

## Índex de continguts del quadre de característiques

|     |                                                                                             |    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.  | Referència de l'expedient de contractació .....                                             | 2  |
| 2.  | Poder adjudicador - òrgan de contractació .....                                             | 2  |
| 3.  | Dades de contacte .....                                                                     | 2  |
| 4.  | Centres destinataris vinculats a la contractació .....                                      | 2  |
| 5.  | Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix ..... | 2  |
| 6.  | Objecte de la contractació .....                                                            | 3  |
| 7.  | Termini i pròrroga del contracte .....                                                      | 3  |
| 8.  | Dades econòmiques .....                                                                     | 4  |
| 9.  | Mesa de contractació .....                                                                  | 5  |
| 10. | Responsable del contracte .....                                                             | 5  |
| 11. | Solvència requerida .....                                                                   | 6  |
| 12. | Contingut del/s sobre/s .....                                                               | 7  |
| 13. | Variants .....                                                                              | 7  |
| 14. | Garanties exigides .....                                                                    | 8  |
| 15. | Mostres .....                                                                               | 8  |
| 16. | Criteris d'adjudicació .....                                                                | 8  |
| 17. | Ofertes amb valors anormals .....                                                           | 8  |
| 18. | Règim de pagament .....                                                                     | 8  |
| 19. | Condicions especials d'execució .....                                                       | 9  |
| 20. | Revisió de preus .....                                                                      | 9  |
| 21. | Modificació del contracte prevista .....                                                    | 9  |
| 22. | Modificació del contracte no prevista .....                                                 | 9  |
| 23. | Cessió del contracte .....                                                                  | 9  |
| 24. | Successió del contractista .....                                                            | 9  |
| 25. | Subcontractació .....                                                                       | 9  |
| 26. | Règim de recursos .....                                                                     | 9  |
| 27. | Altra documentació a presentar .....                                                        | 9  |
| 28. | Altres observacions sobre l'expedient de referència .....                                   | 10 |

**1. Referència de l'expedient de contractació**

CS/AH04/1101454723/26/AMUP

**2. Poder adjudicador - òrgan de contractació**

Institut Català de la Salut - Gerenta del Hospital Universitari de Girona Dr. Josep Trueta

**3. Dades de contacte i enllaços:**

Hospital Universitari de Girona Doctor Josep Trueta  
Institut Català de la Salut  
Avda. França, s/n  
17007 Girona

Perfil de contractant: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/ics](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics)

**Consultes expedient:** les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant.

**Data màxima per a realitzar les consultes:** 7 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

**Altres consultes:** [.....]

**Consultes temes presentació electrònica sobre Digital:** [sau.tic@pautic.gencat.cat](mailto:sau.tic@pautic.gencat.cat). Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

**Telèfon:** 900924009

**Horari:**

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana  
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

**4. Centres destinataris vinculats a la contractació**

Veure **annex 1** i annex centres no ICS, si escau.

**Tipus de lliuraments**

Operador logístic ☐ Sí ☒ No

Local ☒ Sí ☐ No

**5. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix****Forma d'adjudicació**

☐ urgent ☒ ordinària

**Tècnica de contractació**

Acord marc amb un únic proveïdor (AMUP)

---

**Procediment d'adjudicació**

Procediment obert

---

**Contracte reservat**☐ Sí ☒ No

---

**Contracte amb accés a dades protegides**☐ Sí ☒ No. En cas afirmatiu, veure **annex 19**

En cas afirmatiu, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

---

**Identificació del plec (número del plec tipus)**

SU\_AMUP\_PO

---

**6. Objecte de la contractació**

Contractació d'una solució global per a les proves de bioquímica, immunoquímica i serologia, que inclogui solució preanalítica i cadena d'automatització pel Laboratori Clínic Territorial de Girona

**Divisió en lots:** ☐ Sí ☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex i del plec de prescripcions tècniques.

**Imports per lot:** veure **annex 2**.**Obligatorietat de licitar a tots els lots:** ☐ Sí ☐ No**Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:** ☐ Sí ☐ No**Núm. de lot/s:** [.....]**Limitació nombre de lots a què participar adjudicatari:** ☐ Sí ☐ NoEn cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 3****Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:** ☐ Sí ☐ NoEn cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 3****Codi CPV per lot:** 33696500-0-Reactius de laboratori

50400000-9 Serveis de reparació i manteniment d'equips mèdics i de precisió

66114000-2 Serveis d'arrendament financer

---

**7. Termini i pròrroga del contracte****Termini de vigència prevista**

Termini d'inici d'execució: Des de la data d'inici de la prestació normalitzada del servei.

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

---

**Durada del contracte**

Durada de 48 mesos, comptadors des de la data d'inici de la prestació normalitzada del servei..

---

**Data de finalització prevista del contracte**

48 mesos, comptadors des de la data d'inici de la prestació normalitzada del servei..

**Pròrroga**

☒ Sí ☐ No

**Nre. de mesos de pròrroga** Podrà ser prorrogat anualment, per un període màxim de 24 mesos.

---

**8. Dades econòmiques****Sistema de determinació del preu**

Preu unitari. El sistema de determinació del preu ha estat realitzat tenint en compte en el preu de licitació els costos directes i indirectes de fabricació del producte, els costos indirectes i les despeses generals, així com el benefici industrial, obtinguts de l'estudi de mercat i que correspon al preu de mercat actual a la data de publicació d'aquesta licitació.

---

**Preus màxims**

☒ Sí El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.  
☐ No

---

**Núm. de decimals admesos**

Dos (2)

---

**Pressupost base de licitació**

Import de licitació sense IVA: 13.884.474,40 euros

Import de licitació amb IVA: 16.800.214,03 euros

---

**Tipus impositiu i partida IVA**

☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

**Partida IVA:** 2.915.739,63 euros

---

**Pressupost per a la possible pròrroga**

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 7.053.823,20 euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 8.535.126,07 euros

---

**Pressupost estimat per a la modificació**

Import de modificació sense IVA: [...] euros

Import de modificació amb IVA: [...] euros

No es preveu.

Cal tenir en compte allò establert a l'article 301.2 de la LCSP.

En el contracte de subministraments en què el preu es determini mitjançant preus unitaris, es pot incrementar el nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte, al qual es refereix l'article 205.2.c).3r, sense que calgui tramitar l'expedient de modificació corresponent, sempre que així s'estableixi en el plec de clàusules administratives particulars i s'hagi acreditat el finançament corresponent en l'expedient originari del contracte.

**Valor estimat del contracte**

20.938.297,60 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA

**Contracte subjecte a regulació harmonitzada:** ☒ Sí ☐ No**Tramitació pressupostària**☐ Ordinària de l'exercici vigent: [.....]☒ Anticipada 2026**Número de partida pressupostària**

221000402-203000101

**Òrgan/s a qui s'ha d'adreçar la factura**Sr. Miquel Garcia Lanzas - Unitat de Comptabilitat-Direcció Econòmica Financera Girona-Gerència Territorial Girona  
Institut Català de la Salut Sta. Clara, 35 17001 Girona**9. Mesa de contractació**☒ Sí ☐ No**Composició de la mesa de contractació:**President/a: Josep M. Juanhuix Peracaula. Cap de la Unitat de Gestió Econòmica  
President /a suplent: Anna Cornellà Plana. Subdirector d'Administració

Vocals:

- 1 Carles Navarro Badosa. Òrgan de Control econòmic financer Intern
- 2 David Estruch. Assessor Jurídic
- 3 Pere Vilar Pont. Administratiu. Contractació Administrativa
- 4 Dolors Fernández Cuestas. Administratiu. Contractació Administrativa
- 5 Raquel Fornas Pizarro. Aux. Administratiu. Contractació Administrativa

Secretari/a: Montse Garcia Torres. Tècnic referent de Contractació Administrativa  
Secretari/a suplent: M<sup>a</sup> Griselda Granja Sarrió. Tècnic de Contractació Administrativa

**Per a adreçar-se a la mesa de contractació:** cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

**10. Responsable del contracte**☒ Sí ☐ No Xavier Queralt i Moles Director Clínic del Laboratori Clínic Territorial de Girona

☐ No

---

## 11. Solvència requerida

---

### Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que llicitin.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Institut Català de la Salut consideri apropiada.

### Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional pel que fa al subministrament:

Relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els subministraments efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser subministradores durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que llicitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

### Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional pel que fa als serveis:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que llicitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

## 12. Contingut del/s sobre/s

---

**Documentació a incloure en sobre núm. 1:**

- ☒ DEUC
- ☒ DACI
- ☒ DECLARACIÓ PROTECCIÓ DADES I CONFIDENCIALITAT EN EXECUCIÓ

**Opcional:**

Declaració acreditativa del compliment de requisits previs  
Declaració de submissió als jutjats (obligatori per a empreses estrangeres)  
Declaració compromís UTE  
Model d'intenció de subcontractar

---

**Documentació a incloure en sobre núm. 2:**

☒ Sí ☐ No

Model d'oferta tècnica  
Veure ANNEX 4 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

---

**Documentació a incloure en sobre núm. 3:**

☒ Sí ☐ No

Model d'oferta econòmica  
Veure ANNEX 4 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

---

## 13. Variants

**Admet variants**

- ☐ Sí Nombre: [.....]
- ☒ No

---

**Elements:** [.....]

---

Condicions: [.....]

---

## 14. Garanties exigides

### Garantia provisional

☐ Sí ☒ No

### Garantia definitiva

☐ Sí ☒ No

D'acord amb l'article 107 de la LCSP l'òrgan de contractació eximeix l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia definitiva, en tractar-se de bens consumibles que s'entreguen abans del pagament del preu.

---

---

---

---

## 15. Mostres

☐ Sí ☒ No

---

---

---

---

## 16. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☐ Sí ☒ No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

---

---

---

---

## 17. Ofertes amb valors anormals

Una oferta es considerarà desproporcionada o anormalment baixa si el total de l'ofert és inferior a l'import de licitació menys el 50 % de l'import de licitació

---

---

---

---

## 18. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

**Generalitat  
de Catalunya**



---

**19. Condicions especials d'execució**

---

Veure **annex 7**

---

---

**20. Revisió de preus**

---

☐ Sí ☒ No

---

---

**21. Modificació del contracte prevista**

---

No es preveu

---

---

**22. Modificació del contracte no prevista**

---

Les recollides al PCAP i les normatives.

---

---

**23. Cessió del contracte**

---

☒ Sí ☐ No

---

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

---

---

**24. Successió del contractista**

---

☒ Sí ☐ No

---

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP

---

---

**25. Subcontractació**

---

☒ Sí ☐ No

---

La indicació de no subcontractació es refereix a que l'òrgan de contractació no ha previst límits a la subcontractació, per tant, l'empresa licitadora s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 215 de la LCSP.

---

---

**26. Subrogació de personal**

---

☐ Sí ☒ No

---

---

**27. Règim de recursos**

---

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

---

---

**28. Altra documentació a presentar**

---

---

## 29. Altres observacions sobre l'expedient de referència

---

En aquest procediment és obligatori omplir el DEUC.

---