



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE FONS DOCUMENTALS PER A LES BIBLIOTEQUES PÚBLIQUES QUE GESTONA L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

Per part del Departament de Patrimoni Cultural i Biblioteques es considera necessari l'inici del següent expedient de contractació:

1.- OBJECTE I NATURESA DEL CONTRACTE, DEFINICIÓ I JUSTIFICACIÓ. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I JUSTIFICACIÓ.

1.1.- Objecte:

La present memòria té com a objecte regular i justificar els diferents aspectes que han de regular la contractació del subministrament dels fons documentals amb destinació a les biblioteques públiques que gestiona l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, així com les condicions específiques del seu transport i subministrament.

La codificació de l'objecte del contracte, segons el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV), aprovat pel reglament 213/2008-CE, de 28 de novembre de 2007, és:

Lots 1 i 2: 22113000-5 Llibres per a Biblioteques
Lot 3: 32321200-2 Materials Audiovisuals

1.2.- naturalesa del contracte:

Aquest és un contracte de subministrament de fons documentals a la Xarxa de Biblioteques de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat. Inclou la prestació d'un subministrament per a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i es tipifica d'acord amb l'establert a l'article 17 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i no es troba en el supòsit definit a l'article número 312 de l'esmentada llei.

1.3.- Procediment de selecció i justificació

Per les característiques, durada i prestacions d'aquest contracte de subministrament, així com per la seva quantia (119.996,10€ IVA inclòs) i atenent el que disposa l'article 159 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es considera que aquest contracte s'haurà de tramitar mitjançant un procediment obert simplificat.

1.4.- Consideracions socials, ambientals i d'innovació (art. 35.1 LCSP):

Ens remetem a la clàusula 23 d'aquesta memòria



1.5.- Limitacions a la subcontractació

Es podrà subcontractar d'acord amb les previsions de l'article 215 de la Llei de Contractes del sector Públic.

2.- DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

- Lot 1: Adquisicions bibliogràfiques en suport paper de coneixement, ficció i còmics infantils i juvenils
- Lot 2: Adquisicions bibliogràfiques en suport paper de coneixement, ficció i còmic per a usuaris adults
- Lot 3: Adquisicions de fons documentals en altres suports

D'acord amb l'article 99.4 de la LCSP, els licitadors podran presentar ofertes separades a un o més lots que componen aquesta licitació, i no podran presentar més d'una oferta per cada lot.

La determinació de l'adjudicació de cada lot s'efectuarà segons l'ordre de preferència o prioritat expressat per les empreses licitadores en el moment de presentar les ofertes, dintre de la seva declaració responsable (SOBRE A). En cas que no es presenti ordre de preferència, es considerarà que aquest serà per l'ordre numèric dels lots que es licita de menor a major.

3.- POSSIBLE EXISTÈNCIA DE MODIFICACIONS CONTRACTUALS (MODIFICACIONS PREVISTES, article 204 de LCSP)

No es preveuen

4.- NECESSITATS, D'ACORD AMB LES FINALITATS I COMPETÈNCIES DE L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT, QUE PRETENEN COBRIR-SE MITJANÇANT EL CONTRACTE PROJECTAT I JUSTIFICACIÓ DE LA IDONEÏTAT DEL SEU OBJECTE (art.28 LCSP)

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat té com a objectiu principal la difusió i promoció de la lectura, l'accés a la cultura i a la informació i la transparència democràtica en la gestió correcta de l'esmentada informació. La Xarxa de Biblioteques de Cornellà adquireix, en aquesta perspectiva estratègica, una importància cabdal per a poder aconseguir aquests objectius. En aquest sentit, es molt important poder disposar a les cinc biblioteques municipals de la ciutat, uns fons documentals actualitzats, útils i a l'abast de tothom. Renovar aquest fons documental és, doncs, un aspecte central i l'objectiu principal de la Xarxa de Biblioteques de Cornellà.

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat considera necessari dotar de nous fons documentals a les biblioteques que conformen la Xarxa de Biblioteques de Cornellà, per tal d'assegurar la seva renovació i inventari, adquirir les darreres novetats i satisfer les demandes dels seus usuaris. Poder



disposar d'un catàleg de documents adient, renovat i posat al dia, és una condició "sine qua non" per poder seguir oferint la màxima qualitat i excel·lència en el servei bibliotecari municipal.

La Xarxa de biblioteques de Cornellà disposa, dins dels seus fons inventariats i catalogats, de seccions específiques de llibre infantil i juvenil, tant de coneixement com de ficció, de llibres per a adults i gent gran, també de coneixement i de ficció, així com diferents fonts i jocs audiovisuals, que tots junts componen el Catàleg General dels Fons Documentals de les biblioteques públiques de la ciutat de Cornellà de Llobregat.

Tenir aquest Catàleg ampli i divers actualitzat, per tal de que els usuaris puguin comptar amb una oferta específica en diferents camps temàtics que representen especialitzacions o punts d'interès bibliogràfic i documentals, només és possible mitjançant l'adquisició de novetats i reedicions aparegudes contínuament al mercat.

Aquest contracte es justifica, doncs, per la necessitat de renovar i actualitzar el fons documental de les biblioteques públiques que conformen la Xarxa de Biblioteques de Cornellà, de manera que es pugui atendre amb eficiència i qualitat les demandes i sol·licituds en tema de consulta documental, dels usuaris de la Xarxa. En aquest sentit, doncs, la finalitat pública d'aquest contracte és facilitar i disposar dels fons documentals necessaris i actualitzats amb destinació a les biblioteques públiques de la ciutat de Cornellà de Llobregat.

5.- JUSTIFICACIÓ QUE L'OBJECTE EL CONTRACTE NO ÉS POT O NO ÉS CONVENIENT REALITZAR PER MITJANS PROPIS

Al tractar-se d'un contracte de subministrament de béns especialitzats, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat no té una altra manera d'adquirir els béns esmentats, que acudir a empreses especialitzades del sector editorial i audiovisual, que sí disposen dels recursos i coneixements necessaris per respondre a l'objecte del contracte.

6.- DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de tres anys comptadors a partir del dia 1 de gener de 2026 i fins el 31 de desembre de 2028.

El període de vigència proposat s'ajusta a les necessitats del contracte que són el reflex de les necessitats de les biblioteques públiques de Cornellà en matèria d'adquisició i renovació dels seus fons documentals i audiovisuals, d'acord amb el que es preveu a l'article 29 de la Llei 9/2017 de LCSP.

7.- POSSIBLE EXISTÈNCIA DE PRÒRROQUES I JUSTIFICACIÓ EN EL CONTRACTE I RÈGIM DE LES MATEIXES (article 29 de la Llei 9/2017 de LCSP)

El contracte no es podrà prorrogar, degut a que no és considera recomanable prorrogar la seva vigència pels canvis periòdics dels sectors editorial i audiovisual.



8.- RECEPCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan s'hagi realitzat el subministrament d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament. L'acte formal i positiu de recepció es realitzarà en el termini màxim d'un mes després d'haver finalitzat el contracte.

Possibilitat de Recepcions Parcial: NO

9.- PREU (100-102 LCSP)

9.1.- El preu base de licitació

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat per preus unitaris tenint en compte el valor del mercat dels components de subministrament objecte del contracte, entenent que els preus unitaris emprats en el plec de condicions tècniques provenen de preus de mercat d'empreses subministradores de fons documentals per a biblioteques.

D'acord amb l'article 33 de la Llei 9/1975, de 12 de març, de règim especial per a la promoció, producció i difusió de llibres i fons documentals "(...) el preu de venda al detall de llibres al públic, es realitzarà al preu fix que figurarà imprès a cada exemplar (...)".

Aquest preu fix respon a l'article 11, apartat 1b de la Llei 10/2017, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques.

S'estableix com a preu màxim de contractació, per lot, la següent quantitat:

Lot 1: Adquisicions bibliogràfiques en suport paper de coneixement, ficció i còmics infantils i juvenils

	Import màxim sense IVA
2026	13.461,28€
2027	13.461,28€
2028	13.461,28€
TOTAL	40.383,84€

Lot 2: Adquisicions bibliogràfiques en suport paper de coneixement, ficció i còmic públic adult

	Import màxim sense IVA
2026	19.230,40€
2027	19.230,40€
2028	19.230,40€
TOTAL	57.691,20€



Lot 3: Adquisicions de fons documentals en altres suports

	Import màxim sense IVA
2026	4.958,14€
2027	4.958,14€
2028	4.958,14€
TOTAL	14.874,42€

El pressupost base de licitació dels tres lots per cada any serà de **37.649,82 euros**, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit:

LOTS	PRESSUPOST BASE	IVA	Total pressupost base IVA inclòs x any
1 i 2	32.691,68€	4%: 1.307,67€	33.999,35€
3	4.958,14€	21%: 1.041,21€	5.999,35€
TOTAL	37.649,82€	2.348,88€	39.998,70€

El pressupost base de licitació dels tres lots per cada any, IVA inclòs, serà de **39.998,70€**.

El pressupost màxim de licitació del període demanat de tres anys serà de **112.949,46€** de pressupost base de licitació, més l'import total del IVA **7.046,64€**, essent el total per un període de tres anys de **119.996,10€**.

	LOTS	PRESSUPOST BASE	IVA	Total pressupost base IVA inclòs
2026	1 i 2	32.691,68€	(*)4%: 1.307,67€	39.998,70€
	3	4.958,14€	21%: 1.041,21€	
2027	1 i 2	32.691,68€	(*)4%: 1.307,67€	39.998,70€
	3	4.958,14€	21%: 1.041,21€	
2028	1 i 2	32.691,68€	(*)4%: 1.307,67€	39.998,70€
	3	4.958,14€	21%: 1.041,21€	
TOTAL		112.949,46€	7.046,64€	119.996,10€

(*) D'acord amb l'article 91.2 2ª tipus impositiu reduït de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit

Aquest preu comprèn la totalitat de les prestacions del contracte, és a dir:

1. La totalitat dels conceptes que es fan constar al Plec de Condicions Tècniques
2. Les despeses, si s'escau, de formalització del contracte
3. La imposició fiscal que es pugui derivar del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució
4. El cost de totes les càrregues laborals



5. Les despeses de transport i lliurament dels béns objecte del subministrament fins el lloc convingut.

A continuació es determina el sistema de càlcul del pressupost base de licitació del present contracte, que s'ha calculat fent una estimació dels costos directes, indirectes, despeses generals i benefici industrial, tenint en compte els preus actuals de mercat i les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat-preu.

El detall del pressupost base de licitació, per lot, és:

Lot 1: Adquisicions bibliogràfiques en suport paper de coneixement, ficció i còmics infantils i juvenils

	Costos directes	Despeses generals (13%)	Benefici industrial (6%)	Subtotal	IVA 4%	Total
2026	11.312,00€	1.470,56€	678,72€	13.461,28€	538,45€	13.999,73€
2027	11.312,00€	1.470,56€	678,72€	13.461,28€	538,45€	13.999,73€
2028	11.312,00€	1.470,56€	678,72€	13.461,28€	538,45€	13.999,73€
TOTAL	33.936,00€	4.411,68€	2.036,16€	40.383,84€	1.615,35€	41.999,19€

Lot 2: Adquisicions bibliogràfiques en suport paper de coneixement, ficció i còmic públic adult

	Costos directes	Despeses generals (13%)	Benefici industrial (6%)	Subtotal	IVA 4%	Total
2026	16.160,00€	2.100,80€	969,60€	19.230,40€	769,22€	19.999,62€
2027	16.160,00€	2.100,80€	969,60€	19.230,40€	769,22€	19.999,62€
2028	16.160,00€	2.100,80€	969,60€	19.230,40€	769,22€	19.999,62€
TOTAL	48.480,00€	6.302,40€	2.908,80€	57.691,20€	2307,66€	59.998,86€

Lot 3: Adquisicions de fons documentals en altres formats

	Costos directes	Despeses generals (13%)	Benefici industrial (6%)	Subtotal	IVA 21%	Total
2026	4.166,50€	541,65€	249,99€	4.958,14€	1.041,21€	5.999,35€
2027	4.166,50€	541,65€	249,99€	4.958,14€	1.041,21€	5.999,35€
2028	4.166,50€	541,65€	249,99€	4.958,14€	1.041,21€	5.999,35€
TOTAL	12.499,50€	1.624,95€	749,97€	14.874,42€	3.123,63€	17.998,05€



El detall total del pressupost base de licitació és:

	Costos directes	Despeses generals	Benefici industrial	Subtotal	IVA	Total
2026	31.638,50€	4.113,71€	1.898,31€	37.649,82€	2.348,88€	39.998,70€
2027	31.638,50€	4.113,71€	1.898,31€	37.649,82€	2.348,88€	39.998,70€
2028	31.638,50€	4.113,71€	1.898,31€	37.649,82€	2.348,88€	39.998,70€
TOTAL	94.915,50€	12.339,03€	5.694,93€	112.949,46€	7.046,64€	119.996,10€

9.2.- Revisió de preus

El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb allò que disposa l'article 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

9.3.- Tipus de licitació

El tipus de licitació de la contractació consisteix en els preus unitaris relacionats als catàlegs de fons documentals per a biblioteques dels que disposi el licitador, sobre el que s'ha d'ofertar un únic % de baixa.

10.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, el valor estimat del contracte, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC): El Valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSA, és de CENT DOTZE MIL NOU-CENTS QUARANTA-NOU EUROS AMB QUARANTA-SIS CÈNTIMS (112.949,46€), IVA exclòs tenint en compte el pressupost base de licitació per a tota la durada del contracte.



11.- PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA I DISTRIBUCIÓ

Partida pressupostària i distribució anual del contracte:

Exercici	Partida Pressupostària	Concepte Partida	Import Base	IVA (4% i 21%)	Total
2026	0401 3321A 6290000	PLA BIBLIOTEQUES/ADQ. LLIBRES (FONS DOCUMENTAL)	37.649,82€	2.348,88€	39.998,70€
2027	0401 3321A 6290000	PLA BIBLIOTEQUES/ADQ. LLIBRES (FONS DOCUMENTAL)	37.649,82€	2.348,88€	39.998,70€
2028	0401 3321A 6290000	PLA BIBLIOTEQUES/ADQ. LLIBRES (FONS DOCUMENTAL)	37.649,82€	2.348,88€	39.998,70€

Aquestes quanties queden subordinades als crèdits que es consignin en el respectius pressupostos.

12.- RÈGIM DE GARANTIES (article 106-112 LCSP)

De conformitat amb l'article 107.1 de la Llei de Contractes del Sector Públic, s'estableix una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, amb la finalitat de que l'empresa contractada respongui del bon acompliment del contracte adjudicat.

13.- TERMINI DE GARANTIA (article 243 LCSP)

El termini de garantia serà de 3 mesos a comptar de la data en que sigui formalitzada la recepció.

14.- FORMA DE PAGAMENT

El pagament es farà prèvia la presentació de factures, fins a un màxim de dotze anuals, a mesura que es realitzin les comandes, acompanyades dels corresponents albarans de lliurament dels béns adquirits. El pagament s'efectuarà prèvia comprovació del correcte subministrament dels béns demanats i revisió al detall de tot el contingut.

D'acord amb l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la Factura electrònica i creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, haurà de presentar-se a l'Ajuntament a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la seu electrònica municipal <https://seu.cornella.cat/>. A la factura s'haurà de fer constar el Departament de Patrimoni Cultural i Biblioteques com a centre destinatari i els següents codis DIR3:

- Codi Òrgan gestor: L01080734
- Codi Oficina comptable: L01080734
- Codi Unitat tramitadora: : LA0033679



15.- VOCALS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Titular

Nom i cognoms: senyor Joan Fernández Trabal, cap de l'Àrea de Gestió de Patrimoni Cultural i Biblioteques de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

Suplent

Nomi cognoms: senyor Ismael Modelo Ruiz , coordinador de Biblioteques de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

Els que designi la Corporació segons normativa vigent.

16.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa al senyor JOAN FERNÁNDEZ TRABAL, cap de l'àrea de gestió anteriorment citada, com a responsable del seguiment i execució, que exercirà les funcions següents:

- Promoure i convocar les reunions que siguin necessàries amb el contractista per tal de solucionar qualsevol incident o imprevist en l'execució del contracte, sempre en el sentit que millor convingui a l'interès públic.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament General de Contractes de les Administracions Públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'apropiació de garanties.
- Proposar la imposició de penalitats assenyalant la seva graduació o proporció
- Informar sobre la devolució o cancel·lació de garanties
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir al contractista en qualsevol moment o situació, per tal d'assegurar el correcte compliment del contracte.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una vulneració o modificació de l'objecte del contracte.
- Ordenar les modificacions en la prestació del subministrament contractat que aconselli l'interès públic.
- En general qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

17.- UNITAT RESPONSABLE ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE

El Departament encarregat de fer el seguiment i execució d'aquest contracte serà l'Àrea de Gestió de Patrimoni Cultural i Biblioteques de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.



18.- CAPACITAT I CONDICIONS DELS LICITADORS (articles 65-97 de la LCSP)

Poden participar en la licitació les persones jurídiques o naturals que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, i no es trobin compreses en cap de les prohibicions per a contractar previstes per l'article 71 de la LCSP 9/2017, en concordança amb els articles 9 a 24 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

19.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA (articles 65-97 de la LCSP)

La solvència econòmica i financera s'acreditarà amb els criteris i requisits mínims previstes a l'article 87.3 LCSP 9/2017.

La solvència tècnica o professional s'ha d'efectuar mitjançant la relació dels principals SUBMINISTRAMENTS efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte si la durada del contracte és igual o superior a un any, i igual o superior al 70 per cent del valor estimat en cas que la durada sigui inferior a un any (89.3 LCSP).

Així mateix, l'empresa adjudicatària ha d'acreditar els certificats ISO 9001 – Gestió de Qualitat i ISO 14001 – Gestió Mediambiental

20.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, SELECCIÓ, DEFINICIÓ, JUSTIFICACIÓ I FORMA DE VALORACIÓ (articles 145-147 LCSP, millor relació qualitat-preu)

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris sobre la base de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb els articles 145, 146, 156 i demés concordants de la LCSP. La valoració es farà d'acord amb la documentació i justificació aportada pel licitador. En cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa podrà acordar la seva exclusió.

Considerant l'objecte del contracte i totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat - preu, incorporar els següents criteris, amb la proporció que tot seguit s'indica a cadascun, i que determinaran la selecció de la proposició econòmicament més avantatjosa, amb un total per a la suma de tots ells de 100 punts.

20.1.- Criteris de fórmula automàtica (100 punts)

20.1.1.- Criteris econòmics (75 punts)

Es valorarà amb un màxim de 75 punts l'oferta més econòmica d'acord amb el criteri següent:



*(Puntuació màxima/% que representa la baixa anormal o desproporcionada sobre el tipus de licitació)
x % Baixa que representa l'oferta "X" = Puntuació obtinguda.*

Les ofertes al tipus de licitació tindran 0 punts i les ofertes que igualin o superin el % de baixa anormal o temerària tindran la puntuació màxima.

En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepàncies entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

20.1.2.- Criteris qualitatius (25 punts)

20.1.2. a) Utilització de vehicles ECO o de Zero emissions fins a 10 punts

Es valorarà que els vehicles destinats a l'execució del contracte propietat de l'adjudicatari o bé tinguts en règim de lloguer o subcontractats a aquest efecte, siguin identificats amb el dispositiu "Zero Emissions" o "Eco" recollits al BOE de data 21 d'abril de 2016.

En el moment de presentar l'oferta, el licitador haurà d'aportar còpia de les fitxes tècniques del vehicles propietat de l'empresa o bé certificat de l'empresa que tingui subcontractada o llogats els vehicles que tinguin d'efectuar l'acompliment del contracte, on costi acreditada la condició dels vehicles. En cas contrari obtindrà zero (0) punts.

20.1.2.b) Reducció del termini de lliurament de comandes fins a 5 punts

Per tal de garantir que les biblioteques de Cornellà tinguin el fons actualitzat el més aviat possible i poder oferir aquesta oportunitat en el servei als usuaris, així com augmentar la capacitat d'atraure nous usuaris mitjançant l'oferta d'una gama més àmplia i variada de documents, es valorarà fins a 5 punts la reducció del temps de lliurament de les comandes, que s'estableix en un màxim de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la data de realització de cada comanda.

La reducció del termini de lliurament de les comandes es valorarà amb 1 punt per cada dia natural de reducció fins a un màxim de 5 punts.

S'especifica clarament, que en cas de produir-se en les ofertes presentades un temps de reducció, aquesta reducció de dies serà sempre en benefici de l'ajuntament, ja que el descompte ofert revertirà en la possibilitat de fer noves comandes de documents per fer front a la totalitat de l'import descomptat.



20.1.2.c) Reducció del termini de devolucions i duplicats fins a 5 punts

Per tal de garantir una millora del servei respecte als documents que no s'ajustin a la demanda efectuada, es valorarà fins a un màxim de 5 punts la reducció del temps d'entrega que queda establert en un màxim de 15 dies naturals a partir de l'endemà de la data de retorn de la comanda efectuada per les biblioteques.

La reducció del termini de devolució o substitució dels documents sol·licitats es valorarà amb 1 punt per cada dia natural de reducció fins a un màxim de 5 punts.

20.1.2.d) Disposar de personal qualificat pel servei d'assistència als gestors del servei bibliotecari fins a 5 punts

Per tal d'afavorir un assessorament de qualitat als gestors del servei bibliotecari de Cornellà, permetent que les comandes s'adaptin millor a les seves necessitats, es valorarà amb 5 punts que l'empresa adjudicatària disposi d'un servei d'assistència mitjançant l'adscripció d'un especialista en prescripció lectora a disposició del servei bibliotecari sense cap cost per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Aquest tipus de personal haurà de garantir l'assistència tècnica amb caràcter de preferència pels gestors de les biblioteques, assegurant que el temps de resposta a les peticions i dubtes de qualsevol mena formulats, no serà superior a dos dies a comptar des del dia següent a la seva formulació.

Requisits demanats al personal especialista en prescripció lectora:

- Formació reglada: tenir diplomatura o llicenciatura en Biblioteconomia i Documentació, grau en Informació i Documentació, Postgrau en Prescripció Lectora i Llibreria o màster en literatura comparada o titulacions similars
- Experiència demostrada de periodistes especialitzats en el món del llibre i la literatura, especialment aquells que participen habitualment dels diaris, revistes o altres mitjans de comunicació, siguin físics o en xarxa.
- Cursos d'especialització en el món del llibre o experiència acreditada en el sector en tasques iguals o similars a les demanades amb un mínim de 3 anys.

En tots aquests casos s'haurà d'adjuntar el títol formatiu i/o el "currículum vitae" que acrediti l'experiència exercida en el sector.

20.2.- Paràmetres d'ofertes anormalment baixes

Consideracions de valors anormals o desproporcionats: Es considerarà que la proposició econòmica està incursa en valor anormal o desproporcionat, les ofertes que es trobin en els següents propòsits:

- 1.- Quan concurrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- 2.- Quan concurrent dos licitadors, la que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.



3.- Quan concurrent tres licitadors, les que siguin inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

4.- Quan concurrent quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana solament amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Un cop determinada l'oferta anormal o desproporcionada, s'aplicarà l'establert a l'article 149 de LCSP 9/2017.

21.- PERSONAL A SUBROGAR

En aquest contracte no es preveu personal a subrogar

22.- RÈGIM DE PENALITATS (articles 192-194 LCSP)

Segons l'establert al PCAP.

23.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, AMBIENTAL O D'ALTRE ORDRE A INTRODUIR EN EL CONTRACTE

L'empresa haurà d'emprar efectivament una política de comunicació inclusiva per la qual: a) ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatges o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i el patrimoni; i b) haurà de fer ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó de l'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

El present document es remet, junt amb la resta de documentació necessària, per l'inici de l'expedient de contractació al Departament de Contractació, subscriuint el mateix el tècnic cometent del departament de Patrimoni Cultural i Biblioteques i la regidora delegada de Ciutat de la Lectura i Biblioteques.

Cornellà de Llobregat, a la data de les signatures electròniques que figuren en aquest document.

Vist i Plau,