



ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS DEL MUNICIPI DE BELLPUIG I SEANA. (Exp. 1403-0002/2025)

Reunits en el Saló d'Actes de la Casa Consistorial, el dia 19 de novembre de 2025, a les 11:00 hores, es constitueix la Mesa de Contractació per a l'adjudicació del següent contracte:

Tipus de contracte: Contracte de serveis	
Objecte del contracte: Contracte del servei de recollida i transport de residus municipals del municipi de Bellpuig i Seana	
Procediment de contractació: obert (subjecte a regulació harmonitzada)	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: : 90511100-3: Serveis de recollida de deixalles sòlides urbanes 90511200-4: Serveis de recollida de deixalles domèstiques 90512000-9: Serveis de transport de deixalles	
Valor estimat del contracte: 4.623.759,13 €	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 3.853.132,61 €	IVA 10%: 385.313,26 €
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 4.238.445,87 €	
Durada d'execució: 8 Anys	Durada màxima: 8 Anys

La composició de la taula és la següent:

President	Sr. Jordi Estiarte Berenguer, Alcalde.
Vocal	Sra. Maria Trullols Roselló, secretària interventora actal.
Vocal	Sr. Jordi Bosch Santos, arquitecte municipal.
Vocal	Sra. Núria Pons Valls, Arquitecta tècnica municipal
Secretària de la Mesa	Sra. Eva Cabrera Torralvo, administrativa

En aquesta sessió de la mesa de contractació es procedirà a:

- Donar lectura del resultat de la valoració de la documentació inclosa en el sobre B, realitzada mitjançant criteris que depenen d'un judici de valor.
- Realitzar l'obertura del sobre C, que conté la documentació avaluable mitjançant criteris automàtics.
- Realitzar la valoració de les ofertes incloses en el sobre C, i la classificació de les ofertes admeses per a participar en aquesta licitació.

Desenvolupament de la sessió

A l'acta d'obertura ha estat present l'empresa JAUME ORÓ, S.L.

Resultat de la valoració del sobre B

Es procedeix a la lectura del resultat de la valoració realitzada pels serveis tècnics redactors del projecte competents, de la documentació continguda en el sobre B, avaluable mitjançant criteris d'adjudicació tècnics que depenen d'un judici de valor, tal i com es recull en l'informe de valoració emès en data 12 de novembre de 2025:





RESUM PUNTUACIÓ DELS CRITERIS DE JUDICI DE VALOR

	CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	Puntuació màxima	JAUME ORO S.L
		35	27,75
1	POSADA EN MARXA I IMPLEMENTACIÓ DELS SERVEIS	1,5	1,375
1.1	Posada en marxa dels serveis: Descripció de les actuacions i indicació dels terminis exactes d'entrada en funcionament dels serveis d'acord amb els terminis estipulats al PPT i tenint en compte els compromisos signats pels fabricants.	0,5	0,5
1.2	Implementació dels serveis: Dimensionat i pla de treball dels serveis amb els sistemes de recollida actuals i amb els mitjans propis o de lloguer, que contemplarà fins la posada en marxa dels nous serveis	0,5	0,375
1.3	Servei derentatm retirada i trasllat de contenidors de les illes de contenidors actuals: Dimensionament del servei, planificació, programació, organització, recursos humans i materials, etc.	0,5	0,5
2	SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA DE RESIDUS DOMICILIARIS I RESIDUS COMERCIALS I D'EQUIPAMENTS	16	14
2.1	Servei recollida porta a porta de residus domiciliaris: Dimensionament del servei: planificació, programació, organització, rutes, rendiments, etc.	5	3,75
2.2	Servei recollida porta a porta residus comercials i d'equipmanets: Dimensionament del servei: planificació, programació, organització, rutes, rendiments, etc.	5	5
2.3	Proposta d'organització i dimensionament de transferència de residus i transport a plantes. Descripció i acarcaterístiques de la caixa oberta a subministrar	3	3
2.4	Mitjans materials: vehicles per ruta i coherència amb el dimensionament	1	0,75
2.5	Mitjans personals: detall del personal adscrit a cada ruta i coherència amb el dimensionament	1	0,75
2.6	Grau d'adaptació del servei a les característiques del municipi. Disseny i coherència de la proposta per tal de garantir el bon nivell del servei en funció de les característiques del municipi	1	0,75
3	ALTRES SERVEIS	7,5	6,875
3.1	Servei recollida mercat setmanal: Dimensionament del servei, planificació, programació, organització, recursos humans i materials, etc.	1	0,75
3.2	Servei recollida poda: Dimensionament del servei, planificació, programació, organització, recursos humans i materials, etc.	1	1
3.3	Servei recollida actes festius: Dimensionament del servei, planificació, programació, organització, recursos humans i materials, etc.	1	1
3.4	Servei recollida de tèxtil sanitari en les residències: Dimensionament del servei, planificació, programació, organització, recursos humans i materials, etc.	2	2



Ajuntament de Bellpuig

3.5	Servei neteja i manteniment àrees d'emergència i els elements de contenció: Dimensionament del servei, planificació, programació, organització, recursos humans i materials, etc.	1	1
3.6	Servei de repàs i incidències: Dimensionament del servei, planificació, programació, organització, recursos humans i materials, etc.	1,5	1,125
4	TECNOLOGIA DE CONTROL I SEGUIMENT	1,5	0,875
4.1	Descripció l'equipament electrònic embarcat als vehicles (Ordinador embarcat, botonera d'incidències, electrònica d'identificació de contenidors RFID automàtica, sistema receptor GPS)	0,5	0,5
4.2	Pla de manteniment dels elements tecnològics	0,5	0,25
4.3	Qualitat i adequació del sistema de gestió de les incidències per a tots els serveis: funcionalitat, protocols, organització, adaptació als serveis, gestió de les dades.	0,5	0,125
5	PARC MÒBIL	1,5	0,625
5.1	Programa d'utilització del parc mòbil. Característiques tècniques dels vehicles. Es valorarà l'eficiència i adequació de cada vehicle als serveis prestats	1	0,5
5.2	Pla de manteniment preventiu. Es valorarà l'organització i els mitjans dedicats, la periodicitat de les actuacions preventives, sistema de seguiment i disponibilitat de recanvis. Es tindran en compte el format de substitució dels vehicles durant el temps que duri el manteniment.	0,5	0,125
6	RECURSOS HUMANS	2,5	1,75
6.1	Adequació i justificació dels mitjans humans (personal directe i indirecte), qualificació, organització i disponibilitat d'horaris per garantir l'eficiència del servei. Descripció del perfil, CV i capacitats de la persona proposada com a Responsable del servei. Comunicació i registre del personal i vestuari	1,5	1,125
6.2	Desenvolupament del pla de substitució i/o noves contractacions de personal	0,5	0,25
6.3	Definició, justificació i idoneïtat del pla de formació i de motivació del personal i de minimització de l'absentisme laboral	0,5	0,375
7	INSTAL·LACIONS	1	0,75
7.1	Proposta d'ubicació de la base central que minimitzi els temps de desplaçament dels equips. Característiques (dimensions, distribució de les zones requerides, naturalesa contractual) i adequació a les necessitats operatives dels serveis.	1	0,75
8	SERVEI DE SEGUIMENT, RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I ATENCIÓ CONTINUADA	2,5	1,625
8.1	Metodologia de treball proposada per a la resolució d'incidències i tasques d'atenció continuada. Sistemes de comunicació. Coordinació amb els serveis	1	0,75
8.2	Organització horària, incloent l'atenció en matins, tardes i caps de setmana. Claredat del calendari i la disponibilitat setmanal.	1	0,5
8.3	L'adequació del perfil professional de la persona proposada per dur a terme les tasques (formació i experiència).	0,5	0,375



Ajuntament de Bellpuig

9	MESURES O ELEMENTS QUE REDUEIXIN ELS IMPACTES AMBIENTALS DELS SERVEIS	1	0,625
9.1	Adequació i eficàcia de les mesures per reduir els impactes ambientals de la maquinària durant els serveis (emissions, soroll, aigua, olors i ús de productes de baix impacte).	0,5	0,25
9.2	Idoneïtat i eficàcia de les propostes per minimitzar el consum i l'impacte ambiental de les instal·lacions (energia, aigua, residus, material d'oficina, ús de renovables, etc.).	0,5	0,375

Aquest informe de valoració de la documentació inclosa en el sobre B, que la mesa de contractació assumeix, es publicarà de forma íntegra en el perfil de contractant junt amb la present acta.

Obertura del sobre C (documentació avaluable mitjançant criteris automàtics)

L'obertura del sobre C, que conté la documentació avaluable mitjançant criteris automàtics, es realitza un cop han aplicat prèviament les credencials un mínim de 2 custodis.

A continuació, es procedeix a la lectura de les ofertes presentades en el sobre C.

Es realitza la valoració de la documentació inclosa en el sobre C d'acord amb els criteris automàtics establerts a l'apartat 13.2 del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars, les quals es reproduïxen a continuació:

- Criteris avaluables de forma automàtica: fins a 65 punts.

	CRITERIS AUTOMÀTICS	Punts
1	Oferta econòmica	25
2	Ampliació del període de temporada alta per a la recollida de poda	1
3	Increment de viatges a planta per a la fracció FORM durant mesos de més calor	3
4	Increment de la dotació econòmica per a la realització de campanyes anuals	18
5	Increment de la dotació econòmica per a la realització del servei d'inspecció anuals	4
6	Increment d'hores anuals destinades al servei de repàs i incidències	10
7	Ampliació de la dedicació de l'educador/a ambiental	4
		65

1. Oferta econòmica (25 punts)

L'oferta que suposi una millora més significativa a la baixa respecte al pressupost base de licitació obtindrà la puntuació màxima de 25 punts. La resta d'ofertes seran puntuades aplicant la fórmula següent:

$$P_v = [1 - ((O_v - O_b) / L) \times 1,00] \times 25$$

on:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_b = Oferta econòmica més baixa

O_v = Oferta a valorar

L = Import de licitació



Ajuntament de Bellpuig

El preu a imputar per part del licitador haurà de ser el preu anual del servei a executar. És condició indispensable presentar degudament complimentat el pressupost detallat del servei d'acord amb les indicacions dels plecs. La manca de presentació del pressupost degudament justificat serà motiu d'exclusió de la proposta.

Atès que el preu ofert és un criteri objectiu fonamental per a l'adjudicació, i de conformitat amb l'article 152.2 del TRLCSP, es considerarà, en principi, desproporcionada o temerària qualsevol baixa que superi els límits legals establerts. Si l'òrgan de contractació considera que l'oferta no és acceptable per aquest motiu, no es podrà adjudicar el contracte a aquest licitador i s'adjudicarà a la següent oferta més avantatjosa segons l'ordre de classificació.

Els membres de la mesa examinen les proposicions presentades:

➤ Oferta econòmica (25 punts)

Preu licitació (base imposable)	Preu proposta (base imposable)	IVA del 10%	Preu total
3.853.132,61 €	3.848.123,54 €	384.812,35 €	4.232.935,89 €

La puntuació obtinguda per l'empresa licitadora és la següent:

1	OFERTA ECONÒMICA	25 PUNTS	
	DADES		FÒRMULA
PV	Puntuació a valorar	25	PV= (1-((OV-OB)/IL)x1,00)x25
OB	Oferta econòmica més baixa	3.848.123,54	
OV	Oferta a valorar	3.848.123,54	
IL	Import licitació	3.853.132,61	

2. Ampliació del període de temporada alta per a la recollida de poda (1 punt)

Es valorarà la proposta de l'empresa que amplii la durada de la temporada alta (durant la qual es realitza una recollida de poda setmanal), sempre que aquesta superi els 4 mesos mínims establerts en el plec tècnic.

S'atorgarà la puntuació màxima (1 punt) a l'oferta que proposi mantenir la freqüència d'una recollida setmanal durant 6 mesos, mantenint els recursos i efectius emprats durant la temporada alta.

Les propostes intermèdies es puntuaran proporcionalment amb la fórmula:

$$\text{Puntuació} = ((\text{Mesos ofertats} - 4) / 2) \times 1$$

No es valoraran les ofertes que no superin els 4 mesos o que no respectin la freqüència mínima exigida en el plec.

Els membres de la mesa examinen les proposicions presentades:

➤ Ampliació del període de temporada alta per a la recollida de poda (1 punt)

Ampliació del període de temporada	Puntuació	Marcar amb una X l'oferta
recollida setmanal durant 6 mesos	8 punts	X

La puntuació obtinguda per l'empresa licitadora és la següent:

2	AMPLIACIÓ PODA	1 PUNT	
	DADES		FÒRMULA
	Puntuació	1	P=((mesos oferts-4)/2)x1
	Mesos oferts	6	



Ajuntament de Bellpuig

3. Increment de viatges a planta per a la fracció FORM durant mesos de més calor (3 punts)

Es valorarà positivament l'oferta que incrementi la freqüència de viatges a planta per a la fracció FORM, segons els criteris següents:

- Durant **6 mesos de l'any** (mesos de més calor), s'efectuïn **2 viatges setmanals**, en lloc de l'únic viatge setmanal previst.
- Durant els altres 6 mesos, es mantindrà 1 viatge setmanal.
- Aquest reforç implica passar de 52 viatges anuals a aproximadament 78 viatges anuals.

La puntuació s'atorgarà de la manera següent:

- 3 punts a l'oferta que garanteixi la freqüència reforçada durant 6 mesos complets.
- Les propostes amb un període d'increment inferior a 6 mesos, però d'un mínim de 3 mesos consecutius, es puntuaran de forma proporcional al nombre de mesos d'increment sobre el màxim de 6 (0,5 punts per mes).
- No es valoraran les propostes amb menys de 3 mesos de freqüència reforçada.

L'empresa haurà de justificar la viabilitat d'aquesta millora, acreditar que no afecta la resta de serveis i incloure la previsió del cost setmanal associat.

Els membres de la mesa examinen les proposicions presentades:

➤ Increment de viatges a planta per a la fracció FORM durant mesos de més calor (3 punts)

Increment de viatges	Puntuació	Marcar amb una X l'oferta
6 mesos de l'any	3 punts	X
5 mesos	2,5 punts	
4 mesos	2 punts	
3 mesos	1,5 punts	
menys de 3 mesos	no puntua	

La puntuació obtinguda per l'empresa licitadora és la següent:

3 VIATGES FORM

DADES

Puntuació

Viatges ofertats

3 PUNTS

	3
	78

FÒRMULA

viatges	puntuació
78	3
78	3

< 3 mesos no es valoren

4. Increment de la dotació econòmica per a campanyes anuals (18 punts)

El pressupost base del contracte preveu una partida destinada a campanyes de sensibilització i comunicació equivalent a l'**1,5 % del cost anual del servei**.

Amb l'objectiu de reforçar les actuacions d'informació i conscienciació ambiental, es valorarà positivament l'increment que proposin les empreses licitadores respecte a aquest percentatge mínim.

La puntuació s'atorgarà de manera lineal en funció del percentatge ofert (p), d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Punts} = \max(0; \min(18; 9 * (p - 1,5)))$$

on (p) és el percentatge del pressupost anual del servei que l'empresa destina a campanyes anuals de sensibilització i comunicació.

- Per a valors iguals o inferiors a 1,5 %, la puntuació serà 0 punts.
- Per a valors iguals o superiors a 3,5 %, la puntuació màxima serà 18 punts.
- Entre 1,5 % i 3,5 %, la puntuació creix de manera proporcional, a raó de 9 punts per cada 1 % d'increment.

Exemples de puntuació:

- Oferta del 2,0 % → 4,5 punts.



Ajuntament de Bellpuig

- Oferta del 2,5 % → 9 punts.
- Oferta del 3,0 % → 13,5 punts.
- Oferta del 3,5 % o superior → 18 punts.

La puntuació es calcularà amb un decimal.

Els membres de la mesa examinen les proposicions presentades:

➤ Increment de la dotació econòmica per a campanyes anuals (18 punts)

Increment dotació per a campanyes anuals	Puntuació	Indicar % increment
valors iguals o superiors a 3,5 %	18 punts	3,5%
Entre 1,5 % i 3,5 %	9 punts per cada 1 % d'increment	
Per a valors iguals o inferiors a 1,5%	no puntua	

La puntuació obtinguda per l'empresa licitadora és la següent:

4 CAMPANYES ANUALS

18 PUNTS

DADES

Puntuació

Percentatge ofertat

18
3,5

FÒRMULA

$Punts = \max(0; \min(18; 9(p-1,5)))$

essent p, el percentatge ofertat

Per $p \leq 1,5\%$ és 0 punts

Per $p \geq 3,5\%$ és 18 punts

5. Increment de la dotació econòmica per al servei d'inspecció anual (4 punts)

El pressupost base del contracte preveu una partida destinada al **servei d'inspecció anual** equivalent a l'**1,5% del cost anual del servei**.

Es valorarà positivament l'increment que proposin les empreses licitadores respecte a aquest percentatge mínim.

Puntuació:

Per calcular la puntuació en funció del percentatge ofert (ppp), s'utilitza la fórmula següent:

$$Punts = \max(0; \min(4; 8 * (p - 1,5)))$$

on:

- "p" és el percentatge del pressupost anual del servei destinat a inspeccions.
- La puntuació mínima és **0 punts** per a percentatges $\leq 1,5\%$.
- La puntuació màxima és **4 punts** per a percentatges $\geq 2\%$.
- Entre 1,5 % i 2 %, la puntuació creix de manera lineal fins al màxim de 4 punts. L'increment de puntuació es calcula proporcionalment respecte al mínim de 1,5 %, de manera que cada 0,1 % addicional suposa un augment de 0,8 punts, fins a assolir els 4 punts màxims a 2 % o més

Exemples:

- Oferta del 1,6 % → 0,8 punts
- Oferta del 1,75 % → 2 punts
- Oferta del 2,0 % o superior → 4 punts

Els membres de la mesa examinen les proposicions presentades:

➤ Increment de la dotació econòmica per al servei d'inspecció anual (4 punts)

Increment dotació per al servei d'inspecció anual	Puntuació	Indicar % increment
percentatges $\geq 2\%$	4 punts	2%
Entre 1,5 % i 2 %	0,1 % addicional suposa un augment de 0,8 punts	
percentatges $\leq 1,5$	0 punts	



Ajuntament de Bellpuig

La puntuació obtinguda per l'empresa licitadora és la següent:

5 INSPECCIONS ANUALS	4 PUNTS	FÒRMULA
DADES		
Puntuació	4	$Punts = \max(0; \min(4; 8(p-1,5)))$
Percentatge ofertat	2	essent p, el percentatge ofertat
		Per $p \leq 1,5\%$ és 0 punts
		Per $p \geq 2\%$ és 4 punts

6. Increment d'hores anuals per servei de repàs i incidències (10 punts)

Es valorarà l'increment d'hores anuals respecte a les 156 hores mínimes establertes, amb servei mínim de 3 cops setmanals en horari diürn.

Puntuació:

- **10 punts** a l'oferta que arribi al màxim establert de **365 hores anuals**.
- Les ofertes amb increment entre **208 hores** i **365 hores** es puntuaran **proporcionalment**, de manera lineal segons la següent fórmula:

$$Punts = 10 \times ((Hores\ ofertades - 208) \div (365 - 208))$$
- No es valoraran ofertes amb menys de **208 hores anuals**.

Aquest servei addicional **s'ha d'executar sense afectar la resta de serveis principals**.

Aquest servei addicional s'ha d'executar sense afectar la resta de serveis principals.

Els membres de la mesa examinen les proposicions presentades:

➤ Increment d'hores anuals per servei de repàs i incidències (10 punts)

Increment d'hores anuals per servei de repàs i incidències	Puntuació	Indicar Hores anuals
365 hores anuals	10 punts	365
Entre 208 hores i 365 hores	Segons fórmula aplicable	
menys de 208 hores anuals	0 punts	

La puntuació obtinguda per l'empresa licitadora és la següent:

6 INCREMENT HORES REPAS	10 PUNTS	FÒRMULA
DADES		
Puntuació	10	$Punts = 10 \times ((Hores\ ofertades - 208) \div (365 - 208))$
Hores ofertades	365	per ofertes < 208 no es valoren

7. Ampliació de la dedicació de l'educador/a ambiental (4 punts)

Es valorarà l'increment de dedicació del personal d'educació ambiental respecte al mínim del 20% de la jornada.

Puntuació:

- **4 punts** a l'oferta que arribi al màxim establert de **25 % de jornada de dedicació**.
- Les ofertes amb dedicació entre **20 % i 25 %** es puntuaran **proporcionalment**, segons la fórmula següent:

$$Punts = 4 \times ((Dedicació\ proposada - 20\%) \div (25\% - 20\%))$$
- Les dedicacions **iguals o inferiors al 20 %** no reben puntuació.

Aquest increment de dedicació ha de ser viable sense afectar la resta de tasques del personal.



Ajuntament de Bellpuig

Els membres de la mesa examinen les proposicions presentades:

➤ Ampliació de la dedicació de l'educador/a ambiental (4 punts)

Ampliació de la dedicació de l'educador	Puntuació	Indicar % dedicació
25 % de dedicació	4 punts	25%
Entre 20 % i 25 %	Segons formula aplicable	
iguals o inferiors al 20 %	0 punts	

La puntuació obtinguda per l' empresa licitadora és la següent:

7 AMPLIACIÓ JORN EDUCADOR 4 PUNTS

DADES

Puntuació

Dedicació ofertada

4
25%

FÒRMULA

Punts= 4*((Dedicació ofertada-20%)/(25%-20%))
per ofertes <= 20% no es valoren

A continuació, es comprova que cap de les ofertes no incorre en presumptió de presentar valors anormals o desproporcionats, de conformitat amb el que disposa la clàusula quinzena del plec de clàusules administratives particulars.

La puntuació total obtinguda és la següent:

Empresa	Judici Valors	Oferta	P	Ampl poda	P	Viatges Form	P	camp	P	Ins	P	Incr. H.repàs	P	Educ	P	TOTAL
Jaume Oró S.L.	27,75	3.848.123,54 €	25	6 m.	1	78	3	3,50%	18	2%	4	365	10	25%	4	92,75

Atès que l'empresa JAUME ORÓ S.L., es troba inscrita al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECSP), la mesa de contractació comprova que l'empresa està degudament constituïda, que el poder de la persona que signa la proposició és suficient per formular l'oferta, que l'empresa no incorre en prohibició de contractar, i que disposa de classificació empresarial en el **Grup R, Subgrup 5, Categoria 5** Servei de recollida i transport de residus), que és l'especificada a la clàusula onzena del PCAP, per la qual cosa, queda acreditada la solvència.

Així, cal requerir a l'esmentada empresa la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb la clàusula 20 del PCAP.

Vist tot l'anterior, la mesa de contractació acorda el següent:

1. Requerir a l'empresa JAUME ORÓ S.L, que constitueixi la garantia definitiva en el termini de 10 dies hàbils, d'acord amb el que estableix la clàusula 20 del plec de clàusules administratives particulars:

- D'acord amb la clàusula 20 del Plec de clàusules administratives, garantia definitiva: Haver constituït la garantia definitiva per un import de **192.406,18 €** (corresponent al 5% de l'import de l'adjudicació, 3.848.123,54 € sense IVA).

2. Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació a l'empresa JAUME ORÓ S.L., del contracte per del servei de recollida i transport de residus municipals del municipi de Bellpuig i Seana. (exp. 1403-0002/2025), un cop hagi estat aportada la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs per a contractar.

Aquesta sessió de la mesa de contractació es dona per finalitzada a les 12:15 hores, i, perquè quedi constància del que s'hi ha tractat, la secretària de la mesa de contractació redacta aquesta acta, i la sotmet a la signatura de la presidenta i dels vocals

Document signat electrònicament