



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES INCLOSES EN EL PROJECTE DE RENATURALITZACIÓ DE LA PLATJA DE LES DUNES, AL TERME MUNICIPAL DE SANTA SUSANNA EN EL MARC DE L'ESTRATÈGIA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA A DESTINACIONS, FINANÇADA AMB FONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (NEXT GENERATION EU).

ÍNDEX

1. DADES GENERALS.....2

1.1. Definició i objecte del contracte.....2

1.2. Durada del contracte.....2

1.3 Pressupost base del contracte2

1.4. Necessitats de personal.....3

2. ABAST I DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR3

2.1. Director/a d'obra3

2.2 Coordinador de Seguretat i Salut durant l' execució de l' obra8

3.- REPRESENTACIÓ DE L' ADJUDICATARI DAVANT L' AJUNTAMENT10

**AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA*****Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU*****1. DADES GENERALS****1.1. Definició i objecte del contracte**

És objecte del present plec la regulació de les característiques del contracte de serveis per a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres incloses en el projecte de renaturalització de **la platja de Les Dunes, al terme municipal de Santa Susanna en el marc de l'Estratègia de Sostenibilitat Turística a Destinacions, finançada amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Next Generation EU)**, amb un pressupost d'execució per contracte de 38.877,30 € més 8.164,23 € en concepte d'IVA resultant un import total de 47.041,53 €.

LOT 1 EQUIP DE DIRECCIÓ DE L'OBRA: total 40.029,22€ (33.082,00€ mes 6.947,22€ en concepte d'IVA).

LOT 2 COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT: total 7.012,31€ (5.795,30€ més 1217,013€ en concepte d'IVA)

Aquest plec defineix les condicions, directrius i criteris tècnics generals que han de servir de base per a la realització dels treballs, i concretar la redacció i presentació dels diferents documents que ha de realitzar el tècnic o la tècnica que el redacti, perquè quedi garantida la qualitat, coherència i homogeneïtat.

1.2. Durada del contracte

Aquest contracte de serveis, que és complementari del contracte d'obres del "renaturalització, de **la platja de Les Dunes**", té la mateixa durada que aquest, és a dir, 4 mesos. Tanmateix, en virtut del que estableixen els articles 29.7 i 243 de la LCSP.

a) Un cop formalitzat, el seu inici quedarà suspès fins que comenci l'execució del contracte d'obres principal al qual està vinculat.

b) La seva durada s'estendrà més enllà dels 4 mesos, si l'execució de les obres excedeix aquest termini no podent superar els terminis delimitats per la pròpia subvenció.

c) Caldrà desenvolupar els treballs necessaris per a la recepció de les obres i, un cop transcorregut el termini de garantia d'aquestes, per a la liquidació del contracte d'obres principal i devolució al seu contractista de la garantia definitiva constituïda

1.3 Pressupost base del contracte



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://bpm.stasusanna.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU

El pressupost de licitació s'ha calculat amb pressupostos de contractes de tipologia similar, preus de mercat i altres contractes amb l'Ajuntament de santa Susanna

LOT 1 EQUIP DE DIRECCIÓ DE L'OBRA

Costos directes	preu sortida
Costos salarials i materials equip direcció obra	27.800,00
TOTAL (PEM)	27.800,00
Costos indirectes	
Despeses generals (13%)	3.614,00
Benefici industrial (6%)	1.668,00
Total costos indirectes	5.282,00
Total costos (directes +indirectes). Pressupost net	33.082,00

LOT 2 COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT.

Costos directes	preu sortida
Costos salarials i materials equip direcció obra	4.870,00
TOTAL (PEM)	4.870,00
Costos indirectes	
Despeses generals (13%)	633,10
Benefici industrial (6%)	292,20
Total costos indirectes	925,30
Total costos	5.795,30

1.4. Necessitats de personal

Les necessitats de personal són les següents:

Director/a d'Execució de l'Obra. enginyer branca civil

Tècnic/a suport al Director/a d'Execució de l'Obra: Paisatgista o arquitecte.

Coordinador de Seguretat i Salut: Arquitecte superior o tècnic o enginyer superior o tècnic

Segons els articles 52.1 i 52.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, la direcció facultativa ha d'anar a càrrec del tècnic competent, amb una titulació adequada i suficient, i que és el facultatiu responsable de la direcció de l'obra amb independència que compti amb col·laboradors, i ha d' assumir davant l' administració la responsabilitat final de l' execució del projecte.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU

Així mateix, l'article 5 de la Llei 3/2007 de 4 de juliol de l'Obra Pública, s'estableix com a agents que participen en l'obra pública el director/a d'obra i el Coordinador/a de seguretat i salut durant l'execució de l'obra, perfils degudament qualificats amb la titulació acadèmica i professional idònia que determina les condicions que ha de complir el projecte, d'acord amb les funcions que estableix la legislació en la matèria corresponent.

2. ABAST I DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR**2.1. Director/a d'obra**

El/la Director/a d'Obra és l'agent que, formant part de la Direcció facultativa, exercirà les facultats del responsable del contracte d'obres d'acord amb l'article 62.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 243 de la LCSP.

El/la Director/a d'Obra és la persona amb l'habilitació legalment exigida que dirigeix el desenvolupament de l'obra en els aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals, de conformitat amb el projecte que la defineix i les condicions del contracte, per tal d'assegurar la seva adequació a la fi proposada.

Les funcions del director d'Obra són, a més de les establertes als articles 237 a 243 de la LCSP, les següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de les obres de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Proposar, quan escaigui, l'aplicació de penalitats al contractista de les obres.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte d'obres en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada en el contracte d'obres.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte d'obres. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable d'aquest contracte de serveis consideri procedents, emetrà un informe d'avaluació final de la contractació de les obres que farà referència a diferents aspectes de la seva execució, entre els quals figuraran l'adequació del disseny, la consecució dels objectius previstos amb la contractació, els resultats finals obtinguts i les qüestions relacionades amb els aspectes tècnics i pressupostaris, amb indicació de les eventuais desviacions.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU

f) Les relacionades amb l'acte de recepció de les obres, les seves incidències i la signatura de l'acta de recepció.

El punt 1 de l'article 238 de la LCSP disposa que les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres. Vigilarà per la correcta execució del projecte tant en l'aspecte tècnic com en l'econòmic, sense perjudici de les funcions dels tècnics municipals supervisors de l'obra.

El/la Director/a d'Obra té l'obligació de vetllar pel compliment de la legislació que sigui d'aplicació en l'execució de l'obra tant de caràcter general com sectorial i exercir les funcions que la legislació li atribueixi. En especial haurà de tenir en compte:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- La legislació sectorial d'edificació, instal·lacions, accessibilitat, etc. en funció del tipus d'obra a executar.
- La legislació sectorial de l'àmbit social i mediambiental.
- Llei 22/1998 de 28 de juliol de Costes
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
- El Plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques que regixen la contractació de l'execució de les obres.
- El Plec de prescripcions tècniques del projecte d'obres.
- El projecte d'obres.

A més, l'abast dels treballs corresponents a la direcció d'obra inclou, sense que la relació sigui limitadora, les activitats següents:

A) En fase d'inici d'obres:

**AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA*****Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU***

- Subscriure l'acta de comprovació del replanteig, juntament amb el/la representant de l'Ajuntament de Santa Susanna designat al PCAP i el contractista.
- Subscriure l'acta d'inici de les obres, juntament amb el/la representant de l'Ajuntament de Santa Susanna designat al PCAP i el contractista.
- Donar la conformitat al lloc escollit pel contractista per a la "proposta d'implantació a l'obra" (oficina d'obra, magatzems, etc.).
- Revisió del pla de treball de l'obra i la planificació temporal, presentats pel contractista amb anàlisi dels objectius i necessitats de l'obra.
- Revisar i conformar el pla de control de qualitat, presentat pel contractista.
- Revisar i conformar el pla de desviaments d'obra i senyalització provisional presentat pel contractista.
- Revisar i conformar els aspectes relatius a la subcontractació, respectant sempre la prèvia i preceptiva intervenció de l'Ajuntament de Santa Susanna a través de l'òrgan de contractació.

B) En fase d'obra:

- Donar les instruccions pertinents al contractista per l'execució de les obres descrites en el projecte.
- Exigir al contractista el compliment de les condicions imposades en el contracte d'execució d'obra com: relació de maquinària i mitjans auxiliars, les condicions i millores específiques ofertes pel contractista, etc.
- Comprovar que els materials que cal utilitzar en l'obra que hauran de ser subministrats compleixen les característiques exigides per a aquests en el projecte i en el contracte.
- Supervisar el compliment del pla de control de qualitat, certificar la interpretació dels documents de projecte i l'establiment d'adequacions i detalls gràfics que siguin necessaris, així com dictar les instruccions que es considerin oportunes per a la millor implementació pla en obra.
- Resoldre les contingències que es produeixin en l'obra i consignar les instruccions corresponents en el Llibre d'Ordres i Assistències per a la correcta interpretació del projecte.
- Dur a terme totes les visites d'obra que siguin necessàries per assegurar el compliment de les seves obligacions, de les quals quedarà constància en el



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU

Llibre d' Ordres i Assistències, així com de totes les incidències que s' observin en l' execució de l' obra.

- Resoldre els problemes que plantegi el contractista en la interpretació tècnica i en l' execució de l' obra, segons el punt 1 de l' article 238 de la LCSP.
- Efectuar els reconeixements i definicions necessaris per garantir la correcta execució del projecte.
- Resolució de problemes i imprevistos que puguin sorgir quan s' executi el projecte i proposar les modificacions d' obra que siguin necessàries degudament justificades.
- Assumpció de la responsabilitat d' obres de manera que els errors de transcripció o aritmètics, així com la certificació de la part d' obra no executada, constituïran incompliment contractual.
- Supervisió i control de la posada en obra de cadascuna de les seves unitats i l' establiment amb el contractista de la documentació de constància de característiques i condicions d' obres ocultes, abans de la seva ocultació, sens perjudici de la prèvia comunicació a la Intervenció municipal a efectes de la comprovació material de la inversió en els casos en què aquesta comunicació sigui preceptiva.
- El requeriment, acceptació o rebuig si s' escau, de tota mena de documentació relativa al desenvolupament de l' obra que el contractista està obligat a proporcionar.
- Ha de vetllar i fer complir les normes de seguretat i salut adoptades en el Pla de Seguretat i Salut de l' obra.
- Control i seguiment de costos, verificació i seguiment dels preus contradictoris, administració de les clàusules dels contractes a efectes de costos, comprovació de certificacions i facturacions del contractista.
- Seguiment i control de les activitats a desenvolupar pel contractista o per tercers (companyies de serveis, altres departaments municipals, etc.) i en les gestions relacionades amb afeccions a tercers (companyies de serveis).
- Control geomètric, verificació de les dades de control geomètric i control del compliment de les toleràncies geomètriques previstes.
- Emetre en el termini de cinc (5) dies hàbils, aquells informes parcials i/o documentació gràfica que li sol·liciti l'Ajuntament de Santa Susanna sobre qüestions puntuals relacionades amb els treballs del contractista de les obres que afectin l'obra.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU

- Realitzar mensualment el mesurament de les unitats d'obra executades durant el període de temps anterior. Prenent com a base els mesuraments de les unitats d'obra executades i els preus contractats, el/la Directora/a d'Obra ha de redactar mensualment la corresponent relació valorada en l'origen. Encara que l'obra efectuada hagi estat de petit volum o fins i tot nul·la, l'Ajuntament de Santa Susanna pot demanar la relació valorada mensual, llevat que la manca d'obra es degui a suspensió acordada pel mateix junta -ment.
- El/la Director/a d'Obra haurà de sol·licitar al contractista per a la seva verificació, sense que aquesta relació sigui limitadora:
 - o Relació de la maquinària i mitjans auxiliars que utilitzarà durant l'execució dels treballs objecte de contractació.
 - o Relació nominal dels treballadors que prestaran el seu servei, així com la seva categoria professional i número d'afiliació a la Seguretat Social; havent de comunicar tota modificació que s'hi produeixi.
 - o Justificant de recepció de tots els treballadors que vagin a prestar els seus serveis a l'obra, conforme han estat informats sobre els riscos respecte dels quals es trobaran exposats.
 - o Certificats d'aptitud, formació o acreditació oficial necessària d'aquells treballadors que hagin de manipular vehicles, grues, maquinària o eines especials.
- Elaboració de les certificacions d'obra, segons les prescripcions establertes a l'article 240 de la LCSP. En base a les relacions valorades ja efectes del seu pagament, el director d'obra expedirà la corresponent certificació d'obra en termini màxim de deu dies següents al període al qual correspongui. Aquesta certificació d'obres es remetrà tots els mesos a partir de la data de comprovació del replanteig o de l'acta d'inici de les obres, tant si hi ha obra a acreditar com si no existeixen, havent-hi, en aquest cas, d'aclarir les raons de la certificació de quantia zero.
- Realització del control econòmic de l'obra i les instal·lacions. Elaborar i subscriure les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades: mesurament, tancament i liquidació de les unitats d'obra, la confecció de relacions valorades, d'acord amb les condicions establertes en el projecte i establiment de les relacions quantitatives dels materials que cal emprar en obra.
- Elaboració de les actes setmanals de visita d'obra i tramesa per correu electrònic setmanalment a l'ajuntament. S'estableix un mínim d'una visita d'obra setmanal



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU

durant el termini d'execució del contracte d'obres. Aquesta freqüència augmentarà segons les necessitats que puguin sorgir a l'obra.

- Seguir i complir, en tot moment, les indicacions que es rebin de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte de serveis i/o del seu responsable municipal respecte al projecte, l'execució de les obres, la recepció i liquidació de l'obra. En cap cas el/la Directora/a d'Obra consentirà l'execució d'obres no autoritzades per l'òrgan de contractació, inclòs el que té establert la normativa vigent en relació a les obres d'emergència, que, en tot cas, precisarà l'ordre de l'òrgan de contractació, sent – en cas contrari– personalment responsable d'aquesta infracció.
- Ordenar aquelles unitats d'obra que siguin imprescindibles per garantir la permanència de l'obra ja executada o per evitar danys immediats a tercers, donant compte immediatament a l'òrgan de contractació.
- Redactar els informes en cas que sigui necessari aplicar penalitzacions i sancions previstes en el Plec de clàusules administratives i en la resta de documentació que conforma el contracte d'execució d'obres i trametre'ls al responsable municipal d'aquest contracte de serveis perquè realitzi la tramitació oportuna.
- Redactar la proposta de modificació del projecte de les obres que regeix el contracte, quan s'aprecii aquesta necessitat, posant-ho en coneixement de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte de serveis i/o de la seva responsabilitat municipal a l'efecte de tramitar el procediment oportú.
- Subscriure el certificat final d'obra (CFO).
- Assistir a la recepció de l'obra signant l'acta juntament amb el representant de l'Administració segons determina el punt 1 de l'article 243 de la LCSP i el contractista.
- Recopilar i presentar a l'Ajuntament de Santa Susanna, un cop acabades les obres, un projecte d'obra executada (as-built) amb els documents definitoris de l'execució real, lliurant-lo a l'Ajuntament de Santa Susanna en la finalització dels treballs, signat degudament pel Director/a d'Obra i el/la Director/a d'Execució. El document as-built es lliurarà dins del termini màxim de 60 dies naturals a comptar des del lliurament del certificat final de l'obra.

El Projecte d'obra executada ha d'incorporar els documents següents:

- o Memòria, Plànols, Control de qualitat, en CD i paper imprès, a càrrec de l'adjudicatari. Perquè el/la Director d'Obra pugui redactar aquest document el



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU

contractista de les obres li facilitarà com a mínim la següent documentació, sense que aquesta sigui limitadora:

- o Aixecament topogràfic i/o plànols i/o representacions gràfiques que permetin situar, definir geomètricament les obres, els seus elements i la seva posició d'acord amb com han quedat finalment executades, incloent-hi totes les notes i observacions necessàries que indiquin els tipus de materials dels elements que integren l'obra.
- o Plànols "as built" en format QGIS
- o Control de qualitat realitzat, certificats de materials, etc.
- o Fotografies del seguiment de l'obra i de l'estat final.
- o Llistat de subministradors i subcontractistes indicant quins treballs han realitzat o materials han aportat amb adreça i telèfon de contacte.
- o Certificats d'instal·lacions.
- o Documents de legalització de les instal·lacions, si escau.
- o Documentació acreditativa que s'ha donat compliment als criteris d'adjudicació que, com a millores, constin en el contracte d'obres.

Incorporat al Projecte d'obra executada o en un document independent s'haurà de lliurar l'Informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, l'assoliment dels objectius previstos amb la contractació i els resultats finals obtinguts, així com als aspectes econòmics i pressupostaris, als de caràcter tècnic i el grau de compliment dels criteris d'adjudicació que, com a millores, constin en el contracte d'obres, les condicions especials d'execució, les obligacions essencials del contracte, les obligacions del contractista i les penalitats i/o sancions imposades, en cas que existeixin.

C) En fase post recepció de l'obra:

- En cas que sorgeixin deficiències en l'obra executada durant el termini de garantia de les obres, emetre informe al respecte en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar des de la notificació d'aquestes deficiències.
- Emetre, dins el termini dels 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia de les obres, l'informe sobre l'estat d'aquestes en els termes de l'article 243.3 de la LSCP.

2.2 Coordinador de Seguretat i Salut durant l'execució de l'obra

Són obligacions del Coordinador/a en matèria de Seguretat i Salut (en endavant CSS) durant l'execució de les obres les següents tasques:

**AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA*****Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU***

- a) Coordinar l' aplicació dels principis generals de prevenció i seguretat:
- o En prendre les decisions tècniques i d' organització per tal de planificar els diferents treballs o fases de treball que s' hagin de desenvolupar simultàniament o successivament.
 - o En estimar la durada requerida per a l' execució d' aquests diferents treballs o fases de treball.
- b) Coordinar les activitats de l'obra per garantir que els contractistes i, si s'escau, els subcontractistes i els treballadors autònoms apliquin de forma coherent i responsable durant l'execució de l'obra els principis de l'acció preventiva establerts a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i en particular en els treballs o activitats a què es refereix l'article 10 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, per la qual cosa s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- c) Informar sobre el Pla de Seguretat i Salut elaborat pel contractista de les obres per a la seva posterior aprovació per l'Ajuntament de Santa Susanna (article 7.2 RD 1627/97), vigilant fidelment que es troben ordenades i identificades les activitats a executar i, si s'escau, l'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva a què es refereix el capítol II del Reial decret 39/1997 de 17 de gener pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció de Riscos Laborals
- d) Remetre el Pla de Seguretat i Salut elaborat pel contractista de les obres juntament amb l' informe favorable signat pel mateix CSS, en format paper i digital, a l' Ajuntament de Santa Susanna per a la seva aprovació.
- e) Si escau, informar sobre les modificacions del Pla de Seguretat i Salut aprovat per l'Ajuntament de Santa Susanna plantejades/propostes pel contractista durant l'execució
- de l' obra amb motiu del procés d' execució de l' obra, de l' evolució dels treballs i possibles incidències o modificacions que sorgeixin durant el transcurs de l' obra. (article 7.4 RD 1627/97), i remetre les modificacions del Pla de Seguretat i Salut juntament amb el seu informe favorable, en format paper i digital, a l'Ajuntament de Santa Susanna per a la seva aprovació.
- f) Remetre al responsable municipal d' aquest contracte de serveis la comunicació d' obertura del centre de treball efectuada a l' autoritat laboral pel contractista de les obres amb caràcter previ a l' inici dels treballs i vetllar perquè aquesta comunicació tingui lloc.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU

- g) Organitzar la coordinació d'activitats empresarials prevista a l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals.
- h) Coordinar les accions i funcions de control de l'aplicació correcta dels mètodes de treball.
- i) Adoptar les mesures necessàries perquè només les persones autoritzades puguin accedir a l'obra.
- j) Vigilar el compliment sobre les obligacions de contractistes, subcontractistes i treballadors autònoms indicades en els articles 11 i 12 del Reial decret 1627/1997, així com les disposicions mínimes de Seguretat i de Salut que hauran d'aplicar-se en les obres establertes en l'ANNEX IV de l'esmentat Reial decret.
- k) Dur a terme totes les visites d'obra que siguin necessàries per assegurar el compliment de les seves obligacions, de les quals quedarà constància en el Llibre d'Ordres i Assistències, per dur a terme els treballs de coordinació conjunta de les activitats amb el Director/a d'Obra, així com en totes aquelles altres ocasions en les quals el/la Director/a d'Obra sol·licitin la seva assistència a l'obra.
- l) Haurà de demanar al contractista per a la seva verificació, sense que aquesta relació sigui limitadora:
- Relació de la maquinària i mitjans auxiliars que utilitzarà durant l'execució dels treballs objecte de contractació.
 - Relació nominal dels treballadors que prestaran el seu servei, així com la seva categoria professional i número d'afiliació a la Seguretat Social; havent de comunicar tota modificació que s'hi produeixi.
 - Justificant de recepció de tots els treballadors que vagin a prestar els seus serveis a l'obra, conforme han estat informats sobre els riscos respecte dels quals es trobaran exposats.
 - Certificats d'aptitud, formació o acreditació oficial necessària d'aquells treballadors que hagin de manipular vehicles, grues, maquinària o eines especials.
- m) Per al seguiment de totes les activitats relacionades en els punts anteriors caldrà que el CSS dugui a terme els següents treballs:
- o Disposar del Llibre de Registre: on s'anotaran les visites realitzades, descripció dels treballs i instruccions donades en cadascuna de les parts que intervenen en l'obra.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU

- o Controlar el Llibre d' Incidències.
- o Lliurar en format paper i digital còpia de tota la documentació que tramiti, incloent còpia de les anotacions del Llibre de Registre, del Llibre d' Incidències, nomenaments, homologacions demanades, etc.
- o Verificar la designació del Recurs preventiu i que aquest està capacitat per a la seva tasca.
- o Supervisar l' homologació del material emprat en relació amb la seguretat col·lectiva i individual.
- o Verificar la formació dels treballadors en matèria de seguretat i salut.
- o Verificar el control periòdic de l' estat de salut dels treballadors.
- o Realitzar informes setmanals, en els quals s' indicaran tots aquells treballs, ordres, incidències o actuacions puntuals que es produeixin en matèria de seguretat i salut. L' informe haurà d' anar acompanyat de fotografies que reflecteixin els aspectes positius i negatius de l' obra. En els casos d' aspectes negatius, caldrà indicar possibles correccions, grau de perillositat de la incidència i termini que es dona per resoldre-la. L'informe i les fotografies es lliuraran al Director/a d'Obra ja la unitat en-carregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte de serveis i/o el seu responsable municipal en paper i en format digital; també es lliuraran al contractista de les obres en paper i en format digital, amb justificant de recepció.
- o Verificar i revisar les anotacions del Llibre de Subcontractació de l' obra.
- o Efectuar les anotacions en el Llibre d' Incidències i notificar-les al contractista afectat ja els representants dels treballadors d' aquest. Quan el CSS, observés algun incompliment de les mesures de Seguretat i Salut que poguessin derivar en circumstàncies de risc greu i imminent per a la seguretat i salut dels treballadors, disposarà la paralització dels treballs afectats, o en el seu cas, de la totalitat de l' obra. En cas que l' anotació efectuada en el Llibre d' Incidències es refereixi a qualsevol incompliment dels advertiments o observacions prèviament anotades en aquest llibre per les persones facultades per a això, així com en el supòsit de paralització de les obres per incompliment de les mesures de Seguretat i Salut amb risc greu i imminent per a la seguretat i salut dels treballadors, s' haurà de remetre còpia a la Inspecció de Treball i Seguretat Social en el termini de vint-i-quatre hores.

3.- REPRESENTACIÓ DE L' ADJUDICATARI DAVANT L' AJUNTAMENT

Per a l' execució dels treballs en la fase d' obra, l' Ajuntament designarà un tècnic municipal per coordinar el desenvolupament dels treballs entre els diferents agents que hi participen: direcció d' obra, coordinador de seguretat i salut i

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 2025/000088/1403
Codi Segur de Verificació: c503a910-3965-4120-8b2e-dddba8f5674b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_25549606 Data d'impressió: 02/12/2025 09:04:39 Pàgina 14 de 14	SIGNATURES 1.- ISABEL CARRILLO GALLARDO (TCAT) (Arquitecte), 21/10/2025 08:39	



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea -NextGenerationEU

contractista. Aquest tècnic definirà amb exactitud els procediments a aplicar segons tipologia i característiques de l' obra, donarà el vistiplau a les actes i certificacions d' obra i actuarà com a responsable del contracte per part de l' administració.

Assistència sistemàtica en obra, i assistència a totes les visites d' obra amb representants de l' administració, amb una freqüència mínima d' una visita setmanal durant l' execució de les obres, així com quan es requereixi.