



Oficina de Contractació
Gerència
contractacio.oc@urv.cat

Sr. JOAN BENAGES PIQUÉ
PREVENACTIVA SLU

Exp. núm.: URV.N01.05.01 SE 03/26

Objecte del contracte: Servei de prevenció aliè a la Universitat Rovira i Virgili (URV) i a la Fundació de la Universitat Rovira i Virgili (FURV)

Assumpte: T/ Requeriment de documentació prèvia al licitador amb la millor oferta

D'acord amb l'article 150.2 de la Llei 9/2017 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i atès que l'oferta presentada per la vostra empresa ha resultat ser la millor, haureu de **presentar en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'enviament d'aquest requeriment que s'efectuarà per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM**, quedant establert el dia 27 de novembre de 2025 a les 23:59 hores, la documentació que es relaciona a continuació:

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

A) Documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

– Solvència econòmica i financera

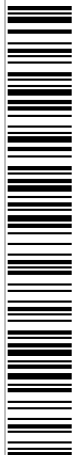
Volum anual de negocis que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes **per import igual o superior al valor estimat del contracte.**

El volum anual de negocis s'acreditarà a través dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi de ser inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

B) Adscripció de mitjans personals i/o materials.

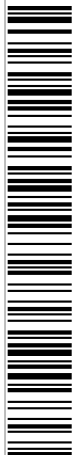
- **3 Metges** especialitat de medicina en el treball o de l'empresa. Un per cada un dels dispensaris: Tarragona, Reus i Tortosa. Amb una jornada laboral com a mínim del 75 % per a l'SPA (el personal vinculat a la gestió de la medicina del treball haurà d'estar convenientment acreditat).
- **3 infermers/es** especialitat de medicina en el treball o de l'empresa. Un per cada un dels dispensaris: Tarragona, Reus i Tortosa. Amb una jornada laboral com a mínim

Pàgina 1 de 3



Codi de verificació: eb10feb90f6d6f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=eb10feb90f6d6f>



Codi de verificació: eb10feb906d6f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=eb10feb906d6f>

del 75 % per a l'SPA (el personal vinculat a la gestió de la medicina del treball haurà d'estar convenientment acreditat).

- Designació de 2 interlocutors/es un per cada àmbit (mèdic i tècnic).
- Tècnic o tècnics PRL de nivell superior amb mínim 5 anys d'experiència en funcions de nivell superior. (El tècnic destinat a cada tasca haurà de tenir l'especialitat superior associada a la tasca; seguretat, higiene i ergonomia i psicociologia aplicada).
- 1 Psicòleg.

IMPORTANT. FORMA D'ACREDITAR: La documentació acreditativa dels requisits establerts per a aquest personal s'haurà de presentar amb caràcter previ a l'adjudicació. En concret, s'haurà de presentar la documentació següent:

- del **personal professional sanitari** adscrit a la província de Tarragona, es realitzarà mitjançant la presentació de l'ITA (Informe de Treballadors en Alta), el qual indica els treballadors que hi ha donats d'alta en un Codi Compte de Cotització en el dia que s'emet dit informe.

- del **tècnic/s superior en PRL** s'haurà d'acreditar el títol de prevenció de riscos laborals a l'empara del Real decreto 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, una declaració conforme compten amb la experiència requerida i el curriculum. La formació s'haurà d'acreditar mitjançant certificat emès per la entitat formadora d'origen que acrediti les titulacions cursades amb signatura digital o codi segur de verificació (CSV).

- **del psicòleg;**

a. la formació s'haurà d'acreditar la titulació, mitjançant la seu electrònica del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades: Tràmit "Consulta de Títulos Universitarios", que permet generar codis d'autorització per a la verificació de l'autenticitat de les titulacions. O certificat emès per la universitat d'origen que acrediti les titulacions cursades amb signatura digital o codi segur de verificació (CSV).

b. En cas de subcontractació del servei, declaració responsable segons el model establert al plec administratiu.

C) Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'alta referida a l'exercici corrent o l'últim rebut, i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost o, en un altre cas, declaració responsable de trobar-se exempt.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els tres punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

D) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva ⁽¹⁾, expedit per a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o de les Caixes Territorials de Tarragona, Lleida, Girona, per un import **9.606,75 €**.

La documentació s'haurà de presentar mitjançant el Portal Plyca de la URV, un cop acceptada la notificació i en FORMAT .ZIP

⁽¹⁾ S'adverteix que de no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït.

En aquest cas, l'Administració, abans de procedir a fer una nova convocatòria, requerirà la mateixa

*documentació al licitador o licitadors següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que sigui possible i el nou adjudicatari presti la seva conformitat. En aquest cas, el licitador requerit disposarà **d'un termini de deu dies hàbils** per constituir la garantia definitiva i aportar tota la documentació abans esmentada.*

Oficina de Contractació,

AVÍS IMPORTANT:

1. Per tal de reduir la càrrega documental que s'ha de presentar al requeriment de documentació previ a l'adjudicació, us recomanem estar inscrits als Registres Oficials de Licitadors (RELI o ROLECE), amb les dades degudament actualitzades, d'acord amb l'article 337 de la LCSP. Així mateix, us recordem que en alguns procediments aquesta inscripció **ÉS OBLIGATÒRIA** (article 159.4 LCSP).

2. **NO S'ACCEPTARAN** documents signats de manera manuscrita, escanejats o sense cap tipus de validació electrònica. Aquesta mesura garanteix l'autenticitat, integritat i validesa legal dels documents presentats. Per qualsevol dubte sobre la signatura electrònica vàlida, ens podeu consultar a contractacio.oc@urv.cat



Codi de verificació: eb10febed90f6d6f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=eb10febed90f6d6f>