



Identificació de l'expedient 9819/2025

INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNIQUES INCLOSES ALS SOBRES "B", PUNTUABLES PER MITJÀ DE JUDICI DE VALOR, PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL.

FETS

1. El 27 de desembre de 2021, la Junta de Govern Local va adjudicar a la FUNDACIO SOCIOSANITARIA I SOCIAL SANTA TECLA NIF G43660372, el contracte de serveis de prestació del SAD adreçat a persones del municipi de Calafell. L'import màxim d'adjudicació es va fixar en 589.468,12.-€, exempt d'IVA exclòs, per un termini de contracte de tres anys, amb possibilitat d'1 any de pròrroga.
2. El 18 de gener de 2022, es va signar el contracte. Es preveia una durada de tres anys, amb possibilitat d'1 any de pròrroga.
3. El 9 d'octubre de 2023, la Junta de Govern Local va aprovar la modificació del contracte de serveis de prestació del SAD adreçat a persones del municipi de Calafell.
4. El 28 d'octubre de 2024, la Junta de Govern Local va aprovar la pròrroga del contracte per 1 any més (fins el 17 de gener de 2026).
5. Atès que aviat finalitzarà la seva vigència, és necessari tramitar una nova contractació.
6. L'Ajuntament de Calafell no disposa dels recursos propis, ni materials ni humans, necessaris per executar els serveis objecte de contractació, motiu pel qual es fa imprescindible la contractació d'una entitat o empresa externa que pugui prestar amb garanties el conjunt de serveis d'atenció domiciliària, en tant que aquests serveis requereixen la disponibilitat de varis perfils professionals concrets, entre els que s'hi troben la direcció i la coordinació tècnica i el personal d'atenció directa, que inclou treballadors/es familiars i auxiliars de la llar. Alguns serveis requereixen també la utilització de mitjans tècnics de suport per a l'atenció i cura de persones en situació de dependència.
7. L'objecte d'aquest contracte és la prestació del SAD, amb l'atenció a les persones beneficiàries i el suport a la llar, en l'àmbit de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials (ABSS) de l'Ajuntament de Calafell, a proposta del Servei Bàsic d'Atenció Social (SBAS), previ estudi i valoració del cas, elaboració de la corresponent proposta tècnica i resolució d'atorgament del servei.
8. El 4 de setembre de 2025, la tinent d'alcalde de Drets Socials i Govern obert ha dictat provisió d'incoació de l'expedient de contractació i dels plecs de clàusules econòmiques administratives particulars i plec tècnic que han de regir la tramitació del Contracte de Serveis d'Atenció Domiciliària (SAD) de l'Ajuntament de Calafell.
9. Es manifesta la necessitat d'iniciar tramitació de l'expedient de contractació així com el plec de clàusules administratives particulars que han de regir aquesta contractació per procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària.



10. S'ha redactat el corresponent plec de clàusules administratives particulars que es considera conforme.
11. El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de 1.603.866,31.-€ IVA inclòs (1.542.179,14.-€ IVA exclòs + 61.687,17€ en concepte de 4% d'IVA).
12. L'aplicació pressupostària per aplicar la despesa objecte del contracte és 100 2310 2279916 Servei d'ajuda a domicili.
13. Consta a l'expedient informe de necessitat de la tinent d'alcalde de Drets Socials i Govern obert, que haurà de ser ratificat per l'òrgan de contractació competent en aquest cas, la Junta de Govern Local, segons competència delegada i com contempla la llei.
14. La jurista responsable tècnica de contractació, compres i proveïments ha emès informe que s'acompanya a l'expedient de contractació.
15. El secretari ha emès nota de conformitat que s'acompanya a l'expedient de contractació.
16. La interventora acctal. ha emès informe de fiscalització favorable núm.0896_2025 que s'adjunta a l'expedient.
17. La Junta de Govern Local de data 15 de setembre de 2025, ha aprovat l'expedient de contractació i dels plecs de clàusules econòmiques administratives particulars i plec tècnic que han de regir l'adjudicació del Contracte de Serveis d'Atenció Domiciliària (SAD) de l'Ajuntament de Calafell, per procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb un pressupost base de licitació ascendeix a 1.603.866,31.-€ IVA inclòs (1.542.179,14.-€ IVA exclòs + 61.687,17€ en concepte de 4% d'IVA).
18. Els plecs esmentats, s'exposen al públic pel termini de 30 dies naturals, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea a les 14:00:00 hores, que està allotjat en la pàgina de <https://contractaciopublica.gencat.cat>
19. Enviat l'anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, fet constar l'anunci de licitació en el perfil del contractant i, un cop sotmès al procés d'informació pública, es dona continuïtat al procés licitatori.
20. Consten a l'expedient les respostes i aclariments a consultes plantejades per empreses, en relació a la licitació del contracte, així com un informe tècnic amb aclariments emès pel cap dels Serveis Socials.
21. Un cop obert els sobres A presentats per les empreses interessades i determinades les admeses a la licitació, la Mesa de contractació procedeix a l'obertura dels sobres B corresponents al procés de licitació del SAD, en data 21 de novembre de 2025, de les següents quatre empreses:
 - ARTRIS 2020 SERVEIS SOCIALS
 - Fundació Privada, Accent Social, S.L.U.
 - OHLA_Servicios Ingesan, S.A.
 - Servei d'Atenció a la Dependència - Sant Joan de Déu

01/12/2025

TSSC2

Signatura 1 de 1



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d12bcef6c33f4ff893c7cb49bd513b23001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





22. S'assigna informe tècnic de valoració dels sobres B, a partir de la documentació aportada per les quatre empreses, en relació amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, al cap del departament de Serveis Socials.

VALORACIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNICES - SOBRE B

Vist el contingut dels sobres B presentats per les quatre empreses, s'emet el present informe de valoració tècnica i la corresponent proposta de puntuació, segons els següents criteris d'adjudicació establerts mitjançant els corresponents Plecs prescripcions tècniques i de clàusules econòmiques i administratives particulars, sotmesos a judici de valor:

PROPOSTA TÈCNICA – valorable per mitjà de judici de valor amb un màxim de 30 punts

La proposta tècnica estarà redactada sense errades o guixades que dificultin la interpretació de manera clara d'allò que es proposa, les quals, en cas de produir-se, provocaran que la proposta sigui exclosa.

L'índex del contingut de la proposta seguirà l'ordre dels criteris definits i els seus apartats. Per a la puntuació es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportí benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

La inclusió de redactats de caràcter genèric, amb insuficient concreció i que no s'ajustin als objectius i recursos obtindran una valoració inferior. Així mateix, no es valoraran els continguts de caràcter teòric, sense transferència pràctica, impropis, redundants, irrelevants, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com continguts gràfics.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que no siguin intel·ligibles o prou visibles.

La finalitat d'aquesta proposta és que les entitats o empreses licitadores donin resposta concreta als requeriments establerts al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), en especial a les que puguin conferir una millor qualitat del servei, i als criteris que depenguin de judici de valor.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'aquest judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació són els següents:

Signatura 1 de 1
TSSC2
01/12/2025

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	d12bcef6c33f4ff893c7cb49bd513b23001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- Només es consideraran les propostes tècniques que obtinguin una puntuació mínima de 15 punts. Les ofertes que no assoleixin aquesta puntuació mínima en la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor seran rebutjades, en ser estimades qualitativament i tècnicament com a insuficients o inadequades, procedint-se a la seva exclusió del procediment.
- La proposta tècnica haurà d'anar acompanyada de la documentació acreditativa necessària per a la verificació de les dades o informació aportades.
- La proposta no podrà tenir una extensió superior a les referides 35 pàgines, amb tipus de lletra Arial de cos 11 i interlineat senzill. L'incompliment de l'extensió màxima determinarà que només es valorin les primeres 35 pàgines.
- Es valorarà especialment la coherència entre la proposta tècnica presentada i el compromís amb els criteris qualitatius d'assignació automàtica.
- La puntuació dels diferents ítems dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor es valorarà de manera diferenciada fins a dos decimals, segons el següent mètode:

Amb un 100%: les propostes totalment adequades als requeriments del corresponent PPTP i del servei; amb un contingut coherent, exhaustiu i complet; i un plantejament elaborat i específic, detallant de forma ben clara i concisa els recursos, objectius i criteris rellevants, innovadors, que aportin valor afegit o que es consideri que són més adequats que la resta de propostes en cada ítem o apartat.

Amb un 75%: les propostes adequades i amb continguts coherents, que permetin satisfer adequadament els requeriments del servei i que defineixin de manera clara i concreta els recursos, objectius i criteris rellevants, en relació amb els requeriments establerts al PPTP per a una correcta execució del contracte.

Amb un 50%: les propostes adequades i amb continguts coherents, que puguin satisfer les necessitats del servei i que recullin de forma bàsica i suficient els recursos, objectius i criteris que es plantegen, amb millores no substancials o amb benefici limitat respecte allò que s'estableix al PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.

Amb un 25 %: les propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics; poc concrets, poc rellevants o amb limitada aplicabilitat; amb objectius, criteris o millores no substancials i amb una adequació limitada o insuficient en relació amb allò que estableix el PPTP o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte de l'apartat o ítem en qüestió.

Amb un 0 %: les propostes amb elements no adequats amb els requisits i criteris establerts al PPTP, amb continguts inexistents, irrelevants o deficients.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		MÀXIM 30 punts
1	ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ DE L'EMPRESA O ENTITAT	Fins a 16 punts
1.1	Descripció de l'estructura, organització, organigrama i funcions	Fins a 3 punts

01/12/2025

Signatura 1 de 1
TSSC2

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d12bcef6c33f4ff893c7cb49bd513b23001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





	dels departaments i del personal. Es valorarà la claredat i coherència de l'estructura i organització, així com la transversalitat i la pluridisciplinarietat del personal. També es valorarà la possibilitat de disposar puntualment de professionals d'altres especialitats per a suport i assessorament.	
1.2	Descripció dels circuits i models de sistemes de gestió i de procediments d'actuació. Es valorarà la claredat i coherència dels circuits i models, així com el seu caràcter pràctic i adaptable a les eventualitats, necessitats o contingències que puguin aparèixer. Els models han de permetre una adequada avaluació, tant de caràcter qualitatiu com quantitatiu, de cadascun dels serveis prestats	Fins a 3 punts
1.3	Descripció dels sistemes i mecanismes de comunicació i coordinació entre l'entitat o empresa prestadora del servei, l'ABSS municipal, el tècnic o tècnica referent del SAD de Calafell, la coordinació tècnica de l'adjudicatària i les persones usuàries i llurs familiars de referència. Es valorarà l'eficàcia i eficiència dels sistemes i mecanismes de coordinació i comunicació entre les diferents parts implicades.	Fins a 3 punts
1.4	Descripció del sistema de control horari de la prestació efectiva dels serveis. Es valorarà la disponibilitat d'un sistema pràctic i àgil, que faciliti el control i la gestió del temps real de prestació del servei de manera immediata i telemàticament.	Fins a 3 punts
1.5	Descripció dels protocols següents, sobre els quals es valorarà la concreció de possibles situacions i les actuacions que ha de dur a terme el personal, així com l'adequació de les actuacions plantejades per a fer front a la situació de manera ràpida i eficaç: - Protocol d'actuació davant situacions d'emergència al domicili. - Protocol de detecció i intervenció en situacions de maltractament a persones grans. - Protocol de detecció i intervenció en situacions de violència masclista. - Protocol de valoració de l'estat de l'habitatge i/o de la detecció de necessitats d'adaptacions o ajuts tècnics.	Fins a 4 punts (1 punt màxim per protocol)
2	PERSONAL – RECURSOS HUMANS	Fins a 8 punts
2.1	Descripció d'un pla integral de gestió i cura del personal propi que inclogui, com a mínim: - Elements de fidelització, criteris de promoció del personal, rotació de professionals i personal de suport a l'atenció directa i indirecta. - Estratègies per a l'estabilització del personal: percentatge de	Fins a 5 punts





	contractes indefinits, ràtio de les jornades laborals, prevenció de l'absentisme, inserció de persones amb discapacitat, etc. - Elements i criteris per a la millora de la satisfacció del personal propi, de la seva salut laboral i de la conciliació familiar. Es valorarà la claredat i coherència de les propostes, la seva viabilitat i adequació i els indicadors i criteris per al seu seguiment i avaluació. També es valorarà que el pla inclogui els compromisos de millores automàtiques adquirides per l'adjudicatària.	
2.2	Definició dels plans de formació del personal, amb els criteris i sistemes de formació contínua i actualització de competències professionals. Es valorarà la coherència, adequació i viabilitat del pla de formació i de les temàtiques de les accions formatives plantejades, així com la seva orientació a la capacitat del personal per a donar una resposta òptima a les noves necessitats que hagi d'afrontar en la seva pràctica professional.	Fins a 3 punts
3	SISTEMES D'AVALUACIÓ I CONTROL DE LA QUALITAT	Fins a 6 punts
3.1	Descripció dels sistemes i criteris d'avaluació dels serveis, tant de caràcter qualitatiu com quantitatiu. Es valorarà que els sistemes i criteris d'avaluació i control de la qualitat dels serveis considerin els indicadors, la periodicitat i les eines o instruments que permetin obtenir, analitzar i processar la informació necessària per a l'avaluació i control, de manera que es faciliti la millora contínua dels serveis.	Fins a 3 punts
3.2	Descripció dels sistemes i/o procediments per a la gestió i resolució d'incidències, tipificant les situacions potencials que puguin afectar els serveis, segons la seva urgència i gravetat, així com les seves possibles conseqüències. Es valorarà l'adequada identificació de possibles incidències, així com les mesures orientades a la seva prevenció i resolució, junt amb els criteris per a informar-ne a l'ABSS.	Fins a 3 punts

PUNTUACIONS OBTINGUDES PER LES DIFERENTS EMPRESES, A PARTIR DE LA VALORACIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNIQUES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

Consideracions prèvies i generals

- **ARTRIS 2020 SERVEIS SOCIALS:** la proposta està ben presentada, sense errades ni cap mancança que dificulti la seva interpretació. L'índex dels diferents apartats segueix de manera fidel l'ordre dels criteris definits al Plec i dels diferents apartats. No es supera l'extensió màxima





de 35 pàgines, descomptant la portada i l'índex, amb la qual cosa es considera la totalitat del contingut presentat. La proposta inclou un arxiu amb imatges i informació complementària.

- **Fundació Privada, Accent Social, S.L.U.:** s'observa una proposta tècnica amb una correcta presentació, sense errades ni res que dificulti la seva adequada interpretació. L'índex dels diferents apartats segueix de manera fidel l'ordre dels criteris definits al Plec i dels diferents apartats. No es supera l'extensió màxima de 35 pàgines (descomptant la portada i l'índex i considerant que inclou la declaració de confidencialitat), amb la qual cosa es considera la totalitat del contingut presentat.
- **OHLA_Servicios Ingesan, S.A.:** destaca la bona presentació de la proposta, identificant de manera clara l'objecte del contracte, l'expedient i les dades de l'empresa. L'índex dels diferents apartats segueix de manera fidel i de manera clara i diferenciada l'ordre dels criteris definits al Plec i dels diferents apartats, mentre que l'extensió de la proposta no supera el límit establert (descomptant portada i índex), amb la qual cosa es té en consideració la totalitat del contingut.
- **Servei d'Atenció a la Dependència - Sant Joan de Déu:** el format de la proposta és correcte i l'extensió no supera el límit establert, amb la qual es considera la totalitat del contingut. L'índex dels diferents apartats segueix de manera fidel l'ordre dels criteris definits al Plec i dels diferents apartats. No inclou portada ni cap imatge corporativa ni es troba referència al nom de la Fundació al document amb la proposta tècnica, però aquesta es pot identificar i interpretar sense problema i tampoc es demanaven aquests elements al Plec.

Un cop revisades i valorades les propostes tècniques i la documentació aportada per les quatre empreses licitants mitjançant el sobre B, es recullen a continuació les puntuacions obtingudes per cadascuna d'elles als diferents apartats establerts:

Empresa	Valoració dels criteris – ÍTEM 1.1	Puntuació (fins a 3 punts)
Artris 2020 Serveis Socials	Inclou una introducció sobre l'estructura i organització de l'empresa, els seus valors i la seva missió. Sobre l'ítem 1.1, la proposta descriu de manera adequada, clara i coherent l'estructura, organització, organigrama i funcions dels departaments i del personal, així com els objectius de l'estructura i planificació, fent-se referència a una estructura funcional de caràcter transdisciplinari, tot i que no s'observa referència expressa a la disponibilitat puntual de professionals d'altres especialitats afins per a suport i assessorament. Es detallen i concreten adequadament els departaments i personal intervinents, observant-se un plantejament elaborat, coherent i específic, en relació amb el personal d'atenció directa i el tècnic i de gestió.	2,25 punts
Fundació Privada	Es refereix de manera clara i concisa l'equip professional amb adscripció al SAD i l'equip d'estructura de l'entitat,	2,25 punts



Accent Social	descrivint-se de manera adequada l'equip d'estructura i la seva aportació en la gestió del servei. No figura un organigrama, amb una representació gràfica de l'estructura de l'entitat, però sí una correcta, detallada, adequada i coherent descripció de la mateixa, així com del personal d'atenció directa, amb una metodologia de treball en equip als territoris. No s'observa referència expressa a la disponibilitat puntual de professionals d'altres especialitats afins per a suport i assessorament.	
OHLA Servicios Ingesan	El contingut de la proposta dona resposta de manera clara, coherent i adequada als requisits establerts i, a banda, integra els principis i criteris en les diferents dimensions del servei, amb un abast i detall adequats i correctament seqüenciats de la descripció de l'estructura i dels departaments intervinents i del funcionament i tasques que desenvolupen. S'observa una estructura organitzativa transversal i amb suport pluridisciplinari, tot i que no s'aprecia referència expressa a la disponibilitat puntual de professionals d'altres especialitats afins per a suport i assessorament.	2,25 punts
SAD Sant Joan de Déu	Es planteja una adequada i completa descripció de l'estructura de l'entitat i de les funcions de les diferents àrees i professionals, amb la integració del SAD a l'estructura general de la Fundació i disposant de manera transversal del suport dels diferents departament i àrees, així com de l'acompanyament de professionals especialistes d'altres disciplines (infermeria, psicologia, teràpia ocupacional, treball i educació social, etc.), per tal de garantir un abordatge integral i multidisciplinari amb caràcter transversal.	2,25 punts

Empresa	Valoració dels criteris – ÍTEM 1.2	Puntuació (fins a 3 punts)
Artris 2020 Serveis Socials	Es presenten descripcions i imatges sobre els circuits i models de gestió i procediments d'actuació que defineixen un models clars, coherents i adequats, ressaltant-se els processos claus. S'indiquen adequadament els procediments i la metodologia associada als circuits, sistemes de gestió i processos, amb claredat i coherència i un caràcter pràctic i transferible al servei i a les eventualitats i possibles incidències. Els models permeten una adequada avaluació dels diferents elements i processos i preveuen adequadament i	2,25 punts



	de forma coherent i detallada els criteris i mecanismes per al seguiment i supervisió del servei.	
Fundació Privada Accent Social	Es formulen objectius fonamentals adequats i idonis i es defineixen les accions, fases i procediments que abasten correctament i amb un caràcter adient i transferible el conjunt de la prestació dels serveis objecte de contractació, incloent-hi diverses propostes de millora en relació amb els mínims establerts al PPT, les quals es valoren com a interessants i aplicables. Tot i que no s'observa referència explícita al procés o procediment d'avaluació continuada, els criteris que figuren a aquests apartats permeten una adequada avaluació dels serveis prestats, a partir de la consideració d'indicadors tant de caràcter qualitatiu com quantitatiu.	2,25 punts
OHLA Servicios Ingesan	Es planteja un esquema clar, integrador i cíclic que il·lustra de manera satisfactòria els criteris en que es basen els circuits, el model del sistema de gestió i els procediments d'actuació, descrivint-se a continuació els criteris i consideracions en relació amb la prestació integral del servei de manera adequada i coherent amb els requeriments i que poden aportar valor afegir. S'observa un contingut coherent, exhaustiu i complet, amb un plantejament elaborat i específic, del qual també es desprenen criteris i indicadors de qualitat i d'avaluació suficients i adequats.	3 punts
SAD Sant Joan de Déu	S'observa una adequada descripció dels sistemes de gestió i registre i dels circuits i procediments d'actuació, identificant mecanismes, metodologies i criteris clars, específics i aplicables. En relació amb la valoració i el procés d'avaluació, es fa referència a un procediment continuat i s'inclou un sistema d'indicadors, tant de caràcter qualitatiu com quantitatiu, per tal de valorar el funcionament del servei i poder plantejar criteris de millora a partir de l'avaluació.	2,25 punts

Empresa	Valoració dels criteris – ÍTEM 1.3	Puntuació (fins a 3 punts)
Artris 2020 Serveis Socials	Es defineixen de manera adequada els sistemes de comunicació als diferents nivells i amb les parts implicades, detallant els objectius, criteris i canals de comunicació. Així mateix, s'observa una correcta descripció i il·lustració de les propostes relatives a la coordinació amb l'ABSS, detallant el caràcter, les persones participants, el objectius, indicadors, etc.	2,25 punts





	S'observa també una descripció adequada dels sistemes de coordinació interna amb el PAD i amb les persones usuàries i llurs familiars. Es valora favorablement l'eficàcia i eficiència dels sistemes, mecanismes i criteris plantejats, els quals es desenvolupen de manera força exhaustiva, organitzada i coherent.	
Fundació Privada Accent Social	S'observa una adequada descripció dels sistemes i mecanismes de comunicació i coordinació, definint objectius i accions coherents i adaptats i posant a disposició del servei canals de comunicació adients, els criteris associats als quals es defineixen correctament i es valoren com a rellevants, coherents i aplicables al servei. La proposta és prou exhaustiva, totalment transferible a la prestació i integradora dels diferents elements i àmbits intervinents en l'execució del contracte.	2,25 punts
OHLA Servicios Ingesan	S'observa una proposta adequada, coherent, completa i aplicable en relació amb els criteris de contacte entre l'empresa i l'ABSS als diferents nivells, així com amb la persona usuària i la seva família, descrivint-se de manera adequada, específica i exhaustiva els continguts, els recursos, els criteris, la periodicitat i la metodologia, així com els sistemes de contacte i canals de comunicació, amb un plantejament integral que considera de manera adient els sistemes de comunicació i els criteris per a una correcta coordinació.	2,25 punts
SAD Sant Joan de Déu	Es descriu mitjançant un text continu una proposta adequada de sistemes i mecanismes de comunicació i coordinació, que inclou els diferents nivells i parts intervinents en el procés de prestació del servei i que planteja criteris adequats. El format continu dificulta una mica la interpretació (encara que s'observen dos subapartats, aquests estan numerats directament com a 1.3.8 i 1.3.9, supeditats a l'apartat 1.3, sense incloure els punts previs: 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3...). Tot i això, la proposta és correcta, coherent i aplicable a la prestació del servei, centrant-se en bona mesura en els criteris a aplicar per a l'adequada prestació del servei i referint-se, d'una manera més transversal, als processos de coordinació en si.	1,50 punts

Empresa	Valoració dels criteris – ÍTEM 1.4	Puntuació (fins a 3 punts)
Artris 2020 Serveis Socials	Es descriu de manera clara, concisa i adequada el sistema utilitzat, el qual a banda dels fitxatges, permet el traspàs d'informació i incidències i la seva gestió, genera avisos	2,25 punts





	automàtics, facilita la cobertura d'absències i inclou la informació i les dades associades als diferents serveis a prestar per part del PAD.	
Fundació Privada Accent Social	S'observa una adequada i organitzada descripció del sistema utilitzat, el qual es valora com a idoni per a la prestació dels serveis. Es defineix de manera clara el circuit de control de compliment horari i de gestió d'incidències, que facilita la planificació, el registre horari i la detecció i gestió d'incidències.	2,25 punts
OHLA Servicios Ingesan	Es planteja una descripció del sistema força resumida i concisa, però que serveix per posar de manifest l'adequació del sistema utilitzat en relació amb el control horari de la prestació efectiva dels serveis. Es fa una molt breu referència a la resta de funcionalitats del sistema, en relació amb la planificació i seguiment dels serveis.	1,50 punts
SAD Sant Joan de Déu	Es planteja una descripció completa i exhaustiva del sistema utilitzat, del seu funcionament i adequació a la prestació del SAD, del seu potencial en relació amb la comunicació i la gestió de la informació i de les incidències, l'accés compartit, la integritat de les dades i, en general, les funcionalitats del sistema. En aquest cas, a la literatura en que es basa la proposta s'observa un elevat nivell d'exhaustivitat, elaboració i especificitat.	3,00 punts

Empresa	Valoració dels criteris – ÍTEM 1.5	Puntuació (fins a 4 punts)
Artris 2020 Serveis Socials	Es fa referència de manera adequada als quatre protocols plantejats, en tots els casos amb una estructura correcta i un contingut adequat. Es valora que, entre d'altres elements que s'observen com a correctes, coherents i transferibles, es concreten adequadament les possibles situacions i actuacions a dur a terme i que les actuacions plantejades per a donar respostes ràpides i eficaces són adients i adequades.	4 punts
Fundació Privada Accent Social	S'observa una adequat plantejament, criteris i continguts per als quatre protocols. Es fa referència concreta, exhaustiva i adequada, entre d'altres elements, a les possibles situacions i a les actuacions per a la resolució àgil i eficaç de les necessitats o situacions detectades.	4 punts
OHLA Servicios Ingesan	Es presenta una síntesi molt ben estructurada y coherent sobre cadascun dels quatre protocols plantejats, la qual inclou informació suficient per a la valoració de la seva	4 punts

Signatura 1 de 1
TSSC2
01/12/2025



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d12bcef6c33f4ff893c7cb49bd513b23001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





	adequació i idoneïtat, preveient les situacions i plantejant i els criteris per al plantejament de respostes ràpides i eficaces.	
SAD Sant Joan de Déu	Es fa referència als quatre protocols plantejats, descrivint, amb una estructura que recull mitjançant text continu la descripció de cada protocol, i una adequada identificació d'elements com els objectius, el desenvolupament i procediments, el seguiment i avaluació o la documentació. Es preveuen possibles situacions i es plantegen actuacions i respostes orientades a resoldre de manera adequada i eficaç les incidències o situacions.	4 punts

Empresa	Valoració dels criteris – ÍTEM 2.1	Puntuació (fins a 5 punts)
Artris 2020 Serveis Socials	S'observa la descripció d'un pla integral de gestió i cura que parteix d'uns principis adequats, que dona resposta al que es requereix al Plec i que inclou les estratègies adients de fidelització i estabilització del personal; els indicadors d'estabilitat, rotació i mobilitat; el model organitzatiu; les línies i actuacions orientades a la inserció laboral i el compromís social; les mesures de prevenció de l'absentisme i per a la millora de la salut laboral, incloent-hi indicadors d'absentisme; i les mesures per facilitar la conciliació. La informació i les dades aportades estan ben fonamentades, mostren rigor i coherència i inclouen indicadors i criteris adequats per al seu seguiment i avaluació.	3,75 punts
Fundació Privada Accent Social	S'observa el plantejament d'un pla integral i adequat per a donar resposta al que es requereix, amb un desenvolupament exhaustiu i coherent desplegat mitjançant diferents línies d'actuació, que abasten els diferents àmbits establerts i plantegen informació, indicadors i criteris adequats i coherents. Així mateix, es fa referència a un sistema d'avaluació orientat a valorar l'impacte del pla, amb diversos instruments, metodologies, mitjans i indicadors	3,75 punts
OHLA Servicios Ingesan	Es descriu un pla integral a partir d'elements com els criteris de promoció del personal i fidelització, el suport a l'atenció, les estratègies d'estabilització, la contractació indefinida, la prevenció de l'absentisme, la inserció de persones amb discapacitat i els criteris per a la millora de la satisfacció del personal, de la seva salut laboral i de la conciliació. La proposta està ben fonamentada, és prou exhaustiva i s'adequa al que es requereix.	3,75 punts
SAD Sant Joan de Déu	Figura una descripció del pla de gestió i cura del personal propi que planteja l'empresa, observant-se que la informació, dades i criteris que inclou són adequats i coherents amb el	2,50 punts

01/12/2025

TSSC2

Signatura 1 de 1

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d12bcef6c33f4ff893c7cb49bd513b23001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





	que es requereix. Tot i que alguns dels elements establerts no figuren o no es desenvolupen suficientment, es valora que els criteris i propostes que inclou el pla són adequats i coherents en relació amb la gestió i cura del personal propi de l'entitat.	
--	---	--

Empresa	Valoració dels criteris – ÍTEM 2.2	Puntuació (fins a 3 punts)
Artris 2020 Serveis Socials	Es planteja un pla coherent i adequat, amb la formulació d'objectius específics i diferenciant els perfils, per tal d'adaptar la formació de manera adequada. Es desenvolupen correctament els objectius, continguts i criteris metodològics i d'avaluació. Es valora que es tracta d'un pla adequat i viable, orientat a l'acollida i a l'adequada capacitat del personal.	2,25 punts
Fundació Privada Accent Social	Figura una descripció força exhaustiva del pla de formació, amb criteris adequats i adients, tant amb relació amb la formació inicial com a la contínua, i desenvolupant-se correctament els procediments, criteris, persones o equips destinataris, fases, àrees i, fins i tot, elements com els incentius. S'observa un plantejament elaborat, específic i complet, orientat adequadament a garantir la capacitat del personal per a donar una resposta òptima a les situacions i necessitats associades a cada lloc de treball.	3,00 punts
OHLA Servicios Ingesan	S'observa una descripció adequada del pla de formació, basat en un correcte procediment i en uns criteris correctes, que es concreta en una proposta coherent i ben elaborada de programes diferenciats de formació, amb objectius i continguts que es valoren d'utilitat per a l'adequat desenvolupament de les funcions del personal associat a la prestació dels serveis.	2,25 punts
SAD Sant Joan de Déu	Es descriu un pla de formació adequadament orientat a garantir que el personal de l'entitat disposi de les competències necessàries per a desenvolupar el seu treball de manera satisfactòria i per poder donar resposta amb qualitat i eficàcia a les possibles contingències. L'entitat manifesta disposar de la capacitat i recursos per oferir accions formatives adequades a la diversitat de perfils professionals del SAD, combinant les modalitats de formació presencial i virtual i destacant alguns dels programes de formació destinats al personal d'aquest servei, que inclouen tallers pràctics per facilitar la transferència dels aprenentatges a la pràctica professional. La proposta és adequada, en funció del que es requereix al Plec, i inclou criteris metodològics adients, tot i que, com a pla, no figura una descripció integrada del procés i dels procediments (anàlisi de necessitats, priorització, objectius, criteris, etc.).	2,25 punts





Empresa	Valoració dels criteris – ÍTEM 3.1	Puntuació (fins a 3 punts)
Artris 2020 Serveis Socials	Es descriu adequadament el sistema integral d'avaluació de la qualitat, manifestant la implementació del sistema basat en les normes UNE 158301:2025 i ISO 9001:2008, per tal de garantir la millora contínua, la traçabilitat dels processos i la orientació a resultats. Es defineix i il·lustra una adequada política de qualitat i cultura organitzativa i es defineixen correctament els principis del sistema d'avaluació, associats a la seva aplicació pràctica; el sistema d'indicadors, per al seguiment i valoració de satisfacció; les eines i metodologies d'avaluació; els sistemes d'avaluació de la satisfacció; i d'altres elements com l'enfocament participatiu, la gestió de queixes, la millora continua i revisió o l'alineació amb els drets de la persona usuària. S'observa una proposta coherent, exhaustiva, completa i amb un plantejament elaborat i específic.	3 punts
Fundació Privada Accent Social	Es presenta un adequat pla específic desenvolupat per al SAD, definint el model de control, gestió i millora continua. Es defineix el marc de referència i l'aplicatiu on es concentra la informació (on es fa referència al servei d'un altre municipi), així com els mecanismes de control, seguiment i mesura del servei. Es desenvolupen de manera correcta els eixos estratègics de qualitat de la gestió organitzativa, del personal i de la prestació dels serveis. Finalment, s'inclou informació coherent i exhaustiva en relació amb els processos, els indicadors i els criteris associats (càlcul, valors, periodicitat, registre).	3 punts
OHLA Servicios Ingesan	Figura una força acurada descripció dels sistema i dels criteris de qualitat i d'avaluació dels serveis, amb la descripció diferenciada dels mecanismes d'avaluació interns i extens (aquests últims amb referència a les certificacions anuals associades a les diverses normes ISO i UNE i mitjançant auditories externes). S'observa una proposta adequada, coherent per facilitar l'obtenció, anàlisi i procés de la informació necessària per a l'avaluació i control. A banda d'elements com els processos, mecanismes, criteris o instruments, figura una proposta adaptada al servei amb el cronograma amb una relació d'actuacions i freqüències i una relació força exhaustiva dels indicadors i els seus criteris de càlcul per a l'avaluació del SAD, que abasten l'estructura, l'accessibilitat i inici del servei, el perfil de la població atesa, el procés d'atenció, detecció i suport, l'execució i baixa del servei, la gestió del sistema de qualitat i els resultats.	3 punts

Signatura 1 de 1
TSSC2
01/12/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d12bcef6c33f4ff893c7cb49bd513b23001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





SAD Sant Joan de Déu	Es recullen els objectius del sistema d'avaluació, els àmbits d'avaluació quantitativa i qualitativa, associant de manera adequada els diferents àmbits amb els seus indicadors, fonts d'informació i periodicitat, tot i que no s'inclouen valors de referència per a l'avaluació dels indicadors. La proposta continua amb la relació d'una sèrie d'eines i instruments d'avaluació, que es consideren correctes i adients; la determinació de la persona responsable i la periodicitat de les activitats d'avaluació; alguns criteris relatius al processament i anàlisi de la informació, la utilitat prevista per als resultats de les avaluacions a efectes de millora contínua i el personal implicat. Es considera que els sistemes i criteris aportats són adequats, tot i que la proposta té marge per a un nivell superior d'exhaustivitat i desenvolupament de manera integrada com a sistema.	2,25 punts
----------------------	--	------------

Empresa	Valoració dels criteris – ÍTEM 3.2	Puntuació (fins a 3 punts)
Artris 2020 Serveis Socials	Es planteja una adequada proposta relativa a la gestió i resolució d'incidències, donat resposta de manera satisfactòria als requeriments del Plec. S'identifiquen i tipifiquen de manera correcta possibles incidències o situacions que puguin afectar als serveis, classificades segons la seva naturalesa i segons la gravetat o urgència, establint criteris per a donar resposta com a límit de temps de resolució o el/la responsable. Figura una acurada, exhaustiva i ben presentada descripció del procediment de gestió, amb un circuit organitzat per fases (recepció i registre, anàlisi i classificació, actuació i resolució i seguiment, avaluació i tancament), amb una literatura estructurada i el suport de diverses figures gràfiques; així com apartats diferenciats relatives a substitucions de personal, gestió específica de queixes, mesures preventives i proactives, comunicació amb l'ABSS i els corresponents indicadors de qualitat, gestió i seguiment.	3 punts
Fundació Privada Accent Social	Es planteja un sistema adequat per a donar resposta a les incidències, que inclou una relació estructurada on es tipifiquen molt correctament les situacions classificant-les per àmbits d'actuació i per tipologia. S'inclou una relació de les diferents accions associades al sistema de gestió de les incidències, amb criteris, processos i actuacions adients i adequats, classificades a partir del procediment corresponent, que inclou l'alta, el registre, la comunicació, el tractament i resposta i la verificació de la solució i tancament, així com una sèrie d'indicadors observats com a coherents amb el sistema. Encara que implícitament puguin existir, no es troba referència	2,25 punts



	explícita a mesures preventives o a criteris de pro activitat.	
OHLA Servicios Ingesan	Es refereix un pla amb caràcter preventiu, predictiu i reactiu amb l'objectiu de controlar les incidències i minimitzar-ne les conseqüències negatives, basat en un adequat sistema de gestió i resolució que inclou la identificació de riscos, la definició de responsabilitats, la comunicació efectiva, l'assignació de recursos i la capacitat del personal. S'inclouen en format esquemàtic i resumit les principals situacions que poden derivar en incidències o situacions d'emergència, tipificades per nivell de gravetat i probabilitat per a la determinació del grau de risc, i els protocols d'actuació davant d'incidències, segons grau de risc (estimat en funció de la gravetat i la probabilitat), els quals es valoren com adequats i adients i, a banda de la reactivitat davant incidències produïdes, aporten també un caràcter preventiu i proactiu a la proposta. També figura una identificació de possibles incidències prèvies a la prestació del servei i, de manera diferenciada, associades al procés de prestació dels serveis, fent referència als recursos i als resultats esperats.	3 punts
SAD Sant Joan de Déu	Es parteix de la formulació d'un adequat objectiu per al sistema de gestió i resolució, i d'una definició conceptual, per aportar a continuació una relació amb exemples de possibles incidències classificades de manera adequada segons la seva naturalesa i el nivell de gravetat/urgència. No es tracta d'una relació prou exhaustiva de possibles incidències i de criteris i mesures concretes associades a la seva prevenció i resolució, tot i que els exemples es plantegen de manera adequada i coherent. En funció del grau de risc estimat, es recullen les accions i el temps d'execució. Figura una adequada descripció dels procediment de gestió, correctament estructurada en 5 fases diferenciades, les quals abasten des de la detecció fins al seguiment i tancament; una sèrie de mesures preventives, que es consideren adients i d'utilitat; uns criteris bàsics i adequats per a la comunicació a l'ABSS; i uns elements i consideracions per a la valoració i millora del sistema.	2,25 punts

Finalment, s'inclou el següent quadre resum de les puntuacions obtingudes per les quatre empreses licitants, a partir de la valoració del contingut dels sobres B, relatiu a les seves propostes tècniques valorables per mitjà de judici de valor:

QUADRE RESUM - PUNTUACIONS PROPOSTA TÈCNICA	
Empresa	PUNTUACIONS OBTINGUES PER ÍTEM I TOTAL

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d12bcef6c33f4ff893c7cb49bd513b23001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	3.1	3.2	TOTAL
Artris 2020 S.S.	2,25	2,25	2,25	2,25	4,00	3,75	2,25	3,00	3,00	25,00
F.P. Accent Social	2,25	2,25	2,25	2,25	4,00	3,75	3,00	3,00	2,25	25,00
OHLA S. Ingesan	2,25	3,00	2,25	1,50	4,00	3,75	2,25	3,00	3,00	25,00
SAD S.J. de Déu	2,25	2,25	1,50	3,00	4,00	2,50	2,25	2,25	2,25	22,25