



Expedient núm.: 8914/2025

Informe tècnic de Feminisme i Igualtat

Procediment: Contractacions de serveis per procediment obert

Assumpte: Contracte de servei del canguratge en el marc del Programa Temps per cures

Document signat per la coordinadora del Servei de Feminisme i Igualtat

**INFORME DE LA COORDINADORA DEL SERVEI DE FEMINISME I IGUALTAT DE
L'AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS EN RELACIÓ A LA
VALORACIÓ TÈCNICA DEL SOBRE A CORRESPONENT A LA DOCUMENTACIÓ
PONDERABLE A TRAVÉS D'UN JUDICI DE VALOR DEL PROCÉS DE LICITACIÓ
EXP. 8914/2025**

L'expedient de contractació 8914/2025 té com a objecte la licitació per a la contractació mitjançant procediment obert, per l'execució d'un contracte de servei del canguratge en el marc del Programa Temps per cures.

El present informe concreta la valoració de les propostes presentades - que depenen de judici de valor - en relació a la proposta tècnica sobre l'organització, estructura i metodologia del servei de canguratge.

El passat 30 d'octubre de 2025 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès va aprovar l'expedient de contractació i el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que hauran de regir la licitació del contracte de serveis de Logopèdia municipal, expedient 8914/2025.

El dia 31 de novembre de 2025 va sortir publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública la licitació del contracte de servei del canguratge en el marc del Programa Temps per cures.

El passat 17 de novembre va finalitzar el termini de presentació de propostes per a la concessió abans esmentada, en la qual s'han presentat quatre licitadors:

2025-E-RC-15242 - DESCOBRIR MON,S.L
2025-E-RC-15331 - ANNCON LLEURE I OCI SL
2025-E-RC-15361 - Puntuajocs SL
E/006394-2025 - CAP & CUA CREATIVITAT SL

El 19 de novembre es va reunir la Mesa de Contractació per a l'obertura dels arxius digitals sobre A, els quals contenen la documentació administrativa i la documentació ponderable a través d'un judici de valor.

A la clàusula Onzena del plec administratiu es concreten els "*criteris avaluables en funció de judicis de valor*" (amb puntuació màxima de 45 punts) ". Concreta el document a presentar amb els 2 apartats específics que ha d'incloure com a mínim i també els aspectes que es valoraran en cadascun dels apartats.





En el marc d'aquest document que forma part dels criteris d'adjudicació envers el procés de licitació i de cadascun dels apartats específics requerits corresponen les següents puntuacions:

2025-E-RC-15242 - DESCOBRIR MON,S.L

PROPOSTA TÈCNICA SOBRE L'ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I METODOLOGIA DEL SERVEI DE CANGURATGE

1. PROCEDIMENT I METODOLOGIA D'ATENCIÓ

a) Objectiu i metodologia de l'atenció als infants i a les seves famílies (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15242 - DESCOBRIR MON,S.L

3 punts

La proposta presentada defineix correctament els objectius i la metodologia, amb enfocament d'atenció personalitzada. Es descriuen objectius generals i objectius específics aterrats a les necessitats dels infants i de les famílies. També es planteja una metodologia educativa de treball força clara i amb uns principis personalitzats i inclusius.

1. PROCEDIMENT I METODOLOGIA D'ATENCIÓ

b) Proposta de seguiment de les hores d'utilització del servei (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15242 - DESCOBRIR MON,S.L

4,75 punts

Es proposa un sistema propi de control d'hores eficient i de fàcil accés per part de les dues parts. També es detalla un procés de validació i verificació sobre la informació de les hores a través d'una revisió setmanal.

1. PROCEDIMENT I METODOLOGIA D'ATENCIÓ

c) Proposta de seguiment i avaluació conjuntament amb les tècniques referents del servei de l'Ajuntament de les Franqueses (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15242 - DESCOBRIR MON,S.L

3 punts

Es descriu una proposta de seguiment amb reunions setmanals amb l'equip tècnic de l'ajuntament. En casos de situacions excepcionals, es podran pactar altres reunions.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

a.1. Estructura de l'equip - Definició de perfils, funcions i responsabilitats de cada figura (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15242 - DESCOBRIR MON,S.L

2,5 punts

Es fa esment dels perfils professionals de manera adequada i concreta.





2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

a.2. Estructura de l'equip – Definició de normes de conducta del personal que prestarà el servei (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15242 - DESCOBRIR MON,S.L

3 punts

La proposta presentada defineix unes normes de conducta en relació amb els infants, en relació a la professionalitat i la professionalitat de l'equip i en relació amb la comunicació amb les famílies.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

a.3. Estructura de l'equip – Descripció de com es verifica la qualitat dels serveis que es presten. Proposta d'informe de seguiment. (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15242 - DESCOBRIR MON,S.L

3 punt

Es proposa que les famílies avaluin el servei mitjançant un informe de seguiment.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

b.1. Pla de contingència - En casos de baixa de monitor/es tant de manera puntual com permanent

2025-E-RC-15242 - DESCOBRIR MON,S.L

4 punts

En casos de baixa puntual, l'empresa refereix que avisarà a l'equip tècnic de l'ajuntament sempre i quan sigui en el seu horari. Si la situació es produeix fora de l'horari de l'ajuntament i durant l'execució del servei, el coordinador de l'empresa contactarà directament amb les famílies. En cas de baixa temporal, l'empresa es compromet a trobar substitució en un marge de 72 hores.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

b.2. Pla de contingència - En casos d'incidències durant l'execució del servei i fora de l'horari d'atenció de les tècniques referents de l'ajuntament

2025-E-RC-15242 - DESCOBRIR MON,S.L

3,5 punts

La proposta presentada determina que les incidències que es produeixin durant l'execució del servei, i fora de l'horari d'atenció de les tècniques de l'ajuntament, seran gestionades per la figura de coordinació.





2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

b.3. Pla de contingència – Descripció del servei d'urgència i el seu funcionament a nivell organitzatiu

2025-E-RC-15242 - DESCOBRIR MON,S.L

3 punts

Es defineix que en els casos d'emergència, la figura de coordinació estarà a disposició de les famílies, monitoratge i equip tècnic en horari de dilluns a divendres de 8 a 20 hores.

2025-E-RC-15331 - ANNCON LLEURE I OCI SL

PROPOSTA TÈCNICA SOBRE L'ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I METODOLOGIA DEL SERVEI DE CANGURATGE

1. PROCEDIMENT I METODOLOGIA D'ATENCIÓ

a) Objectiu i metodologia de l'atenció als infants i a les seves famílies (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15331 - ANNCON LLEURE I OCI SL

5 punts

La proposta d'objectiu i metodologia és detallada de manera exhaustiva i adaptada als diferents serveis que s'ofereixen, amb enfocament d'atenció personalitzada. La metodologia defineix un circuit en el que es descriu el tipus d'abordatge en els diferents moments de l'atenció vers els infants i vers les famílies. Es detallen objectius orientats als infants i objectius orientats a les famílies.

1. PROCEDIMENT I METODOLOGIA D'ATENCIÓ

b) Proposta de seguiment de les hores d'utilització del servei (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15331 - ANNCON LLEURE I OCI SL

5 punts

Es proposa un mecanisme de control d'hores eficient i sistematitzat, que contempla també la supervisió de la bossa per facilitar el seguiment i ajustar en funció d'aquest. Aquest sistema, té en compte diferent nivells de seguiment (setmanal i mensual).

1. PROCEDIMENT I METODOLOGIA D'ATENCIÓ

c) Proposta de seguiment i avaluació conjuntament amb les tècniques referents del servei de l'Ajuntament de les Franqueses (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15331 - ANNCON LLEURE I OCI SL

4 punts

Es descriu una proposta de seguiment i avaluació interna conjunta en els diferents serveis de canguratge. També es proposen indicadors d'avaluació qualitius i quantitatius i propostes de millora contínua. Tot i així, amb l'Ajuntament es concreta un seguiment mensual, una temporalització que es valora massa espaiada en el temps per respondre als canvis i adaptar-se a les necessitats de les famílies.





2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

a.1. Estructura de l'equip - Definició de perfils, funcions i responsabilitats de cada figura (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15331 - ANNCON LLEURE I OCI SL

5 punts

Es defineixen exhaustivament els diferents perfils professionals considerant els requisits, les competències necessàries, i les funcions i responsabilitats requerides per cadascun.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

a.2. Estructura de l'equip – Definició de normes de conducta del personal que prestarà el servei (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15331 - ANNCON LLEURE I OCI SL

5 punts

Es descriuen detalladament les normes de conducta que s'han d'aplicar tant en la relació amb els infants com en la interacció amb les famílies, l'Ajuntament i l'equip intern.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

a.3. Estructura de l'equip – Descripció de com es verifica la qualitat dels serveis que es presten. Proposta d'informe de seguiment. (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15331 - ANNCON LLEURE I OCI SL

4,5 punts

La qualitat dels serveis es verifica a través d'un sistema d'avaluació continuada que queda especificat mitjançant diferents paràmetres.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

b.1. Pla de contingència - En casos de baixa de monitor/es tant de manera puntual com permanent

2025-E-RC-15331 - ANNCON LLEURE I OCI SL

5 punts

Es contempla un protocol intern per les situacions de substitucions. Es proposa un protocol estructurat de substitució que permet donar resposta immediata tant a baixes puntuals com a baixes permanents de monitores i monitors. Quan es produeix una baixa, s'activa un circuit. També s'estableixen diferents tipologies de substitució.





2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

b.2. Pla de contingència - En casos d'incidències durant l'execució del servei i fora de l'horari d'atenció de les tècniques referents de l'ajuntament

2025-E-RC-15331 - ANNCON LLEURE I OCI SL

5 punts

En casos d'incidències durant l'execució dels serveis fora de l'horari de l'ajuntament, es disposa d'un protocol específic de contingència, gestionat íntegrament per la coordinadora del servei amb el suport directe d'una figura supervisora d'ANNCON. Es disposa d'una eina operativa de registre d'incidències gestionada per la coordinació, imprescindible per monitorar el funcionament diari i detectar aspectes a millorar.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

b.3. Pla de contingència – Descripció del servei d'urgència i el seu funcionament a nivell organitzatiu

ANNCON

5 punts

El servei d'urgència queda definit a nivell organitzatiu a través d'un circuit.

2025-E-RC-15361 - Puntuajocs SL

PROPOSTA TÈCNICA SOBRE L'ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I METODOLOGIA DEL SERVEI DE CANGURATGE

1. PROCEDIMENT I METODOLOGIA D'ATENCIÓ

a) Objectiu i metodologia de l'atenció als infants i a les seves famílies (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15361 - Puntuajocs SL

2,75 punts

Es descriu l'objectiu general del servei així com els principis de la metodologia aplicada en l'atenció als infants i famílies.

1. PROCEDIMENT I METODOLOGIA D'ATENCIÓ

b) Proposta de seguiment de les hores d'utilització del servei (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15361 - Puntuajocs SL

4,75 punts

Es proposa un sistema de control i seguiment de l'ús de les hores de cada servei per garantir la traçabilitat de les dades. També es contemplen mecanismes de control del registre de les hores com fulls d'assistència i controls setmanals.





1. PROCEDIMENT I METODOLOGIA D'ATENCIÓ

c) Proposta de seguiment i avaluació conjuntament amb les tècniques referents del servei de l'Ajuntament de les Franqueses (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15361 - Puntuajocs SL

3,5 punts

Es descriu una proposta de seguiment i avaluació organitzada en tres nivells, setmanal, mensual i semestral. També es descriuen aspectes i elements a avaluar en cada nivell. Tot i així, es defineix que l'avaluació conjunta amb l'Ajuntament es realitzarà de manera semestral, una temporalització que es valora massa espaiada en el temps per respondre als canvis i adaptar-se a les necessitats de les famílies.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

a.1. Estructura de l'equip - Definició de perfils, funcions i responsabilitats de cada figura (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15361 - Puntuajocs SL

3 punts

Es contemplen els les funcions dels perfils professionals que formen part de l'estructura de l'equip i que realitzaran l'atenció amb els infants i amb les famílies.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

a.2. Estructura de l'equip – Definició de normes de conducta del personal que prestarà el servei (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15361 - Puntuajocs SL

3 punts

Es contemplen les normes de conducta del personal en relació a l'execució i prestació del servei de canguratge.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

a.3. Estructura de l'equip – Descripció de com es verifica la qualitat dels serveis que es presten. Proposta d'informe de seguiment. (fins a 5 punts)

2025-E-RC-15361 - Puntuajocs SL

3 punts

Es proposen diferents mitjans genèrics per la verificació de la qualitat del servei. També es contempla un model d'informe mensual per fer traspàs d'aquesta informació.





2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

b.1. Pla de contingència - En casos de baixa de monitor/es tant de manera puntual com permanent

2025-E-RC-15361 - Puntuajocs SL

5 punts

El pla de contingència per resoldre els casos de baixa puntuals i permanent, consisteix en una borsa activa de substitucions que permet resoldre la situació en un màxim de 48h.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

b.2. Pla de contingència - En casos d'incidències durant l'execució del servei i fora de l'horari d'atenció de les tècniques referents de l'ajuntament

2025-E-RC-15361 - Puntuajocs SL

4 punts

En els casos d'incidències durant l'execució del servei fora de l'horari d'atenció de les tècniques de l'Ajuntament es contempla un protocol específic per resoldre la situació a través de la persona coordinadora.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

b.3. Pla de contingència – Descripció del servei d'urgència i el seu funcionament a nivell organitzatiu

2025-E-RC-15361 - Puntuajocs SL

4 punts

Es contempla un servei d'urgència actiu des de les 7:30 fins les 21 hores amb l'objectiu de donar resposta a les incidències que impedeixin l'execució normal del servei.

E/006394-2025 - CAP & CUA CREATIVITAT SL

PROPOSTA TÈCNICA SOBRE L'ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I METODOLOGIA DEL SERVEI DE CANGURATGE

1. PROCEDIMENT I METODOLOGIA D'ATENCIÓ

a) Objectiu i metodologia de l'atenció als infants i a les seves famílies (fins a 5 punts)

E/006394-2025 - CAP & CUA CREATIVITAT SL

4,5 punts

La proposta d'objectiu i metodologia és detallada amb enfocament d'atenció personalitzada. Es detallen objectius generals i objectius específics aterrats a les necessitats dels infants i de les famílies. També es planteja una metodologia educativa de treball força clara i amb uns principis personalitzats i inclusius.





1. PROCEDIMENT I METODOLOGIA D'ATENCIÓ

b) Proposta de seguiment de les hores d'utilització del servei (fins a 5 punts)

E/006394-2025 - CAP & CUA CREATIVITAT SL

5 punts

Es proposa un sistema de control d'hores eficient, alhora que es garanteix una fiabilitat de les dades. També es detalla un procés de validació i verificació sobre la informació de les hores a través d'una revisió setmanal, un informe quinzenal, entre d'altres. També es proposa una comunicació amb les famílies sobre la utilització de les hores del servei així com un seguiment quantitatiu i qualitatiu de la utilització del servei per part de les famílies.

1. PROCEDIMENT I METODOLOGIA D'ATENCIÓ

c) Proposta de seguiment i avaluació conjuntament amb les tècniques referents del servei de l'Ajuntament de les Franqueses (fins a 5 punts)

E/006394-2025 - CAP & CUA CREATIVITAT SL

3 punts

Es descriu una proposta de seguiment i avaluació interna i conjunta de manera clara i precisa. Es té en compte la coordinació interna de la mateixa empresa i amb l'Ajuntament de les Franqueses. També es proposen indicadors d'avaluació i propostes de millora contínua. Tot i així, amb l'Ajuntament es concreta un seguiment mensual, una temporalització que es valora massa espaiada en el temps per respondre als canvis i adaptar-se a les necessitats de les famílies.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

a.1. Estructura de l'equip - Definició de perfils, funcions i responsabilitats de cada figura (fins a 5 punts)

E/006394-2025 - CAP & CUA CREATIVITAT SL

5 punts

Es defineixen els perfils professionals de manera adequada i concreta, detallant clarament les funcions i responsabilitats de cada figura. A més s'inclou un tercer perfil de supervisió que detalla de manera molt adequada l'estructura i organització de l'empresa. Es detalla l'estructura jeràrquica de l'empresa, així com els canals de comunicació.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

a.2. Estructura de l'equip – Definició de normes de conducta del personal que prestarà el servei (fins a 5 punts)

E/006394-2025 - CAP & CUA CREATIVITAT SL

0 punts

No es contempla cap apartat on es defineixin les normes de conducta de cap perfil.





2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

a.3. Estructura de l'equip – Descripció de com es verifica la qualitat dels serveis que es presten. Proposta d'informe de seguiment. (fins a 5 punts)

E/006394-2025 - CAP & CUA CREATIVITAT SL

4 punts

En la proposta es descriu que es recolliran dades quantitatives i qualitatives (enquestes de satisfacció a famílies, valoracions del personal i de les tècniques referents) i que al final d'exercici s'elaborarà una memòria tècnica anual, amb un resum estadístic, anàlisi de resultats i propostes de millora per al següent període.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

b.1. Pla de contingència - En casos de baixa de monitor/es tant de manera puntual com permanent

E/006394-2025 - CAP & CUA CREATIVITAT SL

4 punts

El Pla de contingència es descriu de manera clara i diferenciada, en relació als casos de baixes puntuals i els de baixes permanents. Així mateix es contempla un protocol intern per les situacions de substitucions.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

b.2. Pla de contingència - En casos d'incidències durant l'execució del servei i fora de l'horari d'atenció de les tècniques referents de l'ajuntament

E/006394-2025 - CAP & CUA CREATIVITAT SL

4,75 punts

Es contempla un protocol per a la gestió d'incidències que incorpora la figura d'una professional «on call», en els casos que la incidència afecti la continuïtat del servei i s'hagi de substituir una professional. Tanmateix es descriuen diferents nivells de resposta, segons la naturalesa de la incidència.

2. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ OPERATIVA

b.3. Pla de contingència – Descripció del servei d'urgència i el seu funcionament a nivell organitzatiu

E/006394-2025 - CAP & CUA CREATIVITAT SL

4 punts

Es defineix l'existència d'un servei d'urgència operatiu les 24 hores. Tant l'estructura com les funcions i el sistema de registre queden recollides en el document.





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

QUE la puntuació total en quant a la documentació presentada en els sobres A de les quatre propostes, és la següent:

2025-E-RC-15242 - DESCOBRIR MON,S.L	
Objectiu i metodologia	3
Proposta de seguiment de les hores d'utilització del servei	4,75
Proposta de seguiment i avaluació conjuntament amb les tècniques referents del servei de l'Ajuntament	3
Perfils, funcions i responsabilitats	2,5
Normes de conducta	3
Verificació de la qualitat dels serveis. Proposta Informe de seguiment	3
Pla de contingència en casos de baixes permanents o puntuals	4
Resolució en casos d'incidències fora de l'horari d'atenció de l'Ajuntament	3,5
Servei d'urgència i funcionament	3
	29,75

2025-E-RC-15331 - ANNCON LLEURE I OCI SL	
Objectiu i metodologia	5
Proposta de seguiment de les hores d'utilització del servei	5
Proposta de seguiment i avaluació conjuntament amb les tècniques referents del servei de l'Ajuntament	4
Perfils, funcions i responsabilitats	5
Normes de conducta	5
Verificació de la qualitat dels serveis. Proposta Informe de seguiment	4,5
Pla de contingència en casos de baixes permanents o puntuals	5
Resolució en casos d'incidències fora de l'horari d'atenció de l'Ajuntament	5
Servei d'urgència i funcionament	5
	43,5





2025-E-RC-15361 - Puntuajocs SL	
Objectiu i metodologia	2,75
Proposta de seguiment de les hores d'utilització del servei	4,75
Proposta de seguiment i avaluació conjuntament amb les tècniques referents del servei de l'Ajuntament	3,5
Perfils, funcions i responsabilitats	3
Normes de conducta	3
Verificació de la qualitat dels serveis. Proposta Informe de seguiment	3
Pla de contingència en casos de baixes permanents o puntuals	5
Resolució en casos d'incidències fora de l'horari d'atenció de l'Ajuntament	4
Servei d'urgència i funcionament	4
	33

E/006394-2025 - CAP & CUA CREATIVITAT SL	
Objectiu i metodologia	4,5
Proposta de seguiment de les hores d'utilització del servei	5
Proposta de seguiment i avaluació conjuntament amb les tècniques referents del servei de l'Ajuntament	3
Perfils, funcions i responsabilitats	5
Normes de conducta	0
Verificació de la qualitat dels serveis. Proposta Informe de seguiment	4
Pla de contingència en casos de baixes permanents o puntuals	4
Resolució en casos d'incidències fora de l'horari d'atenció de l'Ajuntament	4,75
Servei d'urgència i funcionament	4
	34,25





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

QUE els licitadors han obtingut com a mínim el 50% de la puntuació màxima de cada apartat, tal i com s'indica a la clàusula onzena *“quedarà exclosa del concurs la proposta que no assoleixi, almenys, el 50% de la puntuació màxima de cada apartat”*.

QUE en la valoració de les propostes presentades, tal com s'ha anat referenciant en cadascun dels ítems, s'han considerat a efectes de ponderació subjectes a judici de valor de la que subscriu: la documentació que han presentat, el Plec de Clàusules Administratives i el Plec de Condicions Tècniques. Alhora, faig esment del que explicita la clàusula onzena *«en allò que no sigui requisit per aquests Plecs, no comportaran necessàriament la seva implantació sinó que és el servei de Feminisme i Igualtat de l'Ajuntament qui resoldrà o no la seva implantació.»*

Les Franqueses del Vallès, document signat electrònicament al marge per la Coordinadora del Servei de Feminisme i Igualtat de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès

