

Àrea/Servei: Economia i Serveis Centrals / Informàtica i Noves Tecnologies.

Assumpte: Memòria justificativa per donar continuïtat a la plataforma per a la gestió administrativa integral, digital i electrònica de tots els processos municipals i els seus serveis associats per procediment negociat sense publicitat

Expedient: 2619/2025

INFORME-MEMÒRIA DE LA CONTRACTACIÓ

1. OBJECTE

1.1. La necessitat pública a què es pretén donar resposta és continuar amb la digitalització dels serveis i la millora de les eines de relació amb la ciutadania, tant de tipus presencial com telemàtic.

L'ús i la dotació de tecnologia per part de l'Administració és un manament del legislador que en els últims anys ha impulsat l'anomenada «Administració Electrònica» que s'ha generalitzat en les lleis 39/2015 i 40/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu i de règim jurídic, respectivament, així com en la mateixa llei de contractes del sector públic.

De manera que l'ús d'aplicacions informàtiques és una realitat i una necessitat davant la qual es troben les Administracions Locals. Així doncs, l'administració electrònica no sols està pensada pels ciutadans, sinó pels mateixos empleats municipals, que resten obligats a relacionar-se amb l'administració per mitjans electrònics.

L'objecte d'aquesta contractació és donar continuïtat a la plataforma per a la gestió administrativa integral, digital i electrònica de tots els processos municipals i els seus serveis associats.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir, durant tota la vigència del contracte, incloses les possibles prorroques, l'alta disponibilitat dels sistemes, el cost del manteniment, configuració i resolució d'incidències. Així com també, els serveis a adjudicar hauran d'adaptar-se als canvis normatius, que a data d'avui s'han de desenvolupar pel que disposen, d'entre altres, les següents normes:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.
- RD 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats de el Sector Públic Local.
- Reial Decret 311/2022, del 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
- Reial Decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional



d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.

- Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.
- Llei Orgànica 3/2018 LOPDGDD, Llei Orgànica de Protecció de Dades i Garantia de Drets Digitals.
- Reial Decret-Llei 28/2020, de 22 de setembre, de treball a distància.
- Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

En aquest cas, i de conformitat amb el certificat emès pel Sr. Juan Redondo López, actuant en en nom i representació legal de l'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN, SA, aquesta és la titular del codi base de la Plataforma Tecnològica Gestiona, i per això només ella pot determinar qui fa servir, distribueix o modifica l'esmentada eina informàtica. D'acord amb aquest certificat, l'empresa ECITYCLIC SOLUTIONS, S.L., amb NIF B10867861, com empresa integrant del «Grupo esPublico», és l'única empresa autoritzada i homologada expressament per a poder realitzar la comercialització, distribució i prestar el servei de suport i manteniment de l'eina Gestiona per al territori català, disposant de personal amb els coneixements suficients per a poder formar i donar suport als usuaris de l'eina al territori esmentat.

La plataforma contractada es prestarà en format servei a través d'Internet (SaaS, software as a Service), de tal manera que s'accedeix mitjançant una dreça d'Internet i sense que sigui necessari que l'Ajuntament realitzi inversions d'instal·lació o dotació d'infraestructura pròpia de sistemes. Serà, per tant, responsabilitat de l'empresa adjudicatària dotar la infraestructura necessària perquè el servei funcioni correctament i posar a disposició les noves característiques i funcionalitats segons la normativa legal vigent.

1.2. La codificació corresponent a la classificació del Vocabulari comú de contractes públics (CPV) és 30211300-4 (plataformes informàtiques) i 72310000-1 (serveis de tractament de dades) i, als efectes de la seva adjudicació, de conformitat amb l'article 99 de la LCSP, aquest contracte no es divideix en lots, ja que és convenient la unitat del seu objecte pels motius següents:

- a) Que la divisió en lots posaria en risc la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, ja que les prestacions compreses al seu objecte no tenen substantivitat pròpia, de manera que no és possible la seva execució/utilització/aprofitament de manera separada.
- b) Que la divisió en lots posaria en risc la correcta execució del contracte, per raons de la naturalesa del seu objecte i d'eficiència organitzativa i econòmica ja que es podria perdre l'optimització del control de l'execució global del contracte perquè serveis associat a la plataforma principal comparteixen continguts i són inseparables de la mateixa.

En definitiva, per la seva naturalesa, l'objecte d'aquest contracte només pot ser prestat per un únic contractista, ja que no és possible la divisió de lots des d'un punt de vista tècnic, donat el caràcter transversal de l'eina, que ha de permetre la tramitació dels expedients administratius en un mateix sistema de gestió documental, des de la seva iniciació fins a la



seva finalització, execució i arxiu.

1.3. Aquest objecte compren la totalitat de prestacions necessàries, sense que hagi estat fraccionat o disminuïda la seva quantia, o alterat l'objecte del contracte per a evitar-ne l'aplicació de les regles generals de contractació.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA.

D'acord amb allò que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), la contractació que es proposa és necessària per a complir la normativa jurídica que es va iniciar amb la Llei 11/2007 i la Llei 29/2010, però que prenen forma determinant amb la Llei 39/2015 i la Llei 40/2015, fent necessari disposar d'eines que garanteixin la tramitació electrònica dels procediments administratius i l'accés telemàtic de la ciutadania.

La necessitat administrativa a satisfer és el subministrament d'una plataforma, en règim de lloguer i subscripció anual, per a la gestió administrativa, integral, digital i electrònica i els seus serveis associats, implantació, manteniment i assistència tècnica i jurídica del programari "Gestiona" així com l'actualització a noves versions, adaptació als canvis legals que es puguin produir durant tota la vigència del contracte i implementació de noves funcionalitats per a donar continuïtat a la implantació de l'administració electrònica i garantir l'acompliment de les obligacions normatives en aquest àmbit, i la seva idoneïtat be donada per la mateixa necessitat, ja que sense aquesta eina l'administració no podria garantir la tramitació electrònica esmentada. El benefici d'externalitzar la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte, que utilitza l'Ajuntament des de l'any 2014, és notòriament gran, tenint en compte que les plantilles de personal d'ajuntaments de la nostra grandària (menys de 20.000 habitants), no compten amb personal especialitzar en aquestes tasques.

El manteniment d'un programari amb aquestes característiques està protegit per propietat intel·lectual i no és possible que es puguin realitzar tasques d'aquest tipus per part de persones alienes. A banda d'això, l'Ajuntament de Badia del Vallès no compta en la seva plantilla amb cap persona amb els coneixements tècnics suficients per crear i desenvolupar una plataforma integral de gestió electrònica dels procediments administratius, a causa de la seva complexitat i necessària especialització, com tampoc, de portar a terme el seu manteniment i actualització. I, pel que fa als mitjans tècnics, no es disposa de la infraestructura informàtica necessària (servidors, emmagatzemament i disponibilitat) per fer front a la prestació del servei en els termes actuals ni del suport tècnic i tecnològic necessari.

3. CONDICIONS ECONÒMIQUES I PRESSUPOSTÀRIES.

3.1 Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i aplicacions pressupostàries.

3.1.1 Pressupost de licitació i valor estimat del contracte



D'acord amb el previst als articles 99, 100 i concordants de la LCSP el pressupost de licitació del contracte ascendeix a la quantitat de 158.293,17 € (IVA inclòs) pels dos anys inicials de contracte, corresponent a 130.820,80 € de base imposable i 27.472,37 € d'IVA (21%):

	Any 2026	Any 2027
Quota servei Gestiona 2 ^a generació	53.179,20€	53.179,20€
Allotjament i custòdia de la informació	12.231,20€	12.231,20€
TOTAL	65.410,40€	65.410,40€
IVA (21%)	13.736,18€	13.736,18€
TOTAL IVA inclòs	79.146,58€	79.146,58€

3.1.2 Valor estimat del contracte

El contracte tindrà una durada de dos anys. El termini començarà a partir de la formació del contracte, previsió el dia 1 de gener de 2026, la qual es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP. El contracte serà prorrogable per dos anys més, sense que la seva vigència, incloses les pròrroques pugui excedir de quatre anys.

La pròrroga del contracte serà obligatòria per al contractista quan aquesta se l'hagi comunicat amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització de la durada del contracte.

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes del que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP és de 261.641,60 euros, que es desglossa de la següent manera:

	Import sense IVA
Durada inicial (2 anys)	130.820,80 €
Pròrroga (2 anys)	130.820,80 €
Total valor estimat	261.641,60€

3.1.2 Aplicacions pressupostàries

El pressupost abans expressats s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de lots de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal número 0602.9261.22799.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o execució queda sotmesa a la condició suspensiva d'aprovació prèvia als respectius pressupostos municipals de crèdit suficient, adequat i disponible durant cada exercici de vigència d'aquest contracte.



3.2 Tipus d'IVA i quantia aplicable

El tipus aplicable d'IVA és el general, del 21%.

3.3. Termini d'execució

El termini d'execució del contracte serà de 2 anys, amb data des de l'1 de gener de 2026 fins el 31 de desembre de 2027, amb possibilitat de prorrogar-se per dos anys més.

3.4. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions. Les actualitzacions de l'eina GESTIONA, les noves integracions i altres qüestions del propi servei estan incloses.

4. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

En data 19 de gener de 2022 es va adjudicar, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, el contracte dels serveis d'una plataforma, en règim de lloguer i subscripció anual, per a la gestió administrativa integral, digital i electrònica de tots els processos municipals i els seus serveis associats a l'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION, S.A. (exp.741/2021).

Atès que l'Ajuntament de Badia del Vallès utilitza aquesta solució i, de moment, no es planteja cap canvi al respecte, necessitem garantir el funcionament correcte de tot aquest software, és a dir, el seu manteniment general.

De conformitat amb l'article 168.a) paràgraf segon de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) es pot utilitzar el procediment negociat sense publicitat quan els subministraments i els serveis només es puguin encomanar a un empresari determinat perquè no hi hagi competència per raons tècniques.

En el present cas la necessitat anteriorment descrita que es pretén satisfer és la de garantir el manteniment, el suport i les actualitzacions del programari corresponent a la plataforma integral de gestió electrònica dels procediments administratius, i aquesta només es pot satisfer mitjançant l'ús dels serveis que ofereix l'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION, S.A. amb NIF A50878842, que és la propietària exclusiva dels drets sobre les llicències de dret d'ús de les aplicacions i proveïdora en exclusiva dels serveis de manteniment i suport corresponents. L'empresa ECITYCLIC SOLUTIONS, S.L., amb NIF B10867861, com empresa integrant del «Grupo esPublico», és l'única empresa homologada i autoritzada expressament per a poder realitzar la comercialització, distribució i prestar el servei de suport i manteniment de l'eina GESTIONA per al territori català, segons certificat sobre la propietat del software Gestiona inclòs en aquest expedient.

4.1 Criteris d'adjudicació

L'únic aspecte de la negociació és el preu d'acord a l'oferta econòmica. De conformitat amb



l'article 170 de la LCSP, en el procediment negociat sense publicitat, quan només hi hagi un únic candidat, la mesa de contractació sempre que sigui possible ha de negociar amb ell l'oferta presentada.

4.2 Competència

La competència per a l'aprovació d'aquest contracte recau en l'Alcaldia, d'acord amb allò previst a l'apartat primer de la Disposició Addicional segona de la LCSP. No obstant, de conformitat amb el Decret d'alcaldia 2025-1878, de data 9 d'octubre de 2025, i publicat al BOPB el 10 d'octubre de 2025, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

5. RESPONSABLE TÈCNIC DEL CONTRACTE.

El responsable del contracte al que correspondrà la supervisió de l'execució, d'acord amb allò previst a l'article 62 de la LCSP, serà el Tècnic d'Informàtica de l'Ajuntament de Badia del Vallès, el Sr. Agustin Collado García.

Badia del Vallès, document signat electrònicament al marge.

