

**ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ
SOBRE C: OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS**

A la ciutat de Barcelona, a les 13:41 hores del dia 28 de novembre de 2025 mitjançant el portal de licitacions electròniques de l'Ajuntament de Barcelona, es reuneix virtualment la Mesa de Contractació vàlidament constituïda, per al procediment obert amb núm. de contracte 006_25001596, que té per objecte els Serveis per la gestió del suport tècnic del Consell d'Innovació Pedagògica de Barcelona (CIP) amb mesures de contractació pública sostenible. El pressupost és de 427.076,91 euros IVA inclòs, amb el desglossament següent: 352.956,12 euros de pressupost net i 74.120,79 euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%. Aquest procediment és convocat per resolució del gerent de 15 d'octubre de 2025 i publicat al perfil del contractant de la Generalitat de Catalunya amb un període de licitació del 18 d'octubre fins al 17 de novembre de 2025.

Són membres titulars de la Mesa de Contractació:

Presidenta per delegació de data 13 de desembre de 2024: Sra. Lluïsa Pedrosa Berlanga, Directora de Recursos de l'ICUB.

Vocals:

Titulars		Substituts
1.	La secretària delegada i cap del departament de Serveis Jurídics, la Sra. Marta Lafuente Garcia.	Tècnic/a del Departament en qui delegui
2.	El cap del servei d'Administració Econòmica, el Sr. Miquel Àngel Vilches Blasco.	Tècnic/a del Departament en qui delegui
3.	La directora d'Extensió cultural, la Sra. Ariadna Ros i Mas.	Tècnic/a del Departament en qui delegui
4.	L'assessora jurídica de Serveis Jurídics, la Sra. Cristina Martí Briones.	Tècnic/a del Departament en qui delegui

Actuarà com a secretari/a un/a funcionari/ària de la Corporació.

Assisteixen a la Mesa de Contractació els membres titulars i es considera vàlidament constituïda en observar-se quòrum suficient, d'acord amb l'article 21 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment a l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Es deixa constància expressa que les persones que integren la mesa declaren expressament que no concorren en cap conflicte d'interessos i que regiran el seu comportament d'acord els principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, i la secretària ho certifica.

Tot seguit, es procedeix a l'obertura de l'arxiu electrònic C, que conté la documentació a valorar mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (60 PUNTS)

Pel preu ofertat, fins a 25 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'Annex. Declaració de personal a subrogar s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el percentatge de descompte sobre la totalitat dels preus unitaris més alt que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment alt i que no superi la seva aplicació el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula derivada de la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017,

publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març.

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

L'oferta que iguali el preu de licitació obtindrà zero punts.

Licitadors		Preu ofertat (sense IVA)
1.	QSL SERVEIS CULTURALS, SL.	345.410,77
2.	LAVOLA 1981, SAU.	342.367,44

Pel compromís de presentar un informe mensual executiu de seguiment econòmic de les despeses vinculades a les activitats organitzades per la secretaria del CIP, 9 punts

Aquest informe haurà d'incloure com a mínim:

- Detall per partida pressupostària.
- Comparativa entre pressupost previst i despesa real.
- Observacions sobre desviacions i propostes de millora.

S'atorguen 9 punts per la presentació de l'informe amb aquests continguts i 0 punts en cas de no presentar-ho.

Licitadors		Compromís de presentar un informe mensual executiu de seguiment econòmic de les despeses
1.	QSL SERVEIS CULTURALS, SL.	DECLARA EL COMPROMÍS de presentar un informe mensual executiu de seguiment econòmic de les despeses vinculades a les activitats organitzades per la secretaria del CIP, haurà d'incloure com a mínim: • Detall per partida pressupostària. • Comparativa entre pressupost previst i despesa real. • Observacions sobre desviacions i propostes de millora.
2.	LAVOLA 1981, SAU.	DECLARA EL COMPROMÍS de presentar un informe mensual executiu de seguiment econòmic de les despeses vinculades a les activitats organitzades per la secretaria del CIP, haurà d'incloure com a mínim: • Detall per partida pressupostària. • Comparativa entre pressupost previst i despesa real. • Observacions sobre desviacions i propostes de millora.

Pel compromís de presentar un informe mensual sobre les tasques desenvolupades i els objectius assolits, 10 punts

L'informe haurà de contenir com a mínim el següent esquema:

- Monitoritzar l'execució del contracte.
- Identificar desviacions respecte als objectius planificats.
- Avaluar el rendiment del personal i la qualitat del servei.

S'atorguen 10 punts per la presentació de l'informe amb aquests continguts i 0 punts en cas de no presentar-ho.

Licitadors		Compromís de presentar un informe mensual sobre les tasques desenvolupades
1.	QSL SERVEIS CULTURALS, SL.	DECLARA EL COMPROMÍS de presentar un informe mensual sobre les tasques desenvolupades i els objectius assolits que haurà de contenir com a mínim el següent esquema: • Monitoritzar l'execució del contracte. • Identificar desviacions respecte als objectius planificats.
2.	LAVOLA 1981, SAU.	DECLARA EL COMPROMÍS de presentar un informe mensual sobre les tasques desenvolupades i els objectius assolits que haurà de contenir com a mínim el següent esquema: • Monitoritzar l'execució del contracte. • Identificar desviacions respecte als objectius planificats.

B.4) Presentació d'un pla de formació d'eines informàtiques, de realització d'esdeveniments, presentació documentació, dirigit a les persones que executen el contracte, que suposi una millora addicional a la que correspongui per conveni col·lectiu d'aplicació, fins a 8 punts:

El Pla haurà d'incloure:

- Eines informàtiques (gestió documental, comunicació digital, etc.).
- Organització d'esdeveniments (protocol, logística, comunicació).
- Presentació de documentació (redacció, formats, eines digitals).

El pla caldrà definir-lo per cada professional del servei, i que s'acompanyi a l'oferta per obtenir puntuació en aquest apartat.

- Pla de formació de 30 hores/per persona adscrita, 8 punts
- Pla de formació de 20 hores/ per persona adscrita, 5 punts
- Pla de formació de 10 hores/ per persona adscrita, 2 punts

Licitadors		Presentació d'un pla de formació d'eines informàtiques, de realització d'esdeveniments, presentació documentació, dirigit a les persones que executen el contracte
1.	QSL SERVEIS CULTURALS, SL.	Pla de formació de 30 hores/per persona adscrita
2.	LAVOLA 1981, SAU.	Pla de formació de 30 hores/per persona adscrita

B.5) Pel temps de cobertura de les baixes del personal de la secretaria tècnica, fins a 8 punts:

- Substitució abans de 24 hores, 8 punts
- Substitució entre 24 i 72 hores, 4 punts

Afecta principalment als rols de suport administratiu i tècnic (segons el plec de prescripcions tècniques).

Cal que s'acompanyi un protocol de substitució a activar immediatament, per obtenir puntuació en aquest apartat.

Licitadors		Pel temps de cobertura de les baixes del personal de la secretaria tècnica
1.	QSL SERVEIS CULTURALS, SL.	COMPROMÍS de substitució abans de 24 hores
2.	LAVOLA 1981, SAU.	COMPROMÍS de substitució abans de 24 hores

Es demana a les persones assistents si volen efectuar alguna pregunta o observació i atès que no se'n formulen, es dona per finalitzat l'acte públic.

No havent més assumptes per tractar, la presidenta aixeca la sessió del dia assenyalat a l'encapçalament.

De tot això s'estén la present Acta que firma la presidenta junt amb mi, la secretària, que dono CONSTÀNCIA.

En relació a la proposició econòmica presentada per l'empresa Integración Social de Minusvalidos SL s'ha comprovat que la seva oferta econòmica presenta un diferencial de més del 5% a la baixa respecte la mitjana aritmètica d'ofertes presentades, de conformitat amb l'establert a la clàusula 10 del Plec de clàusules particulars, considerant la oferta presentada com a valor presumptament anormal o desproporcionat.

La Mesa de Contractació acorda **requerir a l'empresa Integración Social de Minusvalidos SL**, per a **justificar la baixa temerària**, de conformitat amb l'art. 149 LCSP.