

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'ELECTRICITAT I FERRETERIA PER LA BRIGADA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES

Objecte	Subministrament del material d'electricitat i ferreteria per la brigada municipal de l'Ajuntament de Banyeres
Expedient	1536/2025
Tramitació	Ordinària
Procediment	Obert simplificat
Tipus	Subministrament
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local

Diligència de secretaria:

Per fer constar que el present exemplar de plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 27 de novembre de 2025.

Immaculada Rocío Santos Cuellas
Secretària interventora accidental

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ÍNDEX

CLÀUSULA PRIMERA. OBJECTE I QUALIFICACIÓ	3
CLÀUSULA SEGONA. NATURALES A I RÈGIM JURÍDIC	5
CLÀUSULA TERCERA. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ	5
CLÀUSULA QUARTA. PERFIL DEL CONTRACTANT	6
CLÀUSULA CINQUENA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE	6
CLÀUSULA SISENA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE	10
CLÀUSULA SETENA. CONDICIONS DELS LICITADORS	11
CLÀUSULA VUITENA. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ	12
CLÀUSULA NOVENA. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS	14
CLÀUSULA DESENA. GARANTIA.....	14
CLÀUSULA ONZENA. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA	15
CLÀUSULA DOTZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	18
CLÀUSULA TRETZENA. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS.....	21
CLÀUSULA CATORZENA. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	21
CLÀUSULA QUINZENA. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIONS EN CAS D'EMPATS.....	22
CLÀUSULA SETZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS	22
CLÀUSULA DISSETENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	24
CLÀUSULA DIVUITENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	24
CLÀUSULA DINOVENA. CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT	25
CLÀUSULA VINTENA. PROTECCIÓ DE DADES	25
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. MESURES EN CAS D'ATURADA O VAGA LEGAL	26
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES	26
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT	27
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	27
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	29
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	29
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	30
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. INDEMNITZACIONS A TERCERS.....	30
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA.....	30
CLÀUSULA TRENTENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	31
CLÀUSULA TRENTA-UNENA. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	32
CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE.....	33
CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	33
CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES	34
CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	37
CLÀUSULA TRENTA-SISENA. PENALITATS PER INCOMPLIMENT	37
CLÀUSULA TRENTA-SETENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	39
CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. RÈGIM DE RECURSOS I TRIBUNALS COMPETENTS	39
ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	41
ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	43
ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT	44
ANNEX 4. MODEL DE PRESENTACIÓ DE SOLVÈNCIA TÈCNICA.....	45



CLÀUSULA PRIMERA. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

1.1.Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és el subministrament del material d'electricitat i ferreteria, per a la brigada municipal de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès.

Una part de les tasques del manteniment i conservació dels edificis i equipaments municipals i dels espais públics i les vies públiques que depenen de l'Ajuntament, són executades per la brigada municipal. Per realitzar aquestes tasques, a més de la mà d'obra és necessari disposar dels materials i mitjans suficients per portar a terme els treballs segons les necessitats municipals.

Fins l'any 2022, el subministrament de materials i mitjans necessaris per a les tasques de la brigada municipal, s'havien contractat puntualment a diferents empreses distribuïdores de la zona, per cobrir cadascuna de les especialitats, com és el cas del material elèctric, de ferreteria, construcció, i pintura.

L'any 2022 l'Ajuntament de Banyeres del Penedès es va fixar l'objectiu de millorar l'eficiència i la qualitat del subministrament de materials i mitjans a la brigada municipal, amb la licitació d'un contracte d'acord amb la vigent LCSP, que va contemplar una especialització en els productes subministrats, que va permetre cobrir la major part de les necessitats de la brigada municipal per fer front als treballs i les incidències que tenien lloc durant l'any en els equipaments municipals i espais públics, garantint la disposició dels materials i mitjans per a les diferents actuacions, la màxima freqüència en els lliuraments, el mínim temps de resposta per a les incidències urgents, a més d'establir les condicions per a una millor planificació conjunta dels subministraments necessaris, i establint les condicions per a una millor coordinació i seguiment de les tasques realitzades.

El contracte anterior va exhaurir la seva durada i en aquest moment estem al final de l'última pròrroga, resultant necessari, per tant, licitar novament l'objecte i contingut del contracte per tal de satisfer les necessitats a cobrir en l'àmbit del subministrament del material d'electricitat i ferreteria per a la brigada municipal.

1.2.Divisió en lots de l'objecte del contracte

Per les característiques diferenciades de la tipologia dels materials a subministrar, el contracte es divideix en dos lots. Per cadascun d'ells, l'objecte del contracte tindrà caràcter unitari. Aquests dos lots són els següents:

- Lot 1. Material d'electricitat
- Lot 2. Material de ferreteria

S'ha considerat un primer lot, material d'electricitat, ja que la tipologia dels seus materials, productes i mitjans tenen un conjunt de característiques comunes que permetran la seva realització de forma independent a la resta del contracte, amb una correcta execució de les seves prestacions des del punt de vista tècnic i organitzatiu, i la coordinació amb una única adjudicatària, amb l'objectiu d'aconseguir una gestió àgil i eficient dels subministraments i les prestacions que corresponguin, i del seguiment i avaluació de la seva qualitat.

S'han considerat un segon lot, material de ferreteria, que té una sèrie de particularitats que fan recomanable l'execució de forma independent al primer lot, amb materials, productes i mitjans de diferent tipologies garantint una correcta realització de les seves prestacions des del punt de vista tècnic i organitzatiu, i amb la coordinació amb una única contractista, amb l'objectiu d'aconseguir una gestió àgil i eficient dels subministraments i les prestacions que corresponguin, i del seguiment i avaluació de la seva qualitat.



No és considera convenient la divisió en més lots, ja que suposaria una excessiva càrrega de tràmits administratius i dificultaria la correcta coordinació i execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, amb una pluralitat de contractistes diferents, i un augment en excés les tasques de comunicació i supervisió en ser vàries interlocutores.

1.3.Necessitats a satisfer

En el terme municipal de Banyeres del Penedès, amb una població al voltant dels 3.500 habitants i una superfície de 12,2 km², s'hi troben els nuclis de Banyeres, barri de Saïfores, Masies de Sant Miquel, i les urbanitzacions El Priorat de Banyeres, Casa Roja, i la zona residencial Els Boscos, i varis disseminats, amb els seus edificis i equipaments municipals, i les seves carreteres, vials i camins que són utilitzats per la ciutadania en els seus desplaçaments i activitats. Pel seu normal funcionament, els equipaments municipals, carrers i espais públics han de ser conservats en les condicions adequades, per garantir un bon servei i la seguretat de les seves persones usuàries i la circulació de vehicles.

L'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), assenyala les matèries que els municipis han d'exercir com a competències pròpies. Entre aquestes, el paràgraf 25.2.d) inclou els equipaments de titularitat municipal i la infraestructura viària.

Les administracions tenen el deure de conservar i millorar els béns de la seva titularitat, tal i com disposa l'article 225 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), que assenyala que la titularitat dels béns comporta l'obligació de conservar-los i millorar-los, i si, per llur naturalesa, els béns són objecte de regulació sectorial, els ens locals han de fer els actes d'administració, de conservació i de foment que determina la legislació especial.

Per tant, es considera que les tasques de manteniment i conservació dels edificis i equipaments municipals i dels espais públics i les vies públiques que depenen de l'Ajuntament, es troben entre els serveis que aquest ha de prestar, per tal de donar compliment a la competències municipals pròpies descrites en la LRBRL i la LMRLC, i complir amb les seves obligacions de conservar i millorar els béns que són titularitat o depenen de la pròpia administració.

1.5. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:

Lot 1	31000000-6	Màquines, aparells, equips i productes consumibles elèctrics; il·luminació
Lot 2	44316400-2	Articles de ferreteria

Els codis CPA 2.1 corresponents a la classificació de productes per activitat, són els següents:

Lot 1	27.3	Cables i dispositius de cablejat
	27.4	Làmpades i aparells elèctrics d'il·luminació
Lot 2	28.14.1	Aixetes, claus, vàlvules i accessoris similars
	22.21.2	Tubs, brocs i mànegues, i els seus accessoris de plàstic

CLÀUSULA SEGONA. NATURALES A I RÈGIM JURÍDIC

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb la definició de l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.





Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA TERCERA. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA QUARTA. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta Administració compta amb el Perfil de Contractant.

El Perfil de contractant és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir-les d'un espai propi, amb unes eines d'accés i gestió d'expedients del seu interès. Les licitadores es donaran d'alta com a interessades en l'anunci de licitació d'aquest contracte a través del formulari de subscripció que es posa a disposició en el Perfil de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (EPPO), accessible des de la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyw ord=banyeres&idCap=30783012&ambit=5&

Correu electrònic: contractacio@banyeresdelpenedes.cat

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.



CLÀUSULA CINQUENA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

5.1 Determinació del preu

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

A continuació es determina el pressupost base de licitació del present contracte per cadascun dels dos lots. Per determinar el preu s'han tingut en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector del subministrament de materials per a la brigada municipal i similars, així com les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

En cada lot, el preu es formularà en termes de preus unitaris referits a les unitats d'execució que es preveuen dels materials, productes i mitjans corresponents a l'objecte del present contracte.

Ens els preus unitaris es contemplen la totalitat de mitjans humans i tècnics dels treballs que es preveuen per portar a terme els subministraments objecte del contracte, d'acord amb les condicions assenyalades en el PPTP i en els documents que serveixen de base a la present licitació. Es tenen en compte els costos de la mà d'obra necessària, material i productes, vehicles i transports, consumibles, vestuari, equips de protecció, taxes i gestió dels residus, comunicats i documentació generada, gestions i coordinació, despeses generals, benefici industrial, i la totalitat de les actuacions i treballs esmentats en el PPTP i necessaris per a la correcta execució del servei.

Dins els costos indirectes, es contemplen les despeses generals d'un 13% dels costos directes, i inclouen el cost de la persona responsable de la contractista i el personal administratiu i de suport, amb la totalitat de despeses degudes a la direcció i planificació, facturació i comptabilitat, gestoria i recursos humans, lloguer d'instal·lacions, prevenció de riscos laborals, formació, amortitzacions, assegurances, comunicacions generals de l'empresa i d'altres necessàries pel correcte funcionament del servei. També s'inclou el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6% de la suma dels costos directes.

Finalment, als preus obtinguts caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA amb el tipus del 21% en la major part dels materials i productes, o el que correspongui, excepte en cas que l'empresa adjudicatària es trobi exempta si compleix els requisits necessaris per ser considerada entitat de caràcter social segons la vigent normativa. En els càlculs es considerarà que la totalitat de l'IVA a aplicar és del 21%.

Amb l'objectiu de facilitar la gestió i seguiment del contracte, així com futures modificacions, en cada lot es creu oportú considerar diverses unitats d'execució per als materials, productes i mitjans estàndard a subministrar objecte del present contracte, amb els seus preus unitaris, i es valoraran els percentatges de descompte que s'ofereixin. Els preus unitaris màxims de licitació, sense IVA, s'exposen en els annexes del PPTP.

Les licitadores proposaran la seva baixa per cada unitat d'execució dels elements estàndard de cada lot, segons el model excel que es penjarà en el perfil del contractant, i a partir d'aquestes baixes s'obtiniran els preus unitaris a aplicar durant la vigència del contracte en cada unitat d'execució. La baixa ponderada proposada en els elements estàndard servirà com a referència de l'oferta econòmica en els criteris d'adjudicació, a més de la baixa proposada respecte el preu de venda al públic dels elements no estàndard de cada lot.

Els preus unitaris proposats no podran superar els imports dels preus unitaris màxims de licitació.



Degut a la dificultat de conèixer prèviament els materials, productes i mitjans a subministrar en cada lot, ja que dependrà de les incidències i les tasques de manteniment i conservació en equipaments municipals i espais públics, s'ha optat per preveure en cada lot una despesa màxima estimativa anual per als subministraments objecte del contracte, basada en els preus unitaris anteriors i en els antecedents de les adquisicions dels últims anys i previsions futures. La despesa estarà limitada en cada lot, més l'IVA corresponent, i segons les necessitats municipals que finalment hi hagi, aquestes despeses podrien no ser executades en la seva totalitat.

5.2. Subrogació de personal

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de subrogació de personal.

5.3. Existència de crèdit

El finançament es preveu que es faci a càrrec de l'aplicació pressupostària 1533 221.99 del pressupost de la Corporació. En estendre el contracte els seus efectes més enllà de l'any natural, el pressupost dels exercicis següents hauran de preveure la despesa derivada del contracte, de manera que l'autorització i realització d'aquestes despeses queda condicionada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els pressupostos respectius.

5.4 Pressupost base de licitació

El **pressupost base de licitació** pel conjunt dels dos lots del present contracte, per la durada inicial d'un any, és de 24.500,00 euros i 5.145,00 euros d'IVA, fent un total de **29.645,00 euros**, d'acord amb el següent detall:

Concepte	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Despesa màxima estimativa anual Lot 1. Material d'electricitat	15.500,00 €	3.255,00 €	18.755,00 €
Despesa màxima estimativa anual Lot 2. Material de ferreteria	9.000,00 €	1.890,00 €	10.890,00 €
Pressupost base licitació anual	24.500,00 €	5.145,00 €	29.645,00 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base del contracte es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista de cadascun dels lots en funció dels materials, productes i mitjans requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre d'entregues o prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

L'Ajuntament de Banyeres del Penedès no restarà obligat a exhaurir el pressupost de cadascun dels lots en atenció a què el valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant, i el preu final es determinarà en funció de les necessitats de l'administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Per tant, l'import del pressupost màxim del contracte en cadascun dels lots, no serà objecte de baixa econòmica, sinó que representarà la quantitat econòmica màxima que es podrà destinar als subministraments objecte del contracte, sense que existeixi obligació de ser esgotada anualment en la seva totalitat. En conseqüència, l'import anual del contracte serà de 15.500,00 € i 9.000,00 € respectivament en cada lot, més l'IVA que correspongui, i en aquests imports s'hi aniran carregant els diferents subministraments que als preus unitaris oferts s'aniran executant a partir de les demandes segons les necessitats municipals.



El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada als subministraments.

El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

5.5 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

En cada lot, el present contracte té una vigència inicial d'un any, tres pròrrogues de fins a un any cadascuna, i les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte, prenent com a base de càlcul el pressupost base de licitació.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb el pressupost base de licitació sense IVA de cadascun dels lots i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és d'un import de 3.100,00 € pel lot 1 i 1.800,00 € pel lot 2.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure en quin moment exacte del contracte es produirà la modificació si n'hi ha, es considera planejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que en cadascun dels lots es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que la totalitat de la modificació ja tindrà lloc en l'any de durada inicial del contracte.

D'aquesta manera, es preveu en cada lot una modificació amb els imports indicats anteriorment en l'anualitat de la durada inicial del contracte, que també serà incorporada en les anualitats següents en cas de pròrrogues.

Per tant, el **valor estimat del contracte (VEC)** s'estima en **117.600,00 €** (IVA exclòs), atenent al següent detall:

Lot 1	Anual	Afecta	Modificacions	Total
1r any (contracte)	15.500,00 €		3.100,00 €	18.600,00 €
2n any (pròrroga 1)	15.500,00 €	3.100,00 €		18.600,00 €
3r any (pròrroga 2)	15.500,00 €	3.100,00 €		18.600,00 €
4t any (pròrroga 3)	15.500,00 €	3.100,00 €		18.600,00 €
VEC Lot 1 (sense IVA)				74.400,00 €

Lot 2	Anual	Afecta	Modificacions	Total
1r any (contracte)	9.000,00 €		1.800,00 €	10.800,00 €
2n any (pròrroga 1)	9.000,00 €	1.800,00 €		10.800,00 €



3r any (pròrroga 2)	9.000,00 €	1.800,00 €		10.800,00 €
4t any (pròrroga 3)	9.000,00 €	1.800,00 €		10.800,00 €
VEC Lot 2 (sense IVA)				43.200,00 €

Total	Anual	Afecta	Modificacions	Total
1r any (contracte)	24.500,00 €		4.900,00 €	29.400,00 €
2n any (pròrroga 1)	24.500,00 €	4.900,00 €		29.400,00 €
3r any (pròrroga 2)	24.500,00 €	4.900,00 €		29.400,00 €
4t any (pròrroga 3)	24.500,00 €	4.900,00 €		29.400,00 €
VEC (sense IVA)				117.600,00 €

El valor estimat mitjà anual de cadascun dels lots del contracte, dividint el seu VEC entre els 4 anys, resulta de 18.600,00 € pel lot 1 i 10.800,00 € pel lot 2.

5.6 Revisió de preus

En aquesta licitació no es preveu la possibilitat de revisió periòdica de preus.

CLÀUSULA SISENA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de subministrament de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrroques.

El present contracte tindrà una durada des de la seva formalització i data d'inici, d'UN ANY (1).

La seva vigència es podrà prorrogar fins a tres anys més, amb pròrroques de fins a un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les tres possibles pròrroques de fins a un any, serà com a màxim de QUATRE ANYS (1+1+1+1).

Ateses les actuals circumstàncies del mercat, amb un augment important de preus de molts materials i productes que provoca augments importants dels índex de preus d'un any a l'altre, la responsable municipal sol·licitarà informació a la contractista sobre la viabilitat tècnica i econòmica de cada pròrroga, que haurà de ser manifestada amb una antelació de 3 mesos a la finalització del contracte.

En cas que la contractista manifesti que l'execució de la següent pròrroga anual no sigui viable tècnica o econòmicament, per circumstàncies en el context general del mercat o específiques en cadascun dels lots, com podrien ser augments dels índex de preus dels materials i productes superiors al 5% interanual, i la responsable municipal informe favorablement la justificació, l'adjudicatària seguirà subministrant els materials i productes durant el temps suficient i necessari per tal que l'òrgan de contractació tramiti el procediment de licitació i formalització d'un nou contracte.

En cas que la pròrroga sigui tècnica i econòmicament viable, s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre amb un preavis d'almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.



En cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la seva prestació fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte en qualsevol dels lots, no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

CLÀUSULA SETENA. CONDICIONS DELS LICITADORS

1. Podran contractar amb l'Ajuntament de Banyeres del Penedès les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions per contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i, en el seu cas, de la formalització del contracte.

3. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts en l'article 68 de la LCSP.

4. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que siguin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) Dels empresaris que siguin **persones físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

d) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

5. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

6. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

7. L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació,



mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

8. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà, d'acord amb en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA VUITENA. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ

De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació.

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència establerta mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

- **Classificació**

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, per als contractes de subministraments no és exigible la classificació de l'empresari.

- **Solvència econòmica o financera**

Les licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, a través dels mitjans següents:

Mitjà 1: Declaració sobre el volum global de negocis de la licitadora en l'àmbit del contacte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a:

LOT 1	27.900,00 €
LOT 2	16.200,00 €

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, que no excedeix 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte en cadascun dels lots, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta als volums de negocis estimats en el present contracte.



Acreditació: Mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresa està inscrita en el Registre, o pels dipositats en el registre oficial on hagi d'estar inscrita, o declaració responsable indicant el volum de negocis adjuntant els models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Mitjà 2: Existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització pels riscos professionals per import mínim de 150.000,00 euros per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 60.000,00 euros, que haurà de mantenir-se actualitzada, vigent i al corrent de pagament durant la vigència del contracte.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis per les actuacions executades durant el present contracte.

Acreditació: Mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que la contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

- **Solvència tècnica o professional**

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 89.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

Mitjà 1: Una relació dels principals subministraments realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (subministrament de material per brigades municipals o similars de l'administració), pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV de cadascun dels lots, indicant l'import, data i destinataris, d'acord amb el model de l'Annex 4, l'import anual acumulat dels quals, l'any de major execució, sigui igual o superior a:

LOT 1	13.020,00 €
LOT 2	7.560,00 €

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte en cadascun dels lots, per justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats del present contracte.

Acreditació: Mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els subministraments, documents que acreditin la correcta execució dels contractes. Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 89.1.b) c) i e) de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

- **Adscripció de mitjans materials i personals**



L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

CLÀUSULA NOVENA. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE). L'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció d'aquests registres.

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través d'un procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el RELI o en el ROLECE en la data final de presentació d'ofertes. No obstant, per tal de que la concurrència no es vegi limitada, s'acceptarà que els licitadors hagin presentat, almenys, la sol·licitud d'inscripció en el RELI o en el ROLECE en la data final de presentació d'ofertes.

La inscripció en un o altre Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- classificació i altres circumstàncies inscrites,
- la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. En aquest cas, el licitador no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

CLÀUSULA DESENA. GARANTIA

No es requereix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP

La garantia definitiva a constituir en cadascun dels lots per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert de cada lot, IVA exclòs, d'acord amb l'article 107 de la LCSP. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP acreditarà la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.



La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

Termini de garantia

Per les característiques dels serveis i subministraments a realitzar, es fixa un termini de garantia del contracte d'un mes, a partir de la seva data de finalització i conformitat de les prestacions efectuades.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe de la responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

CLÀUSULA ONZENA. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

11.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per la Mesa de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

11.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyw



[ord=banyeres&idCap=30783012&ambit=5&](#)

S'hauran d'aportar els documents en format PDF.

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

11.3 Termini de presentació

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de **15 dies naturals**, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. En cas de finalitzar en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

11.4 Informació als licitadors

Les licitadores podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i la documentació complementària durant el termini de presentació de proposicions. Les respostes a les consultes efectuades abans dels cinc dies hàbils del termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.



Es recomana que en el termini de presentació d'ofertes, les licitadores interessades formulin les consultes tan aviat com sigui possible, i que consultin de forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

Les preguntes efectuades en els darrers cinc dies de presentació de les ofertes s'intentaran resoldre en la mesura del possible, sense que en cap cas tinguin caràcter vinculant. En quant a les consultes que arribin els últims tres dies, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

Ateses les característiques del servei, no es contempla cap visita a instal·lacions o dependències municipals.

11.5 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un ÚNIC ARXIU ELECTRÒNIC, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda **Proposició per licitar a la contractació del subministrament del material d'electricitat, ferreteria, construcció i pintura per la brigada municipal de l'Ajuntament de Banyeres.**

Si l'empresa licitadora presenta oferta per més d'un lot, haurà d'indicar en el nom del fitxer a quin lot correspon la documentació que presenta.

Per exemple:

LOT 1_Solvència tècnica_Certificats serveis realitzats_Ajuntament de -----.pdf

LOT 1_Solvència tècnica_Relació dels principals serveis.pdf

SOBRE ÚNIC- Documentació Administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

Inclourà:

a) **Declaració responsable** de la licitadora indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'**ANNEX 1** del present plec, la qual segueix el formulari de document europeu únic de contractació aprovat en el si de la Unió Europea.

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot (o grup de lots) al qual s'apliquin aquests requisits de solvència.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.

b) (si és el cas) Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

c) (si és el cas) Previsió de subcontractació de prestacions accessòries.



d) Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica, d'acord amb el model de l'**ANNEX 2**.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la. Es donarà el preu unitari i el preu total del contracte.

e) Tots aquells documents acreditatius de la solvència, classificació i adscripció de mitjans humans i materials exigits i que no quedin acreditats al RELI/ROLECE.

f) (si és el cas) Declaració de confidencialitat d'acord amb el model de l'**ANNEX 3** del present plec.

CLÀUSULA DOTZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar cadascun dels lots en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància a criteris que facin referència a l'oferta econòmica i a criteris que facin referència a la qualitat del contracte, amb aspectes que quan sigui possible puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals.

Criteris avaluables automàticament, fins a un màxim de 100 punts.

Tots els criteris incorporats són **automàtics**. No se'n preveuen criteris que depenguin d'un judici de valor.

Els criteris avaluables de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre únic, i es valoraran fins a 100 punts en cadascun dels lots.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se de subministraments on és necessària una elevada qualitat en les prestacions dels materials, productes i mitjans adquirits, pel seu ús en equipaments municipals i espais públics, i la seva incidència en la seguretat de les persones usuàries dels edificis o de persones i vehicles en la via pública, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluables de manera automàtica s'han fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que poden representar un major cost econòmic o una major incidència durant la vigència del contracte en cadascun dels lots. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració automàtica serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

Donades les característiques dels subministraments objecte del present contracte, els criteris d'adjudicació seran els mateixos en cadascun dels lots.

1. Oferta econòmica elements estàndard (fins a 65 punts)

Per a les unitats d'execució previstes dels elements classificats com a estàndard, es valorarà assignant la major puntuació possible, a la proposta que ofereixi el conjunt de preus unitaris més econòmics respecte els preus màxims de licitació de la relació d'elements estàndard, a partir de la baixa ponderada que s'obtindrà a partir de les baixes proposades per cadascuna de les unitats d'execució, fins a un màxim de 65 punts. En el model excel del perfil de contractant es proposarà un percentatge de baixa per a cadascun dels preus de les unitats d'execució de material, productes i mitjans de cadascun dels lots, i s'obtindrà la baixa ponderada. Es valorarà la



puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$PV = ((100 - \% \text{ Baixa ponderada major}) / (100 - \% \text{ Baixa ponderada que es puntua})) \cdot 65$$

En cas que no es proposi cap baixa percentual en la totalitat de les unitats d'execució, i la baixa ponderada obtinguda sigui del 0,00%, aquest criteri es valorarà amb 0 punts.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta la major baixa ponderada dels preus màxims de les unitats d'execució a subministrar, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta la baixa menor. Alhora, s'indica que les licitadores que no ofereixen cap percentatge de baixa tindran zero punts. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que seria un percentatge raonable de baixa a aplicar, i tanmateix, les millors ofertes econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució del conjunt dels subministraments de materials, productes i mitjans en cadascun dels lots objecte del contracte, en les condicions establertes al PPTP. La ponderació del criteri es justifica per l'import econòmic i el volum previst del subministrament dels elements estàndard, que correspondrà a la major part dels subministraments demanats durant la vigència del contracte.

2. Oferta econòmica elements no estàndard (fins a 15 punts)

Per als elements classificats com a no estàndard, que no es troben en la relació de materials, productes i mitjans dels annexes del PPTP, es valorarà assignant la major puntuació possible, a la proposta que ofereixi la major baixa lineal respecte els preus de venda al públic PVP dels catàlegs i llistes de l'empresa licitadora, fins a un màxim de 15 punts. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$PV = ((100 - \% \text{ Baixa major}) / (100 - \% \text{ Baixa que es puntua})) \cdot 15$$

En cas que no es proposi cap percentatge de baixa lineal pels preus dels elements no estàndard, i aquesta sigui del 0,00%, aquest criteri es valorarà amb 0 punts.

La fórmula utilitzada en la valoració del present criteri és la mateixa que en el criteri 1, essent la justificació la mateixa en tractar-se també d'un criteri econòmic.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució del conjunt dels subministraments de materials, productes i mitjans en cadascun dels lots objecte del contracte, en les condicions establertes al PPTP. La ponderació del criteri es justifica per l'import econòmic i el volum previst del subministrament dels elements no estàndard, que correspondrà únicament a una part dels subministraments demanats durant la vigència del contracte.

3. Recollida dels lliuraments d'urgència a una distància de 12 km o menys (fins a 10 punts)



Es valorarà el compromís per a disposar d'un punt de recollida dels elements que siguin necessaris de forma urgent, que permeti la seva recollida en els horaris i condicions establerts en el PPTP, en una ubicació que es trobi a un màxim de 12 km per carretera de les dependències municipals situades en el nucli urbà de Banyeres, en lloc de la distància de 20 km indicada en el PPTP, a partir del segon mes des de l'inici del contracte, i sense cost addicional per l'Ajuntament.

10,00 punts pel compromís de disposar d'un punt de recollida a un màxim de 12 km.
0,00 punts si no s'ofereix cap punt de recollida d'elements urgents a un màxim de 12 km.

En cas de proposar un punt de recollida pels lliuraments d'urgència a una distància per carretera de 12 km o menys distància de les dependències municipals situades en el nucli de Banyeres, s'adjuntarà en el sobre únic un document amb la ubicació proposada de l'emplaçament on la brigada municipal podrà anar a recollir els elements que necessiti de forma urgent, on quedi clarament acreditada la distància que justifiqui el compromís. S'obtindran els punts esmentats, només en cas que s'hagin adjuntat el document i dades d'ubicació del punt de recollida, i la mesa de contractació consideri que es justifica de forma coherent la distància proposada.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que ofereix el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i no s'atorga cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, davant la importància de disposar d'un punt de recollida dels elements més proper quan calgui el seu subministrament de forma urgent, i el personal de la brigada municipal hagi d'anar a recollir-los sense esperar al lliurament periòdic establert en el contracte, permetent estalviar temps i combustible a l'Ajuntament si el punt de recollida és més proper, i sense cost addicional per l'Ajuntament. La ponderació del criteri es justifica per la importància del benefici econòmic i operatiu aconseguit en tenir el punt de recollida dels lliuraments d'urgència més a prop, a més de la menor incidència ambiental.

4. Segon lliurament setmanal (fins a 6 punts)

Es valorarà el compromís per a realitzar un segon lliurament setmanal dels elements demanats, en lloc d'un únic lliurament setmanal indicat en el PPTP, en la ubicació del terme municipal que estableixi la responsable municipal, i sense cost addicional per l'Ajuntament.

6,00 punts pel compromís d'augment a un segon lliurament setmanal d'elements.
0,00 punts si no s'ofereix cap nou lliurament setmanal a part de l'establert en el PPTP.

La banda de valors utilitzada en la valoració del present criteri és la mateixa que en el criteri 3, essent la justificació la mateixa en tractar-se també d'un criteri qualitatiu.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, davant la importància d'augmentar el número de lliuraments setmanals d'elements, fet que comportarà un augment de les prestacions del contracte amb lliuraments més continuats, i alhora l'Ajuntament podrà estalviar en viatges del personal de la brigada municipal per recollir elements de forma urgent ja que els lliuraments seran més sovint, en les condicions establertes al PPTP, i sense cost addicional per l'Ajuntament. La ponderació del criteri es justifica per la importància de disposar de materials, productes i mitjans més sovint de forma ordinària, en cadascun dels lots.

5. Accés a tarifes on-line (fins a 4 punts)

Es valorarà que l'Ajuntament pugui accedir on-line a consultar en qualsevol moment les tarifes oficials basades en els preus de venda al públic PVP dels elements no estàndard, a més de la informació facilitada prevista en el PPTP, i sense cost addicional per l'Ajuntament.



4,00 punts per oferir accés on-line a tarifes de preus PVP on-line dels elements no estàndard.

0,00 punts si no s'ofereix cap accés a tarifes de preus PVP on-line dels elements no estàndard.

La banda de valors utilitzada en la valoració del present criteri és la mateixa que en el criteri 3, essent la justificació la mateixa en tractar-se també d'un criteri qualitatiu.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, un accés on-line a les tarifes de preus PVP permet una millor informació actualitzada del servei. Per aquest motiu es creu que l'accés on-line a les tarifes de preus de materials a més de la informació ja prevista en el PPTP, pot augmentar la qualitat del contracte, i sense cap cost addicional per l'Ajuntament. La ponderació del criteri es justifica per la importància de disposar de l'accés immediat en qualsevol moment a la informació actualitzada dels materials, productes i mitjans en cadascun dels lots.

Per a la presentació de l'oferta en cadascun dels lots dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre únic, les empreses licitadores hauran d'emplenar degudament l'Annex 2 i l'Annex 4 degudament emplenat amb les baixes proposades i els preus unitaris resultants pels elements estàndard, així com els documents justificatius i acreditatius de la ubicació del punt de recollida urgent d'elements per part de la brigada municipal en cas que s'hagi proposat una ubicació a menys de 10 km de distància de les dependències municipals del nucli de Banyeres.

Els preus unitaris que hagi proposat l'adjudicatària en cadascun dels lots no podran ser superiors als preus unitaris màxims de licitació, i seran els preus de les unitats d'execució previstes durant la vigència del contracte.

CLÀUSULA TRETZENA. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

En haver pluralitat de criteris de valoració, tractant-se de la contractació d'un subministrament on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar en cada lot que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa, quan es compleixi el supòsit següent:

1. Que el conjunt de l'oferta econòmica (criteris automàtics 1 i 2) representi una baixa mitjana ponderada igual o superior al 20% respecte els preus base màxims de licitació.

- Si concorren diverses empreses, quan es compleixin els dos supòsits següents:

1. Que s'hagi obtingut en la puntuació de l'oferta econòmica (criteris automàtics 1 i 2) un 10% més de punts que la mitjana aritmètica conjunta dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, més punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.





En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

CLÀUSULA QUINZENA. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIONS EN CAS D'EMPATS

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte els criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP, pel mateix ordre que hi figura.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, i no amb caràcter previ. Tanmateix, els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En qualsevol cas, l'Ajuntament de Banyeres del Penedès es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris d'adjudicació assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

CLÀUSULA SETZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP.

Composició

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant:

President:	Titular: Amadeu Benach i Miquel, Alcalde Suplent: Joan Roig Soria, regidor de l'àrea de Serveis.
Vocal:	Titular: Immaculada Rocio Santos Cuellas, secretària interventora accidental. Suplent: Beatriz Blasón Berdasco, administrativa de l'àrea de recursos humans.
Vocal:	Titular: Rafael Rodríguez Rivas, coordinador dels serveis tècnics municipals. Suplent: Manel Serrano Rivas, cap de la brigada municipal.
Vocal:	Titular: Marta Marfany Tort, administrativa de l'àrea de contractació. Suplent: Marc Gutiérrez Morros, auxiliar administratiu de l'àrea de secretaria.
Secretària:	Immaculada Rocio Santos Cuellas, secretària interventora accidental.

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a les Sres. Immaculada Rocio Santos Cuellas i Marta Marfany Tort.

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

Funcionament

Les dates i llocs on es celebrarà l'acte d'obertura d'ofertes s'indicaran en el perfil del contractant.



L'obertura de les proposicions es realitzarà a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya. No es celebrarà acte públic d'obertura atès que la licitació és exclusivament electrònica mitjançant l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Totes les actes de la Mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Obertura de sobres i proposta d'adjudicació

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la Mesa de Contractació constituïda en un termini no superior a set dies hàbils des de la data de finalització del termini per presentar les ofertes, a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya. Els actes de la Mesa de Contractació no seran públics però s'indicaran en el perfil del contractant.

Finalitzat l'acte d'obertura, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

- Avaluar i classificar les ofertes, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits del plec.
- Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació
- Comprovar el compliment de les condicions exigides per poder subscriure el contracte. La comprovació s'efectuarà, si s'escau, mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELI/ROLECE), així com mitjançant la comprovació de la resta de registres pels quals existeixi autorització expressa del licitador a l'efecte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent.



El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. En cas d'esmena, el licitador disposarà d'un termini de tres dies hàbils per aportar o aclarir allò requerit.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Impugnació dels acords de la Mesa

Els actes de la mesa pels quals s'acordi l'exclusió d'ofertes seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada de conformitat amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la resta de supòsits.

CLÀUSULA DISSETENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat el mateix, a la seva formalització.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores en les adreces electròniques facilitades a tal efecte i es publicarà en el perfil de contractant dins del termini de 15 dies.

CLÀUSULA DIVUITENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.



La formalització del contracte, atès que aquest és susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme l'article 44 de la LCSP, o podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o empreses adjudicatàries perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte. D'igual forma procedirà quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

Si, en el termini anterior, el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'Administració, s'indemnitzarà a l'empresa adjudicatària dels danys i perjudicis que la demora li hagi efectivament ocasionat, preveient-se un import màxim de 50 euros.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a la següent empresa licitadora per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en els terminis abans assenyalats.

La formalització dels contractes haurà de publicar-se en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA DINOVENA. CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una **declaració de confidencialitat**, d'acord amb el model de l'**Annex 3**, que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En cas que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que el conjunt de la documentació facilitada no té caràcter confidencial



Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els documents avaluable mitjançant un judici de valor.

CLÀUSULA VINTENA. PROTECCIÓ DE DADES

Compliment normatiu

L'empresa contractista en el desenvolupament de l'objecte del contracte té l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, principalment:

- Reglament general de protecció de dades (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (en endavant RGPD)
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD)

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregat de tractament, i haurà de:

- Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades de l'Ajuntament (en endavant el responsable), fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- Garantir que les persones de la seva empresa que s'autoritzen per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat.
- Prendre totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 RGPD.
- Assistir al responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD.
- Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
- A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i ha de suprimir les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
- Ha de posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquesta clàusula. Així mateix, ha de permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable.
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.
- L'empresa adjudicatària ha de respectar les condicions establertes als apartats 2 i 4 de



l'article 28 del RGPD per recórrer a un subcontracte d'encarregat del tractament.

- Al llarg de la vida del contracte, l'empresa adjudicatària s'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi en relació a la informació presentada en la seva declaració responsable en relació a la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al servidors.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. MESURES EN CAS D'ATURADA O VAGA LEGAL

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertany el personal destinat a l'execució del contracte, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. La contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les mesures preses per complir amb els terminis de lliurament i les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, la contractista presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin les actuacions que s'hagin prestat, i aquelles planificades que finalment s'hagin deixat de prestar.

La persona responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà si s'escau a valorar la deducció corresponent de la factura dels incompliments en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a la contractista, es deduiran els imports que corresponguin en les factures, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició per mitjans electrònics, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral



documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les següents condicions especials en relació a l'execució del contracte, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per les empreses subcontractistes que intervinguin:

- De tipus social i laboral:

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:
 - a) Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment del que s'assenyali en aquest àmbit en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
 - b) Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.
- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte.
- L'empresa contractista haurà d'acreditar, quan se li sol·liciti, que els béns objecte del contracte s'han fabricat respectant les normes sociolaborals vigents a la UE i aprovades per l'OIT, especialment la convenció sobre Drets de l'Infant aprovades per les Nacions Unides, o la convenció internacional sobre la protecció de drets dels treballadors migratoris i dels seus familiars.
- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de



compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

- De tipus ètic:

- Les licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Les contractistes i subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

De tipus ambiental:

- Els vehicles i mitjans utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compliran amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.
- L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà i es farà càrrec de la gestió, la retirada i el reciclatge dels embalatges dels materials i productes subministrats, i sempre que sigui possible i el material a subministrar ho permeti, serà subministrat a granel.
- L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

-Altres condicions especials:

- L'adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.
- L'adjudicatària haurà de disposar d'un punt de recollida dels elements que siguin necessaris de forma urgent, que permeti la seva recollida en els lliuraments d'urgència per part de la brigada municipal en els horaris i condicions establerts en el PPTP, en una ubicació que es trobi a menys de 20 km per carretera de les dependències municipals situades en el nucli urbà de Banyeres, o a la distància menor que s'hagi ofert en els criteris d'adjudicació, a partir del segon mes des de l'inici del contracte.





- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès a la contractista, en la comunicació amb les persones responsables municipals del contracte o les persones en qui deleguin. En qualsevol cas, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la persona responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà la supervisió de l'execució, adoptarà les decisions, i dictarà les instruccions amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

La responsable municipal del contracte tindrà les funcions atribuïdes en la LCSP, i les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin en el PPTP per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. INDEMNITZACIONS A TERCERS

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració. Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil en vigor durant tota la durada del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

En tractar-se de preus unitaris referits a les unitats que s'executin, l'adjudicatària presentarà en cadascun dels lots la factura mensual dels serveis efectuats, desglossats amb les unitats efectuades i el seu preu unitari aprovat en l'adjudicació del contracte, sobre el que s'aplicarà l'IVA que sigui vigent en el termini de la facturació.

Les factures corresponents al present contracte s'emetran entre el dia 1 i 5 de cada mes i correspondran als serveis prestats en el mes anterior. Excepcionalment, durant el mes de desembre s'acceptarà la presentació de la factura dins de la segona quinzena del mes.

En cadascun dels lots, els preus que hagi proposat l'adjudicatària per cada unitat executada seran els mateixos en tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues.

Per poder tramitar i conformar les factures, caldrà que l'adjudicatària hagi realitzat els subministraments correctament i tingui actualitzada la presentació dels documents que s'han de lliurar, i aquests s'hagin acceptat per part de la responsable municipal del contracte, tal com s'assenyala en el PPTP.

La factura ha d'incloure almenys la següent informació:

- Codi o descripció dels articles
- Quantitat subministrada
- Preu, sense IVA, dels articles
- Codi de la comanda o albarà
- Referència a l'expedient de contractació (Exp. 1536/2025)

En la factura s'inclouran, a més, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

Codis DIR3 Directori Comú d'Unitats i Oficines Ajuntament

Oficina comptable: L01430206

Òrgan gestor: L01430206

Unitat tramitadora: L01430206

Bústia lliurament factures electròniques:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=1207>



D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

CLÀUSULA TRENTENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

Modificacions previstes:

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden concórrer de manera conjunta o per separat, i poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment d'un 20% del pressupost base del contracte en cadascun dels lots, són les que es relacionen a continuació:

- ✓ Per canvis de la despesa màxima estimativa, deguts a una major necessitat de materials, productes i mitjans, per variacions en el personal de la brigada municipal, variacions en la quantitat d'incidències i tasques a realitzar, variacions en la quantitat d'edificis municipals o espais públics a mantenir, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat del contracte, sempre que estiguin degudament justificades.
- ✓ Per canvis en la normativa o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, com pot ser el cas de la COVID-19 o d'altres situacions equivalents si s'escau, i que provoquin noves necessitats municipals i canvis en la freqüència de les tasques i actuacions a realitzar.
- ✓ Per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per una reducció de les necessitats de les previsions sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen en cada lot fins a un màxim de modificacions previstes del 20%, ja que es preveu que el conjunt de les variacions esmentades o d'altres canvis deguts a les situacions previstes, no superin aquest percentatge respecte el preu inicial del contracte.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de



modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Es recorda que en els contractes de subministrament, no cal tramitar expedient de modificació, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, en cas d'incrementar el nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10% del preu del contracte, quan el preu es determina per preus unitaris, tal com assenyala l'article 301 de la LCSP.

Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

El procediment a seguir per efectuar la modificació del contracte, serà el següent:

- 1.- Resolució d'inici de l'expedient de modificació del contracte per l'òrgan de contractació.
- 2.- Audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils.
- 3.- Informe de la Secretaria.
- 4.- Fiscalització de l'expedient de modificació i de la despesa per la Intervenció.
- 5.- Proposta d'acord de modificació del contracte per a la seva elevació a l'òrgan de contractació.
- 6.- Acord motivat de l'òrgan de contractació.
- 7.- Notificació al contractista.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del



concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) Que el cessionari disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida capacitat per contractar amb l'Administració, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

Es permet la subcontractació. La contractista podrà subcontractar la realització de transports i altres prestacions puntuals i accessòries del contracte, sempre havent comunicat prèviament les empreses subcontractistes i els treballs a realitzar, i autoritzat per l'òrgan de contractació, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Les empreses subcontractades hauran d'acreditar el compliment, com a mínim, dels mateixos requeriments de solvència tècnica que l'empresa adjudicatària.
- b) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.

No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar els subministraments objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que originin la seva gestió i normal funcionament.

A més de les obligacions de caràcter general derivades del règim jurídic del present contracte i aquelles que s'assenyalin en el PCAP, la contractista estarà obligada a complir amb les



obligacions específiques que s'inclouen en el PPTP.

L'Ajuntament de Banyeres del Penedès, es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i auditories que estimi oportunes per comprovar el correcte funcionament per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions, la qual estarà obligada a facilitar les dades o documents que se li requereixin.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES

El contracte s'executarà complint l'assenyalat en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més tot allò que hagi ofert l'empresa adjudicatària en la seva proposta.

L'empresa contractista estarà obligada a disposar dels mitjans tècnics i personals que inclogui en la seva oferta, i a més de les obligacions generals assenyalades en el PCAP, entre d'altres assumirà les obligacions específiques següents:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, les prestacions objecte del contracte, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec i en la resta de documents que formin part del contracte.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte, sempre que sigui necessari, entre les persones responsables de la contractista i la responsable municipal, i el personal de referència de l'Ajuntament.
- Disposar els magatzems i locals de la contractista de totes les llicències ambientals, municipals, i les autoritzacions sectorials exigibles per a executar les prestacions pròpies del contracte.
- Disposar, com a mínim, d'una superfície suficientment equipada i amb el personal qualificat per realitzar les tasques pròpies del present contracte, i en cas de no disposar de material o personal especialitzat per a això, tenir previst i concertat el servei amb altres particulars o empreses.
- Disposar d'un espai de magatzem o dependències a una distància per carretera a menys de 20 km del nucli de Banyeres, amb estoc suficient i en condicions òptimes per tal de garantir els lliuraments urgents dels materials al personal municipal.
- Acceptar únicament les comandes efectuades per la responsable municipal del contracte o per les persones autoritzades de l'Ajuntament en qui hagi delegat expressament aquestes funcions.
- Facilitar a l'Ajuntament una versió actualitzada de les tarifes oficials basades en els preus dels fabricants de les marques dels materials, productes i mitjans a subministrar objecte del contracte. Es valorarà que l'Ajuntament pugui accedir on-line a consultar aquestes tarifes oficials.
- Garantir que els preus dels articles no excedirà dels que figurin en la tarifa oficial dels seus proveïdors (sense descompte), tenint a disposició els documents justificatius si es demanen.
- Assumir les despeses d'embalatge, transport, càrrega i descàrrega, i lliurament dels articles objecte dels subministraments, en els llocs establerts per l'Ajuntament.
- Disposar de la documentació relativa a tots els elements i productes que siguin subministrats. Com a mínim haurà d'aportar els tipus d'articles, marca, presentació, fitxa tècnica, instruccions d'ús i manteniment, manipulació, i la descripció dels seus usos.
- Posar a disposició de l'Ajuntament un telèfon mòbil i un correu electrònic de contacte per a resoldre qüestions tècniques, econòmiques o de seguiment del contracte.
- Garantir que les actuacions a realitzar sempre són efectuades per personal habilitat i amb la formació suficient, i que les empreses subcontractades disposen dels registres corresponents.





- Facilitar la comprovació i la inspecció de la materialització i qualitat de les prestacions del contracte i la seva documentació relacionada, amb els mitjans que l'Ajuntament consideri oportuns.
- Adjuntar a les factures mensuals un document amb la relació detallada dels articles lliurats durant el mes, i presentar cada any la memòria resum dels articles lliurats durant l'any.
- Mantenir la informació actualitzada i accessible a l'Ajuntament segons els procediments establerts.
- Complir amb els temps dels terminis de lliurament establerts en el contracte.
- Complir la normativa d'aplicació en l'àmbit de la seguretat industrial dels articles lliurats, efectuar les inspeccions que siguin necessàries, així com corregir immediatament qualsevol deficiència que s'hagi detectat en les inspeccions o les pròpies verificacions del compliment de la normativa.
- Exigir la formació adequada als seus treballadors en les matèries pròpies en l'àmbit dels articles lliurats i presentar les certificacions que acreditin la preparació del personal si s'escau.
- Oferir el mínim d'hores anuals de formació continuada als seus treballadors segons el conveni d'aplicació, a més de la formació relativa a la prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i tota aquella de prestació obligatòria per part de l'empresa.
- Disposar un estoc dels articles necessaris per tal de complir amb la correcta execució del contracte i el compliment dels terminis de lliurament.
- Utilitzar material certificat, homologat, i que sigui òptim per a les funcions previstes. Sempre que sigui possible els articles subministrats seran de la mateixa marca i model, i en cas que no sigui possible, caldrà justificar els motius i la idoneïtat dels nous materials i productes proposats, per tal d'obtenir l'autorització prèvia de la responsable municipal del contracte.
- Assumir el cost de reposició, en cas que es detectin deficiències en els articles subministrats.
- Comunicar per escrit a la responsable de l'Ajuntament, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir l'execució de qualsevol lliurament o prestació del contracte.
- Procurar adoptar mesures que afavoreixin la permanència dels seus treballadors als efectes de garantir la continuïtat dels serveis oferts i evitar la rotació, i amb la finalitat que s'estableixin vincles de fidelització amb l'empresa que redundin en una millora de l'eficàcia en el lloc de treball.
- Emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte del contracte, així com emprar el català en rètols, notes informatives, avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions.
- Facilitar la relació detallada del personal destinat al present contracte, amb detall dels noms, categoria, antiguitat, i certificats que garanteixin la formació demanada. Així mateix, quan se li demani haurà de lliurar els documents RNT i RLC i acreditar les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les derivades de la contractació de personal.
- Sol·licitar autorització prèvia a l'Ajuntament de les possibles subcontractacions a realitzar, segons l'assenyalat en els plecs i clàusules del contracte.
- Executar les prestacions amb la continuïtat i regularitat establerta. En cas d'extinció normal del contracte, l'adjudicatària se'n farà càrrec fins que una altra es faci càrrec de la seva gestió.
- Respondre dels danys a les persones i les coses que es derivin de l'execució del contracte, llevat d'aquells casos en que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per l'Administració amb caràcter ineludible.
- Contractar i mantenir vigent una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i les actuacions objecte del contracte, amb una cobertura per riscos professionals amb un import mínim de 150.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 60.000 €.
- Assumir i garantir la defensa jurídica del seu equip contra les denúncies que es





produeixin per qualsevol fet que es derivi de l'execució del contracte, així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.

- Permetre, quan calgui, que en qualsevol moment les representants de l'Ajuntament pugin inspeccionar i verificar les condicions del contracte tot i que sigui sense requeriment de visita prèvia.
- Gestionar els embalatges i residus vinculats en aquest contracte, d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació, adaptant-se a les ordenances municipals de sorolls, residus, i en matèria ambiental, que pugui haver en els àmbits vinculats a la seva activitat.
- Aportar quan es requereixi, els justificants de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte, d'acord amb l'actual normativa mediambiental.
- Adoptar les mesures sanitàries de prevenció i higiene establertes per les autoritats i administracions, per tal d'evitar contagis, disposant dels mitjans necessaris i adequats per a fer front a crisis ocasionades per la COVID-19, estats d'alarma, crisis sanitàries, i situacions similars.
- Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals. Si la contractista incompleix les obligacions assenyalades, s'aplicarà el règim sancionador que correspongui.
- En els aspectes laborals, la contractista estarà obligada a complir amb el vigent conveni col·lectiu sectorial i la resta de normativa laboral que sigui d'aplicació.
- Complir amb les normes vigents en matèria de protecció de dades personals, vetllant per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzats. Qualsevol incidència que es produeixi s'haurà de posar en coneixement de la responsable municipal del contracte, de forma immediata, tot adoptant les mesures correctores que siguin escaients, i al seu càrrec.

Qualsevol incompliment de les obligacions descrites en el present plec per a l'empresa adjudicatària, així com les obligacions assenyalades en el plec de clàusules administratives particulars, comportarà una penalitat que es classificarà en diferents graus de gravetat, i serà sancionada d'acord amb el que estableix el PCAP del present contracte.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels subministraments contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.



Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar anualment declaració responsable i documentació acreditativa, respecte als treballadors destinats a l'execució del contracte, conforme s'han abonat els salaris meritats, així com les quotes de la Seguretat Social corresponents, inclosos als TC1 i TC2, durant al període de vigència del contracte.

En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb les previsions del present plec.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

Es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució no essencials del contracte.
2. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatària.
3. La demora injustificada en el lliurament d'elements demanats, en dues o més setmanes respecte els terminis establerts en el contracte, per causes imputables a la contractista.
4. L'abandonament injustificat total d'alguna de les prestacions planificades en dues o més setmanes per causes imputables a la contractista.
5. No disposar del punt de recollida dels lliuraments d'urgència a la distància fixada en el contracte.
6. No disposar de les assegurances exigides per la normativa.
7. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb perturbacions reiterades i reincidents, lliuraments incomplets o defectuosos reiterats, no complir amb les tasques planificades de forma reiterada, sense que hi hagi cap causa de força major.
8. La resistència reiterada a requeriments efectuats per l'òrgan contractant, o la seva inobservança.
9. La utilització de mitjans, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
10. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
11. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
12. Rebre, la contractista o el seu personal col·laborador, alguna remuneració o contraprestació de persones interessades en el servei que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
13. La reiteració en comissió d'incompliments greus, quan ja sigui el segon pel mateix motiu.



Es consideraran incompliments greus:

1. La demora injustificada en el lliurament d'elements demanats, en una setmana o més respecte els terminis establerts en el contracte, per causes imputables a la contractista.
2. No subministrar varis elements demanats dins els terminis de lliurament en una setmana.
3. No tenir obert a disposició de la brigada municipal el punt de recollida dels elements urgents, en els horaris de recollida fixats en el contracte.
4. La utilització de maquinària, mitjans, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
5. Lliuraments incomplets o defectuosos, retards i incompliments en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin en el volum dels treballs o la qualitat sense arribar a la paralització.
6. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones o empreses, sense el consentiment o autorització de l'òrgan de contractació.
7. La resistència a un requeriment efectuat per l'administració, o la seva inobservança.
8. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte de les persones a tractar durant el servei.
9. La reiteració en comissió d'incompliments lleus, quan ja sigui el segon pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La manca de qualsevol subministrament parcial, l'incompliment parcial de les prestacions assenyalades en els plecs, o qualsevol incompliment contractual, en un dia planificat.
2. No subministrar un element demanat dins el termini de lliurament fixat en el contracte.
3. No avisar a la responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
4. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| 1. Incompliments molt greus: | 6% del preu del contracte |
| 2. Incompliments greus: | 3% del preu del contracte |
| 3. Incompliments lleus: | 1% del preu del contracte |

En quant a l'incompliment pel retard respecte el termini de lliurament, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, sense perjudici de l'aplicació de la penalitat per incompliment greu o molt greu quan la demora superi els terminis indicats en cada tipologia d'incompliment.

Les penalitats o les indemnitzacions es podran imposar amb la tramitació de l'expedient sancionador corresponent, donant prèvia audiència a la contractista per 3 dies naturals perquè pugui formular al·legacions, i amb l'emissió dels informes pertinents, per resolució de l'òrgan de contractació, que serà immediatament executiva.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que



disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 i 306 de la LCSP, s'ha d'acordar per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància de la contractista, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de subministraments.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos en l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos en l'article 307 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

En cas de resolució del contracte, si ho permet la normativa aplicable, es pot adjudicar la part restant del contracte a la licitadora que hagi quedat segona en el procés de licitació, i així successivament.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. RÈGIM DE RECURSOS I TRIBUNALS COMPETENTS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les resolucions i actes establerts a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.

Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament en reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat.

Si procedeix la interposició de recurs especial en matèria de contractació pública de l'article 44 LCSP, l'escrit d'interposició es pot presentar en els llocs establerts en l'article 16.4 de la LPACAP, davant l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de quinze dies hàbils. El termini comptarà des de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant.

Alternativament al recurs especial, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació en el Perfil de contractant

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm., en nom propi,
o com a representant de la societat ,
amb domicili a (carrer, número, localitat i
província), adreça electrònica habilitada
telèfon i d'identificació fiscal número, a l'efecte de la seva participació
en la licitació _____, davant

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del **subministrament del material d'electricitat i ferreteria per a la brigada municipal de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès (Exp. 1536)**, pel següents lots (*marcar amb una creu els lots als quals presenta oferta*):

☐	LOT 1: Subministrament de material d'electricitat
☐	LOT 2: Subministrament de material de ferreteria

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de **subministrament del material d'electricitat i ferreteria per a la brigada municipal de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès**, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador *[en cas d'empreses estrangeres]*.
- ☐ Que consto/l'empresa consta inscrita, o ha sol·licitat la inscripció, en el Registre de licitadors corresponent i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent, acreditant-se:
- a) La capacitat d'obrar i representació.
 - b) Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat.
 - c) La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és:
_____.





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

TERCER. Que es compromet a adscriure al contracte els mitjans materials i humans, que disposin de la qualificació professional adequada, suficients per l'execució del contracte

QUART. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)



ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

....., major d'edat, amb domicili a
(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat del Plec de clàusules administratives i particulars reguladores del procediment obert, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte de **subministrament del material d'electricitat i ferreteria per a la brigada municipal de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès (Exp. 1536/2025)** i amb direcció de correu electrònic a efectes de notificacions....., accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents i es compromet a complir-les estrictament amb subjecció a les següents condicions:

Resum de l'oferta econòmica i dels criteris d'adjudicació:

- Omplir només les files dels lots pels quals es vol presentar oferta (han de coincidir amb els marcats a l'Annex 1).

	1. Oferta econòmica elements estàndard Baixa ponderada <i>(Indicar el percentatge segons full de càlcul adjunt)</i>	2. Oferta econòmica elements NO estàndard Baixa lineal proposada	3. Compromís de disposar un unt de recollida a 12 km o menys <i>(Marcar en cada cas l'opció oferta)</i>	4. Compromís d'augment a un segon lliurament setmanal d'elements <i>(Marcar en cada cas l'opció oferta)</i>	5. Oferir accés on-line a tarifes de preus PVP on-line dels elements no estàndard <i>Marcar en cada cas l'opció oferta)</i>
LOT 1: Subministrament de material d'electricitat	%	%	Sí (10p) No (0p)	Sí (6p) No (0p)	Sí (4p) No (0p)
LOT 2: Subministrament de material de ferreteria	%	%	Sí (10p) No (0p)	Sí (6p) No (0p)	Sí (4p) No (0p)

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)





ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a núm. ..., en nom propi o en representació de, CIF, (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives i particulars reguladores del procediment obert, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu **de subministrament del material d'electricitat i ferreteria per a la brigada municipal de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès (Exp. 1536/2025)**, i amb direcció de correu electrònic a efectes de notificacions.....,

Declara als efectes de l'article 133.1 LCSP, que els documents als que es confereix el caràcter de confidencials són els següents:

Número de lot	Document als que es confereix caràcter de confidencialitat

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)





ANNEX 4. MODEL DE PRESENTACIÓ DE SOLVÈNCIA TÈCNICA

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a núm. ..., en nom propi o en representació de, CIF, (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT, que l'empresa a la que representa (o ell/a mateix/a en el cas de ser persona física el/la licitador/a) a efectes d'acreditar la SOLVÈNCIA TÈCNICA necessària per a la contractació, que els principals treballs realitzats durant els tres últims anys, han estat els que es relacionen a continuació i respecte dels quals aporta els corresponents certificats o documents acreditatius.

RELACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA APORTADA PEL LOT:

LOT 1: Subministrament de material d'electricitat
LOT 2: Subministrament de material de ferreteria

(Omplir un Annex 4 per cada lot pel qual es fa una oferta)

Any _____

Concepte	Destinatari	Data inici/fi	Import

Any _____

Concepte	Destinatari	Data inici/fi	Import

Any _____

Concepte	Destinatari	Data inici/fi	Import



I perquè consti i tingui els efectes legals oportuns, s'expedeix i signa la present declaració.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)

