

MEMÒRIA SOBRE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE I EFICIÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ MIXTA PER TAL DE PROVEÏR UNA SOLUCIÓ INFORMÀTICA EN MODALITAT TIPUS SAAS (Software As Service) PER LA GESTIÓ INTEGRAL DELS RECURSOS HUMANS DE L'AJUNTAMENT DE LLINARS DEL VALLÈS.

1. Objecte, característiques i prestacions del contracte.

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Àrea de Recursos Humans de l'ajuntament de Llinars del Vallès consistent en el contracte mixt per tal de proveir una solució informàtica en modalitat tipus SAAS (Software As Service) per a la gestió integral dels recursos humans de l'Ajuntament de Llinars del Vallès amb la finalitat de garantir una cobertura eficient, centralitzada i coordinada de les principals funcions de RRHH, d'acord amb el plec tècnic redactat per l'àrea de Secretaria – Recursos Humans de l'Ajuntament de Llinars del Vallès.

D'acord amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014 el contracte té la qualificació de contracte administratiu mixt, atès que té prestació de serveis i subministraments.

El codi CPA que li correspon és 72.10.10 Serveis de consultoria sobre sistemes i programes informàtics.

El Codi CPV que correspon és:

Codi CPV	Descripció
72130000-5	Serveis de consultoria sobre sistemes i programes informàtics
72267100-0	Manteniment de programari de tecnologies de la informació
723100000-1	Serveis de processament de dades

2. Justificació de la necessitat del contracte i impossibilitat de dur a terme la prestació amb mitjans interns/propis.

El plec de prescripcions tècniques recull les necessitats del contracte així com totes les seves especificacions i detalls del mateix.

Atès que l'Ajuntament de Llinars del Vallès té competència municipal per dur a terme l'esmentada contractació i no disposa dels recursos tècnics ni mitjans propis necessaris per dur a terme l'objecte d'aquesta contractació ja que requereix d'uns recursos personals i humans amb uns coneixements especialitzats que només poden



oferir empreses que treballin en aquesta tipologia de serveis i que disposin del personal, coneixements i eines adequades per prestar el servei. L'absència d'aquests recursos tècnics i mitjans propis és el motiu pel qual cal procedir a la contractació externa del serveis a una empresa especialitzada, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte i de conformitat amb la LCSP.

Insuficiència de mitjans.

L'article 116.4.f) de la LCSP estableix que quan sigui necessari subscriure un contracte de serveis, prèviament s'haurà de justificar adequadament a l'expedient la insuficiència de mitjans, fet que s'acredita en l'informe d'insuficiència que consta en l'expedient.

L'Ajuntament de Llinars del Vallès no disposa dels recursos personals ni tècnics (mitjans propis) per dur a terme l'objecte d'aquesta contractació. En concret, l'Ajuntament no disposa de la infraestructura ni tecnologia informàtica suficient per a poder satisfer les seves necessitats atès que no disposa d'un programari propi ni específic que permeti la confecció i l'actualització constant de les nòmines i també, que aquest programari sigui compatible i es llegeixi amb el programari de comptabilitat i gestió pressupostària de la Corporació. Totes aquestes necessitats requereixen dur a terme la present licitació per tal de trobar una empresa que ofereixi aquesta tipologia de serveis i que disposin de les eines i del personal i dels coneixements, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

3. Import de la licitació i valor estimat del contracte.

Pel que fa al que correspondria a un període d'execució de 12 mesos el pressupost base de licitació s'estableix en 43.954,35 euros (sense IVA) essent un total de 53.184,76 euros (amb IVA inclòs). És per aquest motiu, que es recull en el següent quadre el detall dels imports de les diferents anualitats tant si s'esdevenen les possibles pròrrogues com si no:

Any	Import (sense IVA)	Import (amb IVA)
2026 (12 mesos)	43.954,35 €	53.184,76 €
2027 (12 mesos)	43.954,35 €	53.184,76 €
2028 (si es prorroga) (12 mesos)	16.750,20 €	20.267,74 €
2029 (si es prorroga) (12 mesos)	16.750,20 €	20.267,74 €
Total	121.409,10 €	146.905,01 €



El pressupost de licitació és de 87.908,70 euros (sense IVA) per la durada inicial del contracte prevista en dos anys, que inclou els conceptes de:

a) Implantació i migració inicial prevista per un import de 54.408,30 euros (sense IVA). Aquest import es correspon a un import anual pels dos primers anys de contracte de 27.204,15 euros (sense IVA), que el tercer i quart any de contracte en cas de prorroga, no es facturaria.

b) Quota SaaS mensual per un import de 33.500,40 euros (sense IVA). Aquest import es correspon als dos primers anys de contracte. I en cas de prorroga del contracte, a cada any li correspon la quantitat de 16.750,20 euros (sense IVA).

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

Pel que fa a la determinació del pressupost base de licitació, s'ha tingut en compte els preus de mercat actuals, atès que es tracta d'una solució que actualment no disposa la Corporació i que per tant no disposa de xifres ni dades històriques. D'altra banda, també s'ha tingut en compte que la implementació i parametrització inicial per a la posada en funcionament, que es preveu s'ha d'haver realitzat en un termini màxim de 6 mesos, té incidència pressupostària únicament en els dos primers anys de contracte, i s'ha repartit l'estimació total en aquests dos anys de durada inicial. Els dos anys objectes de possible prorroga, només es correspondran amb el manteniment, formació, servei tècnic i de consultes, etc. A tal efecte, el desglossat és el que es detalla seguidament:

Descripció	Import (sense IVA)	Import (amb IVA)
Implantació i migració inicial prevista en un termini màxim de 6 mesos però que es facturarà al llarg del dos anys inicials	54.408,30 €	65.834,04 €
Quota SaaS mensual (durada màxima 4 anys, 48 mesos). On s'inclou l'usuari/a a la capa BI, 3 usuaris/àries gestors i 140 empleats/des a processar cada mes.	67.000,80 €	81.070,97 €
Total	121.409,10 €	146.905,01 €

Important: La quota SaaS mensual començarà a facturar-se a partir del primer mes d'explotació real del sistema (pagament de la nòmina) la qual ja sigui realitzada amb totes les garanties i de manera correcta i adequada, a través del programari tipus SaaS contractat. Per tant, si per exemple la primera nòmina efectiva i correcta no es fa



fins al mes 4 des de la formalització del contracte, durant la durada inicial del contracte únicament es facturaran un total de 20 quotes mensuals.

En relació a la determinació de la quota SaaS mensual, aquesta es preveu en relació a l'usuari/usuària d'accés a la capa BI, 3 usuaris/usuàries gestors Cloud i 140 empleats/des a processar cada mes. En termes unitaris, queda desglossat l'import (exclòs IVA) mensual següent:

- a. Usuari/usuària capa BI (1): 65,00 euros / mes (exclòs IVA).
- b. Usuari/usuària gestor Cloud (1): 39,95 euros / mes (exclòs IVA).
- c. Empleat/empleada processar cada mes (1): 8,65 euros / mes (exclòs IVA).

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), és de 121.409,10 euros (sense IVA), que inclou la durada inicial del contracte prevista en dos anys més l'import de les possibles prorrogues del mateix, d'acord amb el següent desglossament:

Any	Import (sense IVA)	Import (amb IVA)
Durada inicial del contracte (2 anys)	87.908,70 €	106.369,53 €
Primera pròrroga	16.750,20 €	20.267,74 €
Segona pròrroga	16.750,20 €	20.267,74 €
Total	121.409,10 €	146.905,01 €

4. Licitació per lots.

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la divisió en lots.

Per la naturalesa de les prestacions a contractar, l'objecte d'aquest contracte només pot ser prestat per un únic contractista, ja que no és possible la divisió per lots des d'un punt de vista tècnic, atès el caràcter transversal de l'eina, que ha de preveure la migració, funcionalitat des de la nova solució tipus SaaS oferta i el servei de suport, manteniment i actualització d'aquesta, des de que s'inicia fins a la seva finalització i execució, i per tant, no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent per una pluralitat de contractistes.

5. Justificació del procediment d'adjudicació.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb varis criteris de valoració, d'acord amb allò que estableixen els articles 156 a 158 i concordants de la LCSP per tal d'establir la millor oferta relació qualitat-preu per l'Ajuntament, els quals es justifiquen a la clàusula corresponent.



D'acord amb la Disposició Addicional Tercera de la LCSP aquest contracte es tramita anticipadament condicionant l'adjudicació a l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte, és a dir, el pressupost de l'exercici 2026 pel primer any de contracte.

6. Durada del contracte.

La durada inicial del contracte s'estableix en dos anys, amb previsió d'inici el dia 1 de gener de 2026 i finalització el 31 de desembre de 2027.

El contracte es podrà prorrogar anualment fins a dos anys més. Aquestes pròrrogues seran d'acceptació obligatòria per part de l'empresa adjudicatària. La decisió municipal de prorrogar el contracte haurà de ser notificada a l'adjudicatari amb una antelació mínima de dos mesos a l'acabament del contracte o de cadascuna de les pròrrogues, previ acord de l'òrgan corresponent.

L'Ajuntament també podrà optar per prorrogar el contracte fins a l'inici de l'execució d'un nou contracte per un període màxim de 9 mesos, amb els requisits següents tal i com estableix l'article 29.4 de la LCSP:

- Si ha arribat el venciment i no s'ha formalitzat un nou contracte que garanteixi la prestació.
- Si és degut a esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïts en el procediment d'adjudicació.
- Sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte la data de finalització del contracte originari.
- Sempre que hi hagi raons d'interès públics per no interrompre la prestació.

7. Requisits i capacitat de solvència (articles 74 a 94 de la LCSP).

Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles estrangeres, que reuneixen les condicions següents:

Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

No estar incurses en alguna de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de l'esmentat text legal.

Acreditar la classificació empresarial o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula corresponent del present plec.

Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

En el cas d'empreses de 50 o més treballadors, haurà d'acreditar que compleix la obligació de disposar d'un Pla d'igualtat conforme al que disposa l'article 45



de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, i que hauran d'inscriure en el Registre laboral corresponent.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit de l'activitat de l'empresa licitadora, conforme resulti dels seus estatut o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

- Solvència econòmica i financera:
 - Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per riscos professional per un import mínim de 150.000 euros, la qual s'haurà d'acreditar amb el certificat de vigència de la mateixa o rebut corresponent, o compromís de subscriure-la en cas de resultar adjudicatari del contracte.
 - Declaració del volum global de negoci vinculat directament a l'objecte del contracte dels tres últims exercicis (sempre que sigui possible). S'haurà d'acreditar que el volum de negoci del licitador referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres (3) anys ha de ser com a mínim de 182.113,65 euros (1,5 vegades el valor estimat anual del contracte).
- Quan, per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.
- Solvència professional o tècnica:

El licitador haurà d'acreditar com a mínim:

- Es considera rellevant i necessari que el licitador pugui acreditar com a experiència la implementació amb èxit en almenys 5 administracions públiques de l'àmbit de l'administració local les quals tinguin una tipologia i un tipus de funcionament semblant al de l'Ajuntament de Llinars del Vallès.
- L'acreditació de les titulacions acadèmiques i l'experiència mínima que es requereix pels diferents perfils professionals adscrits al present contracte, queden detallades en el punt 7.5 del plec de prescripcions tècniques particulars (director/a del projecte, consultor/a executiu/a, responsable tècnic/a del sistema de manteniment integral i resolució d'incidències).

L'esmentada documentació acreditativa, s'haurà d'incloure en el SOBRE A.

- Certificat PDP de punt de presència de la xarxa SARA (sistema d'aplicacions i xarxes per a les administracions).
- Certificació de l'Esquema Nacional de Seguretat en la categoria MITJANA.
- Certificat o document acreditatiu de disposar en exclusivitat dels codis fonts o propietat intel·lectual de la solució proposada.

En tot cas, l'òrgan de contractació en qualsevol moment abans de l'adjudicació del contracte a fi de garantir el bon fi del procediment, podrà exigir als licitadors que



aportin la documentació acreditativa de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

8. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

• **Criteris avaluable de forma automàtica (75%)**

1. Oferta econòmica. Fins a 20 punts.

Es puntuarà la rebaixa de l'import de licitació del concepte "Implantació i migració inicial" amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = 20 \times (\text{of.b} / \text{of.l})$$

On:

P= punts

Of.l= oferta del licitador que es puntua

Of.b= oferta més econòmica

2. Oferta econòmica. Fins a 17 punts.

Es puntuarà la rebaixa de l'import de licitació del concepte "Quota SaaS mensual" amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = 17 \times (\text{of.b} / \text{of.l})$$

On:

P= punts

Of.l= oferta del licitador que es puntua

Of.b= oferta més econòmica

3. Disposar d'un servei d'externalització de la nòmina per cobrir imprevistos o contingències, de manera que el servei sempre estigui garantit i sigui reversible en qualsevol moment. Fins a 10 punts. Si es disposa s'atorgaran 10 punts, i en cas que no es disposi o no s'acrediti degudament, la puntuació serà de 0 punts. (Caldrà acreditar-ho amb una declaració responsable).

4. Disposar d'un suport al conjunt de persones usuàries de gestió (previstes en 3) en dubtes o consultes per mitjans telefònics i telemàtics, de manera il·limitada, i que en relació al temps de resolució d'una incidència molt greu/crítica tal com s'estableix en el SLA del plec de prescripcions tècniques particulars es diu que el temps de resolució serà igual o inferior a un dia laborable. Es valorarà la reducció d'aquest temps de resposta, amb fins a 4 punts, desglossats d'acord amb el següent detall:



- a) Si s'ofereix el servei de suport tots els dies hàbils de 8:00 a 18:00 hores amb un temps de resolució en un màxim d'un dia laborable, s'atorgaran 2 punts.
- b) Si s'ofereix el servei de suport tots els dies hàbils de 8:00 a 18:00 hores amb un temps de resolució en un màxim de 4 hores, s'atorgaran 4 punts.
- c) En cas de no ofertar-se cap de les dues anteriors, s'atorgaran 0 punts.

(Caldrà acreditar-ho amb una declaració responsable).

5. **Disposar dels següents certificats. Fins a 24 punts, desglossats de la següent manera:**

Nota: els certificats es demanen en format ISO a efectes d'una millor verificació, en cas que s'aporti un certificat equivalent al sol·licitat, s'haurà d'adjuntar una taula d'equivalències homologada.

- a) **Certificat ISO 270001 o equivalent – Gestió de la seguretat de la informació.** Fins a 8 punts. Si es disposa del certificat s'atorgaran 8 punts. Si no es disposa, no s'acredita de manera fefaent o amb les equivalències oportunes, s'atorgaran 0 punts.

Garantir la ciberseguretat dels sistemes d'informació s'ha convertit en una prioritat fonamental per a qualsevol organització. Les amenaces tecnològiques actuals —com el malware, els atacs d'intrusió, els atacs persistents avançats (APT), els frauds informàtics, el ransomware, la manca de protecció adequada o altres riscos no gestionats— poden provocar pèrdues greus i afectar directament la qualitat dels serveis prestats.

L'establiment i implantació d'un Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació d'acord amb la norma ISO 27001 aporta garanties tant a clients com a proveïdors, assegurant la confidencialitat, integritat i disponibilitat de la informació. Aquesta norma constitueix l'eina més eficaç per reduir els riscos associats a la seguretat de la informació, ja que permet identificar i avaluar processos de negoci i/o serveis de TI, els seus actius i els riscos corresponents, considerant-ne l'impacte en l'organització, i aplicant els controls i procediments més adequats i alineats amb l'estratègia corporativa.

- b) **Certificat ISO 20000 o equivalent – Gestió de serveis TIC.** Fins a 8 punts. Si es disposa del certificat s'atorgaran 8 punts. Si no es disposa, no s'acredita de manera fefaent o amb les equivalències oportunes, s'atorgaran 0 punts.

Un lliurament adequat dels serveis de TI és essencial per a qualsevol organització, incloses les Administracions Públiques. Una gestió deficient pot generar la percepció que aquests serveis no responen a les necessitats i requisits del negoci o del servei públic. Aquest aspecte és especialment rellevant tant quan els serveis es presten internament als usuaris com quan es contracten proveïdors externs.



Una forma de garantir i evidenciar que els serveis de TI estan alineats amb les demandes del negoci és mitjançant la implantació d'un Sistema de Gestió de Serveis de TI (SGSTI) basat en els requisits de la norma ISO 20000. L'obtenció d'aquesta certificació internacional permet acreditar, de manera independent, que els serveis oferts s'ajusten a les millors pràctiques del sector.

c) Certificat ISO 9001 o equivalent – Gestió de la qualitat dels serveis.

Fins a 8 punts. Si es disposa del certificat s'atorgaran 8 punts. Si no es disposa, no s'acredita de manera fefaent o amb les equivalències oportunes, s'atorgaran 0 punts

Estableix els requisits d'un sistema de gestió de la qualitat dels serveis que pot ser aplicat internament per qualsevol organització, independentment de si el producte o servei és prestat per una administració pública o per una empresa privada, i amb independència del seu sector d'activitat. Aquest sistema pot utilitzar-se tant per a processos de certificació com per a finalitats contractuals. El model promou una gestió eficient orientada a la satisfacció dels clients i a l'optimització dels processos, tot basant-se en un enfocament de millora contínua.

• Criteris que depenen d'un judici de valor (25%)

B.- Els criteris que depenen d'un judici de valor que han de servir de base per a l'adjudicació del procediment obert són els que seguidament es relacionen per ordre decreixent d'importància i per la ponderació que se'ls atribueix: (Fins a 25 punts).

1. Memòria tècnica. Fins a 7 punts.

El licitador haurà de lliurar una memòria tècnica del sistema informàtic tipus SaaS en què es verifiqui, i quedi degudament acreditat, el compliment de tots els requisits i funcionalitats definits al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP). La memòria tècnica no podrà excedir les 50 pàgines DIN-A4 (una sola cara), redactades amb tipografia Arial de mida 12 i interlineat 1,15. Qualsevol contingut que superi aquest límit no serà objecte de valoració.

Les ofertes que no acreditin el compliment dels requisits i funcionalitats establerts al Plec de Prescripcions Tècniques seran descartades del procés de licitació. Igualment, la manca de realització de la demostració comportarà l'exclusió de l'oferta.

Tant a partir de la memòria tècnica com dels resultats de la demostració, s'avaluarà:

- La facilitat d'ús del Portal de l'empleat.
- La facilitat d'ús de l'eina de planificació del personal.
- La usabilitat de l'entorn i el seu grau d'adaptació a les necessitats de



2. Pla d'execució i posada en funcionament. Fins a 6 punts.

El licitador haurà de presentar un pla d'execució que descrigui les diferents fases del projecte, entre les quals s'hi ha d'incloure les fases relatives a: la migració de dades, la parametrització del sistema, la integració amb els sistemes municipals, les proves de qualitat de la informació transferida i la validació de les configuracions.

Aquest Pla d'execució no podrà superar les 15 pàgines (una sola cara), redactades amb lletra Arial de mida 12 i interlineat 1,15. El contingut que excedeixi aquest límit no serà objecte de valoració.

A més, es puntuarà el cronograma, la metodologia de planificació amb l'equip assignat a l'execució del projecte, detallant fases, dates i continguts:

- Cronograma. **Fins a 3 punts.**
- Metodologia i planificació. **Fins a 3 punts.**

3. Pla de formació. Fins a 6 punts.

El licitador haurà de presentar un pla de formació destinat a facilitar la implantació de l'eina, tant per a les persones usuàries responsables de la seva gestió com per al conjunt del personal. El Pla de formació no podrà excedir les 10 pàgines (una sola cara), redactades amb tipografia Arial 12 i interlineat 1,15. Qualsevol contingut que superi aquest límit no serà valorat.

Es tindran en compte els següents aspectes:

- La planificació, el nombre d'hores, el programa i els continguts formatius. **Fins a 3 punts.**
- Els serveis de formació continuada en línia i de consultoria posterior a la implantació. **Fins a 3 punts.**

4. Pla evolutiu i de millora. Fins a 6 punts.

El licitador haurà d'aportar un pla evolutiu i de millora de l'eina, amb l'objectiu d'evidenciar la capacitat de desenvolupament i actualització dels diferents mòduls que la integren, així com la seva trajectòria evolutiva passada i les previsions futures. El Pla evolutiu i de millora no podrà superar les 10 pàgines (una sola cara), redactades amb lletra Arial de mida 12 i interlineat 1,15. El contingut que excedeixi aquest límit no serà avaluat.

Es valorarà especialment:

- L'evolució de l'aplicació dirigida a l'Administració Pública durant els darrers tres anys, incloent-hi les millores incorporades als mòduls en les versions publicades. **Fins a 3 punts.**
- La planificació estratègica d'evolució per als pròxims dos anys haurà de



descriure les millores projectades dels mòduls inclosos en aquest plec tècnic, així com els nous mòduls i les funcionalitats addicionals que es prevegi desenvolupar. Totes les actuacions d'evolució futura hauran d'executar-se dins la vigència del present contracte. **Fins a 3 punts.**

La valoració dels criteris avaluable mitjançant judici de valor es realitzarà de la següent manera:

	% de puntuació màxima fins al màxim establert en cada apartat
Propostes de qualitat excel·lent, amb un contingut coherent, concret i ben estructurat. Presenten un nivell de detall clar i complet, incorporen millores substancials i aporten un valor afegit significatiu que garanteix una execució òptima del servei de processos de selecció de Recursos Humans. Es consideren clarament superiors a la resta de propostes presentades en aquest apartat.	100,00%
Propostes plenament adequades, amb contingut coherent i perfectament alineades amb les necessitats del servei. Descriuen de manera clara i precisa els recursos, objectius i millores substancials proposades per assegurar una correcta execució del contracte.	75,00%
Propostes adequades i coherents, que donen resposta a les necessitats del servei i proporcionen una explicació bàsica però suficient dels recursos i objectius. Inclouen millores no substancials o amb un impacte limitat en la prestació del servei.	50,00%
Propostes amb contingut limitat, poc rellevant o amb escassa aplicabilitat. Presenten objectius i millores no substancials o de benefici reduït, o bé ofereixen una descripció insuficient o poc clara d'alguns dels aspectes objecte del contracte.	25,00%
Propostes que no aporten informació significativa o que inclouen elements irrelevants.	0,00%

Justificació dels criteris.

El més destacable en relació als criteris automàtics s'ha fet ús de fórmules aritmètiques que permeten als licitadors que en la presentació de les seves ofertes quedi degudament justificada la concurrència. En relació als criteris automàtics que tenen a veure amb prestacions directes del servei o també, en relació a la qualitat i a les infraestructures de seguretat de que disposen, es consideren criteris adequats atès que el tipus de solució en format SaaS oferta pel licitador es configura com una eina clau i crítica en el correcte desenvolupament dels recursos humans d'aquesta



Corporació i en relació al gran volum de dades sensibles que en ella s'hi contindran. En conclusió, del total de la puntuació automàtica, únicament 37 punts es corresponen a l'oferta econòmica, la qual es puntua mitjançant una fórmula que atorga la major puntuació a l'oferta més econòmica i la resta són puntuades proporcionalment. La resta de criteris automàtics són de caire qualitatiu.

En relació als criteris que depenen d'un judici de valor, tots ells de caràcter qualitatiu, és important fer menció en que aquests s'han establert en funció a criteris que depenen de la implantació, altres que depenen i que van adreçats als empleats i altres que tenen relació tant amb els gestors de la plataforma i també, amb el manteniment i les correccions que en aquesta s'hi produeixen durant la vigència del contracte.

9. Condicions especials d'execució.

Es consideren condicions especials d'execució les següents:

El contractista vetllarà per la igualtat de gènere i evitarà els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.

Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social dels minusvàlids i d'igualtat entre homes i dones, i, en general, quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador.

Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequar la seva activitat a l'efecte.

10. Altres.

Les obligacions del contractista, les penalitats, cessió i subcontractació, modificacions contractuals i resta de normativa aplicable al present contracte de serveis queden establertes en el plec de clàusules administratives particulars redactat a tal efecte.

Un cop es tinguin tots els documents necessaris, es procedirà a l'aprovació de l'expedient de contractació per la Junta de Govern Local i a la seva tramitació.

Llinars del Vallès, data al marge

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Tècnica Recursos Humans – Cap de Servei

