

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 1 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES RELATIVES A LA REFORMA DE LA INSTAL·LACIÓ DE CLIMATITZACIÓ I VENTILACIÓ A LA BIBLIOTECA ESTEVE PALUZIE DE BARBERÀ DEL VALLÈS

EXPEDIENT MUNICIPAL NÚM. N779250005

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat
Entitat convocant: Ajuntament de Barberà del Vallès
Codificació: Segons annex 1
Contractació electrònica: Eina Sobre Digital

Abreviatures:

DN: Directiva 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
RGCLAP: Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
RD773/2015: Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
RPLCSP: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP.
DLLMUMCP1: Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.
DLLMUMCP2: Decret-Llei 3/2025, de 4 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.
PCAP: Plec de clàusules administratives particulars.
PPT: Plec de prescripcions tècniques que figura com a annex 2 d'aquest Plec



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (<https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

I.	Definició de l'objecte del contracte
II.	Necessitat i idoneïtat del contracte
III.	Naturalesa del contracte
IV.	Òrgan de contractació i responsable del contracte
V.	Perfil del contractant
VI.	Valor estimat i pressupost base de licitació
VII.	Finançament del contracte
VIII.	Termini d'execució del contracte
IX.	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
X.	Divisió per lots
XI.	Capacitat per contractar i solvència
XII.	Garantia provisional
XIII.	Garantia definitiva
XIV.	Mesa de contractació
XV.	Presentació de proposicions. Lloc, termini de presentació i documentació.
XVI.	Qualificació de la documentació i obertura de proposicions
XVII.	Criteris de valoració de les ofertes
XVIII.	Drets i obligacions de les parts
XIX.	Documentació a presentar per licitador que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat preu de cadascun dels lots.
XX.	Adjudicació del contracte
XXI.	Formalització del contracte
XXII.	Règim de pagament
XXIII.	Despeses a càrrec de l'adjudicatari
XXIV.	Revisió i/o adequació de preus
XXV.	Causas de resolució
XXVI.	Termini de garantia del contracte
XXVII.	Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre
XXVIII.	Cessió i subcontractació
XXIX.	Incompliments i penalitats
XXX.	Modificacions del contracte
XXXI.	Règim jurídic de la contractació
XXXII.	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals
XXXIII.	Jurisdicció competent
XXXIV.	Confidencialitat de la informació
XXXV.	Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública
XXXVI.	Sistema de presentació electrònica d'ofertes

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 3 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

I. Definició de l'objecte del contracte.-

És objecte del present plec la contractació de les **obres relatives a la reforma de la instal·lació de climatització i ventilació a la Biblioteca Esteve Paluzie de Barberà del Vallès** que, junt amb la seva codificació, figura a l'apartat C) del quadre de característiques annex **(Annex 1)**.

Els treballs preveuen la reforma de la instal·lació de climatització de la Biblioteca Esteve Paluzie per tal de dotar a les persones usuàries de l'equipament de les condicions de qualitat de l'aire i temperatura establertes tant pel marc normatiu vigent en relació a instal·lacions tèrmiques, així com les condicions de confort en compliment de les condicions de seguretat i salut en el treball.

No es preveu la divisió en lots de l'objecte d'aquesta contractació pels motius justificats a l'informe tècnic raonat, d'acord amb el que estipula l'art. 99.3 de la LCSP.

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, el Projecte executiu de les obres, integrat pel projecte corresponent, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques **(Annex 2)**.

II. Necessitat i idoneïtat del contracte.-

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la classificació/criteris de solvència tècnica o professional, econòmica i financera, els criteris per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució, el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos els costos laborals i l'elecció del procediment, i la decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient corresponent, de conformitat amb el previst a l'article 116.4 de la LCSP.

III. Naturalesa del contracte.-

Aquesta contractació té naturalesa administrativa, d'acord amb l'article 25 del LCSP i es tipifica com a contracte d'obres segons es defineix a l'article 13 del LCSP i d'acord amb la regulació establerta per aquest tipus de contracte, entre d'altres, als articles 231 i següents de la llei esmentada.

Per tant, el règim jurídic establert en aquest plec serà el que regirà en la preparació d'aquest contracte, així com en la seva adjudicació i execució, amb els efectes que se'n derivin durant i fins a la seva extinció.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública i la resta de normativa aplicable, continguda, principalment en les disposicions següents:

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 4 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

- Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic
- Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGCLAP).
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS).
- Instruccions municipals de facturació aplicable.
- Bases d'execució del pressupost municipal vigent.
- Resta de normativa legal aplicable.
- Plec de prescripcions tècniques que figura com a annex 2 d'aquest Plec (PPT)

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulta d'aplicació les normes generals de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

IV. Òrgan de contractació i responsable del contracte.-

a) Òrgan de contractació

Per raó de l'import de la contractació, és l'alcaldia l'òrgan competent d'aquesta contractació, en exercici de les facultats que li atribueix la Disposició addicional segona de la LCSP. Tot això sense perjudici de la possibilitat de delegació d'aquestes facultats i competències, d'acord amb l'article 61 de la LCSP.

b) Responsable del contracte

Per tractar-se de contracte d'obres, les facultats del responsable del contracte seran exercides pel **Director facultatiu** conforme el que disposa l'art. 62.2 de la LCSP.

No obstant, correspon a la Corporació vetllar per la correcta execució del contracte i, per aquesta raó, exercirà les facultats de seguiment i execució ordinària del contracte el **Cap de la secció d'Espai Públic i Sostenibilitat de l'àrea de Territori i Medi Ambient** d'aquest Ajuntament.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

V. Perfil del contractant.-

Atès el tipus d'actuació i procediment a seguir en aquesta contractació, en la pàgina web municipal www.bdv.cat (Seu electrònica: Perfil de Contractant) s'inclourà la informació adient, conforme a les previsions establertes a l'article 63 de la LCSP.

VI. Valor estimat i pressupost base de licitació.-

a) Valor estimat

El valor estimat del contracte es correspon amb la quantia de **960.515,74 €, IVA exclòs.**

b) Pressupost base de licitació

El pressupost base de la licitació es correspon amb la quantia de **1.162.224,05 €, IVA inclòs**, d'acord amb el següent desglossament:

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	960.515,74 €	21	201.708,31 €	1.162.224,05 €

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA) haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent, segons l'art. 139.4 de la LCSP.

El pressupost base de licitació coincideix amb el pressupost del projecte d'obres. El preu emprat en l'elaboració d'aquest pressupost es troba justificat a la memòria del projecte.

VII. Finançament del contracte.-

L'obligació econòmica que per a l'Ajuntament es derivi del compliment d'aquest contracte serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2026.540.3321.63200 Obres reforma clima Biblioteca Esteve Paluzie.**

En tractar-se d'un contracte l'execució material del qual s'efectuarà amb efectes a partir de l'1 de gener de 2026, la present adjudicació estarà sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar les obligacions derivades d'aquest contracte, en compliment de les previsions de l'article 117.2 i de l'apartat segon de la DA 3ª de la LCSP, pel que respecte a la tramitació anticipada dels expedients de contractació.

VIII. Terminis d'execució del contracte.-

El **termini d'execució de les obres** serà de **vuit (8) mesos**, de conformitat amb les previsions del corresponent Projecte d'obres i començaran a comptar **des de la formalització de l'Acta de replanteig de l'obra un cop formalitzat el contracte.** El termini d'execució fixat ha de contemplar un mes per a la formalització de la comanda d'equips i 7 mesos d'execució *in situ*, sense possibilitat de pròrroga.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

IX. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.-

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant tramitació ordinària i procediment obert simplificat, en virtut d'allò establert als articles 131 i 159 de la LCSP.

X. Divisió per lots.-

La divisió en lots d'aquest contracte no escau per les raons que han estat degudament acreditades, segons informe que hi ha a l'expedient i en els termes descrits en l'apartat A) de l'Annex 1.

XI. Capacitat per contractar i solvència.-

Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar. Quan fossin persones jurídiques hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprèn el desenvolupament de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al que concorren i amb aquests efectes, l'objecte d'aquest contracte és el que preveu la clàusula I del present Plec.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels estatuts socials inscrits en el Registre mercantil o en aquell altre registre oficial que correspongui en funció del tipus d'entitat social. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Per acreditar la **solvència econòmica i professional o tècnica** per contractar en la present licitació de conformitat amb les previsions de l'**art. 77.1.a) de la LCSP** és **requisit indispensable** que els licitadors acreditin gaudir de **classificació** en el següent grup i subgrup:

Grup J (Instal·lacions mecàniques)

Subgrup 2 (Ventilació, calefacció i climatització)

Categoria 4 (VEC és superior a 840.000 euros i inferior o igual a 2.400.000 euros)

Per la naturalesa simplificada d'aquest procediment, s'estableix com a **requisit obligatori de licitació** la inscripció de les empreses en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat (**RELI**) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (**ROLECE**) amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'ofertes, d'acord amb el previst a l'art. 159.4 a) de la LCSP.

Els licitadors no podran estar afectats per cap de les circumstàncies que esmenta l'art. 71 com a prohibitives per contractar.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 7 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

XII. Garantia provisional.-

Ateses les característiques del contracte, s'estableix la dispensa de constituir garantia provisional.

XIII. Garantia definitiva.-

La **garantia definitiva serà del 5%** del pressupost del contracte i es constituirà a la Tresoreria Municipal en qualsevol de les formes previstes a l'art. 107 de la LCSP. No es preveu la possibilitat de constituir la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu.

Es podrà exigir una **garantia complementària de fins a un màxim d'un 5% addicional** en el cas que l'oferta adjudicatària hagi estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, en els termes de l'apartat segon de l'article 107 LCSP.

En cas de constituir la garantia mitjançant aval bancari o mitjançant assegurança de caució, serà necessari que hagi estat intervingut/da notarialment. La intervenció podrà ser per l'advocacia de l'estat en cas que els avals o assegurances de caució estiguin signats digitalment.

XIV. Mesa de contractació.-

L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació.

L'esmentada Mesa de contractació estarà integrada o constituïda de la manera següent:

President de la Mesa:

- Tinent d'alcaldia delegat de Cohesió Territorial, Urbanisme, Medi Ambient i Transició Energètica, o persona en qui delegui.

Vocals de la Mesa:

- Cap de la secció d'Espai Públic i Sostenibilitat de l'àrea de Territori i Medi Ambient, o persona en qui delegui.
- Tècnic/ca de la secció d'Espai Públic i Sostenibilitat de l'àrea de Territori i Medi Ambient, o persona en qui delegui
- Secretari/a municipal, o persona en qui delegui.
- Interventora municipal, o persona en qui delegui.

Secretària de la Mesa:

- Tècnic/a superior, o persona en qui delegui.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per unes pautes i criteris ètics i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 8 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

conflicte d'interessos.

Es procurarà que el desenvolupament de les meses de contractació, en sessions no públiques, es realitzi de manera telemàtica. Així doncs, es certificarà que l'obertura de les proposicions s'ha realitzat amb totes les garanties, i es publicarà en el Perfil del Contractant l'acta de la sessió al més aviat possible.

XV. Presentació de proposicions. Lloc, termini de presentació i documentació.-

La documentació per prendre part en el procediment es presentarà en el termini de **20 dies naturals** a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, l'accés al qual podrà realitzar-se en la pàgina web: <http://www.bdv.cat> (seu electrònica).

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves ofertes mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent: <http://www.bdv.cat> (seu electrònica).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina, i a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la Declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Cal conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, ja que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, que han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 9 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin totes les paraules clau, 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes en el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 10 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

El format de document electrònic admissible serà PDF.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de proposicions.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

La documentació a presentar per prendre part en el present procediment s'inclourà en **dos sobres** diferents, **degudament indexada**, d'acord amb les següents instruccions:

SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I TÈCNICA OBLIGATÒRIA (no avaluable) I AQUELLA A AVALUAR A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR

Haurà d'incloure la documentació següent:

- **Declaració responsable del licitador**, signada electrònicament pel representant legal de l'empresa, amb el contingut al que es refereix l'art. 159.4.c), en el benentès que el licitador a favor del qual recaigui proposta d'adjudicació haurà d'acreditar la possessió d'aquella documentació prèviament a l'adjudicació del contracte (**segons model Annex 3 PCAP**).
- **Fitxes tècniques dels equips i elements previstos per a la realització de la instal·lació**. **La no presentació de les fitxes serà motiu d'exclusió directa**.
- **Model de proposició judicis de valor**, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa; **segons model Annex 4**, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 2) de la clàusula XVII del Plec.
- **Memòria d'organització de l'obra**, signada electrònicament pel representant legal de l'empresa, per tal de ser avaluada a través de judicis de valor, d'acord amb el que indica la clàusula XVII, apartat 2), d'aquest Plec.
- **Memòria d'organització i coordinació amb l'ús de l'equipament durant l'obra**, signada electrònicament pel representant legal de l'empresa, per tal de ser avaluada a través de judicis de valor, d'acord amb el que indica la clàusula XVII, apartat 2), d'aquest Plec.

SOBRE B. OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

Haurà d'incloure la documentació següent:

- **Model de proposta econòmica i criteris qualitatius automàtics** signat electrònicament pel representant legal de l'empresa; **segons model Annex 5**, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 1) de la clàusula XVII del Plec.

ADVERTÈNCIA: La documentació que conté el sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B relatiu a la proposició econòmica. **L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.**

XVI. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions.

Les reunions de la Mesa de contractació queden unificades en un sol acte, amb una fase prèvia interna i una altra fase posterior de caràcter no públic.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Primerament, **de manera interna i no pública**, la Mesa de contractació haurà procedit a la qualificació i anàlisi de la documentació general presentada pels licitadors en el **sobre A**, així com a l'obertura de la documentació tècnica avaluable a través de judicis de valor (també inclosa al sobre A), amb trasllat d'aquesta als serveis tècnics corresponents, a fi i efecte que procedixin a la seva avaluació i emetin el corresponent informe tècnic de valoració en un termini no superior a set dies.

Si la Mesa de contractació observés defectes formals u omissions en la documentació general presentada, concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador els esmeni. Transcorregut aquest termini sense que s'esmenin els defectes formals observats, la proposició serà rebutjada; si la documentació tingués defectes substancials o deficiències materials no esmenables, es rebutjarà la proposició.

Si, per qualsevol incidència o circumstància que es pogués produir en l'acte de qualificació de la documentació administrativa (sobre A), la Mesa valorés millor ajornar l'acte d'obertura de proposicions, així ho farà saber amb fixació del dia i hora en què s'hi tornarà a reunir, deixant constància de les actuacions produïdes en aquesta fase de qualificació, amb les seves incidències, en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre o emetre pel secretari de la Mesa.

Posteriorment, la Mesa de contractació, en **acte no públic**, procedirà a l'obertura del **sobre B**, amb lectura de les proposicions formulades avaluable a través de criteris automàtics o per aplicació de fórmules que hagin estat admeses, per ordre de presentació, i sempre que sigui possible, proposarà l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti. De no ser així, les proposicions incloses en el sobre B, juntament amb la resta de documentació presentada, i l'acta que s'estendrà a l'efecte, es remetrà als serveis tècnics municipals perquè emetin informe, que caldrà que sigui evacuat en el termini màxim de set dies. Transcorregut aquest termini la Mesa de contractació es constituirà novament, a porta tancada, i amb l'examen previ de les actuacions i informes que hagin estat emesos, emetrà la proposta que consideri oportuna a l'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació.

En aquest acte no públic es donarà compte del resultat de la qualificació de la documentació general presentada pels licitadors en els sobres A, indicant els licitadors exclosos i les causes de l'exclusió, així com de la puntuació assignada de les proposicions avaluable mitjançant judicis de valor presentades en el sobre A.

Per al cas que l'oferta del licitador que hagués obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa d'acord amb el previst a l'art. 149 LCSP, la Mesa seguirà el procediment previst en l'esmentat article, si bé el termini perquè justifiqui la seva oferta el licitador no podrà superar els deu dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

Per la naturalesa simplificada d'aquest procediment, i d'acord amb l'art. 326.6 de la LCSP, la mesa de contractació es considerarà vàlidament constituïda si està present el president, el secretari, la interventora de la Corporació, i la secretaria de la Mesa.

XVII. Criteris de valoració de les ofertes.-

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició qualitat-preu, que seran criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules i criteris avaluable mitjançant



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

l'aplicació de judicis de valor, els quals seran alhora criteris d'adjudicació, són els següents:

1. Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 80 punts)

1.1. Criteri econòmic. Oferta econòmica (fins a 50 punts)

La puntuació de l'oferta econòmica es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = [1 - ((O_v - O_b) / IL) \times 1 / VP] \times 50$$

on:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_b = Oferta econòmica més baixa

O_v = Oferta a valorar

IL = Import de licitació

Es tria aquesta fórmula perquè permet una valoració proporcional de les ofertes en funció de la seva proposició, permet que la millor oferta obtingui la màxima puntuació i a més, està avalada per la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

1.2. Criteris qualitatius automàtics (fins a 30 punts)

a) Increment del termini de garantia (fins a 15 punts)

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia per l'execució de l'obra establert inicialment en 1 any. S'atorgaran 5 punts per a cada any de garantia addicional, fins a un màxim de 3 anys addicionals. No es valoraran fraccions d'any, només anys sencers.

1 any addicional de garantia.....	5 punts
2 anys addicionals de garantia.....	10 punts
3 anys addicionals de garantia.....	15 punts

S'estableix aquest criteri de valoració en considerar que la possibilitat d'increment de la garantia del contracte està vinculada a la millor qualitat dels treballs executats i dels materials emprats.

b) Experiència en execució d'obres de reforma d'instal·lacions de climatització i ventilació en equipaments i/o establiments de pública concurrència amb una superfície útil de més de 2.000 m2, per fases i en les que s'ha produït la coordinació entre les feines i l'ús de l'establiment (fins a 15 punts)

1 obra acreditada.....	5 punts
2 obres acreditades.....	10 punts
3 o més obres acreditades.....	15 punts

S'acreditarà la realització de les esmentades feines mitjançant certificat emès per l'ens actuant com a Propietat a les obres de referència.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 14 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

2. Criteris qualitatius avaluables per judici de valor (fins a 20 punts)

2.1. Memòria d'organització de l'obra (fins a 15 punts).

Cada licitador presentarà una memòria d'organització de l'obra que haurà de recollir, com a mínim, els següents aspectes:

- Calendari dels treballs. Indicarà els terminis d'execució de cada capítol d'obra de forma detallada, justificant la proposta amb els estudis de rendiments necessaris i de dotació d'equips necessaris i indicant el camí crític i les fites que permetin el compliment dels terminis proposats. (3 punts)
- Proposta de reducció de termini (si escau). Envers els 8 mesos de termini inicialment previstos per a l'execució de les feines contemplades al projecte, des de la signatura de l'acta de replanteig de l'obra (1 mes per a comanda d'equips + 7 mesos d'execució en la que es preveu iniciar i finalitzar cadascuna de les tres fases previstes de forma continua mantenint el servei als diferents àmbits afectats), es valorarà la viabilitat de la proposta sota el criteri de menor impacte. (3 punts)
- Implantació de l'obra. Haurà d'indicar com s'organitzaran els acopis, la ubicació dels contenidors i punts de reciclatge, la ubicació de les casetes d'obra, la gestió d'accessos, etc. (3 punts)
- Procés d'execució de l'obra. S'indicarà la forma en que es desenvoluparan els treballs, indicant els processos constructius emprats i el seu ordre d'execució, de manera que es descrigui de forma clara com es desenvoluparà tot el procés de l'obra. Es posarà especial atenció en el desenvolupament dels treballs per fases de forma que l'àmbit d'afectació a les persones usuàries de l'equipament (treballadores i pública concurrència) sigui el menor possible en tot moment. (3 punt)
- Gestió de residus. S'indicarà la forma de gestionar els residus, el seu fraccionament i classificació durant l'execució de l'obra i indicant els abocadors i punts de gestió on es retiraran. (1 punt)
- Proveïdors. Es valorarà el contacte previ amb els proveïdors de l'obra i els compromisos adoptats amb ells per al subministrament i les garanties de disponibilitat dels materials necessaris acord amb el calendari de l'obra. (1 punt)
- Subcontractes. S'indicaran les partides d'obra que el licitador pretén subcontractar i s'aportaran els compromisos d'execució d'aquestes partides per part dels subcontractistes. (1 punt)

Es valorarà el grau de desenvolupament de la memòria en cadascun dels aspectes a valorar, la seva idoneïtat i la coherència amb el projecte i les seves particularitats.

2.2. Memòria d'organització i coordinació amb l'ús de l'equipament durant l'obra (fins a 5 punts).

Cada licitador presentarà una memòria d'organització de les feines previstes en les tres fases de l'obra que haurà de recollir, com a mínim, els següents aspectes:

- Proposta d'organització per a la coordinació i interlocució amb el personal de la Biblioteca, durant les diferents fases o etapes en que s'organitzi l'execució dels treballs, amb una avaluació continuada de l'impacte sobre les persones usuàries de l'equipament

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 15 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

donada la seva especial sensibilitat, així com mesures preventives i correctores que es proposen. *(0,5 punts)*

- Mesures per garantir la reducció de l'impacte en el normal funcionament de l'equipament respecte a sorolls i emissions de pols a l'interior de l'edifici especialment durant les feines d'enderroc previstes a cada fase (p.e. aplecs i treballs previstos a l'exterior de l'equipament per a la posterior instal·lació a l'interior de l'edifici, sectoritzacions mitjançant tancaments provisionals, ús d'extractors, etc.). *(2 punts)*
- Mesures pel funcionament de les instal·lacions de climatització existents i/o adopció de mesures compensatòries per al manteniment de les condicions de confort establertes segons el marc normatiu aplicable en matèria de seguretat i salut (ventilacions i/o equips de climatització provisionals, adequacions i/o usos parcials de la instal·lació existent, etc.) *(2 punts)*
- Garantia d'accessibilitat i ús a les persones treballadores i a la pública concurrència als espais que no siguin objecte d'actuació. *(0,5 punts)*

Es valorarà el grau de desenvolupament de la memòria en cadascun dels aspectes a valorar, la seva idoneïtat i la coherència amb el projecte i les seves particularitats.

En cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris previstos a l'**art. 147.2 de la LCSP**.

De conformitat amb el previst a l'**article 149 de la LCSP** i, als efectes de considerar les ofertes anormalment baixes quan s'hagin determinat una pluralitat de criteris, es s'estableixen els següents **paràmetres objectius que determinen el llindar d'anormalitat de l'oferta**:

a. Si concorre **una empresa licitadora**, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren **dues empreses licitadores**, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren **tres o més empreses licitadores**, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 16 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

La justificació presentada pel licitador en el tràmit esmentat serà estudiada i analitzada pels serveis tècnics municipals especialitzats en l'objecte del contracte, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, acceptació o rebuig motivat de l'oferta. En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin clarament la normativa relativa a la subcontractació, incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, ja siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials utilitzats com a referència per establir el pressupost base de licitació.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà també l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

XVIII. Drets i obligacions de les parts.-

Els drets i obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. En particular, es preveuen com a obligacions essencials de l'empresa contractista, durant l'execució del contracte, el **compliment dels aspectes tècnics que es detallen en el PPT (Annex 2)**. I en concret, la puntualitat, qualitat i correcció de totes les insercions; la confidencialitat de les informacions proporcionades per aquest Ajuntament, així com la comunicació fluida i efectiva amb els tècnics municipals de la secció d'Espai Públic i Sostenibilitat, a fi d'assegurar el bon desenvolupament del contracte.

A més de les que es detallen a continuació:

- L'empresa contractista està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. A aquests efectes, caldrà que presenti la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, pels capitals mínims i sublímits que tot seguit s'indiquen: **Pòlissa de responsabilitat civil de 600.000 euros per any amb un sublímit per víctima de 300.000 euros**. Aquesta pòlissa haurà de cobrir qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del contracte i possibles indemnitzacions a tercers i s'haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert. **El justificant de la pòlissa l'haurà de facilitar l'empresa adjudicatària a l'Ajuntament, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, mitjançant un certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.**
- L'empresa contractista està obligada al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social i laboral establertes en el dret de la Unió Europea.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- L'empresa contractista queda vinculada al compliment de totes les obligacions específiques que es desprenen de la totalitat del Plec.
- L'empresa contractista està obligada al compliment dels terminis d'execució parcials i totals indicats en aquest Plec.
- L'empresa contractista està obligada durant l'execució de les obres a garantir en tot moment l'accés públic a l'equipament, assegurant-ne l'accessibilitat i la seguretat.
- L'empresa contractista està obligada a designar una persona que vetllarà pel manteniment i conservació de totes les mesures de seguretat de l'obra (manteniment d'accessos, senyalització, seguretat, etc.), amb uniforme diferenciat de la resta dels treballadors de l'obra, per a la seva fàcil detecció pels usuaris, facilitant en tot moment l'accés amb seguretat dels usuaris als equipaments.
- Seran a càrrec del contractista el **subministrament i la instal·lació d'un màxim de 2 rètols** corresponents a les subvencions que l'Ajuntament tingui sol·licitades o pugui sol·licitar per a aquesta actuació, segons les especificacions que cada entitat convocant de la subvenció estableixi, o bé el format de rètol de comunicació de les obres que estipuli l'Ajuntament. Aquests rètols s'ubicaran **en un lloc visible a l'inici de l'obra** i es mantindran en bon estat de conservació i neteja durant tota la durada de l'obra, en els termes del que s'estableix a l'Annex 2 del Plec.
- L'empresa contractista haurà de presentar un **pla de manteniment** que haurà d'incorporar la informació mínima que es contempla a la Guia Tècnica de manteniment d'instal·lacions tèrmiques editada per part de l'IDAE, en base a allò que estableix el Reglament d'instal·lacions tèrmiques.

XIX. Documentació a presentar per licitador que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu.-

Els licitador que d'acord amb el dictamen de la Mesa de contractació hagi obtingut la puntuació més alta i, en conseqüència, es consideri que ha presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu, serà requerit per tal que, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del dia en què s'envii la comunicació, presenti la documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que escaigui, i aquella d'altra que sigui necessària, com pot ser, documents acreditatius de solvència, o cas de recórrer el licitador a capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'art. 75.2 de la LCSP.

Prèviament, la Mesa de contractació haurà comprovat que l'empresa que hagi presentat la millor oferta estigui degudament inscrita al RELI/ROLECE en data anterior a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. L'aportació de la document s'haurà de realitzar a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça assenyalada per la empresa licitadora en el formulari d'inscripció.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 18 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

XX. Adjudicació del contracte.-

L'adjudicació del contracte es resoldrà en el termini màxim de dos mesos des de l'obertura de les proposicions, i dins del cinc dies naturals següents a la recepció de la documentació assenyalada a la clàusula XIX, mitjançant resolució motivada que es notificarà a l'adjudicatària i a la resta de persones interessades i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament, segons art. 159.4 de la LCSP. La notificació de la resolució d'adjudicació es realitzarà a través de l'e-NOTUM.

XXI. Formalització del contracte.-

L'Administració i els contractista hauran de formalitzar el contracte d'obres en document administratiu, una vegada adjudicat, constituint títol suficient per accedir a qualsevol Registre, segons art. 159.4 de la LCSP.

El contractista, a més del contracte, haurà de signar una diligència conforme té coneixement i accepta de manera expressa el contingut íntegre del Plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte.

XXII. Règim de pagament.-

El pagament dels treballs es realitzarà mitjançant la facturació de certificacions mensuals d'obra. Com a criteri general, es certificaran els treballs executats entre el primer i l'últim dia de cada mes dins els deu primers dies del mes següent, i es facturarà aquest import certificat. No obstant això, aquesta freqüència podrà ser modificada justificadament a criteri dels serveis tècnics municipals responsables per les possibles eventualitats que puguin sorgir durant el desenvolupament de les obres.

No es preveu el pagament directe a subcontractistes.

Les factures s'hauran de presentar en format electrònic, indicant els següents codi DIR-3:

OFICINA COMPTABLE: L01082520
ÒRGAN GESTOR: L01082520
UNITAT TRAMITADORA: LA0008445

Cada factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les característiques per a poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques les trobareu informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 19 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

<https://www.bdv.cat/requeriments-tecnics>

XXIII. Despeses a càrrec de l'adjudicatària. -

Aniran a càrrec de l'adjudicatària les despeses següents: els tributs estatals, municipals i regionals que derivin del contracte.

XXIV. Revisió i/o adequació de preus. -

No escau.

XXV. Causas de resolució. -

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 245 de la LCSP. També es consideren causes de resolució els incompliments a les condicions especials d'execució previstes a la clàusula XXVII i les relatives a la cessió i subcontractació previstes a la clàusula XXVIII.

XXVI. Terminis de garantia del contracte. -

Un cop finalitzat el contracte i s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades d'aquest, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i l'addicional, si s'escau, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva un cop transcorregut el **termini mínim de tres (3) anys**, a comptar des de la signatura de l'Acta de recepció de les obres, i previ informe tècnic favorable del responsable del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

El termini de garantia de tres (3) anys resulta aplicable de conformitat amb el Reial Decret-Llei 7/2021, de 27 de abril, de transposició de directives de la Unió Europea en les matèries de competència, prevenció del blanqueig de capitals, entitats de crèdit, telecomunicacions, mesures tributàries, prevenció i reparació de danys mediambientals, desplaçament de treballadors a la prestació de serveis transnacionals i defensa dels consumidors. No obstant això, **es permetrà el retorn parcial al cap d'un (1) any de la part corresponent a l'obra civil**. A tal efecte, quedarà exclòs d'aquest retorn parcial qualsevol element constituent i/o de control de la instal·lació de climatització objecte del projecte de reforma i les instal·lacions que hagin estat objecte de reposició (enllumenat, alarma, detecció, etc.) durant l'execució de les feines. L'import a retornar parcialment vindrà certificat per la direcció facultativa en base a les partides executades.

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'administració en la totalitat del seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la Corporació en els termes establerts a la LCSP.

En cas que la prestació realitzada per part del contractista sigui considerada per part de l'òrgan de contractació com a constitutiva d'un supòsit de compliment defectuós de l'objecte contractual,

Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352
Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41
Pàgina 20 de 33

SIGNATURES
1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025
2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025
3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

procedirà previ l'informe tècnic corresponent i audiència al contractista, a l'abonament proporcional del preu estipulat en relació a la prestació realitzada sense perjudici de la possible indemnització per danys i perjudicis.

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar aquelles comprovacions que cregui necessàries sobre la qualitat de l'objecte del contracte en el moment de que hagi de procedir a realitzar aquesta recepció, deixant constància, en el seu cas, de les objeccions que cregui convenient i dels efectes que això pot comportar respecte de la pròpia recepció com del període de garantia.

XXVII. Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre.-

Condicció especial d'execució de tipus social: Es determina com obligatori que al menys un dels membres de l'equip de treball de l'obra, indistintament de la seva categoria professional, sigui menor de 30 anys. L'empresa adjudicatària presentarà la informació relativa a la presència prevista en obra d'aquesta persona, d'acord amb el calendari dels treballs, i acreditarà la seva contractació un cop adjudicat el contracte i abans de l'inici d'execució dels treballs.

XXVIII. Cessió i subcontractació.-

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona sempre i quan l'empresa cessionària del contracte reuneixi les mateixes condicions d'aptitud i de solvència que les que li van ser exigides a la primera per poder participar en aquesta contractació.

L'adjudicatari únicament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament, sempre i quan el cedent hagi executat al menys un 20 per 100 de l'import del contracte, prèvia justificació que el cessionari ostenta capacitat per a contractar amb l'Administració i disposa de la solvència exigible en fase d'execució del contracte, i amb el requisit de formalització en escriptura pública entre empresa adjudicatària i cessionària, de conformitat amb les previsions de l'article 214 de la LCSP.

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, la subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària de les dades següents:
 - Identificació del subcontractista, acreditant personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes objecte de subcontractació.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- c) Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Ajuntament per les obligacions del contractista vers aquells com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
- f) L'incompliment de les condicions establertes anteriorment podrà ser susceptible de resolució del contracte, d'acord amb el previst a la clàusula XXV d'aquest Plec.

XXIX. Incompliments i penalitats.-

El retard en l'execució de les obres objecte del contracte per causes imputables a l'adjudicatari podrà ser motiu de sanció d'acord amb l'art. 193 de la LCSP, sense perjudici que l'Ajuntament opti per la resolució del contracte.

Així mateix, considerant les característiques del contracte, es consideraran incompliments a efectes contractuals, **totes les actuacions i omissions dels contractistes que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en el plec de prescripcions tècniques del projecte aprovat definitivament en data 18 de juny de 2025 (exp. SPOV250004)** i el plec de prescripcions tècniques que s'incorpora com **Annex 2**, en els termes següents:

Tipificació d'incompliments

Els incompliments de les obligacions contractuals en què incorri el contractista durant la vigència del contracte, seran classificats en lleus, greus i molt greus.

a) Incompliments molt greus:

- **L'incompliment o compliment defectuós** de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el projecte i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un **perjudici molt greu** i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre **senyalització i seguretat** de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de **riscos laborals**.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen **riscos greus sobre el medi ambient** d'acord amb la legislació vigent.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 22 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- L'aplicació de **materials de característiques diferents** a les exigides en el projecte.
- La **paralització de les obres** sense causa justificada.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs tècnics i administratius, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en els plecs.
- Incompliment d'ordres de la Direcció d'Obra.
- Incompliment d'ordres del Coordinador de Seguretat i Salut.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Aplicació de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al o als contractistes per la comissió d'aquests incompliments contractuals són les següents:

- Per **incompliments lleus** una penalitat equivalent a un **5% com a màxim del preu** d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per **incompliments greus** una penalitat equivalent a un **6% com a màxim del preu** d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per **incompliments molt greus** una penalitat equivalent a un **10% com a màxim del preu** d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

XXX. Modificació del contracte.-

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP i d'acord amb les següents especificacions:

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 23 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

XXXI. Règim jurídic de la contractació.-

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques (Annex 2), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i per la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal i reglamentària aplicable.

XXXII. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals.-

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

XXXIII. Jurisdicció competent.-

Les qüestions de litigis sorgits sobre interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, les resolucions del qual esgotaran la via administrativa i obriran la via contenciosa administrativa, segons la Llei d'aquesta jurisdicció.

XXXIV. Confidencialitat de la informació.-

L'accés, per part del contractista, a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.
2. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebí de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 24 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.

3. En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25ª de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), allò que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), i la normativa complementària. A tal efecte, s'adjunta com a document annex informació al contractista i al seu personal sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte **(Annex 6)**.

XXXV. Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública.-

Tot aquell que intervingui directament o indirectament en la contractació pública de l'Ajuntament de Barberà del Vallès haurà d'ajustar la seva activitat als principis de legalitat, principi de satisfacció de l'interès públic, principi d'utilització estratègica de la contractació pública, principis d'eficàcia i eficiència, principi de promoció de la transparència i de l'accés a la informació, principi d'incorporació de la dimensió ètica en la contractació pública, principi de lideratge institucional i principi de cooperació institucional.

XXXVI. Sistema de presentació electrònica d'ofertes.

L'Ajuntament, com a ens adherit a la PSCP té al seu abast els serveis «presentació telemàtica d'ofertes» i «Sobre Digital 2.0». Es preveu que la presentació de les ofertes en aquest procediment sigui a través de l'eina **Sobre Digital 2.0**.

Barberà del Vallès, a la data de la signatura electrònica

Glòria Garcia Hernández
 Tècnica superior

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 25 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEXOS

- Annex 1.** Quadre de característiques
- Annex 2.** Plec de prescripcions tècniques
- Annex 3.** Declaració responsable (Sobre A)
- Annex 4.** Model de proposició judicis de valor (Sobre A)
- Annex 5.** Model de proposta econòmica i criteris qualitatius automàtics (Sobre B)
- Annex 6.** Clàusula sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A- OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ: Obres relatives a la reforma de la instal·lació de climatització i ventilació a la Biblioteca Esteve Paluzie de Barberà del Vallès.

A.1. Projecte:

- Expedient: SPOV250004
- "Projecte executiu de les obres de renovació dels sistemes de climatització de la Biblioteca Esteve Paluzie de Barberà del Vallès".
- Pressupost d'execució per contracte: 960.515,74€ + 201.708,31€ (IVA) = 1.162.224,05€.
- Aprovació inicial: Acord del Ple en sessió ordinària celebrada el 19/03/2025.
- Aprovació definitiva: Acord del Ple en sessió ordinària celebrada el 18/06/2025.

A.2. Consideracions socials, mediambientals o d'innovació: Els treballs preveuen la reforma de la instal·lació de climatització de la Biblioteca Esteve Paluzie per tal de dotar a les persones usuàries de l'equipament de les condicions de qualitat de l'aire i temperatura establertes tant pel marc normatiu vigent en relació a instal·lacions tèrmiques així com les condicions de confort en compliment de les condicions de seguretat i salut en el treball.

A.3. Justificació de la no divisió per lots: Per a aquesta obra no es fa divisió en lots perquè la realització independent de les diverses prestacions que contemplen aquesta obra dificultaria la seva execució des d'un punt de vista tècnic, essent necessària una correcta coordinació de l'execució que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i posterior execució per una pluralitat de contractistes diferents.

A.4. Qualificació del contracte: Contracte d'obres.

A.5. Codificació CPV: 42512000-8 "Instal·lacions d'aire condicionat".

A.6. Procediment: Obert simplificat.

A.7. Tramitació: Ordinària.

B- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST DE LICITACIÓ: Segons s'estableix a la clàusula VI PCAP.

C- TERMINI D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS: Veure clàusula VIII PCAP.

D- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Els criteris d'adjudicació són els que es desenvolupen a la clàusula XVII del Plec de clàusules administratives particulars

E- GARANTIA PROVISIONAL: Veure clàusula XII PCAP

F- GARANTIA DEFINITIVA: Segons clàusula XIII PCAP.

G.- REVISIÓ DE PREUS: No es preveu.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 3: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)

"En/Na, amb NIF núm....., en nom propi
(o en representació de l'empresa, amb CIF núm.....,
domiciliada a carrer
núm.....), manifesta:

- que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació relativa a la contractació de les **obres relatives a la reforma de la instal·lació de climatització i ventilació a la Biblioteca Esteve Paluzie de Barberà del Vallès**.
- que reuneix totes i cadascuna de les condicions d'aptitud per a contractar amb el sector públic, conforme estableixen els arts. 65 i 84 de la LCSP, i els criteris de solvència econòmica i professional o tècnica recollits i està degudament classificada en el corresponent grup, subgrup, en els termes de la clàusula XI PCAP.
- que no està incursa en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 i 85 de la LCSP.
- que es troba al corrent de compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, imposades per les disposicions vigents, i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- que compleix amb les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- que compleix amb les obligacions en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- que:
 - ☐ Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya).
 - ☐ Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas classificades del Estado)

(recordeu que és un requisit obligatori per participar en aquest procediment la inscripció en algun dels Registres esmentats)

- es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a **(aquesta adreça/ces i persona/es autoritzades haurà de coincidir amb la/es que es faciliti/n a través de l'eina de Sobre Digital)** :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 28 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Barberà del Vallès per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

- i. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.
- j. que se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- k. que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris per a l'execució del contracte, segons previsions del plec de prescripcions tècniques particulars.
- l. que es troba exempt d'IVA (indiqueu si o no):
- m. que pertany a un grup empresarial (indiqueu si o no, amb indicació d'empreses que el componen i denominació per al cas que sigui afirmatiu):
- n. que compta amb un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, per al cas d'empreses amb més de 50 treballadors.
- o. que indica com a confidencial en relació amb la documentació a incorporar en aquest sobre les següents dades: (indiqueu, si s'escau, dades i motius de la confidencialitat).
- p. que es compromet a no realitzar ni participar en conductes col·lusòries.
- q. que autoritza a l'Ajuntament, si s'escau, a consultar aquelles dades que acreditin que es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

(Lloc, data i signatura electrònica del/de la licitador/a)"

Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352
Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41
Pàgina 29 de 33

SIGNATURES
1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025
2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025
3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 4: MODEL DE PROPOSICIÓ DE CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE JUDICIS DE VALOR (SOBRE A)

"En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació de la contractació de les **obres relatives a la reforma de la instal·lació de climatització i ventilació a la Biblioteca Esteve Paluzie de Barberà del Vallès**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i acompanya les **Fitxes tècniques dels equips i elements previstos per a la realització de la instal·lació (no avaluables) i la Memòria d'organització de l'obra i la Memòria d'organització i coordinació amb l'ús de l'equipament durant l'obra** (a avaluar a través de judicis de valor).

Tinguis en compte que: La Memòria d'organització de l'obra i la Memòria d'organització i coordinació amb l'ús de l'equipament durant l'obra hauran d'incloure el contingut mínim previst a la clàusula XVII del Plec. La no aportació de les **Fitxes tècniques dels equips i elements previstos per a la realització de la instal·lació** serà motiu d'exclusió directa.

Així mateix, (si s'escau) indica com a confidencial en relació amb la documentació a incorporar en aquest sobre les següents dades: (si és el cas, indiqueu dades i motius de la confidencialitat).

(Lloc, data i signatura electrònica del/de la licitador/a)"

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 30 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

ANNEX 5: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUALITATIUS AUTOMÀTICS (SOBRE B)

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les **obres relatives a la reforma de la instal·lació de climatització i ventilació a la Biblioteca Esteve Paluzie de Barberà del Vallès.**

b) que es compromet a portar a terme les obres esmentades amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantia de:

..... € (en lletres i xifres)

En aquesta quantitat no s'inclou l'Impost sobre el Valor Afegit, l'import del qual és de € (en lletres i xifres) que serà repercutit com a partida independent.

c) Proposta d'increment del termini de garantia *(marcar casella)*

- ☐ 1 any addicional
- ☐ 2 anys addicionals
- ☐ 3 anys addicionals
- ☐ No es proposa

d) Experiència en execució d'obres de reforma d'instal·lacions de climatització i ventilació en equipaments i/o establiments de pública concurrència amb una superfície útil de més de 2.000 m2, per fases i en les que s'ha produït la coordinació entre les feines i l'ús de l'establiment *(marcar casella)*

- ☐ 1 obra acreditada
- ☐ 2 obres acreditades
- ☐ 3 o més obres acreditades
- ☐ Cap obra acreditada

S'acreditarà la realització de les esmentades feines mitjançant certificat emès per l'ens actuant com a Propietat a les obres de referència.

(Lloc, data i signatura electrònica del/de la licitador/a)"



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 6. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), s'informa al contractista i al seu personal que les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte seran objecte de tractament en les següents condicions:

Responsable del tractament	Ajuntament de Barberà del Vallès Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@bdv.cat
Finalitat del tractament	Gestió de les comandes, clients, proveïdors i la contractació administrativa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions de L'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així mateix, en el seu cas, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i portabilitat de les seves dades, i la limitació del seu tractament al Registre General del Ajuntament de Barberà del Vallès, Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona o enviant un correu electrònic a barbera@bdv.cat Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix la LOPDGDD. L'Autoritat de Control corresponent en aquest cas és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT): http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 32 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

En el cas que per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es prevegi cap tractament de dades, el contractista no podrà accedir els documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents de les previstes en aquest contracte, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

Si més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament de Barberà del Vallès establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En el cas que, des d'un inici, per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es compromet a tractar les dades personals referides amb estricte compliment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present contracte, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable d'aquestes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025019431
Codi Segur de Verificació: f1a94435-26ad-4a8d-a798-01c6e15ca76d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1734352 Data d'impressió: 01/12/2025 11:58:41 Pàgina 33 de 33		
SIGNATURES 1.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 26/11/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 28/11/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 28/11/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

INFORME DE SECRETARIA

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, aquesta secretaria ha emès informe al respecte que figura incorporat a l'expedient, d'acord amb el previst a l'apartat vuitè de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El secretari municipal.

INFORME DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

La interventora municipal.