



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE CENTRALETA CLOUD DE L'AJUNTAMENT DE MATADEPERA.

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació automàtics.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació.
- 1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

- 2.2)** Condicions especials d'execució.
- 2.3)** Modificació del contracte.
- 2.4)** Règim de pagament.
- 2.5)** Revisió de preus.
- 2.6)** Penalitats.
- 2.7)** Causes de resolució.
- 2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9)** Termini de garantia del contracte.
- 2.10)** Cessió.
- 2.11)** Subcontractació.
- 2.12)** Confidencialitat de la informació.
- 2.13)** Règim jurídic de la contractació.
- 2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16)** Assegurances.
- 2.17)** Lloc de prestació/realització/liurament objecte del contracte.
- 2.18)** Responsable del contracte.
- 2.19)** Protecció de dades de caràcter personal.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

Annex I Model declaració responsable i proposta econòmica i tècnica



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte, divisió en lots i CPV 2008

Objecte del contracte.-

L'objecte del contracte és la prestació d'un servei integral de comunicacions unificades per a l'Ajuntament de Matadepera. Aquest servei consta d'una part fixa (Part A) i una part variable (part B) que correspon a una bossa econòmica per poder adquirir terminals VoIP i serveis addicionals sota demanda.

Atès l'article 18.1 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), es tracta d'un contracte mixt que combina prestacions de serveis i de subministrament. Aquestes prestacions es troben directament vinculades entre si i mantenen relacions de complementarietat, per la qual cosa requereixen un tractament com a una única unitat funcional, sent la prestació principal part de serveis.

- Part A) Servei Gestionat de Manteniment integral i Hosting (part fixa): És la prestació principal del contracte, inclou:
 - Posada en marxa el nou servei de centraleta Cloud, incloent la consultoria, la migració de la centraleta On premise actual, garantint la correcta integració amb el SIP-TRUNK municipal.
 - La provisió de la plataforma de comunicacions allotjada, suport, gestió de la seguretat.
 - El manteniment integral de la solució, resolució d'incidències, preventiu i evolutiu per a l'actualització de la plataforma i els seus elements.
 - Les llicències per al funcionament del servei, aproximadament 150 usuaris i capacitat per a 30 trucades concurrents.
- Part B) Part Variable de Subministraments i Serveis sota Demanda: Bossa per a l'adquisició àgil de terminals VoIP, llicències Softphone, i contractar hores tècniques per a implementació de serveis addicionals o actuacions no cobertes per la Part A.

Les característiques del contracte es troben definides en el plec de prescripcions tècniques que formen part d'aquest contracte.

Divisió en lots:

D'acord amb els articles 99.3.b) i 116.4.g) de la LCSP, es justifica la decisió de no dividir la present contractació en lots atès que La realització independent de les prestacions de l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des del punt



Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

de vista tècnic. La migració, implantació i manteniment de la centraleta són fases d'un únic projecte tecnològic interdependent. La seva separació augmentaria significativament el risc de fallades de coordinació, posant en perill la correcta prestació del servei públic.

Per tant, la naturalesa i característiques de l'objecte i de les finalitats a satisfer, resulta imprescindible l'acció perfectament coordinada i amb una única direcció de dites prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

La interdependència existent entre les diverses prestacions motiva que una deficient execució d'una o més d'elles, o una deficient coordinació en la seva execució, augmentaria significativament el risc d'una mala prestació.

Codi CPV 2008:

Els codis CPV 2008 que corresponen són:

- 64216000-3 - Serveis de telefonia IP (VoIP)
- 50334110-9 - Serveis de manteniment de xarxes telefòniques

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

Pressupost màxim:

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat màxima de 26.136,00 € IVA inclòs.

L'IVA que correspon aplicar és el del 21% i una quantitat de 4.536 €.

Any	Part A) Servei Gestionat de Manteniment integral i Hosting (sense iva)	Part B) Part Variable de Subministraments i Serveis sota Demanda (sense iva €)	Total (sense iva €)	Total (amb iva €)
2026	8.800	2.000	2.268	13.068
2027	8.800	2.000	2.268	13.068
TOTAL	17.600	4.000	4.536	26.136



Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

Part A) Servei Gestionat de Manteniment integral i Hosting (Part Fixa)

Aquest pressupost base, s'ha fixat en base a preus actuals de mercat de serveis similars. Comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat es indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

L'estimació de costos per a la "Part A) Servei Gestionat de Manteniment integral i Hosting" s'indiquen a continuació:

Concepte	Descripció	Import Anual (sense iva)
Costos de personal Part A) Servei Recurrent de Hosting i Manteniment	Salari i SS del personal per a realitzar el servei Recurrent de Hosting i Manteniment	3.000€
Llicències de programari	Part proporcional de llicències necessàries per al servei (mòduls comercials, monitorització, etc..).	1.500€
Cost Operatiu Centraletes Cloud	Costos de hosting de les centraletes en Alta Disponibilitat amb SLA del 99,95%	2.700€
Assegurança RC i altres despeses	Cost anual de la pòlissa de Responsabilitat Civil exigida i altres despeses operatives menors.	657€
Costos generals (6%)	Despeses d'estructura, administració, lloguers i subministraments generals de l'empresa.	471€
Benefici industrial (6%)	Marge de benefici industrial de l'empresa contractista per garantir la seva sostenibilitat i reinversió.	471€
TOTAL VALOR ANUAL (sense IVA)	Suma de Costos Directes i Indirectes.	8.800€

Per a l'estimació de costos de personal s'ha utilitzat la "Taula Salarial XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública (BOE núm. 92, Miércoles 16 de abril de 2025 - Pàg. 53634)".

Part B: Part Variable de Subministraments i Serveis sota Demanda (Part Variable)

La finalitat d'aquesta part variable es habilitar un canal àgil per a l'adquisició de terminals VoIP i contractació de serveis (hores de tècnic) per a implementació de serveis addicionals o actuacions no cobertes per la Part A i fins a un màxim de 2.000€ (sense iva) a l'any.

L'estimació anual de quantitats a adquirir és la següent:



Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

Concepte	Preu Unitari Màxim (sense IVA)	Preu Unitari Màxim (amb IVA)	Quantitat Estimada	Preu Total (sense IVA)
Hora tècnica per a intervencions no cobertes en Part A o Part B.	60€	72,6 €	13,8	1.000 €
Terminal VoIP Estàndard (Grandstream GRP2604P o similar, amb PoE i apte per a gestió centralitzada).	60€	72,6 €	13,8	1.000 €

L'estimació de costos per a la "Part B) Part Variable de Subministraments i Serveis sota demanda" s'indiquen a continuació:

Concepte	Descripció	Import Anual (sense iva)
Costos de personal Serveis sota demanda	Salari i SS del personal per a realitzar el servei	893€
Costos de subministrament Subministraments sota demanda	Costos adquisició terminals VoIP	893€
Costos generals (6%)	Despeses d'estructura, administració, lloguers i subministraments generals de l'empresa.	107
Benefici industrial (6%)	Marge de benefici industrial de l'empresa contractista per garantir la seva sostenibilitat i reinversió.	107€
TOTAL VALOR ANUAL (sense IVA)	Suma de Costos Directes i Indirectes.	2.000 €

El pressupost base, s'ha fixat en base a preus actuals de mercat de productes similars. Comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

El pressupost màxim, s'ha calculat basant-se en les estimacions del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Matadepera, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 26.136,00 € IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària del vigent pressupost de l'Ajuntament de Matadepera.



Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

Part Fixa:

Any	Part A) Servei Recurrent de Hosting i Manteniment (sense iva €)	Total Part Fixa (amb iva €) Aplicació D1.920.22775. Despeses en hardware, software i treballs tècnics
2026	8.800	10.648
2027	8.800	10.648

Part Variable:

Any	Part B) Part Variable de Subministraments i Serveis sota Demanda (sense iva €)	Part B) Part Variable de Subministraments i Serveis sota Demanda (amb iva €) Aplicació D1.920.22002. Material informàtic no inventariable
2026	2.000	2.420
2027	2.000	2.420
TOTAL	4.000	4.840

Es tracte d'una tramitació anticipada, tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a la citada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost esmentat.

D'acord amb la Disposició Addicional 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic i l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, es valora que el present contracte no afecta negativament als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

No obstant això, la valoració definitiva del compliment dels mencionats principis s'haurà de realitzar per la intervenció municipal en el moment de realitzar la liquidació del pressupost de l'exercici corrent.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

La durada del contracte serà de dos anys comptats des de l'inici de la prestació.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable per dos anys més, sense que la seva durada pugui excedir dels 4 anys.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

La pròrroga serà expressa i obligatòria sempre que es preavisi amb dos mesos d'antelació.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 43.200,00 IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Any	Part A) Servei Recurrent de Hosting i Manteniment (sense iva €)	Part B) Part Variable de Subministraments i Serveis sota Demanda (sense iva €)	Total (sense iva €)
2026	8.800	2.000	10.800
2027	8.800	2.000	10.800
2028 (pròrroga)	8.800	2.000	10.800
2029 (pròrroga)	8.800	2.000	10.800
TOTAL	35.200	8.000	43.200

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació automàtics, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/2105890?categoria=0&tipus=104&page=0>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina presentació telemàtica, integrada en la Plataforma de Serveis



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 1.8 del present plec

De conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa la presentació telemàtica es pot consultar en el document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC AMB PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a annex I al PCAP.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

S'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional d'acord amb el que disposa l'article 159.6 de la LCSP

a) Solvència econòmica i financera:

Mitjans: Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

les ofertes.

Import mínim: Un import (IVA exclòs) en algun dels tres exercicis esmentats: 10.700,00 €

Acreditació documental: Atès l'article 159.6 apartat b), s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

b) Solvència professional o tècnica

Mitjans: Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres (3) anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Import mínim: Un import (IVA exclòs) en algun dels tres exercicis esmentats de 10.700,00 €

Acreditació documental: Atès l'article 159.6 apartat b), s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

1.11) Criteris d'adjudicació automàtics

En compliment del que estableixen els articles 116.4.c), 145 i 159 de la LCSP, s'han escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació. Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

• Oferta Econòmica Part A (part fixa) (50 punts)

S'avaluarà el preu total pagable (sense IVA) de la "*Part A, Servei Gestionat de Manteniment integral i Hosting (part fixa)*" per a la durada màxima del contracte (4 anys), valorant les baixes sobre el preu màxim de 35.200 € (8.800€ x 4 anys).

La puntuació de les ofertes es calcularà mitjançant una fórmula proporcional directa, atorgant 50 punts a l'oferta més baixa i la resta de forma proporcional.

La puntuació de les ofertes es calcularà mitjançant la següent fórmula (-1 punt per cada 200 € de diferència respecte a l'oferta de menor import):

$$\text{Puntuació} = 50 - \left(\frac{\text{La_teva_oferta} - \text{Oferta_de_menor_import}}{200} \right)$$



Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

- **Oferta Econòmica Part B (part variable) (10 punts)**

El contracte preveu una bossa de consums variables amb import màxim de 2.000€/any (sense iva).

El preu màxim pagable per els terminals VoIP és de 60€/unitat (sense iva), els licitadors que ofereixin preus mes baixos respecte aquest màxim es obtindran una major puntuació.

El preu màxim pagable per a les hores de servei tècnic per a la implementació de serveis o funcionalitats no cobertes en la part A és de 60€/hora (sense iva), els licitadors que ofereixin preus mes baixos respecte aquest màxim obtindran una major puntuació.

La puntuació de les ofertes es calcularà segons la taula següent:

Baixa en preu	Puntuació
Subministrar terminals VoIP a 60€/unitat i serveis tècnics a 60€/hora	0 punts
Subministrar terminals VoIP a 58€/unitat i serveis tècnics a 58€/hora	1 punts
Subministrar terminals VoIP a 56€/unitat i serveis tècnics a 56€/hora	2 punts
Subministrar terminals VoIP a 54€/unitat i serveis tècnics a 54€/hora	3 punts
Subministrar terminals VoIP a 52€/unitat i serveis tècnics a 52€/hora	4 punts
Subministrar terminals VoIP a 50€/unitat i serveis tècnics a 50€/hora	5 punts
Subministrar terminals VoIP a 48€/unitat i serveis tècnics a 48€/hora	6 punts
Subministrar terminals VoIP a 46€/unitat i serveis tècnics a 46€/hora	7 punts
Subministrar terminals VoIP a 44€/unitat i serveis tècnics a 44€/hora	8 punts
Subministrar terminals VoIP a 42€/unitat i serveis tècnics a 42€/hora	9 punts
Subministrar terminals VoIP a 40€/unitat i serveis tècnics a 40€/hora	10 punts

- **Criteris automàtics de Qualitat (40 punts)**

1. Compromís de millora de Disponibilitat (SLA) El licitador es compromet a garantir una disponibilitat del servei igual o superior al 99,99%, millorant el mínim exigít del 99,95%.	5 punts
2. Compromís de Reducció a la meitat dels Temps de Resposta per Incidències Per a les incidències Altes, temps de resposta de 30 minuts (servei 24x7x365) i un temps màxim de resolució de 2 hores. Per a les incidències Mitges, temps de resposta de 2 hores laborables i un temps màxim de resolució de 4 hores laborables. Per a les incidències Lleus temps de resposta de 4 hores laborables i un temps màxim de resolució de 12 hores laborables. Per actuacions que no siguin incidències, temps de resposta inicial màxim de 3 dies	5 punts



Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

laborables i un temps màxim de resolució de 6 dies laborables.	
3. Panell Front End intuïtiu per a configuració i visualització d'estadístiques de trucades El licitador es compromet a proporcionar un entorn gràfic per poder programar funcionalitats, afegir extensions, resolució de problemes, accés a un quadre de comandament (<i>dashboard</i>) en línia amb estadístiques de trucades (per usuari, departament, durades, etc.).	5 punts
5. Agenda compartida amb la base de dades de l'Ajuntament. El licitador es compromet a integrar l'agenda de la PBX amb la base de dades de l'Ajuntament sense cost addicional (assumint que es proporcionaran les dades en formats interoperables "xml, csv, etc..").	5 punts
6. Solució PBX fàcilment conexas amb Microsoft Teams. El licitador declara que la solució PBX és fàcilment integrable amb MS Teams a través de mòduls oficialment suportats o utilitzant desenvolupaments open source en elevat estat de maduresa, i es compromet a realitzar les tasques de conexonament sense cost addicional en cas que en un futur es vulgui realitzar la integració.	5 punts
7. El licitador ofereix almenys dos dels següents serveis (registres de la CNMV): - "Servicio telefónico sobre redes de datos en interoperabilidad con el servicio telefónico disponible al público" - "Servicio vocal nómada" - "Reventa del servicio vocal nómada"	5 punts
8. Bossa hores per a transferència coneixement El licitador ofereix una bossa de 10 hores/any per a que els tècnics municipals puguin agendar tutories amb els tècnics del licitador, amb la finalitat de millorar la comprensió del funcionament i funcionalitats de la solució PBX proposada.	5 punts
9. Contacte directe amb equip tècnic de proximitat El licitador es compromet a assignar un interlocutor dedicat, oferint contacte directe de nivell tècnic i amb coneixement de la solució específica implementada a l'Ajuntament.	5 punts

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- La proposició presentada per les empreses que tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que disposa la normativa, o sia superior al 2%. Si diverses empreses licitadores que hagin empatat en les seves proposicions acrediten tenir treballadors amb discapacitat, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Per sorteig

1.13) Terminí per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.



Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Es considerarà una oferta en supòsit de temeritat si es compleixen totes les següents condicions de manera acumulativa:

- Que les proposicions es considerin en supòsit de temeritat en els criteris d'adjudicació automàtics relacionats amb el preu, atès l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que obtinguin al menys la $\frac{1}{2}$ dels punts en els criteris automàtics relacionats amb la qualitat

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

1.17) Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de presentar la documentació acreditativa de les circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

En cap cas caldrà acreditar la solvència. En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Si el licitador només ha presentat la sol·licitud d'inscripció en un dels corresponents registres amb data anterior a la data final de presentació de les ofertes la Mesa el requerirà per tal que justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar.



Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP. 1.19) Formalització del contracte

1.19) Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació. El legal representant de l'empresa adjudicatària haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'AOC, com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que en resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions i habilitacions legals siguin necessàries per a desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal depenent del contractista per al compliment de les prestacions objecte d'aquest contracte no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de Matadepera.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Matadepera, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:



- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Matadepera la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Matadepera les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
 - ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a tercers que cobreixi els riscos de l'activitat contractada per import de 150.000 €.
 - L'adjudicatari resta obligat a col·laborar activament en la devolució del servei, lliurant tota la documentació necessària i actualitzada i dedicar les hores de suport i transferència de coneixement que facin falta per a la satisfacció d'aquest fi.

2.2) Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

1. En matèria laboral i social:

- L'adjudicatari té l'obligació de complir durant tota l'execució del contracte les normatives vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
- El personal adscrit al contracte haurà de comptar amb les qualificacions i titulacions necessàries per a la realització de les tasques encomanades, i les seves condicions laborals hauran de respectar el que estableix el conveni col·lectiu sectorial aplicable (Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública).
- Es garantirà la promoció de la igualtat efectiva entre homes i dones en l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



Motivació: Garantir els drets laborals.

2. En matèria de qualitat del servei:

- **Documentació Tècnica:** El contractista haurà de mantenir permanentment actualitzada tota la documentació tècnica en el format, forma i ubicació que indiqui el responsable del contracte.
- **Propietat dels sistemes:** El contractista assignarà rol de màxims permisos (root) al tècnic informàtic municipal responsable de la supervisió del contracte, en les màquines virtuals i software utilitzats per a la prestació del servei.

Motivació: Garantir el control, el coneixement i la sobirania de l'Ajuntament sobre la prestació del servei, assegurant la capacitat de supervisió i la reversibilitat un cop finalitzat el contracte.

3. Protecció de dades:

L'adjudicatari es sotmetrà de manera estricta a la normativa de protecció de dades vigent. Assegurar el compliment del RD 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions. Haurà de signar un contracte d'encarregat de tractament de dades i aplicar totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals pugui tenir accés. Aquesta obligació es considera essencial als efectes de resolució del contracte.

Motivació: Garantir la màxima protecció del dret fonamental a la protecció de dades dels ciutadans i del personal de l'Ajuntament, atesa la naturalesa sensible de la informació que els processos robotitzats poden arribar a tractar

4. Confidencialitat:

Tot el personal de l'adjudicatari que participi en l'execució del contracte haurà de guardar secret professional i mantenir una estricta confidencialitat sobre tota la informació tècnica, operativa o de qualsevol altra índole de l'Ajuntament a la qual tingui accés. Aquesta obligació es mantindrà de forma indefinida, fins i tot un cop finalitzat el contracte.

Motivació: Protegir la informació estratègica, operativa i sensible de l'Ajuntament, evitant qualsevol mena de fuga o ús no autoritzat que pugui comprometre la seguretat o el bon funcionament de la institució.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

S'estableixen penalitats per l'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució (Clàusula 2.6) d'aquest plec, llevat de la de protecció de dades que al tenir caràcter d'obligació essencial el seu incompliment comporta la resolució del contracte.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte per altres motius.

El què fa a la part variable, d'acord amb el què disposa l'article 309 de la LCSP, en els supòsits en què la determinació del preu es faci mitjançant unitats d'execució, no tindrà la consideració de modificació, la variació que durant l'execució de la prestació es produeixi exclusivament sobre el nombre d'unitats executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides a la liquidació del contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior a un 10 per cent del preu del contracte.

2.4) Règim de pagament

Pel què fa a la part fixa, l'adjudicatari presentarà factures mensuals del mateix import per a tota la durada del contracte, cada una a mes vençut.

I pel què fa a la part variable, el contractista presentarà factura a servei prestat.

Totes les factures hauran de ser conformades pel responsable del contracte.

En el detall de cada factura ha de constar el número d'expedient del contracte (X2025010589)

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Matadepera, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Matadepera (<https://seuelectronica.diba.cat>).



Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable:	L01081206
Òrgan gestor:	L01081206
Unitat tramitadora:	L01081206

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que l'Ajuntament de Matadepera opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les següents penalitats, amb el límit del 10% del preu del contracte per cada penalitat i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós sense IVA.

S'aplicaran penalitats pel compliment defectuós de la prestació o l'incompliment de les condicions especials d'execució, sempre que no constitueixin una causa de resolució del contracte.

La qualificació de la penalitat (Lleu, Greu o Molt Greu) serà progressiva i es basarà en la reincidència, entesa com la repetició d'un incompliment de la mateixa naturalesa (per exemple, superació dels temps de resposta en atenció a incidències, omissió en entrega de documentació, incompliment disponibilitat pactada per SLA,...) dins d'una mateixa anualitat.

El còmput de reincidència es reiniciarà a zero cada 1 de gener.

Recurrència de l'incompliment (de la mateixa naturalesa dins l'any)	Qualificació	Penalitat (sobre el preu del contracte, Sense iva)
Primera vegada	Lleu	1%
Segona vegada	Greu	2%
Tercera vegada i següents	Molt Greu	3%

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits de compliment defectuós en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista indemnització per danys i perjudicis.



Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

En la tramitació de l'expedient d'imposició de penalitats, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquests plecs sens perjudici del que disposa la clàusula anterior referida a les penalitats.
- L'incompliment de qualsevol de les altres obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

Un cop finalitzades les tasques de posada en marxa de la nova centraleta *cloud*, l'adjudicatari ho comunicarà formalment al responsable.

No es podrà facturar fins que la centraleta estigui correctament desplegada i operativa.

La signatura de conformitat de l'acta de recepció serà requisit indispensable per a l'abonament de la factura corresponent. Si en les proves es detectessin deficiències, es detallaran a l'adjudicatari, que disposarà d'un termini de deu (10) dies hàbils per a la seva esmena, reiniciant-se posteriorment el procés de validació.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de dos mesos a comptar des de la data de la signatura de l'acta recepció.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



2.11) Subcontractació

S'admet la subcontractació parcial de l'objecte del contracte mitjançant comunicació prèvia per escrit a l'Ajuntament de Matadepera del subcontracte a celebrar amb les condicions establertes a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Matadepera, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada



Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable i pel Plec de Clàusules Generals de l'Ajuntament de Matadepera, així com la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://www.matadepera.cat>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

L'adjudicatari ha de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil a tercers per cobrir els riscos derivats de l'activitat contractada amb un límit mínim de 150.000 euros.

2.17) Lloc d'execució del contracte

El lloc d'execució és el termini municipal de Matadepera i la ubicació física on es trobi el servidor que allotja la centraleta *cloud*, a més de les ubicacions on s'instal·laran els equips necessaris pel correcte desenvolupament del servei.

2.18) Responsable del contracte

Es designa com responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al tècnic municipal adscrit a l'àrea de noves tecnologies de l'Ajuntament de Matadepera, Joan Forn Codina, c/ Pere Aldavert, núm. 4, 08230 Matadepera (Barcelona), adreça electrònica informatica@matadepera.cat.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Clàusula de confidencialitat, i gestió i reutilització de dades per a adjudicataris de contractes amb l'Ajuntament de Matadepera

Confidencialitat de la informació dels licitadors

L'Ajuntament de Matadepera no podà divulgar la informació facilitada pels empresaris i licitadors que aquests hagin designat com a confidencial.

Confidencialitat de la informació de l'Ajuntament de Matadepera

Així mateix, l'empresa adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual s'hagi donat el caràcter de confidencial en els plecs o se'n dedueixi de la pròpia naturalesa del contracte, llevat que l'Ajuntament de Matadepera ho autoritzi expressament, i al compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte, durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Totes aquelles dades referents als serveis realitzats per l'adjudicatari seran propietat de l'Ajuntament de Matadepera.

Protecció de dades personals

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Gestió de les dades, reutilització i interoperabilitat

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, al seu capítol IV estableix l'accés a la informació pública en formats reutilitzables per tal de millorar la transparència, generar valor a la societat i promoure la interoperabilitat entre administracions. La Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic, estableix que els documents d'una



administració pública (és a dir, tota informació sigui quin sigui el seu suport material o electrònic) poden ser objecte de reutilització. S'entén per reutilització l'ús de documents que estan en poder de les administracions i els organismes del sector públic, de persones físiques o jurídiques, amb fins comercials o no comercials, sempre que aquest ús no constitueixi una activitat administrativa pública.

La reutilització de dades, informació i documents implica que l'empresa adjudicatària ha d'assegurar un tractament de la informació pública segons els principis bàsics de la Llei 37/2007, que inclouen l'ús de formats oberts que permetin l'explotació i reutilització de les dades, la no utilització de dades de caràcter personal o la no inclusió de documents per l'accés dels quals cal ser titular d'un dret o interès legítim. Per tant, els sistemes d'informació de l'empresa adjudicatària han de permetre una explotació de les dades i una migració d'aquestes a formats oberts (CSV, Excel, JSON o qualsevol altre de codi obert), per tal que siguin publicats en el Portal de transparència de l'Ajuntament en aquells casos on es consideri pertinent.

L'empresa adjudicatària podrà reutilitzar les dades que no siguin protegides però no podrà fer una explotació exclusiva d'aquestes dades. Per donar compliment a aquesta prohibició, prèviament a l'explotació, l'empresa adjudicatària sempre l'haurà de comunicar a l'Ajuntament.

Les metadades que es recullen als sistemes d'informació de l'empresa adjudicatària compliran amb els requeriments mínims de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat i asseguraran la interoperabilitat dels documents electrònics. Igualment, els documents electrònics seran creats sota l'empara de l'ENI i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques. En la seva natura de documents públics gestionats per un tercer, compliran amb la política de gestió documental de l'Ajuntament de Matadepera. L'extinció del contracte implicarà el retorn de tota la documentació, dades i informació a l'Ajuntament.

Informació als signants pel que fa les dades de caràcter personal incorporades al contracte

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

Informació bàsica sobre protecció de dades	
Tractament	Contractació administrativa
Responsable	Ajuntament de Matadepera
Finalitat	Tramitar els expedients de contractació Gestió dels proveïdors que presten béns i serveis i executen obres Gestió comptable i facturació
Legitimació	Contracte o mesures precontractuals (article 6.1.b RGPD)
Destinatari	Tribunal Català de Contractes de Sector Públic, Registre Públic de Contractes, Administració Tributària, entitats bancàries amb finalitat de pagament No hi ha previsió de transferències a tercers països
Drets	Pot exercir els drets a accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació adreçant-se a la Plaça de l'Ajuntament, 1, 08230 Matadepera
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la nostra pàgina web, a l'apartat "Protecció de dades" http://matadepera.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/170-contractacio-administrativa/

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a tant alçat pel que fa a la part fixa i amb preus unitaris pel que fa a la part variable.

Consta a l'expedient el càlcul dels costos directes i indirectes.

2.21) Facultat de l'Ajuntament de Matadepera sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Matadepera n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

Matadepera, document signat a la data de l'encapçalament

Tatiana Cortada Trullàs
Tècnica contractació



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

ANNEX I AL PCAP

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent *<marcar amb una creu>*:
 - Gran empresa.
 - Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i AUTORITZA a l'Ajuntament de Matadepera a obtenir directament de les administracions competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació/ Que ha sol·licitat la inscripció en el corresponent Registre de Licitadors.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

acreditat que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Matadepera per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament de Matadepera pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

PROPOSTA ECONÒMICA I TÈCNICA

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars i,



PROPOSA

1.- Realitzar l'objecte d'aquest contracte pel següent preu:

Part A, Servei Gestionat de Manteniment integral i Hosting (part fixa)" per a la durada màxima del contracte (4 anys), valorant les baixes sobre el preu màxim de 35.200€ (50 punts):

Import de Licitació	Oferta Licitador		
Preu de licitació 4 anys (sense IVA)	Preu ofertat 4 anys (sense IVA)	IVA (21%)	Preu ofertat 4 anys (amb IVA)
35.200€			

Part B, (Bossa per a consum sota demanda), rebaixa en els preus unitaris dels terminals VoIP i de les hores de servei tècnic (10 punts):

Baixa en preu (Marcar només un ítem)	Marcar amb una X	Puntuació
Subministrar terminals VoIP a 60€/unitat i serveis tècnics a 60€/hora		0 punts
Subministrar terminals VoIP a 58€/unitat i serveis tècnics a 58€/hora		1 punts
Subministrar terminals VoIP a 56€/unitat i serveis tècnics a 56€/hora		2 punts
Subministrar terminals VoIP a 54€/unitat i serveis tècnics a 54€/hora		3 punts
Subministrar terminals VoIP a 52€/unitat i serveis tècnics a 52€/hora		4 punts
Subministrar terminals VoIP a 50€/unitat i serveis tècnics a 50€/hora		5 punts
Subministrar terminals VoIP a 48€/unitat i serveis tècnics a 48€/hora		6 punts
Subministrar terminals VoIP a 46€/unitat i serveis tècnics a 46€/hora		7 punts
Subministrar terminals VoIP a 44€/unitat i serveis tècnics a 44€/hora		8 punts
Subministrar terminals VoIP a 42€/unitat i serveis tècnics a 42€/hora		9 punts
Subministrar terminals VoIP a 40€/unitat i serveis tècnics a 40€/hora		10 punts

2.- Oferir les següents millores o compromisos, criteris automàtics:

D'acord amb les descripcions de l'apartat 10 (40 punts):

Millores de qualitat de la oferta (Marcar tants ítems com apliquin)	Marcar amb una X	Puntuació
1. Compromís de millora de Disponibilitat (SLA)		5 punts
2. Compromís de reducció a la meitat els Temps de Resposta per a Incidències		5 punts



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025010589

Contracte del servei de centraleta *cloud* de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat sumari. Tramitació ordinària

3. Panell Front End intuïtiu per a configuració i visualització d'estadístiques de trucades		5 punts
5. Agenda compartida amb la base de dades de l'Ajuntament.		5 punts
6. Solució PBX fàcilment conexasionable amb Microsoft Teams.		5 punts
7. El licitador ofereix almenys dos dels següents serveis (registres de la CNMV):		5 punts
8. Bossa hores per a transferència coneixement		5 punts
9. Contacte directe amb equip tècnic de proximitat		5 punts

Lloc, data i signatura electrònica del licitador