

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT ESPECIALITZAT EN LA TRANSMISSIÓ EMPRESARIAL I EN EL CREIXEMENT I ESTRATÈGIA DE NEGOCI

Índex

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	2
2. ANTECEDENTS I CONTEXT DEL PROJECTE	2
3. NECESSITAT DEL CONTRACTE.....	2
4. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES A EXECUTAR	3
5. FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI	4
6. RESULTATS ESPERATS DEL SERVEI	4
7. SEGUIMENT DEL SERVEI	5
8. HABILITACIÓ PROFESSIONAL I MITJANS PERSONALS	6
9. MITJANS MATERIALS OBLIGATORIS	6
10. MATERIAL PER A LA PREPARACIÓ I REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS	6

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la contractació d'una empresa professional externa per proporcionar un servei d'assessorament especialitzat en la transmissió empresarial (Servei de Reempresa) i en la realització de mentories per al creixement i l'estratègia de negoci a la comarca d'Osona i el Lluçanès.

Els Codis CPV (Vocabulari Comú de Contractes) corresponents a aquest contracte són:

Principal: 71241000-9 "Estudis de viabilitat, serveis d'assessorament, anàlisis"

Addicional: 79000000-4 "Serveis a empreses: legislació, màrqueting, assessoria, selecció de personal, impremta i seguretat"

2. ANTECEDENTS I CONTEXT DEL PROJECTE

Creació és l'Agència de desenvolupament socioeconòmic d'Osona, una entitat del sector públic amb caràcter de mitjà propi. Els seus objectius inclouen:

- Millorar el desenvolupament sostenible del territori
- Generar, concentrar i activar coneixement per facilitar la presa de decisions
- Aconseguir un teixit emprenedor potent que generi activitat econòmica i ocupació de qualitat
- Millorar la competitivitat (econòmica, social i mediambiental) de les empreses
- Fomentar l'ocupació i la qualificació de les persones i impulsar el talent local
- Articular la participació dels agents per abordar els reptes del territori

A més, per encàrrec de l'Ajuntament de Vic, Creació porta el Punt d'Atenció a la Reempresa de la Diputació de Barcelona. Aquest punt gestiona 26 municipis de les comarques d'Osona i el Lluçanès i té com a objectiu fomentar la transmissió d'empreses per mantenir el teixit empresarial.

3. NECESSITAT DEL CONTRACTE

A les comarques d'Osona i del Lluçanès s'observa un volum elevat de negocis que tanquen per manca de relleu, fet que comporta pèrdua de teixit productiu i d'ocupació. Paral·lelament, es fa palesa la necessitat de reforçar la competitivitat i la sostenibilitat a llarg termini de les micro, petites i mitjanes empreses del territori.

Amb aquest contracte es pretén preservar activitat econòmica i llocs de treball mitjançant transmissions empresarials ordenades i segures; i impulsar el creixement i la millora competitiva de les empreses existents, contribuint a la cohesió econòmica del territori.

D'acord amb el principi d'eficiència i l'article 28 de la LCSP, Creació constata que no disposa de personal amb l'experiència tècnica específica ni de la capacitat operativa necessàries per dur a terme, amb garanties i en termini, les actuacions especialitzades següents:

- Assessorament en transmissió empresarial (Servei de Reempresa).
- Mentories per al creixement i l'estratègia de negoci.

Aquesta contractació s'alinea plenament amb els objectius fundacionals de l'entitat i amb la necessitat de complir amb els encàrrecs formals rebuts pels socis.

Les dues activitats comparteixen diagnosi, metodologia de viabilitat i xarxa de mentors; per això es planteja un servei integral que aprofiti sinergies i eviti duplicitats. Per tot això, el servei es configura com únic i no divisible en lots.

4. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES A EXECUTAR

Els objectius operatius que es planteja assolir amb la prestació del servei són els següents:

1. Promoure i gestionar la compravenda d'empreses, posant en contacte persones cedents (venedors) amb persones reemprenedores (compradors) i proporcionar-los l'acompanyament necessari durant tot el procés de transmissió; oferir un entorn segur i confidencial que permeti realitzar operacions transparents, àgils i eficients, amb el màxim de garanties jurídiques i econòmiques per a les parts implicades.
2. Promoure l'acompanyament de micro, petites i mitjanes empreses mitjançant mentories personalitzades orientades a revisar i ajustar el model de negoci i enfortir el posicionament competitiu.

D'acord amb aquests objectius, el servei inclourà les següents tasques:

4.1 Assessorament en transmissió empresarial

- Alta al CRM i seguiment del procés d'assessorament.
- Assessorament a persones reemprenedores per realitzar un estudi de viabilitat.
- Diagnosi i valoració de les empreses cedents.
- Elaboració del pla de cessió de l'empresa.
- Intermediació per formalitzar els acords entre cedents i reemprenedores, garantint la transparència i seguretat del procés.

4.2 Mentories per al creixement i l'estratègia de negoci

- Alta al CRM i seguiment del procés d'assessorament.
- Revisió del model de negoci i identificació d'àrees de millora.
- Validació de la proposta de valor davant del mercat.
- Identificació d'oportunitats d'innovació o millora operativa.
- Anàlisi de les tendències del sector i de la posició competitiva de l'empresa.
- Promoció de marcs de col·laboració estables entre empreses per garantir la continuïtat i competitivitat dels negocis.

4.3 Reunions de coordinació amb el personal de Creació.

5. FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

Per garantir una atenció adequada i de qualitat als usuaris del servei, es definiran les següents condicions de prestació:

1. Llengua d'atenció:

Tots els assessoraments i atencions als usuaris del servei s'han de realitzar en català i en castellà, segons les necessitats de cada usuari. S'ha de garantir que el/la professional que presti el servei domini ambdues llengües per assegurar una comunicació clara i eficaç.

2. Lloc d'atenció presencial:

Els assessoraments presencials s'hauran de dur a terme a la seu de Creacció, situada al Carrer Doctor Junyent, 1, 2a planta. Creacció proporcionarà un espai habilitat per tal que el/la contractista pugui realitzar les sessions d'assessorament i mentoria de manera professional i confortable.

3. Hores presencials setmanals:

El contractista haurà de garantir un mínim de 4 hores presencials setmanals a la seu de Creacció per realitzar els assessoraments, ajustant-se a les necessitats dels usuaris i a la disponibilitat del/la professional. El nombre exacte d'hores es determinarà tenint en compte tant el volum d'usuaris com la capacitat del professional per atendre'ls.

4. Horari d'atenció:

Els horaris d'atenció seran prèviament acordats amb Creacció i es faran públics perquè els/les usuaris/àries puguin sol·licitar assessoraments en el moment més convenient per a ells/es. El/la contractista es compromet a complir amb aquests horaris.

5. Atenció remota als usuaris:

En cas que algun usuari no pugui desplaçar-se a la seu de Creacció per motius personals o de distància, es podrà establir un sistema d'atenció remota (per exemple, per videoconferència o altres canals digitals). Això garantirà que tots els/les usuaris/àries puguin accedir als serveis d'assessorament sense barreres.

6. Disponibilitat del/la professional:

La capacitat de resposta a les consultes serà dins d'un termini màxim de 48 hores per a consultes urgents.

6. RESULTATS ESPERATS DEL SERVEI

Els resultats anuals mínims esperats per a la correcta realització de les activitats vinculades al servei són els següents:

Indicador anual	Valor mínim
Reempresa - Projectes cedents atesos	15
Reempresa - Projectes emprenedors atesos	35

Reempresa - Plans de cessió / reemprenedor	4
Reempresa - Compravendes formalitzades	7
Mentories - Nombre d'acompanyaments realitzats	25

Els indicadors establerts són els mínims que s'han d'assolir durant el període de cada any de contracte. Si aquests indicadors no es compleixen, es podran aplicar les penalitats establertes a la clàusula 31 del PCAP.

7. SEGUIMENT DEL SERVEI

Cada trimestre, el/la contractista haurà de presentar els indicadors actualitzats del servei i la responsable del servei verificarà que es compleixin els requisits tècnics mínims per considerar cada indicador com a assolit. Els requisits d'assoliment per a cada indicador són els següents:

Indicador	Requisits per considerar-lo assolit
Nombre i codi CRM de les persones reemprenedores ateses	DNI persona reemprenedora Signatura RGPD persona reemprenedora
Nombre i codi CRM dels plans de reempresa realitzats	Pla de reempresa signat per la persona reemprenedora
Nombre i codi CRM de les empreses cedents ateses	Dades d'alta de l'empresa Contracte de lloguer (Si és el cas) Llicències (Si és el cas) Impostos
Nombre i codi CRM dels plans de cessió realitzats	Pla de cedent signat per la persona cedent
Nombre i codi CRM dels casos d'èxit assolits (compravendes)	Contracte de compravenda o canvi de llicència d'activitat.
Nombre i codi CRM dels acompanyaments realitzats	Fitxa de servei amb les dades i detalls dels acompanyaments realitzats.

8. HABILITACIÓ PROFESSIONAL I MITJANS PERSONALS

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals suficients i adequats per garantir la correcta prestació dels serveis d'assessorament empresarial objecte del contracte. Aquests mitjans consistiran, com a mínim en aquells que s'enumeren a la clàusula 15 del PCAP relatiu a la solvència tècnica mínima de mitjans a adscriure al contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'estabilitat de l'equip assignat.

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta clàusula podrà ser considerat incompliment d'una obligació essencial, i donar lloc a penalitats o, si escau, a la resolució del contracte.

9. MITJANS MATERIALS OBLIGATORIS

- Eines de valoració empresarial.
- Programari financer per plans de negoci.
- Portàtil i VPN pròpia; Creació només facilita wifi visitant.

10. MATERIAL PER A LA PREPARACIÓ I REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS

El/la contractista serà responsable de la preparació i realització de les activitats, així com de la provisió de tot el material necessari per al seu desenvolupament.

El/la contractista haurà d'elaborar i editar el material de suport requerit per a les activitats, que haurà d'incloure el logotip de la Diputació de Barcelona i respectar els requisits de comunicació establerts pel servei d'emprenedoria de Creació. Així mateix, s'hauran d'utilitzar els elements gràfics i colors de la imatge corporativa pròpia del projecte.

Tots els materials elaborats, incloent-hi documents, publicacions, activitats i altres recursos educatius o divulgatius, hauran de ser lliurats en suport digital a Creació. Aquests materials podran ser utilitzats per Creació per a la seva publicació i divulgació, total o parcialment, segons les necessitats del projecte.