i no s'admetran declaracions genèriques o les que declarin que tots els documents o que tota la informació té caràcter confidencial.

Informació que pot ser susceptible de ser declarada confidencial:

- Secrets industrials, tècnics o comercials.
- Els interessos comercials legítims.
- Els drets de propietat intel·lectual.
- La informació que pugui afectar a la competència lleial entre empreses.

La informació que tingui un gran valor per a les empreses o suposi un actiu d'importància perquè es conseqüència d'inversions en investigació, de coneixements adquirits per l'experiència o perquè tenen un valor estratègic especial davant la resta de candidats o de licitadors o representa una determinada forma de gestió empresarial

