

Aquest document ha estat redactat per l'empresa PLIKUM, S.L., amb CIF núm B66393661 domiciliada a Vilanova i la Geltrú carrer Rambla Exposició, 59-69.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE D'OBRES NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA –PROCEDIMENT OBERT–

NÚMERO D'EXPEDIENT: **1379-1058/2025**

OBJECTE DEL CONTRACTE: **REDACCIÓ DE PROJECTE I EXECUCIÓ D'OBRA PER A LA IMPLEMENTACIÓ DE LES MILLORES EN EL SISTEMA D'INSTRUMENTACIÓ I CONTROL DE LA PLANTA DE COMPOSTATGE DE FORM DE SANT PERE DE RIBES**

ÒRGAN QUE PROMOU LA CONTRACTACIÓ: **MANCOMUNITAT PENEDÈS-GARRAF**

Índex

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
Disposicions generals.....	27
Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	29
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	32
Clàusula 3. Durada del contracte	33
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant	33
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	33
Clàusula 6. Publicitat de la licitació i mitjans de comunicació electrònics	33
Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors	35
Clàusula 8. Sobre Digital i Documentació que han de presentar els licitadors	38
Clàusula 9. Termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions	43
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes	44
Clàusula 11. Variants	44
Clàusula 12. Baixa anormal	44
Clàusula 13. Criteris de desempat	44
Clàusula 14. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat	45
Clàusula 15. Obertura de les proposicions	46
Clàusula 16. Adjudicació del contracte	46
Clàusula 17. Garanties definitiva i complementària	48
Clàusula 18. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte	48
Clàusula 19. Execució del contracte	49
Clàusula 20. Abonaments al contractista	50
Clàusula 21. Revisió de preus	51
Clàusula 22. Direcció i inspecció de l'execució del contracte	51
Clàusula 23. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista	52
Clàusula 24. Modificació del contracte	56
Clàusula 25. Recepció i termini de garantia	57
Clàusula 26. Subcontractació	57
Clàusula 27. Cessió del contracte	58
Clàusula 28. Demora en les prestacions	58
Clàusula 29. Subrogació de personal	58
Clàusula 30. Responsabilitat en l'execució del contracte	59
Clàusula 30. Prerogatives de l'administració	62
Clàusula 31. Resolució del contracte	63

Clàusula 32. Recursos legals dels licitadors	64
Clàusula 33. Transparència. Integritat i conflicte d'interessos.....	65
Clàusula 34. Dades de Caràcter personal	65
ANNEXES	68
ANNEX IA – Document europeu únic de contractació (DEUC)	68
ANNEX IB – Model declaració responsable.....	69
ANNEX II – Model de criteris tècnics quantificables automàticament.....	72
ANNEX III – Declaració de confidencialitat	74
ANNEX IV – Formulari grup empresarial	75
ANNEX V – Formulari UTE.....	76
ANNEX VI – Declaració de subcontractació	77
ANNEX VII – Model assegurança responsabilitat civil.....	78
ANNEX VIII – Model d'aval	79
ANNEX IX – Model d'adscripció de mitjans personals.....	80
ANNEX X.a – Declaració d'Absència de Conflicte d'interessos (DACI) – Per a empreses contractistes i/o subcontractistes	82
ANNEX X.b - Declaració d'Absència de Conflicte d'interessos (DACI) - Persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació	84
ANNEX XI - Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)	86
ANNEX XII - Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).....	88
ANNEX XIII - Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852	89

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Poder Adjudicador

Administració Contractant: Mancomunitat Penedès-Garraf.

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local.

Direcció: Av. Cubelles, 88, 1a planta, 08800, de Vilanova i la Geltrú.

Correu electrònic: contractacio@mancomunitat.cat

Telèfon: 93 810 06 98 - Extensió 3105

En cas de discrepància entre el present Quadre de Característiques i el que es determina a Plec de Clàusules Administratives, prevaldrà el que es determina al present quadre, generant, ambdós documents de manera conjunta, el **Plec de Clàusules Administratives Particulars** del contracte.

B. Definició del contracte

Nom del contracte: Redacció de projecte i execució d'obra per a la implementació de les millores en el sistema d'instrumentació i control de la Planta de Compostatge de FORM de Sant Pere de Ribes.

Número expedient: 1379-1058/2025

Objecte: En virtut de la figura prevista en l'article 234 de la LCSP, i per l'abast i la tipologia de les actuacions a realitzar, es considera contractar la redacció del projecte i l'execució de les obres que permetran fer efectiu i donar forma al subministrament, la instal·lació i la posada en marxa del Sistema d'Instrumentació i Control de la Planta de compostatge de Sant Pere de Ribes, que permetrà substituir l'actual sistema, tecnològicament obsolet, per una solució moderna i integrada que garanteixi un funcionament més eficient, segur i fiable de tots els processos automatitzats de la instal·lació. Les bases dels treballs es defineixen en l'avantprojecte "Millores en el sistema d'instrumentació i control de la planta de compostatge de FORM de Sant Pere de Ribes", redactat el setembre de 2025 per Joan Carles Morè Ramos (enginyer agrònom, col·legiat número 874), i aprovat inicialment segons informe tècnic emès el 7 de novembre de 2025 per la Mancomunitat Penedès-Garraf, i que s'incorpora dins dels documents que integren aquesta licitació.

Aquesta contractació s'emmarca dins les ajudes europees NextGenerationEU, en base a la convocatòria de subvencions per a projectes de transformació digital, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR). En concret, contribueix a assolir els objectius associats al Component C12 – Inversió 3 (pla de suport a la implementació

de la normativa de residus), i al subcompnent "Pla de suport a la implementació de la normativa de residus i al foment de l'economia circular"

Codi CPV:

48921000-0 Sistema d'automatització

45311200-2 Treballs d'instal·lacions elèctriques

45317000-2 Altres treballs d'instal·lació elèctrica

48150000-4 Paquets de programes de control industrial

72212150-5 Serveis de desenvolupament de programari de control industrial

Divisió en lots: No, tal com queda justificat a la memòria justificativa del contracte.

Limitació en lots: No

Contracte reservat: No

C. Dades Econòmiques

Valor estimat del contracte (VEC): **349.391,28 euros (IVA exclòs).**

Desglossament del VEC per anualitats:

Any	Import anualitats sense IVA
2025	291.159,40 euros
Possible modificació (20% PBL)	58.231,88 euros
TOTAL VEC	349.391,28 euros

Pressupost base de licitació (PBL): **291.159,40 € sense IVA més 61.143,47 € al tipus del 21% d'IVA ascendint a un total de 352.302,87 € IVA inclòs.**

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat en el present contracte és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència ni donarà dret a reclamar honoraris, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Desglossament del Pressupost de licitació per conceptes:

COSTOS DIRECTES	
1. Redacció del projecte Executiu	19.573,74 €
2. Subministrament QCM	107.915,70 €
3. Instrumentació	23.294,92 €
4. Instal·lació d'armaris i cablejat	26.560,56 €

5. Subministrament llicències Scada i PC	10.012,55 €
6. Enginyeria, programació i posada en marxa	22.374,01 €
7. Gestió de residus	3.837,99 €
8. Seguretat i salut	1.741,68 €
9. Canvis per adaptació avantprojecte a projecte executiu	29.360,61 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	244.671,76 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses Generals (13%)	31.807,33 €
Benefici Industrial (6%)	14.680,31 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	46.487,64 €
TOTAL COSTOS	
Pressupost total (sense IVA)	291.159,40 €
Impost valor afegit IVA 21%	61.143,47 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	352.302,87 €

Aplicacions pressupostàries:

Les aplicacions pressupostàries seran les número 3100 1623 62302 “ SUBV. TER/739/2025 ARC PROJECTES TRANSFORMACIÓ DIGITAL i la 3100 1623 62300 “INVERSIONS PC” del vigent pressupost.

Despeses de publicitat: No es preveuen.

D. Durada del contracte

La durada del contracte es desenvoluparà des de l'adjudicació del concurs i, fins a la finalització, després del període de garantia, amb la recepció definitiva.

El termini d'execució del contracte, no obstant, començarà a comptar a partir de la seva formalització, amb la següent durada per a cadascuna de les seves fases d'elaboració:

- Redacció del projecte: 1,5 mesos a partir de la data de signatura del contracte.
- Execució de les obres: 3,5 mesos a partir de l'acta de replanteig.

Dins del termini de redacció del projecte, es preveu el temps requerit per a la revisió i correcció de les possibles esmenes. Així mateix, l'aprovació del projecte per part de l'òrgan contractant no computarà dins del termini de redacció del mateix.

Es proposa, des de la formalització del contracte, una durada total de cinc (5) mesos per a dur a terme la redacció del projecte, l'obra pertinent i el subministrament (amb

instal·lació i posada en marxa, incloses les proves de funcionament). No existeix possibilitat de concertar pròrrogues, a excepció de causes justificades i inevitables.

En qualsevol cas, com assenyala l'expedient de l'Agència de Residus de Catalunya (en la resolució de concessió de subvencions per a projectes de transformació digital relatius al Pla de suport a la implementació de la normativa de residus, en el marc del mencionat PRTR, finançat per fons NextGenerationEU, que inclou la present a la Mancomunitat Penedès-Garraf), el termini d'execució finalitza el 31 de maig de 2026.

E. Programa de treball

Sí, el programa de treball serà objecte de valoració tècnica en el procediment de referència, tal com es determina a l'apartat J del present Quadre de Característiques.

F. Admissibilitat de variants

Atès l'objecte del contracte, no s'admet la possibilitat de variants al present procediment a efectes d'allò determinat a l'article 142 LCSP.

G. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'obligació recollida a l'article 202 de la LCSP, s'estableixen en el present plec condicions especials d'execució de tipus social, laboral i mediambiental. L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració laboral i mediambiental, en particular:

a) La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

b) Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- Pel foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'exigirà la no utilització de llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionat amb el contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els

comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin i de la LCSP.
- Es garantirà que la maquinària i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.
- La contractista disposarà d'un Pla de gestió i reciclatge dels residus generats durant l'execució del contracte, evitant en tot el que sigui possible qualsevol producció amb l'objectiu de minimitzar els residus en origen.

c) Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

d) Qualsevol altra recollida en la taula de dades bàsiques del contracte.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials, i el seu incompliment podrà suposar la resolució del contracte conforme l'article 211 de la LCSP.

H. Tramitació de l'expedient

Forma de tramitació: Ordinària.

Subjecte a regulació harmonitzada: No.

Procediment d'adjudicació: Obert.

Tipologia del contracte: Obres.

Criteris d'adjudicació: Varis.

Aplicació de mesures de gestió eficient: Sí.

Tramitació Electrònica: Sí.

Lloc de presentació: A través de sobre digital (sobres A, B i C) mitjançant l'eina e-Licita dins del Perfil del Contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Règim publicació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/22591239?categoria=0>

Data límit de presentació de propostes: **26 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al Perfil del contractant.

Visita a les instal·lacions: Al perfil de contractant es publicarà el dia i hora que tindrà lloc la visita a les instal·lacions de la Planta, ubicades en el Camí de la Pedrera, s/n, al terme municipal de Vilafranca del Penedès. **Aquesta visita, degut a la naturalesa dels treballs, es considera obligatòria.**

Els licitadors interessats hauran d'enviar un correu electrònic a contractacio@mancomunitat.cat assenyalant la identificació de l'empresa i les dades (nom complet i DNI) dels membres que assistiran. El certificat d'assistència (que es lliurarà a cada empresa que hagi realitzat la visita), haurà d'incorporar-se com a document en el sobre A del present procediment.

I. Solvència i classificació empresarial

Classificació empresarial:

No es requereix per raó de la quantia del procediment de licitació.

Condicions d'aptitud:

Les licitadores hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional exigible per la realització de les prestacions del projecte d'acord amb el que estableix l'article 65.2 de la LCSP, que en aquest cas correspon a:

- Certificat REA: Inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA) de la comunitat autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i desenvolupat pel Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost.

- a) Estan capacitades per contractar amb aquesta Mancomunitat les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

- b) En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.
- c) Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

Condicions de Solvència:

S'haurà d'acreditar que l'empresa licitadora compta amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

1) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

a) Volum anual de negocis

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior 1 vegada el VEC en euros. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

b) Pòlissa de Responsabilitat Civil

Caldrà aportar en fase de licitació declaració responsable (segons model Annex VII del PCAP) amb la qual el licitador es compromet a disposar d'aquesta pòlissa amb una cobertura per sinistre de 400.000,00 euros, la qual es mantindrà durant tota la vigència d'aquest contracte.

En cas de resultar adjudicatari, amb el requeriment de documentació administrativa prèvia adjudicació, caldrà que acrediti l'existència d'aquesta assegurança mitjançant certificat expedit per l'assegurador o entrega de la pòlissa, en que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i el justificant de pagament.

2) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

a) Relació de treballs executats en els cinc darrers anys

Relació de les principals obres d'igual o similar naturalesa efectuats durant els darrers cinc anys, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar (mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari) que, en algun d'aquests exercicis, ha realitzat un mínim de tres serveis de característiques similars a l'objecte del contracte, i per un import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70% (IVA exclòs) de l'annualitat mitja del contracte.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGCAP i, en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV. Es verificarà també que l'import mitjà del contracte sigui igual o inferior a la categoria de la classificació en el subgrup corresponent, tot d'acord amb l'article 92 LCSP.

b) Adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte

L'empresa haurà de proporcionar els següents **mitjans personals** a l'execució del contracte:

- Autor (redactor) del projecte. Amb titulació d'arquitectura, arquitectura tècnica, enginyeria industrial, de camins, civil, enginyeria tècnica industrial, d'obres públiques, o titulacions acadèmiques equivalents. Amb una experiència no inferior a tres (3) anys com a titular competent.
- Cap de Servei. Amb titulació d'enginyer, coneixement complet de l'obra, capacitat de decisió i, quan calgui, presència a les instal·lacions. Amb experiència mínima de vuit (8) anys i participació contrastada en actuacions que impliquen obres i treballs de característiques semblants, amb realització de Projectes o tasques similars. Haurà de ser personal propi.
- Tècnic en instal·lacions industrial de Baixa Tensió. Amb titulació d'enginyer o similar i l'acreditació d'una experiència mínim de cinc (5) anys en implantació d'instal·lacions

de baixa tensió, a més de cinc (5) actuacions de característiques similars. Haurà de ser personal propi.

- Tècnic en Control i Automatització de processos industrials. Amb titulació d'enginyer o similar i l'acreditació d'una experiència mínima de cinc (5) anys en implantació de sistemes d'automatització i control industrial, a més de cinc (5) actuacions de característiques similars. Haurà de ser personal propi.
- Responsable de seguretat i salut. Persona qualificada amb una experiència mínima de dos (2) anys acreditable en obra civil, i amb la dedicació necessària segons l'estudi bàsic de seguretat i salut. Amb coneixement exhaustiu dels temes de seguretat i salut a les obres, i assistència a les visites d'obra acordades amb la coordinació de seguretat i salut.
- Personal operari. Persones qualificades en les diferents especialitats, essent les oficials primera amb experiència mínima de dos (2) anys acreditable en instal·lacions d'automatització i control, i amb les dedicacions necessàries per a la correcta execució de les obres i les seves especialitats.
- Personal administratiu. Redacció i lliurament dels documents de redacció del projecte i execució de l'obra, tràmits administratius, certificacions, factures, gestió telefònica, incidències, etc.

Per a l'acreditació dels mitjans personals, caldrà completar l'annex IX del present document en fase de licitació, relatiu a la declaració de compromís vers els mitjans personals exigits al present plec. Proposada l'adjudicació, l'empresa millor qualificada i proposada adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels mínims de solvència tècnica en relació als mitjans personals a través de les titulacions, CV's, vida laboral, homologació, de totes les persones adscrites al contracte i declarades a l'annex IX en fase de licitació.

Les empreses que comptin (i acreditin) amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte no hauran de declarar ni acreditar la solvència indicada, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del CPV.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores. En cas de participació, l'òrgan de contractació podrà aplicar allò previst a l'article 70 de la LCSP.

A més, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge

electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per l'Òrgan de Contractació o la Mesa de Contractació, el licitador no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, sempre que la mateixa es trobi actualitzada.

J. Criteris d'adjudicació:

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. Al present procediment s'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

1. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR. Fins a 48 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma subjectiva s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre digital B.

1.1 Valoració mitjançant presentació de memòria descriptiva detallada dels treballs a realitzar durant el contracte, amb l'objectiu de demostrar coneixement real i exhaustiu tant del projecte com de l'entorn on s'executaran el treballs.

1.1.1. Distribucions elèctriques. Fins a 14 punts

1.1.1.1. Representació gràfica de la proposta d'implantació. Fins a 4 punts.

Es valorarà que es presenti la configuració dels quadres amb l'objectiu de facilitar el manteniment, neteja i les possibles ampliacions futures. Per aquest motiu, es valoraran les representacions gràfiques dels armaris elèctrics, on es pugin observar amb claredat els espais de reserva i els avantatges de la distribució proposada.

En particular, la proposta ha d'incloure la representació gràfica (croquis dimensional) del QCM i de la resta d'armaris proposats, garantint un mínim del 30% de reserva efectiva.

1.1.1.2. Mesures de protecció física dels elements de la instal·lació. Fins a 10 punts.

Es valorarà l'eficàcia de les mesures adoptades per a la protecció física del QCM i de la resta d'elements que componen la instal·lació.

En particular, la proposta ha d'especificar les mesures que es pretenen adoptar per fer efectiva la protecció mecànica, a temperatures extremes, efectes de la pols i d'atmosferes agressives

1.2. Sistema de control. Fins a 34 punts.

1.2.1. Arquitectura proposada. Fins a 6 punts.

Es valorarà la seguretat, l'eficiència i la fiabilitat de l'arquitectura proposada. En particular, s'ha de descriure l'organització de l'estructura i la relació dels diversos

components del hardware, software, xarxes i dispositius, així com els mitjans que proven la seva capacitat específica respecte d'aquests fabricants i sistemes. Per això, com a mínim, s'ha d'indicar clara i precisament:

- Marca i model de sensors, variadors, instruments de camp, etc.
- Marca i model del PLC
- Marca i model del SCADA

A més, s'ha de descriure la ubicació dels equips, amb esquemes de les interconnexions entre armaris, indicant, com a mínim:

- Tipologia de xarxa i comunicacions
- Distribució de funcions
- Interoperabilitat i escalabilitat

Com a part de la valoració, es requerirà l'aportació de certificats i/o homologacions oficials emeses pels fabricants dels components principals del sistema (especialment PLC i SCADA), que acreditin la seva idoneïtat, disponibilitat, compatibilitat i robustesa per a l'aplicació proposada.

Aquesta documentació es considerarà prova objectiva de la capacitat i adequació tècnica dels equips, i la seva aportació completa podrà tenir una valoració addicional dins del criteri.

1.2.2. **Característiques de la PLC.** Fins a 3 punts.

Es valoraran de forma comparada entre les ofertes disponibles els següents aspectes: Modularitat; Escalabilitat; Autonomia; Configurabilitat i Seguretat.

Per aquest motiu, s'ha de descriure amb detall les característiques del PLC proposat, indicant explícitament els següents aspectes:

- Modularitat: facilitat d'ampliacions i actualitzacions
- Escalabilitat de la seva funcionalitat
- Autonomia: capacitat d'operació independent
- Configurabilitat: facilitat d'adaptació a diferents processos i/o condicions d'operació
- Seguretat: capacitat per protegir persones, processos, equips i/o dades.

1.2.3. **Capacitats del SCADA.** Fins a 3 punts.

Es valoraran comparativament les possibilitats, la concreció i l'adequació de les propostes de cadascun dels aspectes que defineixen la capacitat del SCADA. En

particular, la proposta ha de descriure l'equip proposat, atenent els següents aspectes:

- Monitoratge i visualització (amb exemples de pantalles)
- Control i automatització
- Adquisició de dades
- Alarmes
- Seguretat
- Integració i escalabilitat
- Anàlisi i optimització (amb exemples gràfics)

1.2.4. Projectió temporada del sistema de control. Fins a 3 punts.

Es valorarà que la proposta garanteixi una projectió temporal mínima de 15 anys per al PLC i el SCADA. En particular, s'ha de justificar la projectió del sistema en base als criteris anteriors (arquitectura proposada i equips) i en relació al següent concepte de projectió temporal: temps durant el qual els fabricants asseguruen el funcionament dels equips d'acord amb les especificacions i ofereixen suport tècnic, documentació, disponibilitat de recanvis i components, millores de software, correcció d'eventuals errors, etc.

Les ofertes es valoraran comparativament d'acord amb els següents criteris:

- Cicle de vida garantit
- Disponibilitat de recanvis
- Actualitzacions software
- Compatibilitat 'endavant'
- Compatibilitat 'enredera'
- Suport tècnic i documentació
- Estratègia d'obsolescència (EOL / EOS)
- Compliment d'estàndards (IEC / ISA / ISO, etc.)

1.2.5. Llicència del SCADA. Fins a 2 punts.

Es valoraran les condicions i l'abast de la llicència inclosa en la proposta, en funció de les característiques bàsiques indicades. En particular, s'ha de determinar amb detall i clarament les següents característiques:

- Límit de TAGS
- Funcionalitats incloses
- Restriccions d'utilització

1.2.6. **Disponibilitat del sistema.** Fins a 2 punts.

Es valorarà la redundància, la incorporació de sistemes 'Failover' i, en general, la tolerància a fallades, ja que es requereix un sistema d'alta disponibilitat, de manera que els equips segueixin operatius (i sense interrupcions significatives). L'objectiu de la proposta és garantir la continuïtat de la producció i la seguretat, fins i tot en situacions de fallada de hardware, software o comunicacions.

Per això, en particular, la proposta ha de justificar i detallar les característiques que fan possible aquesta disponibilitat. Com a mínim, cal fer referència a:

- Equips redundants (PCS, SCADA, fons d'energia, emmagatzematge de dades, etc.)
- Tipus de xarxa
- Backups (suport de backup, temps de recuperació, etc.)

1.2.7. **Adequació a ambients agressius.** Fins a 2 punts.

Es valorarà l'adequació del disseny proposat, els materials emprats i les certificacions aportades. Per aquest motiu, la proposta ha de detallar les mesures d'adequació adoptades per als diferents factors d'ambient agressius en els diferents equips i sistemes que formen part de la instal·lació. En particular:

- Temperatures extremes
- Humitat i condensació
- Pols
- Atmosfera corrosiva
- Interferències electromagnètiques
- Atmosfera ATEX (en zones sensibles)

1.2.8. **Integració d'altres sistemes de control.** Fins a 2 punts.

Es valorarà el suport i l'abast de la integració, les possibilitats pràctiques d'acollir eventuais ampliacions, així com el suport i les facilitats per a combinar informació procedent dels diferents àmbits de control. Per això, cal tenir en compte que, a banda del sistema de control que es licita en el present contracte, la Planta disposa de dos sistemes de control autònoms que governen, respectivament, (1) l'aeració de l'etapa de Maduració i (2) el Reg de l'etapa de Maduració.

Per tant, el licitador ha de detallar la proposta d'integració (o incorporació) dels actuals sistemes autònoms al nou sistema de control, considerant que (1) els actuals sistemes són operatius; (2) la seva funcionalitat es considera adequada i satisfactòria; (3) es preveu l'ampliació dels processos controlats (aeració i reg de l'etapa de Maduració) i (4) no es descarta aprofitar la informació relativa als diferents subprocessos a fi i efecte de confeccionar informes de síntesi.

En particular, doncs, la proposta ha de descriure les tipologies d'integració adoptades (vertical, horitzontal, funcional i/o tecnològica).

1.2.9. Garantia de consum dels equips crítics. Fins a 3 punts.

Es valorarà l'eficàcia i l'adequació de les estratègies incorporades a la proposta. Per aquest motiu ha de detallar les estratègies per garantir els consums crítics. Entre aquests, i en particular, els següents:

- Redundància de components crítics
- Subministrament elèctric fiable
- Gestió de consums d'energia
- Anàlisi de dades
- Planificació de contingències
- Sistemes de backup

1.2.10. Sistema d'alarmes. Fins a 2 punts.

Es valorarà la versatilitat del sistema, i les seves capacitats de configuració, així com el detall i l'adequació de la proposta. En particular, s'hauran de descriure els següents aspectes:

- Categorització d'alarmes
- Tipus d'avisos que es poden generar
- Mitjans de notificació disponibles
- Integració amb sistemes de control i de seguretat
- Confirmació
- Registre històric

1.2.11. Procés de migració. Fins a 2 punts.

Es valorarà la robustesa de l'estratègia proposada, així com els temps d'aturada i la seva repercussió respecte el normal funcionament de la instal·lació.

En particular, la proposta ha de descriure els procediments que es proposen, com a estratègia de migració, per a la total substitució dels actuals sistemes de control, limitant els efectes sobre la normal operativitat de la instal·lació.

1.2.12. Planificació de les actuacions. Fins a 2 punts.

En aquest apartat es descriuran les diferents fases de treball en les que es pot organitzar el contracte, els equips de treball i les activitats principals de cadascuna d'elles, donant especial importància al compliment del termini d'execució.

Es valorarà la coherència i el detall de la justificació, així com el temps d'intervenció i les garanties d'operació en base a un diagrama de Gantt, on quedin

reflectides les diferents fases constructives, amb les barres de les seqüències lògiques entre les diferents actuacions. En particular, establint el temps per a la seva realització, així com les oportunes dependències funcionals i les fites que es considerin rellevants. Com a mínim, cal incloure les següents activitats:

- i) Avaluació inicial
- ii) Plantejament de la proposta
- iii) Discussió i perfeccionament de la proposta
- iv) Validació de la proposta
- v) Treballs de taller
- vi) Confecció del programari
- vii) Treballs de camp
- viii) Assaigs
- ix) Posta en marxa final

1.2.13. **Previsió de riscos.** Fins a 2 punts.

Es valorarà l'abast, el detall i la coherència dels riscos previstos i l'adequació de les mesures de mitigació adoptades en referència al termini d'execució dels treballs que s'ha explicat en el criteri anterior. En particular, s'ha de fer referència als següents riscos:

- Incompatibilitats
- Aturades previstes
- Pèrdua de dades històriques
- Errors humans
- Seguretat operativa
- Problemes de comunicació
- Resistència al canvi (del personal)

Metodologia de valoració tècnica subjectiva:

L'informe de valoració analitzarà detalladament i atribuirà a cadascun dels criteris sotmesos a judici de valor, motivadament, la qualificació per a cadascun dels subapartats, tal com segueix:

- Molt Bo ("MB"): quan es realitzi una descripció completa i detallada de l'apartat en qüestió i/o es reflecteixi amb fidelitat la realitat del mateix i es proposin mesures d'actuació adequades, coherents, justificades i ben definides, complint les expectatives de la Mancomunitat. Als apartats qualificats com a "MB" se'ls atorgarà

una puntuació entre el 71% i el 100% dels punts per a aquest apartat.

- Bo ("B"): quan es realitzi una descripció detallada de l'apartat a valorar, però no es proposin mesures d'actuació precises i detallades. Als apartats qualificats com a "B" se'ls atorgarà una puntuació entre el 51% i el 70% dels punts per a aquest apartat.
- Regular ("R"): quan la descripció de l'apartat a valorar es limiti a un succint plantejament de l'actuació, teòric i poc pròxim a la realitat, o bé no es realitzin aportacions d'actuació concretes i detallades. Als apartats qualificats com a "R" se'ls atorgarà una puntuació entre el 26% i el 50% dels punts per a aquest apartat.
- Insuficient ("I"): quan la descripció de l'apartat a valorar sigui incompleta i no contingui informació suficient relacionada amb l'actuació; contingui dades contradictòries o no s'adapti a les necessitats del servei objecte del contracte; així mateix es considerarà insuficient si la proposta per a l'apartat a valorar presenta poca coherència o no permet conèixer clarament la solució suscitada. Als apartats qualificats com a "I" se'ls atorgarà una puntuació entre el 0% i el 25% dels punts per a aquest apartat.

2. CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT. Fins a 52 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma subjectiva s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre digital C.

Els criteris avaluable automàticament, s'hauran de presentar d'acord amb el model establert com Annex II del PCAP de la present licitació.

2.1 Oferta econòmica 0 a 22 punts

La puntuació es calcularà aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Sent:

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

O_m és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

IL és l'import de licitació, sense IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 22 punts

El preu ofert per la licitadora no pot superar l'import del preu unitari màxim determinat en aquest procediment. Així, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al determinat com a import unitari màxim a l'apartat 3 del present document.

2.2 Augment del termini de garantia fins a 8 punts

Es valorarà l'augment en el termini de garantia del disseny, materials i l'execució dels treballs, atorgant 4,00 punts per cada any d'ampliació, respecte el termini previst inicialment de dos anys en els plecs, fins a un màxim de 8,00 punts, sense cost addicional per la Mancomunitat:

- 8,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a 4 anys (ampliació de dos anys).
- 4,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a 3 anys (ampliació d'un any).
- 0,00 punts si no s'ofereix cap millora del termini de garantia previst de dos anys.

Només es valoraran les ampliacions de garantia que no presentin cap exclusió ni limitació durant la seva vigència en relació a les possibles responsabilitat de l'empresa contractista. En cas contrari, no s'atorgarà cap puntuació.

2.3 Augment del termini de suport informàtic al SCADA fins a 8 punts

Es valorarà l'augment en el termini de suport informàtic al SCADA respecte el termini previst inicialment de sis mesos que preveu el plec tècnic, fins a un màxim de 8,00 punts, sense cost addicional per la Mancomunitat:

- 8,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a 18 mesos (ampliació d'un any).
- 4,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a 12 mesos (ampliació de sis mesos).
- 0,00 punts si no s'ofereix cap millora del termini de garantia previst de sis mesos.

2.4 Compromís reduir el temps de resposta per incidència tècnica fins a 5 punts

Es valorarà la millora en el temps de resposta (3 hores) establert al plec tècnic per atenció a les incidències que puguin sorgir en la instal·lació del sistema d'instrumentació i control realitzat durant el període de garantia ofert per l'adjudicatària, també objecte de possible ampliació en aquests criteris de millora. Aquest temps de resposta es computa personant-se a la ubicació de la planta de compostatge des del moment que rep l'avís per part del responsable del contracte o persona en qui delegui. La valoració, sense cost addicional per la Mancomunitat, es realitzarà de la següent manera:

- 5,00 punts pel compromís de respondre en un màxim d'una (1) hora.
- 2,50 punts pel compromís de respondre en un màxim de dues (2) hores.
- 0,00 punts si no s'assumeix el compromís de millorar el temps de resposta.

2.5 Compromís d'oferir una segona llicència SCADA fins a 4 punts

Es valorarà l'ofertament d'una segona llicència SCADA per a la instal·lació en una segona màquina amb vista a la possible ampliació del sistema d'instrumentació i control objecte del contracte. La valoració, sense cost addicional per la Mancomunitat, es realitzarà en base a la següent manera:

4,00 punts per l'ofertament d'una segona llicència SCADA.

0,00 punts si no s'assumeix el compromís d'oferir una segona llicència SCADA.

Només es valoraran aquelles llicències que tinguin un caràcter vitalici.

2.6 Reducció del termini d'execució dels treballs fins a 3 punts

Es valorarà la reducció del termini d'execució total, atorgant 1,00 punt per cada setmana de reducció respecte el termini previst inicialment de 20 setmanes (5 mesos) en els plecs, fins a un màxim de 3 punts, sense cost addicional per la Mancomunitat i en base a la següent valoració:

3,00 punts per una reducció del termini d'execució en 15 dies laborables (3 setmanes)

2,00 punts per una reducció del termini d'execució en 10 dies laborables (2 setmanes)

1,00 punts per una reducció del termini d'execució en 5 dies laborables (una setmana)

0,00 punts si no s'oferta cap reducció del termini d'execució.

La reducció presentada per l'empresa licitadora serà de caràcter obligatori i restarà a tots els efectes com a part integrant del contracte a subscriure amb la Mancomunitat. I la no execució dels treballs en els terminis establerts en l'esmentat document restarà subjecte a les prescripcions econòmiques contemplades en forma de multes o sancions en el PCAP.

2.7 Estar en possessió de certificats de qualitat fins a 2 punts

Es valorarà que els licitadors estiguin en possessió de certificats oficials en matèria de gestió de qualitat que proven i demostren una experiència valuosa i tècnica per dur a terme els treballs que són objecte del present contracte. Sense cost addicional per la Mancomunitat, es considera/en el/s següent/s certificat/s:

ISO 9001 (o similar) – Certificació en gestió de la qualitat - Sempre que l'abast inclogui com a mínim activitats de disseny i instal·lació, relacionades amb l'objecte del contracte.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels certificats acreditatius corresponents en vigor i expedits per l'autoritat competent.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i quantificables automàticament) (1+2): **48 + 52 = 100 punts.**

Fases de valoració

D'acord amb l'article 146.3 LCSP, es defineixen **fases de valoració** que s'aplicaran en la ponderació dels criteris de judici de valor. La puntuació mínima total que caldrà obtenir en els criteris de judici de valor, per considerar que l'oferta és qualitativament admissible, és un 50% de la puntuació total (24 punts sobre 48).

Es limita l'extensió màxima dels apartats dels criteris d'adjudicació subjectes a un judici de valor de la següent manera:

- Criteri 1.1, relatiu a les distribucions elèctriques: 8 pàgines màxim. haurà d'incorporar la representació gràfica dels quadres elèctrics, amb croquis dimensionals del QCM i de la resta d'armaris proposats, garantint un mínim del trenta per cent (30%) de reserva efectiva. Es valorarà especialment que la configuració proposada faciliti les tasques de manteniment, la neteja i les futures ampliacions, així com l'eficàcia de les mesures de protecció física adoptades per preservar els elements de la instal·lació davant temperatures extremes, pols o atmosferes agressives. No computaran dins del límit de pàgines els annexos identificats expressament com a documentació complementària, entre els quals s'hi poden incloure fitxes tècniques, certificats de materials, resultats d'assajos o plànols addicionals de suport.
- Criteri 1.2, relatiu al sistema de control: 16 pàgines màxim. haurà d'incloure la descripció detallada de l'arquitectura proposada i la relació entre els diferents components del sistema (hardware, software, xarxes i dispositius), indicant com a mínim la marca i el model dels principals equips proposats (PLC, SCADA, sensors, variadors i instruments de camp). Es valorarà especialment que la proposta garanteixi la seguretat, eficiència i fiabilitat del sistema, així com la seva capacitat d'integració amb altres sistemes existents, la disponibilitat i redundància dels equips, la projecció temporal i el compliment d'estàndards internacionals. També s'haurà de descriure la planificació de les actuacions i la previsió de riscos associats a la implementació, amb diagrames o esquemes que permetin visualitzar les diferents fases d'execució i les mesures de mitigació proposades. No computaran dins del límit de pàgines els annexos identificats expressament com a documentació complementària, entre els quals s'hi poden incloure certificats i/o homologacions emesos pels fabricants, fitxes tècniques i certificats dels equips, manuals del programari, llistats I/O, captures de pantalles SCADA, plànols detallats, i altra documentació de suport de caràcter justificatiu.

S'entén per pàgina un full, A4, a lletra Arial 11, marges normals, interlineat mínim 1,15.

No es tindran en consideració els fulls en excés als límits marcats, a partir del full límit. Les portades i pàgines destinades a sumari o índex no computen dins del número de pàgines indicat.

Es donarà la millora puntuació a qui presenti un millor desenvolupament i coherència dels diferents criteris, responent únicament a les qüestions requerides per a cadascun d'ells.

La resta d'ofertes es puntuarà proporcionalment a llurs valoracions. No es valorarà informació no rellevant.

La incorporació de documentació quantificable automàticament dins del sobre B, destinat a la valoració tècnica avaluable mitjançant judici de valor, suposarà l'exclusió de l'empresa licitadora, en aplicació del que determina l'article 157 de la LCSP, per tal de garantir la no vulneració de secrets i els principis d'imparcialitat, igualtat de tracte i no discriminació durant tot el procés de licitació.

K. Propostes anormalment baixes

Els criteris per determinar l'oferta anormalment baixa seran els establerts en l'art. 85 del RGLCAP.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, així com en el compliment de la legislació ambiental, social o laboral establerta en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions i/o justificar la baixa temerària dins un **termini de cinc (5) dies hàbils** i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L. Garanties

Provisional: No es requereix.

Definitiva: 5% del preu del contracte. A calcular en la fase de requeriment de documentació administrativa prèvia adjudicació.

Complementària: Fins a un 5% de l'import final d'adjudicació. Addicionalment, si s'escau, s'exigirà una garantia complementària a tenor de l'article 107.2 de la LCSP i en virtut dels requisits i criteris per l'elecció de la millor oferta que disposa l'article 145 de la mateixa llei. En aquest projecte constructiu, l'òrgan contractant podria contemplar aquesta opció per minimitzar el risc assumit per una oferta que pugui incórrer en presumpció d'anormalitat.

M. Subrogació

No es preveu.

N. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. En la present licitació, però, amb la limitació que, de conformitat al 215.2.e), requereix a l'empresa contractista realitzar amb personal propi aquella part o parts de treballs que es consideren essencials i que requereixen de continuïtat, i per l'objecte del contracte es poden qualificar com a tasques crítiques de les obres amb una incidència directa en la seva qualitat. Per això, es considera que el cap de servei, el tècnic d'instal·lacions industrials de baixa tensió i el tècnic en control i automatització de processos industrials hauran de ser personal propi de l'empresa adjudicatària. La resta de mitjans personals indicats, inclòs l'autor (redactor) del projecte, podran ser personal subcontractat.

L'empresa licitadora haurà d'informar amb quines empreses pretén realitzar parts de l'objecte del contracte en qualitat de subcontractistes, sempre havent comunicat prèviament les empreses subcontractistes i els treballs a realitzar, identificant el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà, acreditant que es compleixen les qualificacions i les experiències del personal especificades en el PPTP, i havent obtingut l'autorització de l'òrgan de contractació.

La contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes. Aquesta informació es facilitarà en un termini de 15 dies a comptar des de la data de formalització del contracte per part de l'adjudicatària.

Durant l'execució de les obres, la contractista reflectirà les subcontractacions en el llibre de subcontractació, i ho comunicarà a la coordinadora de seguretat i salut, d'acord amb la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i la normativa d'aplicació.

La subcontractació i els pagaments a empreses subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP.

Així mateix, en el cas de subcontractar part del present contracte, l'empresa contractista haurà d'informar a la subcontractista totes les obligacions derivades de la situació de finançament per part dels fons de la Unió Europea Next Generation-EU, i recollir la documentació requerida per al seu compliment, i facilitar-la a l'òrgan de contractació, així com els elements identificadors de la entitat subcontractada com queda previst a la clàusula vint-i-sisena del present document.

O. Revisió de preus

Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte, no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

P. Termini de garantia

Es fixa un termini de garantia de dos (2) anys, essent possible la seva ampliació mitjançant proposta de l'empresa en fase de licitació.

Q. Modificacions previstes

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar-lo per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Causes prevists de modificació:

- Derivades de l'existència de serveis afectats de sanejament, telecomunicacions, elèctrics, d'aigua i serveis de gas existents en l'àmbit de l'obra que no hagin estat informats en la redacció del projecte per les empreses corresponents, i que siguin necessàries per a l'execució dels treballs contractats.
- Derivades de circumstàncies o esdeveniments imprevisibles o sobrevinguts originats per materials, deficiències estructurals, troballes arqueològiques, sòls contaminants o terrenys antròpics de naturalesa imprevista que impliquin, entre d'altres, majors necessitats, baixa de rendiments o aturades de les obres.
- Derivades per canvis en la normativa ambiental, o per requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones (com va ser el cas en el seu moment de la COVID-19 o d'altres situacions equivalents si s'escau), i que provoquin noves necessitats i canvis en els treballs a executar.
- Derivades de requeriments per part de l'òrgan de contractació, que comportin adaptacions de les funcionalitats projectades o existents, altres funcionalitats addicionals i/o ampliacions de les funcionalitats existents, que no suposin una modificació substancial.
- Derivades de la necessitat d'introduir canvis i/o ajustos en la planificació dels treballs.
- Derivades de canvis de materials, equips d'instal·lacions, eficiència energètica o d'acabats, per tal d'atendre les noves exigència de l'òrgan de contractació. En aquesta línia també s'inclouen aquelles derivades de la recuperació o el recondicionament de materials i/o equips ja existents que, en el procediment d'execució dels treballs, s'hagin detectat defectuosos o inconsistents per les noves prestacions i puguin reparar-se, aprofitar-se o, fins i tot, ser objecte de substitució.
- Derivades de requeriments de l'Autoritat responsable dels Fons NextGeneration EU responsable per l'adopció de mesures correctores en el deure de compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, així com de

les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu (DNHS), que facin incrementar la despesa prevista en el contracte amb motiu d'aquestes noves necessitats o requeriments.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista i es tramitarà/n abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Tanmateix, recordar que no tenen consideració de modificacions els supòsits assenyalats en l'article 242.4 de la LCSP, com l'excés de mesuraments del projecte sempre que en global no representin un increment de despesa superior al 10% del contracte inicial, recollint l'excés en la certificació final de l'obra, ni la inclusió de preus contradictoris que no suposin un increment del preu global ni afectin unitats d'obra que, en conjunt, excedeixi el 3%.

R. Dades de facturació

Codi DIR3: L05080012

S. Mesa de Contractació

Mesa de Secretaria

Presidència de Mesa	Vicepresident d'àrea de Residus	Suplent	Cap de servei de la MPG funcionari de carrera
Secretaria de Mesa	Tècnic/a de Contractació	Suplent	Tècnic/a de Contractació
Vocal Secretaria General	Secretari Acumulat de la Mancomunitat	Suplent	Cap de Secretaria
Vocal Intervenció	Interventor acumulat de la Mancomunitat	Suplent	Directora Tècnica àrea econòmica
3r Vocal	Responsable de planta de selecció i transferència	Suplent	Tècnic/a del Servei de Residus
4t Vocal	Administrativa de Contractació	Suplent	Tècnic/a de Contractació

T. Responsable del Contracte

De conformitat amb l'article 62.2 de la LCSP, en els contractes d'obres les funcions de la responsable del contracte seran exercides per la direcció facultativa contractada o designada per l'obra. No obstant això, degut a la naturalesa dels treballs, la

Mancomunitat Penedès-Garraf designarà pel present contracte, i per les dues fases d'elaboració en què s'organitza la seva execució, una persona representant de l'administració que exercirà, entre altres, les funcions generals de supervisió del contracte. Aquest representant serà el tècnic Lluís Molas Balada.

Disposicions generals

Definició i autoavaluació dels principis aplicables al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)

La Mancomunitat Penedès-Garraf ha obtingut una subvenció convocada per l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) en el marc de les actuacions finançades amb fons NextGenerationEU de convocatòria de subvencions per a projectes de transformació digital relatius al Pla de suport a la implementació de la normativa de residus, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència –financiat per la Unió Europea– i amb l'objectiu d'establir els criteris per a la distribució dels esmentats fons. Per això, en la Conferència Sectorial del Medi Ambient, celebrada el 24 de juliol de 2024, es van fixar els criteris de repartiment i la distribució territorial de crèdits (d'ara endavant, bases MITERD2024) amb diverses línies d'ajuts.

Les presents bases reguladores estableixen els criteris específics per a Catalunya i les línies que es financen a través del fons del Pla de suport a la implementació de la normativa de residus. I el desenvolupament d'aquesta ordre d'ajuts dona compliment a l'objectiu 9 ("Disposar d'una xarxa d'infraestructures de gestió de residus adaptada a les necessitats territorials, econòmiques i tècniques de Catalunya") del PRECAT20 (Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya), aprovat per Reial decret 210/2018, de 6 d'abril.

A la vegada, d'acord el Pla territorial sectorial d'infraestructures de gestió de residus municipals de Catalunya (PINFRECAT), es preveu la implantació de noves capacitats per al tractament dels bioresidus, així com la realització d'actuacions de millora i optimització de les instal·lacions ja existents. I en aquest mateix PINFRECAT, també es contempla que els ajuts als ens locals per al desenvolupament de les actuacions en infraestructures els pot plantejar l'Agència de Residus de Catalunya mitjançant convocatòries de subvenció.

D'aquesta manera, dins de les de les actuacions subvencionables en el marc de les bases fixades en la Resolució TER/739/2025, de 5 de març, es considera la Línia 2 (Instruments de digitalització en instal·lacions de tractament de residus de titularitat pública) la que s'adapta a les necessitats que vol cobrir la Mancomunitat en la planta de compostatge de FORM de Sant Pere de Ribes. I d'aquesta manera, amb l'objectiu de millorar o adquirir sistemes de control dels seus processos mecànics i biològics, a través de la Resolució TER/1059/2025, de 21 de març, amb l'informe tècnic emès el 28 de juny de 2025 i amb l'informe jurídic de 23 de juny de 2025, la Mancomunitat va rebre una subvenció per import de 302.806,61 €, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU, ref. BDNS 793271 (DOGC núm. 9380, de 27.03.2025).

D'acord amb la mencionada resolució de l'Agència de Residus de Catalunya, i amb número d'expedient ARC120, la Mancomunitat Penedès-Garraf durà a terme les actuacions

necessàries per fer efectiva la “Millora del Sistema d’Instrumentació i Control de la Planta de Compostatge de FORM de Sant Pere de Ribes”, en virtut de la gestió delegada per part dels municipis de la seva gestió de residus sòlids urbans (RSU).

En termes generals, tot i que es desenvolupen en les clàusules relatives a les condicions d’execució del contracte, les actuacions que s’inclouen en el marc del present contracte i que han obtingut fons NextGenerationEU han de contribuir a assolir els objectius associats al Component C12.I3 (“Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos y al fomento de la economía circular”).

I d’acord amb aquest Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), aprovat per Decisió del Consell d’Europa de 16 de juny de 2021, i pel Reglament (UE) núm. 2021/241, del Parlament i Consell Europeu, de 12 de febrer, pel qual s’estableix el Mecanisme de recuperació i resiliència, a l’activitat li correspon el següent component i subcomponent:

Inversió 3 del Component 12 “Política industrial España 2030”:

- Component 12. Inversió 3. Pla de suport a la implementació de la normativa de residus i el foment de l’economia circular.
- Subcomponent “Pla de suport a la implementació de l’Estratègia Espanyola d’Economia Circular (EEEC) i a la normativa de residus”, que es configura com un dels instruments fonamentals de planificació del Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic (MITERD) per al desplegament de l’economia circular a Espanya.

L’etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a aquesta actuació és el següent:

- Camp d’intervenció: 042: Gestió de residus domèstics: mesures de prevenció, minimització, separació, reutilització i reciclatge.
- Coeficient climàtic: 40%.
- Coeficient mediambiental: 100%.

A banda, aquestes inversions que se subvencionen també s’emmarquen en el Projecte estratègic per a la recuperació i transformació econòmica (PERTE) en economia circular (EC), i que contribueix a la consecució dels objectius contemplats en la decisió d’execució del Consell de la Unió Europea (CID – Council Implementing Decision). I les actuacions descrites s’associen a l’objectiu 187 (Finalització de projectes de suport a l’aplicació de la legislació sobre residus i foment de l’economia circular a l’empresa, relacionades amb plantes de tractament de residus ja existents que tinguin l’objectiu d’augmentar la seva eficiència energètica o el seu reacondicionament per operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge).

I aquests projectes associats a l’esmentat objectiu, com la Redacció de projecte i execució d’obra per a la implementació de les millores en el sistema d’instrumentació i control que es durà a terme a la Planta de compostatge de Sant Pere de Ribes, es podrà desenvolupar fins a la fi del termini de la inversió establert en el propi CID, que finalment estipula el segon trimestre de 2026 (la resolució per part de l’Agència Catalana de Residus, de concessió de subvencions per a projectes de transformació digital relatius al Pla de suport a la implementació de la normativa de residus, en el marc del mencionat PRTR, finançat per fons NextGenerationEU, que inclou la present a la Mancomunitat Penedès-Garraf, indica que el termini d’execució finalitza el 31 de maig de 2026).

Per tots els antecedents esmentats, la present licitació haurà d’incorporar criteris de contractació pública ecològica i altres, dins el marc de la iniciativa “NextGenerationEU”,

concretada dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) - Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU.

L'atorgament de la subvenció comporta, d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, el Pla de recuperació, transformació i resiliència i l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i les obligacions derivades. Entre aquestes, tractant-se d'un contracte amb finançament europeu, s'estarà subjecte a les normes en matèria de comunicació, els controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació; així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del Reglament Financer de la Unió Europea.

Per tant, s'adoptaran les iniciatives necessàries per garantir l'adequació dels procediments i realitzar les labors d'autoavaluació que corresponguin conforme a aquesta norma.

A més, en el marc de la gestió dels fons provinents del PRTP, els ens locals tenen la consideració d'entitats executores als efectes d'allò que estableix l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. A aquests efectes, s'hauran de tenir en compte les responsabilitats i obligacions descrites en la mateixa Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre i en l'Ordre HFP/1031/2021 de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures del component ja mencionat. A més, serà d'aplicació l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès dels procediments que executen el mencionat PRTP.

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el que es determina de manera detallada a l'apartat B del Quadre de Característiques del contracte (en endavant, QC o quadre de característiques indistintament)

Aquest objecte respon a les necessitats de l'Administració contractant i es determina i concreta a l'apartat B del QC, conjuntament amb les prescripcions tècniques establertes en el plec corresponent.

L'objecte del contracte no s'ha dividit en lots d'acord amb la justificació establerta a la memòria que consta incorporada a l'expedient.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la determinada a l'apartat B del QC.

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu d'obres i es subjecta a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de

desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, el PPT i documentació complementària, es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació no harmonitzada d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el plec tècnic (PPTP), la documentació complementària annexa i l'oferta de l'empresa, tècnica i econòmica.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, per l'Acord de Ple de la Mancomunitat Penedès Garraf de data 21 de setembre de 2017, sobre la contractació pública responsable. També li és d'aplicació la clàusula essencial dels contractes públics municipals per la qual els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades asseguruen que no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal, dins de l'objecte del contracte.

Són també d'aplicació a aquest contracte les normes següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat.
- Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades)
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre (d'ara endavant RLOPD).
- Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.
- La llei 40/2015, d'1 d'Octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

D'altra banda, donada la situació de finançament per part del Fons de la Unió Europea NextGenerationsEU, el contracte també es regeix per la següent normativa:

- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Directiva (UE) 2017/1371, de 5 de juliol, sobre la lluita contra el frau que afecta als interessos financers de la Unió a través del dret penal i Reglament (UE) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, sobre normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

- Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de recuperació de la UE per donar suport a la recuperació després de la crisi de la Covid-19.
- Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny del 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.
- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i la resta de normativa que el desenvolupi. En particular, s'han de tenir en compte durant tot el procés de contractació les mesures previstes en el Reglament esmentat adreçades a evitar el doble finançament (article 9); les mesures contra el frau, la corrupció i el conflicte d'interessos (article 22.2.b); les mesures per al registre de les dades dels beneficiaris en una base de dades única [article 22.2.d)]; la subjecció als controls dels organismes europeus (article 22.2.e); l'obligació de conservació de la documentació (article 22.2.f) i les normes sobre comunicació i publicitat, d'acord amb allò que preveu l'article 34.
- La disposició addicional 112 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressuposts generals de l'Estat per a l'any 2023.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretaria General de Fons Europeus, per la qual s'estableixen instruccions a fi d'aclarir la condició d'entitat executora, la designació d'òrgans responsables de mesures i òrgans gestors de projectes i subprojectes, en el marc del sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

En cas de contradicció, discrepància o discordança entre l'un i l'altre Plec (PPTP), prevaldrà el previst en el present Plec de Clàusules Administratives.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació és el que es determina a l'apartat C del Quadre de Característiques del Contracte, inclòs a l'inici del present document.

El pressupost net queda desglossat per conceptes a l'apartat C del Quadre de Característiques.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries determinades a l'apartat C del Quadre de Característiques.

2. El valor estimat (VEC) del present contracte és el que es determina a l'apartat C del Quadre de Característiques del contracte, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà la que es determina a l'apartat D del Quadre de característiques del contracte.

El ritme dels treballs, quant als terminis parcials, s'adequarà al programa de treball aprovat per la Mancomunitat.

El contracte no es podrà prorrogar, a excepció de causes justificades i inevitables, com que la Direcció facultativa ho consideres convenient per raons tècniques per acord de l'òrgan de contractació.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de la Mancomunitat Penedès Garraf i la persona interlocutora per aquest contracte és la Tècnica de Contractació, adscrita a Secretaria – Contractació, telèfon 93.810.06.98, correu electrònic contractacio@mancomunitat.cat i adreça Av. Cubelles, 88, 1a planta, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/22591239?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació es tramita de forma ordinària, mitjançant procediment d'adjudicació obert previst a l'article 156 LCSP amb diversos criteris d'adjudicació, tal com es determina als apartats H i J del QC del contracte.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació i mitjans de comunicació electrònics

1. L'anunci de licitació serà publicat al Perfil del Contractant de la Mancomunitat Penedès Garraf a la Plataforma de Contractació de Serveis Públics de la Generalitat de Catalunya, a l'espai de licitació corresponent.

En el cas que sigui preceptiu, també es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

2. Els òrgans de contractació han de proporcionar a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar tres (3) dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·licitin, a condició que l'hagin demanat almenys sis (6) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació. Els dies s'entenen naturals.

3. D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

4. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, **s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte al DEUC o declaració responsable**, d'acord amb el que s'indica en la clàusula vuitena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

5. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat dins de l'espai de licitació corresponent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/22591239?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a la clàusula 34a del present document, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

6. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

1. Aptitud i capacitat per contractar:

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en l'apartat dos d'aquesta mateixa clàusula;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les

finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant la Mancomunitat Penedès Garraf i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

2. Solvència dels licitadors per participar:

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat I del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es

relacionen en aquest mateix apartat del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat I.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Si així s'exigeix, les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat I.2 apartat b) del quadre de característiques.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar a la UE als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat I del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

3. Inscripció a Registre Electrònic d'empreses licitadores: No és obligatòria per a la present licitació, però quan l'empresa hi estigui inscrita, i aquesta inscripció sigui accessible de manera gratuïta per l'Òrgan de Contractació o la Mesa de Contractació, el licitador no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, sempre que la mateixa es trobi actualitzada.

La data màxima de la inscripció en el registre corresponent, o en el seu defecte i només en el ROLECE, de la sol·licitud d'inscripció, és la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la

documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Clàusula 8. Sobre Digital i Documentació que han de presentar els licitadors

1. Funcionament del Sobre Digital:

Les empreses poden presentar oferta en un, diversos o tots els lots en què, en el seu cas, es divideixi l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'apartat H del quadre de característiques, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos o tres sobres¹, mitjançant l'eina de Sobre Digital (e-Licita) abans de les 23:59:59 del dia en que finalitzi el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació. El sobre digital es trobarà accessible a l'adreça web següent, dins de l'espai de licitació corresponent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/22591239?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin a la seva declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de

¹ L'existència de dos o tres sobres anirà en funció dels criteris de valoració que es determinin en el procediment de referència. Quan hi hagi únicament criteris quantificables automàticament, existiran dos sobres (sobre A – Documentació general, sobre B – Documentació criteris quantificables automàticament). En el cas que existeixin criteris avaluables mitjançant judicis de valor, existiran 3 sobres (sobre A – Documentació general; sobre B – Documentació avaluable mitjançant judicis de valor; sobre C – Documentació criteris quantificables automàticament).

custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

2. Documentació a presentar

La documentació es presentarà en dos o tres sobres digitals (en funció de l'existència de criteris subjectius), tramitats mitjançant l'eina del sobre digital destinada a l'efecte, dins l'espai de licitació corresponent al Perfil del Contractant de la Mancomunitat. Aquests sobres estan designats respectivament amb el codi A, B i C i inclouen, en el seu cas, el model de document en format editable que hauran de presentar les empreses licitadores.

El sobre A ha de contenir el formulari normalitzat de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) o la declaració responsable (annex II), i si s'escau, la declaració de confidencialitat de la proposta (annex III) . El sobre B ha de contenir la documentació referida a la part de la proposta tècnica que serà avaluada aplicant els criteris de judici de valor, i el sobre C ha de contenir la documentació referida a la part de la proposició tècnica i econòmica, la qual serà valorada segons criteris avaluable de forma automàtica.

Aquests sobres han d'estar signats per la persona que representi la mercantil d'acord amb les indicacions establertes per a la representació de les empreses dins del sobre digital.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Tal com es determina a la clàusula 34a d'aquest document, de conformitat amb l'art. 30 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, les dades personals s'incorporaran al fitxer al Registre d'Activitats de tractament de la Mancomunitat Penedès Garraf, amb la finalitat de gestionar la contractació. Les dades (d'identificació i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdors dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, es pot exercitar els drets inherents a la persona, en els termes establerts a la clàusula 34a del present document.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre A:

El sobre ha de contenir:

- DEUC i/o declaracions responsables segons model que consta en l'**Annex I**, l'**Annex IX** (compromís de mitjans personals), els **Annexes X.a, XI, XII i XIII** (declaracions responsables relatives al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - PRTP) i el **comprovant d'assistència** de la visita tècnica a la Planta.
- Si s'escau, **Annex III** - Relatiu a la declaració de Confidencialitat
- Si s'escau, **Annex IV** – Declaració responsable Grup empresarial
- Si s'escau, **Annex V** – Declaració d'UTE

- Si s'escau, **Annex VI** – Declaració de Subcontractació
- Si s'escau, **Annex VII** – Compromís Pòlissa RC
- Si s'escau, **Annex VIII** – Model d'aval

En cas del DEUC, en la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció" s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". No s'han d'emplenar els diferents apartats d'informació dels criteris de selecció.

A més, les empreses licitadores indicaran en l'**ANNEX I** o en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable (**ANNEX I**) indicada en l'apartat anterior o presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més de la declaració responsable o del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte (**ANNEX V**).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en l'**ANNEX I** o en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar una altra **ANNEX I** o un altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

Segons l'obligació d'informació de la subcontractació prevista l'empresa licitadora ha d'indicar aquesta circumstància en l'**ANNEX VI** en el DEUC i presentar altra declaració responsable o altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tinguin intenció de subcontractar degudament signat; en el cas del DEUC emplenant les parts II a V.

Els contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, presentant l'annex I indiquen que no tenen relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal; en el supòsit que l'empresa licitadora opti per la presentació del DEUC, hauran de presentar **una declaració responsable manifestant alternativament** que l'empresa que representa:

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador (**ANNEX I**).

En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades d'acord amb allò que es preveu en l'article 42 del Codi de Comerç, aquestes hauran de presentar l'**ANNEX IV** manifestant aquesta circumstància als efectes d'allò previst en l'article 86 del RGLCSP.

Tanmateix, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses Licitadores i Classificades (RELIC) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres, per tant eximeix de justificar, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva capacitat, solvència econòmica i financera, tècnica i professional. Això sí, sempre que aquestes dades siguin accessibles de manera gratuïta per l'Òrgan de Contractació o la Mesa de Contractació i es trobin actualitzades.

Quan la Mesa de Contractació efectuï la proposta d'adjudicació i de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP, requerirà ÚNICAMENT al proposat com adjudicatari perquè porti la documentació acreditativa de la capacitat, aptitud, personalitat jurídica, solvència econòmica i tècnica del licitador així com la garantia definitiva si escau. Un cop aportada la documentació la Mesa de Contractació es reunirà, si escau, per procedir a la comprovació i qualificació de la mateixa.

Sobre B:

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats a l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

Sobre C:

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats a l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

El Sobre ha de contenir l'**ANNEX II** del present document.

Els licitadors que no hagin resultat adjudicataris podran retirar la documentació administrativa i tècnica presentada a la licitació transcorregut un any des de l'adjudicació, sempre i quan aquesta sigui ferma. Transcorregut aquest termini, si no ha estat retirada, la Mancomunitat Penedès-Garraf **podrà procedir a la seva destrucció.**

Clàusula 9. Termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

D'acord amb l'article 159.3 LCSP, el termini per a la presentació de la proposició serà el que es determina a l'apartat H del QC del contracte.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

Si l'últim dia és festiu a Vilanova i la Geltrú, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Un cop passades 24 hores després del termini de presentació d'ofertes, d'acord amb el procediment detallat a l'inici de la present clàusula, els membres de la mesa demanaran a les empreses, mitjançant correu electrònic, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç facilitat en el mateix correu electrònic, per introduir les seves paraules clau. La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre, però l'eina web Sobre Digital disposa d'un sistema de securitzat de l'oferta i no es pot realitzar la seva obertura fins el moment (data i hora) especificat en l'anunci de licitació.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació del sobre, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament del document "resum" de l'eina Sobre Digital.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, s'han de signar pel representant de les empreses que la componen.

D'acord amb allò que disposa la Disposició Addicional 16.1 h) de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. Aquests efectes es comprovarà la coincidència de

documents en les ofertes trameses en dues fases amb l'empremta electrònica tramesa en primer lloc.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de la data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a través de l'opció "[com presentar una oferta](#)".

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació establerts a l'apartat J del Quadre de Característiques del Contracte.

Clàusula 11. Variants

En el cas de trobar-se admeses, la possibilitat de variants i l'abast de les mateixes quedaran recollides a l'apartat F del Quadre de Característiques del Contracte.

Clàusula 12. Baixa anormal

La consideració de baixa anormal d'una proposta es trobarà determinada segons el que s'indica a l'apartat K del Quadre de Característiques del contracte.

Clàusula 13. Criteris de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran el criteri de desempat següent tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- La proposició presentada per aquelles empreses dedicades específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.
- La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, en empreses amb una plantilla inferior a 250 treballadors, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.
- En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Clàusula 14. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat

La mesa de contractació estarà constituïda d'acord amb el que es determina a l'apartat S del Quadre de característiques del Contracte.

La Mesa de contractació, procedirà a l'obertura dels Sobres 2.0 de les empreses i comprovarà l'existència i correcció del DEUC o la declaració responsable, així com de la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir, d'acord amb el que estableix la clàusula vuitena d'aquest plec.

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim de tres (3) dies naturals. Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en els sobres, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà

públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran del termini de cinc (5) dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Clàusula 15. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura dels sobres A i B s'efectuarà en el termini màxim de vint (20) dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'obertura del sobre C es realitzarà un cop es disposi de la valoració corresponent al sobre B.

Clàusula 16. Adjudicació del contracte

1. La decisió de no adjudicar el contracte o desistir del procediment de contractació es regirà per les previsions de l'article 152 LCSP. Es notificarà a les empreses licitadores i s'indemnitzaran les despeses corresponents a la preparació de l'oferta prèvia justificació motivada de les mateixes.

2. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos (2) mesos. Aquest termini s'ampliarà en quinze (15) dies hàbils si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes (art. 149.4 de la LCSP).

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta i, si escau, que se'ls torni la garantia provisional constituïda.

3. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació acreditativa.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres, sempre que la documentació es trobi actualitzada.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- Documentació acreditativa de l'aptitud per contractar: Escripcions de constitució o estatuts de l'empresa, poders per signatura de contracte, entre altres.

També es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb la Mancomunitat Penedès Garraf, i si escau, s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

- Documentació acreditativa de disposar efectivament dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.

Els documents que haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals referit al millor dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació de les principals obres efectuades en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

A més, en virtut del finançament d'aquest contracte mitjançant fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) de la Unió Europea – Next GenerationEU, caldrà aportar la documentació acreditativa requerida següent, addicionalment a les declaracions responsables ja lliurades durant la fase de licitació:

- Acreditació de la inscripció censal a l'AEAT o Hisenda Foral, amb indicació de l'activitat econòmica desenvolupada.
- Informació sobre la titularitat real (noms, cognoms i data de naixement), segons article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, en format searchable. En cas d'alerta per "bandera negra" a l'eina MINERVA, el licitador haurà d'aportar la informació de titularitat real en un termini de cinc (5) dies hàbils. L'incompliment suposarà l'exclusió del procediment.

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels deu (10) dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

4. Un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

5. En cas de falsedat en el DEUC o en l'ANNEX I presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix, la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

6. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

7. L'òrgan de contractació podrà, per raons d'interès públic degudament justificades, i amb la corresponent notificació als licitadors, renunciar a subscriure el contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir abans de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, sempre d'acord amb el que preveu l'article 152.4 de la LCSP.

Clàusula 17. Garanties definitiva i complementària

1. L'empresa seleccionada per a l'adjudicació del contracte està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu final ofert per la licitadora, IVA exclòs, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

2. Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. D'acord amb la previsió de l'article 107.2 LCSP, addicionalment es podria exigir una garantia complementària que mai no podria excedir del 5% del preu final ofert per la licitadora, IVA exclòs. En el present contracte, i en virtut dels requisits i criteris per l'elecció de la millor proposta que disposa l'article 145 LCSP, es contempla aquesta possibilitat per minimitzar el risc assumit per l'òrgan contractant arrel d'una oferta que pugui incórrer en presumpció d'anormalitat. És a dir, en una oferta potencialment temerària, en termes econòmics, s'exigirà la garantia complementària, degudament justificada, per cobrir les possibles responsabilitats en què pot incorre l'empresa contractista.

4. La/es garantia/es que no es faci/h mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, Av Cubelles, 88, 1a planta, 08800 Vilanova i la Geltrú, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari (annex VIII) o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 18. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de quinze (15) dies es publicarà en el perfil del contractant.

2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, l'interessat serà convocat perquè, després de la seva recepció, formalitzi el contracte d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i la Mancomunitat sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i l'anunci de formalització es publicaran en el perfil de contractant. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a quinze (15) dies des del perfeccionament del contracte. Tanmateix, en tractar-se d'un contracte finançat amb fons europeus procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), la formalització no es produirà abans del transcurs dels deu (10) dies naturals a partir del dia següent a la notificació de l'adjudicació, en aplicació de l'article 58 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (RDL 36/2020).

Clàusula 19. Execució del contracte

1. El contracte no podrà iniciar-se sense la prèvia formalització del mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Una vegada formalitzat el contracte, la contractista disposarà d'un termini màxim de deu (10) dies hàbils per presentar davant l'òrgan de contractació la documentació següent: a) Pla de treballs detallat per a les dues etapes del contracte: (1) redacció del Projecte Executiu i (2) execució de l'obra; i b) Programa de desenvolupament dels treballs amb indicació de les fites principals de cada etapa.

2. En un termini màxim de deu (10) dies hàbils a comptar des de l'aprovació del Projecte Executiu, la contractista haurà de lliurar la documentació pertinent abans d'iniciar les obres.

3. En un termini no superior a un (1) mes des de la data d'aprovació del Projecte, excepte casos excepcionalment justificats en els quals es podrà allargar aquest termini, es procedirà, en presència de la contractista, a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del

resultat que serà signada pel contractista, per la direcció facultativa de l'obra i pel representant de l'administració. D'acord amb la previsió de l'article 237 de la LCSP, l'execució de les obres i els treballs a la Planta s'iniciaran amb aquesta acta de comprovació de replanteig.

4. Així mateix, abans de l'inici del contracte, el contractista ha d'haver lliurat al tècnic de prevenció de riscos laborals, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic contractacio@mancomunitat.cat, la "Declaració responsable sobre el compliment de la normativa en PRL", degudament complimentada, signada i acompanyada de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.

El lloc d'execució de les obres objecte del contracte és la Planta de compostatge de FORM de Sant Pere de Ribes, ubicada en el Camí Corral d'en Carro "Mas de les Catalunyaes" s/n, al terme municipal de Sant Pere de Ribes.

4. La suspensió del contracte es regirà per les previsions de l'article 208 LCSP.

Clàusula 20. Abonaments al contractista

1. El preu retribuirà la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

2. El preu es determinarà en euros.

3. El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles d'acord amb l'oferta econòmica presentada en fase de licitació. L'empresa adjudicatària tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per l'Administració d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

4. L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de la Mancomunitat la factura corresponent a les prestacions executades, distingint el període segons les dues fases en què s'organitza el contracte. La forma de pagament, doncs, serà la següent:

- 1ª fase: En la redacció del projecte, una factura del 50% de l'import adjudicat al seu servei en el moment de la presentació del projecte, inclosos plànols i tota la documentació pertinent per a la seva validació; i una segona factura, amb el 50% restant, en l'aprovació definitiva del projecte executiu, prèvia ratificació en tots dos casos per part de la Mancomunitat Penedès-Garraf.

- 2ª fase: En els treballs d'obra i subministrament, la forma de pagament serà periòdica i consistirà en pagaments mensuals, contra presentació de la corresponent factura per mitjans electrònics i segons condicions de la intervenció de la Mancomunitat Penedès-Garraf. I caldrà acreditar la conformitat dels treballs efectuats mitjançant certificacions.

La factura, serà revisada i conformada pel responsable del contracte en el termini màxim de deu (10) dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista,

atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Les relacions valorades dels treballs, juntament amb les certificacions, seran trameses mensualment al contractista per a la seva conformitat o observacions i per a la presentació al Registre General de la Corporació de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu dies (10) hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats pel contractista, als efectes de la seva tramitació.

5. L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades:

- Número d'expedient: 1379-1058/2025
- Nom del contracte: Implementació de les millores en el sistema d'instrumentació i control de la planta de compostatge de FORM de la Mancomunitat Penedès-Garraf.
- Tipologia de contracte: Mixt Obres i Servei.
- Departament impulsor: Mancomunitat Penedès-Garraf.
- Període de facturació: En la primera fase, dues factures (cadascuna per al 50% de l'import al servei de redacció del projecte); per a la segona fase, mes en curs.
- Degut al finançament europeu del contracte, a la descripció del concepte de factura s'haurà d'incorporar la següent frase de forma obligatòria: «Financat per la Unió Europea – NextGenerationEU».

Clàusula 21. Revisió de preus

La possibilitat de revisió de preus, en cas de ser aplicable, es determina a l'apartat O del Quadre de característiques del contracte.

Clàusula 22. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

1. La Mancomunitat designarà una persona representat que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques del contracte i en funció de les dues etapes de treballs que el conformen, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. Entre d'altres, tindrà les funcions assenyalades en el PPTP i la LCSP. A més, tractant-se d'una contractació amb fons europeus, és qui ha de fer el seguiment del compliment dels requeriments exigits per la seva normativa.

2. D'altra banda, i de conformitat amb l'article 62.2 de la LCSP, en els contractes d'obres les funcions de la responsable del contracte seran exercides per la direcció facultativa contractada o designada per l'obra. Per tant, un cop redactat el projecte executiu i iniciada la seva fase d'execució, serà preceptiva la contractació o designació formal d'aquesta figura per part de l'òrgan de contractació, que, a més de les establertes en els articles 237 a 243 de la LCSP i

amb independència de les funcions de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, tindrà les funcions assenyalades en el PPTP de la present licitació.

La persona directora facultativa és la responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb persones col·laboradores, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a la clàusula següent.

Si escau, la Mancomunitat designarà una persona tècnica competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres. Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual la persona directora facultativa o la persona col·laboradora ha de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o de la persona coordinadora si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

L'empresa contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en l'article 14 del RD 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés la Mancomunitat, la direcció facultativa, la persona responsable del contracte, la coordinadora de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i persones treballadores autònoms intervinents a l'obra, el personal tècnic i delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

2. Es designa com a persona representant de la Mancomunitat: Veure apartat T del quadre de característiques.

Clàusula 23. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

L'aplicació de les condicions especials d'execució del present procediment, en el cas de ser aplicables, es regulen a l'apartat G del Quadre de Característiques del contracte.

En relació a les obligacions del contractista, a més de les obligacions establertes a la LCSP, es preveuen les següents:

- El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagi donat el caràcter referit en els plecs

o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa s'hagi de tractar com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini superior que, en tot cas, ha de ser definit i limitat en el temps.

- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a la Mancomunitat qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec, si s'escau. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, la Mancomunitat descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Comunicar la troballa o descobriment d'objectes durant l'execució de les obres, donant compte immediatament d'aquestes troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de la Mancomunitat i seran traslladats pel contractista al lloc que determini la Corporació.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin i de la LCSP. Així mateix, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, el contractista té la consideració d'encarregat del tractament i resta sotmès en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
 - o Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa

adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti la Mancomunitat i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - Tornar a la Mancomunitat, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i, amb caràcter general, el treball objecte del contracte.
 - Lliurar tota la documentació que, en qualsevol moment de la vigència del contracte, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
 - Comunicar per escrit a la Mancomunitat el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels quinze (15) dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
 - Presentar per a la seva aprovació, en el Registre General de la Mancomunitat, dins del termini de quinze (15) dies naturals des de la formalització del contracte, un programa de

treball amb planificació detallada de l'execució de cadascuna de les diverses fases i la seva quantia, en què es realitzaran els treballs.

- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Adicionalment a les obligacions del contractista, i a més de les obligacions establertes a la LCSP, l'adjudicatària ha de complir amb les següents obligacions de tipus tècnic:

- Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat, medi ambient i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.
- Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, sent a càrrec seu les despeses corresponents.
- Responsabilitzar-se de què les instal·lacions de protecció contra incendis, electricitat i altres aplicables, són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.
- Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis tècnics municipals.
- Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.
- Responsabilitzar-se de què tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.
- Fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant els Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, i gestionar amb la Mancomunitat les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La instal·lació no es considerarà conclosa fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats.
- Fer una identificació dels aspectes ambientals rellevants a l'obra i una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

A més, tractant-se d'una contractació que es finança amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), es troba subjecta als controls de la Comissió

Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del reglament financer d'àmbit europeu. Per tot plegat, el contractista i els subcontractistes queden subjectes, a més de la normativa relacionada amb el PRTR i la que resulta d'aplicació en matèria de contractació, a les obligacions següents:

- L'empresa contractista està obligada a aplicar les definicions de frau, corrupció i conflicte d'interessos contingudes a la Directiva (UE) 2017/1371, sobre la lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió Europea (Directiva PIF), i en el Reglament (UE) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió (Reglament financer de la UE).
- L'empresa contractista està obligada a facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del PRTR a la consecució del qual contribueix el contracte, i en concret, el deure de presentar els informes de seguiment que estiguin previstos o que li requereixi el responsable del contracte.
- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius sectorials d'aplicació o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. Així mateix, l'empresa ha de complir les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i digital segons el previst a l'Ordre HFP/1030/2021, de 20 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i la Instrucció de 23 de desembre de 2021 de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat.
- L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu al medi ambient (DNSH).
- L'empresa ha de complir amb els compromisos en matèria de comunicació que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, incloent l'encapçalament de documentació pels logotips inclosos en els presents plecs, i incloure la referència explícita i per escrit a la font de finançament amb la següent referència: «Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU» en tota documentació de caràcter públic, i/o que pugui tenir validesa de justificació del finançament, incloent factures i documentació contractual.
- A l'efecte d'auditoria i control i sobre la base del que s'estableix en l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència, haurà de facilitar a l'òrgan de contractació les dades del perceptor final del preu del contracte, que seran incorporats en una base de dades única.

Clàusula 24. Modificació del contracte

En cas de preveure's causes de modificació contractual, aquestes quedaran determinades a l'apartat Q del Quadre de característiques del contracte.

Exceptuant les modificacions previstes, el contracte només podrà ser modificat de manera sobrevinguda per les causes imprevistes determinades en l'article 205.2 i 206 LCSP, en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista per un termini mínim de tres (3) dies hàbils i, si escau, del redactor del projecte (3 dies hàbils com a mínim) o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 25. Recepció i termini de garantia

La recepció del contracte es realitzarà seguint els tràmits previstos a l'article 243 de la LCSP.

1. Dins del termini d'un mes següent al lliurament o realització de les obres, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de la Mancomunitat.

El termini de garantia, en cas de ser aplicable, serà el que es determina a l'apartat P del Quadre de característiques del contracte, sense perjudici de ser millorat per l'oferta del contractista.

Durant aquest termini, el contractista està obligat a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i manteniment de les obres, fins i tot del reg de totes les espècies vegetals i els arbres inclosos a l'obra, sota les instruccions del director facultatiu.

2. La direcció facultativa de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres dins el termini dels quinze (15) dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia.

3. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva, i de la complementària si n'hi hagués, quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

Clàusula 26. Subcontractació

La possibilitat de subcontractació es troba determinada a l'apartat N del Quadre de Característiques del contracte.

En el cas que es trobi permesa la subcontractació en aplicació de l'article 215 LCSP, el contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació en tots els contractes i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Els subcontractistes estan subjectes a les mateixes obligacions que el contractista, i hauran de complimentar les declaracions que consten als annexes X.a, XI, XII i XIII del present plec en els termes de l'art. 215.2 b) LCSP. Aquesta obligació té la condició d'essencial.

Clàusula 27. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

Clàusula 28. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre (4) mesos.

5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 29. Subrogació de personal

D'acord amb les indicacions establertes en l'apartat M del QC del contracte, no es preveu subrogació.

Clàusula 30. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més, es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en la seva execució. Tenint en compte, a més, les dues fases de treballs en que s'organitza el contracte i que, degut al finançament europeu, la finalització de l'execució d'aquest està marcada pel 31 de maig de 2026.
- La paralització durant més d'un dia en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per la Mancomunitat, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per l'empresa contractista en el document cobrador.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte i/o que afectin als drets legals de les persones treballadores que executen el contracte.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- La reiteració en la comissió de dos o més faltes greus.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.

- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres, que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança que perjudiqui l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte que afectin als drets legals de les persones treballadores que executen el contracte i no concorrin les circumstàncies com a falta molt greu.
- La reiteració en la comissió de dos o més faltes lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les prescripcions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- L'incompliment de les prescripcions del projecte que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Sancions contractuals

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres (3) mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, la Mancomunitat pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció a grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

Criteris objectius:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- L'alteració social a causa del fet infractor.
- La superfície afectada i el seu deteriorament.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- La reiteració.

Criteris subjectius:

- El grau de malícia de la persona causant de la infracció.
- El grau en el fet per títol diferent del anterior.
- La capacitat econòmica de la persona infractora.
- El perjudici.
- La perillositat.

Imports de les faltes

S'aplicaran els següents imports, atenent a la tipificació de la gravetat de la falta:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a la Mancomunitat s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions dins un **termini de cinc (5) dies hàbils** i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

La Mancomunitat podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o a la pròpia Mancomunitat que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, de la garantia complementària, si l'import de la definitiva no fos suficient i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Aquestes penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

Clàusula 30. Prerogatives de l'administració

Dins dels límits i, amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en el LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades

exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de la Mancomunitat Penedès-Garraf es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 del LCSP.

Clàusula 31. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 245 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentada normativa, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La no presentació del Pla de seguretat i salut en les obres dins del termini establert.
- b) No haver aportat el programa de treball en el termini que exigeix el present plec.
- c) La demora en l'inici de les prestacions.
- d) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i la seguretat i salut.
- e) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
- f) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- g) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- h) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- i) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- j) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte incorre en causa legal de prohibició de contractar.
- k) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- l) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- m) El desistiment abans de la iniciació del contracte o la suspensió de la iniciació de les obres per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre (4)

mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.

- n) El desistiment una vegada iniciada l'execució de les obres o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- o) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- p) L'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) (annex X.a d'aquest plec), l'incompliment de l'acceptació de cessió de dades entre les administracions públiques europees per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex XI d'aquest plec), així com la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex XII d'aquest plec).
- q) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 32. Recursos legals dels licitadors

1. Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 33. Transparència. Integritat i conflicte d'interessos

Transparència

Tot d'acord amb l'article 1.1 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de la Mancomunitat Penedès-Garraf, ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses empresa licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Clàusula 34. Dades de Caràcter personal

D'acord amb l'objecte del contracte, l'execució dels treballs no implica necessàriament el tractament de dades de caràcter personal de cap tipus. No obstant, el personal de la contractista que es trobi en espais de la Mancomunitat per al desenvolupament de les obres i el

subministrament posterior mantindrà el deure de secret a les dades que, de manera fortuïta, pugui tenir accés durant l'execució de les tasques encomanades.

D'acord amb el que disposa l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades (en endavant, el "RGPD"), en el qual es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents extrems:

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable del tractament	Mancomunitat Penedès-Garraf. Av. de Cubelles, 88, 1r, 08800 Vilanova i la Geltrú. Tel. 93 810 06 98 info@mancomunitat.cat ; www.mancomunitat.cat
Delegat de protecció de dades	comunicacio@mancomunitat.cat Av. de Cubelles, 88, 1r, 08800 Vilanova i la Geltrú. Tel. 93 810 06 98.
Finalitat del tractament	Gestionar aspectes comptables dels proveïdors de la Mancomunitat Penedès-Garraf.
Base Jurídica	Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679)
Destinataris	Altres administracions competents en la matèria.
Exercici de drets dels interessats	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de la Mancomunitat.
Terminis de conservació de les dades	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu i conservació de documents.
Reclamació	En cas de considerar que els seus drets han estat vulnerats pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades www.apd.cat .

- La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.
- En relació amb la documentació presentada pels licitadors que continguin dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), l'operador econòmic garanteix que ha informat a les persones interessades / afectades que les dades recollides es tracten per tal de participar en el present procediment.
- La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de la Mancomunitat Penedès Garraf, situades a Avinguda de Cubelles, 88, 1r, 08800 Vilanova i la Geltrú, que serà el responsable del tractament. Les dades personals

es tractaran d'acord amb les següents finalitats: per a la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació que sigui d'aplicació al Consorci. Les dades personals seran conservades fins a la fi de la relació contractual que vincula les parts o fins que l'interessat deixi d'actuar en nom de l'operador comercial. Complert els anteriors terminis, la Mancomunitat mantindrà les dades degudament bloquejades fins que prescrivui qualsevol possible responsabilitat, moment en el qual seran suprimits.

- Els destinataris d'aquesta informació seran els departaments de la pròpia Mancomunitat, així com, si escau, aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa. Aquests últims obtindran accés a les dades personals en qualitat d'encarregat del tractament i es guiaran per les instruccions del responsable del tractament així com per les obligacions que els són d'aplicació a través del RGPD.

- L'administració implantarà mesures tècniques i organitzatives adequades per garantir la seguretat de les seves dades personals i evitar la seva destrucció, pèrdua, accés il·lícit o alteració il·lícita.

- La presentació de l'oferta així com de documentació implica que el licitador autoritza a la Mancomunitat a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, també en el curs de les prestacions efectives.

- Els interessats / afectats podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició mitjançant instància a la Mancomunitat Penedès Garraf com a entitat responsable del tractament, adjuntant una còpia del Document Nacional d'identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. Si la sol·licitud no reuneix els requisits especificats, l'administració podrà requerir la seva esmena. Així mateix, els interessats / afectats que creguin que la Mancomunitat ha tractat les seves dades infringint la normativa podran presentar una reclamació contra ella davant l'organisme corresponent.

Signat

La Tècnica de Contractació

A Vilanova i la Geltrú, en data de signatura digital

ANNEXES

ANNEX IA – Document europeu únic de contractació (DEUC)

OMPLIR NOMÉS EN CAS DE PROCEDIMENT HARMONITZAT – REVISAR TIPUS DE PROCEDIMENT A L'APARTAT H DEL QC DEL CONTRACTE -

Accés a DEUC formulari digital (CATALÀ):

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/deuc/deuc.pdf>

Accés a DEUC formulari digital (CASTELLÀ):

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

ANNEX IB – Model declaració responsable

Declaració responsable indicativa del compliment dels requisits previs i DACI

OMPLIR EN CAS DE PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF , amb domicili a efectes de notificació al carrer....., número de CP, adreça electrònica, telèfon, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ... , en data... i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte, que l'empresa SÍ / NO constitueix una PIME, que designa com a persona de contacte a amb telèfon / correu electrònic....., que:

- Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i disposa de la solvència requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la LCSP, de 14 de novembre, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si es troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques, mitjançant l'e-NOTUM, i, si escau, d'execució del contracte és la que consta en l'encapçalament d'aquest annex.
- Que l'empresa disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- i) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- j) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
- k) Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades i les empreses que pugui subcontractar:
- l) No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- m) No recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica.

Així mateix, **en relació al conflicte d'interès**, declara responsablement:

Primer.- Estar informat/da del següent:

- 1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»
- 2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

Segon.- Que no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no es presenta en la seva persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

Tercer.- Que es compromet/en a posar en coneixement de la comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a l'esmentat escenari.

Quart.- Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, portarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

I per què consti, signa aquesta declaració responsable.

Lloc i data

Signatura del/de la declarant

ANNEX II – Model de criteris tècnics quantificables automàticament

OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS TÈCNICS OBJECTIUS

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats;

Oferta econòmica

L'empresa a la que represento oferta per un import global de € IVA exclòs (..... € IVA inclòs), desglossat tal com segueix:

Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)	Preu ofert* (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
244.671,76 euros		21 %		

*El preu proposat no podrà ser superior al pressupost base de licitació.

Criteris tècnics objectius

Augment termini de garantia (marcar 1 casella)*

- ☐ 4 anys (ampliació de dos anys)
- ☐ 3 anys (ampliació d'un any)
- ☐ no s'ofereix cap millora del termini de garantia previst de 2 anys

*Només es valoraran les ampliacions de garantia que no presentin cap exclusió ni limitació durant la seva vigència en relació a les possibles responsabilitat de l'empresa contractista. En cas contrari, no s'atorgarà cap puntuació.

Augment del termini de suport informàtic al SCADA (marcar 1 casella)

- ☐ fins a 18 mesos (ampliació d'un any al termini previst de 6 mesos)
- ☐ fins a 12 mesos (ampliació de sis mesos al termini previst de 6 mesos)
- ☐ no s'ofereix cap millorar del termini de garantia previst de 6 mesos

Compromís reduir el temps de resposta per incidència tècnica (marcar 1 casella)

- ☐ en un màxim d'una (1) hora (reducció de dues hores a les 3 inicials previstes)
- ☐ en un màxim de dues (2) hores (reducció d'una hora a les 3 hores previstes)
- ☐ no s'assumeix cap compromís de millorar el temps de resposta

Compromís d'oferir una segona llicència SCADA (marcar en cas d'acceptar)

- ☐ en oferir una segona llicència SCADA (de caràcter vitalici)

Reducció del termini d'execució dels treballs (marcar 1 casella)*

- ☐ reducció del termini d'execució en 15 dies laborables (3 setmanes)
- ☐ reducció del termini d'execució en 10 dies laborables (2 setmanes)
- ☐ reducció del termini d'execució en 5 dies laborables (una setmana)
- ☐ no s'ofereix cap reducció del termini d'execució total dels treballs

*La reducció presentada per l'empresa licitadora serà de caràcter obligatori i restarà a tots els efectes com a part integrant del contracte a subscriure amb la Mancomunitat. I la no execució dels treballs en els terminis establerts en l'esmentat document restarà subjecte a les prescripcions econòmiques contemplades en forma de multes o sancions en el PCAP.

Estar en possessió de certificats de qualitat (marcar en cas de tenir-lo)

- ☐ 9001 (o similar) – Certificació en gestió de la qualitat - Sempre que l'abast inclogui com a mínim activitats de disseny i instal·lació, relacionades amb l'objecte del contracte.

**IMPORTANT: En tots els apartats que es deixin les caselles en blanc
s'entén que no s'ofereixen ni millores ni propostes de qualitat.**

I per a què consti, signo aquesta oferta econòmica i els criteris tècnics objectius.

Signatura

(lloc i data)

(Nom i càrrec)

ANNEX III – Declaració de confidencialitat

DOCUMENTACIÓ CONFIDENCIAL

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), sota la seva responsabilitat,

DECLARA

Que la documentació que tot seguit relaciona és confidencial ²

SOBRE A:

SOBRE B:

SOBRE C:

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

² L'article 133 de la LCSP determina que el caràcter confidencial afecta, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials i a qualsevol altra informació la qual el seu contingut pugui falsejar la competència, de manera que la confidencialitat es podrà efectuar únicament respecte documents que tinguin una difusió restringida.

ANNEX IV – Formulari grup empresarial

DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF , amb domicili a efectes de notificació al carrer..... , número de CP , adreça electrònica , de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat) , declaro:

Que l'empresa NO conforma grup empresarial.

Que l'empresa SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina “ ” i el conformen les entitats següents:

-
-
-

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora

ANNEX V – Formulari UTE

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de l'empresa amb NIF núm.....; el/la senyor/a amb DNI núm. en representació l'empresa amb NIF núm.;

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte, núm. Expedient amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

....% l'empresa.....

.... % l'empresa

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

ANNEX VI – Declaració de subcontractació

DECLARACIÓ DE SUBCONTRACTACIÓ

-En/Na....., amb DNI núm....., amb domicili a efectes de notificació a, carrer, núm., en nom propi (o en representació de), en el procediment obert per la contractació

- Declaro que l'empresa licitadora a la qual represento, ha previst en la seva oferta que procedirà a subcontractar parcialment l'objecte del contracte. Al respecte, i als efectes previstos en la Llei de Contractes del Sector Públic, l'empresa comunicarà de forma anticipada a la Mancomunitat, els subcontractes a realitzar, identificant al subcontractista i justificant adequadament la seva aptitud per executar les prestacions, per tal que la Mancomunitat prengui en consideració aquesta comunicació.

- Als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei de Contractes del Sector Públic, declaro que en l'execució de l'esmentat contracte, no se superarà el percentatge de subcontractació establert en el present plec de clàusules administratives particulars.

Nom de l'empresa que subcontractarà i CIF	Part de l'objecte que portarà a terme	% del preu del contracte que percebrà.

-La suma total de la part subcontractada és de%, deixant de subcontractar la resta del contracte.

Així mateix, faig constar que en la celebració del/s subcontracte/s i, si s'escau, de contractes derivats, es compliran els requisits establerts als articles 215 a 217 de la LCSP, així com les obligacions derivades del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) en tant que contractació finançada per la Unió Europea – NextGenerationEU.

Signat

(Localitat i data)

(Nom, Càrrec)

ANNEX VII – Model assegurança responsabilitat civil

DECLARACIÓ RESPONSABLE ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de l'empresa amb NIF núm.....; el/la senyor/a amb DNI núm. en representació l'empresa amb NIF núm., sota la seva responsabilitat,

DECLARA

Que l'empresa a la que representa

☐ Disposa d'assegurança de responsabilitat civil suficient per a la cobertura del contracte en tota la seva durada

☐ Es compromet a la subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil en cas de resultar adjudicatari, per a la cobertura del contracte en tota la seva durada.

I per a que així consti, signa la present declaració responsable.

(signatura digital)

ANNEX VIII – Model d'aval

MODEL D'AVAL

L'entitat.....(raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca),
NIF,..... amb domicili (als efectes de notificacions i requeriments al carrer/plaça/avinguda,
..... codi postal, localitat
....., i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats)
....., amb poders suficients per obligar-la en aquest acte,
segons resulta de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,

AVALA a:

(nom i cognoms o raó social de l'avalat),
NIF....., en virtut del que disposa l'article 107 i 108 de la Llei de Contractes del Sector Públic i el Plec de clàusules administratives particulars, s'imposa la constitució d'aquesta garantia (provisional, definitiva, complementària o especial) per respondre de les obligacions següents (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit), davant de la Mancomunitat Penedès Garraf, per import de (en lletra i xifres).

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa municipal de la Mancomunitat Penedès Garraf, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes del sector públic, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la caixa general de depòsits.

El present aval estarà en vigor fins que la Mancomunitat Penedès Garraf autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb allò que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Aquest Aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el registre Especial d'Avals amb el número

(Lloc i data)

(raó social de l'entitat)

(signatura dels apoderats)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CAIXA GENERAL DEPOSITS. O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província Data núm. o Codi

ANNEX IX – Model d'adscripció de mitjans personals

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS

En/Na , amb DNI núm. , amb domicili a efectes de notificació a , carrer , núm. , en nom propi, o en representació de , amb domicili a efectes de notificació a , carrer , núm.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT que l'empresa que represento o, si és el cas, l'empresari declarant, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els següents **mitjans personals**:

- Autor (redactor) del projecte. Amb titulació d'arquitectura, arquitectura tècnica, enginyeria industrial, de camins, civil, enginyeria tècnica industrial, d'obres públiques, o titulacions acadèmiques equivalents. Amb una experiència no inferior a tres (3) anys com a titular competent.
- Cap de Servei. Amb titulació d'enginyer, coneixement complet de l'obra, capacitat de decisió i, quan calgui, presència a les instal·lacions. Amb experiència mínima de vuit (8) anys i participació contrastada en actuacions que impliquen obres i treballs de característiques semblants, amb realització de Projectes o tasques similars. Haurà de ser personal propi.
- Tècnic en instal·lacions industrial de Baixa Tensió. Amb titulació d'enginyer o similar i l'acreditació d'una experiència mínim de cinc (5) anys en implantació d'instal·lacions de baixa tensió, a més de cinc (5) actuacions de característiques similars. Haurà de ser personal propi.
- Tècnic en Control i Automatització de processos industrials. Amb titulació d'enginyer o similar i l'acreditació d'una experiència mínima de cinc (5) anys en implantació de sistemes d'automatització i control industrial, a més de cinc (5) actuacions de característiques similars. Haurà de ser personal propi.
- Responsable de seguretat i salut. Persona qualificada amb una experiència mínima de dos (2) anys acreditable en obra civil, i amb la dedicació necessària segons l'estudi bàsic de seguretat i salut. Amb coneixement exhaustiu dels temes de seguretat i salut a les obres, i assistència a les visites d'obra acordades amb la coordinació de seguretat i salut.
- Personal operari. Persones qualificades en les diferents especialitats, essent les oficials primera amb experiència mínima de dos (2) anys acreditable en instal·lacions d'automatització i control, i amb les dedicacions necessàries per a la correcta execució de les obres i les seves especialitats.
- Personal administratiu. Redacció i lliurament dels documents de redacció del projecte i execució de l'obra, tràmits administratius, certificacions, factures, gestió telefònica, incidències, etc.

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del declarant

ANNEX X.a – Declaració d’Absència de Conflicte d’interessos (DACI) – Per a empreses contractistes i/o subcontractistes

Expedient: 1379-1058/2025

Denominació contracte: Redacció de projecte i execució d’hora per a la implementació de les millores en el sistema d’instrumentació i control de la planta de compostatge de Sant Pere de Ribes.

Òrgan de contractació: Mancomunitat Penedès-Garraf.

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi / com a [condició en què declara] de [nom entitat], amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta

les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del declarant

ANNEX X.b - Declaració d'Absència de Conflicte d'interessos (DACI) - Persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació

Expedient: 1379-1058/2025

Denominació contracte: Redacció de projecte i execució d'hora per a la implementació de les millores en el sistema d'instrumentació i control de la planta de compostatge de Sant Pere de Ribes.

Òrgan de contractació: Mancomunitat Penedès-Garraf.

Amb l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció referenciada, la persona signatària, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient,

DECLARO:

Primer. Que coneix/coneixen la informació següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com a «qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació».
3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotze de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per al 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès és aplicable als/les treballador/es públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que hi participin, de manera individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».
4. Que l'apartat 4 de la disposició addicional cent dotzena, citada, estableix:
 - «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en què es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a què es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».
 - «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre d'altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a què fa referència l'article 22.2.d).iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 febrer, que es troben a les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i els obtinguts a través dels convenis subscrits amb els

Col·legis de Notaris i Registradors».

5. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

- a. Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b. Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c. Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- d. Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e. Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar el procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE, i que no es troba en cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que té coneixement que si es demostra que una declaració d'absència de conflicte d'interès és falsa, aquest fet comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del declarant

ANNEX XI - Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Jo, el sotassinat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [nom entitat], amb NIF [NIF entitat] i amb domicili fiscal a [domicili entitat], beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 12, "Política industrial España 2030" – Mesura d'inversió núm. 13, "Pla de suport a la implementació de la normativa de residus i al foment de l'economia circular", DECLARO que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
 - i. El nom del perceptor final dels fons;
 - ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
 - iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 - iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió".
- Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes 17 Annex IV.B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència. 48/52 en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment".

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del declarant

ANNEX XII - Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Jo, el sotassinat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [nom entitat], amb NIF [NIF entitat] i amb domicili fiscal a [domicili entitat], en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 12, "Política industrial España 2030"- Mesura d'inversió núm. I3, "Pla de suport a la implementació de la normativa de residus i al foment de l'economia circular",

MANIFESTO:

- El compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del declarant

ANNEX XIII - Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852

Expedient: 1379-1058/2025

Denominació del contracte: Redacció de projecte i execució d'hora per a la implementació de les millores en el sistema d'instrumentació i control de la planta de compostatge de Sant Pere de Ribes.

C12.I3	Pla de suport a la implementació de la normativa de residus i al foment de l'economia circular.
Nom de l'activitat.	Redacció de projecte i execució d'hora per a la implementació de les millores en el sistema d'instrumentació i control de la planta de compostatge de Sant Pere de Ribes.
Component del PRTR a què pertany l'activitat.	C12 -"Política Industrial Espanya 2030".
Mesura (reforma o Inversió) del Component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura o subcomponent.	Inversió I3 - "Pla de suport a la implementació de la normativa de residus i al foment de l'economia circular"
Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o Inversió) o, si escau, a la submesura del PRTR.	Etiqueta 042 – Gestió de residus domèstics: mesures de prevenció, minimització, separació, reutilització i reciclatge.
Percentatge de contribució a objectius climàtics (%):	40%
Percentatge de contribució a objectius mediambientals (%):	100%
Etiquetatge Digital:	No aplica

Jo, el sotassinat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], [en nom propi / en representació de l'entitat], amb NIF [núm. NIF] en qualitat de [càrrec], com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meua responsabilitat, en matèria mediambiental declaro que:

a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.

- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable. (Completar per l'AP amb la normativa destacada)

d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.

- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.

- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.

- Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.

- Compensació dels costos indirectes del RCDE.

- Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.

- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.

- Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

f) Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del declarant