



EXP. CTTI-2026-21

PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ I INVITACIÓ A
PRESENTAR OFERTA EN EL CONTRACTE ESPECÍFIC
DEL SERVEI SUPORT A LA GOVERNANÇA DE
L'ARQUITECTURA CORRESPONENT A LA **CATEGORIA E**
(SUPORT A L'OPERATIVA DE LES SOLUCIONS TIC)
(SUBCATEGORIA E2).

Exp. CTTI-2025-96 SDA de proveïdors per a la contractació
dels serveis de definició, gestió, construcció, manteniment i
operació, i el suport a les solucions TIC

Amb la presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les condicions establertes en aquesta invitació.

Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquesta invitació quedarà automàticament exclosa de la licitació.



INDEX

1. Unitat promotora	3
2. Objecte del contracte	3
3. Categoria, franja i Codi CPV	4
4. Necessitat de la contractació i justificació de la insuficiència de mitjans	4
5. Dades econòmiques de la contractació	5
6. Cofinançament	7
7. Termini de presentació d'ofertes	7
8. Termini d'execució	8
9. Modificació del contracte	8
10. Vigència de la Solvència econòmica i tècnica de l'SDA	8
11. Solvència tècnica i professional addicional	8
12. Incompatibilitats per a la licitació	11
13. Criteris Adjudicació	11
14. Documentació General i Proposta basada en criteris valorables de forma automàtica (SOBRE ÚNIC)	16
15. Criteris de desempat	16
16. Ofertes anormalment baixes	17
17. Lloc i condicions de lliurament del servei	17
18. Garantia	17
19. Responsable del contracte específic	17
20. Composició dels membres de la Mesa	18
21. Subcontractació	19
22. Protecció de dades de caràcter personal	19
23. Condicions especials d'execució addicionals i obligacions essencials dels contractes específics	20
24. Acords de Nivell de Servei	20
25. Determinació de les penalitats aplicables	21
26. Règim de facturació	21
ANNEX I - Prescripcions tècniques particulars per a la contractació del servei	23
ANNEX II - Presentació d'oferta criteris automàtics	24
ANNEX III – Declaració responsable i autorització per a l'obtenció de dades	25
ANNEX IV - Declaració responsable de subcontractació	27
ANNEX VII – Seguiment de la subcontractació	31
ANNEX VIII - Detall acords de nivell de servei	33
Introducció	33
1 1.1 Objectiu	33
2 1.2 Model d'ANS	33
1.2.1 Característiques dels indicadors	33
1.2.2 Grau de l'indicador	34
1.2.3 Càlcul de l'indicador	34



3	1.3 Penalització	35
4	1.4 Fonts d'informació	36
Indicadors		37
2.1.1	CO-GPE01 Pla de transició davant de la rotació de personal	37
2.1.2	CO.GPE02 Avís sobre absències no justificades	38
2.1.3	CO-GPE03 Baixa sense substitució	39
2.1.4	CO-GPE04 Rotació del personal	40
2.1.5	CO-ANS01 Lliurament d'ANS	41
2.1.6	CO-REP01 Informe de seguiment del servei	42
2.1.7	CO-HDU01 Incompliment del número de HU	43
2.1.8	CO-HDU02 HU validades sobre les proposades	44

1. Unitat promotora

La Unitat Promotora: Direcció d'Arquitectures de CTTI, proposa la contractació del servei objecte del contracte següent.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de suport als processos de gestió operativa de Solucions TIC relacionats amb la definició de procediments i mètodes de treball i el manteniment i difusió d'estàndards en els àmbits d'arquitectura corporativa i departamental (suport a la Governança de l'arquitectura). El servei inclou les tasques de definició de noves arquitectures, processos i models de suport a la gestió de l'arquitectura d'empresa, conformitat dels sistemes d'informació a desplegar i suport i acompanyament a les àrees TIC.

Les tasques requerides per l'objecte d'aquesta licitació formen part dels següents serveis i activitats del Sistema Dinàmic d'Adquisicions amb codi expedient CTTI-2025-96, concretament als de la Categoria E - Suport als processos de gestió operativa de Solucions TIC:

- Supervisar l'execució dels projectes per garantir el compliment dels objectius i l'entrega dins dels terminis establerts.
- Estandarditzar els processos, i suport en la presa de decisions.
- Identificar riscos i oportunitats per a una gestió més eficaç dels projectes.
- Gestionar la planificació dels projectes.
- Identificar, avaluar i mitigar els possibles obstacles que puguin afectar els projectes.
- Identificar oportunitats per optimitzar els recursos disponibles.
- Gestionar el catàleg de serveis.
- Gestionar la demanda operativa de servei de departaments i organismes.
- Analitzar i realitzar reporting sobre les dades governades del CTTI.
- Gestionar els processos d'arquitectura.
- Homologar equipaments i programari.
- Gestionar els desplegaments de nous serveis.
- Servei de suport al govern dels processos de gestió TIC.



La descripció detallada dels serveis concrets es troba en l'Annex I Plec de prescripcions tècniques.

3. Categoria, franja i Codi CPV

La present invitació està emmarcada en la següent categoria i franja:

Cat.	Subcat	Nom	Franja		CPV
E	-	Suport als processos de gestió operativa de Solucions TIC	E1 (<=300.000)	☐	72000000-5
			E2 (>300.000)	☒	

Codi CPV: 72000000-5 Serveis TI: Consultoria, desenvolupament programari, Internet i suport

4. Necessitat de la contractació i justificació de la insuficiència de mitjans

Necessitat de la contractació

Actualment les definicions d'arquitectures de sistemes d'informació són gestionades i desplegades, de forma general, des dels equips dels contractes que tenen per objecte el desenvolupament i/o manteniment d'aplicacions de la Generalitat, per mitjà dels seus arquitectes. De la mateixa manera, per part dels caps de projecte, se'n gestiona el projecte d'implantació de l'arquitectura a les instal·lacions de CTTI.

En aquest sentit, és necessari realitzar per part de CTTI la definició d'arquitectures de sistemes d'informació comunes per a totes les solucions que es puguin implementar a la Generalitat i el seu sector públic, fent que siguin homogènies per tal que siguin més eficients tècnicament i econòmica, i que siguin integrables i interoperables entre elles. A més, cal que el CTTI realitzi una verificació i validació independent del contingut dels documents de descripció de l'arquitectura abans de començar un costós procés d'aprovisionament. Sobre aquelles solucions en què l'impacte i el risc d'una fallida pugui ser major, s'espera obtenir millores tangibles de l'eficiència, fiabilitat i qualitat de les solucions.

Insuficiència de mitjans

La prestació objecte del contracte no es pot realitzar amb els mitjans propis del CTTI atès que no disposa actualment ni preveu la possibilitat de disposar dels recursos especialitzats per desenvolupar aquestes funcions. Atesa la necessitat d'alta especialització per a la correcta execució de l'objecte del contracte, tant amb la focalització de l'activitat de les prestadores del servei específic com del personal involucrat i l'evolució del coneixement necessari per a cada àmbit concret, la contractació externa és l'eina idònia i imprescindible per donar resposta amb eficiència i eficàcia a les necessitats que pretén cobrir el contracte.



Justificació del procediment

La present licitació es tramitarà mitjançant procediment de contractació específica del Sistema Dinàmic d'Adquisició per a l'adhesió de proveïdors per a la contractació dels serveis de definició, gestió, construcció, manteniment i operació, i el suport a les Solucions TIC (Expedient CTTI-2025-96) donat que el serveis sol·licitats s'engloben dins la categoria anteriorment definida, d'acord amb la descripció de tasques i activitats definides a l'apartat "2. Objecte del Contracte".

La categoria escollida és E - SUPORT ALS PROCESSOS DE GESTIÓ OPERATIVA DE SOLUCIONS TIC, respon a la naturalesa específica dels serveis requerits, centrats en el suport operatiu a la governança de les solucions TIC relatives als processos de gestió de l'arquitectura tant corporativa com departamental. Aquesta categoria contempla activitats de gestió transversal, seguiment de l'operativa (nova demanda, incidental, facturació, etc.), control de volumetries i reporting associat, que no s'ajusten a cap de les altres categories que responen a funcions de consultoria, qualitat, ni desenvolupament ni manteniment d'aplicacions.

5. Dades econòmiques de la contractació

El **valor estimat del contracte (VEC)**, considerant modificacions i pròrrogues, és de 3.418.800,70 euros **IVA exclòs** i es distribueix de la següent manera:

- Pressupost base de licitació: 1.424.500,29 euros IVA exclòs.
- Import màxim de les modificacions previstes, estimat en un 20%: 284.900,06 euros IVA exclòs.
- Import màxim de les pròrrogues previstes: 1.709.400,35 euros (IVA exclòs) d'acord amb l'aplicació en el contracte inicial de les modificacions previstes.

El **pressupost base de licitació** és d'1.723.645,35 euros IVA inclòs, corresponent a 1.424.500,29 euros de base imposable i 299.145,06 euros de partida d'IVA (21%).

Determinació de preus: A tant alçat

Expedient pluriennal: ☒ Si ☐ No

Desglossament de la partida de pressupost (imports sense IVA)

Actuació	2026	2027	Totals
GDE0603 - FF030 - 990	462.044,75 €	92.408,95 €	554.453,70 €
GEA0101 - FF001 - 088 DSI	115.511,19 €	23.102,24 €	138.613,43 €
GEA0101 - FF001 - 126 DJUS	301.497,80 €	60.299,55 €	361.797,35 €
GEA0101 - FF001 - D55 ATC	109.093,90 €	21.818,78 €	130.912,68 €
GEA0101 - FF001 - W37 DGSEC	102.676,62 €	20.535,32 €	123.211,94 €
GEA0101 - FF001 - 084 EDU	96.259,32 €	19.251,87 €	115.511,19 €

Justificació del preu

Per calcular el pressupost dels serveis professionals de suport als processos de gestió operativa de les Solucions TIC s'ha partit d'una estimació de l'esforç de treball en hores



de les diferents fases/activitats i dels diferents perfils professionals, tenint en compte el coneixement i l'expertesa de la Unitat Promotora per permetre l'assoliment de les diferents tasques a realitzar. L'anàlisi de l'esforç s'ha realitzat tenint en compte la criticitat, la complexitat i la magnitud de serveis a realitzar.

El càlcul de l'esforç a tenir en compte pel servei s'ha realitzat a partir de la revisió de l'expedient CTTI-2023-309 atès que té una tipologia de servei i volumetria molt similar al de la present licitació.

Àmbits d'activitat del Servei	Hores Totals
Supervisar l'execució dels projectes per garantir el compliment dels objectius i l'entrega dins dels terminis establerts.	6.230
Estandarditzar els processos, i suport en la presa de decisions	1.700
Identificar riscos i oportunitats per a una gestió més eficaç dels projectes.	988
Gestionar la planificació dels projectes.	400
Identificar, avaluar i mitigar els possibles obstacles que puguin afectar els projectes.	810
Identificar oportunitats per optimitzar els recursos disponibles.	1.250
Gestionar el catàleg de serveis	1.250
Gestionar la demanda operativa de servei de departaments i organismes	2.400
Analitzar i realitzar reporting sobre les dades governades del CTTI	810
Gestionar els processos d'arquitectura	1.620
Homologar equipaments i programari	810
Gestionar els desplegaments de nous serveis	1.250
Servei de suport al govern dels processos de gestió TIC	1.250
Total	20.768

Posteriorment s'ha determinat el cost empresa/hora de cadascun dels perfils. Aquest s'ha calculat tenint en compte els estudis salarials de diferents empreses de consultoria i recursos humans (Michael Page, Hays, Randstad, Robert Walters), corresponents al darrer exercici publicat vigent (2024, que recullen un ampli ventall d'empreses de diferents sectors, salaris que contemplen el Conveni Col·lectiu aplicable (Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría y estudios de mercado y de la opinión pública).. S'ha pres com a referència el salari anual, segons anys d'experiència, dels perfils TIC que més s'ajusten als professionals requerits per executar les tasques d'aquest servei.

Per a la determinació, s'ha calculat el cost anual de cada perfil fent una mitjana de les diferents xifres salarials anuals, xifres que s'ha comprovat que corresponen a preus de mercat actualitzats, incrementades en un 35%¹ en concepte de costos de Seguretat Social, de formació permanent obligatòria, de prevenció de riscos laborals i els de vigilància i salut. Posteriorment, s'ha dividit el cost resultant (cost total anual) entre 1.760² hores per obtenir el cost empresa/hora.

Atenent als diferents perfils definits, el seu esforç i el cost empresa/hora a aplicar a cadascun d'ells, l'import total dels costos de personal és **1.079.166,88** euros (IVA exclòs), tal i com es detalla a continuació:



Perfil	Hores estimades perfil	Nombre de perfils	Cost empresa/hora	Importt de licitació (IVA exclòs)
Cap de projecte	528	1	40,56 €	21.415,68 €
Arquitecte Sènior	7.040	4	56,11 €	395.014,40 €
Arquitecte	3.520	2	49,78 €	175.225,60 €
Arquitecte Júnior	1.760	1	43,63 €	76.788,80 €
Arquitecte Cloud	6.160	3,5	53,69 €	330.730,40 €
Arquitecte Cloud Júnior	1.760	1	45,45 €	79.992,00 €
TOTAL				1.079.166,88 €

1 Percentatge establert d'acord amb les bases i tipus de cotització de l'any 2025 publicats al Web de la Seguretat Social. (<https://www.seg-social.es/wps/portal/wss/internet/Trabajadores/CotizacionRecaudacionTrabajadores/36537>)

2 Es defineixen 1760 hores anuals atès que s'ha estimat una jornada laboral setmanal de 40 hores i 30 dies de vacances a l'any.

D'acord amb l'establert a l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació pels serveis de suport als processos de gestió operativa de les Solucions TIC es fixa un cop determinats els costos directes, indirectes i benefici industrial, d'acord amb la distribució de la taula següent, resultant un import base de licitació pels serveis inclosos en aquesta invitació a tant alçat de 1,424.500,29 euros (sense IVA):

Concepte	Import	Observacions
Costos Directes		
Costos de personal	1.079.166,88 €	Salariis, S.S., formació i riscos laborals
TOTAL COSTOS DIRECTES	1.079.166,88 €	
Costos Indirectes		
Despeses Generals	215.833,38 €	20% ³
TOTAL COSTOS INDIRECTES	215.833,38 €	
SUBTOTAL COSTOSDIR + INDIR	1.295.000,26 €	
Benefici Industrial		
Benefici industrial	129.500,03 €	10% ⁴
TOTAL SENSE IVA	1.424.500,29 €	
TOTAL AMB IVA	1.723.645,35 €	21%

3 Percentatges determinats d'acord amb l'informe de la Asociación Española de Empresas de Consultoría "La relación calidad-precio en el sector TI y consultoría, al amparo de lo establecido en la ley 9/2017 de Contratos del Sector Público" en el que es determinen els percentatges raonables en el sector TIC per al càlcul de les despeses generals i el benefici industrial, tenint en compte dades extretes de la base de dades de ràtios sectorials de les societats no financeres, publicades pel Banc d'Espanya.

4 Veure nota 3.

6. Cofinançament

Finançament amb càrrec al pressupost de la Unió Europea: ☐ Sí * ☒ No

7. Termini de presentació d'ofertes

Es determina un termini de presentació d'ofertes de 10 dies hàbils des de la publicació de la invitació al portal de contractació.



8. Termini d'execució

La durada del contracte serà d'1 any, a partir de la formalització del contracte, amb possibilitat d'una o varies pròrroques de fins a un màxim de 12 mesos, amb una durada mínima de la pròrroga de 4 mesos.

9. Modificació del contracte

Causes previstes de modificació específiques d'aquest contracte:

☐ No

☒ Sí, fins a un màxim del 20% del preu del contracte, per les causes següents:

L'import de les possibles modificacions ve determinat pel fet que es pugui incrementar fins al 20% l'import d'adjudicació de per les següents causes previstes:

- **Noves competències**, com a conseqüència de la incorporació de noves competències o increment de les ja existents als departaments de la Generalitat de Catalunya.
- **Adscripció de noves entitats al model de relació amb el CTTI**, que impliqui un increment de volumetries per sobre de l'estimació en aquest sentit realitzada pel càlcul del valor estimat del contracte.

Les modificacions previstes especificades en aquest apartat són obligatòries per a l'empresa contractista.

10. Vigència de la Solvència econòmica i tècnica de l'SDA

Les empreses adherides a l'SDA que vulguin presentar oferta a aquesta licitació, hauran de declarar que segueixen complint els criteris de solvència, tant econòmica com tècnica o professional, definits per la Categoria E i franja corresponent a aquesta invitació, en els darrers 3 anys, d'acord a l'annex III - Declaració responsable i autorització per a l'obtenció de dades.

11. Solvència tècnica i professional addicional

Degut a la naturalesa dels serveis inclosos en aquesta invitació, es determina que a banda dels requeriment de solvència tècnica i **professional propis de l'SDA**, **l'empresa licitadora ha de complir els següents criteris de solvència:**

Aquesta solvència és proporcional al valor estimat del contracte i és idònia per garantir el correcte funcionament del contracte, donada la naturalesa dels serveis inclosos, es requereix un alt nivell d'experiència i coneixements tant funcionals com tècnics especialment en àrees com la gestió consolidada de serveis d'arquitectura i suport en els dissenys per la modernització d'arquitectures basades en núvol públic així com la difusió d'estàndards i la supervisió del seu compliment. Aquestes competències no es poden verificar només amb declaracions teòriques o certificacions genèriques, ja que la seva aplicació pràctica és clau per garantir l'èxit del projecte.



L'acreditació d'experiències prèvies mitjançant un nombre raonable de projectes similars és essencial. Aquesta demostració permet constatar la capacitat real del licitador per abordar desafiaments tècnics complexos, resoldre problemes de manera efectiva i assolir resultats satisfactoris en contextos comparables.

Les empreses hauran d'acreditar la realització d'un mínim de projectes vinculats a l'objecte del contracte com serveis de suport a la Governança d'arquitectura, amb clients públics o privats, en el transcurs dels últims tres anys.

Els projectes hauran de complir amb alguna de les següents condicions:

- a) Fins a tres projectes la suma dels quals és igual o superior a 2.100.000 euros (IVA exclòs).
- b) Un projecte amb un valor igual o superior a 1.100.000 euros (IVA exclòs).

Com a projectes o serveis vinculats a l'objecte del contracte, s'acceptaran els que hagin dut a terme, com a mínim, totes les tasques següents:

- Redacció d'un document de millors pràctiques (o llibres blancs) per a l'ús de serveis d'AWS, Azure o GCP adaptats als requeriments arquitectònics del client.
- Calcular l'acompliment de nivells de servei
- Revisions de disseny:
 - Per tal de garantir que la volumetria de dissenys per part de l'equip de projecte, s'estima que la volumetria mínima de dissenys que s'han d'haver validat és de més de 90 dissenys d'arquitectures de sistemes d'informació. Aquesta volumetria de validacions s'ha d'haver realitzat en el transcurs d'un temps màxim d'un any.
 - Per tal de garantir la complexitat dels dissenys validats pels proveïdors, s'estima que el cost mínim d'implementació de la infraestructura dels dissenys suposa més de 1.000.000 € sense iva. Calculat en base al PVP de l'hiperescalar si es tracta de disseny d'aplicacions de núvol públic i en base al tarifari intern de l'empresa si es tracta de desplegaments on-premise o lowcode.
- Preparació d'un mínim de 5 continguts per poder ser publicats al web per difondre estàndards
- Gestió del cicle de vida de les versions de programari disponibles

Adicionalment, hauran d'haver dut a terme, com a mínim, 5 de les tasques següents:

- Gestionar els processos d'arquitectura
- Gestionar les eines específiques de la prestació del servei
- Servei de suport al govern dels processos de gestió TIC
- Analitzar i realitzar reporting sobre les dades governades del CTTI
- Estandarditzar els processos, i suport en la presa de decisions
- Gestionar el catàleg de serveis
- Gestionar la demanda operativa de servei de departaments i organismes
- Supervisar l'operació i entrega del servei
- Conciliar la volumetria dels serveis i els inventaris disponibles
- Gestionar els desplegaments de nous serveis



El licitador haurà d'aportar un document explicatiu dels projectes que presenti on s'hi inclogui el detall de volumetries i les tasques realitzades i una declaració responsable de l'execució. Així mateix, el CTTI podrà demanar al licitador, si ho considera oportú, que lliuri un document del client que acrediti els treballs realitzats.

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa client, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Adicionalment a la solvència de l'SDA, les empreses hauran d'adscriure a l'execució del contracte un equip de treball mínim, que compleixi els següents requisits:

Contractació indefinida:

- Per tal de garantir la permanència dels recursos en el servei i evitar la pèrdua de coneixement, les empreses hauran d'acreditar que, com a mínim, el 50% de l'equip adscrit al projecte té contractació indefinida.

Tots els membres de l'equip amb els següents requisits:

- Han de disposar, com a mínim, d'una titulació universitària o un cicle formatiu de grau superior en transformació digital i/o gestió de projectes i/o productes TIC o un cicle formatiu de grau mitjà en administració de sistemes informàtics.
- Han d'acreditar haver treballat en projectes de suport a la Governança d'arquitectura en els darrers 3 anys, siguin aquests del sector públic o privat.

Membres de l'equip amb perfil d'arquitecte sènior:

- Han d'acreditar haver treballat en projectes informàtics de desenvolupament, administració de sistemes i/o comunicacions o integració de sistemes i solucions d'aplicacions i/o lloc de treball durant un mínim de 9 anys, siguin aquests del sector públic o privat.
- Han d'acreditar haver estat duent a terme tasques específiques de gestió d'arquitectura durant un mínim de 7 anys.

Membres de l'equip amb perfil d'arquitecte:

- Han d'acreditar haver treballat en projectes informàtics de desenvolupament, administració de sistemes i/o comunicacions o integració de sistemes i solucions d'aplicacions i/o lloc de treball durant un mínim de 5 anys, siguin aquests del sector públic o privat.
- Han d'acreditar haver estat duent a terme tasques específiques de gestió d'arquitectura durant un mínim de 3 anys.

Membres de l'equip amb perfil d'arquitecte júnior:

- Han d'acreditar haver treballat en projectes informàtics de desenvolupament, administració de sistemes i/o comunicacions o integració de sistemes i solucions d'aplicacions i/o lloc de treball durant un mínim de 3 anys, siguin aquests del sector públic o privat.
- Han d'acreditar haver estat duent a terme tasques específiques de gestió d'arquitectura durant un mínim d'1 any.



Membres de l'equip amb perfil d'arquitecte cloud sènior:

- Han d'acreditar haver treballat en projectes informàtics de desenvolupament, administració de sistemes i/o comunicacions o integració de sistemes i solucions d'aplicacions i/o lloc de treball durant un mínim de 9 anys, siguin aquests del sector públic o privat.
- Han d'acreditar haver estat duent a terme tasques específiques de gestió d'arquitectura durant un mínim de 7 anys dels quals 5 han de ser en arquitectures cloud.

Membres de l'equip amb perfil d'arquitecte cloud:

- Han d'acreditar haver treballat en projectes informàtics de desenvolupament, administració de sistemes i/o comunicacions o integració de sistemes i solucions d'aplicacions i/o lloc de treball durant un mínim de 5 anys, siguin aquests del sector públic o privat.
- Han d'acreditar haver estat duent a terme tasques específiques de gestió d'arquitectura durant un mínim de 3 anys en arquitectures cloud.

Membres de l'equip amb perfil d'arquitecte cloud júnior:

- Han d'acreditar haver treballat en projectes informàtics de desenvolupament, administració de sistemes i/o comunicacions o integració de sistemes i solucions d'aplicacions i/o lloc de treball durant un mínim de 3 anys, siguin aquests del sector públic o privat.
- Han d'acreditar haver estat duent a terme tasques específiques de gestió d'arquitectura durant un mínim d'1 any en arquitectures cloud.

Membres de l'equip amb perfil de cap de projecte:

- Han d'acreditar haver treballat en gestió de projectes informàtics durant un mínim de 10 anys, siguin aquests del sector públic o privat.
- Han d'acreditar haver estat duent a terme tasques específiques de gestió d'arquitectura durant un mínim de 3 anys.

12. Incompatibilitats per a la licitació

Tal com es defineix en el PCAP del SDA, l'adjudicació del contracte específic derivat d'aquesta invitació pot suposar incompatibilitats en l'adjudicació de contractes específics d'altres categories:

☒ No

☐ Sí

13. Criteris Adjudicació

Caràcter intel·lectual de la prestació:

Les prestacions objecte d'aquest contracte, d'acord amb la disposició addicional quaranta-una de la LCSP, són de caràcter intel·lectual i, per tant, els criteris d'adjudicació tenen caràcter qualitatiu i compleixen el llindar mínim del 51% establert de l'article 145.4 de la LCSP, atès que ho són tots exceptuant els criteris "preu" i "criteris socials i mediambientals".



Es consideren serveis intel·lectuals aquells contractes amb beneficis que impliquen una activitat en la qual predomina l'element immaterial no quantificable associat a processos mentals pròpiament humans i, a més, implica l'ús de les més altes facultats intel·lectuals humanes; Destaquem aquells que impliquen innovació o un cert grau de creativitat.

Es tindrà en compte els següents criteris d'adjudicació corresponents a la Categoria E - Suport als processos de gestió operativa de Solucions TIC:

Criteris Adjudicació				Criteris relacionats amb la Qualitat
Criteris mitjançant fórmules	100	Criteris relacionats amb la qualitat empresarial	15	Sí
		Criteris relacionats amb la qualitat d'equip	37	Sí
		Criteris socials i mediambientals que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte	10	No
		Preu Oferta	38	No
Total			100	

Criteris valorables mitjançant de forma automàtica:

1. Criteris relacionats amb la qualitat empresarial

Criteri de valoració	Valoració i/o acreditació	Puntuació
Certificacions licitador en assegurement de la qualitat Motivació: Donada la naturalesa de la solució a desenvolupar es considera de valor que la cultura de la empresa tingui la maduresa necessària per la gestió del servei.	Es valorarà que el licitador disposi de les certificacions següents: - El licitador té la certificació ISO 9001 reconeguda (1 punts). - El licitador té la certificació ISO20000 reconeguda (1 punts). - El licitador té la certificació mínima del nivell 3 de maduresa del CMMI reconeguda (1 punts)	3
Grau de Membership Motivació: El grau de pertinença (membership) a The Open Group, garanteix l'accés a estàndards internacionals (com TOGAF), a coneixement actualitzat i a millors pràctiques	Document acreditatiu del grau de pertinença (membership) com a membre del consorci internacional The Open Group. • Platinum: 12 punts • Gold : 9 punts • Silver : 5 punts	12



contrastades. Tot això contribueix a assegurar una implementació més coherent, fiable i de major qualitat del servei.		
---	--	--

2. Criteris relacionats amb la qualitat d'equip

Criteri de valoració	Valoració i/o acreditació	Puntuació
Certificacions cloud Motivació: Es considera el coneixement de solucions d'hiperescalars de l'equip tècnic un aspecte rellevant per aconseguir una òptima execució dels serveis requerits per garantir l'alineament de la solució amb les necessitats del negoci.	Membres de l'equip amb la dedicació mínima indicada al plec tècnic que disposin d'alguna certificació en un dels següents hiperescalars: Google Cloud Platform, Azure, Amazon Web Services. • 2 punts per cada membre de l'equip que disposi de certificació. Fins a un màxim de 18 punts	18
Certificacions SCRUM Motivació: garantir l'aplicació de metodologies àgils reconegudes internacionalment, assegurant una gestió de projectes més eficient i de qualitat.	Membres de l'equip amb la dedicació mínima indicada al plec tècnic que disposin de certificació SCRUM master o SCRUM fundamentals emesa per un organisme internacionalment reconegut com Scrum.org, Scrum Alliance o equivalent • 3 punts per cada membre de l'equip que disposi de la certificació SCRUM master • 2 punt per cada membre de l'equip que disposi de la certificació de SCRUM fundamentals Fins a un màxim de 10 punts	10
Optimització dels perfils demanats per l'equip de treball Motivació: Es cerca les millores dels perfils de l'equip de treball respecte els requerits a la licitació atès	Es valorarà, en funció dels perfils requerits com a equip mínim amb la dedicació indicada al plec tècnic, l'optimització dels perfils proposats i els anys d'experiència per sobre del requerit. Millora dels perfils: • 3 punts per cada membre que millora d'arquitecte júnior a arquitecte	9



que millorarà la qualitat del servei prestat.	• 3 punts per cada membre que millora d'arquitecte cloud júnior a arquitecte cloud • 3 punts per cada membre que millora d'arquitecte a arquitecte sènior Fins a un màxim de 9 punts	
---	--	--

3. Criteris socials i mediambientals que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte

Criteri de valoració	Valoració i/o acreditació	Puntuació
Contractació indefinida La valoració de les mesures de qualitat laboral, concretament el barem de contractació indefinida, té per objectiu assegurar l'estabilitat del servei, atès que l'execució del mateix es realitza gràcies a l'esforç de les persones assignades. Valorar la contractació indefinida suposa una millora de les condicions laborals, i contribueix a evitar la rotació de personal. Cal tenir en compte que la rotació de personal suposa un risc, atès que pot comportar una pèrdua de coneixement i, per tant, afectar a la correcta execució del servei.	Percentatge de contractació indefinida de les persones assignades a l'execució del contracte per sobre de les condicions de solvència tècnica exigida. S'atorgarà: • 5 punts si el percentatge de contractació indefinida de les persones assignades a l'execució del contracte és igual o superior al 55% i inferior al 75%. • 7 punts si el percentatge de contractació indefinida de les persones assignades al contracte és igual o superior al 75% i inferior al 100% • 10 punts si el percentatge de contractació indefinida de les persones assignades a l'execució del projecte és del 100% Altrament 0 punts. Barem del compromís del licitador per a executar el contracte sota criteris de equip laboral amb indicació del percentatge de contractació indefinida de les persones assignades a l'equip assignat a l'execució del contracte. Alhora cal aportar l'acreditació mitjançant l'Informe de Treballadors en Alta (ITA) en format electrònic amb format estructurat anonimitzat (esborrant DNI i cognoms, sense esborrar el nom) atès que les	10



	dades afectades per la Llei de Protecció de Dades Personals (Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre), hauran de proveir-se anonimitzades.	
--	--	--

4. Criteris relacionats amb el preu

Criteri	Valoració	Punts
Oferta econòmica Motivació: S'estableix aquest criteri d'adjudicació atès que resulta necessari per valorar la relació qualitat-preu de les ofertes presentades.	Per la valoració de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula de la Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica següent: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P_{max}$ On Pv: És la puntuació de l'oferta a valorar. Pmax: És la puntuació màxima de l'apartat. Om: És la millor oferta d' "Import de l'oferta econòmica" rebuda. Ov: És l'oferta d' "Import de l'oferta econòmica" a valorar. IL: És l'import màxim de licitació. VP: Valor de ponderació. En aquesta fórmula se li assignarà el valor 2 al valor de ponderació (VP). S'escull un valor de ponderació 2 atès que aquesta licitació necessita que la prestació s'executi amb un alt nivell qualitatiu, atesa la complexitat tècnica. La precisió de les puntuacions assignades estarà limitada a dos (2) xifres decimals, aplicant un arrodoniment simètric. Condicions a complir per part dels licitadors: • El sistema per determinar el preu de les ofertes és a tant alçat. • Cap import pot ser igual a zero. Les ofertes d'import zero no seran valorades.	38 punts



	• El preu ofert no pot superar el preu unitari màxim. No s'admetran ofertes que no compleixin aquest requisit. Tots els imports hauran d'estar expressats en euros (€) sense IVA, amb 2 xifres decimals.	
--	---	--

14. Documentació General i Proposta basada en criteris valorables de forma automàtica (SOBRE ÚNIC)

En el Sobre Únic, a més dels annexos relatius a la Documentació General, els licitadors inclouran els documents referits als criteris d'adjudicació valorables mitjançant fórmules automàtiques.

Els continguts a valorar s'hauran de presentar en el document en format .xlsx "Annex Presentació Oferta Sobre Únic". Caldrà omplir cadascun dels fulls referents als diferents criteris d'adjudicació i aportar la justificació documental del/s criteri/s que ho requereixin.

Els continguts que s'hauran de presentar en el Sobre Únic són:

Documentació General:

- ANNEX III – Declaració responsable i autorització per a l'obtenció de dades
- ANNEX IV - Declaració responsable de subcontractació

Proposta basada en criteris valorables de forma automàtica:

1. Annex Presentació Oferta Sobre B (en format .xlsx). Caldrà omplir cadascun dels fulls referents als diferents criteris d'adjudicació i aportar la justificació documental del/s criteri/s que ho requereixin.
2. Acreditació certificacions de qualitat
3. Acreditació del grau de pertinença a The Open Group
4. Acreditació de formació específica de l'equip professional
5. Acreditació de la contractació indefinida

15. Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses/UTE licitadores, aquest s'haurà de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.



16. Ofertes anormalment baixes

Es considerarà oferta anormalment baixa, als efectes de l'article 149 de la LCSP:

- En el cas que concorri a la licitació 1 única empresa, quan el preu ofert sigui inferior al pressupost de licitació en un percentatge superior al 10%.
- En el cas que concorrin a la licitació 2 empreses, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu d'una d'elles sigui superior a la de l'altre en un percentatge superior al 15% i que al mateix temps, el preu ofert sigui inferior a la mitjana aritmètica dels preus oferts en un percentatge superior al 10%.
- En el cas que concorrin a la licitació 3 o més empreses, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les variables 1 i 2 i que al mateix temps, el preu ofert sigui inferior a la mitjana aritmètica dels preus oferts en un percentatge superior al 10%.
 1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
 2. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu. Les desviacions de cadascuna de les empreses licitadores, s'obtindrà respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.

17. Lloc i condicions de lliurament del servei

Les activitats es realitzaran principalment des de les dependències del proveïdor. Es pot requerir, però, que algunes activitats es realitzin de manera presencial tant a les oficines del CTTI com a qualsevol altra dependència de la Generalitat de Catalunya.

En els casos en que l'adjudicatari s'hagi de desplaçar a les oficines del CTTI o de l'àmbit es proporcionarà el mobiliari del lloc de treball i connexió a la xarxa LAN i accés a Internet i l'adjudicatari serà el responsable de la provisió de la resta d'equipament necessari (ordinadors sobretaula/portàtils, tablettes, terminals de telefonia mòbil, etc.) per al desenvolupament de les tasques.

18. Garantia

Garantia provisional: ☐ Si ☒ No

Garantia definitiva: ☒ Si ☐ No (Art. 107 de la LCSP)

Import: 5% del pressupost d'adjudicació

Import sense iva.

Termini de garantia: tres mesos, a comptar des de la finalització del contracte sobre els resultats dels treballs lliurats, comptats a partir de la data d'acceptació del lliurament.

19. Responsable del contracte específic

Responsable del contracte: Llorenç Franco Castanys

Unitat responsable del contracte: Direcció d'Arquitectures



L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquest.

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà com a responsable del contracte als efectes de l'article 62 de la LCSP, aquella persona que s'especifica a l'**apartat Y del QC**, que exercirà les funcions següents:

1. Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
2. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
3. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
4. Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
5. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte.

Els informes del responsable del contracte es tindran en compte per valorar la correcta o incorrecta execució del contracte i per aplicar al contractista les conseqüències que se'n derivin.

Les modificacions posteriors de la identitat del responsable del contracte es notificaran al contractista i seran eficaces des de la data d'aquesta notificació. En cas d'urgència, el facultatiu podrà intervenir acreditant per escrit la seva designació a l'inici de les actuacions de seguiment davant del contractista o de qualsevol altre que pogués haver rebut la notificació.

Les actuacions del responsable del contracte durant la seva execució, les podrà realitzar en qualsevol moment sense necessitat de notificació prèvia al contractista.

20. Composició dels membres de la Mesa

Càrrec	Titular	Suplent
President/a	Marta Higuera Novellón <i>Cap d'Àrea de Formalització de Contractes del CTTI</i>	José Manuel López Barreiro <i>Responsable de Qualitat en Tramitació Contractual del CTTI</i>
Secretari/ària	Jorge Romero Gabardós	Eduard Avilés Barceló Mireia Miró Rodríguez



	Gestor de Contractació del CTTI	Vanessa Vicente Serrano Gestors/es de Contractació del CTTI <i>Sergi Rovira Rodriguez</i> <i>Cap d'Unitat de Contractes Ordinaris</i>
Vocal en representació de l'Assessoria Jurídica	David Hernández Soler Consultor de Serveis Jurídics del CTTI	Montse Fernández García-Prieto Aida Mariscal Marzal Isaac Moreno Coves <i>Consultors/es de Serveis Jurídics del CTTI</i>
Vocal en representació de l'Òrgan de Control Intern	Josep Ma. Gallart González-Palacio <i>Director de Control i Auditoria Interns del CTT</i>	<i>Amaro Maturana Domínguez</i> <i>Cristina Tamarit Pulido</i> <i>Auditors de la direcció d'Auditoria i Control Intern del CTTI</i>
Vocal tècnic	<i>David Ayala Sánchez</i> <i>Cap d'Àrea de SSII i Cloud</i>	<i>Albert Sancho Molina</i> <i>Arquitecte IT</i>
Vocal tècnic	<i>Jordi Ill Rosa</i> <i>Cap d'Unitat de Modernització</i>	<i>Santiago Aguilera Moreno</i> <i>Arquitecte IT</i>

21. Subcontractació

D'acord amb el que consta en l'apartat N. Subcontractació del PCAP de l'SDA, les tasques corresponents als rols responsables establerts en el PCAP, no podran ser assumits per les empreses subcontractades durant la fase d'execució dels serveis.

Adicionalment als rols establerts en el PCAP del SDA, els rols que es detallen a continuació tampoc podran ser subcontractats per aquest contracte específic:

- Cap de projecte
- Arquitecte sènior

Aquests rols no es poden subcontractar atès que les funcions que desenvolupen cadascun d'ells són fonamentals per mantenir l'eficiència operativa, qualitat d'execució i la capacitat efectiva del servei per homogeneïtzar els processos i les architectures objecte de la licitació.

22. Protecció de dades de caràcter personal

Tractament de dades: ☐ Sí ☒ No

En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública,



caldrà formalitzar acord amb l'empresa, el qual s'haurà d'ajustar al model adjunt com a Annex IV.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

23. Condicions especials d'execució addicionals i obligacions essencials dels contractes específics

D'acord amb les condicions establertes a l'apartat L del QC del PCAP de l'SDA, s'estableixen com a condicions especials d'execució de caràcter socialment responsables:

- Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

També es considerarà condició especial d'execució:

- L'assoliment dels ANS

Obligacions essencials del contracte:

Tindran el caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP:

- Les condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable establertes en aquesta invitació.
- L'empresa complirà els Acords de Nivell de Servei (ANS) exigits per a prestar els serveis objecte del contracte, seguint l'estructura d'ANS proposada per servei, àmbit i contracte.
- Els mitjans professionals proposats quedaran adscrits a l'execució del contracte. Qualsevol substitució de l'equip haurà de ser aprovada prèviament pel CTTI i notificada anticipadament en un mínim de 10 dies laborables.
- El percentatge de contractació indefinida ofert s'haurà de mantenir durant tot el període de vigència del contracte específic.

24. Acords de Nivell de Servei

Els Acords de Nivell de Servei definits per a cada servei seran d'obligat compliment al llarg del contracte.

Al llarg de la prestació del servei, davant qualsevol modificació dels indicadors i nivells de servei amb l'objectiu de donar un millor servei, el CTTI conjuntament amb el licitador consensuaran i planificaran la seva modificació.

Algunes de les causes que poden comportar aquestes modificacions són, entre d'altres, les variacions d'entorn funcional i de condicions de negoci, els canvis d'abast i volum, les innovacions i les millores del servei.



La definició, detall i càlcul dels diferents ANS a mesurar es troba a l'Annex VIII - Detall Acords de Nivell de Servei.

25. Determinació de les penalitats aplicables.

El contractista resta obligat al compliment de les condicions especials d'execució definides a l'**apartat anterior** i addicionalment:

- al compliment de l'adscripció dels perfils professionals a l'execució del contracte específic
- al compliment de l'obligació de comunicar a l'òrgan de contractació del canvis societaris durant el període en la que estigui adherida a l'SDA. Aquests canvis s'hauran de comunicar màxim amb 2 mesos d'antelació.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos (art.122.3 de la LCSP), o de les condicions especials d'execució del contracte establertes en la clàusula cinquena (art. 76.2 i 202.1 LCSP) es podran establir penalitats d'acord amb l'article 192 i 193 LCSP establerts a continuació:

Aquestes penalitzacions, segons l'article 192 de la LCSP, són proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cada una de elles no són superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superen el 50% del preu del contracte.

L'import corresponent a les penalitzacions aplicades al licitador és resultat de sumar els imports de penalització corresponents als incompliments.

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels esmentats pagaments (art.194.2 LCSP).

En cap cas les penalitzacions tindran finalitat rescabamentària, de manera que la seva aplicació no substituirà ni minorarà la indemnització que per danys i perjudicis pogués resultar dels corresponents incompliments.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

Quan una empresa licitadora hagi recorregut a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera, aquestes respondran solidàriament del pagament de les penalitats que se li puguin imposar.

Les penalitzacions s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació adoptat en base al responsable del contracte específic.

26. Règim de facturació

A l'inici del servei s'acordarà el calendari del projecte que incorporarà les fites de facturació que s'indiquen a continuació que es materialitzaran al finalitzar cadascuna de les fases:



Es proposa establir una facturació periòdica bimensual en parts alíquotes. El proveïdor lliurarà a CTTI un informe amb el recull de tasques del catàleg de serveis (descriu a l'apartat 3 de l'Annex I - Prescripcions tècniques particulars) realitzades durant el període. A partir de la revisió de l'informe, el CTTI generarà el document d'acceptació de la prestació.

És requeriment necessari la validació dels lliurables per part del CTTI per a l'assoliment de les fites de facturació.

Facturació electrònica: D'acord amb l'apartat T.5 del quadre de característiques del PCAP del SDA.

Clàusula final.- Tot el que no estigui regulat específicament en aquesta invitació, es regirà per allò establert al PCAP del SDA i la normativa aplicable vigent.

A l'Hospitalet de Llobregat, 13 de novembre de 2027

Llorenç Franco Castanys

Director d'Arquitectures



ANNEX I - Prescripcions tècniques particulars per a la contractació del servei

Veure detall en document Annex



ANNEX II - Presentació d'oferta criteris automàtics

Veure detall en document Annex.



ANNEX III – Declaració responsable i autorització per a l'obtenció de dades

Núm. de l'expedient de contractació: CTTI-2025-xxx

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, DECLARO sota la meva responsabilitat,

- a) Que declara vigents les dades contingudes en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) aportat en l'adhesió a l'SDA. En cas contrari presenta el DEUC.
- b) Presenta el formulari de dades que inclou l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM i el telèfon mòbil per rebre els avisos de posada a disposició de les notificacions, degudament emplenat i en annex a aquesta declaració.
(Únicament en el cas de canvi de dades)
- c) Autoritza al CTTI a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin.
- d) Que l'empresa a la que represento està inscrita als Registres següents, autoritza l'accés als mateixos i que les dades que hi consten són vigents:
 - ☐ Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).
 - ☐ En el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE).
- e) Que l'empresa a la que represento compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.
- f) Que declara vigents els requisits de capacitat i solvència, tal com ho va declarar en l'adhesió a l'SDA, en els darrers tres anys.
- g) Que declara que compleix amb els requisits de capacitat i solvència exigits per aquesta contractació específica.
- h) Que l'empresa a la que represento compleix amb la normativa d'integració de treballadors amb discapacitat.
- i) Que l'empresa a la que represento disposa d'un Pla d'Igualtat inscrit en el registre corresponent, en el seu cas.
- j) Declara que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.



- k) Declara que es compromet a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.
- l) Declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- m) Que l'empresa a la que represento:
- ☐ NO conforma grup empresarial.
- ☐ SI, conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç i la seva denominació i composició es detallen a continuació:
- El Grup es denomina (*indicar nom complet*) i el conformen les entitats següents:
1. _____
2. _____
- (etc.)
- o) Que l'empresa a la que represento i respecte a la possibilitat de subcontractació
- ☐ NO té intenció de subcontractar.
- ☐ SÍ, té intenció de subcontractar d'acord amb les següents especificacions:
- Parts de l'objecte:
- Empresa o perfil empresarial:



ANNEX IV - Declaració responsable de subcontractació

Núm. de l'expedient de contractació: CTTI-2025-XX

Jo, Sr./ Sra. -----, en nom i representació de l'empresa -----, amb número de NIF -----, en aplicació de l'establert a l'article 215.2.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), declaro sota la meua responsabilitat la planificació de la subcontractació per a l'execució de l'expedient de referència.

- ☐ NO es subcontractarà cap prestació que forma part de l'objecte del contracte.
- ☐ SÍ es subcontractarà part de la prestació que conforma l'objecte del contracte a l'/les empresa/-es següents:

Subcontracte 1

Prestació a subcontractar:
Percentatge respecte del total de la prestació:
Nom empresa subcontractista:
NIF i adreça subcontractista:
Nom i càrrec de la persona de contacte:
Correu electrònic a efecte de notificacions:
Tractaments afectats per la normativa de dades de caràcter personal*:

Subcontracte 2

Prestació a subcontractar:
Percentatge respecte del total de la prestació:
Nom empresa subcontractista:
NIF i adreça subcontractista:
Nom i càrrec de la persona de contacte:
Correu electrònic a efecte de notificacions:
Tractaments afectats per la normativa de dades de caràcter personal*:

Subcontracte 3

Prestació a subcontractar:
Percentatge respecte del total de la prestació:
Nom empresa subcontractista:
NIF i adreça subcontractista:
Nom i càrrec de la persona de contacte:
Correu electrònic a efecte de notificacions:
Tractaments afectats per la normativa de dades de caràcter personal*:

**[Cal fer descripció del tractaments, inclosa una delimitació ben definida de les responsabilitats si s'autoritza diferents subencarregats]*

Així mateix declaro que les empreses relacionades a les que tinc intenció de subcontractar per a l'execució del contracte de referència disposen de l'aptitud per a l'execució del contracte i no es troben incurses en prohibició de contractar, d'acord amb el que disposen els articles 65 i 71 de la LCSP.



Alhora assumeixo de conformitat amb l'establert a l'article 122.2.d) de la LCSP, l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte, en relació a la informació facilitada en la present declaració.

Apoderat empresa



ANNEX V - Model de clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat

Núm. de l'expedient de contractació: CTTI-2025-xxx
--

L'execució de l'objecte del contracte (referència al contracte – núm. d'expedient) relatiu al servei (identificar la finalitat del servei) **no implica el tractament de dades personals**, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista) en endavant l'empresa contractista, que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de l'empresa contractista i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de l'empresa contractista i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert per l'òrgan de contractació del CTTI, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per l'empresa contractista respecte al procés d'execució.



L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, l'empresa contractista ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació del CTTI o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Signat,

[illegible]

- 1) Indiqueu l'import executat per a cada projecte subcontractat fins al moment , ja sigui projectes finalitzats o en curs.
- 2) Import previst en el moment de comunicació de la subcontractació per acceptació per part del CTTI, ja fos en la licitació com durant l'execució del contracte.
- 3) Data de la declaració de subcontractació enviada d'acord amb l'establert al plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix declarem que es compleixen amb tots els requeriments establerts en el contracte, i es compleixen tots els compromisos inclosos en l'oferta respecte a la subcontractació.

A continuació es descriuen les mètriques de qualitat que s'efectuen sobre les empreses subcontractades:

[Descriure les mètriques de qualitat]

Signatura electrònica



ANNEX VIII - Detall acords de nivell de servei

Introducció

1 1.1 Objectiu

La finalitat d'aquest document és servir de guia davant de qualsevol dubte o consulta sobre el càlcul dels ANS, aportant el màxim detall d'informació relacionada amb els indicadors contractuals aplicables al servei:

- Característiques
- Població
- Mètrica SLM
- Horari de servei
- Font d'informació
- Fórmula
- Valor objectiu
- Penalització màxima
- Visualització a CONTIC

2 1.2 Model d'ANS

L'objectiu d'aquest apartat és descriure el model d'Acord de Nivell de Servei, que defineix els indicadors i els nivells de servei exigits, i estableix una base objectiva i mesurable que reflecteixi el compromís entre l'empresa homologada i el CTTI per prestar els serveis requerits de forma satisfactòria a la Generalitat de Catalunya.

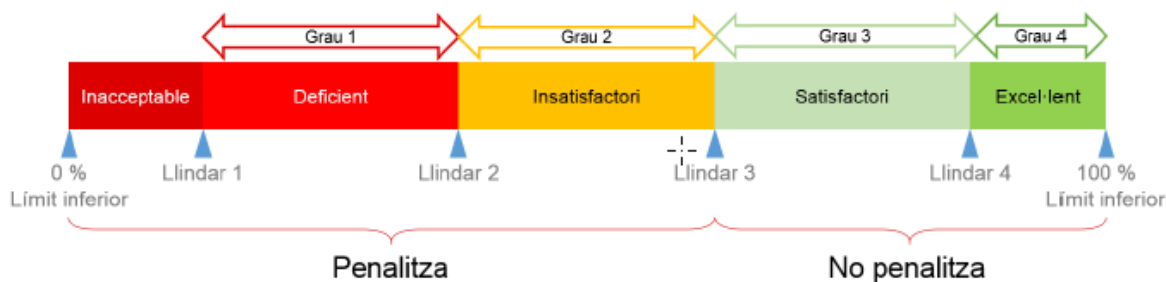
1.2.1 Característiques dels indicadors

Els indicadors tenen les següents característiques:

- Codi. Identificador únic de l'indicador.
- Nom. Defineix l'objecte de mesura de l'indicador.
- Descripció. Descripció de l'indicador i el seu objectiu. S'inclouen les restriccions necessàries per dur a terme el càlcul del valor de l'indicador (per exemple, restriccions horàries, tipificació dels incidents, etc.)
- Fórmula d'obtenció/eina. Fórmula a aplicar pel càlcul del valor de l'indicador de mesura, identificant les variables que intervenen al càlcul (mètriques) i, si escau, la referència a l'eina que permet l'automatització i extracció de les dades.
- Periodicitat. Freqüència de mesura del valor de l'indicador.
- Franja: Defineix l'aplicació de l'ANS segons paràmetres econòmics de l'import de licitació.
- Tipologia: Agrupació de l'indicador en funció de la seves característiques i mesura.



- Valor objectiu: valor a assolir pel compliment de l'esdeveniment o indicador
- Fórmula: Detall del càlcul realitzat per la mesura de l'indicador, on s'especifica entre altres les condicions de mesura.
- Llindars de grau. Valors que defineixen el grau de compliment del nivell de servei exigít. Es defineixen 4 llindars de grau per a cada indicador. En funció de la banda en la que es trobi l'indicador presentarà els següents



valors:

- Penalització màxima (PPMax). Determina el valor màxim al qual pot arribar la penalització en el cas d'incompliment del llindar objectiu definit.

1.2.2 Grau de l'indicador

El grau de l'indicador pot prendre els següents valors:

Grau	Valoració
1	Deficient o Inacceptable
2	Insatisfactori
3	Satisfactori
4	Excel·lent

El grau 4 serà el nivell objectiu, mentre que el grau 3 serà el nivell d'acompliment mínim per considerar que l'indicador és satisfactori.

1.2.3 Càlcul de l'indicador

S'estableixen 4 llindars per definir els trams lineals que han de permetre l'obtenció del grau associat.

	Llindar Grau 1	Llindar Grau 2	Llindar Grau 3	Llindar Grau 4
<i>Indicador de mesura</i>	Valor 1	Valor 2	Valor 3	Valor 4



Pel valor mesurat per un indicador (valor indicador), s'haurà de cercar entre quins llindars es troba i aplicar el següent procediment, tenint en compte si els valors definits pels llindars (Valor 1 – Valor 4) són creixents o decreixents:

- Per valors de llindars creixents (valor Llindar Grau 1 < valor Llindar Grau 4).
- Si el valor és inferior al llindar 1, el grau serà 1.
- Si el valor és igual o superior al llindar 4, el grau serà 4.
- En la resta de casos s'aplicarà la fórmula de càlcul del grau.
- Per valors de llindars decreixents (valor Llindar Grau 1 > valor Llindar Grau 4).
- Si el valor és superior al llindar 1, el grau serà 1.
- Si el valor és igual o inferior al llindar 4, el grau serà 4.
- En la resta de casos s'aplicarà la fórmula de càlcul del grau.

Fórmula de càlcul:

$$\text{Grau} = \frac{\text{Valor indicador} - \text{Valor llindar inferior}}{\text{Valor llindar superior} - \text{Valor llindar inferior}} + \text{Grau corresponent al llindar inferior}$$

En aplicar la fórmula de càlcul del grau, cal tenir en compte les següents consideracions:

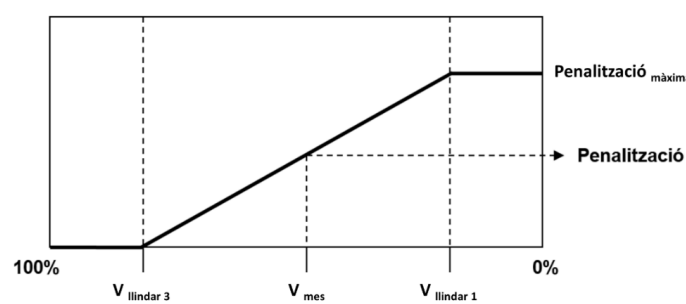
1. Quan dos o més llindars prenen el mateix valor, el valor del “Grau corresponent al llindar inferior” correspon al del llindar coincident superior.
2. Quan el valor mesurat per un indicador (valor indicador) coincideix amb algun dels valors definits pels llindars (Valor 1, Valor 2, Valor 3), es prendrà com a “Valor llindar inferior” el valor corresponent al llindar coincident. Quan dos o més llindars prenen el mateix valor, es prendrà com a “Valor llindar inferior” el valor corresponent al llindar coincident superior.

3 1.3 Penalització

Les penalitzacions es calcularà per cada incompliment dels indicadors de nivell de servei.

Per indicadors definits amb una penalització percentual sobre la facturació associada, el càlcul de l'import de la penalització es realitzarà com a percentatge de penalització sobre el valor de Penalització màxima pel període de càlcul, de manera que:

$$\text{Penalització} = \text{Percentatge penalització} \times \text{Penalització màxima}$$



- Percentatge de penalització:



- 0 % si $V_{mes} \geq V_{llindar\ 3}$
- $(V_{llindar\ 3} - V_{mes}) / (V_{llindar\ 3} - V_{llindar\ 1})$ si $V_{llindar\ 3} > V_{mes} \geq V_{llindar\ 1}$
- 100 % si $V_{mes} < V_{llindar\ 1}$
- Penalització màxima:
Valor màxim al que pot arribar la penalització en cas d'incompliment del llindar objectiu definit.

Si l'indicador incompleix el valor objectiu, es calcula l'índex de penalització en base al valor de compliment absolut de l'indicador. El valor obtingut es multiplica per Índex de Penalització Màxima (PPmax) per calcular finalment el percentatge de penalització (percentatge de l'Import Base).

$$\text{Import penalització} = \text{Import Base} * (\% \text{ penalització} * \text{PPmax})$$

Exemple:

- Valor ANS: 80 (grau1=60, grau2=70, grau3=90, grau4=100)
- PPMax: 5%
- Import Base: 100.000€

$$\text{Import Penalització: } 100.000\text{€} \times \underbrace{(0,33 \times 5)}_{(90-80)/(90-60)}\% = 1.650\text{€}$$

4 1.4 Fonts d'informació

CONTIC (Control d'acord de nivell de servei TIC) és l'eina utilitzada per al càlcul, anàlisi i emmagatzemament d'indicadors de servei i de procés, i pren com origen d'informació les dades reportades per al proveïdor en la periodicitat, canal i format establert:

Origen d'informació	Volum ANS
Proveïdor	8
TOTAL	8



Indicadors

En aquest document es llisten tots els possibles indicadors aplicables als Específics SDA sobre la gestió de la qualitat de les Solucions TIC i metodologies TIC. Cal revisar el plec de cada Específic per identificar els ANS que apliquen a cada contracte.

2.1.1 CO-GPE01 Pla de transició davant de la rotació de personal

- Codi: CO-GPE01
- Nom: Documentació per la transició davant rotació personal
- Descripció: Disponibilitat de la documentació actualitzada per la transició del coneixement en cas de rotació del personal adscrit
- Periodicitat: Mensual
- Font d'informació: Proveïdor
- Franja: D2
- Tipologia: Personal
- Valor objectiu: 0
- Fórmula:

$$x = 1 \text{ o } 0$$

No existeix la documentació o no està actualitzada per garantir la correcte transició de coneixement en el cas de rotacions= 1
Existeix i està actualitzada la documentació per garantir la correcte transició de coneixement en el cas de rotacions= 0

- Població:
Es considera tota la documentació necessària per el correcte traspàs de coneixement entre el recurs sortint i entrant.
- Grau:

Llindar Grau1	Llindar Grau 2	Llindar Grau 3	Llindar Grau 4
1	1	0	0

- Penalització: 2% import facturació mensual del contracte
- Visualització de resultats a CONTIC:
 - Apartat de visualització de resultats: 34.1 ANS
 - Apartat de visualització de penalitzacions: 34.3 Penalitzacions
 - Periodicitat d'actualització: Mensual (1 vegada al mes)
 - Detall de la població: No



2.1.2 CO.GPE02 Avís sobre absències no justificades

- Codi: CO-GPE02
- Nom: Avís sobre absències no justificades
- Descripció: Dies de previ avís davant d'absència no justificada (per escrit en cas de necessitat d'absència del personal per raons pròpies de l'empresa)
- Periodicitat: Mensual
- Font d'informació: Proveïdor
- Franja: D2
- Tipologia: Personal
- Valor objectiu: 0
- Fórmula:

$$x = 1 \text{ o } 0$$

No totes les absències del període han estat comunicades a un avís
previ ≥ 20 dies naturals= 1

Totes les absències del període han estat comunicades a un avís previ
 ≥ 20 dies naturals= 0

- Població:
Es consideren totes les rotacions en el període.
- Grau:

Llindar Grau1	Llindar Grau 2	Llindar Grau 3	Llindar Grau 4
1	1	0	0

- Penalització: 2% import facturació mensual del contracte
- Visualització de resultats a CONTIC:
 - Apartat de visualització de resultats: 34.1 ANS
 - Apartat de visualització de penalitzacions: 34.3 Penalitzacions
 - Periodicitat d'actualització: Mensual (1 vegada al mes)
 - Detall de la població: No



2.1.3 CO-GPE03 Baixa sense substitució

- Codi: CO-GPE03
- Nom: Baixa sense substitució
- Descripció: Dies de baixa sense substitució
- Periodicitat: Mensual
- Font d'informació: Proveïdor
- Franja: D2
- Tipologia: Personal
- Valor objectiu: 3 dies laborables
- Fórmula:

$$x = \sum \text{dies laborables amb absència}$$

Total del nombre de dies laborables d'absència per part dels recursos assignats al servei sense substitució durant el període

- Població:
Es consideren totes les absències en el període dels recursos assignats al servei.
- Grau:

LLindar Grau1	Llindar Grau 2	Llindar Grau 3	Llindar Grau 4
7	5	3	0

- Penalització: 2% import facturació mensual del contracte
- Visualització de resultats a CONTIC:
 - Apartat de visualització de resultats: 34.1 ANS
 - Apartat de visualització de penalitzacions: 34.3 Penalitzacions
 - Periodicitat d'actualització: Mensual (1 vegada al mes)
 - Detall de la població: No

2.1.4 CO-GPE04 Rotació del personal

- Codi: CO-GPE04
- Nom: Rotació del personal
- Descripció: Número de rotació del personal adscrit al contracte
- Periodicitat: Mensual
- Font d'informació: Proveïdor
- Franja: D2
- Tipologia: Personal
- Valor objectiu: 1
- Fórmula:

$$x = \sum \text{rotacions}$$

Número de rotacions del personal adscrit al contracte en el període

- Població:
Es consideren totes les rotacions en el període.
- Grau:

LLindar Grau1	LLindar Grau 2	LLindar Grau 3	LLindar Grau 4
3	2	1	0

- Penalització: 2% import facturació mensual del contracte
- Visualització de resultats a CONTIC:
 - Apartat de visualització de resultats: 34.1 ANS
 - Apartat de visualització de penalitzacions: 34.3 Penalitzacions
 - Periodicitat d'actualització: Mensual (1 vegada al mes)
 - Detall de la població: No



2.1.5 CO-ANS01 Lliurament d'ANS

- Codi: CO-ANS01
- Nom: Lliurament d'ANS
- Descripció: Termini de lliurament dels Acords de Nivell de Servei
- Periodicitat: Periodicitat mínima de lliurament de la resta d'indicadors
- Periodicitat: Mensual
- Font d'informació: Proveïdor
- Franja: D1/D2
- Tipologia: ANS
- Valor objectiu: 10 dies naturals
- Fórmula:

x = dia de lliurament

Dia de lliurament = Lliurament del resultat dels Acords de Nivell de Servei en un termini màxim de 10 dies naturals respecte l'últim dia del període mesurat amb el contingut, format i canal especificat per CTTI

- Població:
Es considera el lliurament dels ANS sobre el període a mesurar.
- Grau:

LLindar Grau1	Llindar Grau 2	Llindar Grau 3	Llindar Grau 4
14	12	10	8

- Penalització: 2% import facturació mensual del contracte
- Visualització de resultats a CONTIC:
 - Apartat de visualització de resultats: 34.1 ANS
 - Apartat de visualització de penalitzacions: 34.3 Penalitzacions
 - Periodicitat d'actualització: Mensual (1 vegada al mes)
 - Detall de la població: No



2.1.6 CO-REP01 Informe de seguiment del servei

- Codi: CO-REP01
- Nom: Informe de seguiment del servei
- Descripció: Dies per la presentació de l'informes del servei requerits pel CTTI
- Periodicitat: Mensual
- Font d'informació: Proveïdor
- Franja: D1/D2
- Tipologia: Reporting
- Valor objectiu: 3 dies laborables
- Fórmula:

$$x = \text{Dies de presentació d'informe}$$

Dies de presentació d'informes = Dies laborables de presentació d'informes (Data presentació-Data requeriment o data acordada)

- Població:
Es considera l'informe de seguiment del servei.
- Grau:

LLindar Grau1	LLindar Grau 2	LLindar Grau 3	LLindar Grau 4
5	4	3	2

- Penalització: 2% import facturació mensual del contracte
- Visualització de resultats a CONTIC:
 - Apartat de visualització de resultats: 34.1 ANS
 - Apartat de visualització de penalitzacions: 34.3 Penalitzacions
 - Periodicitat d'actualització: Mensual (1 vegada al mes)
 - Detall de la població: No



2.1.7 CO-HDU01 Incompliment del número de HU

- Codi: CO-HDU01
- Nom: Incompliment del número de HU
- Descripció: Percentatge de HDU que no compleixen amb els criteris d'acceptació que estan descrits
- Periodicitat: Mensual
- Font d'informació: Proveïdor
- Franja: D1/D2
- Tipologia: HDU
- Valor objectiu: 5%
- Fórmula:

$$x = \text{Percentatge de HU amb incompliment}$$

Percentatge de HU amb incompliment = Percentatge de HU que no compleixen els criteris d'acceptació

- Població:
Es considera tots els HU dels sprint del període.
- Grau:

LLindar Grau1	LLindar Grau 2	LLindar Grau 3	LLindar Grau 4
20%	10%	5%	0%

- Penalització: 2% import facturació mensual del contracte
- Visualització de resultats a CONTIC:
 - Apartat de visualització de resultats: 34.1 ANS
 - Apartat de visualització de penalitzacions: 34.3 Penalitzacions
 - Periodicitat d'actualització: Mensual (1 vegada al mes)
 - Detall de la població: No



2.1.8 CO-HDU02 HU validades sobre les proposades

- Codi: CO-HDU02
- Nom: HU validades sobre les proposades
- Descripció: % d'HU validades sobre les proposades per cada sprint, amb un mínim de 3 idees proposades
- Periodicitat: Mensual
- Font d'informació: Proveïdor
- Franja: D1/D2
- Tipologia: HDU
- Valor objectiu: 80%
- Fórmula:

$$x = \text{Percentatge HU validades}$$

Percentatge HU validades= Percentatge d'HU validades sobre les proposades (en el cas que es proposin menys de 3 el percentatge serà 0%)

- Població:
Es considera tots els HU proposades sobre els sprint del període.
- Grau:

LLindar Grau1	Llindar Grau 2	Llindar Grau 3	Llindar Grau 4
50%	70%	80%	90%

- Penalització: 2% import facturació mensual del contracte
- Visualització de resultats a CONTIC:
 - Apartat de visualització de resultats: 34.1 ANS
 - Apartat de visualització de penalitzacions: 34.3 Penalitzacions
 - Periodicitat d'actualització: Mensual (1 vegada al mes)
 - Detall de la població: No