

INFORME PROPOSTA SOBRE LA NECESSITAT DE FER UN CONTRACTE DE SERVEI DE GESTIÓ DE L'OFICINA JOVE DE TREBALL

Naturalesa i extensió de les necessitats

L'objecte d'aquest contracte és la gestió de l'Oficina Jove de Treball promoguda per la Direcció General de Joventut, i que s'ubicarà en l'espai cedit expressament per aquesta activitat a la planta baixa del carrer Aragó, 244-248 de Barcelona, seu de la Direcció General de Joventut. Aquesta oficina funcionarà d'acord amb les directrius, els objectius i les pautes marcades en cada moment per la pròpia Direcció General de Joventut.

L'Oficina té l'objectiu general de facilitar l'ocupació juvenil i millorar l'ocupabilitat de les persones joves, en concret, facilitar l'accés al món del treball, aconseguir la seva inserció laboral, vetllant per les seves condicions laborals i en cas necessari oferint-los derivació en l'orientació educativa i vocacional o en l'autoocupació.

L'Oficina ofereix serveis que faciliten l'orientació professional com un procés progressiu i continu al llarg de la vida donant suport i acompanyant a les persones joves en la concreció i assoliment del seu objectiu professional, en un futur més o menys immediat i al llarg de la vida, facilitant les eines i els recursos que les ajudin a reflexionar de manera crítica, realista i autònoma en el moment de prendre decisions en relació amb el seu futur professional de manera autònoma. Tots els seus serveis hauran de vetllar per incorporar la perspectiva juvenil i la interseccionalitat (tenint en compte el gènere, l'origen geogràfic, la classe social, la diversitat funcional, etc.) i totes aquelles directrius que estableixi la Direcció General de Joventut.

La gestió d'aquesta Oficina, per la seva especialitat i especificitat, és recomanable que sigui realitzada per una empresa o entitat especialitzada en matèria d'informació i/o assessorament laboral, amb coneixements sobre les necessitats del mercat de treball actual i les diferents normatives laborals vigents.

Aquestes tasques pel seu nivell d'especialització fan difícil que puguin ser ateses directament pel personal propi de la Direcció General de Joventut, i al mateix temps, les normes vigents de restricció a les ampliacions de les plantilles de personal impedeixen que sigui possible la contractació de personal temporal per poder desenvolupar aquest treball.

Règim Jurídic del Servei:

A la clàusula 3 dels PPT s'estableix el Regim Jurídic aplicable al Servei.

Codi/s CPV corresponent/s a l'objecte del contracte: 85321000-5 serveis social Administratius.

Criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera Solvència econòmica: Xifra anual de negocis referit al millor exercici dels 3 darrers igual o superior al següent llinard 116.857,92 € IVA exclòs.

Solvència tècnica:

Import mínim de l'anualitat de major execució (d'entre les 3 anteriors de l'empresa licitadora) en serveis d'igual o similar naturalesa 116.857,92 € IVA exclòs

Aquests requisits de solvència no perjudiquen la concurrència i afavoreixen la presentació de PIMES i entitats socials.



Classificació empresarial:

No comprès en cap grup/subgrup de classificació empresarial.

Concreció de mitjans materials i personals (addicionals a la solvència):

No s'escau concreció de condicions.

Certificats de qualitat i/o de gestió mediambiental:

No s'escau

Lots

En l'informe a banda es justifica que la prestació d'aquest contracte no és susceptible de dividir-se en lots.

Elecció de procediment:

La unitat promotora considera que el procediment més adequat per dur a terme la contractació d'aquest servei és la convocatòria d'un procediment obert, que permet la màxima concurrència.

Criteris d'Adjudicació:

La puntuació dels criteris d'adjudicació s'establirà en un màxim de 100 punts, els quals quedaran distribuïts de la manera següent:

Cap d'aquests criteris d'adjudicació admeten declaració de confidencialitat.

1- Criteris d'adjudicació, la valoració dels quals requereix un judici de valor: màxim de 40 punts. Sobre B

Es valorarà la relació i la descripció dels serveis objecte del contracte, en base a les especificacions fetes al plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte, i d'acord amb la memòria presentada.

Els criteris d'adjudicació queden distribuïts de la següent manera:

1. Valoració de la proposta de coordinació, seguiment i treball en xarxa de l'Oficina Jove de Treball (es valorarà amb un màxim de 10 punts) (clàusula 7)

1.1 Proposta d'elaboració d'un pla de treball, protocols de seguiment i circuit de l'Oficina Jove de Treball (es valorarà amb un màxim de 2 punts)

Es valorarà el detall, la concreció i el plantejament del pla de treball presentat, els protocols i els circuits així com la viabilitat i la millora constant i adequació a un servei de qualitat.

1.2 Proposta metodològica (objectius, agents implicats, rols, derivació i model d'avaluació) (es valorarà amb un màxim de 2 punts)



Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials i Inclusió
Direcció General de Joventut

Es valorarà el desenvolupament i el grau d'idoneïtat de la proposta metodològica des dels objectius concrets fins al detall de l'avaluació per obtenir una gestió i coordinació per un servei global de l'Oficina Jove de Treball de qualitat.

1.3 Proposta de coordinació interna i seguiment (es valorarà amb un màxim de 2 punts)

Es valorarà la proposta de major rellevància, el detall, la concreció i el plantejament de la coordinació i el seu seguiment tant dels recursos humans com dels serveis que ofereix l'Oficina Jove de Treball, així com la viabilitat i la millor adequació a les necessitats i demandes dels diferents agents implicats en l'objectiu d'una millora constant i adequació a un servei de qualitat.

1.4 Proposta de treball en xarxa amb agents del territori català implicats en la transició escola treball (es valorarà amb un màxim de 2 punts)

Es valorarà la proposta de major rellevància en la col·laboració amb els diferents agents del món del treball que desenvolupin accions vinculades als seus serveis per les persones joves usuàries de l'Oficina Jove de Treball, així com el treball en xarxa amb el conjunt de professionals del territori especialment dins la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil.

1.5 Proposta general de recerca i evolució del mercat laboral i educatiu de les persones joves (es valorarà com a màxim de 2 punts).

Es valorarà la millor proposta per obtenir una diagnosi de l'evolució del mercat laboral de les persones joves tenint en compte la realitat social, oferta educativa, territorial i la diversitat de les persones joves. És important que l'empresa adjudicatària estigui plenament coordinada amb la Direcció General de Joventut en totes les seves actuacions i al dia de les novetats del mercat laboral que afecten a les persones joves.

2. Valoració de la proposta de l'estructura organitzativa de l'Oficina pel que fa al personal encarregat de la seva gestió, les seves característiques, categories, i formació: (es valorarà amb un màxim de 4 punts) (clàusula 8.1)

2.1. Proposta de composició de l'equip humà de l'Oficina Jove (nombre de persones, titulacions, competències, horaris i experiència) (es valorarà un màxim de 2 punts)

Es valorarà la proposta de composició de l'equip humà tant les seves competències, habilita i especialització com el nombre de persones per la correcta gestió de cada servei de l'Oficina.

2.2. Proposta del pla de formació per l'equip humà de l'Oficina Jove de Treball (es valorarà un màxim de 2 punts)

Es valorarà la millor proposta de pla de formació per l'equip humà en funció de l'agilitat i rapidesa en la resolució de problemes del bon rendiment dels serveis així com conèixer les novetats del mercat laboral.

3. Valoració de la proposta d'organització dels serveis que oferirà l'Oficina Jove de Treball es valorarà amb un màxim de 8 punts) (clàusules 4 i 7)



3.1. Proposta d'elaboració d'un pla de treball, protocols de seguiment i circuit on s'inclougui cadascun dels serveis que oferirà l'Oficina Jove (es valorarà amb un màxim de 2 punts).

Es valorarà el detall, la concreció i el plantejament del pla de treball presentat, els protocols i els circuits així com la viabilitat i la millor adequació a les necessitats i demandes de les seves persones joves usuàries.

La proposta d'organització dels serveis és important que contempli tots els assessoraments, orientacions, seguiments, derivacions i coordinacions necessàries per acompanyar a les persones joves en tota la seva trajectòria laboral, en totes les seves transicions des de la recerca de feina fins a la seva inserció o l'acompanyament en l'etapa professional o el retorn a l'àmbit educatiu. Cal que l'Oficina Jove de Treball estigui al dia del mercat de treball i sigui referent com a oficina especialitzada en l'àmbit de treball dins de la XNEJ i que el món empresarial la vegi com a una font real en el procés de selecció de personal jove. Així com apropant-se a les persones joves del territori català en qualsevol modalitat de servei i poder treballar en xarxa amb les persones professionals dels equipaments de la XNEJ i amb altres actors dins l'àmbit de Treball independentment del seu territori.

És important que l'empresa disposi de recursos humans necessaris i especialitzats en l'àmbit laboral poder donar resposta a les necessitats de les persones joves usuàries així com establir una coordinació entre serveis, fent especial atenció en fer pedagogia dels drets i deures laborals als joves en totes les seves actuacions i més en el moment actual on hi ha tanta precarització juvenil.

3.2. Proposta metodològica (objectius, organització dels serveis, rol de les persones assessores i model d'avaluació) (es valorarà amb un màxim de 2 punts)

Es valorarà el desenvolupament i el grau d'idoneïtat de la proposta metodològica des dels objectius concrets fins al detall de l'avaluació per obtenir un servei de qualitat i adequat al públic diana de cadascun dels serveis oferts des de l'Oficina Jove de Treball.

3.3. Criteris per a l'atenció a la diversitat de la població destinatària (es valorarà amb un màxim de 2 punts)

Es valorarà l'aplicació de la metodologia emprada per tenir en compte la diversitat en l'oferta dels seus serveis d'assessorament i atencions fent especial èmfasi per arribar a aquelles persones que es troben en situacions més desfavorides o desfavorables oferint serveis de proximitat i en qualsevol modalitat.

3.4. Proposta de treball en xarxa amb professionals dins el seu àmbit territorial (es valorarà amb un màxim de 2 punts)

Es valorarà les propostes de major rellevància en la col·laboració amb els diferents agents que desenvolupin accions vinculades al món del treball per les persones joves usuàries de l'Oficina Jove de treball, així com el treball en xarxa amb el conjunt de professionals del territori especialment dins la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil.

4. Proposta d'organització de la Borsa de treball (es valorarà amb un màxim de 8 punts).- (clàusules 4 i 7)



4.1. Proposta d'elaboració d'un pla de treball, protocols de seguiment i circuit de la borsa de treball (es valorarà amb un màxim de 3 punts).

Es valorarà les millores i l'adequació del projecte d'intervenció i la planificació de l'execució i gestió de la borsa de treball, en funció de la seva adequació a les característiques del servei i les persones destinatàries d'aquesta. Serà molt rellevant la proposta de planificació de mitjans i organització per donar a conèixer les ofertes laborals de la Borsa i maximitzar l'accés.

La proposta d'organització de la borsa de treball és important per fer el seguiment de l'actual borsa de treball que és el servei que dona un plus, diferenciador d'altres serveis, a l'Oficina Jove de Treball. Cal que l'Oficina Jove de Treball estigui al dia del mercat de treball i faci prospecció d'empresa per nodrir d'ofertes dita borsa per tal de que no només ofereixi assessoraments en la recerca de feina, sinó també poder donar l'opció de tancar el cicle oferint una inserció real i en condicions. Aquesta Borsa de Treball ha d'incloure ofertes laborals amb condicions dignes i de qualitat. També serveix per continuar fent pedagogia al mercat laboral i evitar la relació de persona jove i treballs precaris.

4.2. Proposta metodològica (objectius, organització de la Borsa de Treball, coordinació interna i externa difusió i dinamització de les ofertes laborals i model d'avaluació (es valorarà amb un màxim de 2 punts).

Es valorarà el desenvolupament i el grau d'idoneïtat de la proposta metodològica des dels objectius concrets fins al detall de l'avaluació per obtenir un servei de qualitat i adequat al públic diana tant en la prospecció d'empreses com en la gestió pròpia de la borsa de treball i la difusió i dinamització de les ofertes laborals potenciant l'accés de les persones joves destinatàries.

4.3. Criteris per a l'atenció a la diversitat de la població destinatària a les ofertes laborals de la Borsa de Treball (es valorarà amb un màxim d'1 punt)

Es valorarà l'aplicació de la metodologia emprada per donar a conèixer la Borsa de treball i les ofertes de treball i facilitar el màxim el seu accés a les persones joves fent especial èmfasi per arribar a aquelles persones que es troben en situacions més desfavorides o desfavorables.

4.4. Proposta de prospecció d'empreses (es valorarà amb un màxim de 2 punts)

Es valorarà el detall, la concreció i el plantejament de la proposta presentada que ofereixi una línia clara de prospecció d'empreses per la captació d'ofertes laborals vacants susceptibles de ser coberts per aquestes persones joves usuàries.

5. Proposta d'organització de la difusió de la marca de l'Oficina i dels seus serveis i productes cap al públic jove i professionals de la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil (es valorarà amb un màxim de 7 punts) (clàusules 4 i 7)

5.1. Proposta d'elaboració d'un pla de comunicació i difusió, protocols de seguiment i circuit de treball (es valorarà amb un màxim de 3 punts)

Es valorarà la proposta de major rellevància, el detall, la concreció i el plantejament del pla de treball presentat, els protocols i els circuits així com la viabilitat i la millor adequació a les necessitats i demandes de les seves persones joves usuàries.

5.2. Proposta metodològica (objectius, organització, coordinació interna i externa i model d'avaluació) (es valorarà amb un màxim d'1 punts)



Es valorarà el desenvolupament i el grau d'idoneïtat de la proposta metodològica des dels objectius concrets fins al detall de l'avaluació per obtenir una difusió de la marca de l'Oficina i dels seus serveis i productes cap al públic jove de qualitat i adequat.

5.3. Criteris per a l'atenció a la diversitat de la població destinatària (es valorarà amb un màxim d'1 punts)

Es valorarà l'aplicació de la metodologia emprada per tenir en compte la diversitat en tota la difusió i productes fent especial èmfasi per arribar a aquelles persones que es troben en situacions més desfavorides o desfavorables.

5.4. Proposta general de materials i recursos de suport per a les activitats (es valorarà amb un màxim de 2 punts)

Es valorarà les millors propostes de generació de materials i recursos de suport amb contingut d'actualitat en matèria laboral per a persones joves per difondre tant a xarxes socials com al web. Serà rellevant la definició de les accions prioritàries de difusió, tenint en compte el seu impacte, la diversitat de formats, la diversitat de persones destinatàries i l'abast territorial i sectorial.

La proposta d'organització de la difusió de la marca d'Oficina Jove de Treball és important per poder continuar arribant tant a les persones joves usuàries com a futures sent un servei referent en tot el procés de recerca de feina procés de selecció i derivació a altres serveis especialitzats externs en funció de les necessitats de la persona jove usuària. També cal continuar treballant perquè l'Oficina Jove de Treball sigui referent com a oficina especialitzada en l'àmbit laboral dins de la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil i que el món empresarial la vegi com a una font real en el procés.

És important que l'empresa disposi de recursos humans especialitzats en l'àmbit laboral per poder crear aquests materials i recursos.

6. Proposta de millora de l'Oficina (es valorarà amb un màxim de 3 punts) (clàusules 4, 7 i 8)

6.1. Proposta d'elaboració d'un pla de treball, protocols de detecció de necessitats i d'avaluació per oferir un servei de qualitat i adequat al públic diana (es valorarà amb un màxim de 3 punts).

Es valorarà la millor proposta per establir un pla de treball i protocols que afavoreixin la coordinació, la diagnosi i la detecció de l'evolució del mercat laboral de les persones joves tenint en compte la realitat social, territorial i la diversitat de les persones joves i els territoris catalans.

Cal que l'Oficina Jove de Treball estigui al dia del mercat de treball i sigui referent com a oficina especialitzada en l'àmbit de treball dins de la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil i que el món empresarial la vegi com a una font real en el procés de selecció de personal jove. Així com estar en posició d'adaptació dels seus serveis en relació amb la realitat del moment.

2. Criteris d'adjudicació, la valoració dels quals es produeix de forma automàtica: màxim 60 punts –sobre C

1. Preu proposat: **fins a 49 punts.**



Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials i Inclusió
Direcció General de Joventut

Les ofertes econòmiques es valoraran ordenant-les pel seu import per tal d'identificar quina és l'oferta més econòmica, a la que s'atorgarà la puntuació màxima de 49 punts.

La resta d'ofertes es puntuaran aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de Ponderació

El factor de modulació VP tindrà el valor d'1.

D'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

La puntuació econòmica s'ha d'arrodonir al segon decimal

2. Compromís de lliurament d'un informe trimestral de seguiment de la dedicació i la retribució dels professionals responsables de l'execució del servei: **Sí: 3 punts, No: 0 punts.**
3. Es valorarà que el licitador tingui experiència demostrable en accions formatives adreçades a professionals i a joves en els darrers dos anys (caldrà presentar una memòria de les accions formatives adreçades a professionals i a persones joves): **8 punts** (un màxim de 4 punts per accions formatives adreçades a joves i un màxim de 4 punts per accions formatives adreçades a professionals).

Els criteris de puntuació per valorar aquestes accions és el següent:

Nombre d'accions formatives adreçades a joves	Puntuació	Nombre d'accions formatives adreçades a professionals	Puntuació
Entre 1 i 3	1	2	1
Entre 3 i 6	2	3	2
Entre 6 i 9	3	4	3
Més de 9	4	Més de 4	4

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

En el cas que concorri a la licitació 1 única empresa, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa, als efectes de l'article 149 LCSP, si es compleixen aquests dos supòsits:



 Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials i Inclusió
Direcció General de Joventut

1. El preu ofert sigui inferior al pressupost de licitació en un percentatge superior al 40%.
2. La puntuació dels criteris d'adjudicació que no siguin preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

En el cas que concorrin a la licitació 2 empreses, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa si compleix aquests dos supòsits:

1. El preu ofert per una de les empreses és inferior en més d'un 20% al preu ofert per l'altra empresa.
2. El sumatori de les puntuacions diferents del preu d'una de les empreses és superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.

En el cas que concorrin a la licitació més de 2 empreses, es considerarà oferta anormalment baixa, als efectes de l'article 149 LCSP, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables 1 i 3, i que, al mateix temps, el preu ofert sigui inferior a la mitjana aritmètica dels preus oferts en un percentatge superior al 20%:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
2. La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.
3. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

En cas que es produeixi un empat en la suma de les puntuacions dels criteris diferents del preu, es tindrà en consideració, a efectes de determinació de les ofertes anormalment baixes, única i exclusivament el preu. Per tant, es consideraran anormalment baixes aquelles ofertes que siguin inferiors en més del 10% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Termini d'execució:

Des de l'1 de gener, o des de l'endemà de la signatura del contracte si fos posterior al 31 de desembre del 2026.

Justificació de la possibilitat de pròrroga

El contracte es planteja prorrogable fins a 4 anys més per motius d'interès públic i per tal que l'empresa adjudicatària pugui assolir millores d'eficiència i eficàcia en la prestació del servei, ja



Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials i Inclusió
Direcció General de Joventut

que el major coneixement dels mitjans tècnics es tradueix en una major qualitat del servei, i per afavorir una major estabilitat en la lluita contra l'atur i la precarietat laboral dels joves en la prestació del servei.

Previsió de modificacions:

No es preveuen modificacions.

Revisió de preus:

No s'aplica

Condicions especials d'execució del contracte:

Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP de foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'estableix com a condició especial d'execució la no utilització de llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionat amb el contracte.

Aquesta condició especial d'execució respon a allò previst a l'article 10 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, que estableix que les administracions públiques han de procurar d'incloure clàusules socials en els plecs o documents que regeixen les contractacions amb la finalitat de promoure la igualtat de tracte.

També constitueix condició especial d'execució que l'empresa adjudicatària garanteixi a les persones adscrites a l'execució del contracte, durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu sectorial aplicable, així com el cobrament puntual de les retribucions.

Aquesta condició especial d'execució s'estableix per garantir els drets socials dels treballadors adscrits a la presentació del contracte.

Pressupost i Valor Estimat del Contracte (VEC)

L'import màxim de despesa per l'exercici de 2026 és de 116.857,92 €, sense IVA. Aquesta quantitat anirà a càrrec de la partida pressupostària 227000700/3210/0000 del centre gestor BE09 del pressupost de l'exercici 2026.

IMPORT SORTIDA (IVA EXCLÓS)	10% IVA	IMPORT AMB IVA
116.857,92€	11.685,79€	128.543,71€

El valor estimat del contracte és de 584.289,60 € que comprèn el contracte inicial i les pròrrogues previstes.

Cessió del Contracte

Es permet la cessió de contracte d'acord amb l'art. 214 LCSP.



Subcontractació

Sí, en tots els components de la prestació a excepció de les tasques determinades com a crítiques que haurà d'executar directament el contractista principal i que són les que es detallen a continuació:

- La direcció, el control i la supervisió del servei
- Les tasques d'interlocució amb l'administració en totes les qüestions que la mateixa plantegi, respecte a cadascun dels serveis a executar.

L'empresa contractista no podrà subcontractar amb un tercer cap tractament de dades que li hagués encomanat el Departament, excepte en els casos d'autorització expressa o d'acord amb les condicions que estableixi el plec administratiu. L'autorització ressenyada no serà necessària en el cas que hi incorri qualsevol dels supòsits previstos a l'article 21.2 del RLOPD.

Conveni sectorial de referència. Subrogació de personal:

A la clàusula 8.1 del PPT s'estableix que no hi ha obligació de subrogació de personal. Tanmateix, als efectes de garantir l'aplicació i manteniment de les condicions laborals, el conveni és el VI Conveni col·lectiu únic del personal laboral de la Generalitat de Catalunya (2024).

Compliment de la LOPD

Aquest contracte de serveis és amb accés a dades de caràcter personal.

- Les dades de caràcter personal incloses en els fitxers són les dades necessàries per poder mantenir la comunicació amb relació a la sol·licitud d'informacions.
- El nivell de seguretat és el bàsic.
- La finalitat per a la qual es tracten les dades de caràcter personal és per donar la informació que necessiten les persones interessades amb relació a l'obtenció de llocs de treball.

Aquest servei funcionarà d'acord amb les directrius, els objectius i les pautes marcades en cada moment per la pròpia Direcció General de Joventut.

Violant Segura Torà
Subdirectora general de Joventut



Doc. original signat per:
Violant Segura Torà
07/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/12/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



038XCASWSYR2RNN1EIX6EFSQW5RVO5RZ

Data creació còpia:
02/12/2025 09:38:19

Pàgina 10 de 10