

Expedient: 2023/149T/MUSEU
UO Responsable: Direcció Museu Municipal
Assumpte: Servei d'assistència i manteniment tècnica informàtica i subministrament de llicències del Museu
Procediment: Contractacions de serveis

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE MIXT DE SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA INFORMÀTICA DE LA GESTIÓ I MANTENIMENT DELS SISTEMES INFORMÀTICS I DE COMUNICACIONS I SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Obert SIMPLIFICAT SUMARI (article 159.6 LCSP)

TRAMITACIÓ: Ordinària

PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DEL MUSEU

<https://www.museudebadalona.cat/perfil-del-contractant/>

PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

Codi CPV:

72268000-1	Serveis de subministrament de software
72267000-4	Serveis de manteniment i reparació de software

Necessitats administratives a satisfer: La necessitat de dur a terme aquesta contractació, instada per la direcció del Museu, es justifica atesa la insuficiència de mitjans materials i personals i de recursos propis del Museu atès que el Museu no disposa ni dels materials ni dels tècnics especialistes per poder portar a terme la renovació de llicències i manteniment tècnic i de les infraestructures informàtiques.

Naturalesa jurídica del contracte: Contracte administratiu ordinari mixt de subministrament i serveis.

Aspectes econòmics:

Valor estimat: 59.880,00 € (IVA exclòs) i compren el valor base del contracte atenent la seva vigència inicial establerta en 2 anys, per import de 39.920,00 € euros i l'import de la seva possible pròrroga pel termini màxim d'1 anys més, per import de 19.960,00€ (IVA exclòs).

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506510711561232 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

Pressupost base de licitació: 48.303,20 € IVA inclòs (a raó de 39.920,00 € el valor base del contracte i de 8.383,20 € en concepte d'IVA al tipus del 21% vigent)

Finançament del contracte: S'ha fet la següent previsió de despesa, que s'haurà d'atendre amb càrrec a les següents partides i amb els següents números d'operació:

Any 2025	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	A / Núm. doc	Import
Subscripcions llicències	O12O4MUS/3331/20600 Arrendaments equips processos d'informació	72025000000061 72025000001914	2.371,60 €
Servei de manteniment	O12O4MUS/3331/21600 Equips per processos d'informació	72025000000061	21.780,00 €

Pel que fa a la despesa que es derivi d'aquest servei per a l'any 2026, s'estima en un import de 23.988,25 € (IVA inclòs).

Any 2026	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	AF / Núm. doc	Import
Subscripcions llicències	O12O4MUS/3331/20600 Arrendaments equips processos d'informació	72025000000062	2.371,60 €
Servei de manteniment	O12O4MUS/3331/21600 Equips per processos d'informació	72025000000062	21.780,00 €

Pel que fa a l'any 2026, el finançament restarà sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost del Museu per aquell exercici.

Durada del contracte: La durada del contracte serà de 2 anys a comptar des de la formalització del contracte que s'efectuarà mitjançant la signatura, per part de l'adjudicatari, de la notificació de la resolució d'adjudicació (art 159.6 g) LCSP)

El contracte es podrà prorrogar per un període màxim d'1 any, i la pròrroga serà d'obligat compliment per al contractista.

Responsable del contracte i unitat de seguiment: Com a responsable del contracte es designa la direcció del Museu de Badalona.

Òrgan de contractació, procediment i tramitació de l'expedient:

Òrgan de contractació: Consell Rector

Tipus de procediment d'adjudicació: Obert Simplificat Sumari

Nombre de sobres: Únic sobre (art. 159.6 c) LCSP)

Publicitat: Perfil de contractant

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506510711561232 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

Criteri ÚNIC de valoració de les ofertes: Vegeu la clàusula 6.2 d'aquest plec (millora del preu amb una ponderació màxima de 100 punts)

Variants o alternatives: No se n'admeten.

Classificació del contractista: No s'exigeix

Garanties exigibles: Exempt (art. 159.6 f) LCSP)

Despeses de publicitat: No escau

Drets i obligacions de les parts: Vegeu clàusules 17 a 20, ambdues incloses

Subrogació del personal: No escau

Assegurances: Sí, vegeu clàusula 21

Abonament del preu i requisits de facturació: Vegeu la clàusula 24

Revisió de preus: No escau

Penalitzacions al marge de les establertes al plec general: Veure la clàusula 26

Cessió i subcontractació: No s'admet la cessió i sí la subcontractació.

Condicions especials d'execució: Si, vegeu darrer apartat clàusula 17 d'aquest plec

Causes de resolució del contracte: Veure la clàusula 31

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE MIXT DE SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA INFORMÀTICA DE LA GESTIÓ I MANTENIMENT DELS SISTEMES INFORMÀTICS I DE COMUNICACIONS I SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

Clàusula 4.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

Clàusula 5.- Responsable del contracte

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Òrgan de contractació. Procediment d'adjudicació

6.2. Criteri ÚNIC de valoració de les ofertes (millora del preu)

6.3. Variants o alternatives

6.4. Tramitació de l'expedient

Clàusula 7.- Requisits d'aptitud dels licitadors

Clàusula 8.- Garanties de la contractació

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

9.1. Termini de presentació

9.2. Formalitats i documentació

9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

Clàusula 10.- Mesa de Contractació

Clàusula 11.- Adjudicació del contracte

Clàusula 12.- Notificació i publicació

Clàusula 13.- Règim d'impugnació

Clàusula 14.- Perfeccionament i formalització del contracte

Clàusula 15.- Despeses de publicitat

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte

Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts de caràcter general per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte. Condició especial d'execució del contracte

Clàusula 18.- Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506510711561232 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

Clàusula 19.- Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal, confidencialitat de les dades del servei i transparència

Clàusula 20.- Obligacions de caire lingüístic

Clàusula 21.- Assegurances

Clàusula 22.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Clàusula 23.- Despeses a càrrec del contractista

Clàusula 24.- Abonament del preu i requisits de facturació

Clàusula 25.- Revisió de preus

Clàusula 26.- Penalitzacions

Clàusula 27.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 28.- Modificació del contracte

Clàusula 29.- Cessió i subcontractació

Clàusula 30.- Extinció del contracte i període de garantia

Clàusula 31.- Resolució del contracte i efectes

Clàusula 32.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

Clàusula 33. -Domicili a efectes de notificacions

IV. ANNEXOS

ANNEX 1. Model de proposició econòmica

ANNEX 2. Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació

ANNEX 3. Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1. L'objecte del contracte és el subministrament de les llicències informàtiques del Museu i del servei de manteniment dels equips i programes informàtics i assistència tècnica. Concretament:

Subministrament de llicències informàtiques bàsiques i necessàries per al bon funcionament del sistema informàtic del Museu. Les llicències són les següent:

SUBSCRIPCIONS Llicències (anuals)
Office 365 A1 for faculty (20 unitats)
Office 365 A3 for faculty (4 unitats)
Certificat SSL WildCart
Antivirus Panda Endpoint Protection Plus – 1 Any-11 a 25
Veeam Backup Essentials Standard 2 socket bundle for VMware

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506510711561232 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

Servei de manteniment informàtic i de còpies de seguretat

2. SERVEI DE MANTENIMENT ANUAL	Estimació hores/anuals
Manteniment preventiu, reactiu i evolutiu, per atendre als 17 usuaris i 30 equips	200 hores
Manteniment de les infraestructures d'equips del CPD	50 hores
Manteniment i revisió de còpies de seguretat	50 hores
TOTAL	300 hores/any

2. La necessitat de dur a terme aquesta contractació es justifica per la no disposició de mitjans propis personals ni materials adequats i suficients per a realitzar els serveis objecte d'aquest contracte.

3. La classificació del contracte, d'acord amb el vocabulari comú de contracte públics – CPV, segons el Reglament (CE) 213/2008, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell que s'aprova el CPV i les Directives 2014/23/CE i 2014/24/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en el referent a la revisió del CPV:

72268000-1	Serveis de subministrament de software
72267000-4	Serveis de manteniment i reparació de software

4. L'àmbit funcional del contracte, les operacions concretes, les tasques a realitzar i el procediment de treball són els detallats en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

5. Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i de l'únic criteri de valoració de les ofertes establert per aquest contracte estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu mixt on preval el servei i es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

2. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública. També regirà el contracte el plec de prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir-lo. Cas de discrepància o discordança entre les previsions del plec de prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir aquest contracte i el de clàusules administratives particulars, prevaldrà aquest darrer.

3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506510711561232 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
 - b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
 - c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.
- d) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores.
 - e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
 - f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
 - g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
 - h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
 - i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
 - j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
 - k) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
 - l) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
 - m) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
 - n) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
 - o) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
 - p) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
 - q) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, en tant que el PCAP formarà part del contracte, les normes sobre protecció de dades de caràcter personal aplicables a aquest contracte són:

1. Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el què respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
2. Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
3. Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en allò que no contradigui les dues normes anteriors).
4. Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.
5. Així mateix, la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

1. El valor estimat del contracte és de 59.880,00 euros per a la totalitat, IVA exclòs. Tot això de conformitat amb el que preveuen els articles 99.2, 101 i 116.2 de la LCSP.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506510711561232 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

El càlcul del valor estimat del contracte no s'ha fet amb la intenció de sostreure el contracte a l'aplicació de les normes d'adjudicació que corresponguin de conformitat amb les previsions contingudes en els articles 99.2, 101.5 i 116.2 de la LCSP.

2. El pressupost base de licitació d'aquest contracte és de 48.303,20 euros (IVA inclòs al tipus del 21%), a raó de 39.920,00 euros, el valor base del contracte i 8.383,20 euros en concepte d'IVA. Segons el desglossament de costos directes i indirectes de la clàusula 9 de la memòria justificativa:

SUBMINISTRAMENT SUBSCRIPCIÓ LLICÈNCIES	Unitats	Preu/u	Preu	21%	TOTAL/ANY
Office 365 A1 for faculty	20,00	6,00 €	120,00 €	25,20	145,20 €
Office 365 A3 for faculty	4,00	60,00 €	240,00 €	50,40	290,40 €
Certificat SSL WildCart	1,00	300,00 €	300,00 €	63,00	363,00 €
Panda EndpointProtection Plus – 1Any-11a25	30,00	30,00 €	900,00 €	189,00	1.089,00 €
VeeamBackup Essentials Standard 2 socketbundle for VMware (de dilluns a divendres. 4hores)	1,00	400,00 €	400,00 €	84,00	484,00 €
			1.960,00 €	411,60 €	2.371,60 €

SERVEI DE MANTENIMENT	Hores	Preu/h	Preu	21%	TOTAL/ANY
Suport Manteniment preventiu, reactiu i evolutiu, per atendre als 17 usuaris i 30 equips. Manteniment de les infraestructures d'equips del CPD i manteniment i revisió de còpies de seguretat.	300	60,00 €	18.000,00 €	3.780,00 €	21.780,00 €

Aquest preu inclou tots els costos que es derivin del subministrament i la prestació dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte en el decurs de la seva vigència.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16 del plec de clàusules administratives generals aplicable.

El contracte abasta dos anys i una possible pròrroga d'un any segons detall:

1ANY	VEC	IVA (21%)	PBL
Sub. Llicències	1.960,00 €	411,60 €	2.371,60 €
Serv. Manteniment	18.000,00 €	3.780,00 €	21.780,00 €
TOTAL	19.960,00 €	4.191,60€	24.151,60 €

Costos directes (2 anys)	35.528,80
Costos indirectes 5%	1.996,00
Benefici industrial 6%	2.395,20
Total	39.920,00

TOTAL CONTRACTE	VEC	IVA (21%)	PBL
1ANY	19.960,00 €	4.191,60 €	24.151,60 €
2ANY	19.960,00 €	4.191,60 €	24.151,60 €
P1	19.960,00 €		
TOTAL	59.880,00 €	8.383,20 €	48.303,20 €

3. **Tipus licitatori (base de les ofertes dels licitadors):** Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta licitació establert per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte: seguint el model de proposició econòmica de l'Annex 1 d'aquest plec, indicant-ne en qualsevol cas l'IVA a aplicar com a partida independent.

4. Constituirà el preu definitiu del contracte que es pugui derivar de la tramitació d'aquest procediment el que resulti de les proposicions efectuades, tenint en compte l'oferta econòmica proposada a la baixa per part del candidat o licitador que resulti adjudicatari del contracte de referència.

5. S'ha fet la següent previsió de despesa, que s'haurà d'atendre amb càrrec a les següents partides i amb els següents números d'operació:

Aplicació Pressupostària	Tipus document	Número document	Import
O12O4MUS/3331/20600 (per la subscripció llicències)	A_FUT	72025000000062 72025000001914	2.371,60 €
O12O4MUS/3331/21600 (per servei manteniment)	A_FUT	72025000000062	21.780,00€

Pel que fa la part que ateny l'any 2026, el finançament restarà sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost del Museu per aquell exercici.

Clàusula 4.- Durada del contracte

La durada del contracte serà de 2 anys a comptar des de la data que s'indiqui en el document de formalització d'acord amb l'article 35.1 g) de la LCSP.

El contracte es podrà prorrogar per un període màxim d'1 any, i la pròrroga serà d'obligat compliment per al contractista.

Clàusula 5.- Responsable del contracte

A efectes de l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte és la direcció del Museu. Al responsable del contracte correspondran bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506510711561232 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures.

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Òrgan de contractació. Procediment d'adjudicació

1. L'òrgan de contractació - en el moment d'emetre's aquest document i de conformitat amb el cartipàs municipal vigent - és la vicepresidenta del Museu de Badalona, d'acord amb els seus estatuts, i l'interlocutor per aquest contracte és l'Administració del Museu, telèfon 93 3899717, correu electrònic administracio@museudebadalona.cat i adreça a la plaça Assemblea de Catalunya, número 1, 08911 Badalona.

2. L'accés al perfil de contractant del Museu, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç <https://www.museudebadalona.cat/perfil-del-contractant/>

Les empreses que pretenguin licitar per aquest contracte podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El present procediment es durà a terme a través de mitjans electrònics, per la qual cosa les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

4. El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat sumari previst a l'article 159.6 de la LCSP de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en la clàusula 7 d'aquest plec i l'article 116.4 c) de la LCSP hi podrà concórrer presentant-hi una proposició, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

5. De conformitat amb el que preveu l'article 326.1 de la LCSP «En els procediments a què es refereix l'article 159.6 serà igualment potestativa la constitució de la Mesa».

6. Els sobres i/o arxius electrònics que s'hagin presentat per participar en aquest procediment hauran d'incloure la documentació que es relaciona a la clàusula 9.2 d'aquest plec, entre d'altres:

- a) La declaració responsable d'adscripció de mitjans i/o subcontractació degudament signada i segellada seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec.
- b) La declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència degudament signada i segellada seguint el model de l'annex 3 d'aquest plec
- c) La proposició econòmica degudament signada i segellada que s'haurà de presentar seguint el model de l'annex I d'aquest plec.

Si s'observés en la documentació presentada dins l'arxiu electrònic defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se'ls atorgarà un termini no superior a dos dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

7. Examinada la documentació administrativa l'òrgan de contractació donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió.

8. Seguidament es procedirà a l'anàlisi de les ofertes i a la valoració automàtica d'aquelles, de conformitat amb el que disposa l'art.159.6 d) LCSP.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que el Museu estimi fonamental per considerar l'oferta, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa, excedeixin el pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al contracte o variïn substancialment el model de proposició establert en l'annex I d'aquest plec.

Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de prendre en consideració criteris diferents al preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, quants informes tècnics siguin necessaris.

9. A partir de les valoracions efectuades, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions licitadores per l'ordre decreixent de puntuació obtinguda per aplicació de l'únic criteri de valoració establert en aquest plec i formularà la proposta d'adjudicació d'aquest contracte a favor de la proposició que contingui la millor oferta per aquest tenint en compte la millor relació qualitat sempre i quan no es trobi incursa en temeritat o anormalitat o trobant-se incursa, s'hagi justificat suficientment la seva viabilitat dins del termini atorgat.

10. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta que se li hagi formulat, en el seu cas, haurà de motivar la seva decisió.

11. La proposta de classificació de les proposicions i d'adjudicació del contracte es traslladarà a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.

12. La documentació que pugui exigir-se expressament en aquest procediment, que no consti reflectida en el certificat d'inscripció en el registre corresponent, s'haurà de presentar a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya dins la data límit establerta o

mitjançant correu electrònic a la següent adreça: administracio@museudebadalona.cat dins del termini i l'hora màxima que s'indiqui en la comunicació que se li adreci per comunicar-li la documentació que cal que presenti el licitador que resulti proposat a l'adjudicació del contracte amb caràcter previ a aquesta.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà el Museu per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 a) de la LCSP.

Rebuda la documentació, es procedirà a adjudicar el contracte, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació.

13. L'adjudicació del contracte s'efectuarà a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que hagi formulat la millor oferta per aquest contracte, de conformitat amb l'únic criteri de valoració que s'estableix en aquest plec i més concretament, a la clàusula següent amb els termes que allà s'estableixen.

6.2. Criteri ÚNIC de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte una adequada relació entre la qualitat i el preu, sobre la base d'un únic criteri de valoració avaluable automàticament, com és el de la millora del preu amb una ponderació màxima de 100 punts.

Es calcularà de la següent manera:

$$\text{Puntuació obtinguda} = \frac{((1) - (3))}{(1) - (2)} \times (4)$$

A on:

1. Pressupost base de licitació màxim establert per aquest concepte integrant del preu total.
2. Preu més econòmic ofert per aquest concepte.
3. Preu de l' oferta que es valora.
4. Puntuació màxima establerta per aquest criteri (100 punts).

En cap cas s'acceptaran ofertes econòmiques superiors al preu/hora establert al pressupost base de licitació establert el quadre de característiques del present plec. En el preu/hora es troben inclosos els desplaçaments.

Llindar de temeritat: Ofertes anormals i/o desproporcionades. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix el següent criteri:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- Que sigui un 20% inferior a l'altra oferta.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el següent criteri:

- Les que siguin inferiors en més d'un 5% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades

Les ofertes amb valors de temeritat s'han de justificar perquè l'òrgan de contractació les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió. Si les ofertes amb valors temeraris i/o desproporcionats no s'acompanyen de les respectives justificacions i/o les presentades resulten ser insuficients, es requerirà al licitador perquè precisi les condicions de l'oferta, sent aplicable amb caràcter general el que prescriu l'article 149 de la LCSP.

Per justificar suficientment els valors temeraris s'han d'aportar els documents en què es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o prestació dels serveis. Si, una vegada tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

6.3. Variants o alternatives

Els empresaris no podran formular ofertes variants o alternatives a la prestació definida en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, però sí millores econòmiques en la prestació definida en aquest, en els termes previstos en el criteri de valoració de les ofertes indicat a la clàusula 6.2 anterior.

6.4. Tramitació de l'expedient

L'expedient de contractació de referència es tramitarà de forma ordinària.

Clàusula 7.- Requisits d'aptitud dels licitadors

Estan capacitades per contractar amb el Museu de Badalona les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

1. Sens perjudici d'allò previst en l'article 140.4 de la LCSP, en virtut de la qual les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se incursa en prohibicions per contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte, cal significar que en els procediments oberts simplificats sumaris (subministraments amb un valor estimat inferior a 60.000 euros) i d'acord amb el que preveu l'article 159.6 b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional.

2. Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP i la clàusula 9.2 d'aquest plec.

3. El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant del Museu i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

4. L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Allò que s'ha posat de manifest al paràgraf anterior es podrà acreditar mitjançant la presentació d'una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte en el decurs de com a màxim els tres darrers anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests.

5. Els empresaris també, seguint el model d'adscripció de mitjans de l'annex 2 d'aquest plec, hauran de comprometre's a adscriure per a l'execució d'aquest contracte tots els mitjans que, amb caràcter de mínims, s'hagin pogut exigir, en el seu cas, al Plec de prescripcions tècniques particulars regulador del contracte.

Aquestes declaracions i compromisos dels empresaris en la fase de licitació esdevindran, per al cas de resultar adjudicatari, condicions d'execució del contracte, de manera que el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució el contracte en els termes previstos a les clàusules 26 i 31 d'aquest plec.

Clàusula 8.- Garanties de la contractació

De conformitat amb el que preveu l'article 159.6 f) de la LCSP, no s'exigeix constitució de garantia definitiva

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

9.1. Termini de presentació

1. El termini per a la presentació de la documentació exigida de conformitat amb el que preveu la clàusula següent d'aquest plec serà de 10 dies hàbils (art. 159.6 a) de la LCSP) a comptar des de l'endemà de la data de la publicació de l'anunci en el Perfil de contractant, que indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions.

Les empreses interessades presentaran les seves proposicions mitjançant arxius electrònics a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya dins del termini a què s'ha fet abans referència.

9.2. Formalitats i documentació

Les proposicions es presentaran en un ÚNIC SOBRE/ARXIU ELECTRONIC que contindrà:

a) Compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec per a dur a terme els serveis objecte d'aquest contracte.

b) La declaració responsable de personalitat capacitat i solvència, seguint el model de l'annex 3 d'aquest plec

En el cas que formulin ofertes empreses vinculades, una declaració responsable mitjançant la qual l'empresari indiqui aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP.

c) La proposició econòmica seguint el model de proposició de l'annex 1 d'aquest plec - que serà valorada segons l'únic criteri automàtic establert a la clàusula 6.2 d'aquest plec.

Les empreses licitadores podran indicar quina documentació/informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició i no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni podrà figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes regles comportarà la no admissió de totes les proposicions per ell subscriïdes.

9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

1. D'acord amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar, en el seu cas, les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà el Museu per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

3. La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim de penalitzacions o de resolució contractual previstos en les clàusules 26 i 31 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

Clàusula 10.- Mesa de Contractació

No escau de conformitat amb el que preveu l'article 326.1 de la LCSP: «En els procediments a què es refereix l'article 159.6 serà igualment potestativa la constitució de la Mesa».

Clàusula 11.- Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació valorarà i classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent de puntuació conformement amb l'únic criteri de valoració a què fa referència la clàusula 6.2 d'aquest plec i formularà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació d'aquest contracte a favor de la millor oferta presentada tenint en compte la relació qualitat – preu per a l'interès públic, tot això de conformitat amb el que preveuen els articles 131 i següents de la LCSP, sempre i quan no es trobi incursa en temeritat o anormalitat o trobant-se incursa, se n' hagi justificat suficientment la viabilitat de l'oferta de què es tracti. Per a aquesta funció podrà sol·licitar, cas que siguin necessaris, tots els informes tècnics que consideri adients.

Rebuda la documentació exigida d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes instruïts en el procediment i el resoldrà amb l'adjudicació d'aquest contracte a favor de la millor oferta amb els termes abans exposats mitjançant resolució motivada d' acord amb l'article 151 de la LCSP.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb el criteri de valoració de les ofertes a què s'ha fet abans referència (veure clàusula 6.2 d'aquest plec).

Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.

Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.

El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

Clàusula 12.- Notificació i publicació

1. L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.

2. L'adjudicació del contracte es publicarà al perfil de contractant.

Clàusula 13.- Règim d'impugnació

Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment de contractació, els interessats podran deduir els recursos ordinaris establerts en la legislació de procediment administratiu i tanmateix el recurs contenciós administratiu.

Clàusula 14.- Perfeccionament i formalització del contracte

1. El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i el Museu queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.
2. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura, per part de l'adjudicatari, de la notificació de la resolució d'adjudicació (art 159.6 g) LCSP)
3. De conformitat amb el que preveu l'article 154 de la LCSP la formalització d'aquest contracte es publicarà al Perfil de contractant d'aquest Museu.

Clàusula 15.- Despeses de publicitat

No escau.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte

La vigència d'aquest contracte s'iniciarà en la data de la seva formalització.

D'acord amb l'exposat, quan en aquest plec es parla de formalització del contracte s'ha d'entendre per aquesta la signatura d'acceptació per part de l'adjudicatari de la resolució d'adjudicació a tots els efectes.

Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts de caràcter general per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte. Condició especial d'execució del contracte.

Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

1. El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista el Museu, a través del responsable del contracte.
2. El contractista haurà d'adscriure per al subministrament i l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte tots els mitjans materials i personals a què es refereixi, en el seu cas, el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i als quals es va comprometre amb la declaració responsable d'adscripció de mitjans i/o subcontractació que va presentar amb la seva proposició seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec o aquells altres que amb caràcter superior hagi ofert, si és el cas.

Seràn obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta.

El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 26 i 31 d'aquest plec.

3. Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia el contractista respondrà de la qualitat dels serveis prestats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.
4. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels materials que subministri i del fet que prestin el servei que cal, així com de les conseqüències que es dedueixin per al Museu o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506510711561232 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

5. No es podran subcontractar les prestacions objecte d'aquest contracte.
6. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el Museu advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.
7. El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.
8. El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.
9. El contractista facilitarà al Museu, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment del subministrament i la prestació del servei a la que resulti obligat.
10. El contractista restarà obligat a subministrar els productes objecte d'aquest contracte de conformitat amb les previsions tant del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte com d'aquest plec de clàusules.
11. Obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació d'acord amb l'article 201 de la LCSP.
12. S'estableix la condició especial d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 LCSP.

S'estableix com a condició especial d'execució d'aquest contracte la següent:

El contractista haurà d'acreditar el 30% de persones adscrites a l'execució del contracte amb contracte laboral indefinit. És obligació del contractista aportar la documentació acreditativa al requeriment del responsable del contracte

L'incompliment d'aquesta condició o de la seva acreditació comportarà una penalització d'un 3% del preu del contracte (IVA exclòs) d'acord amb el que disposa l'article 192 de la LCSP.

L'incompliment d'aquesta condició, havent-se establert com a obligació essencial, comportarà la resolució del contracte.

Clàusula 18. Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

1. Correspon a l'organisme vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pel personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin complir.

En especial, aquestes facultats d'inspecció i vigilància comprendran:

- a) El compliment per part del contractista de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.
- b) L'adopció per part del contractista de totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pogués

derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.

c) L'obligació del contractista de la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats pel Museu.

El Museu podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per al Museu.

d) El compliment estricte per part del contractista i durant tota la vigència del contracte de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, en relació amb els seus treballadors.

e) Disposar d'una organització adequada per executar amb eficàcia les funcions objecte del contracte.

f) Garantir el normal funcionament del servei, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec. Facilitar el seguiment del correcte subministrament i la correcta prestació del servei del contracte.

2. Per al correcte exercici de les facultats de la corporació l'empresa contractista haurà de presentar al responsable del contracte la documentació següent:

a) A l'inici del contracte i sempre que es produeixi alguna modificació al respecte: Declaració jurada de la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte i les seves condicions contractuals, incloent el seu horari.

Tot el personal que executi les prestacions objecte d'aquest contracte dependrà únicament de qui resulti adjudicatari del contracte sense que entre aquest, o el seu subcontractista, si és el cas, i el Museu existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació de personal així com també aquelles actuacions que suposin un major cost i/o un increment d'efectius, s'hauran de comunicar prèviament per escrit al responsable del contracte, per tal que aquest n'estimi la seva conformitat i ho autoritzi.

Per al cas d' incompliment del règim de comunicació d'aquestes modificacions, s'estarà al règim de penalitzacions que estableix la clàusula 26 d'aquest plec.

Clàusula 19.- Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal, confidencialitat de les dades del servei i transparència.

1. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de protecció de dades personals, confidencialitat de les dades del servei i transparència.

2. El contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia, en el seu cas, i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133.2 de la LCSP.

Pel que fa a les dades de caràcter personal, el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual.

3. L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 20. Obligacions del contractista de caire lingüístic

Les obligacions de l'empresa contractista en relació a l'ús de la llengua catalana són les que es detallen a continuació:

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys, el català en les rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.
2. L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.
3. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 21.-Assegurances

S'exigeix l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'un mínim de 300.000 euros. L'acreditació es durà a terme mitjançant la pòlissa d'assegurances acompanyada del rebut acreditatiu del pagament.

El licitador s'ha de comprometre a la seva renovació o pròrroga a fi de garantir el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Clàusula 22.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències del Museu, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.

Clàusula 23.- Despeses a càrrec del contractista

Seràn a càrrec del contractista les despeses derivades de l'execució d'aquest contracte de conformitat amb el que preveu aquest plec així com també el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

Clàusula 24.- Abonament del preu i requisits de facturació

Les factures seran vàlidament expedides per l'adjudicatari - de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic -. Aquestes seran conformades pel responsable del contracte.

En dita factura el contractista ha d'especificar el concepte a què es refereixi la factura de què es tracti, la data i ha de reunir els requisits reglamentaris estar conformades o validades pel responsable del contracte, a compte del preu total. Les factures que es presentin han d'identificar:

- 1 L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: Intervenció Municipal.
- 2 L'òrgan de contractació: Vicepresidència del Museu de Badalona.
- 3 Destinatarí: Museu de Badalona

2. L'abonament parcial del preu del contracte és realitzarà dins del termini legalment previst computat en dies naturals i de conformitat amb el que disposen els arts. 198,199 i 240 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, prèvia aprovació per l'òrgan competent, del reconeixement de l'obligació contraïda i de l'ordre de pagament.

3. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

Clàusula 25.- Revisió de preus

En aquest contracte no s'admet la revisió de preus.

Clàusula 26.- Penalitzacions

26.1 . Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part del Museu.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, el MB pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

El Museu té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

26.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte:

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, el Museu podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats:

A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.

B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.

C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.

D.- L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.

E.- L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.

F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.

G.- La resistència als requeriments fets pel MB, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.

H. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.

I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.

J.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506510711561232 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

K.- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.

L.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.

M.- No comunicar les dades de subrogació de personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte.

N.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.

NY.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

O.- No facilitar tota la informació que requereixi el museu, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.

P.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.

Q.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal dependent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el MB podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

Clàusula 27.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.
2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.
3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Museu comunicada per escrit.

Clàusula 28.- Modificació del contracte

1. Aquest contracte només es podrà modificar quan concorrin algunes de les circumstàncies a què fa referència l'article 205.1 de la LCSP. Tot això d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP.
2. En aquests casos la modificació del contracte exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:
 - a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
 - b) Audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils.
 - c) Informe de la Secretaria General i la Intervenció Municipal
 - d) Fiscalització de l'expedient
 - e) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.
3. Fora d'aquests supòsits i d'acord amb el que preveu l'article 203 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada per atendre noves necessitats plantejades durant l'execució del contracte, sens perjudici que li pugui ser d'aplicació el procediment de contractació previst a l'article 167 i 168 LCSP, o bé resoldre el contracte.

Clàusula 29.- Cessió i subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 50% del pressupost de licitació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit al Museu de Badalona del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 del TRLCSP.

No es podrà cedir els drets i obligacions del contracte.

Clàusula 30.- Extinció del contracte

1. El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.
2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat dels serveis objecte d'aquest contracte dins la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció del Museu. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part del Museu, a través del responsable del contracte.
3. No s'estableix cap termini especial de recepció, regint el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.

Clàusula 31.- Resolució del contracte i efectes

1. Seran causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 211 de la LCSP així com també l'incompliment de la condició especial d'execució establerta en el darrer apartat de la clàusula 17 d'aquest plec.
2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.
3. L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212 i concordants de la LCSP.

Clàusula 32.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

1. Queda reservada al Museu de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.
2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.

Clàusula 33.- Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient serà el que figuri en el contracte corresponent. En aplicació de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, tot i que es pot acreditar una adreça física, totes les comunicacions es faran mitjançant correu electrònic acreditat a l'annex 3.

ANNEX NÚMERO 1 Model de proposició econòmica

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____, DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat sumari amb tramitació ordinària, del contracte de subministrament de les llicències informàtiques del Museu, i del servei de manteniment dels equips i programes informàtics i assistència tècnica, manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació i es compromet, en cas de resultar l'adjudicatari del contracte l'objecte, a la seva execució, per la qual formula d'acord amb l'únic criteri de valoració de les ofertes preestablert en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent oferta:

El PREU de les subscripcions de llicències és de _____, IVA exclòs, de _____ €

El PREU del servei de manteniment és de _____, IVA exclòs, de _____ €

El PREU base total del contracte és de de _____, IVA exclòs, de _____ €

L'import de l'IVA a suportar per l'Administració, al tipus del ____%, és de _____ €

Aquesta oferta representa una baixa sobre el tipus de licitació de %

Als efectes de la seva admissió i com a justificació del preu ofert s'adjunta pressupost desglossat amb preus aplicats.

Que es COMPROMET, per al cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts amb aquest model de proposició, quan li siguin requerits per l'ajuntament.

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

LLOC i DATA

Signatura digital electrònica

(La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.)

(Cas de discrepància entre el sumatori dels imports desglossats per tipologia de prestacions a realitzar i l'oferta econòmica total inclosa en el primer punt d'aquest model de proposició, prevaldran els preus unitaris per tipologia de prestacions)

ANNEX NÚMERO 2

Model de compromís d'adscripció de mitjans

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____, DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari del contracte relatiu a la prestació del contracte de subministrament de les llicències informàtiques del Museu, i del servei de manteniment dels equips i programes informàtics i assistència tècnica, es compromet a adscriure-hi els mitjans següents, que li resultaran vinculants en l'execució del contracte:

- [Indicar mitjans materials i personals que es puguin exigir, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte]

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX 3. Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, amb CIF _____ i domicili a _____,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT en el marc de l'expedient de contractació relatiu a la prestació del subministrament de les llicències informàtiques del Museu, i del servei de manteniment dels equips i programes informàtics i assistència tècnica.

1) Que el/la sotasignat/ada té poders suficients de representació d'aquesta empresa/entitat en virtut d' acords/poders conferits *[indicar acords o escriptures d' apoderament]* i pot comprometre-la davant del Museu de Badalona en aquest procediment de contractació.

2) Que l'empresa/entitat que representa està legalment constituïda i habilitada per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte.

3) Que aquesta empresa/entitat té per objecte *[transcriure'n l'objecte social que disposa segons escriptures o documents fundacionals]*, segons escriptura/acords *[indicar-los]* vigents.

4) Que per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/ada d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'Agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs que es detallen a continuació, i aquests estats d'alta continuen vigents.

- núm epígraf: : descripció;

- núm.: descripció; etc.,

5) Que l'empresa/entitat compleix amb els requisits d'aptitud a què es refereix la clàusula 7 del PCAP així com també amb els mitjans personals i materials que s'hi puguin exigir en el seu cas, al plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

6) Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té cap deute pendent amb l'Ajuntament de Badalona i aportarà els corresponents certificats per al cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte.

7) Que per al cas de resultar adjudicatari del contracte es compromet al compliment de la condició especial d'execució exigida per aquest contracte en el darrer apartat de la clàusula 17 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte.

8) Que l'empresa/entitat subscriurà – cas de no tenir-la ja contractada - l'assegurança per l'import mínim referit en la clàusula 21 del plec de clàusules administratives particulars i la mantindrà vigent en el decurs de la vigència inicial del contracte així com també per al cas d'acordar-se la pròrroga d'aquest contracte.

9) Que ni el sotasignat ni la persona jurídica a la que representa, no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'Administració pública en particular que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector públic, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.

10) Que aquesta empresa/entitat accepta expressament rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica:@.....i el següent telèfon de contacte

.....

11) En cas d'empresaris estrangers: Que aquesta empresa/entitat manifesta expressament la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506510711561232 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

I ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests aspectes així com aquella altra que li sigui requerida per part del Museu en compliment del que preveu l'article 150.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

Aquest document conforma el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir el contracte mixt de servei d'assistència tècnica informàtica de la gestió i manteniment dels sistemes informàtics i de comunicacions i subministrament de llicències i els seus annexos.

Secretària delegada del Museu (res. Delegació 21-07-2025)