

**ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ
SOBRE C: OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS**

A la ciutat de Barcelona, a les 12:30 hores del dia 22 d'octubre de 2025 mitjançant el portal de licitacions electròniques de l'Ajuntament de Barcelona, es reuneix virtualment la Mesa de Contractació vàlidament constituïda, per al procediment obert amb núm. de contracte 006_25001415, que té per objecte els serveis d'edició i manteniment de continguts del portal de museus de Barcelona i dels programes de la Direcció de Patrimoni Cultural amb mesures de contractació pública sostenible. El pressupost és de 145.169,02 euros IVA inclòs, amb el desglossament següent: 119.974,40 euros de pressupost net i 25.194,62 euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%. Aquest procediment és convocat per resolució del gerent de 2 de setembre de 2025 i publicat al perfil del contractant de la Generalitat de Catalunya amb un període de licitació del 4 de setembre al 18 de setembre de 2025.

Són membres titulars de la Mesa de Contractació:

Presidenta per delegació de data 13 de desembre de 2024: Sra. Lluïsa Pedrosa Berlanga, Directora de Recursos de l'ICUB.

Vocals:

Titulars		Substituts
1.	La secretària delegada i cap del departament de Serveis Jurídics, la Sra. Marta Lafuente García.	Tècnic/a del Departament en qui delegui
2.	El Cap d'Administració econòmica, el Sr. Miguel Ángel Vilches Blasco.	Tècnic/a del Departament en qui delegui
3.	La Cap del Departament de Comunicació, la Sra. Montserrat González Martí.	Tècnic/a del Departament en qui delegui
4.	L'assessora jurídica de Serveis Jurídics, la Sra. Maria Mora Moreno	Tècnic/a del Departament en qui delegui

Actuarà com a Secretària de la Mesa la Sra. Marta Lafuente García, secretària delegada de l'ICUB.

Assisteixen a la Mesa de Contractació els membres titulars i es considera vàlidament constituïda en observar-se quòrum suficient, d'acord amb l'article 21 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment a l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, LCSP).

Es deixa constància expressa que les persones que integren la mesa declaren expressament que no concorren en cap conflicte d'interessos i que regiran el seu comportament d'acord els principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, i la Secretària ho certifica.

La Secretària de la Mesa recorda als membres que la integren que la Mesa d'obertura dels sobres B es va celebrar el dia 23 de setembre de 2025.

La Presidenta dona inici a l'acte i es procedeix en primer lloc a la lectura del resultat obtingut de la valoració de l'arxiu electrònic sobre B, que és el següent:

Licitadores		Concreció	Innovació i creativitat	Calendarització	Valor afegit	PUNTUACIÓ TOTAL
1.	ASSESSORIA CODINA GABINET D'ASSESSORS I ADVOCATS, SL	5,00 punts	5,00 punts	0,00 punts	5,00 punts	15,00 punts
2.	IURIS.DOC, SL	10,00 punts	0,00 punts	10,00 punts	5,00 punts	25,00 punts

3.	BOTH PEOPLE & COMMS, SL	10,00 punts	10,00 punts	10,00 punts	10,00 punts	40,00 punts
----	-------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Tot seguit, es procedeix a l'obertura de l'arxiu electrònic C, que conté la documentació a valorar mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques:

CRITERI C1. Mesura social. L'oferta econòmica

Puntuació màxima de 20 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i, a la resta d'empreses licitadores, la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny, i modificada per Decret d'Alcaldia, de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gasetta Municipal el dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Licitadores		Preu net (sense IVA)
1.	ASSESSORIA CODINA GABINET D'ASSESSORS I ADVOCATS, SL	99.500,00 €
2.	IURIS.DOC, SL	97.392,50 €
3.	BOTH PEOPLE & COMMS, SL	101.180,00 €

CRITERI C2. Per l'experiència del Digital Account Director adscrit a l'execució en la gestió de portals web del sector cultural municipal de l'Àrea Metropolitana de Barcelona respecte d'allò establert a la Clàusula 4 del PPT

Puntuació màxima de 20,00 punts.

El desenvolupament del contracte requereix la gestió de grans portals a través de l'entorn web relacionat amb la cultura. Per aquest motiu és important una experiència acreditada en la gestió de portals web culturals amb gran volum d'usuaris per part del Digital Account Director.

Es puntuarà el present criteri de conformitat amb els barems següents:

0,00 punts	No s'acredita l'experiència en la gestió de portals web del sector cultural municipal de l'Àrea Metropolitana de Barcelona del Digital Account Director
5,00 punts	Si el Digital Account Director ha gestionat en els últims 3 anys un portal web cultural del sector municipal amb entre 600.000 i 699.999 visites anuals
10,00 punts	Si el Digital Account Director ha gestionat en els últims 3 anys un portal web cultural del sector municipal amb entre 700.000 i 799.999 visites anuals
15,00 punts	Si el Digital Account Director ha gestionat en els últims 3 anys un portal web cultural del sector municipal amb entre 800.000 i 899.999 visites anuals
20,00 punts	Si el Digital Account Director ha gestionat en els últims 3 anys un portal web cultural del sector municipal amb entre més de 900.000 visites anuals

Per participar en aquest criteri d'adjudicació, la licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable (el model de l'oferta – annex VI) degudament signada seleccionant una de les opcions. **La licitadora, si participa en el present criteri, haurà d'aportar juntament amb la seva oferta la documentació acreditativa de l'experiència dels professionals que hagi indicat. La documentació acreditativa són els informes Key Performance Indicator (KPI).**

Els informes KPI consistiran en declaracions responsables dels representants de les empreses en les quals s'hagin prestat serveis indicant: el nombre de seguidors en el moment en el qual es prestaven serveis de Digital Account Director; l'adreça o enllaç al perfil; i les dates en les quals es van prestar serveis.

Licitadores		Per l'experiència acreditada del Digital Account Director
1.	ASSESSORIA CODINA GABINET D'ASSESSORS I ADVOCATS, SL	No s'acredita l'experiència en la gestió de portals web del sector cultural municipal de l'Àrea Metropolitana de Barcelona del Digital Account Director
2.	IURIS.DOC, SL	No s'acredita l'experiència en la gestió de portals web del sector cultural municipal de l'Àrea Metropolitana de Barcelona del Digital Account Director
3.	BOTH PEOPLE & COMMS, SL	Si el Digital Account Director ha gestionat en els últims 3 anys un portal web cultural del sector municipal amb entre més de 900.000 visites anuals

CRITERI C3. Pel compromís d'oferir continguts addicionals per publicar al portal de museus cada setmana, fins a un màxim de 5 per mes, respecte del total de continguts previstos a la Clàusula 4 del PPT

Puntuació màxima de 20,00 punts.

El fet d'augmentar la freqüència de publicacions contribueix a una major actualització del portal, afavorint la interacció en temps real i la creació de continguts d'última hora (com a resposta a esdeveniments imprevists o tendències emergents). Així, es busca optimitzar l'impacte de la comunicació, mantenint l'interès i la implicació del públic en tot moment.

Es puntuarà el present criteri de conformitat amb els barems següents:

0,00 punts	No es compromet a oferir continguts addicionals
4,00 punts	Es compromet a publicar 1 contingut addicional al mes
8,00 punts	Es compromet a publicar 2 continguts addicionals al mes
12,00 punts	Es compromet a publicar 3 continguts addicionals al mes
16,00 punts	Es compromet a publicar 4 continguts addicionals al mes
20,00 punts	Es compromet a publicar 5 continguts addicionals al mes

Per participar en aquest criteri d'adjudicació, la licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable (el model de l'oferta – annex VI) degudament signada seleccionant una de les opcions.

Licitadores		Pel compromís d'oferir continguts addicionals per publicar a les xarxes socials cada setmana
1.	ASSESSORIA CODINA GABINET D'ASSESSORS I ADVOCATS, SL	Es compromet a publicar 5 continguts addicionals al mes
2.	IURIS.DOC, SL	Es compromet a publicar 5 continguts addicionals al mes
3.	BOTH PEOPLE & COMMS, SL	Es compromet a publicar 5 continguts addicionals al mes

Puntuació total dels criteris avaluables automàticament (sobre electrònic C): 60 punts. La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic C.

Es demana a les persones assistents si volen efectuar alguna pregunta o observació i atès que no se'n formulen, es dona per finalitzat l'acte.

No havent més assumptes per tractar, la Presidenta aixeca la sessió del dia assenyalat a l'encapçalament.

De tot això s'estén la present acta que signa la presidenta junt amb mi, la secretària, que dono CONSTÀNCIA.