

REUNITS

D'una part, el Sr. Antoni Sanmartí i Rovira actuant en nom i representació de l'empresa ACTIUS DE MUNTANYA, SA -d'ara en endavant AMSA-, amb domicili a Barcelona, carrer dels Vergós, 44, actuant en la seva condició d'apoderat.

I, d'altra, el Sr. Manuel del Pozo Garcia, actuant en nom i representació de la societat MESTRES SERVEIS DE MUNTANYA, SL (en endavant EMPRESA), amb domicili a Vall de Boí (Lleida), carrer Mestre 15, en la seva condició de Representant.

EXPOSEN

I.- Que l'EMPRESA ha estat adjudicatària del procediment públic de contractació (contracte d'ingressos) de referència INP05AMSA/25 (INGRES/2025/22), en el seu Lot 3.

II.- Que l'EMPRESA no té cap deute amb l'Administració General de l'Estat ni amb la Generalitat de Catalunya, que està al corrent de pagament amb la Seguretat Social i que no incorre en cap prohibició per a contractar amb AMSA.

Que, per tal de regular les condicions relatives a aquesta contractació, formalitzen el present contracte, d'acord amb les condicions que es recullen a continuació.

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és regular les condicions per a la cessió d'ús d'espais ubicats a la cota 2.000 de l'estació de Boí Taüll per a l'activitat d'escoles d'esquí i magatzem de material, en el seu Lot 3 – Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 23,5 m².

Que, per tal de regular les condicions relatives a aquesta contractació, formalitzen el present contracte, d'acord amb les condicions de la oferta presentada i d'acord amb les condicions de l'annex 1 del present contracte.

SEGONA. PREU

El preu del contracte es fixa en un cànon fix anual de 4.410,00 € abans d'IVA.

Totes les despeses derivades de l'execució del contracte seran a càrrec de l'EMPRESA, no podent repercutir-les a AMSA.

TERCERA. TERMINI

S'estableix un termini de vigència del contracte d'un any comptadors des de la data de la seva formalització.

El termini d'explotació de la cessió d'ús dels locals s'estableix des del dia 1 de desembre de l'any en curs fins al dia 30 d'abril de l'any següent.

Arribada la data de finalització del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar prorrogar el contracte de forma anual, per un màxim de 4 anys més, essent aquesta una potestat del mateix però no una obligació. La pròrroga serà potestativa per a AMSA però obligatòria per a l'adjudicatari. La no pròrroga del contracte no donarà dret a l'adjudicatari a ser rescabalat o compensat per aquest fet.

En el cas que l'òrgan de contractació acordi prorrogar el contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista. En cas que l'adjudicatari no formalitzi la pròrroga en el termini previst a l'efecte, haurà de rescabalar a AMSA per aquest fet amb un import equivalent al 20% del preu de la pròrroga.

QUARTA. GARANTIA

El termini de garantia del contracte s'estableix en 3 mesos comptats a partir de la data de la seva finalització a plena satisfacció d'AMSA.

CINQUENA. RÈGIM JURÍDIC

El present contracte té caràcter privat. La seva interpretació i aplicació es regula per les seves clàusules i, en allò no previst, pel que s'estableix a la normativa mercantil que sigui d'aplicació i, en allò no previst, a la normativa civil.

SISENA. JURISDICCió

Per a totes les qüestions que tinguin relació directa o indirecta amb el present contracte, les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció civil dels Jutjats i Tribunals de Barcelona.

I en prova de conformitat se signa el present contracte, per mitjans electrònics, essent la data de formalització la de la darrera signatura.

Per l'EMPRESA

Sr. Manuel del Pozo Garcia
Representant

Signat electrònicament

Per AMSA

Sr. Antoni Sanmartí i Rovira
Apoderat

Signat electrònicament



PROCEDIMENT PÚBLIC

CESSIÓ D'ÚS D'ESPAIS UBICATS A LA COTA 2.000 DE L'ESTACIÓ DE BOÍ TAÜLL PER A L'ACTIVITAT D'ESCOLES D'ESQUÍ I MAGATZEM DE MATERIAL

CONDICIONS DE CONTRACTACIÓ

Ref. INGRES/2025/022

06/2025



ACTIUS DE MUNTANYA, SA (AMSA)

CONDICIONS DE CONTRACTACIÓ

CESSIÓ D'ÚS D'ESPAIS UBICATS A LA COTA 2.000 DE L'ESTACIÓ DE BOÍ TAÜLL PER A L'ACTIVITAT D'ESCOLES D'ESQUÍ I MAGATZEM DE MATERIAL

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

NÚM. EXPEDIENT: INGRES/2025/022

PROCEDIMENT: Obert (amb publicitat i lliure concurrència)

REGULACIÓ: Contracte de cessió d'ús

A. Objecte de contracte i divisió en lots.

L'objecte del contracte consisteix en la cessió d'ús d'espais ubicats a la cota 2.000 de l'estació de Boí Taüll per a l'activitat d'escoles d'esquí i magatzem de material.

Aquesta contractació no s'emmarca dintre de cap de les tipologies previstes a la Llei de Contractes del Sector Públic, no essent un servei, subministrament o obra.

Es tracta d'un contracte d'ingressos, en el qual l'adjudicatari gestionarà i explotará els diferents locals ubicats a l'estació de muntanya de Boí Taüll. En aquest sentit, el procediment de contractació es basa en els principis de publicitat i lliure concurrència, essent publicat a la plataforma de contractació on està inserit el Perfil de Contractant d'FGC, per tal d'assegurar el compliment d'aquests principis en aquesta contractació.

El contracte resta sotmès a la normativa patrimonial, en tant que és un contracte de cessió d'ús d'immoble (articles 17 a 25 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya).

Aquest procediment es divideix en els següents lots:

- Lot 1- Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 14,5 m²
- Lot 2 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 7,5 m²
- Lot 3 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 23,5 m²
- Lot 4- Cessió ús espai (magatzem) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll

Els participants podran presentar oferta per un dels lots o per més d'un. Un mateix participant no podrà ser adjudicatari de més d'un lot a excepció del lot 4, en què el participant haurà de ser també adjudicatari d'algun dels altres lots, però és imprescindible que l'oferta es realitzi per cada lot de forma individual.

En el cas que un mateix participant presentés millor oferta per més d'un local resultarà adjudicatari només d'aquell que resulti econòmicament més avantatjós per AMSA.



A1. Lloc d'execució

Per a tots els lots

La cessió d'ús es realitzarà a les dependències de:

Estació de muntanya de Boí Taüll
Pla de vaques, s/n – 25528 La Vall de Boí (Lleida)

A2. Informació adicional

El responsable del contracte, serà el senyor Xavier González Gil – Cap Operatiu de Boí Taüll.

Els interessats en el procediment podran adreçar les seves consultes al correu electrònic:
contractacio@fgc.cat

B. Import mínim del contracte

Valor estimat mínim

L'import del valor estimat ascendeix a un mínim de 48.125,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

Lot 1 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 14,5 m²

Valor estimat del Lot 1: 13.750,00 €, abans d'IVA

- Import mínim de sortida: 2.750,00 €, abans IVA
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 11.000,00 €, abans IVA
- Import previst per a possibles modificacions: 00,00 €, abans IVA

En aquest valor no s'ha contemplat cap import per a possibles modificacions del contracte.

Lot 2 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 7,5 m²

Valor estimat del Lot 2: 6.875,00 €, abans d'IVA

- Import mínim de sortida: 1.375,00 €, abans IVA
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 5.500,00 €, abans IVA
- Import previst per a possibles modificacions: 00,00 €, abans IVA

En aquest valor no s'ha contemplat cap import per a possibles modificacions del contracte.

Lot 3 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 23,5 m²

Valor estimat del Lot 3: 22.000,00 €, abans d'IVA

- Import mínim de sortida: 4.400,00 €, abans IVA
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 17.600,00 €, abans IVA
- Import previst per a possibles modificacions: 00,00 €, abans IVA



En aquest valor no s'ha contemplat cap import per a possibles modificacions del contracte.

Lot 4- Cessió ús espai (magatzem) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll

Valor estimat del Lot 4: 5.500,00 €, abans d'IVA

- Import mínim de sortida: 1.100,00 €, abans IVA
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 4.400,00 €, abans IVA
- Import previst per a possibles modificacions: 00,00 €, abans IVA

En aquest valor no s'ha contemplat cap import per a possibles modificacions del contracte.

Import mínim de sortida

S'estableix un import mínim de sortida total de 9.625,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament per lots:

Lot 1- Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 14,5 m²: s'estableix un import mínim de sortida de 2.750,00 €, abans IVA, d'acord amb el següent desglossament:

Cànon fix mínim anual: 2.750,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida (abans IVA)	2.750,00 €
IVA 21%	577,50 €
Import mínim de sortida (amb IVA)	3.327,50 €

Lot 2 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 7,5 m²: s'estableix un import mínim de sortida de 1.375,00 €, abans IVA, d'acord amb el següent desglossament:

Cànon fix mínim anual: 1.375,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida (abans IVA)	1.375,00 €
IVA 21%	288,75 €
Import mínim de sortida (amb IVA)	1.663,75 €

Lot 3 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 23,5 m²: s'estableix un import mínim de sortida de 4.400,00 €, abans IVA, d'acord amb el següent desglossament:

Cànon fix mínim anual: 4.400,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida (abans IVA)	4.400,00 €
IVA 21%	924,00 €
Import mínim de sortida (amb IVA)	5.324,00 €



Lot 4- Cessió ús espai (magatzem) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll: s'estableix un import mínim de sortida de 1.100,00 €, abans IVA, d'acord amb el següent desglossament:

Cànon fix mínim anual: 1.100,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida (abans IVA)	1.100,00 €
IVA 21%	231,00 €
Import mínim de sortida (amb IVA)	1.331,00 €

C. Termini d'execució.

Per a tots els lots:

S'estableix un termini de vigència del contracte d'1 any comptador des de la seva data de formalització.

El termini d'explotació de la cessió d'ús dels locals serà des del dia 1 de desembre de l'any en curs fins al 30 d'abril del següent any.

L'inici de la prestació del servei és el previst en les dates indicades, no obstant el termini de vigència del contracte serà el fixat amb independència de la data d'inici del servei.

Fora de la temporada d'explotació (desembre-abril), AMSA es reserva el dret d'utilització dels locals i magatzem cedits en ús per a altres activitats necessàries o per realitzar treballs de manteniment. En aquest cas, AMSA haurà de notificar-ho a l'adjudicatari per escrit i amb una anticipació de 15 dies naturals.

S'estableixen 4 possibles pròrrogues anuals fins a un màxim de 5 anys totals (vigència inicial més 4 pròrrogues).

Arribada la data de finalització del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar prorrogar el contracte de forma anual, per un màxim de 4 anys més, essent aquesta una potestat del mateix però no una obligació. La pròrroga serà potestativa per a AMSA però obligatòria per a l'adjudicatari. La no pròrroga del contracte no donarà dret a l'adjudicatari a ser rescablat o compensat per aquest fet.

D. Garantia del contracte

D.1 Termini de garantia

Per a tots els lots:

El termini de garantia del contracte s'estableix en 3 mesos comptats a partir de la data de la seva finalització a plena satisfacció d'AMSA.

D.2 Import de la garantia del contracte

Per a tots els lots:

El contractista haurà de constituir una garantia per valor del 5% de l'import del contracte (cànon anual per 1 any ofert), per cobrir les possibles responsabilitats i/o incompliments del contractista en l'execució del contracte, d'acord amb el que es disposa en aquestes condicions de contractació.



CON

E. Condicions de participació en el procediment

Per poder participar en aquest procediment, els interessats hauran d'acreditar complir les condicions de participació previstes en l'annex 1B.

F. Terminis del procediment

Els terminis relatius al procediment consten a l'anunci del procediment.

G. Obertura de propostes

Les propostes que s'han de presentar en aquest procediment es faran a través del Sobre Digital, d'acord amb les condicions previstes en aquest document.

En aquest sentit, l'obertura del sobre A, així com de les propostes contingudes al sobre B es farà a través dels mitjans digitals previstos en el Sobre Digital.

Les dates previstes d'obertura s'indiquen a l'anunci del procediment.

L'obertura de propostes serà en acte no públic.

H. Assegurança de responsabilitat civil i/o permisos

Per a tots els lots:

El contractista disposarà dels permisos, llicències i autoritzacions necessàries per executar el contracte, essent de la seva responsabilitat i al seu càrrec qualsevol reclamació que se'n derivi de la incorrecta execució.

Serà responsabilitat del contractista fer-se càrrec de qualsevol dany, material o personal, a tercers, inclòs AMSA, pels seus actes o omissions en el desenvolupament dels treballs objecte de la present licitació.

El contractista haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els possibles riscos derivats de l'execució del contracte segons lot per un import mínim de 300.000,00 €.

Aquesta pòlissa haurà d'estar vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

I.- Tipologia de contracte

Contracte de cessió d'ús

J.- Altres condicions

J.1. Forma de presentar l'oferta

Els participants podran presentar oferta per un dels lots o per més d'un. Un mateix participant no podrà ser adjudicatari de més d'un lot a excepció del lot 4, en què el participant haurà de ser també adjudicatari d'algun dels altres lots, però és imprescindible que l'oferta es realitzi per cada lot de forma individual.

En el cas que un mateix participant presentés millor oferta per més d'un local resultarà adjudicatari només d'aquell que resulti econòmicament més avantatjós per AMSA.



Per a tots els lots:

L'oferta econòmica es presentarà seguint el model d'oferta econòmica que consta a l'annex 2A d'aquest plec de clàusules i d'acord amb els criteris d'adjudicació que consten a l'Annex 3 d'aquestes condicions. Concretament:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, per a cada lot.

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

Per als Lots 1, 2 i 3:

Així mateix, per a cada lot s'haurà de presentar **l'oferta tècnica objectiva** que consta a l'Annex 2B i d'acord amb els criteris d'adjudicació (Annex 3).

J.2. Facturació

Per a tots els lots

L'abonament del cànon corresponent a la cessió d'ús s'efectuarà abans del 30 de març de la temporada d'hivern en curs.

J.3. Incompliments i penalitzacions

Per a tots els lots

L'incompliment de les condicions establertes en el plec tècnic, pot donar lloc a la resolució del mateix, unilateralment per part d'AMSA.

La utilització de logotips, anagrames o marques comercials no validades contractualment o per escrit comportarà la rescissió del contracte.

J.4. Altres condicions

Per a tots els lots:

- a) El participant haurà de presentar declaració conforme coneix i accepta la política d'FGC Turisme i es compromet a complir els criteris mediambientals generals i específics per proveïdors i subcontractistes, que afecten a l'objecte del contracte i que consten a l'annex 4 del Plec de prescripcions tècniques.
- b) El participant haurà de presentar juntament amb la seva oferta els logotips, anagrames i/o marques comercials que utilitzaran en els locals i/o magatzems objecte de cessió d'ús per a la validació prèvia d'AMSA.



CLAUSULAT

1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT I NORMES APLICABLES

1.1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT

L'objecte del contracte s'indica a l'apartat A del quadre de característiques.

Les especificitats tècniques del procediment es recullen al plec tècnic, el qual forma part integrant, essent obligatori pel contractista.

S'inclouen dintre de l'objecte del contracte i inclosos en el preu que sigui d'adjudicació, totes aquelles despeses necessàries per l'execució del contracte. En especial, sense que sigui entès com un *numerus clausus*, seran a càrrec del contractista els costos/despeses relacionats amb la instal·lació, funcionament de les màquines expenedores.

La publicació de la contractació es farà a través del perfil de contractant de d'Actius de Muntanya, SA inserit a la plataforma de contractació pública de la Generalitat.

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

1.2. VALORACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

L'import mínim de la contractació consta a l'apartat B del quadre de característiques.

Els interessats hauran de presentar una oferta en les condicions previstes a l'apartat J.1 del quadre de característiques.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els interessats i en el preu d'adjudicació, no s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com tampoc les despeses necessàries associades a l'execució del contracte, les quals seran a càrrec del contractista.

No seran admeses les ofertes econòmiques per un import inferior a l'indicat a les especificitats de l'apartat J.1 del quadre de característiques, en cas contrari, el participant en el procediment que proposi un import inferior al mínim l'indicat, serà exclòs del procediment.

1.3. NORMES D'APLICACIÓ

El procediment a què es refereix aquest document es regirà per:

- Aquestes Condicions de contractació
- El Plec de Prescripcions Tècniques
- La resta de normativa que sigui d'aplicació



2. INFORMACIÓ ADDICIONAL I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

2.1. SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 3 dies hàbils abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys amb:

- 10 dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes igual o superior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.
- 5 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes inferior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant?page=0&like=actius%20de%20muntanya>

2.2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Pel control en el seu acompliment i l'agilització en la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució, AMSA ha nomenat responsable del contracte la persona que figura a l'apartat A2 del quadre de característiques.

3. DURADA DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA

3.1. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà l'establerta a l'apartat C del quadre de característiques.

3.2. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia del contracte figura al quadre de característiques, apartat D.2.

3.3. DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de defectes en la seva execució, AMSA podrà reclamar al contractista els danys i perjudicis que corresponguin.

3.4. CONDICIONS DE CAPACITAT QUE HAN DE REUNIR ELS PARTICIPANTS EN EL PROCEDIMENT

Podran concórrer per sí mateixes o mitjançant representants degudament autoritzats, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin els requisits i compleixin les obligacions que es detallen a continuació:



- a) Estar en possessió de les corresponents autoritzacions administratives, necessàries per a l'execució del contracte. L'incompliment del que s'indica en aquest paràgraf donarà lloc a la resolució del contracte o, en el cas que sigui en fase de tramitació del procediment (abans d'adjudicar), a la no admissió en el procediment.

La presentació de la proposició per participar en aquest contracte, comporta l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquestes condicions, així com de la resta de documentació contractual i la declaració responsable de que el participant reuneix totes les condicions exigides per a contractar amb AMSA.

Per poder participar es necessari que l'objecte de l'empresa regulat en els seus Estatuts o objecte social contempli efectuar activitats com la que es contracta.

En el cas de no complir amb aquestes condicions, la proposta no s'admetrà o s'exclourà, d'acord amb la fase en la que es trobi el procediment.

El contractista, en l'execució del contracte, haurà de complir els principis ètics i les regles de conducta d'AMSA, previstos a l'annex 6.

3.5. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

La proposició econòmica es presentarà d'acord al model que s'incorpora a les presents condicions com annex 2 (tant en relació al seu contingut, com en la forma prevista). Les propostes que no s'adeqüin al format i/o contingut, podran ser excloses del procediment.

3.6. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

Les proposicions, que seran secretes, es podran presentar en l'idioma català o castellà, i constaran de dos sobres, A i B, els quals s'hauran de presentar en les condicions previstes en aquestes condicions.

Al sobre A s'inclourà la documentació administrativa, al sobre B, l'oferta econòmica.

Qualsevol proposta del participant que suposi una modificació de les condicions previstes en aquestes condicions o en la documentació tècnica, i que no estigui expressament autoritzada per AMSA, podrà comportar l'exclusió de la proposta.

3.6.1. SOBRE A

Documentació administrativa

Al sobre A es contindrà tota la documentació identificadora del participant, així com la que acrediti el compliment dels requisits previstes en aquestes condicions.

Aquesta documentació es podrà substituir, en aquesta fase del procediment, per una declaració, d'acord amb el model que consta aquestes condicions, com a Annex 1A.

En el cas de que el participant opti per la fórmula de presentar aquesta declaració en aquesta fase del procediment, haurà de justificar el compliment de les condicions de participació, aportant la documentació que als efectes li requereixi AMSA, en la forma i termini que se'ls indiqui (sempre abans de l'adjudicació del contracte).

La documentació acreditativa del compliment de les condicions d'aquesta participació, és la següent:

- a) Document que acrediti la personalitat del participant (DNI/NIE/CIF).



- b) Si el participant és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i/o modificació, degudament inscrita en el registre que correspongui, com també la documentació que acrediti la representació de qui signa la proposta.
- c) Últim informe del conjunt de comptes anuals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació, en el cas que correspongui.

d) Obligacions tributàries

1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el participant es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora d'hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.

2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

e) Obligacions de Seguretat Social:

Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

f) Acreditació del compliment de les condicions de participació

Per tal acreditar les condicions de participació econòmica, financera i tècnica, l'adjudicatari haurà d'aportar tots i cadascun dels documents que s'indiquen a l'annex 1B.

g) Empreses estrangeres.

Els empresaris no espanyols hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent. En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al participant.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social. També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

h) Declaració responsable de vincles amb personal del Grup FGC

Com a una de les mesures incorporades al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'Acord de Govern de data 9 de maig de 2017, els participants hauran de presentar la declaració responsable de vincles amb personal del grup FGC, segons el model de l'annex 1C.



Existirà conflicte d'interessos quan el president, els seus càrrecs directius i en general qualsevol persona del grup FGC, que intervingui directament o indirectament en la contractació, tingui o pugui tenir un interès financer, econòmic, personal, familiar, professional, polític o qualsevol altre interès, que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació i que el vinculi amb l'oferta presentada pel participant. Així mateix, en aquells casos en que així ho estableixi una norma que sigui d'aplicació al procediment.

3.6.2. SOBRE B

Proposició econòmica i tècnica

CONTINGUT

- a) Proposició econòmica formulada estrictament d'acord al model previst en aquestes condicions (Annex 2), signada pel legal representant del participant.
- b) Oferta tècnica, formulada d'acord amb el model de proposta tècnica objectiva que consta com Annex 2, d'aquestes condicions, signada pel legal representant del participant.

En la seva proposta, els participants hauran de fer una oferta en les condicions previstes a l'apartat J.1. del quadre de característiques.

IMPORTANT: Seran motius d'exclusió, apart dels previstos a la normativa aplicable, els que es detallen a continuació:

- Incloure al sobre A, documentació a incorporar al sobre B, així com incorporar dades que permetin desvetllar l'oferta del sobre B.

3.7. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en aquestes condicions de contractació, en el termini indicat en l'anunci del procediment.

No s'admetran les ofertes presentades excedint el termini màxim indicat, ni en forma diferent de l'establerta en aquestes condicions.

AMSA pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

Les propostes s'hauran de signar pel legal representant de l'empresa.

Les ofertes presentades en suport físic al registre d'AMSA, per correu, correu administratiu o altre sistema que no sigui l'eina del Sobre Digital, no seran admeses.

A través de l'eina de Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada, basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les propostes s'hauran de signar pel legal representant de l'empresa i, en el cas de que es presenti a través de la fórmula d'UTE, per part dels legals representants de totes les empreses que concorrin.

Quins certificats digitals seran admesos?

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de



juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els subministraments de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i subministraments de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Fins quin termini es podran presentar les propostes?

Les propostes es presentaran en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web indicada a l'anunci.

Les empreses, un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses participants indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les que s'utilitzin a efectes de notificació en la tramitació del procediment.

Les empreses participants han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses participants hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s.

Les empreses participants poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses participants que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part del procediment.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses participants. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses participants la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses participants, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses participants introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels subministraments, en la data i l'hora establertes.

Les empreses participants l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers subministraments xifrats.

En el cas de que alguna empresa participant no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.



Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses participants de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels subministraments, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. (D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els subministraments de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE)

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses participants i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses participants podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per la correcta valoració de l'oferta.

3.8. TERMINI DE VALIDESA DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions tindran una vigència de quatre mesos a comptar des de la data d'obertura de proposició continguda al sobre B. Sobrepassat aquest termini, el participant podrà retirar la seva proposta.

4. EXAMEN DE PROPOSICIONS

4.1. OBERTURA DE PROPOSICIONS

El sobre A s'obrirà en acte no públic. El resultat de l'obertura i valoració del contingut del sobre A, serà publicat al perfil de contractant d'AMSA. L'obertura del sobre B podrà ser pública.

4.1.1. SOBRE A

Finalitzat el termini per presentar propostes, s'obriran els sobres A, per comprovar el compliment dels requisits de participació.



En el cas que manqui alguna informació necessària en aquest tràmit, es sol·licitarà la subsanació.

La manca de subsanació dins el termini establert, comportarà la inadmissió en el procediment.

El resultat final de valoració del sobre A i per tant la seva o no admissió, es publicarà al perfil d'AMSA, en la plataforma de contractació pública.

4.1.2. SOBRE B

Un cop realitzat l'examen dels sobres A i la corresponent subsanació, es procedirà a l'obertura dels sobres B, que hauran de contenir la documentació indicada a l'apartat J.1 del quadre de característiques i a l'annex 3 d'aquestes condicions.

Serà motiu d'exclusió del procediment, la presentació d'una proposta incompleta per manca d'alguna dada imprescindible, les que modifiquin el model de proposició establert, i les que siguin inferiors al percentatge mínim de cànon variable establert al quadre de característiques.

AMSA podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris sobre el contingut del sobre B, els quals s'hauran de complir en el termini conferit a l'efecte, el qual no superarà els tres dies.

5. ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà a la millor oferta, entenent aquesta la que presenti un major import, en aplicació dels criteris d'adjudicació que es contenen a l'Annex 3 d'aquestes condicions.

L'adjudicació s'haurà de realitzar en un màxim de dos mesos, comptats a partir de la data d'obertura de propostes econòmiques.

Aquest termini es podrà ampliar per circumstàncies degudament justificades.

5.1. PARÀMETRES DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

AMSA valorarà les ofertes presentades tenint en compte l'informe tècnic elaborat i els criteris de valoració.

Els criteris de valoració que s'aplicaran en la present adjudicació, figuren en l'annex 3 d'aquestes condicions.

5.1.1. AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES

El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa, serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració esmentats.

Si amb l'aplicació a les ofertes presentades dels criteris d'adjudicació que consten en aquest PCAP hi ha dues o més empreses que han obtingut la mateixa puntuació, per a la classificació de les ofertes s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre següent i referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui en la seva plantilla el percentatge més elevat de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del



- contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un menor percentatge de treballadors amb contractes temporals en la seva plantilla.
 3. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un major percentatge de dones empleades en la seva plantilla.
 4. El sorteig, quan la resta de criteris no hagi resolt l'empat

5.1.2. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

AMSA adjudicarà el contracte a l'empresa que hagi presentat una millor oferta, d'acord amb els criteris previstos a l'Annex 3.

Amb caràcter previ, AMSA requerirà a l'empresa per la presentació de la documentació acreditativa del compliment de les condicions d'aquest procediment.

En el cas de que sigui aportada la documentació indicada, el contracte s'adjudicarà, notificant a l'adjudicatari i no adjudicatari la resolució.

En el cas de que no sigui aportada, serà rebutjada aquella oferta i es requerirà a la següent que hagi presentat la millor oferta, per tal de que porti l'esmentada documentació i poder seguir amb el procediment.

En la notificació de l'adjudicació s'informarà del termini per la formalització del contracte.

En el cas de que en el termini indicat, l'adjudicatari no formalitzi el contracte, es procedirà de la següent manera:

- S'entendrà que l'empresa que no ha subscrit el contracte ha retirat la seva oferta i se li reclamarà una penalització per un import corresponent al 3% de l'import mínim del procediment
- Es deixarà sense efecte l'adjudicació i es procedirà a adjudicar el contracte a la següent empresa.

Si això no fos possible, es procedirà a declarar desert el procediment de contractació i, si procedeix, s'iniciarà un nou procediment.

5.2. GARANTIA DEFINITIVA

L'Adjudicatari del contracte haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA. Aquesta garantia es podrà instrumentar mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, subscrit amb una companyia d'assegurances autoritzada per operar en el ram de la caució.

La garantia es constituirà abans de l'adjudicació i en tot cas en el termini indicat per AMSA. S'incorporen com a models, els que consten en els annexos d'aquestes condicions de contractació.

Per imports inferiors a També es podrà constituir mitjançant transferència el compte d'AMSA, IBAN: ES81-2100-3054-6522-0033-2078, fent constar les dades del procediment.

Aquest import garantirà la correcta execució del contracte des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del termini de garantia. En el cas d'incompliment, AMSA podrà incautar la garantia, fins a l'import que cobreixi la penalització, quedant obligat l'adjudicatari a reajustar-la fins a l'import fixat inicialment.



6. ALTRES CONDICIONS DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

6.1 AMSA com a funcions pròpies podrà:

Establir les modificacions que calguin a les condicions tècniques, per tal d'assolir millor els objectius assenyalats.

6.2 Obligacions de l'adjudicatari

L'Adjudicatari no podrà cedir la seva posició contractual a terceres persones ni totalment ni parcial, sota cap mena de forma, si no ha rebut la prèvia conformitat expressa i escrita d'AMSA.

L'Adjudicatari és responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant aquest com ell mateix, hauran de guardar en relació a la informació facilitada o que pugui arribar a conèixer d'AMSA.

L'Adjudicatari haurà de nomenar responsable per a l'execució de l'objecte del contracte i que serà l'únic interlocutor amb AMSA. L'Adjudicatari notificarà a AMSA la persona o persones nomenades en un termini de 15 dies des de la signatura d'aquest contracte.

6.3. Altres especificitats

6.3.1. Despeses del procediment

Aquest procediment no té associades despeses específiques, no obstant, en el cas de ser necessàries, d'acord amb l'aplicació d'alguna normativa, seran a càrrec de l'adjudicatari, fins a un import màxim de 1.500 €.

6.3.2. Civisme

AMSA declara el civisme com a conducta prioritària en la seva activitat. L'adjudicatari, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per AMSA.

L'adjudicatari, en el desenvolupament de les tasques que realitzi a les dependències d'AMSA, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per AMSA. En aquest sentit, serà obligació de l'adjudicatari respectar les normes de funcionament, conducta, codi ètic, etc. que siguin d'aplicació en aquell contracte, d'acord amb la regulació que consta publicada al web d'AMSA .

En conseqüència, l'adjudicatari s'obliga per si mateix i per les persones que d'ell depenen a fomentar el civisme d'acord amb els principis i les pràctiques que AMSA tingui establertes en cada moment i que es concreten en la documentació que sota el títol de "Adhesió dels contractistes al Compromís cívic" es troba a la seva disposició al Perfil del contractant de la web d'AMSA o la que en el futur la pugui substituir. Aquesta es considera una condició essencial del contracte.

La inobservança d'aquest precepte, tindrà les mateixes conseqüències legals que la resta d'incompliments previstos pel personal de l'adjudicatari durant l'execució del contracte.

6.3.3. Notificacions electròniques

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses han de facilitar a efectes d'aquesta contractació a la declaració responsable.



Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de la notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

L'Adjudicatari haurà de nomenar un responsable de l'execució de contracte i notificar-lo a AMSA, abans de la formalització del contracte. Aquest serà l'únic interlocutor amb el responsable del contracte.

6.3.4. Condicions relatives a les obligacions de transparència

L'adjudicatari es compromet a facilitar la documentació necessària per donar compliment al què es determina en la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a la resta de normativa que en la matèria pugui ser d'aplicació.

7. SEGUIMENT DEL CONTRACTE I ASSEGURAMENT DE LA SEVA CORRECTA EXECUCIÓ

Tant el responsable del contracte com AMSA estaran facultats per fer un seguiment de la correcta execució del contracte.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà aquella documentació que li sigui exigida a l'efecte, així com reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit.

En el cas de que, derivat d'aquesta actuació de seguiment del contracte, AMSA o el responsable del contracte, detecti desviacions de les condicions del mateix, podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquestes condicions.

Procediment a seguir en el cas d'incompliment de condicions

En el cas de que per part de l'adjudicatari s'incompleixin les condicions del contracte, el procediment a seguir serà el que es detalla a continuació:

- AMSA notificarà a l'adjudicatari la resolució d'inici de l'expedient per incompliment, identificant els fets i fent una proposta de qualificació de l'incompliment.
- L'adjudicatari podrà presentar les al·legacions que consideri, dintre del termini conferit a l'efecte
- AMSA adoptarà una resolució, notificant-ho a l'adjudicatari

En el cas de que la resolució consisteixi en l'aplicació d'una penalització econòmica, aquesta es podrà deduir de la factura corresponent o bé de l'aval, a través de la seva incautació. En aquest darrer supòsit, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia, fins a l'import corresponent per contracte.

8. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

Serà per compte de l'Adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.

Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari, totes les despeses, dietes, taxes, etc. que s'originin amb motiu de l'execució del contracte, no podent repercutir aquest cost a AMSA.



El contractista haurà de subscriure al seu càrrec una pòlissa d'assegurança d'acord amb l'apartat H del quadre de característiques que compleixi amb els requeriments que s'indiquen en aquestes condicions.

Aquesta assegurança es mantindrà vigent fins a la finalització de la prestació i durant el termini de vigència de la garantia.

9. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, DESPESES I IMPOSTOS

El contracte serà formalitzat en document privat, en el termini que sigui requerit a l'efecte.

10. PENALITZACIONS

El contractista està obligat a la realització del què n'ha estat objecte de contractació, en els termes previstos en aquest procediment, en la proposta presentada per l'adjudicatari i en el contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramita a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de la garantia a favor d'AMSA, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

11. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causes de resolució del contracte, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda de l'Adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.
- b) Per mutu acord entre AMSA i l'Adjudicatari.
- c) La demora en el compliment dels terminis per part de l'Adjudicatari i si el termini d'inici de l'execució del contracte és superior a dos mesos des de la data d'adjudicació.
- d) L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials. S'entendran com essencials aquelles obligacions imprescindibles i no accessòries per a l'acompliment del contracte.
- e) Incórrer, per part de l'adjudicatari, en alguna de les prohibicions de contractar amb el sector públic.
- f) Per l'incompliment, per part de l'adjudicatari, de les obligacions en matèria fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, o altra normativa que sigui d'aplicació.
- g) Per impedir o no facilitar a AMSA l'exercici de les funcions d'inspecció, vigilància i supervisió a què es pugui referir aquestes condicions
- h) És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, AMSA podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en les presents condicions.



- i) Altres causes assenyalades en la normativa aplicable.

Per causes imputables a l'Adjudicatari, a més a més de la incautació de la fiança, es procedirà a la resolució del contracte, podent exigir AMSA a l'adjudicatari, l'import de la indemnització pels danys i perjudicis que aquests fets li causin.

12. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte de contracte.

En tot cas, l'empresa contractista queda subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

13. PROTECCIÓ DE DADES I RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT

13.1. Règim de protecció de dades

Ambdues parts es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los a l'objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, les parts s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR) i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, en el cas que la realització de l'objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, les parts haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

13.2. Règim de confidencialitat

Tota la informació que les parts s'intercanviïn al llarg de l'execució del contracte, ja sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial.

En particular, les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de tota la informació, documentació, informes, plànols, dissenys, càlculs, polítiques empresarials, dades o qualsevol altre document o informació que pugui estar a disposició de les parts i que aquestes puguin compartir entre elles amb motiu de l'execució del contracte, amb independència de que les parts li hagin assignat aquest caràcter confidencial.

Així mateix, s'obliguen a utilitzar aquella informació exclusivament per l'execució de l'objecte del contracte, així com abstenir-se de la seva difusió o distribució a tercers sense el consentiment per escrit de l'altra part.

Aquesta obligació es mantindrà vigent al llarg de tota la durada del contracte, essent una obligació essencial, així com per un període mínim de dos anys, comptats a partir de la finalització de la seva vigència.



Queda fora d'aquest àmbit de confidencialitat els casos en els que la informació:

- Sigui de domini públic
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la.

14. SIGNATURA ELECTRÒNICA DEL CONTRACTE

El contracte es signarà electrònicament. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar del corresponent certificat de signatura electrònica avançada, en els termes que s'estableixen a la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

L'adjudicatari haurà de remetre a AMSA, en el termini establert a l'efecte, el contracte signat amb signatura electrònica. En aquest sentit i per evitar el possible incompliment d'aquest termini, els participants, en la declaració presentada a l'efecte, acreditativa del compliment de les condicions necessàries per concórrer al procediment de contractació, faran esment a estar en disposició de signatura electrònica avançada, adequada als termes i condicions que estableix la Llei 6/2020, compromentent-se a retornar, en el termini indicat, el contracte degudament signat.

La formalització del contracte s'entendrà perfeccionada en la data de la darrera signatura electrònica del document.

15. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCió COMPETENT

Pel que fa als efectes i extinció d'aquests contractes serà competent l'ordre civil.

La Jurisdicció competent reconeguda per ambdues parts serà la dels Tribunals i Jutjats de Barcelona.



ANNEX 1A

DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEIX LES CONDICIONS PER PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT

El senyor amb DNI i domicili a , que actua en nom i representació de , als efectes de la seva participació en el procediment núm. per a la contractació de manifesta, que l'empresa que representa:

- a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar.
- b) La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- c) L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquestes condicions
- d) El NIF de l'empresa vigent és :
- e) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- f) L'empresa disposa de les condicions de participació necessàries per a executar l'objecte del contracte.
- g) L'empresa no es troba compresa en cap prohibició per contractar amb el sector públic i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- h) L'empresa es compromet a no fer operacions financeres contraries a la normativa tributària, en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) L'empresa no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.
- j) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.
- k) Identifica, a efectes de notificacions, en relació a aquest procediment, l'adreça electrònica següent:



l) Autoritza a AMSA a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

m) Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que represento i les persones d'AMSA, que puguin influir en l'adjudicació del present procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.

n) Que accepta les condicions d'aquest procediment, així com la documentació que acompanya aquestes condicions de contractació, incloent totes les condicions del procediment.

(Signatura electrònica)



ANNEX 1B

REQUISITS DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCEDIMENT

Són requisits imprescindibles per participar en aquest procediment, els que es detallen a continuació, els quals hauran de complir tots els participants, en el moment de presentar la seva proposta (oferta):

Requisits de participació econòmics i financers (per a tots els lots)

Els participants hauran d'acreditar que disposen d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals en l'àmbit de la seva activitat. Caldrà acreditar-ho mitjançant:

- Justificant de disposar de l'assegurança d'indemnització per riscos professionals en vigor.

Requisits de participació tècnics/ professionals

Per a tots els lots

a) Els participants hauran d'acreditar haver formalitzat algun contracte d'objecte similar al del present en els darrers 3 anys.

L'acreditació d'aquest requisit es farà a través de l'aportació dels certificats d'execució o declaració de l'empresari o, a manca d'aquests, per aquella documentació que a criteri d'AMSA acrediti aquest compliment (contractes, etc).

Adicionalment per als lots 1, 2 i 3

b) Estar legalment constituïda com a Escola d'esquí per desenvolupar activitats físic esportives en el medi natural, concretament amb l'objecte de donar serveis d'ensenyament d'esquí.

L'acreditació d'aquest requisit es farà a través de l'aportació del certificat Inscripció en el Registre Oficial de professionals de l'esport de Catalunya (ROPEC) que emet la Secretaria General de l'esport de la Generalitat de Catalunya i certificat d'estar en el cens d'organitzadors d'activitats físicoesportives en el medi natural que emet el Consell Català de l'Esport de la Generalitat.

c) Estar degudament reconeguda segons les "Basses reguladores de les condicions necessàries per al reconeixement d'empreses per poder realitzar activitats d'ensenyament d'activitats d'esquí i/o snowboard i activitats de muntanya dins l'àmbit del domini esquiable de de l'estació de Boí Taüll, de referència HM01/23 i publicat en la web de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya en data 17 d'octubre de 2023.

L'acreditació d'aquest requisit es farà a través de l'aportació del certificat d'homologació corresponent. L'homologació ha d'estar vigent en el moment de presentar l'oferta.

d) El participant haurà d'acreditar disposar d'un director de l'escola amb una experiència mínima de 3 temporades d'hivern com a professor titulat o habilitat en qualsevol de les modalitats de l'ensenyament segons Registre al cens professional de la Generalitat (ROPEC). Aquesta figura haurà de coincidir amb la persona que representa a l'empresa que oferta.

L'acreditació d'aquest requisit es farà a través de l'aportació de la còpia del Registre al cens professional de la Generalitat (ROPEC). En el cas que no en faciliti l'anterior AMSA en consultarà l'antiguitat que en consti en les seves bases de dades d'expedició de forfets professionals.



e) El participant haurà d'acreditar disposar d'un mínim de 1 professor titulat per a la temporada 2025-26 a l'estació de muntanya de Boí Taüll.

L'acreditació d'aquest requisit es farà a través de l'aportació de la còpia del Registre al cens professional de la Generalitat (ROPEC), així com còpia d'estar en possessió del títol TD1. AMSA podrà requerir o contrastar amb la informació interna disponible altra documentació addicional que acrediti el compliment del requisit.



ANNEX 1C

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL DEL GRUP FGC

El Sr _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, manifesta que.

Les persones que formen part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, no es troben en cap situació de conflicte d'interessos, que pugui afectar la seva contractació amb el Grup FGC. Concretament DECLARO:

QUE CAP PERSONA DE LES QUE FORMEN PART DELS ÒRGANS DE GOVERN O ADMINISTRACIÓ DE L'EMPRESA A LA QUE JO REPRESENTO, TÉ CAP VINCLE PERSONAL, NI FAMILIAR, NI PROFESSIONAL, NI ECONÒMIC, NI POLÍTIC, NI DE CAP ALTRE TIPUS, QUE PUGUI DONAR LLOC A UN CONFLICTE D'INTERESSOS EN AQUESTA CONTRACTACIÓ.

En cas contrari, si hi hagués algun vincle a declarar

El Sr _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, DECLARO:

Que EL SR./SRA. _____, què forma part, *dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, amb el càrrec d _____*, TÉ UN VINCLE AMB EL SR./SRA. _____, qui treballa al Grup FGC en el càrrec d _____.

Aquest vincle és del següent tipus:

☐ PERSONAL

☐ ECONÒMIC

☐ FAMILIAR

☐ POLÍTIC

☐ PROFESSIONAL

☐ ALTRES (☐ especificar quin)

(Signatura electrònica)



ANNEX 2A

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 1- Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 14,5 m2

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 2.750,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:

OFERTA CÀNON FIX (abans IVA)	IVA 21%	OFERTA CÀNON FIX (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Signatura electrònica)



MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 2 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 7,5 m2

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclòsa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.375,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:

OFERTA CÀNON FIX (abans IVA)	IVA 21%	OFERTA CÀNON FIX (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Signatura electrònica)



MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 3 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 23,5 m2

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 4.400,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:

OFERTA CÀNON FIX (abans IVA)	IVA 21%	OFERTA CÀNON FIX (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Signatura electrònica)



MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 4- Cessió ús espai (magatzem) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclòsa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professió en nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.100,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:

OFERTA CÀNON FIX (abans IVA)	IVA 21%	OFERTA CÀNON FIX (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Signatura electrònica)



ANNEX 2B

MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS)

Lot 1- Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 14,5 m2

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i del procediment de contractació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació :

Criteri	Mínim	Màxim	Oferta
Experiència addicional del director de l'escola (número temporades)	3	15	
Número de professors	1	100	
Criteri igualtat gènere	SI / NO		

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica al present PCAP.

(Signatura electrònica)



MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS)

Lot 2 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 7,5 m2

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professió en nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i del procediment de contractació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació :

Criteri	Mínim	Màxim	Oferta
Experiència addicional del director de l'escola (número temporades)	3	15	
Número de professors	1	100	
Criteri igualtat gènere	SI / NO		

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica al present PCAP.

(Signatura electrònica)



MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS)

Lot 3 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 23,5 m2

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i del procediment de contractació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació :

Criteri	Mínim	Màxim	Oferta
Experiència addicional del director de l'escola (número temporades)	3	15	
Número de professors	1	100	
Criteri igualtat gènere	SI / NO		

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica al present PCAP.

(Signatura electrònica)



ANNEX 3

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Ponderació:

Els criteris d'adjudicació es distribueixen de la següent manera:

- Criteris automàtics (objectius): 100%
- Criteris sotmesos a judici de valor (subjectius): 0,00%

Desglossament criteris d'adjudicació:

Lot 1- Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 14,5 m2

1. Criteris objectius econòmics: fins a 60 punts

1.1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 60 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el cànon mínim anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte 2.750,00€ anuals, abans d'IVA.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 60 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts atorgats = \frac{\text{Oferta de cànon anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon anual presentada}} \times 60$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon mínim anual de sortida establert en el procediment de contractació, és a dir que ofereixi un cànon anual de sortida inferior a 2.750,00 €, serà exclòs.

2. Criteris objectius tècnics: fins a 40 punts

Seràn excloses les empreses que obtinguin una puntuació inferior a 24 punts (60 %).

1. Experiència addicional del Director de l'escola a: fins a 15 punts

Es valorarà l'experiència addicional del Director de l'escola respecte a la sol·licitada com a solvència tècnica (3 temporades d'hivern) amb una experiència màxima de 15 temporades, d'acord amb el següent criteri:

Temporada hivern addicional: 1 punt

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador. AMSA podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri tal com l'expedició del títol o habilitació amb la data d'emissió i acreditatiu de la seva vigència fins a la data d'avaluació d'aquest procediment de licitació.



2. Valoració del volum de professors/es adicional: fins a 24 punts

Es valorarà que el participant ofereixi el major nombre de professors titulats per a la temporada 2025-26 a l'estació de muntanya de Boí Taüll. Es valorarà a partir de 1 professor/a adicional i fins a un màxim de 100 professors/es titulats. El licitador que presenti el major número de professors/es, se li assignarà la màxima puntuació, això és 24 punts.

A la resta de licitadors se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Volum de professors/es de l'oferta que es puntua}}{\text{Major volum de professors/es ofertats}} \times 24$$

L'acreditació d'aquest requisit es farà a través de l'aportació de la còpia del Registre al cens professional de la Generalitat (ROPEC) i còpia d'estar en possessió del títol TD1. Així mateix, AMSA sol·licitarà l'aportació d'un certificat d'FGC en el qual constin el nombre de forfets de temporada de professors titulats la temporada 2024-2025 emesos a l'estació de muntanya de Boí Taüll.

La particularitat de la ubicació i característiques de l'estació fa necessari que el personal adicional valorable com a solvència disposi d'experiència prèvia en les seves pistes, amb l'objectiu de garantir una millor execució del servei. Aquest requisit valorable contribueix de manera directa a millorar el grau d'execució del contracte, i per tant, es considera procedent la seva exigència per a la valoració de les ofertes. AMSA podrà requerir o contrastar amb la que els professors additionals ostentin informació interna disponible altra documentació adicional que acrediti el compliment del criteri.

3. Criteri d'igualtat de gènere: Fins a 1 punt

Es valorarà que el participant adscriu a l'execució del contracte una dona com a directora de l'escola o representant legal del participant en el moment de presentació de l'oferta. Aquesta adscripció haurà de mantenir-se al llarg de tota la vigència del contracte.

Aportació de 1 dona com a directora de l'escola o representant legal = 1 punt

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de la comprovació del gènere de la persona designada a l'oferta com a Director de l'escola o representant legal en tant que persona que forma part de la propietat de l'empresa en els seus estatuts. AMSA podrà requerir o contrastar amb la informació interna disponible altra documentació adicional que acrediti el compliment del criteri.



Lot 2 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 7,5 m²

1. Criteris objectius econòmics: fins a 60 punts

1.1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 60 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el cànon mínim anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte 1.375,00€ anuals, abans d'IVA.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 60 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Oferta de cànon anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon anual presentada}} \times 60$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon mínim anual de sortida establert en el procediment de contractació, és a dir que ofereixi un cànon anual de sortida inferior a 1.375,00 €, serà exclòs.

2. Criteris objectius tècnics: fins a 40 punts

Seràn excloses les empreses que obtinguin una puntuació inferior a 24 punts (60 %).

1. Experiència addicional del Director de l'escola a: fins a 15 punts

Es valorarà l'experiència addicional del Director de l'escola respecte a la sol·licitada com a solvència tècnica (3 temporades d'hivern) amb una experiència màxima de 15 temporades, d'acord amb el següent criteri:

Temporada hivern addicional: 1 punt

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador. AMSA podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri tal com l'expedició del títol o habilitació amb la data d'emissió i acreditatiu de la seva vigència fins a la data d'avaluació d'aquest procediment de licitació.

2. Valoració del volum de professors/es addicional: fins a 24 punts

Es valorarà que el participant ofereixi el major nombre de professors titulats per a la temporada 2025-26 a l'estació de muntanya de Boí Taüll. Es valorarà a partir de 1 professor/a addicional i fins a un màxim de 100 professors/es titulats. El licitador que presenti el major número de professors/es, se li assignarà la màxima puntuació, això és 24 punts.

A la resta de licitadors se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Volum de professors/es de l'oferta que es puntua}}{\text{Major volum de professors/es ofertats}} \times 24$$

L'acreditació d'aquest requisit es farà a través de l'aportació de la còpia del Registre al cens professional de la Generalitat (ROPEC) i còpia d'estar en possessió del títol TD1. Així mateix, AMSA sol·licitarà l'aportació d'un certificat d'FGC en el qual constin el nombre de forfets de temporada de professors titulats la temporada 2024-2025 emesos a l'estació de muntanya de Boí Taüll. La



particularitat de la ubicació i característiques de l'estació fa necessari que el personal addicional valorable com a solvència disposi d'experiència prèvia en les seves pistes, amb l'objectiu de garantir una millor execució del servei. Aquest requisit valorable contribueix de manera directa a millorar el grau d'execució del contracte, i per tant, es considera procedent la seva exigència per a la valoració de les ofertes. AMSA podrà requerir o contrastar amb la que els professors addicionals ostentin informació interna disponible altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

3. Criteri d'igualtat de gènere: Fins a 1 punt

Es valorarà que el participant adscriu a l'execució del contracte una dona com a directora de l'escola o representat legal del participant en el moment de presentació de l'oferta. Aquesta adscripció haurà de mantenir-se al llarg de tota la vigència del contracte.

Aportació de 1 dona com a directora de l'escola o representant legal = 1 punt

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de la comprovació del gènere de la persona designada a l'oferta com a Director de l'escola o representant legal en tant que persona que forma part de la propietat de l'empresa en els seus estatuts. AMSA podrà requerir o contrastar amb la informació interna disponible altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.



Lot 3 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 23,5 m²

1. Criteris objectius econòmics: fins a 60 punts

1.1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 60 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el cànon mínim anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte 4.400,00€ anuals, abans d'IVA.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 60 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Oferta de cànon anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon anual presentada}} \times 60$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon mínim anual de sortida establert en el procediment de contractació, és a dir que ofereixi un cànon anual de sortida inferior a 4.400,00 €, serà exclòs.

2. Criteris objectius tècnics: fins a 40 punts

Seràn excloses les empreses que obtinguin una puntuació inferior a 24 punts (60 %).

1. Experiència addicional del Director de l'escola a: fins a 15 punts

Es valorarà l'experiència addicional del Director de l'escola respecte a la sol·licitada com a solvència tècnica (3 temporades d'hivern) amb una experiència màxima de 15 temporades, d'acord amb el següent criteri:

Temporada hivern addicional: 1 punt

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador. AMSA podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri tal com l'expedició del títol o habilitació amb la data d'emissió i acreditatiu de la seva vigència fins a la data d'avaluació d'aquest procediment de licitació.

2. Valoració del volum de professors/es: fins a 24 punts

Es valorarà que el participant ofereixi el major nombre de professors titulats per a la temporada 2025-26 a l'estació de muntanya de Boí Taüll. Es valorarà a partir de 1 professor/a addicional i fins a un màxim de 100 professors/es titulats. El licitador que presenti el major número de professors/es, se li assignarà la màxima puntuació, això és 24 punts.

A la resta de licitadors se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Volum de professors/es de l'oferta que es puntua}}{\text{Major volum de professors/es ofertats}} \times 24$$

L'acreditació d'aquest requisit es farà a través de l'aportació de la còpia del Registre al cens professional de la Generalitat (ROPEC) i còpia d'estar en possessió del títol TD1. Així mateix, AMSA sol·licitarà l'aportació d'un certificat d'FGC en el qual constin el nombre de forfets de temporada de professors titulats la temporada 2024-2025 emesos a l'estació de muntanya de Boí Taüll. La



particularitat de la ubicació i característiques de l'estació fa necessari que el personal addicional valorable com a solvència disposi d'experiència prèvia en les seves pistes, amb l'objectiu de garantir una millor execució del servei. Aquest requisit valorable contribueix de manera directa a millorar el grau d'execució del contracte, i per tant, es considera procedent la seva exigència per a la valoració de les ofertes. AMSA podrà requerir o contrastar amb la que els professors addicionals ostentin informació interna disponible altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

3. Criteri d'igualtat de gènere: Fins a 1 punt

Es valorarà que el participant adscriu a l'execució del contracte una dona com a directora de l'escola o representat legal del participant en el moment de presentació de l'oferta. Aquesta adscripció haurà de mantenir-se al llarg de tota la vigència del contracte.

Aportació de 1 dona com a directora de l'escola o representant legal = 1 punt

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de la comprovació del gènere de la persona designada a l'oferta com a Director de l'escola o representant legal en tant que persona que forma part de la propietat de l'empresa en els seus estatuts. AMSA podrà requerir o contrastar amb la informació interna disponible altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.



Lot 4- Cessió ús espai (magatzem) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll

1. Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1.1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el cànon mínim anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte 1.100,00€ anuals, abans d'IVA.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts atorgats = \frac{\text{Oferta de cànon anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon mínim anual de sortida establert en el procediment de contractació, és a dir que ofereixi un cànon anual de sortida inferior a 1.100,00 €, serà exclòs.



ANNEX 4

MODEL D'AVAL

L'entitat ____ (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) ____, NIF _____, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____, CP _____, localitat _____, i en el seu nom ____ (nom i cognoms dels apoderats) ____, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA

A ____ (nom i cognoms o raó social de l'avalat) ____, NIF _____, en concepte de garantia definitiva, en els termes establerts a _____, per a respondre de les obligacions següents: adjudicació de ____ (reproduir l'objecte de contracte) ____, davant: ACTIUS DE MUNTANYA, SA (en endavant AMSA), per un import d'euros (en xifres i en lletres): _____.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que a compleix els requisits previstos en la normativa de contractació pública. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió i amb compromís de pagament al primer requeriment d'AMSA. El present aval restarà en vigor fins que AMSA, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi
-----------	------	-------------



ANNEX 5

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. ____

____(raó social complerta de l'assegurador)____ (d'ara endavant assegurador), amb domicili a, _____, i CIF _____, degudament representat per _____(nom i cognoms de l'apoderat o apoderats)____, amb poders suficients per a obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA

A ____ (nom i cognoms o raó social de la persona assegurada) ____, NIF _____, en concepte de beneficiari de la assegurança davant: ACTIUS DE MUNTANYA, SA (en endavant AMSA), fins l'import d'euros____ (en lletres i xifres)____, en els termes i condicions establerts a _____ pel que es regeix el contracte de ____ (reproduir l'objecte de contracte)____, en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant AMSA.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a AMSA les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a AMSA al primer requeriment La present assegurança de caució continuarà vigent fins que AMSA, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Assegurador)

(signatura)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi
-----------	------	-------------

ANNEX 6

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS PARTICIPANTS, ELS CONTRACTISTES I ELS SUBCONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA



Tenint en compte el codi ètic d'FGC i de les seves societats aprovat pel Consell d'Administració el 30/03/2017, disponible per consulta a la pagina web d'FGC, i d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors, participants i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els participants, licitadors, els contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes i participants en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a contractar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

3.- En particular, els licitadors, els participants, els contractistes i els subcontractistes i participants assumeixen les obligacions següents:

- a) En el moment de presentar l'oferta, el licitador/participant ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.



- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat i no utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant el procediment, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Els contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) El contractista ha de complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Els licitadors, participants, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors/participants o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent i de les penalitats establertes en aquest plec.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CESSIÓ D'ÚS D'ESPAIS UBICATS A LA COTA 2.000 DE L'ESTACIÓ DE BOÍ TAÜLL PER A L'ACTIVITAT D'ESCOLES D'ESQUÍ I MAGATZEM DE MATERIAL

INDEX

1. OBJECTE.....	3
2. INTRODUCCIÓ	3
3. MOTIU DE LA CESSIÓ.....	3
4. ESPAIS OBJECTE DE CESSIÓ	3
4.1. LOT 1: PUNT DE VENTA 14,5 m2.....	4
4.2. LOT 2: PUNT DE VENTA 7,5 m2	4
4.3. LOT 3: PUNT DE VENTA 23,5 M2	5
4.4. LOT 4: MAGATZEM 1	5
5. TERMINI.....	5
6. CONSUMS, ÚS I MANTENIMENT DE LES DEPENDÈNCIES	5
6.1. CONSUMS DE LES DEPENDÈNCIES	6
6.2. ÚS I MANTENIMENT DE LES DEPENDÈNCIES	6
7. CONDICIONS DE LA CESSIÓ	7
7.1. ATENCIÓ AL CLIENT	7
7.2. GESTIÓ DE RESIDUS.....	7
8. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI	7
8.1. RESPONSABILITATS DE L'ADJUDICATARI	7
8.2. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	8
9. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS PARTICIPANTS	10
10.ANEX 1 – CROQUIS LOT 1	11
11.ANEX 2 – CROQUIS LOT 2	12
12.ANEX 3 – CROQUIS LOT 3	13
13.ANEX 4 – POLÍTICA FGC TURISME I MUNTANYA	14

1. OBJECTE

El present Plec de Prescripcions Tècniques té per objecte establir les condicions que han de regir el procediment per a la cessió d'ús d'espais ubicats a la cota 2.000 de l'estació de Boí Taüll per a l'activitat d'escoles d'esquí i magatzem de material

En tot allò que no s'especifica al present Plec, l'adjudicatari haurà d'acomplir allò especificat al Plec de Prescripcions Administratives, així com en les normatives d'obligat compliment.

2. INTRODUCCIÓ

Boí Taüll és una estació d'esquí, ubicada a l'Alta Ribagorça, la qual té activitat durant la temporada d'hivern i ofereix els seus serveis d'acord als calendaris comercials que cada temporada s'ajusten en funció de les condicions climatològiques entre els mesos de novembre i abril.

Està emplaçada al costat del Parc Nacional d'Aigüestortes. Originant un espai únic i diferent per al gaudiment de la natura, respectant escrupolosament el seu entorn natural i les seves tradicions.

La gestió de l'entorn de Boí Taüll comprèn diferents tipus de vessants:

- Zona perifèrica del Parc Nacional d'Aigüestortes i l'Estany de Sant Maurici.
- Activitats de lleure com: parc lúdic, excursions...
- Estació d'esquí.
- Restauració.

3. MOTIU DE LA CESSIÓ

El motiu de cedir aquestes dependències és activar-les per disposar de rendiment econòmic que sufragi despeses i manteniment, alhora que destinar-les a garantir la presència d'escoles d'esquí, posant-la a l'abast dels clients donada la ubicació singular de Boí Taüll.

4. ESPAIS OBJECTE DE CESSIÓ

Els espais en cessió d'ús per part d'AMSA no disposen de mobiliari, amb excepció dels taulells, ni altres equipaments o sistemes de connectivitat, seguretat o altres prestacions que s'instal·laran a compte i càrrec de l'adjudicatari, i que hauran de retirar-se finalitzat el contracte de cessió objecte d'aquest procediment.

L'adjudicatari haurà d'endur-se tots aquells mobles, utensilis, màquines i d'altres elements d'equipament o decoració que li pertanyin i que no estiguin incorporats permanentment a la instal·lació, en el termini de quinze dies naturals següents a la finalització de la cessió i, si no ho fa durant aquest termini, quedaran en propietat d'AMSA sense que per aquest motiu l'adjudicatari rebi d'AMSA cap mena de contraprestació.

L'adjudicatari no podrà reclamar cap mena d'indemnització en cas de força major o accident que impossibiliti el funcionament dels espais concedits, robatori, incendi, etc., però a càrrec propi podrà tenir assegurat el continent.

A banda dels espais que es presenten a continuació AMSA no disposa de cap altre espai per a la venda ni emmagatzematge de material per a les escoles d'esquí.

Fora dels límits de les dependències objecte d'aquest document no es podrà realitzar activitat de cap tipus sense l'autorització d'AMSA, com tampoc emmagatzemar ni dipositar caixes, combustibles o d'altres materials o estris relacionats amb la cessió dels locals adjudicats, ni abocar escombraries, runes o deixalles a no ser que es tracti de contenidors o zones d'acopi adequades que en el seu cas indiqui AMSA.

Els adjudicataris a càrrec propi només podran penjar cartells i/o informació de l'escola a la façana dels punts de venda que en siguin adjudicataris, amb la informació de l'escola i incorporar el seu logotip i/o nom comercial. En aquest sentit, els participants hauran de presentar el seu logotip i nom comercial els quals no podran contenir les paraules Boí Taüll, FGC, AMSA, ni cap paraula o símbol tals com les muntanyes, que puguin relacionar les empreses adjudicatàries dels espais en cessió amb l'exploració de l'estació d'esquí i muntanya Boí Taüll ni Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

Qualsevol logotip o nom comercial que utilitzin els adjudicataris tant en els espais en cessió com en la vestimenta del personal de l'empresa adjudicatària que no hagi estat presentat i acceptat en aquest procediment donarà peu a la rescissió unilateral del contracte de cessió per part d'Actius de Muntanya.

La presentació i acceptació per part d'AMSA del logotip i nom comercial no es puntuarà tècnicament però formarà part del contracte de cessió d'espais.

4.1 LOT 1: PUNT DE VENTA 14,5 M2

El Lot 1 està format per un punt de venda ubicat a la base de l'estació, cota 2000, i disposarà de tres punts de venda amb passamonedes. (croquis Annex 1)

No disposa de finestres addicionals als punts de venda.

Únicament disposa de sistema de calefacció elèctric, connexions elèctriques i els taulells per a la venda. No disposa d'altre mobiliari, ni altres equipaments o sistemes de connectivitat, seguretat o altres prestacions que s'instal·laran a compte i càrrec de l'adjudicatari, i que hauran de retirar-se finalitzat el contracte de cessió objecte d'aquest procediment.

4.2 LOT 2: PUNT DE VENTA 7,5 M2

El Lot 2 està format per un punt de venda ubicat a la base de l'estació, cota 2000, i disposarà de dos punts de venda amb passamonedes. (croquis Annex 2)



No disposa de finestres addicionals als punts de venda.

Únicament disposa de sistema de calefacció elèctric, connexions elèctriques i els taulells per a la venda. No disposa d'altre mobiliari, ni altres equipaments o sistemes de connectivitat, seguretat o altres prestacions que s'instal·laran a compte i càrrec de l'adjudicatari, i que hauran de retirar-se finalitzat el contracte de cessió objecte d'aquest procediment.

4.3 LOT 3: PUNT DE VENTA 23,5 M2

El Lot 2 està format per un punt de venda ubicat a la base de l'estació, cota 2000, i no disposarà de passamonedes. (croquis Annex 3)

L'interior és un espai diàfan dividit per un taulell amb dues finestres.

Únicament disposa de sistema de calefacció elèctric, connexions elèctriques i el taulell per a la venda. No disposa d'altre mobiliari, ni altres equipaments o sistemes de connectivitat, seguretat o altres prestacions que s'instal·laran a compte i càrrec de l'adjudicatari, i que hauran de retirar-se finalitzat el contracte de cessió objecte d'aquest procediment.

4.4 LOT 4: MAGATZEM 1

Es tracta d'un container marítim, folrat interiorment amb panells sandwich. Disposarà de l'accés lateral habitual dels contenidors marítims i no disposa de finestres.

Disposa únicament de connexió elèctrica. No disposa de calefacció ni mobiliari, ni altres equipaments, que s'instal·laran a compte i càrrec de l'adjudicatari, prèvia autorització d'AMSA, i que hauran de retirar-se finalitzat el contracte de cessió.

5. TERMINI

La cessió de les dependències tindrà una vigència inicial fins al 31 d'Octubre de 2026, amb un període d'exploració equivalent a la temporada d'exploració hivernal Desembre 2025 – Abril 2026, amb possibilitat de 4 de pròrrogues addicionals a la vigència inicial a executar anualment per el període d'exploració hivernal.

Fora de l'època d'exploració hivernal (Desembre – Abril) AMSA es reserva el dret d'utilitzar les dependències per altres finalitats i realitzar les tasques de manteniment, motiu per el qual AMSA avisarà per escrit amb 15 dies naturals d'antelació a l'adjudicatari per a que tregui de l'espai el material i/o equipament propi. Si no ho fa durant aquest termini, quedaran en propietat d'AMSA sense que per aquest motiu l'adjudicatari rebi d'AMSA cap mena de contraprestació.

La finalització del contracte no requerirà de preavis i l'adjudicatari no tindrà dret a reclamació, compensació o indemnització de cap tipus per aquest motiu.

6. CONSUMS, ÚS I MANTENIMENT DE LES DEPENDÈNCIES

6.1 CONSUMS DE LES DEPENDÈNCIES

- Els subministrament d'aigua, electricitat i altres destinats a la calefacció de les dependències s'entendran inclosos en l'import de la cessió sempre que els consums es situïn dintre dels estàndards bàsics de l'activitat i superfície de les dependències. En el supòsit que es registrés un increment dels consums per sobre del previst com a estàndards o com a conseqüència d'activitats complementàries a les d'escola d'esquí, AMSA en facturarà a l'adjudicatari els excessos per aquest concepte.

6.2 ÚS I MANTENIMENT DE LES DEPENDÈNCIES

- L'adjudicatari no podrà efectuar cap mena d'obra, tant de millora com de conservació o de renovació, en els espais cedits, en la seva estructura o accessoris objecte d'aquest contracte, sense haver-ne obtingut prèviament el corresponent permís per escrit, d'AMSA.
- L'adjudicatari mantindrà sempre perfectament netes les dependències com també l'àrea immediata a l'accés de les mateixes i no podrà emmagatzemar-hi o dipositar-hi - a la vista del públic- ni capses ni escombraries o altres i es valorarà l'adjudicatari que realitzi neteges integrals i en profunditat de les instal·lacions.
- Si com a conseqüència d'actuacions de l'adjudicatari es produïssin desperfectes o avaries de qualsevol tipus dins de la propietat d'AMSA, hauran de ser reparats per l'adjudicatari, i al seu càrrec. Si es tracta d'omissió de les responsabilitats de l'adjudicatari, AMSA podrà procedir a la reparació dels equipaments o dependències afectades, i en facturarà els costos a l'adjudicatari, el qual disposarà de 30 dies per fer-ne efectiu l'abonament de la factura. L'incompliment d'aquestes obligacions en podrà suposar la rescissió immediata del contracte per part d'AMSA.
- AMSA tindrà dret a revisar les dependències en qualsevol moment, i podrà disposar tot el que cregui convenient, al seu càrrec, per la millora de les instal·lacions, sempre que aquestes actuacions no perjudiquin la idònia prestació dels serveis.
- AMSA es farà càrrec de reparacions extraordinàries causades per defectes o vicis ocults dels edificis i instal·lacions i col·laborarà activament en la resta d'activitats de manteniment i reparacions sempre que li sigui possible.
- Són a càrrec exclusiu de l'adjudicatari les reparacions i les adequacions que exigeixi el desgast produït per l'ús ordinari de la caseta, el mòdul-contenidor i les seves instal·lacions.
- L'adjudicatari s'obliga a comunicar a AMSA de forma immediata a la seva detecció, qualsevol incidència que pugui afectar a la conservació de l'immoble i instal·lacions.

- AMSA podrà, si cal, efectuar obres de reparació, conservació o modificació dels espais que ocupi l'adjudicatari, a la qual cosa ell dona conformitat.
- Qualsevol canvi en la ordenació dels espais, haurà de disposar d'aprovació prèvia i explícita per part d'AMSA.
- L'adjudicatari presentarà, un cop adjudicat, una proposta d'inversions necessàries per a l'exploració de les dependències i la seva proposta de finançament. AMSA estudiarà la proposta, sense cap obligació d'executar-la immediatament.

7. CONDICIONS DE LA CESSIÓ

7.1 ATENCIÓ AL CLIENT

El personal contractat per l'adjudicatari haurà de tenir en tot moment un comportament respectuós i correcte envers els clients i els treballadors d'AMSA, en aquelles circumstàncies que puguin esdevenir-se per motiu de la seva feina.

7.2 GESTIÓ DE RESIDUS

La gestió dels residus generats és responsabilitat de l'adjudicatari. En aquest sentit l'empresa adjudicatària garantirà la correcta gestió dels residus generats. Es tractaran de la mateixa manera que els generats per AMSA, és a dir, amb separació selectiva, dipositant-los en el contenidor corresponent.

No es poden abocar residus en llocs que no estiguin designats per aquest fi.

8. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

8.1 RESPONSABILITATS DE L'ADJUDICATARI

- a. Serà responsabilitat de l'adjudicatari l'obtenció de permisos, autoritzacions i/o llicències administratives o d'altra mena, així com les assegurances que corresponguin en funció de la legislació vigent, especialment municipal, que els sigui aplicable.
- b. Serà per compte de l'adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.
- c. Serà responsabilitat única i exclusiva de l'adjudicatari l'atenció de qualsevol tipus de reclamació per danys personals o materials, propis o a tercers, inclòs AMSA, que pugui originar-se a les dependències en cessió, o en el desenvolupament de la seva pròpia activitat.
- d. Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari, totes les despeses, dietes, taxes, etc. que s'originin amb motiu de l'execució del contracte, no podent repercutir aquest cost a AMSA.

8.2 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- a. L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents d'aplicació per l'activitat que desenvolupi, sobretot en matèria de treball, de seguretat social, obligacions fiscals, de prevenció de riscos laborals i d'estrangeria.
- b. L'adjudicatari haurà de fer-se càrrec del cost del personal encarregat de prestar el seus serveis a l'escola d'esquí: sous, formació, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei.
- c. Aquest personal dependrà única i exclusivament de l'adjudicatari, sense tenir cap relació ni lligam laboral de cap mena amb AMSA, i amb absoluta indemnitat per a AMSA. La contractació per part de l'adjudicatari del personal per a l'exercici i desenvolupament de l'activitat d'escola d'esquí, no confereix a aquests treballadors la condició de personal d'AMSA ni crea cap relació d'ocupació de dependència respecte d'AMSA. La seva situació i retribució es regiran per la legislació laboral i a càrrec exclusiu de l'adjudicatari.
- d. Tot el personal contractat per l'adjudicatari haurà de sotmetre's a les normes de control presencial establertes legalment.
- e. Tot el personal que estigui al servei del públic haurà de vestir correctament, amb el vestuari propi de l'ofici, haurà de ser amable amb el públic i haurà d'entendre la llengua catalana.
- f. L'adjudicatari ha de garantir que el personal té la formació necessària per desenvolupar les seves tasques a l'escola.
- g. L'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
- h. L'adjudicatari s'obliga a retornar la caseta de fusta i el mòdul-contenidor, a l'acabament de la cessió, en el mateix estat en què els rep, és a dir, al corrent de vidres, claus i demés panys de portes, vidrieres, etc.
- i. L'adjudicatari, posarà a disposició d'AMSA una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que respongui per un import no inferior a 300.000€ davant qualsevol contingència o incidència que es pugui ocasionar el decurs de la seva activitat, i la mantindrà vigent durant el període de la concessió, facilitant-ne una còpia a AMSA. Així mateix, haurà de comunicar de manera immediata qualsevol modificació en la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les condicions de cobertura.
- j. Qualsevol informació, retolació, publicitat o comunicació, en qualsevol suport, que es

vulgui exposar en l'interior o en l'exterior de les dependències, que no estigui subscripta en el present contracte haurà de disposar del permís explícit previ d'AMSA i haurà de respectar la imatge de l'estació. L'adjudicatari no podrà fer constar, en cap cas, el seu anagrama en les dependències objecte d'aquest contracte ni en publicacions, publicitat, etc., sense tenir la conformitat prèvia i per escrit d'AMSA d'acord amb el següent procediment:

- L'explotador presentarà per escrit via correu electrònic a la Direcció d'AMSA la proposta de marca: Imatge pròpia i logos que vol utilitzar.
- AMSA autoritzarà via correu electrònic la implantació de la proposta de presència de la imatge de l'empresa adjudicatària per escrit indicant, si s'escau, les limitacions o les accions que no quedin autoritzades.

Tots els rètols que s'instal·lin a l'espai hauran d'estar com a mínim en català.

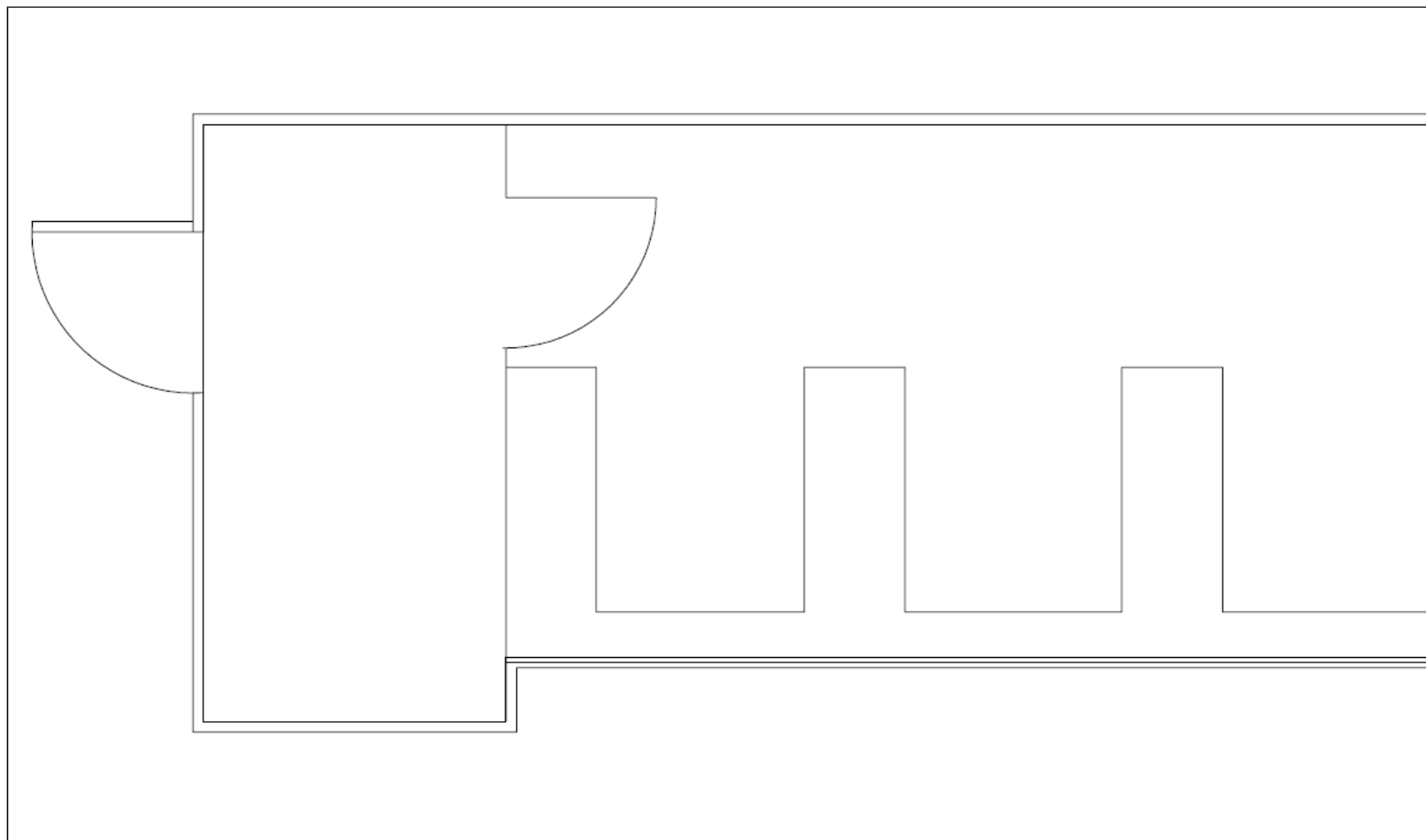
- k. L'adjudicatari no podrà destinar els espais llogats a cap altre activitat diferent a la de base d'operacions i atenció al client del servei o activitat principal pròpia d'escola d'esquí, sense la prèvia i expressa autorització d'AMSA. Queden totalment prohibides les transaccions que puguin suposar infraccions legals i defraudació.
- l. La realització encoberta o sense l'express consentiment d'AMSA d'activitats complementàries no autoritzades podrà suposar la rescissió immediata del contracte, sense dret a cap reclamació ni indemnització per danys ni perjudicis de cap mena, i a la devolució immediata dels espais cedits a AMSA.
- m. L'adjudicatari no podrà, en cap moment, subrogar, cedir o traspasar els drets que el contracte li confereix, com tampoc no podrà arrendar parcial o totalment els immobles objecte de la cessió sense l'autorització prèvia per escrit per part de AMSA.
- n. L'adjudicatari no podrà reclamar a AMSA cap indemnització o compensació per danys, espolis robatori, incendi, o altra contingència amb afectació material a equipaments o materials que s'ubiquin a les dependències objecte de cessió, el qual s'obliga a assegurar-los a tot risc i amb els capitals que cregui oportú. L'adjudicatari implantarà i contractarà directament els sistemes de vigilància i seguretat que cregui oportuns.
- o. Hi haurà d'haver a disposició dels clients, un Llibre de Reclamacions, que podrà ser examinat per AMSA, sempre que ho cregui convenient.
- p. L'espai cedit restarà obert durant les hores en què l'estació estigui oberta al públic (9 a 17h). L'adjudicatari haurà de disposar de personal d'atenció al client per un mínim de 56 hores setmanals.



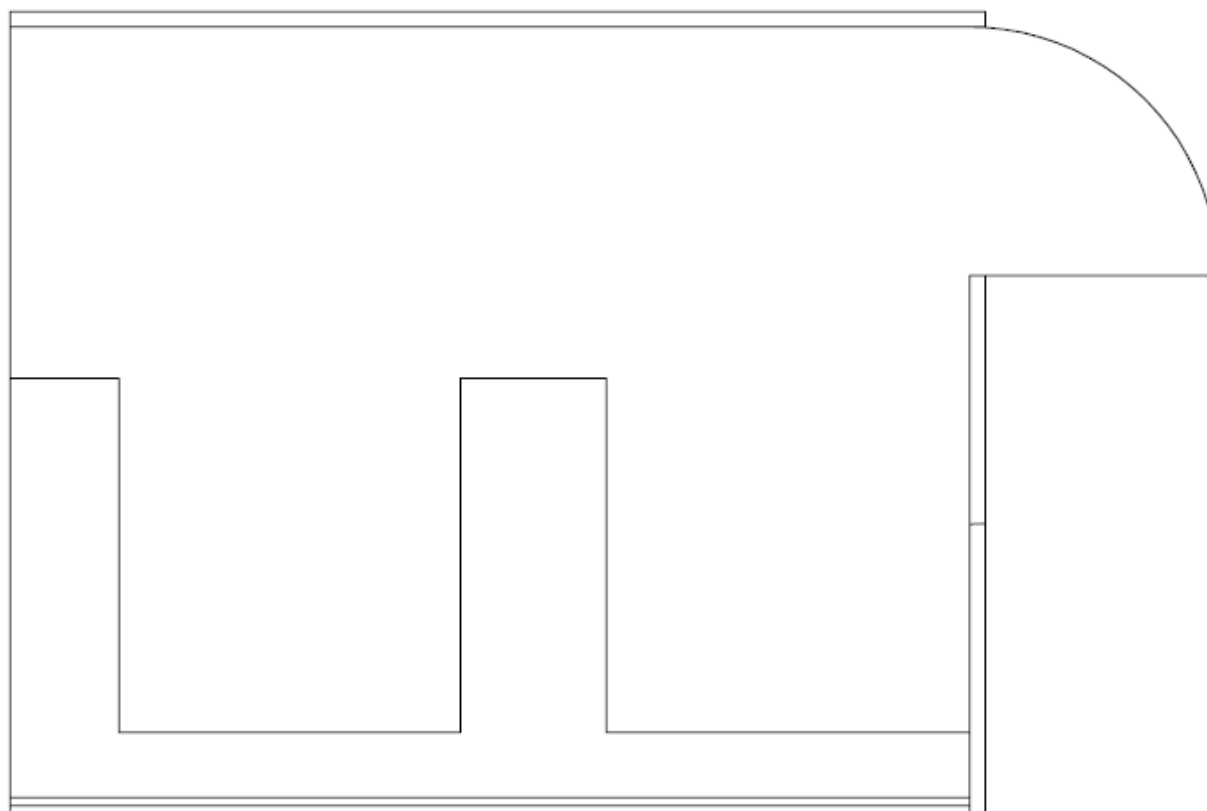
9. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- Els participants hauran de presentar juntament amb la oferta econòmica els logotips, anagrames i/o marques comercials que voldrien utilitzar en les dependències objectes de cessió per a la seva validació.

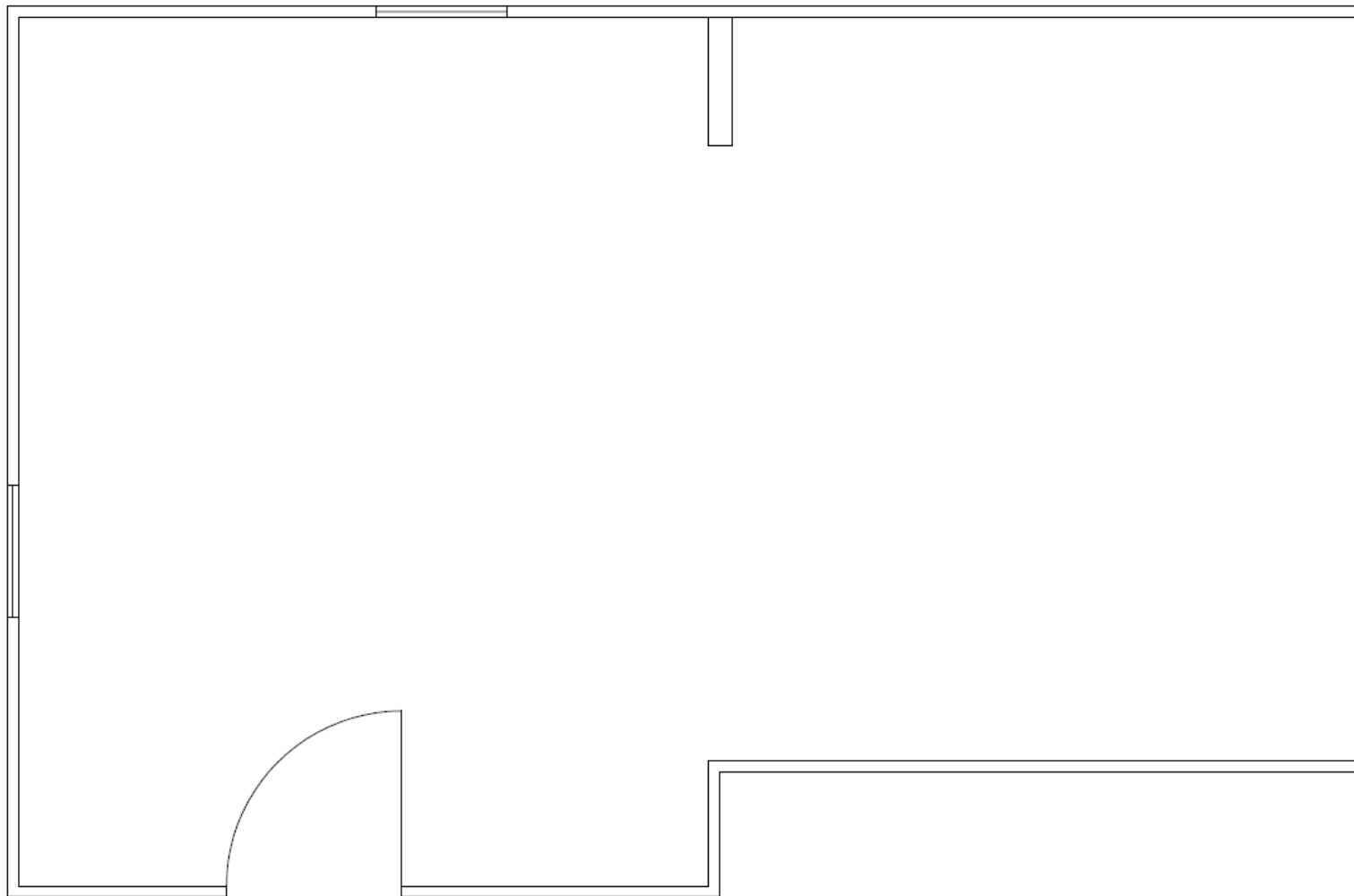
10. ANNEX 1 – CROQUIS LOT 1



11. ANNEX 2 – CROQUIS LOT 2



12. ANNEX 3 – CROQUIS LOT 3





ACTIUS DE MUNTANYA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Cessió d'explotació de punts de venda i
magatzem de material per a les escoles d'esquí
homologades a l'estació d'esquí Boí Taüll

13. ANNEX 4 – POLÍTICA FGC TURISME

POLÍTICA d'FGC TURISME

ACCIÓ CLIMA

Implementar una Agenda d'Acció Climàtica amb horitzó 2030, per tal de millorar la gestió dels aspectes ambientals relacionats amb la mitigació i l'adaptació al canvi climàtic, fent una transició a un model energètic sostenible, preservant i millorant l'ús dels recursos naturals amb una transició regular cap el residu zero.

6 ACCIÓ CLIMA

7 ACCIÓ CLIMA

12 ACCIÓ CLIMA

13 ACCIÓ CLIMA

15 ACCIÓ CLIMA

DIGITALITZACIÓ

Apostar per la digitalització i la millora tecnològica constant, com a adaptació al context d'uns serveis més eficaços, de major qualitat i amb menor impacte ambiental.

GENERAR OPORTUNITATS

Tenir en compte el nostre entorn més proper, millorant la mobilitat, l'accessibilitat als nostres serveis, reduint les desigualtats i promovent el respecte per la cultura, el patrimoni, l'entorn natural i l'esport actiu.

5 GÈNER

8 TREBALL DECENT

10 IGUALTAT

3 SALUT

9 INNOVACIÓ

10 IGUALTAT

11 INFRAESTRUCTURES

GESTIÓ DEL TALENT

Promocionar les persones per a que desenvolupin el seu talent, amb un acompanyament professional. Formar i compartir el coneixement entre el nostre equip i assolir la paritat en la plantilla i els òrgans de decisió.

ACTIVISME RS

Treballar activament i col·laborar amb els nostres grups d'interès, mantenint un diàleg obert i creant sinèrgies positives, des de l'ètica, el compromís, el bon govern i la transparència en la gestió

16 PAU JUSTÍCIA

17 ALIANÇES PER

SATISFACCIÓ DEL CLIENT

Prestar els nostres serveis per tal d'assolir la satisfacció plena dels nostres visitants i usuaris. Escoltar la seva veu per tal de millorar continuament la qualitat dels serveis.

10 IGUALTAT

RESPONSABILITAT

Complir amb els requisits legals aplicables a la seguretat, a la gestió ambiental i del negoci.

16 PAU JUSTÍCIA

12 ACCIÓ CLIMA

QUALITAT DEL SERVEI

Desestacionalitzar els serveis per tal d'oferir-ne una major qualitat durant tot l'any. Planificar els serveis promovent el major respecte per l'entorn natural.

PREVENCIÓ

Gestionar els serveis i activitats prevenint la contaminació de l'entorn, gestionant el risc i avançant-nos als impactes, per tal de minimitzar-los en origen.

6 ACCIÓ CLIMA

12 ACCIÓ CLIMA

15 ACCIÓ CLIMA

Criteris ambientals per a proveïdors i subcontractistes

Proveïdors de béns i serveis, incloent-hi subcontractistes:

- Proveïdors de productes químics i/o substàncies perilloses
- Proveïdors de materials, components i/o accessoris
- Compra i/o lloguer de maquinària
- Manteniment de maquinària, vehicles i instal·lacions
- Gestors i transportistes de residus
- Organismes de control autoritzats
- Subcontractacions i treball temporal
- Proveïdors d'embalatge
- Qualsevol proveïdor/contractista d'altres productes/activitats que TiM contracti ¹

Establiment de requeriments generals i d'altres d'específics:

1.- Requeriments generals de proveïdors i subcontractistes:

- Conèixer i complir la legislació vigent nacional, autonòmica i local aplicable a les seves activitats, productes i serveis en matèria ambiental.
- Disposar de tots els permisos i llicències necessàries per a la prestació del servei o execució de l'obra que correspongui, així com acomplir amb la normativa de PRL.
- Gestionar els residus generats correctament, d'acord amb el que marca la legislació vigent i complir els requisits documentals associats, els quals estaran a disposició si FGC TIM fes el requeriment.
- Comunicar a FGC Turisme qualsevol informació i/o documentació que els pugui ser requerida sobre els aspectes ambientals dels seus productes i/o serveis.
- Acceptar el compliment d'altres requeriments que es puguin sol·licitar puntualment en funció de l'activitat que es realitzi.

2.- Requeriments específics de proveïdors i subcontractistes:

2.1.- Proveïdors de productes químics i/o substàncies perilloses

- Subministrar únicament materials que compleixin amb els estàndards de seguretat i medi ambient aplicables
- Comunicar a FGC Turisme qualsevol risc potencial ambiental o de seguretat i salut dels seus productes i enviar actualitzada la corresponent Fitxa de Seguretat dels productes subministrats
- Informar, si s'escau, sobre substàncies alternatives més respectuoses amb el medi ambient i la salut dels treballadors
- Etiquetar els envasos dels productes químics conforme al que s'estableix a la legislació vigent, incloent-hi informació sobre els riscos, mesures de seguretat, i gestió dels residus dels productes i envasos buits que es puguin generar.
- En cas de mercaderies subjectes a ADR, remetre a FGC Turisme còpia del certificat d'aprovació de la unitat de transport i del certificat de formació o autorització especial del conductor

2.2.- Proveïdors de materials, components i/o accessoris

- Subministrar únicament materials que compleixin amb els estàndards de seguretat, qualitat i medi ambient aplicables
- Facilitar els corresponents certificats de qualitat i/o conformitat dels productes subministrats

2.3.- Compra i/o lloguer de maquinària

- Subministrar únicament maquinària i equipaments que disposin de marcatge CE, remetent la declaració CE de conformitat i els manuals d'instruccions com a mínim en llengua castellana si no se'n disposa en català.
- Informar sobre el consum de recursos naturals (energia, matèries primeres, combustible...).
- Informar sobre els residus que genera la maquinària o equipament i les seves característiques
- Informar sobre la gestió del manteniment a dur a terme
- Informar sobre mesures correctores aplicables per minimitzar l'impacte ambiental de la maquinària o equipament (soroll, emissions, etc.)
- Informar sobre accidents potencials, avaries, funcionament en condicions anòmales i el seu efecte al medi ambient

2.4.- Manteniment de maquinària, vehicles i instal·lacions

- En el cas d'instal·ladors/mantenidors d'instal·lacions elèctriques, sistemes d'ACS, climatització, equips de protecció contra incendis, etc. remetre a **FGC Turisme** còpia del registre que acrediti l'autorització de l'empresa per efectuar els treballs d'instal·lació i/o manteniment
- Comunicar immediatament qualsevol tipus d'incidència que pugui suposar un risc pel medi ambient (vessaments de productes químics, vessaments de residus, etc.)
- Gestionar els residus perillosos que es generin d'acord a la normativa vigent, remetent, si s'escau, a **FGC Turisme** la documentació que evidenciï l'esmentada gestió, així com còpia del registre com productor de residus perillosos
- En el cas de proveïdors/mantenidors de residus elèctrics i/o electrònics retirar els aparells i components usats quan es substitueixin per altres de nous

2.5.- Gestors i transportistes de residus

- Remetre còpia a **FGC Turisme** de l'autorització vigent com a transportista i/o gestor de residus
- Complimentar les dades corresponents dins de la plataforma de l'Agència Catalana de Residus (SDR)
- Comunicar immediatament qualsevol tipus d'incidència que es produeixi com a conseqüència de la prestació dels seus serveis i pugui tenir un impacte significatiu en el medi ambient
- Proporcionar a **FGC Turisme** tota la documentació de la gestió dels seus residus de manera que internament es pugui valorar estadísticament

2.6.- Organismes de control autoritzats

- Enviar còpia de les acreditacions disponibles per les mesures i anàlisis a realitzar
- Enviar còpia dels certificats de calibració dels equips que s'utilitzaran en les esmentades mesures i anàlisis

2.7.- Subcontractacions i treball temporal

- Disposar dels documents que acreditin que els seus treballadors tenen la competència necessària i/o han rebut formació adequada per dur a terme les tasques a desenvolupar
- Seguir les indicacions de les Instruccions Tècniques d'abocament i separació de residus que es troben localitzades en punts estratègics, així com també les Fitxes d'Emergència en cas d'incidència ambiental
- Respectar les zones d'acopi i de càrrega i descàrrega
- Fer servir de manera racional els recursos naturals (aigua, electricitat, combustible,...)
- En cas que durant la prestació del servei es generin residus perillosos, s'han de gestionar d'acord a la normativa vigent, remetent, si s'escau, a **FGC Turisme** la documentació que evidenciï una correcta gestió
- Comunicar a **FGC Turisme** de manera immediata qualsevol incidència que suposi un risc pel medi ambient
- Amb caràcter general, seguir els criteris o operatius ambientals que regeixin en l'explotació que es tracti.

2.8.- Proveïdors d'embalatges

- Subministrar únicament materials que compleixin condicions mínimes de seguretat i puguin ser fàcilment reciclats i valoritzats
- Fomentar processos productius respectuosos amb el medi ambient i la implantació de sistemes de gestió ambiental i/o etiquetes ambientals dels seus productes
- Garantir que envasos i embalatges subministrats no excedeixin els nivells de toxicitat establerts

2.9.- Qualsevol proveïdor/contractista d'altres productes/activitats que TiM contracti ¹

¹ En aquest cas es tindran en compte, al menys, els "**Requeriments generals de proveïdors i subcontractistes**" recollits en el punt 1 del present document



MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 3 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 23,5 m2

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"....Manel del Pozo Garcia..... major d'edat, amb D.N.I. núm.... 7798..... veí deBoí..... província deLleida..... amb domicili a.....c/ dels Graiers, 15..... de professió ...empresarien nom i representació de....Mestre Serveis de Muntanya SL....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de Cessió d'ús d'espais ubicats a la cota 2.000 de l'estació de Boí Taüll per a l'activitat d'escoles d'esquí i magatzem de material (Ref. INP05AMSA/25), acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 4.400,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:

OFERTA CÀNON FIX (abans IVA)	IVA 21%	OFERTA CÀNON FIX (amb IVA)
4.410,00	926,10	5.336,10

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Signatura electrònica)

7798
MANEL DEL
POZO (R:
B25861477)

Firmado digitalmente
por 7798 MANEL
DEL POZO (R:
B25861477)
Fecha: 2025.07.17
10:17:48 +02'00'



MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS)

Lot 3 - Cessió ús espai (local) ubicat a l'estació de muntanya de Boí Taüll amb una superfície de 23,5 m2

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)

Manel del Pozo Garcia..... major d'edat, amb D.N.I. núm... 7798..... veí deBoí..... província deLleida..... amb domicili a.....c/ dels Graiers, 15..... de professió ...empresarien nom i representació de....Mestre Serveis de Muntanya SL....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de Cessió d'ús d'espais ubicats a la cota 2.000 de l'estació de Boí Taüll per a l'activitat d'escoles d'esquí i magatzem de material (Ref. INP05AMSA/25), acceptant expressament el contingut i condicions del plec i del procediment de contractació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació :

Criteri	Mínim	Màxim	Oferta
Experiència addicional del director de l'escola (número temporades)	3	15	15
Número de professors	1	100	78
Criteri igualtat gènere	SI / NO		si

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica al present PCAP.

(Signatura electrònica)

7798
MANEL DEL
POZO (R:
B25861477)

Firmado digitalmente
por 7798
MANEL DEL POZO (R:
B25861477)
Fecha: 2025.07.17
13:21:52 +02'00'