

Àrea / Unitat Àrea d'Acció Ambiental, Energia i Serveis Urbans Manteniment i Serveis Urbans MOL		
Codi de verificació  51011H4M3B1F357309GR		
Document MIS19100UI	Expedient	Data 05-08-2025

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE PETIT MATERIAL DE FERRETERIA PER A LES REPARACIONS DE MANTENIMENT A LA VIA PÚBLICA I ALS EDIFICIS MUNICIPALS.

Clàusula 1.- Objecte.

Aquest plec de prescripcions tècniques té per objecte establir les condicions tècniques per a la contractació del subministrament de petit material divers de ferreteria necessari per efectuar les reparacions de manteniment dels edificis municipals, escoles i via pública del municipi del Prat de Llobregat.

S'inclou dins de l'objecte de la contractació

a) El subministrament de petit material de ferreteria necessàries descrit a continuació i segons les característiques indicades en aquest plec de prescripcions tècniques.

- Eines manuals i accessoris (ram de paleta, mecànica, electricitat...)
- Eines de tall (manuals i per a maquinària)
- Abrasius i poliments
- Consumibles i accessoris soldadura
- Accessoris maquinària pneumàtica
- Mesurament i anivellament
- Adhesius, segelladors, pintures i lubricants
- Petit material elèctric
- Cargoleria, roblonat i fixacions
- Equipament de taller i emmagatzematge
- Accessoris per conduccions, suports i abraçadores
- Evacuació (tubs, tapes registre...)
- Serralleria
- Seguretat i tancament (cadenes, cadenats, malles ocultació, cordes, filferro, xarxes de simple torsió, etc..)

b) Totes les despeses derivades del disseny, fabricació, tractament i adequació dels materials de conformitat amb les descripcions i característiques tècniques especificades dels materials, així com dels certificats, distintius i segells de garantia.

c) El transport, la càrrega i la descàrrega, si s'escau, a les dependències de la Secció de Manteniment i Serveis Urbans, o altres emplaçaments que es determinin pels serveis tècnics municipals d'aquesta Secció dins del terme municipal.

El contractista garanteix, entre d'altres, la disponibilitat dels materials, les característiques tècniques i les qualitats exigides i l'entrega en els terminis establerts en el present plec, amb

subjecció als preus unitaris pels subministraments de l'Annex 1 i als descomptes aplicables en base a l'oferta que resulti adjudicatària del contracte.

Clàusula 2.- Objectius de la contractació.

La present contractació té com a finalitat principal garantir la reposició dels estocs mínims necessaris del petit material de ferreteria destinat a les reparacions edificis municipals, escoles i via pública, així com atendre les necessitats de material per part de la Secció de Manteniment i Serveis Urbans que en un determinat moment es puguin generar.

L'adjudicatària del contracte facilitarà l'adquisició d'aquest tipus de subministraments i la seva disponibilitat per dur a terme les actuacions pròpies de manteniment, així com la seva adequació a la normativa específica, i al compromís de la Corporació amb el respecte al medi ambient i la sostenibilitat ambiental, social i econòmica.

En aquest sentit, és objectiu prioritari de la contractació que els béns a subministrar no siguin tòxics per a la salut de les persones o contraris a la conservació del medi ambient, i vetllar que en el cas possible d'haver substàncies tòxiques permeses per la normativa d'aplicació seran en la menor mesura possible.

Clàusula 3.- Característiques i qualitats del material.

El subministrament del material es realitzarà pel contractista de forma que no s'alterin les seves condicions i característiques, i seran lliurats a la Corporació en perfectes condicions, sense desperfectes tècnics o estètics i les seves característiques s'ajustaran a la normativa legal i tècnica vigent.

Els materials seran de qualitat i compliran amb la normativa tècnica aplicable UNE, EN, CEI, CE, AENOR, etc. i els materials adoptaran protocols de protecció i qualitat mediambiental exigibles d'acord amb la normativa específica d'aplicació.

L'empresa contractista haurà de poder acreditar el compliment de la normativa aplicable, el control i seguiment dels residus perillosos o qualsevol altra informació si fos requerit per l'Ajuntament. En aquest sentit, haurà d'estar en disposició de poder aportar la corresponent documentació acreditativa als serveis tècnics municipals, en especial en el moment de realitzar-se l'entrega dels subministraments.

L'adjudicatari serà directament responsable dels materials defectuosos o lliuraments erronis de les comandes i tindrà l'obligació de retirar-los i substituir-los pels productes correctes sense cost addicional per la Corporació.

L'Ajuntament es reserva el dret de rebutjar total o parcialment el subministrament en el cas que els productes no reuneixin les condicions necessàries per al seu ús, presenti desperfectes de qualsevol tipus, o incompleixin qualsevol prescripció tècnica indicada en aquest plec.

Clàusula 4.- Condicions del subministrament.

L'empresa adjudicatària està obligada al subministrament de forma successiva i pel preu unitari o descompte ofert del material en el número i les característiques sol·licitades, sense que la quantia total es defineixi amb exactitud per trobar-se subordinada a les necessitats de l'Ajuntament. Disposarà dels materials objecte de la prestació d'aquest plec, o estarà capacitada per realitzar el seu lliurament en els terminis establerts en la contractació.

El termini de lliurament màxim ordinari serà de dues (2) hores hàbils a comptar des de la realització de l'encàrrec. Excepcionalment, si a la comanda s'indica que s'ha de realitzar de forma urgent, el termini de lliurament serà d'una (1) hora. Alternativament, a criteri de la Corporació, el personal de Manteniment i Serveis Urbans podrà recollir els materials a l'establiment de l'empresa adjudicatària.

La petició de material i el seu lliurament a les dependències de la Secció de Manteniment i Serveis Urbans de la Ronda de Llevant, 24 del Prat de Llobregat, de forma ordinària es produirà de dilluns a divendres i en horari de 8:00 a 14:00 hores.

Excepcionalment, el material també podrà ser lliurat en qualsevol altre horari i indret de la ciutat, a requeriment dels tècnics municipals, sempre que estigui comprès dins de l'horari comercial de l'empresa que resulti adjudicatària.

El material, si s'escau pel seu volum, es subministrarà de forma paletitzada per a facilitar la seva descàrrega amb carretó de pales o camió grua a les dependències municipals. En qualsevol cas, el contractista respondrà de les conseqüències dels possibles danys derivats de les operacions de càrrega o descàrrega.

Independentment, s'hauran de seguir els protocols establerts en la Llei de prevenció de riscos laborals una vegada que el vehicle entra a les instal·lacions municipals i, concretament aquelles especificades al ""[Manual de seguretat per a empreses externes](#)"" que es troba inserit al perfil del contractant de la web de l'Ajuntament del Prat.

L'incompliment de terminis per part del contractista, si es imputable a aquest i incorre en demora en compliment de l'obligació d'entrega en temps, serà causa d'imposició de les penalitats que corresponguin o la resolució del contracte si procedeix.

No s'acceptaran albarans en els quals no s'indiqui el núm. d'ordre de treball a què correspon la comanda (OT) i el nom i cognom (*de forma llegible*) i signatura corresponen del comprador.

Clàusula 5.- Control dels materials.

El control de recepció del material verificarà que les característiques del productes subministrats són coincidents amb els sol·licitats i l'adjudicatari estarà obligat a la correcció immediata dels defectes o irregularitats.

S'examinarà el material i es rebutjarà el que a primera vista contingui matèries estranyes, o els components siguin de mides diferents a les sol·licitades, i dins dels límits establerts en aquest plec en relació a les característiques, qualitats o condicions d'entrega dels productes.

També es controlaran que els materials siguin subministrats juntament amb els documents d'origen (full de subministrament i etiquetat), certificat de garantia del fabricant, els documents de conformitat o autoritzacions administratives, i la documentació corresponent al marcatge CE, i tots aquells que siguin obligatoris segons previsió d'aquest document o normativament.

El personal de la Corporació controlarà la realització del subministrament d'acord amb les unitats i els criteris d'amidaments definits a l'encàrrec realitzat des de la Secció de Manteniment i Serveis Urbans i de conformitat amb els preus unitaris del pressupost indicat.

L'empresa adjudicatària també prestarà assistència tècnica i assessorament per personal qualificat sobre la correcta utilització dels productes i materials utilitzats i designarà un responsable com a únic interlocutor vàlid per a poder atendre qualsevol qüestió relacionada amb el contracte.

Els tècnics municipals podran sol·licitar la realització de proves i assaigs sobre el material subministrat un cop recepcionat en el cas de que la seva qualitat, condicions o

característiques presentin dubtes respecte a les sol·licitades, que seran a càrrec del contractista i el seu cost descomptat de la seva facturació.

Si efectuades les proves i assajos el material no fos conforme amb la normativa, amb el plec o no es correspongués amb el producte encarregat serà rebutjat per la Secció de Manteniment de Serveis Urbans de la Corporació i el contractista respondrà de la seva retirada, transport, i, si s'escau, abocament en lloc habilitat en un termini no superior a dos (2) dies hàbils.

Clàusula 6.- Estimació de consum anual.

El volum de subministraments anuals, per import i tipologia de productes, dependrà de les quantitats que precisi la Secció de Manteniment i Serveis Urbans cada moment. En aquest sentit, NO es realitzaran comandes per campanyes o amb periodicitat fixes, sinó en funció de les seves necessitats de forma discrecional.

Al respecte, el contracte s'aprova amb un pressupost màxim referit a preus unitaris el qual s'ha calculat com una estimació de consum anual dels productes més habitualment sol·licitats en base a la contractació anterior.

L'indicat al paràgraf anterior no pot ésser interpretat com l'obligació d'esgotar pressupost anual, de forma que el volum de les comandes únicament dependrà de les necessitats indicades de la Secció i fins l'esmentat límit pressupostari.

En el mateix sentit, no s'admet cap condició de comanda mínima, i en cas de subministraments que no siguin divisibles en unitats per raó del seu envàs, la unitat mínima de comanda serà la mateixa de venda al públic a l'establiment.

Clàusula 7.- Garantia dels subministraments.

Els material subministrat tindrà una garantia mínima de sis (6) mesos des de la recepció conformada del material per part de la Corporació o aquella, si fos el cas, ofertada per l'adjudicatari del contracte en el procés de licitació.

La garantia mínima per a les eines elèctriques serà d'un (1) any

En cas d'observança de vicis o defectes dels subministraments durant l'esmentat termini de garantia, l'empresa adjudicatària respondrà de la seva reposició per altres adequats sense cap cost per a la Corporació en el termini màxim de dos (2) dies hàbils.

Els productes substituïts dels viciats o defectuosos es trobaran també garantits per un termini de un (1) any des del moment de la seva entrega, amb idèntica obligació de reposició en cas de vicis o defectes.

Clàusula 8.- Penalitats.

La Secció de Manteniment i Serveis Urbans executa els treballs de manteniment ordinari de la ciutat a través d'empreses contractistes, però també a través del seu personal. La present contractació dota a aquest personal propi de materials i eines necessàries per a la relació de les tasques que li resulten pròpies.

La disponibilitat d'aquests recursos resulta imprescindible per al correcte funcionament d'una estructura de professionals complexa i sotmesa al compliment de les necessitats de manteniment planificat. El contrari pot suposar problemes de coordinació i la alteració del programa de treballs a executar.

Cal també prendre en consideració, l'actual situació d'emergència climàtica i dels adveniments climatològics que periòdicament es manifesten. Davant aquests situacions, la Brigada municipal necessita estar preparada per actuar en tot moment i necessitat d'empreses capaces de donar resposta ràpida als requeriments de material i eines formulats des de l'Ajuntament en aquestes situacions.

Aquesta necessitat de disponibilitat de recursos i de ràpid lliurament justifica la previsió de penalitats específiques en cas d'incompliment dels terminis de lliurament.

a. Penalització per retard en el lliurament del material

En cas que l'adjudicatari no lliuri el material sol·licitat en el termini establert en el contracte o en la comanda específica, s'imposarà una penalització de 0,5% de l'import del subministrament afectat per cada dia natural de retard, amb un màxim del 10% del valor total del contracte.

Justificació:

Aquesta penalització es justifica per garantir la puntualitat en el subministrament, ja que els retards poden afectar el funcionament de serveis municipals, departaments de manteniment o altres activitats dependents del material.

b. Penalització per lliurament de material incorrecte o defectuós

Si el material lliurat no s'ajusta a les especificacions establertes al plec de prescripcions tècniques o és defectuós, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalització del 5% sobre l'import del subministrament afectat, sense perjudici de la seva substitució immediata a càrrec del contractista.

Justificació:

L'objectiu és garantir que el contractista subministri productes adequats i d'acord amb el que s'ha licitat. El lliurament incorrecte pot provocar costos addicionals, riscos per a la seguretat o la necessitat de gestió de devolucions.

c. Penalització per incompliment de les obligacions socials i laborals (inclosa la igualtat d'oportunitats)

En cas d'incompliment de la condició especial d'execució relativa al compliment de la normativa laboral, de seguretat social o de la igualtat d'oportunitats, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalització de fins al 5% de l'import d'adjudicació del contracte, tenint en compte la gravetat i persistència de l'incompliment. Això inclou, entre altres, no disposar del pla d'igualtat quan sigui obligatori, no estar al corrent de les obligacions laborals o haver estat sancionat per infraccions greus en matèria d'igualtat.

Justificació:

Aquesta penalització es fonamenta en l'article 202 de la LCSP, que permet incorporar condicions especials d'execució de caràcter social, i en l'article 193.2, que estableix la possibilitat d'imposar penalitzacions específiques per l'incompliment d'aquestes condicions. La clàusula assegura que els contractistes respectin els drets laborals i promoguin la igualtat, en línia amb els objectius de la contractació pública responsable.

d. Resolució del contracte per incompliments greus o reiterats

En cas d'incompliments reiterats o greus de les obligacions contractuals, ja sigui per retards, lliuraments inadequats, o incompliment de les obligacions socials, l'òrgan de contractació podrà iniciar el procediment de resolució del contracte, d'acord amb el que estableixen els articles 211 i 212 de la LCSP.

Justificació:

L'article 211.1 de la LCSP preveu la resolució del contracte com a mesura davant incompliments que impedeixen o dificulten greument la correcta execució. Aquesta clàusula permet protegir l'interès públic i garantir l'eficiència del servei o subministrament previst.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte. Aquestes es faran efectives, previ tràmit d'al·legacions a l'adjudicatària, mitjançant la deducció de les quantitats de la facturació que s'hagin d'abonar al contractista o, si no es possible, sobre la garantia definitiva.

Clàusula 9.- Facturació.

Els productes es facturaran segons catàleg i de conformitat amb l'oferta presentada per l'adjudicatari en el procés de licitació, indicant:

- Codis, descripció i preu unitari.
- Descomptes aplicable (%)

Els preus es mantindran fixos durant la vigència del contracte i no es podran afegir productes sense la corresponent autorització del responsable del contracte.

La facturació s'efectuarà dins dels 30 dies posteriors al lliurament efectiu del material, prèvia conformitat del tècnic municipal responsable del contracte, i d'acord amb el pressupost acceptat, basat en els preus unitaris de l'oferta presentada.

En les factures a presentar caldrà assenyalar les següents dades:

- Núm. d'expedient corresponent al contracte
- OT (ordre de treballs) corresponent a la comanda.
- Percentatge de descompte

A la factura s'adjuntarà tots els albarans i justificants del subministrament degudament signats, així com l'ordre de compra o de comanda.

La facturació es presentarà en format electrònic, en la que constarà la data, el material lliurat amb detall de les unitats i dels preus unitaris de cada material, el número d'expedient, el número d'albarà, i el número de l'ordre de treball (OT) facilitada moment d'efectuar la corresponent comanda.

El format electrònic admès és el format Facturae:

<https://www.elprat.cat/administracio-govern-i-ciutat/tramits/factura-electronica>

L'ús de la factura electrònica i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques és obligatori, d'acord amb el que preveu la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per a l'Ajuntament.

No s'admetran factures que no vinguin corresponentment identificades i acompanyades dels corresponents albarans d'entrega.

Clàusula 10.- Annexos.-

Annex 1: Model de presentació d'oferta apartats A, B i D.

Annex 2: Model de declaració responsable ampliació del termini de garantia de productes

Annex 3: Model de declaració responsable clàusula especial d'execució del contracte.

El Prat de Llobregat