



Ajuntament  
d'Ascó

**CONTRACTACIÓ ANTICIPADA DEL SERVEI DE PROJECCIÓ DE CINEMA**

**Expedient 3134/2025**

**Procediment: obert, amb varis criteris d'adjudicació, no subjecte a regulació harmonitzada**

**Tramitació: ordinària**



Índex

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	4
DISPOSICIONS GENERALS.....	11
CLÀUSULA PRIMERA. Objecte, necessitat a satisfer i qualificació.....	11
CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació.....	11
CLÀUSULA TERCERA. Publicitat de la licitació, ús de mitjans electrònics, accés i consultes de la licitació.....	11
CLÀUSULA QUARTA. Dades Econòmiques del Contracte.....	13
CLÀUSULA CINQUENA. Termini de durada del contracte i pròrroga.....	14
CLÀUSULA SISENA. Règim Jurídic del Contracte.....	15
CLÀUSULA SETENA. Variants.....	17
CLÀUSULA VUITENA. Requisits de capacitat, aptitud i solvència de les empreses licitadores.....	17
DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	20
CLÀUSULA NOVENA. Forma de presentació de les proposicions.....	20
CLÀUSULA DESENA. Mesa de Contractació.....	27
CLÀUSULA ONZENA. Criteris de valoració de les ofertes.....	29
CLÀUSULA DOTZENA. Pràctica de la valoració de les ofertes.....	31
CLÀUSULA TRETZENA. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació.....	34
CLÀUSULA CATORZENA. Garantia Provisional i definitiva.....	37
CLÀUSULA QUINZENA. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	39
CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació del contracte.....	39
CLÀUSULA DISSETENA. Formalització i perfecció del contracte.....	39
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	40
CLÀUSULA DIVUITENA. Condicions especials d'execució.....	41
CLÀUSULA DINOVENA. Execució i supervisió del contracte.....	41
CLÀUSULA VINTENA. Programa de treball.....	41
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	41
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Penalitats.....	42
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Control en l'execució del contracte.....	44
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Persona responsable del contracte.....	44
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Resolució d'incidències.....	45
IV DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	45
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Abonaments a l'empresa contractista.....	45
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	46
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	47
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Prerrogatives de l'Administració.....	49
CLÀUSULA TRENTENA. Modificació del contracte.....	49
CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Suspensió del contracte.....	50
V. DISPOSICIONES RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	51
CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Successió i Cessió del contracte.....	51
CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Subcontractació.....	52
CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Revisió de preus.....	52
VI. DISPOSICIONES RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	52
CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Recepció i liquidació.....	52





CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	52
CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Resolució del contracte.....	52
VII. RECURSOS, I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	53
CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Règim de recursos.....	53
CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Mesures cautelars.....	54
CLÀUSULA QUARENTENA. Règim d'invalidesa.....	54
CLÀUSULA QUARENTA-UNENA. Jurisdicció Competent.....	54
ANNEX 1: DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LES DADES I DOCUMENTS DE LA PLICA (SOBRE 2/3).....	55
Annex 2: DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL (SOBRE 1).....	56
Annex 3-A: OFERTA ECONOMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE 3).....	57
Annex 3-B: OFERTA ECONOMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE 3).....	58



## **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

CONTRACTE DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT, NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

### **A Objecte del contracte**

**Identificació de l'expedient:** Expedient número: 3134/2025

**Objecte del contracte:** Projeccions de cinema, tant en exterior com en sala, com a part de la programació cultural i artística, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques

**Estructura del contracte:** L'objecte del contracte es divideix en els següents lots:

LOT 1: servei de projecció de cinema en exterior  
LOT 2: servei de projecció de cinema regular

**Codificació:**

LOT 1: 92130000-1 serveis de projecció cinematogràfica  
LOT 2: 92130000-1 serveis de projecció cinematogràfica

**Limitació a la presentació d'ofertes:** D'acord amb els articles 99.4 i 99.5 de la LCSP, les empreses podran optar per qualsevol dels dos lots, sempre que compleixin els requisits de solvència establerts

**L'òrgan de contractació** competent per la realització del present contracte és la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023-0484 (BOPT de 23 juny 2023 CVE 2023-05396), atenent a l'establert en la Disp. Addicional 2<sup>a</sup> de la LCSP

### **B Dades econòmiques del contracte**

El preu es determina a preu unitari

**Pressupost màxim de licitació:** 138.059,99 € per tota la duració del contracte, segons el següent detall:

LOT 1 Servei de projecció de cinema en exterior

Concepte (per una projecció)	Quantia (en euros)
Costos de ma d'obra	121,35
Costos derivats de l'execució material dels serveis	582,27
Costos indirectes	95,04
Benefici industrial	151,75
<b>Import (exclòs IVA)</b>	<b>950,41</b>





Concepte	Nombre de sessions	Preu màxim per sessió	Pressupost anual	Pressupost contracte (3 anys)	IVA (21%)	Pressupost màxim licitació (PML)
Sessió cinema en exterior	8	950,41 €	7.603,31 €	22.809,92 €	4.790,08 €	27.600,00 €
<b>Total LOT 1</b>			<b>7.603,31 €</b>	<b>22.809,92 €</b>	<b>4.790,08 €</b>	<b>27.600,00 €</b>

LOT 2: Servei de projecció de cinema regular

Concepte (per una projecció)	SESSIÓ ORDINÀRIA Quantia (en euros)	CICLE GAUDÍ Quantia (en euros)
Costos de ma d'obra	93,53	93,53
Costos derivats de l'execució material dels serveis	360,27	
Costos indirectes	87,90	80,10
Benefici industrial	102,93	32,98
<b>Import (exclòs IVA)</b>	<b>644,63</b>	<b>206,61</b>

Concepte	Nombre de sessions	Preu màxim per sessió	Pressupost anual	Pressupost contracte (3 anys)	IVA (21%)	Pressupost màxim licitació (PML)
Sessió Ordinària	44	644,63 €	28.363,64 €	85.090,91 €	17.869,09 €	102.960,00 €
Cicle Gaudí	10	206,61 €	2.066,12 €	6.168,35 €	1.301,65 €	7.500,00 €
<b>Total LOT 2</b>			<b>30.429,75 €</b>	<b>91.289,25 €</b>	<b>19.170,74 €</b>	<b>110.460,00 €</b>

RESUM:

	Pressupost anual	Pressupost contracte (3 anys)	IVA (21%)	Pressupost màxim licitació (PML)
LOT 1	7.603,31 €	22.809,92 €	4.790,08 €	27.600,00 €
LOT 2	30.429,75 €	91.289,25 €	19.170,74 €	110.460,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>38.033,06 €</b>	<b>114.099,17 €</b>	<b>23.960,83 €</b>	<b>138.060,00 €</b>

Els imports establerts en el pressupost són quanties màximes, essent l'import màxim de despesa que l'òrgan de contractació pot assumir per la durada del contracte, el qual l'Ajuntament d'Ascó no està obligat a assumir per la durada del contracte.





El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Aquests valors han estat estimats d'acord amb els preus habituals del mercat actual, així com ateses el nombre, estat i característiques dels serveis a prestar.

Les ofertes han d'expressar el preu amb detall de concepte, de manera que la facturació mensual serà la resultant d'aplicar el preu corresponent als serveis del mes de referència. A banda s'aplicarà l'IVA al tipus vigent.

Aquest import no implica una despesa màxima sinó un valor estimat pel volum de negocis que pot generar l'empresa adjudicatària durant la durada establerta del contracte. En cap moment l'empresa adjudicatària pot establir aquest pressupost com un objectiu de facturació, la qual se'n derivarà dels serveis que realment presti en funció de necessitats i disponibilitats, fet a la vegada que no crearà a l'empresa adjudicatària una perspectiva de negoci no atesa que motivi reclamacions indemnitzacions o compensacions per no assoliment de xifres de facturació mínimes de negoci en la prestació d'aquest servei.

**Valor estimat del contracte (sense IVA): 152.132,23 €**

Els imports que es tenen en consideració són sense IVA

Detall:

	Pressupost contracte (3 anys)	PRORROGA (1 any)	MODIFICACIÓ CONTRACTE	VALOR ESTIMAT CONTRACTE
LOT 1	22.809,92 €	7.603,31 €	0	30.413,23 €
LOT 2	91.289,25 €	30.429,75 €	0	121.719,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>114.099,17 €</b>	<b>38.033,06 €</b>	<b>0</b>	<b>152.132,23 €</b>

**C Existència de crèdit**

De conformitat amb l'article 117.2 i la Disposició addicional tercera, apartat segon de la LCSP, es tracta d'una contractació de tramitació anticipada per la qual cosa l'execució del contracte resta condicionada a l'existència de crèdit adient i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

Les despeses derivades per l'anualitat 2025 d'aquesta contractació es faran efectives amb càrrec a la partida pressupostària 06/334/22609.

**Despesa plurianual: si**

D'acord amb els termes previstos als articles 117.2 de la LCSP i l'article 174.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

**D Termini d'execució del contracte**





El servei s'iniciarà en la data que consti en el contracte.

**Durada del contracte:** tres anys

**Pròrroga del contracte:** possibilitat d'una pròrroga per un any

**Duració màxima del contracte:** quatre anys

#### **E** Tramitació de l'expedient

L'expedient es tramita amb caràcter ordinari, mitjançant el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, amb valoració de varis criteris d'adjudicació.

D'acord amb la DA 3ª de la LCSP, el contracte es tramita de forma anticipada atès que l'execució material del contracte s'iniciarà a l'exercici següent, en conseqüència, l'adjudicació del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital

#### **F** Solvència del contractista

En el cas que l'empresa estigui inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques o en el RELI, l'acreditació documental de la solvència serà en funció del que consti en els registres sempre que es compleixi els mínims exigits en els plecs.

Per acreditar la inscripció cal presentar un certificat acreditatiu juntament amb una declaració responsable del licitador en el que manifesti que les circumstàncies reflexades en el corresponent certificat no han experimentat variació.

Tot i que l'empresa estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE, caldrà aportar la documentació demanada en aquest apartat que no consti en l'esmentat registre o no sigui vigent.

**Solvència econòmica i financera,** s'acreditarà d'acord amb el que determina l'article 87 de la LCSP, per un dels mitjans següents:

- Volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor com a mínim de l'1,5 del valor anual mitjà del contracte. (Art. 87.1 LCSP).

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o mitjançant l'aportació dels comptes anuals i declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa, tal i com es preveu a l'article 87.2 de la LCSP.

- Disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals amb una RC d'import mínim del VEC.

S'haurà d'aportar certificat de l'assegurança per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import igual o superior a l'import indicat, amb l'aportació, a més del compromís de la seva renovació o pròrroga que





garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entén complert per l'empresa licitadora o candidata que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatària, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils a que es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.

L'acreditació d'aquest requisit s'ha de fer per mitjà d'un certificat expedit per l'asseguradora en què constin els imports i els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança en els casos en què sigui procedent.

**Solvència tècnica i professional**, s'acreditarà de conformitat amb l'article 90 de la LCSP, a través de:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys, tant en sala com en exterior, amb l'objectiu d'acreditar la capacitat tècnica per dur a terme els serveis de projecció que es proposen en aquest Plec (no es tenen en consideració en aquest punt els continguts, sinó l'execució tècnica). Cal que s'inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte:

- 2 operaris de projecció de cabina, amb polivalència, fent constar l'experiència.

c) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent de la seva disposició:

- Projector digital NEC NC900C (resolució 2k, DCI), o de característiques equivalents.
- Pantalla amb unes mesures mínimes de 4m x 7m d'espai per projectar, sense requisits previs per a la instal·lació.
- Sistema de so format per 5 monitors de so, de potències mínimes de 1.500 W.
- Vehicle per efectuar els transports.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es signi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitzacions d'acord amb la clàusula 30.

d) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

**Classificació del contractista.** D'acord amb l'article 90 de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del valor estimat del contracte.







**Habilitació professional:**

Estar inscrita al Registre d'Empreses Audiovisuals de Catalunya (REAC).

**Adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte:** el que es determina en el plec de prescripcions tècniques i en l'apartat anterior

**G Admissió de variants**

No s'admeten.

**H Règim de garanties**

**Garantia provisional:** no s'exigeix

**Garantia definitiva:** 5% del pressupost del pressupost màxim de licitació sense IVA:

LOT 1: 1.140,49 €

LOT 2: 4.564,46 €

**Garantia complementària:** 5% del pressupost del pressupost màxim de licitació sense IVA, en cas de propostes amb valors desproporcionats o anormals.

**I Programa de treball**

Segons determini el plec de prescripcions tècniques

**J Subcontractació**

Es remet a la normativa de contractació pública

**K Revisió de preus**

El preu del contracte no està subjecte a revisió durant el seu període d'execució.

**L Termini de garantia**

El termini de garantia contractual quedarà subjecte a un termini de garantia d'un (1) mes, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball.

**M Altres documents que tenen caràcter contractual**

El plec de prescripcions tècniques i la oferta

**N Termini de vigència de les ofertes**

D'acord amb l'art. 158 de la LCSP, el termini màxim d'adjudicació serà de dos mesos a comptar des de l'obertura pública de les proposicions. Per tant, les empreses licitadores restaran obligats a mantenir les seves ofertes durant aquest termini

**O Condicions especials d'execució:**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte es detallen en la clàusula 18 dels PCAP





**P Modificació convencional del contracte:**

No es preveu la modificació convencional.

No tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats (sessions) realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte (DA 33 LCSP)

**Q Presentació d'ofertes**

**Presentació d'ofertes amb l'eina SOBRE DIGITAL**

**Data límit de presentació:** quinze (15) dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, d'acord amb el que determina l'article 156.6 de la LCSP.

La **informació addicional** que se sol·liciti per part dels licitadors sobre els plecs i documentació complementària s'ha de facilitar, almenys, sis (6) dies naturals abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim dotze dies naturals abans d'aquesta mateixa data.

Es podrà sol·licitar per mitjà de correu electrònic a [licitacions@asco.cat](mailto:licitacions@asco.cat) i es publicarà la informació en el perfil del contractant.

**R Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte**

Departament de Cultura



## **DISPOSICIONS GENERALS**

### **CLÀUSULA PRIMERA. Objecte, necessitat a satisfer i qualificació**

Objecte del contracte:

Projeccions de cinema, tant en exterior com en sala, com a part la programació cultural i turística.

Necessitat a satisfer:

L'Ajuntament d'Ascó ha previst dur a terme projeccions de cinema, tant en exterior com en sala, com a part de la programació cultural i turística del municipi.

Per una banda, es proposa un servei de projecció de cinema en exterior durant els mesos de juliol i agost a Ascó (Plaça del Casal) els divendres (excepte per la Festa Major d'Ascó), a les 22h. (Lot 1. Servei de projecció de cinema en exterior).

Per una altra, es proposa un servei de projecció de cinema regular durant tot l'any (setmanal) al Casal Municipal, excepte els mesos de juliol i agost. El servei inclou les projeccions del Cicle Gaudí. (Lot 2. Servei de projecció de cinema regular).

La codificació corresponent a la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes CPV es la que es determina en l'**apartat A del quadre de característiques del contracte (QCC)**

La justificació del contracte es troba explicada en la memòria justificativa.

És necessari procedir a la contractació dels serveis de referència, atès que no es poden cobrir amb els recursos o mitjans existents a l'ajuntament i que el servei resulta essencial pel municipi atès que aquest està concebut com un dels pilars bàsics de la construcció del nou model econòmic post central nuclear.

El contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis en base al que estableixen els articles 25.1 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en endavant LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques i tots els seus annexos, les clàusules i annexos es consideren part integrant del contracte.

### **CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació**

La forma d'adjudicació del contracte del Servei serà el procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri.

No està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte és inferior a 750.000€ establert en l'article 22.1 apartat c) de la LCSP, atès que l'objecte del contracte està inclòs en l'annex IV de la LCSP.

Es tracta d'una contractació anticipada atès que l'execució material del contracte s'iniciarà a l'exercici següent, en conseqüència, d'acord amb la DA 3ª de la LCSP, l'adjudicació del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte.

### **CLÀUSULA TERCERA. Publicitat de la licitació, ús de mitjans electrònics, accés i consultes de la licitació**



La licitació s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Ascó, i els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació estaran disponibles tant en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Ascó com a la web [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/asco](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/asco).

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en deriven per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

En el supòsit que a la persona licitadora li fos necessari algun aclariment dels plecs, podrà fer la seva consulta a través de la plataforma del perfil del contractant que aquí s'indica i l'Ajuntament li contestarà a través de la mateixa: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/asco](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/asco).

Per accedir a l'espai, cal entrar dins la licitació concreta i plantejar el dubte al "Tauler d'anuncis/dubtes i preguntes".

El termini per consultes i aclariments s'iniciarà amb la data de publicació de la licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Ascó i finalitzarà 1 dia hàbil abans de l'últim per a presentar les ofertes. No es garanteix que es puguin respondre abans de la finalització de l'hora establerta com a límit per a presentar les ofertes les consultes que es facin durant l'últim dia de presentació d'ofertes.

D'acord amb l'article 138.3 in fine de la LCSP les respostes i els aclariments que es facin públiques en el perfil del contractant tenen caràcter vinculant.

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es



posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

Les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

En la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador"

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

#### **CLÀUSULA QUARTA. Dades Econòmiques del Contracte**

El pressupost base, el pressupost màxim i el valor estimat del contracte es determina a l'**apartat B del QCC** que consta en el present plec de clàusules administratives particulars.

El pressupost base de licitació és el que s'indica en l'**apartat B del QCC**

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Per la comparació de l'element "preu" en les ofertes que presentin les licitadores es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA.



El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte

El preu comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos en l'article 100 i concordants de la LCSP.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit adequat en l'aplicació pressupostària indicada en el quadre de característiques o document de retenció de crèdit (RC), per al pagament de l'objecte d'aquest contracte.

Atès que la despesa té caràcter plurianual anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament; i la despesa queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que es derivin d'aquest contracte.

La manca o insuficiència de consignació pressupostària per atendre el pagament d'aquest contracte podrà constituir causa per la modificació i/o resolució contractual d'acord amb el clausurat d'aquest plec.

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul és el que s'assenyala en l'**apartat B** del QCC, import que no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA)

#### **CLÀUSULA CINQUENA. Termini de durada del contracte i pròrroga**

La durada del contracte de servei serà el que s'estableix en l'**apartat D del QCC**

La pròrroga l'haurà d'acordar l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la pre-avisi amb, almenys dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà , en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

En el cas dels contractes de serveis anomenats d'activitat", en què el contractista presta el servei de manera regular i continuada, el termini s'ha de fixar com a termini de durada. No obstant, quan s'hagi establert un termini d'execució fix, el possible retard en l'adjudicació respecte d'aquesta data inicialment fixada tindrà com a efectes una reducció del termini d'execució, i en conseqüència les prestacions del contractista, donant lloc a una correlativa reducció del preu, així com de la garantia definitiva.

No serà necessària la interpel·lació o advertiment previ perquè el contractista es consideri en demora.

La demora o incompliment del termini d'execució del contracte, pot ésser sancionat, sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació de rescindir el contracte.

No obstant, de conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou (9) mesos, sense



modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres (3) mesos, respecte de la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, aquesta no es prendrà en consideració als efectes de fixar el valor estimat del contracte, ni serà d'aplicació la obligació de preavís anteriorment descrita.

La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, llevat que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

#### **CLÀUSULA SISENA. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té naturalesa administrativa i es qualifica de serveis privat, d'acord amb el que determina l'article 25.1 a) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**6.1.** El seu règim jurídic al tractar-se d'un servei privat i d'acord amb l'article 26.2 de la LCSP, és el següent:

Preparació i adjudicació del contracte: es regiran per aquest plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques i per la següent normativa:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP)
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007(d'ara en endavant RD 817/2009)
- d) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics
- h) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- i) Text refós de regim local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril
- j) Text refós de la llei municipal i de règim local a Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril



- k) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i la seva normativa de desplegament (LPACAP)
- l) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- m) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En el marc del desplegament de la llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- n) Addicionalment també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui d'aplicació.
- o) amb caràcter supletori la resta de l'ordenament judici administratiu en els casos en què sigui aplicable a causa de l'absència d'una norma contractual específica
- p) la normativa de dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori en les qüestions que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu

Efectes i extinció del contracte: Es regiran per les normes de dret privat.

Tindran caràcter contractual els següents documents:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El plec de prescripcions tècniques (PPT).
- El contingut de l'oferta subscripta pel licitador que resulti adjudicatari del procediment, així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix a sol·licitud de la Mesa de Contractació, i que es recullin en les actes que a aquest efecte s'aixequin.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes i del altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i les obligacions que assumiran les parts del contracte.

**6.2.** De conformitat amb l'article 312 de la LCSP, relatiu a les especialitats dels contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania, s'hauran de complir les prescripcions següents:







- L'adjudicatari/ària d'un contracte de serveis d'aquest tipus està subjecte a l'obligació de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar-se del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat d'acord amb el contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- Els béns afectats als serveis no poden ser objecte d'embargament.
- Si de l'incompliment per part del contractista se'n deriva una pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, i l'Administració no decideix resoldre el contracte, en pot acordar el segrest o la intervenció fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista ha d'abonar a l'Ajuntament els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat
- L'Administració ha de conservar els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania de què es tracti
- A més les causes de resolució del contracte que estableix l'article 313 de la LCSP, són causes de resolució dels contractes de serveis, les que s'assenyalen a les lletres c), d) i f) de l'article 294 de la LCSP

#### **CLÀUSULA SETENA. Variants**

Les persones licitadores no podran presentar variants en les seves ofertes.

#### **CLÀUSULA VUITENA. Requisits de capacitat, aptitud i solvència de les empreses licitadores**

En el cas que l'empresa estigui inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques (ROLECE) o en el RELI, l'acreditació documental de la capacitat i solvència serà en funció del que consti en els registres, sempre que es compleixin els mínims exigits en els plecs.

Per acreditar la inscripció caldrà presentar un certificat que ho acrediti, juntament amb una declaració responsable del licitador en el que manifesti que les circumstàncies reflexades en el corresponent certificat no han experimentat variació.

Tot i que l'empresa estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE, caldrà aportar la documentació demanada en aquesta clàusula que no consti en el registre o no estigui vigent

**8.1.** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixen les condicions següents:

1. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
2. No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP
3. Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la **clàusula 8.5** d'aquest plec
4. Tenir 'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi 'objecte del contracte; i
5. A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicables, se li requereixi a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis,



systema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstancies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistit en el moment de perfecció del contracte.

#### **8.2. La capacitat d'obrar de l'empresa s'acreditarà:**

- a) La capacitat d'obrar dels empresaris/es que siguin persones jurídiques: mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en el que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la que es tracti.
- b) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.
- c) La capacitat d'obrar dels empresaris/es no espanyols/es que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: per la seva inscripció en el registre procedent professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
- d) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

**8.3.** L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Les empreses que vulguin constituir unions d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador". Els empresaris/es que estiguin interessats/des en formar Unions empresarials poden donar-se d'alta en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, en la que s'especificarà aquesta circumstància (art. 42 de la Llei 14/2013, de 27 de setembre de suport a l'emprenedor per la qual es modifica l'article 59.1 del TRLCSP).

Als efectes de la licitació, els i les empresaris/es que vulguin concórrer integrats en una unió temporal, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat i a més cal indicar en un document privat el nom i les circumstàncies de les empreses que la formen, la participació de cadascun/a d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat per exercir durant la vigència del contracte, la plena representació de la unió davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el



compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatari/es del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

La durada de les unions temporals d'empresaris/es ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció.

Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris/es nacionals, estrangers/es que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers/es que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

**8.4.** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

**8.5. Solvència de les empreses licitadores.** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat F del quadre de característiques** del contracte, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en el mateix apartat, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per les comissions classificadores de la Junta Consultiva de contractació Pública de l'Estat o pels òrgan equivalents de les comunitats autònomes- que s'indiquen en el mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat F del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

En el cas d'empreses de nova creació, entenent que són aquelles que tenen una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà d'acord amb el que disposa l'article 90.4 LCSP

**8.6.** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat F del quadre de característiques del contracte**

**8.7.** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**8.8.** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.



**8.9.** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats en l'**apartat F del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

### **DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

#### **CLÀUSULA NOVENA. Forma de presentació de les proposicions**

**9.1.** La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense excepció i reserva possible, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o el ROLECE i el registre d'empreses classificades del sector públic, o les llistes d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada persona licitadora no podrà presentar més d'una oferta, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb unes altres persones si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per la persona licitadora subscrietes.

Les proposicions seran secretes fins el moment de l'obertura dels sobres per part de la Mesa de contractació.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

**9.2.** La present licitació té caràcter electrònic.

Les persones licitadores hauran de presentar la documentació que conformi les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de Catalunya:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/es\\_ES/asco](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/es_ES/asco)

L'ús d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica per la persona licitadora.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament diferent a l'indicat no seran admeses d'acord amb el que es disposa a l'article 159.4 c de la LCSP.

Les proposicions presentades o lliurades després de l'hora i dia establerts com a límits per la seva admissió no seran admeses sota cap concepte per la Mesa de contractació.

Un cop accedeixin a través de l'enllaç a l'eina de web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús



de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu del que disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

**9.3.** Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de la oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el boto "*anar a enviar paraules clau*", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en l'espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixin la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina . A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.



Cal tenir en compte que l'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que la última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activitat l'oferta.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troba disponible a l'apartat "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/ca/manuals/usuari>

**9.4.** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**9.5.** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament d'Ascó. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques, i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**9.6.** L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'aparat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2,...)

**9.7.** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes es troben disponibles en l'apartat de "licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_psp/App.Java/cap.pscp?](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_psp/App.Java/cap.pscp?)

El format electrònic admissible es .pdf

**9.8.** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demes documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través de tauler d'avisos residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

**9.9.** Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en **tres sobres**, signats per la persona licitadora, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic PER CADA LOT.

La denominació és la següent:

- Sobre 1: Documentació administrativa
- Sobre 2: Documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor
- Sobre 3: Proposició econòmica

La documentació que contingui el sobre 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3 i viceversa. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió automàtica de la licitació.

La Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o



part de la documentació justificativa, quan consideri que existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans de l'adjudicació del contracte.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes, o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa; excedeixin del pressupost màxim establert en el present Plec i variïn substancialment el model de proposició establert.

Cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la LO 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

**9.10.** La documentació que ha de contenir cada arxiu, es detalla tot seguit:

#### ❖ **SOBRE 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

##### a) Document europeu únic de contractació (DEUC):

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb aquest plec. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.a del DEUC.

A més les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure





subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment t de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

Les empreses disposen de l'enllaç següent per obtenir el DEUC en català:  
[https://economica.gencat.cat/web/.content/70\\_contractacio\\_jcca/documents/contractacio\\_electronica/DEUC-es.pdf](https://economica.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-es.pdf)

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en el quadre de característiques.

e) Unions Temporals d'Empresaris

En tots el supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant aportarà la declaració responsable.



Així mateix el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte de conformitat amb el que estableix l'apartat 3 de l'article 69 de la LCSP, amb una durada que serà coincident, com a mínim amb la del contracte fins a la seva extinció.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per separat.

f) Empreses vinculades

Únicament les empreses que pertanyen a un mateix grup, entenent-se per tals les que es troben en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç i que presenten diferents proposicions per concórrer individualment a l'adjudicació hauran de presentar declaració en la que facin constar aquesta condició.

g) Sucursal a Espanya

En el seu cas, declaració de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la unió Europea de que tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil

**ADVERTÈNCIA**

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

❖ **SOBRE 2. DOCUMENTACIÓ LA PONDERACIÓ DE LA QUAL DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR**

Contindrà els documents, degudament signats, per acreditar i poder valorar la documentació que depèn d'un judici de valor d'acord amb el que s'estableix a la **Clàusula 11** en relació a l'arxiu 2 "Documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor".

❖ **SOBRE 3. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

Es presentarà d'acord amb els models, degudament emplenats i signats, que figuren com a **Annex 3A (Lot 1) i 3B (Lot 2)**.

**9.11. Declaració de confidencialitat**

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No



tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

#### CLÀUSULA DESENA. Mesa de Contractació

La composició de la Mesa de contractació s'ajustarà al que determina el punt 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, en relació amb l'article 21.2 del RD 817/2009, de 8 de maig.

La composició es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Ascó.

Membres de la mesa de contractació

President/a: Josep Maria Raduà Serra, regidor de l'Ajuntament o regidor/a en qui delegui

Vocals:

- Joan M. Monté Ferrús, secretari acctal de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui
- Josep Lluís Serra Orensanz, interventor acctal de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui
- Neus Ribes Serra, tècnica auxiliar de cultura o persona en qui delegui
- Montserrat Córcoles Martí, TAG de l'ajuntament o funcionari/ària en qui delegui

Secretaria: Núria Màdico Vilella, funcionària municipal

Tots els membres de la mesa tindran veu i vot, a excepció de la secretaria que només tindrà veu. Tots els membres poden actuar representats en cas d'absència.

A les reunions de la Mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin convenients, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, amb veu però sense vot.

Els acords es prendran per majoria dels membres presents. El/la president/a té vot de qualitat en cas d'empat.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en reunió interna procedirà a l'obertura dels sobres A de les empreses i comprovarà l'existència i correcció de la documentació d'acord amb el que estableix la **clàusula desena** d'aquest plec

Per realitzar l'obertura del/s sobre/s digitals és necessari que coincideixin simultàniament un mínim de dos dels custodis, que poden ser coincidents amb els membres de la Mesa o no.

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació administrativa continguda en el **Sobre A** i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals d'acord amb l'article 141.2 de la LCSP.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.



Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el **Sobre A**, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el Perfil de Contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores, els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, amb el termini de 5 dies naturals.

La resta de la documentació dels sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci i configurades en l'eina de Sobre Digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

En cas d'observar defectes esmenables en els **Sobres B/C**, la Mesa de contractació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec.

La mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula onzena** d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.



D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la **clàusula quaranta tres**.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris previstos en la **clàusula onzena** d'aquest Plec.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

En el supòsit que s'identifiquin ofertes amb valors anormals o desproporcionats (clàusula 11), la Mesa seguirà el procediment de l'article 149 de la LCSP.

D'acord amb l'apartat e) de l'article 63.3 de la LCSP, es publicaran en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes. També l'article 159 apartat 1.5 de la Llei 5/2017, de 28 de març, preveu que els òrgans de contractació hauran de publicar íntegrament els informes de valoració de les proposicions a la plataforma de serveis de contractació pública, llevat de la informació declarada confidencial.

## **CLÀUSULA ONZENA. Criteris de valoració de les ofertes**

### **Aspectes generals**

Per a la valoració de les propostes i la determinació de l'oferta més avantatjosa, en relació a la millor qualitat-preu, es tindran en compte diferents criteris d'adjudicació.

Els dos lots es regiran per criteris automàtics, tot i que també hi haurà criteris sotmesos a judici de valor, que seran valorats sobre una memòria tècnica que caldrà presentar amb l'oferta, el contingut de la qual es descriu en l'**apartat 11.3**. Així doncs, les empreses que presentin ofertes hauran d'organitzar-les de manera clara, ordenada i responent de forma precisa i detallada a la informació sol·licitada, per tal de facilitar la seva lectura i comprensió.

Les empreses licitadores presentaran una oferta única que s'adaptarà, el màxim possible, als requeriments del PPTP. En aquesta oferta s'inclouran totes les millores que considerin oportunes sobre les especificacions del PPTP i les propostes tècniques i econòmiques que presentaran seran per al conjunt dels serveis.



Tota la documentació relativa a les ofertes tècnica i econòmica s'haurà de presentar en suport informàtic en els formats oberts següents:

- Textos en .PDF i en format Word editable.
- Taules, quadres i estudi econòmic (amb fórmules actives) en .pdf i format Excel.
- Informació gràfica en PDF i Format Shape (\*.shp).

El contingut de les ofertes presentades passarà a ser propietat de l'Ajuntament, sense que les empreses licitadores o l'empresa adjudicatària tinguin dret a cap compensació econòmica per això.

La no presentació de la proposta d'acord amb les especificacions d'aquest apartat i dels annexos del PPA corresponents podrà comportar l'exclusió del concurs de l'empresa licitadora.

La presentació de les ofertes implica l'acceptació incondicional del contingut del PPTP per part de les licitadores.

### **Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa són iguals en els dos lots. En qualsevol dels casos, la puntuació màxima total serà de 100 punts, a distribuir entre diferents criteris.

#### **1. Criteris quantificables automàticament (75 punts).**

- Preu: de 0 a 75 punts, d'acord amb la fórmula següent:

$$P = 75 \times (PB/PL)$$

P és la puntuació que obtindrà el criteri corresponent.

PB és el preu més baix presentat a licitació.

PL és el preu de cada licitador.

#### **2. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (25 punts)**

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves ofertes responent als requeriments del PPT mitjançant una memòria tècnica amb el contingut i estructura següent:

- Qualitat de la programació de cinema en altres sales/espais on proporcioni serveis de projecció de cinema: de 0 fins a 15 punts.

- Assistència tècnica i de manteniment de l'equipament municipal i del propi de l'empresa: de 0 a 10 punts.

L'obtenció d'una puntuació menor al 50% de la puntuació màxima en l'avaluació dels criteris de judici de valor comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora del procediment i no passarà a la següent fase.

La memòria tècnica no podrà contenir informació susceptible de ser valorada en els criteris automàtics, com la disponibilitat de portal electrònic, l'eficiència energètica dels vehicles assignats al servei o si el magatzem és propi o no, entre d'altres.

##### **11.1. Supòsits d'empat**



Tindran preferència a l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors no disminuïts no inferior al 2% sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base a l'adjudicació del contracte.

## 11.2. Valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
  - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
  - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

## CLÀUSULA DOTZENA. Pràctica de la valoració de les ofertes

### 12.1. La Obertura del sobre 1.- Documentació General

La Mesa de contractació, una vegada constituïda, en sessió interna, procedirà a l'obertura del sobre 1.

El procediment d'actuació serà el següent:

1. S'obrirà el **sobre 1, documentació general**, i la mesa comprovarà la relació dels documents que figuren en cada un d'ells.

En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.



Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

2. La mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que estableix aquest Plec de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, la mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies, perquè el licitador esmeni l'error.

3. Aquest acte s'ha de dur a terme segons les normes següents:

- a) L'acte d'obertura NO serà públic, la qual cosa significa que la mesa de contractació es reunirà a porta tancada.
- b) Es farà constar en acta les ofertes que han estat admeses i les que han estat excloses i s'ordenarà l'arxiu, sense obrir-los, dels sobres núm. 2 i 3 corresponents a les ofertes rebutjades.
- c) Una vegada finalitzat l'acte d'obertura, el/la Secretari/ària de la mesa publicarà en el perfil del contractant de l'ajuntament el resultat de la reunió, i comunicarà si s'escau als licitadors, sobre les possibles esmenes de documentació.

D'acord amb l'article 95 i 140.3 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris i la totalitat o un part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Sens perjudici de la comunicació a les empreses interessades es faran públiques aquestes circumstàncies en el perfil del contractant de l'ajuntament d'Ascó.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del **sobre 1** seran susceptibles d'impugnació en els termes previstos en la **clàusula 38**.

Si la mesa comprova que la documentació administrativa de tots els licitadors és correcte podrà obrir el sobre 2 d'acord amb les condicions de la clàusula següent

#### 12.2. Obertura del sobre 2: criteris avaluable de forma subjectiva

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels sobres de les empreses declarades admeses i sol·licitarà l'informe tècnic de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació definits en la **clàusula 11 del PCAP**

#### 12.3. Obertura del sobre 3: relativa als criteris avaluable de forma automàtica





En acte públic la Mesa procedirà a l'obertura del sobre que conté la oferta de criteris avaluables mitjançant xifres i percentatges (Sobre 3)

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant la mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials, i no impedeixin conèixer el sentit de la oferta. Únicament es permetrà l'aclariment i l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Aquestes sessions no necessàriament han de ser públiques de conformitat amb l'article 157 de la LCSP, en tant en quan en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema Sobre Digital emprat disposa d'un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment d'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Una vegada valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.



La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la decisió.

Seràn excloses de la licitació les empreses les proposicions de les quals no concorrin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposicions i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectar el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats per la mesa de contractació, en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació d'acord amb el que estableix aquest plec de clàusules administratives.

D'acord amb l'apartat e) de l'article 63.3 de la LCSP, es publicaran en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes. També l'article 159 apartat 1.5 de la Llei 5/2017, de 28 de març, preveu que els òrgans de contractació hauran de publicar íntegrament els informes de valoració de les proposicions a la plataforma de serveis de contractació pública, llevat de la informació declarada confidencial

#### **CLÀUSULA TRETZENA. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació**

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació per a la seva acceptació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en el clausurat d'aquest plec.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.



Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta d'adjudicació de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar des de l'endemà de l'enviament de la notificació del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació, d'acord amb l'article de la LCSP.

Per al cas que l'òrgan de contractació sigui un òrgan col·legiat, a l'acord d'aprovació de l'expedient, plecs i despesa es podrà indicar una acceptació provisional de la proposta d'adjudicació feta per la Mesa als efectes de requerir la documentació administrativa a la primera empresa classificada i que aquesta acceptació provisional haurà de ser ratificada en l'acord d'adjudicació per a què tingui validesa i sigui efectiva.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

### **13.1. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent: - aquesta documentació, si s'escau també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la **clàusula vuitena**.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o del passaport
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent so s'escau.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte si s'escau, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula catorzena.



- Si s'escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.

Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que aporti la documentació següent:

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Certificat positiu de l'Agència Tributària Catalana, que acrediti que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i la inexistència de deutes amb la Generalitat

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

- Certificat positiu de l'Ajuntament d'Ascó, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament d'Ascó. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici prèvia sol·licitud de la persona que faci funcions de secretari/a de la Mesa de contractació.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini i que s'indicarà en el requeriment.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

En tot cas, l'empresa proposada com a adjudicatària no haurà d'aportar els documents anteriors, si ha indicat en el DEUC que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat de la unió de consulta gratuïta i facilita la informació necessària per accedir-hi.



### **13.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula catorzena.
- Si s'escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte si s'escau, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Certificat positiu de l'Ajuntament d'Ascó, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament d'Ascó. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici per les intervencions delegades prèvia sol·licitud de la persona que faci funcions de secretari/a de la Mesa de contractació.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini i que s'indicarà en el requeriment.

La Mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada per l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament.

Si la Mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a l'empresa afectades perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

#### **CLÀUSULA CATORZENA. Garantia Provisional i definitiva**

Les empreses licitadores estan exemptes de constituir garantia provisional de conformitat amb l'article 106.1 de la LCSP.



L'empresa adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva del 5% del pressupost del contracte, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107.1 de la LCSP.

L'import de la garantia definitiva es podrà veure incrementada fins al 10% quan la proposta de l'adjudicatària presenti valors anormals o desproporcionats.

La garantia definitiva es podrà constituir:

- 1) Mitjançant transferència bancària, valors públics o valors privats, amb subjecció en cada cas a les condicions reglamentàries establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP. El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Ascó
- 2) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per alguns bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya
- 3) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots les empreses integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució del contracte.

Si com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu variés, s'haurà de reajustar la garantia, per a que aquesta guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de quinze dies naturals a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes següents:

- 1) De les penalitats imposades al contractista d'acord amb aquest plec de clàusules
- 2) De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte, de les despeses originades a l'Ajuntament per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions i, dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la seva resolució
- 3) De la confiscació que es pugui acordar en els casos de resolució del contracte d'acord amb el que preveu aquest plec

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut [un any/6 mesos] des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.



Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, sinó sorgissin responsabilitats es dictarà acord de devolució de la garantia o s'ha de cancel·lar l'aval o assegurança de caució.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

#### **CLÀUSULA QUINZENA. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

#### **CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació del contracte**

Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula tretzena**, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Una vegada aprovada l'adjudicació s'haurà de publicar en el perfil del contractant.

#### **CLÀUSULA DISSETENA. Formalització i perfecció del contracte**

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i serà requisit imprescindible per poder-ne iniciar l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.



El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà una vegada hagin transcorregut quinze dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació als licitadors i interessats, atès que el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 i 153 de la LCSP.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions dels terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la **clàusula tretzena**, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**







#### **CLÀUSULA DIVUITENA. Condicions especials d'execució**

1. L'empresa adjudicatària haurà de nomenar una persona, diferent al personal auxiliar administratiu adscrit a l'execució del contracte, qui exercirà de persona interlocutora i coordinadora amb l'Ajuntament i el personal auxiliar administratiu adscrit al contracte. Serà l'encarregada de vetllar pel compliment del present contracte i del personal adscrit al projecte.
2. Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient i la sostenibilitat.  
L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o solvència.  
En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
3. Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta.
4. En compliment del Reial Decret Llei 14/2019 de 31 d'octubre pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per part de les entitats del sector públic al contractista s'estableix com a condició especial d'execució, l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Així mateix aquestes condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP que indica com una causa de resolució del contracte.

#### **CLÀUSULA DINOVENA. Execució i supervisió del contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs de prescripcions tècniques i la proposta de l'adjudicatari, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista l'òrgan de contractació o la persona responsable del contracte a la qual es refereix la **clàusula 24** d'aquest plec.

#### **CLÀUSULA VINTENA. Programa de treball**

L'empresa contractista estarà obligada a presentar un programa de treball dels serveis a prestar quan així ho determini l'Ajuntament.

#### **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Compliment de terminis i correcta execució del contracte**

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.



L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en el present plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que s'estableixen en aquest plec.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la **clàusula vint-i-novena d'aquest plec**, s'imposaran les penalitats que s'estableixen en aquest plec.

En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

#### CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Penalitats

La persona contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes per aquest plec, atenent a les característiques d'aquest contracte:

##### a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis i treballs, amb incompliment de les condicions establertes en els plecs.
- La cessió, subcontractació o traspàs, total o parcial, del contracte o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin o amb els límits establerts en el plec.
- La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- La reiteració en la comissió de faltes greus. (2 cops)
- a demora en l'inici de l'execució del contracte a causa del contractista superior a 48 hores
- L'incompliment reiterat en la qualitat dels serveis (sempre que no sigui falta greu).
- L'incompliment reiterat dels terminis totals o parcials d'execució del contracte establerts en els plecs. (sempre que no sigui falta greu, més de dos cops).
- L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil. (quan aquesta pòlissa sigui obligatòria pel contracte o per la normativa vigent).
- La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la persona adjudicatària.





- La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista.
- La no realització del servei sense justificació i sense un preavís a les persones responsables del servei ni a les persones usuàries.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- El deficient estat higiènic-sanitari i el desordre de les instal·lacions, quan aquets fets suposin negligència molt greu i no puguin causar riscos a les persones, sense perjudici de les accions legals que, en el cas, se'n poguessin derivar.

#### b) Faltes greus:

- Tractes incorrectes amb les persones usuàries i/o el personal municipal que intervenen en el contracte.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, que provoquin danys greus en el servei/Ajuntament.
- La reiteració en la comissió de faltes lleus. (2 faltes lleus)
- El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social sempre que no sigui falta molt greu.
- No anar degudament uniformat i identificat, tal com estableix aquest plec.
- Incompliment de la metodologia de treball.
- Vulneració de guardar secret de les dades de caràcter personal.
- La manca d'atenció i deferència amb el públic sempre que no suposi un perjudici molt greu ni pugui causar risc a les persones.
- El deficient estat higiènic-sanitari i el desordre de les instal·lacions, quan aquets fets suposin negligència greu i no puguin causar riscos a les persones.
- Les alteracions de l'ordre i altercats amb el públic o entre les persones treballadores, per qualsevol causa i sempre que no s'acrediti haver demanat la presència dels Mossos d'Esquadra.
- Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional pel que fa a la gestió del servei en general.
- Manca de respecte a la ciutadania o personal municipal.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

#### c) Faltes lleus:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- El deficient estat higiènic-sanitari i el desordre de les instal·lacions, quan aquets fets suposin negligència lleu i no puguin causar riscos a les persones.
- La manca d'assistència no justificada, a les reunions convocades per l'Ajuntament d'Ascó.
- Discussions entre el personal adscrit al servei, durant el servei.
- Manca de respecte a la ciutadania o al personal municipal.
- També tindran caràcter d'infraccions lleus totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els plecs de condicions, en l'oferta o compromisos assumits per la persona adjudicatària sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran **penalitats** a la persona adjudicatària contractista que s'especifiquen a continuació, prèvia audiència de la contractista i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP, independentment del rescabament per danys i perjudicis:



a) Faltes molt greus: Fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció dels preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

b) Faltes greus: Fins a un 6 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció dels preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

c) Faltes lleus: Fins a un 3 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció dels preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

Per a la graduació de les penalitats es tindrà en compte la reincidència, la reiteració, la pertorbació en la bona marxa dels serveis, la dimensió de la zona afectada i el risc per la salubritat i integritat de les persones i el medi.

En cap cas l'import de la penalitat podrà ser inferior al benefici que el/la contractista hagi pogut obtenir amb la seva infracció.

Els imports de les penalitats o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es podran fer efectius mitjançant deducció dels mateixos en la factura que es produeixi, o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments mencionats.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte

#### **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Control en l'execució del contracte**

L'Administració efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

#### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Persona responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa una persona responsable del contracte qui exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

- ✓ Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació
- ✓ Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats
- ✓ Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista
- ✓ Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte;

A banda de totes aquelles altres informacions i informes que la persona responsable del contracte consideri procedents, aquesta emetrà un informe d'avaluació mensual i final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.



La persona designada per aquest contracte estarà adscrita a la Regidoria de Cultura, a determinar.

#### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Ajuntament i no vinculant.

#### **IV DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Abonaments a l'empresa contractista**

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, dels serveis que realment executi amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Ajuntament.

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura a l'Ajuntament d'Ascó, en els terminis i condicions establertes a l'art. 198 de la LCSP.

En les factures s'haurà d'incloure, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la LCSP 2017, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

Necessàriament s'haurà d'incloure el número d'expedient de contractació. S'haurà de d'expedir una factura mensual en què es descriuran els serveis prestats.

L'Ajuntament d'Ascó s'ha adherit a la plataforma electrònica e-FACT, servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors, prevista a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

Conforme a l'article 4 de la Llei, estan obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació a través del punt general d'entrada que correspongui les següents entitats:

- a) Societats anònimes
- a) Societats de responsabilitat limitada
- b) Persones jurídiques i entitats no residents que no tinguin la nacionalitat espanyola
- c) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes establerts a la normativa tributària
- d) Unions temporals d'empreses
- e) Agrupacions d'interès econòmic



Per tant, els proveïdors que presentin factures a l'Ajuntament, les hauran de presentar de la següent manera:

1. De forma manual a través de la bústia de lliurament de la nostra pàgina web

A través de la pàgina web municipal [www.asco.cat](http://www.asco.cat), al banner del lateral dret anomenat "e-Fact - Facturació electrònica". A través d'aquest banner es redireciona a una espai on es facilita informació sobre l'e-factura, i fent clic sobre "Accés a e.FACT" s'accedeix a la bústia. L'enllaç és el següent: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=729>

Es tracta d'una bústia de lliurament per enviar la factura electrònica i consultar el seu estat.

2. Si com a empresa ja disposen de solució avançada de facturació electrònica, es poden adherir directament al servei e.FACT.

Actualment les plataformes adherides són les següents: CaixaFactura (La Caixa), eFactura-Éssers, PRIMEFACTURA TS-FACTURA, la plataforma EDICOM, EdasFacturas (Zerocoma), B2B Router (Invinet Sistemes), Camerfactura (Camerfirma), Bavel (Voxel Group), Hazteunafacturae Premium (Extendra), BS Factura (Banc Sabadell) i eDiversa (Intercanvi Electrònic de Documents, SL)

Si el sistema de facturació del proveïdor no és cap d'aquestes plataformes, el proveïdor pot indicar-li a la seva empresa de sistema de facturació que contacti amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, a l'email [implantacio@aoc.cat](mailto:implantacio@aoc.cat) o trucar al 902901080 per sol·licitar la integració i rebre el suport necessari.

S'haurà d'afegir a la factura electrònica el Codi DIR3 següent:

Oficina comptable :	LO1430192
Òrgan gestor :	LO1430192
Unitat de tramitadora :	LO1430192

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'art. 200 de la LCSP.

#### **CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.





L'empresa contractista és responsable de tota reclamació relativa a la propietat industrial i comercial de tots els béns o subministres que lliuri o hagi lliurat, i ha d'indemnitzar l'Administració, així com als tercers afectats, de tots els danys i perjudicis que per la mateixa puguin derivar-se de la interposició de reclamacions que puguin dirigir-se contra l'Ajuntament.

#### **CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Altres obligacions de l'empresa contractista**

- ✓ L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalties establertes en el present plec

- ✓ L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors i treballadores de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- ✓ L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament d'Ascó derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- ✓ L'empresa contractista ha de conservar les instal·lacions i mitjans utilitzats i mantenir-los en perfecte estat durant tot el temps que es presta el servei.
- ✓ Les persones licitadores i contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
- ✓ L'empresa contractista comunicarà a l'Ajuntament qualsevol modificació en el personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte. Així mateix, facilitarà a l'Ajuntament, amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquest ho requereixi, els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament de totes les persones treballadores adscrites a la realització de l'objecte del contracte.
- ✓ Dins l'àmbit del contracte, l'empresa contractista haurà de complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de transparència, i a facilitar a l'Ajuntament la informació que pugui requerir per fer efectiu el dret dels ciutadans a l'accés a la informació pública, previstos a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- ✓ L'empresa contractista haurà de donar compliment al RD Leg. 1/2013, Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de Dones i Homes, en els supòsits que per nombres de personal els hi sigui exigible, i acreditar-ho a requeriment de l'Ajuntament.



- ✓ A l'objecte de garantir l'estabilitat laboral no es podran realitzar contractacions eventuais per cobrir vacants definitives. En concordança, es procedirà a la conversió dels diferents contractes eventuais en vigor, sempre que aquests s'estiguin utilitzant per la realització de feines ordinàries.
- ✓ L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- ✓ L'empresa o empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- ✓ Conservar les instal·lacions i mitjans utilitzats i mantenir-los en perfecte estat durant tot el temps que es presta el servei.
- ✓ L'empresa contractista deurà designar al menys a un coordinador/a tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
  - a) Rebre i transmetre qualsevol comunicació que el personal de l'empresa contractista degui realitzar a l'Administració en relació amb l'execució del contracte.
  - b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors/es les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
  - c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
  - d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, devent a tal efecte coordinar-ne adequadament a l'empresa contractista amb aquesta entitat contractant, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
  - e) Informar a l'entitat contractant sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte
- ✓ Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció i contractació del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs que regeixen la licitació, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'entitat contractant del compliment d'aquells requisits.
- ✓ L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat contractant.

#### o **Confidencialitat**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el







Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades). Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

#### **o Tractament de Dades**

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

#### **o Propietat intel·lectual**

L'Ajuntament d'Ascó té la titularitat, tant en el cas d'acabament del contracte com de resolució anticipada, de la propietat intel·lectual en exclusivitat i a tots els efectes de tots els informes, estudis i altres documents elaborat en execució del contracte, sense perjudici del dret inalienable d'autoria que correspon a l'adjudicatari. En conseqüència, l'Ajuntament pot reproduir, publicar i divulgar, totalment o parcialment, tots aquests estudis, informes i documents, sense que l'adjudicatari pugui oposar-se.

L'adjudicatari accepta aquesta titularitat de l'Ajuntament d'Ascó i es compromet a respectar-la i a no fer cap ús, comunicació o divulgació dels informes estudis i documents elaborats en l'execució del contracte, bé sigui de forma total o parcial, directa o extractada, sense l'autorització expressa de l'Ajuntament d'Ascó, i renuncia expressament a qualsevol acció en reclamació legal, professional, econòmica o de qualsevol altre tipus.

L'adjudicatari ha d'incloure en tots i cadascun dels exemplars de materialització de l'objecte del contracte, el símbol o indicació de reserva de drets de propietat intel·lectual a favor de l'Ajuntament d'Ascó, d'acord amb les previsions del RD legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual.

### **CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaurixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **CLÀUSULA TRENTENA. Modificació del contracte**



El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

### 30.1. Modificacions previstes

Es preveu la modificació durant la vigència del contracte incloses pròrrogues tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb l'**apartat P del QCC**

### 30.2. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**30.3.** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

**30.4.** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

**30.5.** No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

## CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.



## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Successió i Cessió del contracte**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 30 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.



d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

#### **CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Subcontractació**

Es permet la subcontractació de conformitat amb l'art. 215 de la LSCP.

L'empresa haurà d'indicar la part del contracte que té el propòsit de subcontractar.

#### **CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Revisió de preus**

No hi ha revisió de preus.

### ***VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE***

#### **CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació dels serveis objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

Al tractar-se d'un contracte de mera activitat o de mitjans s'extingirà pel compliment del termini inicialment previst o les prorrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Ajuntament de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

#### **CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia serà el previst en el QCC i comptarà a partir de la data de finalització del contracte o la seva prorroga, en el seu cas.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

#### **CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.



- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors i treballadores que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors/es durant l'execució del contracte.
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions essencials descrites en el present plec.
- L'incompliment pel contractista de les obligacions sobre protecció de dades contingudes en els Plecs, es considera un incompliment de l'obligació principal del contracte i, per tant, és causa de resolució del contracte.

Així mateix són causes de resolució totes les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, l'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 311 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. RECURSOS, I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Règim de recursos**

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP:

- els anuncis de licitació,
- els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació;
- els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims;
- els acords d'adjudicació d'aquest contracte;
- i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició



del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari de reposició que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Mesures cautelars**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

#### **CLÀUSULA QUARANTENA. Règim d'invalidesa**

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

#### **CLÀUSULA QUARANTA-UNENA. Jurisdicció Competent**

D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb competència a l'àmbit territorial d'Ascó és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

L'empresa adjudicatària renuncia a qualsevol fur o privilegi i se sotmet a les lleis i tribunals de la jurisdicció Contenciosa-administrativa i resta de tribunals competents de l'àmbit territorial de l'Ajuntament d'Ascó per a resoldre qualsevol qüestió que pugui suscitar-se en compliment del present contracte.





**ANNEX 1: DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LES DADES I DOCUMENTS DE LA PLICA (SOBRE 2/3)**

El/la senyor/a.....com..... (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...) de l'empresa....., amb NIF..... declara,

Que de conformitat amb l'article 133 de la LCSP formen part dels secrets tècnics o comercials de l'empresa i tenen caràcter confidencials les parts de l'oferta següents:

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....
- .....

De conformitat amb l'article 39 de l'Acord sobre aspectes dels drets de propietat intel·lectual relacionats amb el comerç de l'Organització Mundial del Comerç (ADPIC) aquestes informacions o coneixements que són necessaris per a la fabricació o comercialització del producte, per a la producció o prestació del servei o bé per a l'organització i finançament de l'empresa suposen una avantatge davant dels competidors perquè:

.....

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

*Signatura del/de la declarant*  
*Segell de l'empresa licitadora*





**Annex 2: DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL (SOBRE 1)**

El/la senyor/a.....com..... (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...) de l'empresa....., amb NIF..... declara,

Que l'empresa, (marqui la casella que correspongui):

	a) NO conforma grup empresarial
	b) SI conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç
c) El grup es denomina..... i el conformen les entitats següents:	
.....	
.....	
.....	

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant  
Segell de l'empresa licitadora







**Annex 3-A: OFERTA ECONÒMICA (SOBRE 3)**

**Expedient de contractació 3134/2025 Servei de projecció de cinema.**

**LOT 1: SERVEI DE PROJECCIÓ DE CINEMA EN EXTERIOR**

El/la Sr./a           major d'edat veí de           i amb domicili al c/plaça/Avda.           telèfon  
amb DNI núm.           , actuant en nom i representació           (propri o de l'empresa a que  
representi), amb NIF... d'acord amb l'escriptura pública de data.... atorgada davant del/de la  
notari/a.... amb núm. De protocol.... o, en el seu cas, document equivalent de data...., vigent a  
data d'avui.

**MANIFESTO**

Que estic assabentat/ada de l'anunci del procediment obert, tramitació ordinària, per a  
l'adjudicació del contracte de prestació del **Servei de projecció de cinema. LOT 1: SERVEI  
DE PROJECCIÓ DE CINEMA EN EXTERIOR** i de les clàusules que regeixen l'esmentat  
procediment.

Que accepto íntegrament les esmentades clàusules, i em comprometo a la seva execució amb  
les següents condicions:

**1. PROPOSTA D'OFERTA ECONÒMICA**

CONCEPTE	Nombre anual de sessions previstes (A)	pressupost licitació per sessió	oferta econòmica per sessió (B)	oferta econòmica anual (AxB=C)	oferta econòmica contracte (3 anys) (Cx3=D)	IVA (21%) (Dx21%=E)	pressupost contracte (D+E)
1. sessió cinema exterior	8	950,41 €					

*Només s'admetran 2 decimals. Qualsevol espai de la oferta en blanc, no es podrà valorar i per tant podrà ser exclosa de la licitació*

Quedarà automàticament exclosa aquella proposta que la oferta econòmica per sessió (B) sigui superior al pressupost de licitació per sessió.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable

(lloc, data i signatura del licitador)

**(\*) en cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representant de les empreses que la formen.**





**Annex 3-B: OFERTA econòmica (SOBRE 3)**

Expedient de contractació 3134/2025 Servei de projecció de cinema.

**LOT 2: SERVEI DE PROJECCIÓ DE CINEMA REGULAR**

El/la Sr./a major d'edat veí de i amb domicili al c/plaça/Avda. telèfon amb DNI núm. , actuant en nom i representació (propi o de l'empresa a que representi), amb NIF... d'acord amb l'escriptura pública de data... atorgada davant del/de la notari/a.... amb núm. De protocol.... o, en el seu cas, document equivalent de data...., vigent a data d'avui.

**MANIFESTO**

Que estic assabentat/ada de l'anunci del procediment obert, tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte de prestació del **Servei de projecció de cinema. LOT 2: SERVEI DE PROJECCIÓ DE CINEMA REGULAR** i de les clàusules que regeixen l'esmentat procediment.

Que accepto íntegrament les esmentades clàusules, i em comprometo a la seva execució amb les següents condicions:

**1. PROPOSTA D'OFERTA ECONÒMICA**

CONCEPTE	Nombre anual de sessions previstes (A)	pressupost licitació per sessió	oferta econòmica per sessió (B)	oferta econòmica anual (AxB=C)	oferta econòmica contracte (3 anys) (Cx3=D)	IVA (21%) (Dx21%=E)	pressupost contracte (D+E)
1. sessió ordinària	44	644,63 €					
2. cicle Gaudí	10	206,61 €					
<b>total lot 2</b>							

*Només s'admetran 2 decimals. Qualsevol espai de la oferta en blanc, no es podrà valorar i per tant podrà ser exclosa de la licitació*

Quedarà automàticament exclosa aquella proposta que la oferta econòmica per sessió (B) sigui superior al pressupost de licitació per sessió.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable

(lloc, data i signatura del licitador)

**(\*) en cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representant de les empreses que la formen.**

