

Valoració dels criteris subjectes a un judici de valor (sobre B) de la licitació per a la prestació del servei per a dur a terme les sessions de formació específiques del programa «Comerços aprenents» a establiments comercials de les ciutats del Baix Llobregat: Martorell, Molins de Rei, Sant Boi de Llobregat i Sant Feliu de Llobregat durant el 2026. Exp. LI-2026-2

El 24 d'octubre de 2025 es va publicar al Perfil del contractant l'anunci per a la contractació anticipada per al 2026 del servei per a dur a terme les sessions de formació específiques del programa «Comerços aprenents» a establiments comercials de les ciutats del Baix Llobregat: Martorell, Molins de Rei, Sant Boi de Llobregat i Sant Feliu de Llobregat.

S'han presentat a la licitació les empreses següents:

- Centro Lingüístico Internacional de Formación SL
- GESOP, Gabinet d'Estudis Socials i Opinió Pública SL
- Nascor Formació

Es valoren les tres propostes presentades atès que s'ajusten a les especificacions del plec de prescripcions tècniques i administratives que regeixen l'expedient.

Les propostes, de conformitat amb els criteris establerts, es valoren segons els criteris subjectes a un judici de valor, que es fonamenta en les consideracions següents:

QUALITAT DE LA PROPOSTA TÈCNICA I ALTRES APORTACIONS: FINS A UN MÀXIM DE 50 PUNTS

Es valoraran específicament els punts següents:

1. Qualitat de la proposta tècnica (45 punts)

Detall en la descripció de les tasques que es duran a terme en les diverses fases del projecte:

1.1 Preparació de la formació a comerços aprenents

Es valorarà fins a un màxim de 10 punts la descripció de la fase de preparació pel que fa al plantejament, l'organització i la formació prèvia als tècnics que hauran de realitzar les sessions als comerços aprenents.

Òptim	10-9
Notable	8-7
Correcte	6-5
Amb mancances	4-0

1.2 Establiment de protocols d'actuació

Es valorarà fins a un màxim de 5 punts l'establiment de protocols d'actuació i la proposta de control del seu seguiment.

Òptim	5
Notable	4-3
Correcte	2
Amb mancances	1-0

1.3 Coordinació i execució

Es valorarà fins a un màxim de 20 punts.

- Descripció del sistema de coordinació entre l'equip tècnic de l'empresa adjudicatària de formació als comerços aprenents abans i durant l'execució i l'establiment dels protocols d'actuació i de seguiment (fins a 15 punts).

Òptim	15-13
Notable	12-10
Correcte	9-6
Amb mancances	5-0

- Formació, competència i experiència dels recursos humans que intervindran en la realització de l'objecte del contracte (fins a 5 punts).

Òptim	5
Notable	4-3
Correcte	2
Amb mancances	1-0

1.4 Processament i tipus d'informe de resultats que es realitzarà

Es valorarà fins a un màxim de 10 punts.

Formació, competència i experiència dels recursos humans per elaborar l'informe dels resultats i model utilitzat. Detall i tipus de representació gràfica previst per als informes (fins a 10 punts).

Òptim	10-9
Notable	7-8
Correcte	5-6
Amb	4-0

En la taula que hi ha continuació es detallen els aspectes de la valoració i la puntuació de cadascuna de les ofertes presentades. A continuació s'explicita la valoració que s'ha considerat per a puntuar cada oferta.

Tasques	Centro Lingüístico	GESOP	Nascor
1.1 Preparació de la formació a comerços aprenents (10)	7	9	7
1.2 Establiment de protocols d'actuació (5)	2	5	4
1.3 Coordinació i execució (20)			
• Descripció del sistema de coordinació (15)	9	15	9
• Formació, competència i experiència dels recursos humans (5)	2	5	3
1.4 Processament i tipus d'informe de resultats (10)	3	10	6
Total proposta tècnica	24	44	29

Per a la valoració a banda dels aspectes generals que se sol·liciten en les prescripcions tècniques s'han tingut en compte els aspectes següents, que s'especifiquen per a cada empresa:

CENTRO LINGÜÍSTICO INTERNACIONAL DE FORMACIÓN SL

1.1 Preparació de la formació a comerços aprenents

La descripció de la preparació de la formació s'acorda força al plantejament descrit al plec tècnic, amb poc aprofundiment en alguns aspectes. Per aquest motiu es valora amb 7 punts.

En el plantejament i la coordinació inicial, l'empresa planteja una reunió amb el Departament de Política Lingüística (DPL) per a concretar els detalls de l'acció i validar l'operativa i els models d'informes, i enumera els instruments interns de treball.

En l'organització i coordinació de recursos, l'empresa preveu comptar amb un coordinador pedagògic per a supervisar setmanalment l'acció de 3 tècnics-formadors que acreditaran el nivell C2 de català i experiència en ensenyament i dinamització.

En la formació prèvia dels tècnics-formadors, l'empresa preveu 10 hores de formació coordinades pel responsable pedagògic i n'especifica el programa docent. Cada tècnic rebrà un paquet amb recursos lingüístics de treball accessible digitalment.

1.2 Establiment de protocols d'actuació

El projecte enumera els protocols previstos, d'acord amb el plec, per a l'actuació inicial, el contacte i l'acollida als establiments, la intervenció didàctica, la gestió de les incidències, el seguiment i control intern i el tancament i avaluació; també estableix quatre eines de control del seguiment. Tant les propostes de control de seguiment com els protocols estan apuntats, però són poc concrets. Per aquesta raó s'atorguen 2 punts.

1.3 Coordinació i execució

• Descripció del sistema de coordinació

L'execució de l'acció i els sistemes de coordinació interns de l'equip tècnic i amb els comerços estan protocol·litzats, però amb poc de detall i mancances en la constitució d'un calendari o una previsió d'horaris. L'empresa proposa visites aleatòries de supervisió i un seguiment digitalitzat de les accions per a respondre a les incidències detectades. Raó per la qual se li atorguen 9 punts.

• Formació, competència i experiència dels recursos humans

L'empresa aporta un equip que s'ocupa de l'objecte del contracte, format per tres docents i una coordinadora pedagògica. L'equip té formació universitària i nivell C2 de català, però l'experiència

docent és exclusivament del castellà. La formació i experiència es consideren insuficients atès que la situació sociolingüística i la docència en un entorn no formal del català difereixen en gran manera de la del castellà. Se li atorguen 2 punts.

1.4 Processament i tipus d'informe de resultats

La formació, competència i experiència de l'encarregat d'elaborar l'informe dels resultats és imprecisa i poc específica tècnicament. Els informes proposats són més genèrics que el que marca el plec de prescripcions tècniques i no detalla la tipologia de representació gràfica prevista. Se li atorguen 3 punts.

GESOP, GABINET D'ESTUDIS SOCIALS I OPINIÓ PÚBLICA, SL

1.1 Preparació de la formació a comerços aprenents

La descripció de la preparació de la formació és detallada i ajustada als objectius del projecte. Es valora amb 9 punts.

En el plantejament i l'organització, l'empresa planteja una reunió inicial amb el Departament de Política Lingüística (DPL), una formació prèvia als tècnics d'entre una i dues setmanes i la continuïtat del programa en relació amb d'altres edicions d'anys anteriors ja realitzades.

En l'organització i coordinació de recursos, l'empresa compta amb un equip de coordinació i tractament de dades, a més de 2 o 3 tècnics-formadors i preveu una coordinació quinzenal amb el DPL. El nivell de català i d'experiència docent previstos dels tècnics és adequat, encara que no en concreta el procés de selecció específic d'aquests professionals.

L'empresa proposa una prova pilot a dos establiments, de dues sessions, amb els formadors, el coordinador de l'estudi i un tècnic del DPL de manera que en aquesta fase ja se'n permeti l'anàlisi i millora.

1.2 Establiment de protocols d'actuació

El projecte exposa detalladament les fitxes per a la primera visita, el desenvolupament de les sessions, la valoració de la formació i de visita sorpresa, com a control de qualitat. També proposa un manual formatiu, consultable en paper i digitalment, per a compartir experiències fàcilment tant internament amb l'equip tècnics de formadors com amb el contractant. S'atorguen 5 punts.

1.3 Coordinació i execució

- **Descripció del sistema de coordinació**

El projecte preveu un sistema de coordinació de l'execució de l'acció internament i amb el DPL totalment innovador i útil mitjançant un programari específic intuïtiu, actualitzat en temps real, amb totes les dades de l'actuació. La planificació temporal és ben delimitada i concreta. Raó per la qual se li atorguen 15 punts.

- **Formació, competència i experiència dels recursos humans**

L'empresa aporta un equip tècnic que coordina i supervisa l'acció i el processament de dades amb perfils específics i ben delimitats i experiència de camp dilatada en estudis anteriors de dinamització i foment del català. Hi incorpora una responsable de projecte, una encarregada de formació i coordinació, una supervisora i dos programadors. A més, farà un procés de selecció per a incloure els dos o tres tècnics-formadors necessaris per a desenvolupar el projecte. Se li atorguen 5 punts

1.4 Processament i tipus d'informe de resultats

La formació, competència i experiència del responsable de representació gràfica són especialitzades i específiques. Els informes proposats són molt ben detallats, estructurats i adequats al tipus de programa. Les tipologies de representació gràfiques previstes són precises, compten amb diversos nivells de validació de dades i estan acompanyades d'imatges de mostra.

També ofereix la possibilitat de control de qualitat per part del DPL en tot el procés. Se li atorguen 10 punts.

NASCOR FORMACIÓ

1.1 Preparació de la formació a comerços aprenents

La descripció de la preparació de la formació és adequada, tot i no precisar els noms i currículums dels participants. Es valora amb 7 punts.

En el plantejament i l'organització, l'empresa planteja una reunió inicial amb el Departament de Política Lingüística (DPL) i el Consorci per a la Normalització Lingüística, una formació prèvia als tècnics, contacte i compromís dels establiments, les sessions formatives –d'entre 3 hores i 45 minuts i 5 hores– i l'informe final.

En l'organització i coordinació de recursos, l'empresa exposa que compta mínim 4 professionals (un per municipi més un coordinador general per a supervisar l'acció setmanalment. No queda clar si l'equip estarà format per 4 o 5 persones, atès que hi ha 4 municipis. El nivell de català dels tècnics que es preveu és de C1, mínim, i experiència en dinamització.

En la formació prèvia dels tècnics-formadors, l'empresa preveu 6 hores de formació específica interna en dues jornades i en detalla el programa docent. Quant a la pedagogia, indica que usaran recursos d'aprenentatge situacional individualitzats i adaptats a les necessitats reals del comerç i fomentaran la confiança dels treballadors per a començar les interaccions en català. Aquest plantejament formatiu s'ajusta a les necessitats de coneixements per a desenvolupar l'acció.

1.2 Establiment de protocols d'actuació

El projecte exposa els protocols per a l'actuació inicial, el contacte i adhesió dels establiments, el desenvolupament de les sessions, la relació i comunicació amb els establiments, el seguiment i l'avaluació de resultats i de tancament i confidencialitat. També estableix controls de seguiment amb una freqüència regular i pauta i un sistema d'indicadors de qualitat ajustat a un nivell alt d'exigència. Per aquesta raó s'atorguen 4 punts.

1.3 Coordinació i execució

- **Descripció del sistema de coordinació**

L'execució de l'acció i els sistemes de coordinació interns i amb el DPL i el CPNL estan planificats temporalment, però amb poc de detall. L'empresa proposa visites aleatòries de supervisió i un seguiment digitalitzat de les accions per a respondre a les incidències detectades. Raó per la qual se li atorguen 9 punts.

- **Formació, competència i experiència dels recursos humans**

L'empresa aporta un equip que s'ocupa de l'objecte del contracte format per quatre docents i un coordinador general. El projecte preveu que aquest equip tingui formació universitària de filologia catalana, pedagogia, educació, traducció o humanitats i almenys un nivell C1 de català. També compta que tingui experiència directa en dinamització lingüística i en immersió. Aquestes competències són adequades, encara que no es proporcionen noms i perfils concrets de tècnics, més enllà d'unes previsions. Se li atorguen 3 punts.

1.4 Processament i tipus d'informe de resultats

La formació, competència i experiència del responsable de representació gràfica és poc especialitzada i específica. Els informes proposats són detallats i estructurats d'acord amb el plec. Les tipologies de representació gràfica compten amb diversos nivells de validació de dades, a més d'oferir la possibilitat de control de qualitat per part del DPL en tot el procés. Se li atorguen 6 punts.

Altres aportacions (fins a 5 punts)

Es valoraran aquells aspectes que complementin i millorin la forma de seguiment i control del treball de camp que s'ha descrit a les prescripcions tècniques.

Es valoraran totes aquelles propostes que millorin l'execució i el seguiment de l'activitat. L'empresa que presenti major nombre de millores que compleixin els criteris anteriors obtindrà 5 punts. La resta d'empreses rebran els punts percentuals corresponents al nombre de millores proposades.

	Centro Lingüístico	GESOP	Nascor
Aspectes de complement i millora del seguiment i control del treball de camp. Propostes de millora de l'execució i el seguiment de l'activitat	1	5	3

Per a la valoració a banda dels aspectes generals que es sol·liciten en les prescripcions tècniques s'han tingut en compte els aspectes següents:

CENTRO LINGÜÍSTICO INTERNACIONAL DE FORMACIÓN SL

- **Aspectes de complement i millora del seguiment i control del treball de camp. Propostes de millora de l'execució i el seguiment de l'activitat**

El projecte presentat indica sistemes de control i seguiment habituals en el funcionament normal d'una empresa que no representen innovacions clares ni detallades. Raó per la qual se li atorga 1 punt.

GESOP, GABINET D'ESTUDIS SOCIALS I OPINIÓ PÚBLICA, SL

- **Aspectes de complement i millora del seguiment i control del treball de camp. Propostes de millora de l'execució i el seguiment de l'activitat**

El projecte presenta del major nombre de propostes de millora: dos sistemes de control i seguiment clarament innovadors per a millorar l'execució i el seguiment del programa i del conjunt de les activitats, com ara l'enregistrament de les sessions formatives perquè els alumnes i el DPL puguin seguir l'evolució dels aprenents i la consulta en temps real de les dades de l'acció mitjançant la plataforma tecnològica de l'empresa, la qual garanteix un sistema de seguretat i confidencialitat en el tractament de la informació. Raó per la qual se li atorguen 5 punts.

NASCOR FORMACIÓN

- **Aspectes de complement i millora del seguiment i control del treball de camp. Propostes de millora de l'execució i el seguiment de l'activitat**

El projecte presentat indica tres propostes de millora diferenciades d'elements de la resta del projecte, com ara l'elaboració i difusió interna d'una guia de bones pràctiques inicial i final, basada en l'experiència dels comerços, i propostes de reconeixement simbòlic i visibilització. La resta són sistemes de control i seguiment habituals en el funcionament normal d'una empresa. Raó per la qual se li atorguen 3 punts.

Valoració total de les propostes

La valoració total dels criteris subjectes a un judici de valor de les tres propostes és la següent:

		Punts	Centro Lingüístico	GESOP	Nascor
1. QUALITAT DE LA PROPOSTA TÈCNICA (45 punts)	1.1 Preparació de la formació a comerços aprenents	Fins a 10	7	9	7
	1.2 Establiment de protocols d'actuació	Fins a 5	2	5	4
	1.3 Coordinació i execució	Fins a 20	11	20	12
	1.4 Processament i tipus d'informe de resultats	Fins a 10	3	10	6
2. ALTRES APORTACIONS (5 punts)	Millora del seguiment, treball de camp, execució i seguiment de l'activitat	Fins a 5	1	5	3
TOTAL		50	24	49	32

El subdirector general de Planificació
per a l'Accés al Coneixement
i l'Impuls de l'Ús del Català