



Codi de Verificació 
1I6T4H053K121A0M1BCF
Servei Serveis Jurídics
Expedient 1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC 3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE
TURÍSTIC
Quadre deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT I TRÀMIT ORDINARI, DEL SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE TALLERS DE LA GUIA D'ACTIVITATS EDUCATIVES



Codi de Verificació



1I6T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE
TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

ÍNDEX

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT I TRÀMIT ORDINARI, DEL SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE TALLERS DE LA GUIA D'ACTIVITATS EDUCATIVES 4

I. DISPOSICIONS GENERALS 4

1.- Objecte del contracte i característiques del servei	4
2.- Necessitat i idoneïtat del contracte	5
3.- Règim jurídic del contracte	5
4.- Responsable del contracte	7
5.- Durada del contracte i inici de la prestació	7
6.- Procediment d'adjudicació del contracte, tipus de tramitació i publicitat	8
6.1.- Procediment d'adjudicació del contracte	8
7.- Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	9
8.- Admissió de variants /ofertes integradores	12
9.- Revisió de preus del contracte	12
10.- Condicions que han de reunir els licitadors	12
11.- Notificacions i ús de mitjans electrònics	17
12.- Protecció de dades	19

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 19

13.- Presentació de documentació i de proposicions	19
14.- Valoració de les ofertes	24
15.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	25
16.- Mesa de contractació	25
17.- Requeriment documentació prèvia a l'adjudicació	25
18.- Garantia provisional i definitiva	26
19.- Adjudicació del contracte	26
20.- Formalització i perfecció del contracte	27
21.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	28

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 28

22.- Execució del contracte	28
23.- Obligacions del contractista	29
24.- Abonament del servei	31
25.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació	31
26.- Modificació del contracte	32
27.- Demora en les prestacions	32

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 32

28.- Successió i cessió del contracte	32
29.- Subcontractació	33



Codi de Verificació



1I6T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE
TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

30.- Règim de penyalitats en l'execució del contracte.....	34
31.- Termini de garantia i recepció de les prestacions del contracte.....	35
32.- Resolució del contracte	36
V. SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL I RECURSOS	36
33.- Règim d'invalidesa	36
34.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació.....	36
35.- Jurisdicció competent.....	37
VI. DOCUMENTS ANNEXOS.....	38
Annex núm. 1.....	38
Annex núm. 2.....	45
Annex núm. 3.....	47
Annex núm. 4.....	49
Annex núm. 5.....	51



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT I TRÀMIT ORDINARI, DEL SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE TALLERS DE LA GUIA D'ACTIVITATS EDUCATIVES

I. DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte del contracte i característiques del servei

1.1.- L'objecte de la present contractació és la realització de tallers de la Guia d'activitats educatives com la realització del taller "Descobreix el Vallès Occidental" adreçat a alumnes de secundària dels centres educatius de la comarca sobre el treball i món laboral per tal de dinamitzar i promocionar els recursos adreçats a públic escolar.

La informació precisa sobre l'objecte del contracte i el seu abast es detalla exhaustivament en el plec de prescripcions tècniques (d'ara endavant PPT).

1.2.- D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'objecte del contracte és susceptible de divisió en lots, d'acord amb la motivació que s'ha expressat en la memòria justificativa que es troba a l'expedient.

1.3.- En virtut de l'article 2.4 de la LCSP el codi CPV del contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV) i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és 8000000-4 – Serveis d'ensenyament i formació

1.4.- L'ens contractant és el Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb domicili a la Carretera Nacional 150, km. 15, de Terrassa (08227), i amb pàgina web: www.consellvallesoccidental.cat.

1.5.- L'òrgan competent per a adjudicar el contracte és la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Occidental d'acord amb l'art. 45.1 apartat A), subapartat a) de les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2025.

1.6.- La informació precisa sobre l'expedient de contractació i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, podran obtenir-se des del perfil del contractant accessible des de la pàgina web del Consell Comarcal.

1.7.- De conformitat amb l'article 202.2 LCSP, s'incorpora al present plec com a condicions especials d'execució, vinculades amb l'objecte del contracte, de tipus social.



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

2.- Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

3.- Règim jurídic del contracte

El contracte a subscriure té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal com estableix l'article 17, en relació amb l'article 25.1 apartat a) i l'article 3 de la LCSP, i li serà aplicable la normativa sobre contractació de les administracions públiques.

El present plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques així com els documents annexos revestiran caràcter contractual.

En cas de discordança entre el present plec i qualsevol altre document contractual, prevaldrà aquest plec.

El contracte que esdevingui d'aquestes actuacions es regirà, principalment, per la normativa que s'enumera tot seguit, sense perjudici de qualsevol altra que sigui d'aplicació.

- Normativa de contractes del sector públic:
 - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
 - Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
 - Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
 - Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP).
 - Ordre ECO/33/2023, de 21 de febrer, d'aprovació de l'aplicació de la Plataforma de serveis de contractació pública i de les eines de licitació electrònica integrades, el Sobre digital i l'Oferta telemàtica.
 - Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Normativa de protecció de dades:
 - Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant, RGPD).
 - Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Normativa del procediment administratiu i règim jurídic:



Codi de Verificació

116T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara endavant, LPACAP).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (d'ara endavant, LRJSP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (d'ara endavant, LRJPAPC).
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Normativa d'hisenda pública:
 - Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (d'ara endavant LGP).
 - Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals (d'ara endavant, TRLHL).
 - Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.
- Normativa autonòmica, de règim local i transparència.
 - Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (d'ara endavant, TRLOOC).
 - Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (d'ara endavant, LBRL).
 - Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (d'ara endavant, TRLMC).
 - Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
 - Reglament orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
 - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2025.
- Normativa de factura electrònica.
 - Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic.
 - Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

La normativa identificada en el PCAP i en el PTT és la que vigeix actualment en tot cas, de mode que el supòsit de modificació, substitució i/o derogació, s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

El desconeixement de les clàusules en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

4.- Responsable del contracte

La persona responsable del contracte, pel que fa al Lot 1 serà Anna Isabel Sánchez Coloma, tècnica coordinadora de Turisme del Consell Comarcal del Vallès Occidental i pel Lot 2: Annabel Planas Estruch, tècnica coordinadora d'Ocupació del Consell Comarcal del Vallès Occidental,. Seran responsables als efectes del que determina l'article 62.1 de la LCSP, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació es realitza correctament, i en particular:

- Coordinar-se amb el responsable designat per l'empresa adjudicatària del contracte.
- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les administracions públiques.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Proposar la modificació del contracte, quan sigui necessari.
- Proposar la resolució del contracte.
- Proposar la pròrroga del contracte, quan procedeixi.
- Proposar la suspensió en l'execució del contracte.
- Emetre informe previ a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials assenyalades per a l'execució del contracte.
- Requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari i del compliment de terminis i actuacions.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Donar la conformitat a la factura/certificació que acrediti la realització total o parcial del contracte.
- Qualsevol altra funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

En cap cas, la persona responsable del contracte, determinarà les persones treballadores del contractista que hagi d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal del contractista ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

5.- Durada del contracte i inici de la prestació

La durada del contracte s'estableix en un any amb possibilitat de pròrroga, d'any en any fins a un màxim de 3 anys més, per tant la durada màxima serà de quatre (4) anys a comptar des de la data que s'indiqui en la resolució d'adjudicació o bé des de l'endemà de la seva



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

formalització, que s'efectuarà d'acord amb la clàusula 20 d'aquest PCAP. El contracte no podrà excedir del 31 de desembre de 2029.

La prorroga serà obligatòria pel contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos previs a la finalització del termini de durada del contracte, d'acord amb l'art. 29.2 de la LCSP.

6.- Procediment d'adjudicació del contracte, tipus de tramitació i publicitat

6.1.- Procediment d'adjudicació del contracte:

Obert simplificat abreujat, de conformitat amb el que disposa l'article 159.6 de la LCSP. La selecció de l'oferta es basarà en el criteri d'adjudicació automàtic previst en la clàusula 14 del PCAP, en virtut de l'article 145.3 apartat g) de la LCSP, d'acord amb la fonamentació que consta en la memòria justificativa del contracte.

6.2.- Tipus de tramitació:

La tramitació del procediment és ordinària.

6.3.- Publicitat i terminis de la licitació:

Publicitat de la licitació: De conformitat amb l'article 135 de la LCSP, la licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del Contractant d'aquesta Corporació, allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Termini de presentació d'ofertes: El termini de presentació d'ofertes és de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a la seva publicació al perfil del contractant.

D'acord amb les recomanacions i bones pràctiques en l'ús de la plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya¹, l'últim dia per a la presentació d'ofertes serà el següent dia hàbil, transcorregut el termini de presentació d'ofertes indicat, a les 12:00:00 hores.

S'amplia el termini amb la finalitat de donar resposta, dins de l'horari d'atenció al públic, a possibles preguntes, dubtes i incidències que plantegin els licitadors.

Així mateix, es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

6.4.- Dubtes i consultes:

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs o de la resta de documentació durant el termini de presentació d'ofertes mitjançant el perfil del contractant. D'aquesta manera les preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, garantint la igualtat en el procediment de licitació.

No es pot garantir la resposta a les consultes que es realitzin amb menys de dos dies d'antelació a la finalització del termini per a presentar ofertes.

¹ Actualitzades en data 8 de maig de 2025, per part de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, de la Direcció General de Contractació Pública que pertany al Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

6.5.- Perfil del contractant:

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil del contractant del Consell Comarcal a través de la web de l'entitat o amb l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCVOC>

7.- Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

7.1.- Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 10.125,00€, més 2.126,25€ corresponents al 21% d'IVA aplicable, fent un total de 12.251,25€, IVA inclòs. Aquest és el límit màxim de despesa que en virtut d'aquest contracte, pot comprometre a l'òrgan de contractació.

A tots els efectes, s'entendrà que el preu del contracte comprèn, no sols el seu objecte sinó, que també els tributs de tota índole que graven diversos conceptes, a excepció de l'IVA, si hi fos preceptiu, sense que en cap cas aquests puguin ser repercutits com a partida independent.

Determinació del preu

El preu del contracte s'ha calculat:

- A tant alçat: ☐ - Preu unitari amb unitats certes ☒

La justificació del càlcul del Pressupost Base de Licitació així com l'estudi dels costos consten en l'apartat 3.1 de la memòria justificativa.

El sistema de determinació del preu és realitzarà per preus unitaris per activitat. Atesa la naturalesa i les característiques del contracte, que va en funció de la demanda per part dels centres educatius, l'import anual pot variar depenent de la quantitat d'activitats realitzades.

Tot i així, i a efectes que les persones licitadores puguin valorar de forma estimada el possible volum de negoci, es preveu realitzar:

- Pel lot 1, un mínim de 10 i un màxim de 50 sessions a l'any
- Pel lot 2, un mínim de 10 i un màxim de 25 sessions a l'any

D'acord amb l'art. 100 de la LCSP, es desglossa el PBL tal com es detalla a continuació per a cada Lot, prenen com a referència les taules salarials corresponents:

LOT 1. Activitats vinculades amb l'àmbit de comarca

Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003) i les despeses generals s'estructura, despeses administratives i de gestió, i el benefici industrial.



Codi de Verificació 116T4H053K121A0M1BCF
Servei Serveis Jurídics
Expedient 1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC 3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació

CONCEPTE		TOTAL	
Costos Directes	2,5 h	2 prof.	112,11 €
Costos Indirectes	15%		16,82 €
Benefici industrial	5%		5,61 €

Es preveu un preu unitari màxim per taller de 135€, IVA exclòs.

LOT 2. Activitats vinculades amb l'àmbit de Treball i mon laboral

Resolució EMT/1212/2025, de 24 de març, per la qual es disposen la inscripció i la publicació del II Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya (codi de conveni núm. 79100215012020).

CONCEPTE		TOTAL	
Costos Directes	2,5 h	2 prof.	115,77 €
Costos Indirectes	12%		13,89 €
Benefici industrial	5%		5,79 €

Es preveu un preu unitari màxim per taller de 135€, IVA exclòs.

Font de finançament:

El finançament està condicionat a atorgament d'un préstec, SÍ ☐ NO ☒
crèdit o subvenció?:

Les fonts de finançament són: el contracte programa de Turisme entre la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, per a l'activitat del Lot 1 i el Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals, entre les que es troba l'actuació "Upskilling per l'ocupació al Vallès Occidental 2025-26", per al Lot 2.

7.2.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'art. 101 i concordants de la LCSP, és de 27.000,00€, IVA exclòs, pel LOT 1 i de 13.500,00€, IVA exclòs, pel LOT 2.

El mètode de càlcul per determinar el VEC és el següent i s'ha efectuat tenint en compte l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya:

LOT 1

Valor estimat del contracte		
Vigència inicial	31/12/2026	6.750,00€
Pròrrogues	31/12/2029	20.250,00€
Modificacions	No es preveuen	0



Codi de Verificació 116T4H053K121A0M1BCF
Servei Serveis Jurídics
Expedient 1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC 3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació

Valor estimat del contracte		
Primes o pagaments	No es preveuen	0
Total (IVA exclòs)		27.000,00€

LOT 2

Valor estimat del contracte		
Vigència inicial	31/12/2026	3.375,00€
Pròrrogues	31/12/2029	10.125,00€
Modificacions	No es preveuen	0
Primes o pagaments	No es preveuen	0
Total (IVA exclòs)		13.500,00€

7.3.- Aplicació pressupostària

La despesa màxima del contracte serà de 12.251,25€, IVA inclòs, i s'aplicarà a les aplicacions pressupostàries/es i anualitats següent/s:

LOT	Exercici	Aplicació pressupostària	Import IVA inclòs
1	2026	05-4320A-22706	8.167,50 €
2	2026	05-2410A-22706	4.083,75 €

Per a les pròrrogues es contempla una despesa màxima del contracte serà de 36.753,75€, IVA inclòs, per a les possibles pròrrogues per als anys 2027, 2028 i 2029 i s'aplicarà a les partides pressupostàries següents:

LOT	Exercici	Aplicació pressupostària	Import IVA inclòs
LOT 1: Àmbit comarca	2027 2028 2029	05-4320A-22706	24.502,50 €
LOT 2: Àmbit Treball i món laboral	2027 2028 2029	05-2410A-22706	12.251,25 €

És una despesa de tramitació anticipada: Sí ☒ NO ☐

A tots els efectes, s'entendrà que el preu del contracte comprèn, no sols el seu objecte si no que, també els tributs de tota índole que graven els diversos conceptes, a excepció de l'IVA, si hi fos preceptiu, sense que en cap cas aquests puguin ser repercutits com a partida independent.



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

Aquestes despeses es subordinen a l'autorització en el pressupost de cada exercici del corresponent crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. Per tant, la seva eficàcia queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'òrgan contractant de cada exercici.

Es compleixen els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, atès que la despesa per l'execució del contracte està prevista en el pressupost de l'exercici pressupostari que abasta el servei.

8.- Admissió de variants /ofertes integradores

8.1 Admissibilitat de variants

D'acord amb l'article 142 de la LCSP, no s'admetran variants en les presentacions de les ofertes dels licitadors.

8.2 Possibilitat d'ofertes integradores

S'admet la possibilitat d'acceptar ofertes integradores dels licitadors?

- SÍ ☒ NO ☐
- L'objecte del contracte no es divideix en lots ☐

En els casos en què es presenti una oferta integradora amb diversos lots, aquesta constituirà un únic contracte, i no un contracte per a cada lot.

9.- Revisió de preus del contracte

El preu del contracte no estarà subjecte a revisió durant la seva execució, ni en el seu cas, durant les possibles pròrrogues, en aplicació del que s'estableix en l'article 103 i següents de la LCSP. Per tant, durant l'execució del contracte no procedirà cap revisió de preus.

10.- Condicions que han de reunir els licitadors

Podran participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'art. 85 de la LCSP.
- Disposar de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en els termes que s'indica en la clàusula 10 apartat A d'aquest plec;



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixi a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

De conformitat amb l'article 66 LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries si les prestacions del contracte estan compreses dins les finalitats, objecte social o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els són propis.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Les unions d'empresaris constituïdes temporalment a l'efecte, hauran de complir el que estableix l'article 69 de la LCSP. Les empreses comunitàries o extracomunitàries hauran de justificar, respectivament, el que determinen els articles 67 i 68 de l'esmentada Llei.

No és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

A.- Condicions mínimes de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 159.6 apartat b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i la solvència tècnica o professional. No obstant això, hauran de disposar de la solvència mínima exigida a continuació, que els podrà ser requerida en qualsevol moment, si així es considera necessari, per l'òrgan de contractació.

A.1.- Solvència econòmica

Per tal d'assegurar la correcta prestació de l'objecte del contracte, és imprescindible que l'adjudicatari sigui econòmicament solvent per tal de fer front a les despeses derivades.

Els licitadors hauran de disposar de la solvència econòmica i financera, consistent en un Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a una vegada i mitja el valor anual del contracte, IVA exclòs.

El volum anual de negocis mínim exigít per acreditar la solvència econòmica serà:

Pel LOT 1: 10.125,00€.

Pel LOT 2: 5.62,50€.



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà, si escau, per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no estigués inscrit al registre, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el supòsit d'empreses de nova creació, que no pot acreditar la solvència pel mitjà anterior, caldrà per a poder participar en aquesta licitació, tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per a riscos professionals equivalent o per quantia superior al volum anual de negoci del contracte, que haurà de mantenir vigent fins a la finalització del contracte.

L'import mínim de l'assegurança haurà de ser com a mínim:

Pel LOT 1: 10.125,00€.

Pel LOT 2: 5.62,50€.

Mitjà d'acreditació: La disposició efectiva de l'assegurança s'acreditarà mitjançant la presentació de la pòlissa o certificat emès per l'asseguradora que indiqui l'import, termini o cobertures i el rebut que acrediti estar al corrent de pagament.

Les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

A.2.- Solvència tècnica o professional

A.2.1. Relació de serveis o treballs efectuats de la mateixa naturalesa en el curs de com a màxim dels tres últims anys

Els licitadors hauran de disposar de la solvència tècnica o professional consistent en haver realitzat, com a mínim, un treball de similar o igual naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en els últims tres anys, de quantia i característiques anàlogues a les de l'objecte del contracte.

Mitjà d'acreditació:

Quan el servei s'hagi realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan el servei s'hagi realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinària d'aquests serveis, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

El certificat ha d'acreditar el treball realitzat amb satisfacció, indicant la data, la durada i l'empresa o entitat contractant.

D'acord amb l'art. 89.1 apartat h) de la LCSP, en el supòsit d'empreses de nova creació, no serà exigible la solvència tècnica prevista en primer terme, pel que aquesta s'acreditarà de la següent manera:



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

Les empreses de nova creació la solvència es podrà acreditar mitjançant la indicació dels títols acadèmics i professionals del personal que s'encarregui d'executar el contracte. En aquest sentit, caldrà que la persona que executi el contracte disposi com a mínim de la següent formació:

Pel LOT 1: una persona amb la titulació de diplomatura en magisteri i/o grau en Educació Primària i una persona amb titulació universitària vinculada amb la temàtica de l'activitat.

Pel LOT 2: 2 persones amb Grau en psicologia, pedagogia o en ciències socials, i experiència mínima de 3 anys en temes de mercat de treball.

Mitjà d'acreditació:

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable on s'indiqui el personal tècnic o unitat tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposi per a l'execució del contracte, especialment l'encarregat d'executar el contracte juntament amb el Currículum Vitae corresponent, la titulació pertinent i un certificat de vida laboral. Cal acreditar que com a mínim es disposa d'un professional amb coneixements i experiència adequats per a dur a terme l'objecte del contracte.

A.3.- Adscripció de mitjans a l'execució del contracte

D'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP, per l'execució del contracte, l'empresa que obtingui la millor puntuació amb l'aplicació dels criteris d'adjudicació haurà d'adscriure el següent personal a l'execució del contracte.

- Relació de personal tècnic, propi o aliè, que haurà de comprendre un equip mínim compost per dues persones.

Pel LOT 1: una persona amb la titulació de diplomatura en magisteri i/o grau en Educació Primària i una persona amb titulació universitària vinculada amb la temàtica de l'activitat.

Pel LOT 2: dues persones amb Grau en psicologia, pedagogia o en ciències socials, i experiència mínima de 3 anys en temes de mercat de treball.

Mitjans d'acreditació:

En l'oferta s'hauran d'indicar les dues persones adscrites a l'execució del contracte. Tot això sense perjudici del dret de l'entitat de requerir abans de l'adjudicació els documents acreditatius que consideri pertinents per a la comprovació o verificació dels aspectes de l'oferta.

Aquest requisit, igual que la solvència, haurà de complir-se durant tota la vigència del contracte.

A.4 Declaració responsable i Certificat de Delictes de Naturalesa Sexual

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

Mitjans d'acreditació:

En l'oferta s'haurà de fer la declaració corresponent així com que el personal adscrit al contracte disposa del Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual per a persones físiques expedit pel Ministerio de Justícia.

B.- Personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1- Per a les empreses espanyoles persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat o document que el substitueixi no caducat, i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en el tràfic mercantil.

a.2- Per a les empreses espanyoles persones jurídiques, escriptura de constitució o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en el que constin les normes que regulen la seva activitat, degudament inscrits, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i per la resta d'empreses estrangeres, s'haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposa l'article 84 de la LCSP.

b) Documents que acrediten la representació:

b.1- Si el licitador és una persona física que actua mitjançant representant, aquest haurà d'acreditar la representació d'acord amb el que s'estableix a l'article 5.4 de la LPACAP.

b.2- Si el licitador és una persona jurídica que actua mitjançant representant, aquest presentarà una fotocòpia del seu DNI o passaport no caducat, així com de l'escriptura de poders degudament inscrita en el Registre Mercantil o el registre equivalent establert per la normativa vigent.

c) Unions temporals d'empreses:

Podran presentar-se empreses agrupades amb caràcter temporal (UTE), cadascuna de les quals haurà d'acreditar la seva pròpia personalitat i capacitat, i donaran compliment al que estableix l'article 69 de la LCSP, designant la persona que serà representant de l'esmentada agrupació, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per cobraments i pagaments de quantia significativa. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant l'òrgan de contractació.

Els empresaris que concorrin integrats en una unió temporal d'empreses hauran d'indicar el nom i circumstàncies dels que la constitueixen, i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar



Codi de Verificació



1I6T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE
TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

adjudicatari del contracte, fent ús de l'annex 1.1. d'aquest plec. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En el cas que es proposi l'adjudicació a una agrupació temporal d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE, en escriptura pública, així com el NIF assignat a la UTE, amb caràcter previ a la formalització, davant l'òrgan de contractació.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

C.- Obligacions tributàries

- a) En el supòsit que concorri exempció d'IVA:

El licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.

- b) En relació a la resta d'obligacions tributàries i les obligacions amb la Seguretat Social:

En virtut de l'article 28.2 de la LPACAP, no es precisarà l'autorització per a què el Consell Comarcal del Vallès Occidental consulti, de forma directa l'acreditació dels licitadors, d'estar al corrent de pagament amb l'Agència Tributària i Tresoreria General de la Seguretat Social. En cas contrari, el licitador haurà de fer constar la seva oposició expressa mitjançant l'**annex 1** i, presentar els documents acreditatius conforme està al corrent de pagaments.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, o registre equivalent, quedaran eximides de la presentació dels documents actualitzats que figurin al citat registre, que siguin referents a la personalitat, capacitat d'obrar de l'empresari, representació i, si escau, solvència, entre d'altres.

D.- Habilitació empresarial o professional

Es requereix habilitació empresarial o professional per a dur a terme l'objecte del contracte:

SÍ ☒ NO ☐

Pel LOT 1: una persona amb la titulació de diplomatura en magisteri i/o grau en Educació Primària i una persona amb titulació universitària vinculada amb la temàtica de l'activitat.

Pel LOT 2: 2 persones amb Grau en psicologia, pedagogia o en ciències socials, i experiència mínima de 3 anys en temes de mercat de treball.

11.- Notificacions i ús de mitjans electrònics

11.1 – D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

11.2 – Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la LPACAP. Aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebut el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de l'endemà de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de l'endemà de l'accés a la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin fet amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es podran realitzar mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integrat i la data i hora de publicació de la informació publicació, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

11.3 – Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació annexa.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que *“una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en*



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres”.

12.- Protecció de dades

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per una unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 3**, relatiu a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

En l'execució d'aquest contracte no hi haurà tractament de dades de caràcter personal, en aquest sentit, en relació amb les dades a les quals pugui tenir accés, el contractista ha de respectar el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

No es produeix una cessió de les dades indicades a l'empresa contractista.

D'acord amb l'art. 122.2 de la LCSP, el contractista quedarà obligat a complir el següent:

- El contractista estarà obligat a complir amb la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- L'adjudicatari, abans de la formalització del contracte haurà d'aportar una declaració responsable sobre la ubicació del servidors i el lloc des d'on es presten els serveis associats als mateixos.
- L'obligació de comunicar qualsevol modificació que es produeixi al llarg de la vida del contracte en relació amb la ubicació i/o els serveis associats als servidors.
- L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors i/o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

13.- Presentació de documentació i de proposicions

13.1.- De conformitat amb el que estableix l'article 159.6 apartat c) i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres, la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes és secreta i presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, sense excepció, així com s'autoritza a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament indicant-ho en la presentació de l'oferta.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a persones interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina d'Oferta Telemàtica integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCVOC>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web d'Oferta Telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina d'Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina d'Oferta Telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina d'Oferta Telemàtica.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per accedir a l'espai de preparació de l'oferta. Aquesta paraula clau no xifra la documentació, només securitza l'espai de preparació de l'oferta per tal que les empreses licitadores hi puguin accedir en moments diferents o des de diferents dispositius per preparar la seva oferta.

13.2.- Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina d'Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí es possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadores presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

13.3.- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya o del Consell Comarcal. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina d'Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina d'Oferta Telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comprar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.4.- L'eina d'Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. És preferible que la partició es realitzi manualment (sense utilitzar eines de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

13.5.- Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

Per donar compliment a l'apartat 1. punt j) de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement als licitadors que el format de document electrònic admissible és el següent: PDF. Únicament en els supòsits en que sigui imprescindible fragmentar l'arxiu degut a la mida, els documents es podran presentar en format ZIP. L'òrgan de contractació podrà admetre excepcionalment altres formats de presentació de forma justificada.

13.6.- Contingut del sobre:

13.6.1 - En cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, cal tenir en compte el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

Al tenor de l'article 159.6 apartat c) de la LCSP, l'oferta per aquest procediment es presentarà en un únic sobre en tant que els criteris d'adjudicació son quantificables mitjançant l'aplicació de les fórmules establertes en la clàusula 14 d'aquest plec.

13.6.2 - Les ofertes es presentaran mitjançant un únic sobre, que ha d'incloure els següents documents:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable fent ús del model que s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina d'Oferta Telemàtica.

La declaració responsable ha d'anar signada electrònicament pels representants legals de les empreses licitadores fent ús del certificat digital establert en la clàusula 11.3 d'aquest plec.

S'ha d'incloure el nom, cognom i DNI de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

L'eventual falsedat en allò declarat pels licitadors en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic previst en l'article 71.1 e) de la LCSP.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal, cadascuna també ha de presentar la declaració responsable. A més, cal aportar l'**annex 1.1** on consti el compromís de constituir la unió temporal en cas de resultar adjudicatàries.



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'hauran de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra document de les dades inscrites en aquests registres, que hauran d'estar degudament actualitzades.

b) Oferta

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular fent ús del model que s'adjunta com a **annex 2** en aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina d'Oferta Telemàtica.

En l'apartat del preu, l'oferta econòmica per preus unitaris ha d'incloure quatre decimals, en el supòsit d'un nombre superior s'arrodonirà la xifra indicada.

Consideracions generals sobre les ofertes a presentar

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina d'Oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Quan s'apreciïn defectes esmenables en la documentació aportada per part dels licitadors, atorgarà un termini de tres dies naturals a l'interessat per a poder esmenar-los d'acord amb l'article 141 de la LCSP. En el supòsit que dins del termini indicat no s'esmenin els defectes, l'òrgan de contractació podrà excloure als licitadors.



Codi de Verificació

116T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

Els documents de l'oferta s'han de presentar en els formats indicats en la clàusula 13.5 d'aquest PCAP.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.- Valoració de les ofertes

14.1. - Els criteris que determinaran la selecció de l'adjudicatari seran avaluables de forma automàtica. El contracte serà adjudicat al licitador que ofereixi l'oferta que obtingui una major puntuació una vegada aplicats els criteris d'adjudicació següents. En tot cas, l'oferta ha de complir amb els requisits mínims previstos en aquest PCAP i en el PPTP que regeixen la contractació.

CRITERI OBJECTIU AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima
A	Criteris avaluables de manera objectiva	100 punts
A1	Oferta econòmica	60 punts
A2	Formació complementària de l'equip tècnic	40 punts

A.1. Oferta econòmica

Puntuació màxima: 60 punts

Les ofertes econòmiques es puntuaran de conformitat amb la següent fórmula, en relació amb el preu de l'oferta, sense IVA i en relació amb el PBL.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació que s'assigna és d'1. Així doncs, s'atorgarà fins a un màxim de 60 punts per la rebaixa del preu de l'oferta.

A.2. Formació complementària de l'equip tècnic

Puntuació màxima: 40 punts

Aquest criteri consisteix en valorar i comptar el número d'accions formatives relacionades amb tècniques i metodologies pedagògiques, que consten en els Currículums Vitae dels i les professionals que es proposen per impartir els tallers formatius. Aquesta formació complementària a la titulació requerida.

Aquestes accions formatives han de tenir una durada mínima de 50h.



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

Mitjà d'acreditació:

S'acredita mitjançant còpia del títol corresponent dels professionals que impartiran els cursos. Per cada acreditació de cursos de tècniques pedagògiques 5 punts, fins a un màxim de 40 punts.

Justificació:

Les tasques a desenvolupar en el contracte es poden optimitzar amb habilitats i metodologies específiques en pedagogia i dinamització de grups. És per aquest motiu, que la formació en aquest àmbit complementa les titulacions necessàries per impartir els tallers.

Es classificaran els licitadors en ordre decreixent en funció de l'import sense IVA de la seva oferta.

14.2. - En el cas que es produeixi un empat en les ofertes s'aplicaran els criteris de desempat regulats en l'article 147.2 de la LCSP. En aquest cas, es demanarà a les empreses implicades la presentació de la documentació acreditativa que correspongui per tal que la presentin en un termini màxim de tres dies hàbils.

15.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals es durà a terme d'acord amb l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i es seguirà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi anormal o desproporcionada, se li requerirà perquè la justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la temeritat de l'oferta. Per aquest motiu se li requeriran les precisions que es considerin oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa disposa d'un termini de tres dies hàbils per presentar la informació i documents que siguin pertinents a aquests efectes.

16.- Mesa de contractació

En el procediment obert simplificat abreujat la constitució de la mesa de contractació és potestativa, i en el present supòsit no es constitueix mesa, sinó que la valoració de les ofertes s'efectuarà mitjançant una unitat tècnica que auxiliarà a l'òrgan de contractació.

17.- Requeriment documentació prèvia a l'adjudicació

Un cop realitzada la proposta de classificació i adjudicació, l'òrgan de contractació pot demanar al licitador proposat, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable, o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment, la totalitat o una part de la documentació justificativa dels requisits previs.



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

El requeriment d'aquesta documentació si cal s'ha de fer abans de l'adjudicació i per mitjans electrònics via registre general de l'Administració. El licitador requerit ha d'enviar la documentació dins el termini màxim establert de set dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què hagués rebut el requeriment.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, si s'escau, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per presentar la documentació requerida.

En tot cas, el licitador proposat, abans de l'adjudicació, serà requerit per aportar la següent documentació en el termini indicat en aquest apartat:

- Documents acreditatius pertinents de la capacitat d'obrar, personalitat jurídica, si escau de representació, relatius a l'habilitació empresarial o professional, o de qualsevol altre circumstància d'acord amb els apartats B, C i D de la clàusula 10.
- Els certificats d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en el cas que s'oposi a que el Consell Comarcal realitzi la consulta.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Declaració responsable sobre la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos (**annex 5**). Aquest document s'haurà d'aportar en tot cas abans de la formalització del contracte.
- Qualsevol altra documentació que per la naturalesa del contracte es determini en qualsevol altre apartat dels plecs.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya, o registre equivalent, quedaran eximides de la presentació dels documents actualitzats que figurin al citat registre, que siguin referents a la personalitat, capacitat d'obrar de l'empresari, representació i, si escau, solvència.

18.- Garantia provisional i definitiva

Les empreses licitadores estaran exemptes de constituir garantia provisional de conformitat amb l'article 106.1 de la LCSP així com de constituir la garantia definitiva en virtut de l'article 159.6 f) LCSP, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

19.- Adjudicació del contracte

Un cop presentada, si s'escau, i en el seu cas, esmenada de forma correcta la documentació a què fa referència la clàusula 17, l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació del contracte.



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

L'acord d'adjudicació serà notificat directament a tots els licitadors i es donarà publicitat del mateix al perfil del contractant del Consell Comarcal.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi una oferta o proposició que sigui admissible, de conformitat amb els criteris que hi figurin en el plec.

Quan no procedeixi l'adjudicació del contracte al licitador classificat en primer lloc, per no haver atès aquest –dins del termini establert- el requeriment efectual pel Consell Comarcal del Vallès Occidental, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li podrà exigir un import del 3% del pressupost de base de licitació, sense IVA, en concepte de penalitat i es procedirà, en aquest cas, per l'ordre en el qual hagin quedat classificades les ofertes.

20.- Formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte, d'acord amb l'article 159.6 apartat g) de la LCSP.

D'acord amb l'article 36.1 LCSP el contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

L'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució. En el moment de formalitzar el contracte han de subsistir les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar establertes en aquests plecs.

Si el contracte no es formalitza en el termini per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li podrà exigir l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 apartat b) de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 17, essent aplicables els terminis previstos als apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació i resultin adjudicatàries, han de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

21.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte, sense que correspongui cap mena d'indemnització.

També pot desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i així ho notificarà a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

22.- Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin els documents que regeixen la contractació i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable a la qual es refereix la clàusula 4 d'aquest PCAP.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar un calendari amb la disponibilitat del personal associat al projecte per tal que des del Consell Comarcal es puguin acordar les dates de realització de l'activitat amb els centres educatius.

El contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.

La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista i el Consell Comarcal.

22.1 – Condicions especials en relació amb l'execució del contracte:

La condició especial en relació amb l'execució dels contractes resultants, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, d'acord amb la previsió de l'art. 202 de la LCSP, són les següents:

22.1.1. Condicions especials d'execució de tipus social, en relació a la conciliació del treball amb la vida familiar. És obligació de l'adjudicatari facilitar la conciliació corresponent del temps laboral, familiar i personal.

Mitjà d'acreditació:

El contractista ha d'aportar un pla de mesures de conciliació en relació amb les persones adscrites a l'execució del contracte. A títol d'exemple, aquestes mesures poden ser de tipus econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció a menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències,



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització o adaptació d'horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació d'aquestes mesures.

Justificació:

Atès que el Consell Comarcal disposa d'un pla d'igualtat intern aprovat el març de 2020 per al conjunt de les persones treballadores a l'entitat, es considera adient fer extensives algunes de les mesures recollides en el pla, posant èmfasi en aquelles que han de permetre la conciliació familiar i laboral.

22.1.2 Complir amb la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades al llarg de tota l'execució del contracte.

Mitjà d'acreditació:

Reflectir la informació i sol·licitar el consentiment signat de les dades en la documentació de recollida d'informació.

Justificació:

Atès que el contracte comporta la cessió de dades de caràcter personal, el contractista haurà complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta condició té caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes previstos a l'art. 211 punt 1 apartat f) de la LCSP.

22.1.3. El contractista queda vinculat per l'oferta que hagi presentat. En aquest sentit, l'adscripció de mitjans personals al contracte, amb les característiques indicades a l'oferta, té caràcter d'obligació essencial als efectes previstos a l'art. 211 punt 1 apartat f) de la LCSP.

Per a acreditar el compliment d'aquesta condició especial el contractista haurà de lliurar un informe final sobre l'aplicació de la condició d'execució descrita, indicant les mesures implantades a l'empresa per a garantir una gestió adequada dels reciclatge dels envasos.

- **22.1.4.** El contractista haurà de comunicar en qualsevol moment, durant la vigència del contracte, les modificacions que es produeixin en la informació indicada en la declaració responsable sobre la ubicació dels servidors o els serveis associats als mateixos.

Aquestes tres últimes condicions d'execució tenen caràcter d'obligació essencial als efectes previstos a l'art. 211 punt 1 apartat f) de la LCSP.

23.- Obligacions del contractista

El contractista ha d'executar el contracte, en la forma i en els termes que s'estableixen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, en la seva oferta i en la normativa vigent, així com donar compliment a les instruccions que, en interpretació d'aquestes, cursi el



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

Consell Comarcal. Tanmateix, i sense perjudici de totes les obligacions previstes al llarg del plec, el contractista haurà de complir amb la relació d'obligacions següents:

- El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal i en matèria mediambiental.
- L'empresa contractista haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels serveis que dugui a terme i dels realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- La contractista restarà obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de l'execució del contracte, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient.
- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals pugui tenir accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir amb el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- L'empresa contractista es compromet a mantenir la més estricta confidencialitat i reserva sobre el contingut dels serveis i productes utilitzats o desenvolupats pel Consell Comarcal i, per tant, a no revelar a tercers, ni donar a conèixer, ni difondre, ni fer ús de la informació, documentació i/o productes als que el contractista tingui accés com a conseqüència de la prestació del servei contractant, sense autorització prèvia i expressa del Consell Comarcal. L'empresa estarà obligada a comunicar al personal adscrit al contracte aquesta obligació i vetllar pel seu compliment. Aquesta obligació de confidencialitat té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment comporta la resolució del contracte.
- D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

El desconeixement del contracte en qualsevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plecs i normes de tota classe promulgades per l'Administració, que puguin tenir aplicació en execució d'allò pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.



Codi de Verificació 116T4H053K121A0M1BCF
Servei Serveis Jurídics
Expedient 1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC 3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació

24.- Abonament del servei

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, pels serveis efectivament prestats. El pagament es tramitarà contra presentació de les corresponents factures que hauran de ser degudament conformades per la responsable del contracte. El pagament es realitzarà cada 6 mesos i l'import variarà en funció del nombre d'activitats realitzades. En cas de disconformitat, les factures seran retornades a l'empresa contractista per efectuar observacions o presentar-les de nou amb les rectificacions escaients.

A la factura caldrà indicar el nom i número d'activitats realitzades, així com si les activitats fan referència al LOT 1 o al LOT 2.

Els contractistes que tinguin dret al cobrament, davant l'administració, podran cedir el mateix amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 LCSP.

Quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels serveis efectivament prestats, d'acord amb el que regula l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar-la al Consell Comarcal a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la seu electrònica comarcal

<https://www.seu-e.cat/web/ccvallesoccidental/govern-obert-i-transparencia/serveis-tramits/tramits/factures-electroniques>

En la resta de casos, serà potestatiu per a l'adjudicatari la presentació de factura electrònica.

Els codis DIR3 són:

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L06090030	L06090030	L06090030

25.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració s'ajustarà al que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic i a la legislació específica que resulti d'aplicació.



Codi de Verificació



1I6T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

26.- Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Per l'execució d'aquest contracte no es preveu la seva modificació, sense perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs conforme el règim de l'article 205 de la LCSP.

27.- Demora en les prestacions

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, el Consell Comarcal podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció prevista en el paràgraf primer de l'article 193.3 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

28.- Successió i cessió del contracte

28.1. Successió en la persona contractista

En relació als supòsits de successió del contractista serà aplicable el contingut de l'article 98 de la LCSP. En aquest sentit, l'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació, amb la major brevetat possible, la circumstància que s'hagi produït aportant la documentació justificativa.

28.2. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contracte podran ser cedits pel contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeixin no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència del mercat, quan es compleixin els requisits següents, en virtut de l'article 214 de la LCSP:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.



Codi de Verificació



1I6T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es pot autoritzar una cessió a un tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques del contractista i si aquestes constitueixen un element essencial.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

La cessió està condicionada a la designació com a controlador del cessionari per part de l'Autoritat competent.

29.- Subcontractació

L'empresa contractista podrà subcontractar amb tercers d'acord amb els requisits i condicions de l'art. 215 de la LCSP.

D'acord amb l'art. 215.2 apartat e) de la LCSP, el Consell Comarcal estableix com a tasques crítiques les següents, que hauran de ser executades directament pel contractista.

- La interlocució i coordinació de les prestacions amb la persona responsable del contracte, així com amb d'altres autoritats competents en el marc del projecte si s'escau.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial de les subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les subcontractistes el preu pactat en un termini que ni pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del mateix, la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

Els subcontractistes queden obligats davant del contractista, que és qui respon de l'execució del contracte davant l'Administració i també de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 5 del Reial Decret Llei 14/2019 i l'article 215.4 de la LCSP.

30.- Règim de penalitats en l'execució del contracte

L'empresa contractista s'ha de fer responsable de la prestació del servei objecte del contracte s'executi d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

S'estableix el següent catàleg d'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista, distingint entre els de caràcter greu, menys greu i lleu:

- a) Incompliments molt greus: sanció de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, sense IVA.
- b) Incompliments greus: sanció de fins a un 6 per 100 del preu del contracte, sense IVA.
- c) Incompliments lleus: sanció de fins a un 3 per 100 del preu del contracte, sense IVA.

Les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cada una d'elles no superarà el 10 per 100 del preu del contracte, sense IVA, ni el total de les mateixes superarà el 50 per 100 del preu del contracte. Es tindrà en compte:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui previst una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació, sense perjudici de l'aplicació de les penalitats previstes en la LCSP o demès normatives aplicables:

Incompliments molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'aplicació d'una segona falta greu.
- L'accés no contemplat dins l'abast del contracte a dades de caràcter protegit o sensible quan no comporti la resolució del contracte.
- L'incompliment de les característiques de l'oferta vinculades al criteri d'adjudicació o del compromís del personal a adscriure al contracte.

Incompliments greus:

- No resoldre les incidències advertides en les revisions realitzades per part del responsable del contracte que es categoritzin, justificadament, com a importants.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions especials d'execució del contracte previstes que no comportin la resolució.
- L'aplicació d'una segona falta lleu.
- L'incompliment, que no constitueixi infracció molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Reiterada manca de qualitat detectada tant en els documents com en els productes o en les evidències del compliment de les fites a complir d'acord amb l'objecte del contracte.

Incompliments lleus:

- No resoldre les incidències advertides en les revisions realitzades per part del responsable del contracte.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte proposades, quan no constitueixin incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. Es donarà audiència al contractista abans de la imposició de la penalitat perquè pugui fer les al·legacions pertinents d'acord amb l'article 82 de la LPACAP.

Si la penalitat comporta danys i perjudicis per al Consell Comarcal del Vallès Occidental, serà exigible la indemnització corresponent.

31.- Termini de garantia i recepció de les prestacions del contracte

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena de defectes observats amb ocasió de la seva recepció.



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

El termini de garantia es fixa en tres (3) mesos a comptar des de la finalització del contracte. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vici o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vici o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

32.- Resolució del contracte

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211, 212, 213 i 313 de la LCSP.

No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació requerirà, si escau, a l'empresa contractista perquè compleixi les seves obligacions, amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 212 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

V. SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL I RECURSOS

33.- Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Aquest contracte serà nul en els casos previstos en l'article 39 de la LCSP.

34.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

Atès que es tracta d'un contracte amb VEC inferior a 100.000.00 euros, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP i per tant podrà ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la LCSP, així com de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP.

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acord d'adjudicació i els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de



Codi de Verificació	 1I6T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

la recepció de la notificació, de conformitat amb el que disposa la LRJPAPC, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un més a comptar des de la data de presentació del recurs en el registre general. Transcorregut aquest termini sense dictar resolució expressa, el recurs s'entendrà desestimat, en aquest supòsit es podrà interposar el corresponent recurs contenciós administratiu. La interposició del recurs de reposició té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

Alternativament, es pot interposar directament recurs Contenciós Administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació. No obstant això, no es podrà interposar aquest recurs fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició que en el seu cas s'hagi presentat.

35.- Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



Codi de Verificació



1I6T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE
TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

VI. DOCUMENTS ANNEXOS

Annex núm. 1.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Expedient de contractació: Serveis per a la realització de tallers de la guia d'activitats educatives

Número: 1826/2025

LA PERSONA LICITADORA:

El/La Sr./Sra.amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que com a signant de la declaració responsable ostento facultats de representació suficients i vigents per a participar en aquesta licitació i presentar oferta.
- Que la societat està vàlidament constituïda, té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar de conformitat amb l'establert a l'article 65 de la LCSP i està facultada per contractar amb el sector públic.
- Que la finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals, i, conforme al seu objecte social, pel que en virtut de l'art. 66 de la LCSP es pot presentar en aquesta licitació.
- Que la societat no incórrer en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública que determina l'article 71 de la LCSP, i es compromet a aportar la documentació exigida en el PCAP, en el cas de resultar classificada com a millor oferta.
- Que l'empresa que represento accepta plenament el plec de clàusules administratives particulars i el seus annexos, el plec de prescripcions tècnics i, en el seu cas, el seus annexos, així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment, amb les que compleix, i les obligacions que en ell s'hi estableixen.
- Que es troba inscrit en el Cens d'Empresaris, professionals, i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària / o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral.



Codi de Verificació



1I6T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- De conformitat amb el que determina l'art. 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, el Consell Comarcal del Vallès Occidental, podrà consultar o obtenir els documents que obrin en poder de l'Administració o hagin siguts creats per un altre Administració, llevat que l'interessat expressament s'oposi. A tal efecte, el Consell Comarcal obtindrà directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte així com per a controlar la correcte execució del mateix.

Marcar la casella/es corresponent/s si NO s'autoritzen les consultes per part del Consell Comarcal.

- ☐ No s'autoritzen les consultes amb l'AEAT.
- ☐ No s'autoritzen les consultes amb la TGSS.
- ☐ No s'autoritzen les consultes amb (indicar l'organisme o organismes pertinents).
- ☐ No s'autoritza cap consulta.

En el cas de no donar el consentiment, per a procedir a l'adjudicació del contracte, si s'escau, caldrà que l'empresa aporti la documentació pertinent a requeriment del Consell Comarcal del Vallès Occidental. En cas d'oposició, especifiqui els motius:

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.



Codi de Verificació



1I6T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

☐ Sí ☐ No

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional descrites en els termes en el PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits en el mateix.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, estant-hi obligada, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives establertes en l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que, estant-hi obligada, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ Sí ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre Valor Afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IAE
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en el cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses declara:



Codi de Verificació

116T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(Complimentar l'annex 1.1. que s'adjunta al PCAP)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- En el cas de recórrer a les capacitats d'altres empreses per complir amb els criteris de solvència exigits per a presentar-se en la licitació, d'acord amb l'art. 75 de la LCSP, caldrà que ho indiqui en aquesta declaració responsable i aporti el comprovat per escrit de les entitats corresponents quan així li sigui requerit per la mesa de contractació o l'òrgan de contractació, d'acord amb l'apartat 2 de l'article indicat i l'art. 159.4 de la LCSP.

☐ Sí s'utilitzaran mitjans de solvència externs d'altres societats.

☐ NO s'utilitzaran mitjans de solvència externs d'altres societats.

En cas afirmatiu indicar els mitjans de solvència externs i l'empresa o empreses corresponents a l'efecte:

--

- Que l'empresa licitadora forma part del grup empresarial _____ i:

☐ NO concorren a la present licitació les empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç.

☐ Sí concorren a la present licitació les següents empreses: _____ pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional	Mòbil professional

* Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador / contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta



Codi de Verificació	116T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

contractació, per escrit, per tal que el Consell Comarcal pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que jo represento i les persones del Consell Comarcal del Vallès Occidental que pugui influir en l'adjudicació d'aquest procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en aquesta declaració, en la que faig constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per deixar constància d'aquest fet.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals espanyols.

(Signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació



1I6T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

Annex núm. 1.1

DECLARACIÓ I COMPROMÍS PER ALS SUPÒSITS QUE ES PRESENTI OFERTA CONJUNTA DE LICITACIÓ PER INTEGRAR UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

Expedient de contractació:

Número:

El/La Sr./Sra. amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública de protocol, NIF núm., domiciliada a, carrer, núm., codi postal, del municipi de

El/La Sr./Sra. amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública de protocol, NIF núm., domiciliada a, carrer, núm., codi postal, del municipi de

El/La Sr./Sra. amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública de protocol, NIF núm., domiciliada a, carrer, núm., codi postal, del municipi de

El/La Sr./Sra. amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública de protocol, NIF núm., domiciliada a, carrer, núm., codi postal, del municipi de

Sota la nostra responsabilitat, DECLAREM:

- a) La voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) per participar en la contractació referida en l'encapçalament, amb les empreses que es relacionen i amb el següent percentatge de participació:

Empresa	Percentatge %
A)	
B)	
C)	

- b) Que designem com a persona representant de la UTE en el procés de licitació al/la senyor/a, amb NIF



Codi de Verificació	 1I6T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

- c) Que assumim el compromís de constituir-nos formalment en UTE, en els termes previstos als apartats a i b, en cas de ser adjudicatari d'aquest contracte.

I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzem a, la signem.

(Signatura electrònica avançada de cadascuna de les persones declarants)



Codi de Verificació



1I6T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

Annex núm. 2

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ASPECTES DE VALORACIÓ OBJECTIVA PEL LOT ____

Expedient de contractació núm. 1826/2025

El/La Sr./Sra..... amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm. codi postal

DECLARA que coneix les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder concórrer al procediment de licitació del contracte indicant i considera que està en situació de presentar oferta.

A aquests efectes, fa constar:

- Que **CONEIX** el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base per aquesta licitació,
- Que **ACCEPTA** incondicionalment les seves clàusules i,
- Que **REUNEIX** totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

I per això, formula oferta:

1.- Oferta econòmica:

Import de l'oferta(IVA exclos)	Tant per cent d'IVA aplicable	Preu total

**L'Import de l'oferta ha de ser igual o inferior al preu base de licitació sense IVA.*

2.- DECLARO que el personal que s'adscriurà al contracte i que executarà el seu objecte és el següent:

Nom i cognoms	Titulació/Grau	Nom i hores del curs de Formació complementària
(obligatori)	(obligatori)	



Codi de Verificació



1I6T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE
TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

Nom i cognoms	Titulació/Grau	Nom i hores del curs de Formació complementària
(obligatori)	(obligatori)	

3.- DECLARO, que, en el cas que el licitador tingui la intenció de subcontractar part de l'objecte contractual, s'informa que:

Nom i NIF de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte a subcontractar	L'import de la part a subcontractar



Codi de Verificació 116T4H053K121A0M1BCF
Servei Serveis Jurídics
Expedient 1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC 3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació

Annex núm. 3

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Responsable del tractament	CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL NIF P5800007f Ctra. Nacional 150, Km. 15 – 08227 TERRASSA Mail: ccvoc@ccvoc.cat Web: consellvallesoccidental.cat
Delegat de protecció de dades	Delegat de Protecció de Dades del Consell Comarcal de Vallès Occidental Ctra. Nacional 150, Km. 15 – 08227 TERRASSA Mail: dpd.ccvoc@ccvoc.cat
Finalitat del tractament	La finalitat del tractament és la gestió i tramitació d'aquelles contractacions que tenen per objecte la prestació de serveis
Legitimació	La base jurídica que legitima el tractament de dades és el compliment de obligació legal.
Destinataris de les dades	Les dades de caràcter personal recollides pel Consell Comarcal no seran facilitades o comunicades a tercers aliens, excepte quan siguin necessàries per a la prestació del servei sol·licitat o quan siguin requerides per les autoritats públiques competents, de conformitat amb les disposicions legals. Els principals destinataris de les dades poden ser: - Jutjats i tribunals de justícia - Altres administracions sol·licitants
Drets de les afectades	Les persones titulars de les dades, tractades pel Consell Comarcal, tenen reconegut l'exercici dels drets següents: Dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat. En qualsevol moment, les persones titulars de les dades, poden exercir el seu dret d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, d'oposició i de portabilitat al tractament de la informació sobre les seves dades personals, de forma telemàtica mitjançant el formulari corresponent ubicat a la Seu electrònica, del web comarcal. La sol·licitud haurà de contenir les següents dades: nom i cognoms de la persona interessada, adreça, fotocòpia del DNI o passaport i contingut concret del dret exercitat. La sol·licitud haurà d'indicar clarament en l'assumpte: Exercici de drets RGPD . Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, i en tot cas, sempre que ho consideri oportú, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (Apdcat) a través de la seva seu electrònica a https://apdcat.gencat.cat
Període de conservació	Les dades personals, de les persones titulars de les dades, es conservaran durant el temps necessari pel compliment de les finalitats per a les quals varen ser obtingudes, en exercici de les competències i funcions del Consell



Codi de Verificació 116T4H053K121A0M1BCF
Servei Serveis Jurídics
Expedient 1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC 3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE
TURÍSTIC
Quadre deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació

	Comarcal, i en tot cas, durant els terminis de conservació previstos pel servei de Gestió Documental i Arxiu del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la web del Consell Comarcal del Vallès Occidental, de forma més concreta a l'apartat " Protecció de dades ":



Codi de Verificació



1I6T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

Annex núm. 4

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS I LA UBICACIÓ DEL LLOC DES D' ON ES PRESTARAN ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS MATEIXOS.

Expedient de contractació núm.: 1685/2025

EL PARTICIPANT

EL Sr./La Sra.....amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, NIF núm., domiciliada a carrer núm....., codi postal del municipi de

DECLARA, de conformitat amb el que preveu l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP): (*)

	Que d'acord amb les característiques de la prestació objecte d'aquest contracte, no es realitzarà en cap cas, ús de servidors ni de serveis associats als servidors.
	Declaro sota la meua responsabilitat, on han d'estar ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, a continuació:

**Marcar amb una X l'opció que correspongui.*

I.- Que la UBICACIÓ DELS SERVIDORS serà la següent:

Servidor 1 País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: ☐ Comunicacions ☐ Aplicacions ☐ Propi ☐ Aliè	Subcontractació Empresa: _____ NIF: _____
Servidor 2 País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: ☐ Comunicacions ☐ Aplicacions ☐ Propi ☐ Aliè	Subcontractació Empresa: _____ NIF: _____
Servidor 3 País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: ☐ Comunicacions ☐ Aplicacions ☐ Propi ☐ Aliè	Subcontractació Empresa: _____ NIF: _____



Codi de Verificació

Servei
Expedient
Referència PAC

Quadre
Classificació



1I6T4H053K121A0M1BCF

Serveis Jurídics

1826/2025 Document 96925/2025

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE
TURÍSTIC

deG1032. Expedients de contractació de serveis

II.- Que el LLOC/ES DES D'ON ES PRESTEN ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS
SERVIDORS, serà la següent:

Servidor 1 a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____	b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa _____ proveïdora: Tipus de servei contractat: ☐ Housing ☐ Hosting dedicat ☐ Hosting compartit ☐ Cloud Computing
Servidor 2 a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____	b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa _____ proveïdora: Tipus de servei contractat: ☐ Housing ☐ Hosting dedicat ☐ Hosting compartit ☐ Cloud Computing
Servidor 3 a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____	b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa _____ proveïdora: Tipus de servei contractat: ☐ Housing ☐ Hosting dedicat ☐ Hosting compartit ☐ Cloud Computing

III.- En vista del que preveu l'article 122.2.d) de la LCSP, m'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la present declaració.

(Signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació

116T4H053K121A0M1BCF

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1826/2025 Document 96925/2025

Referència PAC

3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC

Quadre

deG1032. Expedients de contractació de serveis

Classificació

Annex núm. 5

REGLES ESPECIALES RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Expedient:

Número:

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració i verificant que en tot moment l'equip compti amb la titulació i experiència indicada pel contracte.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
4. L'Empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferents del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.
5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - Actuar com a interlocutor a l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda la comunicació entre aquella i el personal integrat de



Codi de Verificació	 1I6T4H053K121A0M1BCF
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	1826/2025 Document 96925/2025
Referència PAC	3.17.2. CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre	deG1032. Expedients de contractació de serveis
Classificació	

l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal en carregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.