



DECRET

APROVACIÓ DE L'INICI DE LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS I ACTIVITATS LÚDIQUES, EDUCATIVES I CULTURALS, DESTINADES A LA JOVENTUT DEL MUNICIPI I QUE ES PRESTEN AL CASAL DE JOVES. EXP.: SEC 2025 13

D'acord amb la memòria justificativa elaborada per a la contractació de la prestació dels serveis i activitats lúdiques, educatives i culturals, destinades a la joventut del municipi i que es presten al Casal de Joves, amb un pressupost base de licitació de **530.820,45 euros (482.564,05 € + 48.256,40 € IVA)** i un termini de dos anys. El valor estimat del contracte és de **965.128,09 euros**, IVA exclòs. (2 anys de durada inicial + 2 anys d'eventuals pròrrogues).

Vist que a l'expedient consta la memòria de la tècnica de suport de la gestió de l'àrea de serveis a la persona de data 30 de d'octubre de 2025, justificativa de la necessitat de l'expedient de contractació, tràmit SEC 2025 13 1; el plec de prescripcions tècniques particulars de data 30 d'octubre de 2025, tràmit SEC 2025 13 2 i el plec de clàusules administratives particulars de data 30 d'octubre de 2025, tràmit SEC 2025 13 4; el certificat d'existència de crèdit suficient, tràmit INT 2025 4 53 i l'informe de Vicesecretaria de data 31 d'octubre de 2025, tràmit SEC 2025 13 7.

Tenint en compte les característiques i l'import del contracte, és procedent l'adjudicació del mateix mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, atès que es tracta d'un dels contractes enumerats a l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) i el seu VEC és superior a 750.000,00 euros.

La contractació es tramita de forma anticipada (clàusula 2.17 del PCAP), en tant que l'execució material del contracte començarà l'exercici següent. En aquest sentit l'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte en l'exercici pressupostari corresponent, de conformitat amb la Disposició addicional tercera apartat segon i l'art. 117.2 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Disposició Addicional Segona apartat primer de la LCSP la competència correspon a l'Alcalde. No obstant, ha estat delegada en la presidenta de l'àrea de serveis a la persona.

En conseqüència, Maria Isabel Darder Giménez-Zadaba-Lissón, presidenta de l'Àrea de Serveis a la Persona, , fent ús de les atribucions delegades per decret d'Alcaldia núm. 2328 de data 25 d'octubre de 2024 (publicat al BOP de 30/10/2024),

RESOLC:



Primer. Aprovar l'inici de l'expedient per a la contractació, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, de la prestació dels serveis i activitats lúdiques, educatives i culturals, destinades a la joventut del municipi i que es presten al Casal de Joves, i aprovar la convocatòria de la seva licitació.

Segon. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques Particulars que regiran el contracte i el seu procés d'adjudicació mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària, així com la Memòria justificativa de l'expedient.

Tercer. Declarar la plurianualitat del contracte i autoritzar la despesa amb càrrec a la RC 220259000263 de la partida UK 33705 22699 de la forma següent:

- 243.292,72 € euros IVA inclòs del pressupost de la Corporació de 2026
- 265.410,24 € euros IVA inclòs del pressupost de la Corporació de 2027

Quart. Autoritzar al servei d'Intervenció a realitzar les operacions comptables necessàries en cas que el contracte no s'iniciï en les data prevista.

Cinquè. Designar com a persona responsable del contracte al tècnic/a de l'àrea de serveis a la persona de l'Ajuntament de Sant Just Desvern que ocupi el lloc L374, d'acord amb el que estableix l'article 62 de la LCSP.

Sisè. Publicar l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la LCSP.

Setè. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular la present resolució, la memòria justificativa, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes estarà disponible el dia de publicació de l'anunci de licitació.

Vuitè. Designar als membre de la Mesa de Contractació i publicar la seva composició al perfil del contractant:

- Sra. Eva Saura Montero, cap de contractació i assessorament jurídic, que actuarà com a Presidenta de la Mesa. En cas de no poder assistir actuarà com a suplent la tècnica d'administració general de la corporació, la Sra. Isaura Sanz Ortega.
- Sra. Margarita Rodríguez Rodríguez, vicesecretària general, que actuarà com a Vocal de la mesa. En cas de no poder assistir actuarà la persona nomenada per delegació.
- Sr. Montserrat Carpio Carro, Interventora accidental, que actuarà com a vocal de la mesa. En cas de no poder assistir actuarà com a vocal la persona nomenada per delegació.



Ajuntament de
Sant Just Desvern

- Sra. Júlia Viladot Bel, tècnica de l'àrea de serveis a la persona, que actuarà com a Vocal de la mesa. En cas de no poder assistir actuarà com a suplent la Sr. Mònica Alonso Moreno, tècnica de l'àrea de serveis a la persona.
- Sra. Eva Torras Sagristà, tècnica d'administració general, que actuarà com a secretària de la Mesa. En cas de no poder assistir actuarà com a suplent, Ángeles Díez Palacios.

M. Isabel Darder Giménez-Zadaba-Lisson
PRESIDENTA DE L'ÀREA
DE SERVEIS A LA PERSONA

Berta Martí Jiménez
CAP DE L'ÀREA DE SERVEIS
A PERSONA

Sant Just Desvern, en la data de la signatura electrònica
Ref.: SEC 2025 13 8