

INFORME DE TÈCNIC DE VALORACIÓ D'OFERTES, PEL QUE FA ALS CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE C), RELATIUS A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA GESTIÓ DEL SUPORT TÈCNIC DEL CONSELL D'INNOVACIÓ PEDAGÒGICA DE BARCELONA AMB Nº D'EXPEDIENT 006_25001596

En data 28/11/25 s'ha fet la obertura del sobre c que conté la oferta de criteris objectius.

Segons es desprèn de l'acte d'obertura del sobre B que havia de contenir la documentació tècnica que havia de ser valorada amb criteris subjectius relatius, del contracte del servei per a la gestió del suport tècnic del Consell d'Innovació Pedagògica de Barcelona, les empreses que s'han presentat a aquesta licitació són:

- **Lavola 1981 SA amb NIF A58635269**
- **QSL Serveis Culturals S.L amb NIF B60641925**

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

Els criteris d'adjudicació automàtics sumaran un total de 60 punts

9.1 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

- Pel preu ofertat, fins a 25 punts.

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 25 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en annex 5 del PCAP, s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades

- un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, 15 % respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

- Altres criteris automàtics: fins a 35 punts.

1- Pel compromís de presentar un informe mensual executiu de seguiment econòmic de les despeses vinculades a les activitats organitzades per la secretaria del CIP. Aquest informe haurà d'incloure com a mínim: ○ Detall per partida pressupostària. ○ Comparativa entre pressupost previst i despesa real. ○ Observacions sobre desviacions i propostes de millora.	9 punts
Justificació: Aquest informe permetrà un control exhaustiu i transparent de les despeses associades a les activitats del CIP. Aquesta pràctica reforça la responsabilitat econòmica i facilita la presa de decisions informades per part dels òrgans gestors	
2- Pel compromís de presentar un informe mensual sobre les tasques desenvolupades i els objectius assolits, que haurà de contenir com a mínim el següent esquema: ○ Monitoritzar l'execució del contracte. ○ Identificar desviacions respecte als objectius planificats. ○ Avaluar el rendiment del personal i la qualitat del servei.	10 punts
Justificació: La presentació d'un informe mensual de seguiment operatiu garanteix una gestió proactiva i orientada a resultats, afavorint la millora contínua	

3- Presentació d'un pla de formació d'eines informàtiques, de realització d'esdeveniments, presentació documentació, dirigit a les persones que executen el contracte, que suposi una millora addicional a la que correspongui per conveni col·lectiu d'aplicació, i inclourà: ○ Eines informàtiques (gestió documental, comunicació digital, etc.). ○ Organització d'esdeveniments (protocol, logística, comunicació). ○ Presentació de documentació (redacció, formats, eines digitals). El pla caldrà definir-lo per cada professional del servei ○ Pla de formació de 30 hores/per persona adscrita ○ Pla de formació de 20 hores/ per persona adscrita ○ Pla de formació de 10 hores/ per persona adscrita	8 punts 5 punts 2 punts
Justificació: La formació addicional proposada millora les competències del personal més enllà del que estableix el conveni col·lectiu. Aquesta formació contribueix a una execució més eficient i professional del contracte i a mantenir l'actualització permanent de l'equip davant dels reptes educatius i culturals que el servei planteja.	
4- Pel temps de cobertura de les baixes del personal de la secretaria tècnica: ○ Substitució abans de 24 hores ○ Substitució entre 24 i 72 hores	8 punts 4 punts
Justificació: La cobertura ràpida de baixes assegura la continuïtat del servei sense afectacions. Es preveu: • Un protocol de substitució activat immediatament. • Identificació prèvia de perfils substituïts. Afectació principal als rols de suport administratiu i tècnic (segons el plec de prescripcions tècniques). Aquest compromís minimitza riscos operatius i garanteix la qualitat del servei	

LAVOLA 1981 SA

Eixos	Valors oferta	Total punts
Pel Preu Ofertat (IVA no inclòs)	342.367,44€	25
Pel compromís de presentar un informe mensual executiu de seguiment econòmic de les despeses vinculades a les activitats organitzades per la secretaria del CIP	SI	9
Pel compromís de presentar un informe mensual sobre les tasques desenvolupades i els objectius assolits	SI	10
Presentació d'un pla de formació d'eines informàtiques, de realització d'esdeveniments, presentació documentació, dirigit a les persones que executen el contracte	SI	8
Pel temps de cobertura de les baixes del personal de la secretaria tècnica:	SI	8
TOTAL PUNTUACIÓ		60

QSL

Eixos	Valors oferta	Total punts
Pel Preu Ofertat (IVA no inclòs)	345.410,77€	17.81
Pel compromís de presentar un informe mensual executiu de seguiment econòmic de les despeses vinculades a les activitats organitzades per la secretaria del CIP	SI	9
Pel compromís de presentar un informe mensual sobre les tasques desenvolupades i els objectius assolits	SI	10
Presentació d'un pla de formació d'eines informàtiques, de realització d'esdeveniments, presentació documentació, dirigit a les persones que executen el contracte	SI	8
Pel temps de cobertura de les baixes del personal de la secretaria tècnica:	SI	8
TOTAL PUNTUACIÓ		52.81

RESUM DE LA PUNTUACIÓ OBTINGUDA CRITERIS AUTOMÀTICS

Eixos		Lavola 1981	QSL
Pel Preu Ofertat		25	17,81
Pel compromís de presentar un informe mensual executiu de seguiment econòmic de les despeses vinculades a les activitats organitzades per la secretaria del CIP		9	9
Pel compromís de presentar un informe mensual sobre les tasques desenvolupades i els objectius assolits		10	10
Presentació d'un pla de formació d'eines informàtiques, de realització d'esdeveniments, presentació documentació, dirigit a les persones que executen el contracte		8	8
Pel temps de cobertura de les baixes del personal de la secretaria tècnica:		8	8
TOTAL PUNTUACIÓ		60	52,81