



1 Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** CSC Serveis Instrumentals, SAU
- b) **NIF:** A-62289830
- c) **Òrgan de contractació:** Director General de CSC Serveis Instrumentals, SAU
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Poder Adjudicador No Administració Pública
- e) **Responsable del contracte:** Marc Sabaté, Director de l'àrea de serveis
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Departament econòmic financer
- g) **Centre destinatari:** CSC SERVEIS INSTRUMENTALS, SA i les seves entitats associades
- h) **Número d'expedient:** CSCSI 6-25

2 Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Contractació d'un servei extern de CISO (Chief Information Security Officer) per a l'entitat, amb la finalitat de reforçar el sistema de gestió de la seguretat de la informació, garantir el compliment de la normativa vigent en matèria de ciberseguretat i protecció de dades, i impulsar el desenvolupament, implantació i supervisió del Pla de Seguretat de la Informació de la institució.
- b) **CPV: 72000000-5-Serveis de TI: assessorament, desenvolupament de programari, Internet i suport** **NUTS: ES511**
- c) **Divisió per lots:** SI NO ☒
- d) **Número de Lots:** -----
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer :** SI ☒ NO
- f) **Les propostes es poden presentar a diferents lots :** SI NO ☒
- g) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot :** SI NO ☒
- h) **Els licitadors poden ser adjudicatariis de més d'un lot :** SI NO ☒

3 Tramitació i procediment

- a) **Tipus d'expedient:** Serveis
- b) **Tramitació:** Ordinària
- c) **Procediment:** Obert
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.
- e) **S'aplica un acord marc:** No
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** No
- g) **Compra pública d'innovació:** No

4 Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 72.000 euros IVA exclòs.
- b) **Import licitació:** 12.000 euros IVA exclòs (14.520 euros amb IVA)
 - a. **Preu hora:** 100 euros sense IVA estimació 120 hores anuals.
- c) **Import possibles pròrrogues:** 48.000 euros IVA exclòs (58.080 euros amb IVA)
- d) **Import modificació:** 2.400 euros sense IVA



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

CSCSI 6-25

- e) **Import modificacions sobre pròrrogues** (aplicació informe 2/2020, de 27 de març de la JCCA): 9.600 euros sense IVA
- f) **Partida IVA anual: 21%**
- g) **Aplicació pressupostària: -----**
- h) **Anualitats: 2026**
De conformitat amb l'establert a l'Informe 2/2020, de 7 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, s'ha calculat la xifra destinada a modificacions contractuals prenent com a referència l'import màxim que aquestes podran assolir durant tota la vigència del contracte (pròrrogues incloses) degut a la impossibilitat de preveure en quin moment del contracte es produirà la modificació.

5 Règim de modificació del contracte

A més a més de la possibilitat de modificació del contracte per causes no establertes en els plecs, de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP, el present contracte es pot modificar amb les condicions, abasts i límits següents:

Aquest contracte es podrà modificar fins a un màxim del 20% sobre el preu del contracte, en els casos següents:

- Que durant l'execució del present contracte es produeixi la necessitat de contractar mes hores de les inicialment previstes.

6 S'accepten variants

- a) SI NO ☒
- b) **Número de variants:-----**
- c) **Aspectes:-----**

7 Acceptació d'ofertes integradores

- a) SI NO ☒

8 Condicions d'aptitud

☒ Les previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars

☐ Requisits de capacitat (habilitació professional o empresarial) específics:

9 Solvència de les empreses

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica per mitjà de l'aportació dels documents següents:

- Solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys el mateix del valor estimat del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- Solvència tècnica:

- Els licitadors hauran d'acreditar una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys d'igual o anàloga naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Per a determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

Els empresaris hauran d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució del període anteriorment indicat, un import anual acumulat mínim del 70% del valor anual mig del contracte, exclosos els impostos.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica es validarà mitjançant un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable el que s'estableix a la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

A. Classificació empresarial:

- No s'exigeix atesa la tipologia contractual



10 Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Consorci de Salut i Social de Catalunya
- b) **Domicili:** Avinguda Tibidabo, 21
- c) **Localitat i codi postal:** 08022, Barcelona
- d) **Telefon:** 932531820
- e) **adreça d'internet del perfil del contractant** <https://contractaciopublica.gencat.cat/Entitat>
- f) **Horari d'atenció:** 9:00-15:00

11 Documentació a presentar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

Sobre A: Documentació administrativa indicada al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a l'annex del present quadre de característiques.

Sobre B: Documentació relativa a com es durà a terme l'execució del servei (memòria), així com tota la relacionada als criteris subjectes a judici de valor.

Sobre C: Oferta econòmica i documentació avaluable de manera automàtica, segons l'establert a l'apartat 23 d'aquest quadre de característiques.

Número de sobres a presentar: 3 sobres.

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

SOBRE A.- Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar (sense indicació d'importos econòmics).

SOBRE B.- Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar (sense indicació d'importos econòmics), indicant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

Nota: En aquest sobre no es podrà incorporar cap menció que anticipi el contingut del sobre C, en especial pel que fa l'oferta econòmica de l'empresa. L'incompliment d'aquesta previsió comportarà l'exclusió del licitador.

SOBRE C.- Caldrà assenyalar l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar per a cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.



12 Vigència del contracte

- a) **Període:** 1 any
- b) **Possibilitat de pròrroga:** SI ☐ NO
- c) **Termini de pròrroga:** 4 anys

13 Subrogació del personal

- a) SI NO ☒

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

En el cas que hi hagi subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'entitat contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva, en el seu cas, fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.

14 Condicions de participació – Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec Tipus de Clàusules Administratives Particulars.

15 Data màxima de formulació de consultes per part dels interessats a l'expedient:

De conformitat amb la clàusula de Presentació d'ofertes la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la que correspongui a 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

16 Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) **Data d'inici de la prestació:** l'endemà de la formalització del contracte
- b) **Lloc:**
 - a. A les dependències de l'entitat contractant
 - b. A les dependències de l'empresa contractista. X

17 Programa de treball

No consta.

18 Garanties

- a) **Provisional:** No es requereix.



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

CSCSI 6-25

- b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs IVA.

19 Presentació d'ofertes

- a) **Període:** abans de les **14:00 Hores** de la data assenyalada als anuncis de licitació.
b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

20 Mesa de Contractació

President: Marc Sabaté, Director de Serveis o persona en qui delegui.

Secretari: Joaquim Monllau, Secretari del CSC o persona en qui delegui.

Vocal: Paula Hors Comadira, Directora del Servei agregat de contractacions administratives del CSC o persona en qui delegui.

Vocal: Laura Busquet, Directora de l'àrea de Protecció de dades i compliance del CSC o persona en qui delegui.

Vocal: Marcos Azuaga, departament d'informàtica del CSC o persona en qui delegui.

Vocal: Eduard Casadevall, Director econòmic del CSC o persona en qui delegui.

21 Obertura de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

En virtut del que disposa l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons l'informe de la Direcció General de Contractació Pública de data 12 d'abril de 2018, l'obertura dels sobres B (referent a les proposicions susceptibles de judici de valor) no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'empren mitjans electrònics.

22 Obertura de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica)

En virtut del que disposa l'article 157.4. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'obertura dels sobres C no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'empren mitjans electrònics.

23 Criteris d'adjudicació

Es valoraran les ofertes definitives presentades pels licitadors tenint en compte els criteris de valoració següents:

Criteris avaluable automàticament (55 punts) – SOBRE C

La documentació de l'empresa que doni resposta als criteris relatius a aquest apartat s'ha d'incorporar dins del SOBRE C.



Serveis Instrumentals SA
Consorci de Salut i
Social de Catalunya

ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

CSCSI 6-25

Es valoraran les ofertes definitives presentades pels licitadors tenint en compte els criteris de valoració següents:

a) Oferta econòmica (45%) – 45 punts

El pes escollit garanteix la necessària eficiència en la despesa pública, assegurant la competència econòmica sense comprometre la qualitat. Donat que un preu excessivament baix podria comportar una prestació deficient, un 40% és un percentatge equilibrat i proporcionat al tipus de contracte, evitant una adjudicació basada principalment en el cost i afavorint l'elecció d'un servei tècnic de qualitat.

En aquest cas es valorarà el preu hora ofert per l'empresa, el qual no podrà ser superior a 125 euros/hora.

La fórmula que s'utilitzarà és la següent:

Obtindrà la màxima puntuació l'empresa licitadora que presenti l'oferta més baixa. La resta d'ofertes es valoraran en base a la fórmula matemàtica següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

Om = Oferta Millor

Ov = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

VP: 1

Justificació: La fórmula anterior permet valorar amb la màxima puntuació l'oferta més avantatjosa puntuant la resta d'ofertes de forma inversament proporcional. Per aquest motiu, es considera una fórmula adequada per a valorar les ofertes respectant els principis d'igualtat, no discriminació entre licitadors i de millor oferta.

b) Criteris socials i ambientals (10%) – 10 punts –

Es valorarà qualsevol mesura, acció, certificació o política demostrable del licitador en l'àmbit social o ambiental, sempre que sigui aplicable a l'execució del contracte de referència.

S'hi inclouran a títol enunciatiu i no limitatiu:

- Polítiques d'igualtat, conciliació o inclusió
- Contractació estable del personal
- Ús habitual de treball a distància
- Certificacions socials o ambientals
- Polítiques internes de sostenibilitat o gestió ambiental



- Qualsevol acció corporativa que redueixi l'impacte ambiental o millori les condicions laborals

S'atorgaran 5 punts a les empreses que acreditin l'aplicació d'alguna de les mesures.

Criteris susceptibles de judici de valor (45 punts) – SOBRE B

La documentació de l'empresa que doni resposta als criteris relatius a aquest apartat s'ha d'incorporar dins del SOBRE B.

Es tracta d'un contracte d'alt contingut estratègic i funcional, en què el valor tècnic i la qualitat del servei són determinants per garantir la protecció i la millora contínua de la seguretat de la informació. L'impacte del servei d'un CISO extern no és equiparable al d'un servei repetitiu o de baixa complexitat.

El pes del 55% assegura que la decisió d'adjudicació prioritza el coneixement expert, el model de governança, la metodologia de treball, el pla director proposat i la capacitat de resposta davant incidents, aspectes que incideixen directament en la qualitat i en la mitigació de riscos corporatius.

a) Enfocament del servei (20 punts)

Aquest criteri té per objecte valorar la claredat, coherència i concreció de la proposta tècnica presentada pels licitadors, pel que fa a com entén i articulen el servei de CISO extern, dins el marc d'un contracte de 120 hores anuals.

Es busca un enfocament realista, mesurable i alineat amb les necessitats del CSC que permeti verificar la capacitat del licitador en la planificació, priorització i execució del servei amb un impacte tangible sobre la seguretat de la informació i el compliment normatiu.

Pel que la manera de avaluar aquest enfocament es basarà en els següents matisos.

Definició d'objectius i resultats esperats (10 punts sobre 20). Es valorarà:

- Existència d'una relació clara d'objectius específics adaptats al volum de dedicació (120h)
- Delimitació del que cobreix i què queda fora del servei. Tot i ser un servei basat en el preu/hora; és important que quedin delimitats aquells punts que es preveuen inclosos en el servei i aquells exclosos del mateix (si escau).
- Definició dels resultats esperats mesurables o verificables, com poden ser informe de diagnosi, revisió de riscos, protocol de resposta.



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

CSCSI 6-25

- Coherència entre els objectius i el temps disponible, les propostes desproporcionades o poc realistes reduiran la puntuació.
 - o 0 punts.- Proposta genèrica, poc concreta, sense objectius.
 - o 5 punts.- Proposta correcta: defineix objectius i abast, però amb poca concreció o sense límits o resultats mesurables.
 - o 10 punts.- Proposta excel·lent: objectius clars, realistes, mesurables, adaptats a 120h, inclou què cobreix i què queda fora del servei.

Planificació temporal i estructuració del servei (10 punts sobre 20). Es valorarà:

- Existència d'un pla de treball o cronograma orientatiu amb distribució d'hores per fase o activitat.
- Definició d'un ordre lògic d'execució (diagnosi → proposta de millora → seguiment → informe final).
- Indicació de fites intermèdies o lliurables (ex: informe inicial, sessió de validació, tancament).
- Identificació de mecanismes de seguiment o control de l'execució (reunions, validacions, informes).
 - o 0 punts.- No presenta cap planificació o és confusa.
 - o 5 punts.- Planificació genèrica o incompleta. En referència als aspectes a valorar, doncs per exemple podríem tenir indicació de fites però no mecanismes de seguiment, en aquest cas la puntuació seria de 5 punts.
 - o 10 punts.- Planificació estructurada, realista i verificable, amb dedicació coherent, fites planificades, seguiment o control de l'execució, etc.

Governança i coordinació (15 punts)

Es valorarà de manera preferent la metodologia de treball proposada pel licitador, amb l'objectiu de determinar si el CISO extern pot integrar-se de forma efectiva en l'organització del CSC i donar resposta a les seves necessitats operatives, de seguiment i de coordinació amb les àrees de sistemes i protecció de dades.

Pel que fa a la manera d'avaluar aquest enfocament es basarà en els següents matisos.

- **Claredat i estructura de la metodologia de treball:** es valorarà al licitador que presenti un mètode de treball estructurat, amb fases definides, dinàmica de sessions, mecanismes de validació i eines concretes. En definitiva, la proposta ha de permetre entendre com s'organitzarà el servei en el dia a dia i com es gestionaran les tasques, demandes i imprevistos o urgències.



- **Capacitació d'adaptació a la realitat del CSC:** s'analitzarà si la proposta incorpora elements adaptats al context real del CSC (equip de sistemes reduït, necessitat de planificació eficient i coordinació fluida amb protecció de dades, entitat multicèntrica, i entramat empresarial complex). Les propostes genèriques o desconnectades del funcionament intern obtindran menor puntuació.
- **Definició de canals de comunicació i mecanismes de coordinació:** Es valorarà la claredat en la definició de reunions periòdiques, canals de comunicació, circuits de validació i formats de *reporting*. És important que el licitador entengui la necessitat de traçabilitat i governança.
- **Integració de bones pràctiques dins la proposta:** es valoraran les referències als marcs de seguretat ISO, ENS, NIST; i que les mateixes actuïn com eix vertebrador de la implementació.
 - o 0 punts.- Descripció superficial, sense mètode, no adaptable a les necessitats diàries i específiques del CSC.
 - o 5 punts.- Metodologia entenedora però genèrica. Referències teòriques sense aterrar.
 - o 15 punts.- Metodologia clara, aplicada, amb fases i eines. Referències a ISO/ENS/NIST de manera pràctica i adaptada.

Millora de la seguretat de la informació (10 punts)

Aquest criteri valora la qualitat i la solidesa tècnica de la proposta en relació amb com el licitador contribuirà a millorar la seguretat de la informació dins el marc de 120 hores. L'avaluació se centrarà en la metodologia específica aplicada a la gestió de riscos, vulnerabilitats, mesures de protecció i resposta davant incidents, i no en la planificació o la governança ja analitzades en altres criteris.

- **Capacitat per identificar i planificar riscos de manera operativa:** es valorarà la metodologia que pugui plantejar el licitador respecte detecció de riscos, vulnerabilitats o mancances, basat en l'evidència, revisió documental o eines de diagnosi. La proposta ha de mostrar com es prioritzaran els riscos per impacte i probabilitat evitant models teòrics genèrics. S'atorgarà més puntuació a aquell model que presenti un sistema de priorització realista i adaptat a l'escala del CSC.
- **Concreció de les mesures de millora proposables:** es valorarà que el licitador indiqui quin tipus de millores pot proposar dins les 120 hores (actualització de polítiques, protocols, controls, etc.) no entren en aquest punt l'execució de les mesures. Millores viables, aplicables i prioritzables i no dependents d'un desplegament extern.
- **Enfoc de la resposta davant incidents:** es valorarà la claredat amb la que es defineix com es donarà suport a la gestió i anàlisi d'incidentes de seguretat. Es puntuaran millor les propostes que mostrin una aproximació pràctica, eficient i proporcionada, sense exigir recursos d'un SOC.
 - o 0 punts.- Proposta superficial, teòrica o poc aplicable; no concreta millores ni metodologia.



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**CSCSI 6-25**

- 5 punts.- Metodologia entenedora però genèrica; descriu marcs o models sense mostrar aplicació directa al CSC.
- 10 punts.- Metodologia clara, aplicada i específica; identifica riscos, proposa millores viables i defineix la resposta a incidents de manera pràctica i adaptada

24 Termini mínim de garantia

- a) SI NO ☒
- b) **Termini:** ----

25 Ofertes amb valors anormals

- a) SI ☒ NO
- b) Són les següents: Són les que consten en el Plec Tipus de Clàusules Administratives Particulars.

26 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI x NO
- b) Import: 300.000 euros

27 Subcontractació

- a) Obligatòria
- b) Opcional ☒

L'adjudicatari no podrà subcontractar les prestacions de servei del present contracte sense autorització prèvia, atès que han estat determinants en l'adjudicació les especials característiques de l'adjudicatari i la seva metodologia de treball.

28 Sistema de determinació del preu i forma de pagament del preu

- a) **Sistema de determinació del preu:**
X Preus unitaris
☐ A tant alçat
☐ Altres:
- b) **Forma de pagament:**
☐ Total (un únic pagament)
☒ Fraccionat en 12 anualitats. Serà obligatori lliurar el llistat detallat de tasques i la relació d'hores dedicades, amb la finalitat de justificar la dedicació efectivament invertida.
☒ La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.



29 Revisió de preus

SI hi ha revisió de preus

NO hi ha revisió de preus ☒

30 Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials

Condicions especials d'execució:

Les que consten en el Plec Tipus de Clàusules Administratives Particulars, en el Plec de Prescripcions Tècniques i en el present quadre de característiques:

- L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar l'establiment de mesures per a garantir la seguretat i la salut en el lloc de treball així com el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- L'empresa adjudicatària haurà d'afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans propis suficients per a desenvolupar la prestació objecte del contracte.

Obligacions contractuals essencials:

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i les següents:

- Obligació del contractista i del subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- El compliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- No incórrer en cap sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. En tot cas, s'hauran de validar les mesures a aplicar amb el servei de prevenció de riscos laborals competent de l'entitat contractant i acatar les instruccions impartides per aquest i pel responsable del contracte. Aquestes mesures han estat validades pel Servei de Prevenció de riscos laborals de l'entitat contractant.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans propis suficients per a desenvolupar la prestació objecte del contracte. Així mateix, es compromet a mantenir en l'execució del contracte el personal acreditat en la memòria tècnica.



31 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

Criteris socials:

SI ☒ NO ☐

Criteris ambientals:

SI ☒ NO ☐

Elements sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica
- ☒ Criteris de valoració de les ofertes
- ☒ Condicions d'execució del contracte

Es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:

- L'empresa adjudicatària haurà d'acreditat l'establiment de mesures per a garantir la seguretat i la salut en el lloc de treball així com el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- L'empresa adjudicatària haurà d'afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits.

Dins de quina tipologia de clàusules es troben les que s'incorporen en el present expedient:

- ☐ D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació
- ☐ Per a la igualtat de gènere
- ☐ Per a la inserció laboral
- ☐ Per a un comerç just
- ☐ Per a la transparència fiscal
- ☐ Per al foment de la petita i mitjana empresa
- ☐ Alimentàries
- ☐ D'accessibilitat
- ☐ Formació treballadors
- ☐ Conciliació laboral, personal i familiar
- ☐ Millora condicions laborals
- ☐ Drets humans
- ☒ Altres clàusules diferents a les anteriors



32 Sancions i Penalitats

- a) SI ☒ NO
b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

33 Causes específiques de resolució contractual

- a) SI ☒ NO
Les que consten en el Plec Tipus de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques, i les següents:

- L'incompliment de les criteris d'adjudicació oferts pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

34 Propietat Industrial i Intel·lectual

- a) El regulat en el Plec de clàusules administratives particular ☒
b) Règim específic.

35 Cessió del contracte

- a) Si ☒
b) No

L'adjudicatari no podrà cedir les prestacions de servei del present contracte sense autorització prèvia, atès que han estat determinants en l'adjudicació les especials característiques de l'adjudicatari i la seva metodologia de treball.

36 Visita del centre

No és necessari.

37 Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: SI NO ☒

38 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE:

No.



39 Recurs

- a) Tipus de Recurs: Recurs d'Alçada
- b) Òrgan competent en procediments de recurs: Òrgan superior jeràrquic del Consorci de Salut i Social de Catalunya.
- c) Termini: 1 mes.

40 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

No.

41 ACP aplicable al contracte?

No.

42 Per a més informació o aclariments

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la resposta seran publicades pel mateix mitjà.



ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

SOBRE A:

- Model Índex documentació del sobre A.
- Model 1 (dades complementàries).
- Model 2 (declaració de confidencialitat).
- Model 3, si escau, (document optatiu): compromís de constitució d'UTE
- Document Europeu Únic de Contractació, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
 - o Número de DEUC a presentar:
 - Únic DEUC
- Model 5.1 o 5.2, si escau, (document optatiu excepte en el procediment simplificat, que és obligatori): Declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI.
- Model 6 (Polissa responsabilitat civil)
- Model de declaració de no existència de conflicte d'interès.
- Declaració sobre si el licitador té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests i, si és el cas, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista.

SOBRE B:

- Model 7 (Declaració documentació Sobre B)
- Memòria tècnica amb el contingut que s'especifica al Plec de Prescripcions Tècniques i que doni resposta als criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor identificat en els plecs.

En aquest sobre no es pot incorporar o anticipar informació relacionada amb els criteris d'adjudicació automàtics, atès que pot donar peu a l'exclusió de l'empresa licitadora. En cas de dubte, incorporeu la informació en el Sobre C.

SOBRE C:

- Model 8 (declaració oferta econòmica).
- Annex OE
- Informació sobre el criteri ambiental i social objectiu.