



Codi de Verificació

3A3M5N6V1S4S065S12Z2

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1620/2025 Document 99715/2025

Referència PAC

4.20.2. SOSTENIBILITAT ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Assumpte:

Notificació de Resolució/Acord. Expedient 1620/2025. Contractació servei auditoria projecte Social Foods Webs

Interessat:

GESTION 5 AUDITORES, S.L.P.
CARRER DIEGO MARTINEZ BARRIO 1, P03 B
EDIFICIO GIRALDA 8
41013-SEVILLA
SEVILLA

NOTIFICACIÓ

La Gerència d'aquest Consell Comarcal, mitjançant RESOLUCIÓ núm. 892/2025 de 13 de novembre de 2025, ha resolt el següent:

“.-ANTECEDENTS DE FET

- I. Per Resolució de gerència núm. 776/2025 en data 7 d'octubre, va aprovar-se l'expedient de contractació número 1620/2025 per a la contractació del servei d'auditoria per al desenvolupament de les tasques de controlador de primer nivell del projecte SOCIAL FOOD WEBS “solucions circulars socialment inclusives per a la prevenció del malbaratament d'aliments” concedit en el marc de la tercera convocatòria del Programa Interreg Europe 2021-2027 mitjançant procediment obert simplificat abreujat.
- II. La convocatòria de licitació es va publicar al perfil del contractant del Consell Comarcal el dia 09 d'octubre de 2025 a les 11:00 amb un termini per a presentació d'ofertes fins a les 12:00:00 del 24 d'octubre de 2025.
- III. El dia 24 d'octubre de 2025 a les 12:05 s'ha procedit a l'obertura del sobre telemàtic de la licitació.
- IV. Dins del termini establert s'ha rebut l'oferta de l'empresa GESTION 5 AUDITORES, SLP amb NIF B91812099.
- V. En data 28 d'octubre de 2025 els serveis tècnics emeten informe tècnic de valoració de la documentació presentada per GESTION 5 AUDITORES, SLP i el requeriment de la justificació de la presumpta temeritat de part de l'oferta així com l'esmena de la relació de professionals a adscriure. El requeriment de documentació i la publicació de l'informe es varen efectuar el 29 d'octubre de 2025.

- VI.** Dins del termini establert per a donar resposta, en data 29 d'octubre de 2025, GESTION 5 AUDITORES, SLP ha atès satisfactòriament el requeriment i ha presentat un informe justificatiu de la baixa econòmica, així com també l'esmena corresponent de la declaració responsable d'adscripció de personal al contracte.
- VII.** En data 31 d'octubre de 2025 els serveis tècnics del Consell Comarcal han valorat la documentació presentada per l'empresa relativa a la viabilitat de la mateixa, i han considerat que l'oferta presentada és viable així com adequada la documentació referent a l'adscripció del personal. En el mateix informe s'ha efectuat el requeriment de documentació a l'empresa que ha obtingut la major puntuació d'acord amb la clàusula 17 del PCAP.
- VIII.** En data 7 de novembre de 2025 l'empresa licitadora ha aportat adequadament la documentació requerida, que s'ha incorporat a l'expedient.

2.- FONAMENTS DE DRET

PRIMER.- Normativa aplicable

El contracte que esdevingui d'aquestes actuacions es regirà, principalment, per la normativa que s'enumera tot seguit, sense perjudici de qualsevol altra que sigui d'aplicació:

Normativa de contractes del sector públic:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP).
- Reial decret 817/2016, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Normativa relativa al Pla de recuperació, transformació i resiliència:

- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i dels fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i

objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Pla d'integritat del Consell del Vallès Occidental, aprovat el 17 de novembre de 2022 del Ple de la corporació, en el que s'integra el Pla de mesures antifraus aprovat pel Ple de la corporació en sessió de 22 de setembre de 2022.

Normativa de protecció de dades:

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant, RGPD).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Normativa del procediment administratiu i règim jurídic:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara endavant, LPACAP).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (d'ara endavant, LRJSP).
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (d'ara endavant, LRJPAPC).

Normativa d'hisenda pública:

- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (d'ara endavant LGP).
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals (d'ara endavant, TRLHL).
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.

Normativa autonòmica, de règim local i transparència.

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (d'ara endavant, LBRL).
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (d'ara endavant, TRLOOC).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (d'ara endavant, TRLMC).
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici vigent.

Normativa de factura electrònica.

- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic

- Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

SEGON.- Resultats de les puntuacions obtingudes pels licitadors i classificació

D'acord amb l'informe de valoració de la unitat tècnica identificat en l'antecedent de fet setè, l'ordre de les ofertes resultant de l'aplicació del criteri d'adjudicació relacionat amb el preu previst a la clàusula 14 del PCAP, és el següent, i en aquest sentit, es procedeix a classificar les ofertes.

Classificació	Llicitador	Oferta (IVA exclòs)
1	GESTION 5 AUDITORES, SLP	3.920,00

L'oferta presentada per l'empresa es considerava presumptament temerària en relació amb el preu ofert per a executar el servei, tanmateix, una vegada analitzada la documentació justificativa de la viabilitat de l'oferta per part dels serveis tècnics del Consell Comarcal d'acord amb l'informe tècnic identificat en l'antecedent setè, es considera viable.

No obstant això, d'acord amb l'art. 149.7 de la LCSP, el responsable del contracte haurà de dur a terme un control precís i exhaustiu de l'execució del contracte, per a verificar que la prestació es compleix adequadament d'acord amb les obligacions contractuals contemplades en els plecs i en l'oferta presentada per l'empresa.

TERCER.- Integració de la solvència exigida en els plecs

L'empresa classificada en primer lloc indica en la declaració responsable la voluntat d'integrar mitjans de solvència de l'entitat GESTIÓN 5, SOC. COOP. AND per a complir amb els requisits mínims previstos per a poder executar el contracte.

D'aquesta manera en virtut del que preveu l'art. 75.3 de la LCSP s'exigirà responsabilitats de forma solidària a l'empresa adjudicatària i futura contractista, així com l'empresa propietària dels mitjans de solvència que cedeix a la primera en relació amb l'execució del contracte i el compliment de les obligacions que se'n puguin derivar.

QUART.- Sobre l'adjudicació i formalització del contracte

La clàusula 19 del PCAP estableix que una vegada presentada la documentació requerida a l'empresa classificada en primera posició, l'òrgan de contractació dictarà resolució d'adjudicació del contracte.

L'acord d'adjudicació serà notificat directament a tots els licitadors i es donarà publicitat del mateix al perfil del contractant del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Una vegada adjudicat el contracte s'ha de formalitzar en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació, tal com s'estableix a la clàusula 20 del PCAP.

L'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació es requisit imprescindible per poder iniciar l'execució. En el moment de formalitzar el contracte han de subsistir les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar establerts en la licitació.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya per a la seva inscripció.

3.- ÒRGAN COMPETENT

L'òrgan competent és la Gerència del Consell Comarcal del Vallès Occidental, de conformitat amb allò que assenyala l'art. 19 apartat f) del Reglament Orgànic Comarcal i l'art. 45.4 de les vigents Bases d'Execució del Pressupost del Consell Comarcal per a l'exercici 2025.

Per tot això, aquesta gerència, fent ús de les facultats que li confereix l'article 16.1.c) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya,

RESOL

Primer.- ASSUMIR els informes tècnics de data 28 i 31 d'octubre de 2025 indicats en els antecedents de fet cinquè i setè d'aquesta resolució.

Segon.- CLASSIFICAR les ofertes d'acord amb el fonament de dret segon i **ACCEPTAR** l'oferta presentada per l'empresa GESTION 5 AUDITORES, SLP amb NIF B91812099 i **ADJUDICAR** el contracte del servei d'auditoria per al desenvolupament de les tasques de controlador de primer nivell del projecte SOCIAL FOOD WEBS "solucions circulars socialment inclusives per a la prevenció del malbaratament d'aliments" concedit en el marc de la tercera convocatòria del Programa Interreg Europe 2021-2027, exp. 1620/2025 al seu favor, per un import de 3.920,00 euros, IVA exclòs, més el 21% corresponent a l'IVA, fent un total de 4.743,20 euros.

En virtut de l'article 75.3 de la LCSP i d'acord amb el que ha establert el fonament de dret tercer d'aquesta resolució, respondran solidàriament l'empresa adjudicatària i l'empresa propietària dels mitjans de solvència que cedeix a la primera en relació amb l'execució del contracte.

D'acord amb la clàusula 5 del PCAP, el contracte tindrà una durada de 4 anys sense possibilitat de pròrroques, a comptar des de l'endemà de la seva formalització.

Tercer.- AUTORIZAR I DISPOSAR la despesa, de caràcter pluriennal, de 4.743,20 €, IVA inclòs, a favor de l'empresa GESTION 5 AUDITORES, SLP, com a adjudicatària del contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària/es i anualitats següents, amb subordinació al crèdit que es consignï en els exercicis futurs:

Exercici	Partida pressupostària	Import IVA inclòs
2026	02-1622A-22706	1.185,80 €



Codi de Verificació 3A3M5N6V1S4S065S12Z2
Servei Serveis Jurídics
Expedient 1620/2025 Document 99715/2025
Referència PAC 4.20.2. SOSTENIBILITAT ALIMENTÀRIA
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

2027	02-1622A-22706	1.185,80 €
2028	02-1622A-22706	1.185,80 €
2029	02-1622A-22706	1.185,80 €

Quart.- DESIGNAR a la Sra. Pilar Garcia Martínez, Tècnica coordinadora de projectes transversals del Consell Comarcal del Vallès, com a responsable del contracte com a integrants de la unitat de seguiment i execució del contracte, d'acord amb la clàusula 4 del PCAP.

Cinquè.- NOTIFICAR aquesta resolució a l'adjudicatari i a la resta d'interessats en el procediment.

Sisè.- PUBLICAR els informes tècnics de valoració d'ofertes, la resolució d'adjudicació, i posterior formalització, al perfil del contractant d'aquesta corporació en el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Setè.- REQUERIR per a formalitzar a l'empresa adjudicatària, d'acord amb la clàusula 20 del PCAP, el contracte en el termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de l'endemà de l'accés a la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

”

RECURSOS CONTRA L'ACTE

“Contra aquest acte que exhaureix la via administrativa podeu interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un mes a comptar des de la data de presentació del recurs en el registre corresponent. Transcorregut aquest termini sense dictar resolució expressa, el recurs s'entendrà desestimat, en el qual cas es podrà interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

Alternativament es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació. No obstant això, no es podrà interposar aquest recurs fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició que en el seu cas hagueu presentat.”

Tot això sens perjudici que pugueu interposar qualsevol altre recurs que estimeu pertinent.