

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE CADIRES DE TREBALL ERGONÒMIQUES, NECESSARIES PER A L'HOSPITAL DEL MAR, CENTRE DEL CONSORCI MAR PARC DE SALUT DE BARCELONA.

La Sra. Elisabet Izquierdo i Asensio, directora de Serveis Generals i Infraestructures del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (CMPSB), proposa donar inici a un expedient per a la contractació del subministrament següent:

1. Objecte del contracte i motivació de la necessitat a cobrir:

L'objecte del contracte consisteix en el subministrament, desembalatge i col·locació a la seva ubicació final de 100 cadires ergonòmiques amb destí l'Hospital del Mar, centre del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona.

La cadira a adquirir és una cadira ergonòmica que proporciona als professionals i usuaris dels llocs de treball les millors condicions posturals per garantir la seva comoditat en el treball durant la seva jornada laboral.

El procés d'anàlisi i verificació d'una cadira de treball ergonòmica, giratòria, amb recolza-braços i rodes (procés desenvolupat conjuntament entre SSGGII i el Servei de Salut Laboral del CMPSB), va concloure amb l'homologació d'una cadira que es va classificar com element apte en qualitat i prestacions així com idoni per a la salut dels treballadors dels diferents Centres del CMPSB. **Es tracta d'un model de cadira específic denominat *Reply de la casa Steelcase***, que a més de les seves avantatges ergonòmiques té altres aspectes relacionats amb els estàndards de qualitat, la durabilitat i la resistència dels seus materials que es tradueixen en avantatges com el seu alt nivell de confort, la possibilitat de personalització i la senzillesa d'ús, la qual cosa fa que tinguin una excel·lent relació qualitat / preu.

D'altra banda, Steelcase, el fabricant de la cadira Reply, coincideix amb la política de Responsabilitat Social Corporativa del CMPSB pel que fa a la sostenibilitat mediambiental ja que és un fabricant compromès i sensiblement respectuós amb el medi ambient al desenvolupar un producte de disseny ecològic en els seus materials i en els seus processos de fabricació, aplicant constantment millores contínues en el comportament mediambiental i obtenint diversos certificats i declaracions ambientals voluntaris.

La primera incorporació d'aquesta cadira a l'Hospital del Mar va tenir lloc amb l'Equipament de la nova àrea de Reanimació Quirúrgica (2017) i des de llavors, després de més de vuit anys, no s'ha registrat cap incidència.

A partir d'aquesta data, es va iniciar un pla de renovació de cadires de treball mitjançant diversos contractes menors basats en la implementació d'aquest model i, posteriorment, es van desenvolupar dues licitacions per procediment obert (Expedient 278/2021-SU-PO i 627/2022-SU-PO) per incrementar la renovació del parc de cadires a tots els centres del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona. Així mateix, per dotar el nou edifici C, es va cursar l'expedient 356-2023-SU-PO. Per tant, és un model que interessa mantenir per donar continuïtat a la mateixa línia i per obtenir una homogeneïtat de producte en tots els centres del CMPSB.

És important tenir en compte que el model referit, és un model comercial de fabricants d'àmbit nacional **al qual tenen accés tots els proveïdors integradors de mobiliari**, la qual cosa permet que es pugui fer una licitació totalment mitjançant procediment obert.

D'acord amb la nomenclatura oficial del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) promogut per la Comissió Europea, l'esmentat objecte correspon al següent codi:

- 39111100-4 *Asientos giratorios*

Atès que el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona no disposa de suficients recursos humans i materials especialitzats per poder cobrir les necessitats objecte de la contractació anteriorment descrita, i no resulta convenient una ampliació dels recursos existents, es proposa la contractació mitjançant una empresa externa.

2. Lots:

No, donada la naturalesa i característiques del contracte no resulta adient la divisió en lots, donat que es tracta d'una única referència de cadira destinada a un únic centre.

3. Mostres:

No procedeix.

4. Termini de lliurament i durada del contracte:

El termini de lliurament serà com a màxim 1 setmana des de la formalització del contracte.

Aquesta durada s'ha determinat tenint en compte la naturalesa de la prestació, d'acord amb l'art. 29.1 de la LCSP, per tal de permetre de donar compliment a les fites i objectius que es descriuen a l'apartat 1 d'aquesta memòria.

5. Valor estimat del contracte:

El càlcul del valor estimat inclou, a més dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, l'import previst per a les modificacions d'acord amb el que s'indica seguidament:

Import del contracte (IVA exclòs):	46.200,00 €
20% Modificacions:	9.240,00 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:	55.440,00 €

6. Pressupost base de licitació:

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació segons l'estudi de mercat realitzat:

Base Imposable:	46.200,00 €
IVA al 21%:	9.702,00 €
TOTAL PRESSUPOST:	55.902,00 €

7. Justificació del preu de licitació:

Art. 102.4 LCSP.

El preu de licitació equival a la suma de cada ítem que conforma l'equipament i es consideren inclosos tant els costos directes de transport i muntatge entre d'altres, com els costos indirectes des de sous, dietes, desplaçaments i altres eventuais despeses derivades de l'execució del contracte.

El desglossament del preu de licitació es detalla en el següent quadre:

NOM DE L'EQUIP	UNITATS	PREU UNITARI IVA EXCLÒS	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS
CADIREES ERGONÒMQUES	100	462,00 €	46.200,00 €
IMPORT TOTAL:			46.200,00 €
21% IVA			9.702,00 €
IMPORT TOTAL IVA INCLÒS:			55.902,00 €

Els preus unitaris no són màxims. Per a la valoració de l'oferta econòmica es tindrà en compte l'import total de l'objecte del contracte.

8. Termini de garantia:

Respecte el termini de garantia de qualitat dels productes objecte de la licitació, l'adjudicatari ha d'estendre una garantia contra qualsevol defecte en els materials i en el funcionament del conjunt de l'equipament adjudicat (materials i mà d'obra a càrrec de l'adjudicatari), com a mínim, durant un període de 2 anys.

No obstant això, la garantia serà la donada pel propi fabricant del mobiliari, i haurà de ser assumida pel licitador, **és a dir, és obligatori donar i gestionar la totalitat de garanties del fabricant les quals són:**

- Garantia Global para Cadires Reply™ de Steelcase: Garantia de per vida a l'Estructura, conquilla de seient, conquilla de respallier, estructura dels braços, base i reposapeus.
- Garantia de 12 anys per als mecanismes, elevadors pneumàtics o de gas, suports dels braços, escumes, rodes i anivelladors.

9. Procediment que es proposa utilitzar:

Procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb el previst a l'article 159.6 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte és inferior a 60.000 euros (IVA exclòs), els criteris d'adjudicació són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules i és interès de l'entitat contractant emprar aquest procediment per raó de la seva celeritat, a fi d'obtenir l'equipament l'abans possible.

10. Tramitació:

Via ordinària.

11. Classificació:

D'acord amb el que disposa el Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per ser adjudicatari del present contracte no cal estar en possessió de cap classificació empresarial.

12. Criteris de solvència:

Atenent a que l'objecte del contracte i al seu valor estimat, es proposen els següents criteris de solvència:

Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb l'establert a l'article 159.6 b) LCSP s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera.

Solvència tècnica o professional:

De conformitat amb l'establert a l'article 159.6 b) LCSP s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera.

13. Previsió de Modificacions:

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, es preveuen modificacions fins un 20 % del preu inicial del contracte, en els supòsit següent:

- Per incorporar més equipament en base a noves necessitats assistencials que puguin sorgir durant un període de 24 mesos des de la formalització del contracte.

14. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'art. 202 LCSP, com a condicions especials d'execució d'obligat compliment es proposen les següents:

- Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.

Es demana que l'adjudicatari presenti un Pla de mesures de seguretat que aplicarà en el maneig de l'equip, tot aportant-lo en el moment de formalització del contracte.

- Aspectes de caràcter mediambiental.

Respecte dels aspectes de caràcter mediambiental d'obligat compliment, atès el volum de residus generats en el desembalatge i en la instal·lació de tot l'equipament objecte del contracte, és d'obligat compliment que l'adjudicatari faci una correcta segregació dels diferents residus generats.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Justificació de les condicions especials d'execució establertes: Les condicions especials d'execució que s'han establert són de tipus social i ambiental i, per tant, van encaminades a garantir que el contracte s'executa garantint les millors condicions socials i el mínim impacte en el medi ambient. Aquestes condicions són adequades i proporcionades atenent a la naturalesa del contracte, i s'han establert amb el benentès que implicaran una millora en la qualitat de la prestació del subministrament.

15. Vocals:

Sra. Elisabet Izquierdo i Asensio, directora de Serveis Generals i Infraestructures.
Sr. Emili Peña i Llibre, responsable d'enginyeria de Serveis Generals i Infraestructures.

16. Criteris d'adjudicació:

El licitador haurà de presentar una memòria tècnica exposant el compliment dels requeriments bàsics i d'obligat compliment, exigits al Plec de prescripcions tècniques i als seus annexos (si procedeix).

Es comprovarà que la proposta compleixi aquests requeriments, i en cas contrari aquesta quedarà exclosa.

Les propostes que compleixin els requisits bàsics sol·licitats passaran a ser valorades d'acord amb els criteris d'adjudicació descrits a continuació:

La puntuació total d'una oferta serà la puntuació obtinguda dels criteris avaluable de forma automàtica.

De conformitat amb l'article 145.3 (literal f.) de la LCSP, i atenent a què l'objecte del contracte, es refereix al subministrament de mobiliari específic, definit de forma unívoca, i on, per tant, tots els licitadors oferiran el mateix equipament amb característiques iguals i úniques i el termini de lliurament mentre estigui dins del màxim sol·licitat no és determinant, es proposa fer servir únicament el criteri del preu.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: 100,00 PUNTS.

Resum Barem:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	PUNTUACIÓ
<u>CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA</u>	100,00 Punts.
1. Puntuació de l'oferta econòmica:	100,00 Punts.

1. Puntuació de l'oferta econòmica: 100,00 punts d'acord a l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Aquesta fórmula s'aplica de conformitat amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar.
 O_v = Oferta a valorar (import econòmic).
 O_m = Oferta millor econòmicament (oferta d'import més baix).
 IL = Import de Licitació.
 VP = Valor de Ponderació (*).
 P = Punts criteri econòmic.

(*) Per aquesta licitació s'ha pres un valor de ponderació **VP = 1** (atenent l'opció que es contempla a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya).

Les baixes presumptament desproporcionades seran les que $OVi \leq 0,90 \times PM$, on PM és la mitja aritmètica dels preus de les ofertes presentades.

La mitja aritmètica es calcularà en funció del número d'empreses "n" presentades:

- Si $n \leq 4$, es calcula la mitja amb totes les ofertes.
- Si $5 \leq n \leq 7$, es calcula la mitja descartant l'oferta més econòmica i la més cara.
- si $n \geq 8$, es calcula la mitja descartant les 2 ofertes més econòmiques i les 2 més cares.

17. Subcontractació:

La subcontractació només serà possible prèvia autorització expressa per part de la Direcció de Serveis Generals i Infraestructures del CMPSB, sempre que es compleixi l'establert en l'art. 215 de la LCSP.

18. Cessió del contracte:

L'adjudicatari no podrà cedir les presentacions del present contracte sense autorització prèvia de l'Òrgan de Contractació d'acord amb l'art. 214 de la LCSP.

19. Visita obligatòria a les instal·lacions:

No procedeix.

20. Informació a incloure dins el Plec de Clàusules Administratives Particular (PCAP):**Obligacions dels licitadors:**

- No s'acceptaran entregues parcials.
- Un cop formalitzat el contracte, des del Departament de Serveis Generals i Infraestructures s'enviarà a l'adjudicatari les comandes d'entrega del subministrament, objecte del contracte (comandes en funció de la ubicació d'entrega, etc...). Hi haurà un albarà d'entrega per cada comanda realitzada i una factura igualment per a cada comanda emesa.
- El CMPSB ha adquirit una eina informàtica pròpia amb el propòsit que totes les empreses externes mantinguin actualitzada tota la documentació relativa a la coordinació empresarial de PRL en la seva base de dades. L'adjudicatari en cas de requerir-li, s'haurà d'adaptar obligatòriament a l'ús d'aquesta eina.
Si hi haguessin adaptacions tècniques i / o costos associats, aquests els hauran d'assumir l'adjudicatari.

La incorporació de dades dels treballadors que es tinguin previstos per treballar en les instal·lacions del CMPSB té un cost per a l'adjudicatari de 49,00 €/any per treballador, el qual haurà d'assumir l'adjudicatari abans de donar inici als treballs en qualsevol dels centres del CMPSB.

Per tal de complir amb aquest requeriment, s'haurà de contactar abans de la formalització del contracte amb l'empresa indicada a l'annex II d'aquesta memòria.

21. Model de Proposta per a la valoració segons els criteris automàtics

Segons s'indica en Annex I d'aquesta memòria.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

Elisabet Izquierdo i Asensio.
Directora de Serveis Generals i Infraestructures CMPSB.

Annex I
CADIRES ERGONÒMIQUES
PROPOSTA PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (Sobre núm. 3):

Exp. Núm.

DADES DE L'EMPRESA/EMPRESARI

Nom/Raó social

N.I.F.

Telèfon

Fax

E-mail

El/la Sr./Sra..... amb residència a al carrer número i amb NIF declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de amb expedient número es compromet (en nom propi /en nom de l'empresa anteriorment identificada) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats a continuació:

Oferta Econòmica: és necessari donar un preu per l'objecte total del contracte (IVA inclòs):

NOM DE L'EQUIP	UNITATS	PREU UNITARI IVA EXCLÒS	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS
CADIRES ERGONÒMIQUES	100		
IMPORT TOTAL:			
21% IVA			
IMPORT TOTAL IVA INCLÒS:			

Annex II. Coordinació d'Activitats Empresarials.

En relació la prevenció de riscos laborals, l'empresa adjudicatària, abans de la formalització del contracte, haurà de contactar amb l'empresa VALIDATE NETWORK, S.L. en el següent correu electrònic: doc@validate.es, per tal d'aportar tota la documentació necessària per iniciar els treballs, objecte del contracte.

Seguidament s'adjunta:

- Model de carta de coordinació amb VALIDATE.
- Relació de la documentació mínima exigida pel CMPSB i a proporcionar a VALIDATE.

**COMUNICAT A LES CONTRACTES, SUBCONTRACTES I
AUTÒNOMS QUE DESENVOLUPEN ACTIVITATS O
SERVEIS A LES INSTAL·LACIONS DEL CONSORCI MAR
PARC DE SALUT DE BARCELONA.**

El Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (CMPSB), segons estableix l'art. 10 del RD 171/2004, té el deure de vigilar el compliment de la normativa en prevenció de riscos laborals per part de les empreses contractistes, subcontractistes i autònoms que desenvolupin activitats en els seus centres de treball. Abans de l'inici de qualsevol activitat s'ha d'exigir que aquestes acreditin documentalment el compliment.

El CMPSB pretén aconseguir una millora dels sistemes de gestió de la prevenció i una major implantació de la cultura preventiva que tingui repercussió real en la seguretat i salut dels treballadors propis i externs.

Amb la intenció de complir amb els objectius en matèria de coordinació i tenint en compte l'esforç necessari, tant material com humà, que es requereix per controlar el flux de documentació, el CMPSB, **ha implantat una plataforma externa per a la gestió de l'intercanvi d'informació i documentació**, amb la finalitat d'aconseguir un compliment eficaç, de manera sistemàtica i continuada, dels requisits exigits per la llei. La nova gestió de la informació i del compliment documental servirà perquè les empreses concurrents mantinguin els requisits demanats des del CMPSB.

La plataforma externa és la de l'empresa VALIDATE, que serà **l'interlocutor** del CMPSB en l'intercanvi de documentació amb totes les empreses i autònoms que hagin de desenvolupar activitats o serveis que suposen concurrència en els centres de treball del CMPSB.

Les contractes, subcontractes i autònoms, rebran de VALIDATE la informació i els requisits exigits pel CMPSB en matèria de coordinació i oferiran i pujaran a la plataforma de VALIDATE la informació i còpies dels documents exigits abans d'iniciar el desenvolupament de les activitats.

Per a les contractes, subcontractes i autònoms que a la data ja es troben prestant els seus serveis en el CMPSB i continuen amb el desenvolupament de les seves activitats, caldrà que es posin en contacte amb VALIDATE per complir amb els requisits exigits abans de 15 dies naturals a comptar des de la data d'enviament d'aquest escrit.

Les despeses de gestió que hauran d'assumir contractes, subcontractes i autònoms es concreten en:

Per a contractes de llarga durada:

- Una **única quota anual de 49 €** per cada treballador que hagin d'incorporar al sistema de control i gestió d'intercanvi documental de Validate.

Per a contractes de curta durada:

- Segons el temps del servei de la contracta hi ha dos trams a escollir si així ho estimen convenient (substitueixen a la quota de 49 € / any / treballador):
 - Gestió documental continuada de 30 dies a 34 € per treballador.
 - Gestió documental continuada per un període màxim de 48 hores a 19 € per treballador.

Per tot l'anterior, cal que la seva empresa es posi en contacte amb VALIDATE (doc@validate.es) i li faci arribar la següent informació:

- Nom, domicili i CIF de l'empresa.
- Nom i correu electrònic de l'interlocutor amb VALIDATE.
- Relació de treballadors que s'han de donar d'alta al sistema indicant els centres de treball als quals van o poden acudir.

VALIDATE els farà arribar el contracte de servei, i un cop establerta la relació contractual:

- Rebran de VALIDATE la informació i documents que el CMPSB ha fer-li arribar en concepte d'empresa externa.
- Rebran de VALIDATE els requisits exigits pel CMPSB per accedir als diferents centres de treball.
- Pujaran a l'aplicació web subministrada per VALIDATE els documents exigits per CMPSB.
- VALIDATE confirmarà que els documents compleixen amb els requisits marcats per CMPSB i els aprovarà o rebutjarà segons correspongui.
- VALIDATE els avisarà d'aquells documents que hagin de renovar.

Signat:

Elisabet Izquierdo i Asensio
Directora de SSGGIl CMPSB.

Signat:

Josep Maria Ramada Rodilla
Cap del Servei de Salut Laboral CMPSB

RELACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ MÍNIMA EXIGIDA PEL CMPSB I A PROPORCIONAR A VALIDATE

- ✓ **Certificat d'Aptitud Mèdica dels treballadors** segons els treballs que realitzaran a les instal·lacions del CMPSB. (Treballs en alçada, manipulació de càrregues, moviments repetitius, postures forçades, PVD, etc.)
- ✓ **Certificat de la Formació en PRL** (per cada treballador) sobre els regs específics de les activitats de l'empresa segons article 19 de la LPRL. Emès per Entitat acreditada o signat per Tècnic de PRL.
- ✓ **Mútua d'Accidents de Treball i Malalties Professionals.** Còpia del contracte més el rebut de l'annualitat vigent, o certificat de la Mútua conforme l'empresa té subscrit el servei.
- ✓ **Recurs Preventiu.** Declaració que especifiqui el nom de la persona designada / assignada com a coordinador / a o com a recurs preventiu.
- ✓ **Recurs Preventiu Justificant de la formació específica** del treballador designat com a recurs preventiu.
- ✓ **Relació dels treballadors** que realitzaran treballs en les instal·lacions del CMPSB.
- ✓ **Còpia dels últims TC-2,** en cas de personal pertanyent a un altre país s'adjuntés documentació acreditativa.
- ✓ Informació als treballadors, **Justificant de recepció de la informació** (signada per cada treballador) dels documents següents:
 - "Fitxa informativa de Riscos, mesures preventives i pautes d'actuació en cas d'emergència".
 - "Coordinació d'activitats preventives. Informació a les empreses: Mesures i actuacions en cas d'emergència "document annex als Plans d'Autoprotecció de cada un dels centres de treball del CMPSB, proporcionada pel CMPSB.
- ✓ **Còpia DNI o document acreditatiu** d'identitat, els treballadors que hagin d'accedir a les nostres instal·lacions.
- ✓ **Còpia vigent del TC-2,** on figurin els treballadors que van a realitzar els treballs en les nostres instal·lacions, en cas de personal pertanyent a un altre país s'adjuntés documentació acreditativa.
- ✓ **Còpia d'una acta de reunió del comitè de seguretat i salut,** en cas de disposar-ne.
- ✓ Si en el seu treball ha d'utilitzar carretó, plataforma elevadora, gòndola, etc. s'haurà de **lliurar certificat de formació específic per a ús d'equips.**
- ✓ Si en el seu treball han d'utilitzar productes químics (gasos i / o líquids) s'haurà de lliurar **el nom dels productes químics utilitzats i la seva FDS. La FDS** dels productes químics sempre estarà disponible i a l'abast dels treballadors.
- ✓ **Relació dels equips de treball** a utilitzar en els centres del CMPSB.
- ✓ **Declaració signada** de disposar **l'adaptació al R.D. 1215/1995** de totes les **màquines i equips anteriors al gener a 1995.**
- ✓ **Declaració CE de conformitat de cadascuna de les màquines i / o equips de treball** utilitzats en els centres del CMPSB.
- ✓ **Pla de revisió i manteniment** en funció de les característiques de cada equip deixant constància documental del seu compliment.
- ✓ **Declaració signada que els equips de treball i / o màquines estan en les adequades condicions d'ús,** els usuaris tenen **formació teòric / practica en el seu ús** i els treballadors tenen **autorització d'ús dels equips.**
- ✓ Amb caràcter mensual: **Registre Investigació d'accidents.**

Per a empreses com ara l'empresa de Neteja, la de Manteniment o la que porta la Cuina, és indispensable assegurar la correcta immunització dels treballadors en diferents aspectes i assegurar protecció enfront de les següents malalties:

- ✓ Xarampió
- ✓ Rubèola
- ✓ Parotiditis varicel·la
- ✓ Hepatitis B.

Els treballadors de l'empresa de manteniment, a més:

- ✓ Certificat de correcta immunització front tètanus.

Per a la contractació de empreses de control de plagues:

- ✓ Carnet de manipulador productes fitosanitaris.

Per a les empreses de restauració, treballadors amb:

- ✓ Carnet manipulador aliments.

També per a contractacions d'obres, cal aportar més documentació com:

- ✓ L'Estudi de Seguretat.

