

ANUNCI

Procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de recollida i gestió d'animals domèstics de companyia abandonats o perduts i de les colònies felines de la Llagosta

El 3 de desembre de 2025, la Junta de Govern Local ha aprovat el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que han de regir la licitació mitjançant procediment obert, per a l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de recollida i gestió d'animals domèstics de companyia abandonats o perduts i de les colònies felines de la Llagosta.

S'anuncia la licitació, d'acord amb les condicions següents:

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de la Llagosta.
- b) Òrgan de contractació: Junta de Govern Local.
- c) Dependència que tramita l'expedient: Unitat de Salut Pública.
- d) Número d'expedient: 1399/2024.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei de recollida i control dels animals domèstics de companyia abandonats, perduts, morts i decomissats de la Llagosta així com la gestió de les colònies felines segons el Programa de Gestió Ètica de les colònies felines de la Llagosta

3. Durada del contracte

La durada del contracte és d'un any, preveient-se la possibilitat de fins a tres (3) possibles pròrroques d'una anualitat cadascuna.

4. Tramitació i procediment d'adjudicació

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert no subjecte a regulació harmonitzada.

5. Tipus de licitació

El tipus de licitació s'estableix en un preu, millorable a la baixa, de 30.425,98 euros més IVA.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta i per cada lot, el pressupost base de licitació tot indicant l'IVA a aplicar com a partida independent, si s'escau.





6. Garanties

Provisional: Exempt.

Definitiva: El 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

7. Obtenció d'informació i documentació

- a) Entitat: Ajuntament de la Llagosta.
- b) Domicili: Plaça d'Antoni Baqué, núm. 1.
- c) Localitat i codi postal: La Llagosta, 08120.
- d) Telèfon: 93 560 39 11.
- e) Fax: 93 574 11 42.
- f) Informació als interessats sobre la licitació: En els termes que es descriuen, entre d'altres, a l'article 138 de la LCSP i a través del propi perfil del contractant que serà l'únic mitjà admès per a realitzar-les.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

- a) Documentació que cal presentar: Descrita, entre d'altres, a la clàusula F4 del quadre de característiques del contracte que forma part del plec de clàusules administratives particulars.
- b) Lloc de presentació: De forma telemàtica, mitjançant l'eina de Sobre Digital.
- c) Data límit: 19 de desembre de 2025, a les 23:59 hores.

9. Criteris de solvència

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- Lot 1. Servei de recollida i gestió dels animals domèstics i de companyia abandonats, perduts, morts o decomissats al terme municipal de la Llagosta

La solvència econòmica i financera s'acreditarà amb una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior a 106.567,16 euros, aportant, a més, el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

- Lot 2. Gestió de les colònies felines de la Llagosta

La solvència econòmica i financera s'acreditarà amb una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la finalització del termini de





presentació d'ofertes, per un import no inferior a 39.477,56 euros, aportant, a més, el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- Lot 1. Servei de recollida i gestió dels animals domèstics i de companyia abandonats, perduts, morts o decomissats al terme municipal de la Llagosta

La solvència tècnica o professional de les licitadores haurà d'acreditar-se a través dels següents mitjans:

1. Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, referit als darrers tres (3) anys on s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Caldrà que, com a mínim, l'import anual acumulat en un dels anys sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte (15.541,04 €).
 - Acreditació: Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.
2. Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat, havent d'aportar les titulacions acadèmiques i professionals corresponents.
 - Acreditació: Document signat per la persona responsable de l'empresa on s'indiqui el personal tècnic, i títols i/o acreditacions acadèmiques i/o professionals que es requereixin per a cada tècnic/a. Respecte el personal tècnic participant que realitzi praxis mèdiques veterinàries caldrà acreditar que disposa del corresponent grau/licenciatura en veterinària.
3. Descripció de les instal·lacions tècniques, del material, de l'equip mòbil i tècnic que disposi l'empresa licitadora per al compliment del contracte.
 - Acreditació: Documents que acreditin la titularitat o possessió dels immobles i/o mobles, així com fotografies.

- Lot 2. Gestió de les colònies felines de la Llagosta

La solvència tècnica o professional de les licitadores haurà d'acreditar-se a través dels següents mitjans:

1. Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, referit als darrers tres (3) anys on s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Caldrà que, com a mínim,





l'import anual acumulat en un dels anys sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (5.757,14 €).

- **Acreditació:** Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.
- 2. Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat, havent d'aportar les titulacions acadèmiques i professionals corresponents.
 - **Acreditació:** Document signat pel responsable de l'empresa on s'indiqui el personal tècnic, i títols i/o acreditacions acadèmiques i/o professionals que es requereixin per a cada tècnic/a. Respecte el personal tècnic participant que realitzi praxis mèdiques veterinàries caldrà acreditar que disposa del corresponent grau/licenciatura en veterinària.

10. Criteris d'adjudicació

Lot 1. Servei de recollida i gestió dels animals domèstics i de companyia abandonats, perduts, morts o decomissats al terme municipal de la Llagosta

Criteris avaluable automàticament (100 punts)

Criteri 1. Millora en l'oferta econòmica (fins a 70 punts)

El/La licitador/a oferirà una baixa econòmica sobre el pressupost base de licitació (sense IVA), corresponent a 22.201,49 €. La puntuació s'atorgarà seguint els següents criteris:

1. Màxima puntuació (70 punts) a l'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'Ajuntament, sense superar la baixa temerària.
2. Mínima puntuació (0 punts) a l'oferta que presenti el mateix preu establert com a pressupost base de licitació, sense l'IVA (és a dir, 22.201,49 €).
3. La resta d'ofertes es valoraran de manera proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació





Les ofertes que es presentin hauran d'indicar els preus unitaris per cadascun dels conceptes indicats a la taula obrant a la memòria justificativa i a l'Annex III, advertint que tota oferta que en algun dels vint-i-dos (22) conceptes descrits presenti individualment algun preu unitari superior als valors unitaris màxims establerts, serà automàticament descartada.

Criteri 2. Accions i mitjans dedicats a la promoció per l'adopció dels animals recollits a la Llagosta (fins a 15 punts)

Es valoraran les propostes que ofereixin el compromís i realització de campanyes informatives durant la vigència del contracte, així com la participació gratuïta a la Fira Animalista de la Llagosta, en col·laboració de l'Ajuntament, per tal de promocionar la tinença responsable i el benestar animal, la convivència de la ciutadania amb els animals i, en especial, la promoció de l'adopció dels animals recollits a la Llagosta.

Les campanyes inclouran l'elaboració del disseny i dels continguts d'acord amb la supervisió de l'Ajuntament, i difusió en xarxes socials, es puntuaran segons el següent criteri:

Campanyes informatives	Puntuació
Una (1) campanya anual, amb el compromís de participació a la Fira Animalista de la Llagosta gratuïtament, si aquesta es realitza.	10 punts
Dues (2) campanyes anuals, amb el compromís de participació a la Fira Animalista de la Llagosta gratuïtament, si aquesta es realitza.	15 punts

Els dos punts no són sumatoris, s'atorgaran de la següent manera: si no hi ha el compromís de fer cap campanya i participar a la Fira 0 punts, si hi ha el compromís de fer una (1) campanya anual amb participació a la Fira, s'atorgaran deu (10) punts, i si hi ha el compromís de fer un mínim de dues (2) campanyes i participar a la Fira, s'atorgaran quinze (15) punts.

Criteri 3. Accions d'assessorament a la ciutadania (fins a 5 punts)

Es valoraran aquelles propostes que ofereixin assessorament per professionals especialitzats degudament acreditats a les persones adoptants de gossos, gats, fures i assimilables durant la vigència del contracte, amb formacions als propietaris/àries sobre com millorar el benestar dels seus animals, comportament, normativa sanitària i altres temes d'actualitat.

Activitats d'assessorament ciutadana promovent l'adopció:	Puntuació
Una (1) xerrada presencial anual (de mínim 2h), oberta a la ciutadania	2,5 punts
Dues (2) xerrades presencials anuals (de mínim 2h), obertes a la ciutadania	5 punts





Criteri 4. Cursos de formació (fins a 10 punts)

Es valoraran les propostes que ofereixin cursos de formació adreçats a la Policia Local i a treballadors/res municipals per al coneixement de la gestió dels animals.

Es valorarà el compromís de l'empresa adjudicatària per a implementar, amb professionals especialitzats degudament acreditats, cursos de formació que incloguin formació respecte a l'alimentació dels animals, la gestió dels estris i equipaments relacionats amb la captura, el confinament, trasllat i la manipulació en general dels animals, legislació vigent, etc. Podran alternar-se tant formacions presencials com online mentre duri el contracte.

Compromís de formació adreçats a Policia Local i altre personal municipal durant la vigència del contracte	Puntuació
Per cada formació presencial dins del mateix any (durada mínima d'1,5 hores)	5 punts
Per cada formació online dins del mateix any (durada mínima d'1 hora)	2,5 punts

Lot 2. Gestió de les colònies felines de la Llagosta

Criteris avaluables automàticament (70 punts)

Criteri 1. Millora en l'oferta econòmica (fins a 50 punts)

El/La licitador/a oferirà una baixa econòmica sobre el pressupost base de licitació (sense IVA), corresponent a 8.224,49 €. La puntuació s'atorgarà de conformitat amb la puntuació màxima a atorgar per cadascun dels conceptes d'aquest lot, conforme la següent taula:

Concepte	Unitats previstes	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Total màxim (IVA exclòs)	Total oferta (IVA exclòs)	Puntuació màxima per concepte
Captura i retorn gat	35	83,00 €		2.905,00 €		8
Esterilització ♀	18	77,20 €		1.389,60 €		8
Esterilització ♂	17	48,00 €		816,00 €		8
Tractament antiparasitari	35	11,50 €		402,50 €		2
Test Immunologia	35	26,25 €		918,75 €		3



Felv-Fiv						
Xipat	35	25,20 €		882,00 €		7
Eutanàsia i gestió cadàver	8	51,33 €		410,64 €		4
Gestió control +formació anual	1	500,00 €		500,00 €		10
Total				8.224,49 €		50

La fórmula que s'emprarà per a calcular la puntuació obtinguda per l'oferta presentada serà la següent:

$$p.o. = \frac{\text{preu unitari màx licitació} - \text{preu unitari oferta presentada}}{\text{preu unitari màx licitació} - \text{preu unitari millor oferta}} \times \text{punts del concepte}$$

Les ofertes que en algun dels conceptes descrits presenti algun preu unitari superior als valors unitaris màxims establerts serà automàticament descartada.

Criteri 2. Proposta de captures, si s'escau, en horari nocturn (fins a un màxim de 5 punts)

Els plecs de prescripcions tècniques fixen que l'horari de captura s'establirà segons criteri de l'empresa i, preferentment, durant les hores d'alimentació dels gats. Atès que és comú que els gats s'alimentin en horari nocturn, es valorarà:

Captures realitzades fora de l'horari diürn	Puntuació
Captures realitzades fins a dues (2) hores abans de la sortida del sol sense cost addicional.	2,5 punts
Captures realitzades fins a dues (2) hores després de la posta del sol sense cost addicional.	2,5 punts
Captures realitzades fins a dues (2) hores abans de la sortida del sol i fins a dues (2) hores després de la seva posta, sense cost addicional.	5 punts

Es prioritza la captura del màxim nombre de gats de la colònia, nombre reportat prèviament mitjançant càmeres nocturnes, per tant és important el compromís de l'adjudicatària d'adaptar l'horari de les captures, incloent el nocturn, si s'escau, per a garantir l'eficiència del servei.





Criteri 3. Disposició d'una plataforma digital de gestió documental (fins a 8 punts)

Es valoraran les propostes que ofereixin una plataforma web de gestió documental on l'Ajuntament pugui consultar en temps real les diferents accions que l'adjudicatària hagi dut a terme. En aquesta plataforma hi haurà de constar, com a mínim:

- Informe de la diagnosi inicial.
- Informe de totes les intervencions preventives de control i les incidències sobre les que s'ha actuat.
- Documents acreditatius de la formació actualitzada de les persones que presten el servei.
- Documents acreditatius de les formacions realitzades a les persones alimentadores de les colònies.
- Informes i memòria resum anuals.

Els informes i documents abans indicats, en qualsevol cas, són d'entrega obligatòria a l'Ajuntament, independentment que l'oferta indiqui que es disposa o no de plataforma digital de gestió documental, de conformitat amb l'indicat als plecs de prescripcions tècniques.

Criteri 4. Inclusió a la proposta de l'estudi i localització de les colònies existents i del seguiment i l'avaluació periòdica del seu estat (fins a 7 punts)

Es valoraran aquelles propostes que, addicionalment a les tasques indicades com a obligatòries al present plec, ofereixin uns serveis addicionals, en els termes indicats a continuació:

Oferiment de serveis addicionals	Puntuació
Estudi i localització de les colònies existents al municipi i realització d'un registre detallat sobre el nombre d'animals, el seu estat de salut i les condicions de l'entorn.	3,5 punts
Seguiment i avaluació periòdica de l'estat de les colònies i de la seva correcta gestió segons el Programa de Gestió Ètica de colònies felines de la Llagosta.	3,5 punts

L'oferiment tant de l'estudi i localització de les colònies existents al municipi com del seguiment i avaluació periòdica de l'estat de les colònies i de la seva correcta gestió comportarà l'atorgament d'un total de set (7) punts.





Criteris avaluables mitjançant judici de valor (30 punts)

Oferiment d'un Pla de Treball (fins a 30 punts)

Es valoraran aquelles ofertes que presentin un Pla de Treball on es descriguin les tasques a desenvolupar per a acreditar la qualitat del servei, la metodologia exacte del treball i les seves implicacions materials i humanes.

El Pla de Treball tindrà un màxim de 10 pàgines, escrites per davant i darrera, amb tipus de lletra Arial, mida 11 i espaiat simple que inclourà la descripció de les tasques desenvolupades, el dimensionament, la tipologia del personal així com la seva distribució i dedicació, i l'organització de les tasques a realitzar; el pla de gestió i control de les colònies; el pla sanitari; el pla de neteja i desinfecció; el pla de formació de les persones; i el pla d'adopcions d'animals.

Es valorarà que sigui un Pla complert, i sobretot coherent amb el Programa de Gestió Ètica de les colònies felines de la Llagosta, i que aportï solucions aplicables als problemes es detectin sense implicar un sobrecost addicional.

Personal i organització	Es valorarà el dimensionament i tipologia del personal, l'acreditació de la seva formació, la distribució i dedicació en relació als llocs de treball i l'organització de les tasques a realitzar.
Gestió del servei i idoneïtat de les activitats	Es tindrà en compte la idoneïtat de les activitats i protocol d'actuació en relació a l'objecte del servei, i també aspectes concrets de com es realitza el CER, la detecció d'incidències i control del manteniment, alimentació i salut de les diferents colònies controlades i l'atenció i assessorament dels ciutadans interessats en el Programa.
Programa de formació	Es valorarà si el programa de formació inclou tant les persones voluntàries alimentadores de les colònies felines, com les persones relacionades, per exemple personal municipal de diverses àrees.
Programa d'adopció d'animals	Es valoraran les actuacions de promoció de les adopcions a tercers que l'adjudicatari proposi per als animals recollits (webs, xarxes socials, fires, portes obertes, relació amb entitats protectores locals).
Pla ambiental	Es valorarà la gestió ambiental del servei, equips, infraestructura, gestió dels residus i sensibilitat en relació a la biodiversitat i sostenibilitat.

Es ponderarà de la manera següent:

Ponderació	Excel·lent	Correcta	Adequada	Insuficient
Personal i organització	4 punts	2,5 punts	1 punts	0 punts





Gestió del servei i idoneïtat de les activitats i actuacions	11 punts	6 punts	4 punts	0 punts
Programa de Formació	8 punts	4 punts	2 punts	0 punts
Programa d'adopció d'animals	5 punts	3 punts	1,5 punts	0 punts
Pla ambiental	2 punts	1 punts	0,5 punts	0 punts

Es considerarà com a Excel·lent una proposta:

- Que incorpori una descripció detallada, concreta i ben explicada de tots els elements demanats.
- Que sigui totalment adequada a l'objecte del contracte i viable amb els recursos disponibles.
- Que demostrï un excel·lent coneixement del servei que impliqui l'assoliment d'una prestació totalment eficient i de qualitat, garantint completament el benestar dels animals en tots els aspectes (acolliment, alimentació, neteja, esbarjo, etc.).
- Que el sistema de gestió d'incidències en tots els àmbits d'intervenció sigui completament eficient amb propostes de resolució innovadores i adequades, i amb un sistema d'avaluació eficaç.

Es considerarà com a Correcta una proposta:

- Que incorpori una descripció força completa però en la qual manca concretar alguns elements.
- Que inclogui algunes millores o propostes que siguin parcialment adequades i viables amb els recursos disponibles.
- Que demostrï un coneixement alt que repercuteixi en una prestació de bona qualitat, però sense assolir la màxima qualitat i eficiència en la prestació del servei, o que no permeti garantir el benestar dels animals en tots els aspectes (acolliment, alimentació, neteja, esbarjo, etc.).
- Que el sistema de gestió d'incidències sigui força eficient, però que algunes de les solucions aportades no siguin totalment adequades o gaire innovadores.

Es considerarà com a Adequada una proposta:

- Una proposta que desenvolupi els nivells de servei requerits als plecs de prescripcions tècniques, però que no aportï detalls enriquidors en l'exposició dels elements detallats ni exposicions addicionals.
- Que demostrï un coneixement adequat i l'assoliment d'una prestació parcialment eficient.
- Que algunes de les propostes no siguin adequades o viables amb els recursos disponibles.
- Que el sistema de gestió d'incidències no incideixi en tots els àmbits d'intervenció, o que no inclogui un sistema d'avaluació.





Es considerarà com a Insuficient una proposta que:

- No presenti cap documentació, o que la documentació presentada no aportï cap o la major part dels elements que s'han de valorar, o bé la proposta no s'entengui o manquin explicacions fonamentals per a la seva comprensió i posterior execució.
- Que demostrï un coneixement totalment insuficient per garantir una correcta prestació del servei.
- Que no s'adeqüï o cobreixi els requeriments específics de l'Ajuntament o que sigui totalment inviable amb els recursos disponibles.
- Que no inclogui un sistema de gestió d'incidències o el que presenta no s'entengui o manquin d'explicacions fonamentals per a la seva comprensió i posterior execució.

11. Mesa de Contractació

President: El Sr. Juan Manuel García Olmo, Coordinador de Serveis Jurídics de la corporació o persona en qui delegui.

Vocals:

- La Sra. Rosa March Escué, secretària de la corporació, o persona en qui delegui.
- El Sr. Joan Giménez Anglada, interventor de la corporació o persona en qui delegui.
- La Sra. Matilde Morillas Reimon, Cap de l'Àrea de Serveis a les Persones o persona en qui delegui.

Secretària: La Sra. Montserrat Cuyàs Romén, Cap de la Unitat de Pressupostos i Comptabilitat de la corporació o persona en qui delegui.

La Llagosta
Document signat electrònicament
L'Alcalde

