

Codi de verificació	
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 37671/2024	Document: 498122/2025

Resolució num.

Adjudicació del contracte de serveis de fotografia de l'OAMCCSC seguint procediment obert i tramitació ordinària (Exp.37671/2024)

En data **18/07/2025** mitjançant Resolució num.149/2025 de Presidència de l'Organisme autònom municipal centre cultural Sant Cugat (OAMCCSC) es va aprovar l'expedient del contracte de serveis de fotografia de Exp. 37671/2024.

El pressupost base de licitació està determinat segons preus unitaris i un màxim per 2 anys de contracte de 16.900,00€ + 3.549,00€ de 21% d'IVA = 20.449,00€ IVA inclòs. El contracte es podrà prorrogar per 2 anualitats i no disposarà de modificacions contractuals.

L'expedient de contractació s'adjudica per procediment obert atès que en aquest contracte el servei tècnic ha considerat necessari incloure criteris de judici de valor amb una puntuació de 45 punts, i també perquè la prestació objecte del contracte com que no té caràcter intel·lectual, segons disposa l'article 159.1.b) de la LCSP, no es pot acudir al procediment simplificat.

Es va publicar l'anunci de licitació amb un termini de presentació d'ofertes fins el 22/09/2025, i segons la Plataforma de contractació les empreses que han presentat proposicions son les següents:

Certificat de l'eina Sobre Digital				
Per a la licitació corresponent a "Serveis de fotografia de l'Organisme autònom municipal centre Cultural Sant Cugat (OAMCCSC)" amb el codi d'expedient "37671/2024" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 22/09/2025, a les 12:00:00, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:				
Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
Artur Ribera	8880	19/09/2025	18:12:01	E/000628-2025
Marc Trilla	0762	21/09/2025	20:54:00	E/000631-2025
EULALIA PUIG FARRE	5377	21/09/2025	21:32:33	E/000632-2025
ANTONIO TORRILLAS GUMARA	5922	21/09/2025	21:36:42	E/000633-2025
JORDI GARCIA MONTE	5222	22/09/2025	10:08:12	E/000635-2025
Núria Hugas Traveria	5961	22/09/2025	11:25:33	E/000636-2025

En data **23/09/2025** el Servei de Contractació fa obertura del sobre A de forma telemàtica, el qual conté les declaracions responsables (DEUC) dels licitadors. Consta a l'expedient diligència emesa segons document num.391203/2025.

En data **30/09/2025** el Servei de Contractació fa obertura del sobre B en sessió telemàtica de la Mesa de contractació, que conté la documentació tècnica relativa als criteris de judici de valor de les empreses licitadores, sent incorporada a l'expedient de contractació i a continuació es demana

al servei tècnic de l'OAMCCSC que faci informe tècnic de valoració de la documentació presentada pels licitadors. Consta a l'expedient acta de la mesa segons document num.436044/2025.

En data 21/10/2025 es reuneix la Mesa de contractació:

-En primer lloc es sotmet a l'estudi de la Mesa l'informe tècnic emès per l'OAMCCSC en relació als criteris de judici de valor, signat en data 17/10/2025 per la tècnica i la Directora del Teatre Auditori, segons document num.412639/2025, en el qual es presenten les següents conclusions:

3. Quadre de puntuacions

Criteris que depenen d'un judici de valor				
Plica	Empresa	Puntuació criteri A.1.	Puntuació criteri A.2.	Puntuació total
1	Artur Ribera	14	29	43
2	Eulàlia Puig	14	29	43
3	Jordi Garcia	14	26	40
4	Antonio Torillas	06	16	22
5	Marc Trilla			EXCLÒS
6	Núria Hugas			EXCLÒS

Esmenes:

El Sr. **Marc Trilla** ha quedat exclòs perquè ha presentat l'oferta econòmica dins el sobre B, quan hi havia de presentar el material fotogràfic per ser avaluat segons els criteris de judici de valor.

La Sra. **Núria Hugas** ha quedat exclosa perquè no ha presentat les fotografies en el format requerit: *(Les fotografies s'han de presentar amb format JPG, amb unes dimensions mínimes de 2.480 x 3 508 píxels i amb una resolució mínima de 150 ppp)*

El Sr. **Antonio Torillas** no ha obtingut la puntuació mínima requerida, fixada en el llindar de 23 punts.

Després de la corresponent anàlisi i avaluació, la Mesa acorda acceptar la valoració continguda a l'esmentat informe tècnic amb la puntuació assignada, i acorden l'exclusió del procediment de Antonio Torillas, Marc Trilla i Núria Hugas d'acord amb allò exposat.

Aquest informe tècnic serveix de motivació de conformitat amb allò previst en l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

-En segon lloc, el Servei de Contractació procedeix a l'obertura del sobre C d'únicament aquelles 3 empreses que persisteixen en el procediment licitatori, es llegeix en veu alta el seu contingut i a continuació es sol·licita als serveis tècnics responsables del contracte l'emissió de l'informe tècnic per tal que d'avaluar les ofertes econòmiques presentades.

Consta a l'expedient acta de la mesa segons document num.440697/2025.

En data **23/10/2025** el servei tècnic de l'OAMCCSC emet informe tècnic de valoració de les ofertes econòmiques de les empreses licitadores, segons document num.438128/2025 incorporat a l'expedient, amb les següents consideracions:

Oferta i compromisos presentats per les empreses en el marc dels criteris que s'avaluen mitjançant fórmules:

Empresa licitadora	Estimació serveis	Preu màxim	Iva	Total/any	Preu ofert (Iva exciòs)	Total any
Artur Ribera	65 actes/any	130,00 €	27,30 €	10.224,50 €	110,00 €	8.651,50 €
Eulàlia Puig	65 actes/any	130,00 €	27,30 €	10.224,50 €	120,00 €	9.438,00 €
Jordi Garcia	65 actes/any	130,00 €	27,30 €	10.224,50 €	125,00 €	9.831,25 €

Puntuació que resulta dels criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules en relació a les ofertes econòmiques presentades, per ordre decreixent:

Empresa licitadora	Oferta econòmica	Total punts
Artur Ribera	110,00 €	45,00
Eulàlia Puig	120,00 €	41,25
Jordi Garcia	125,00 €	39,60

Altres criteris automàtics fins a 10 punts

- 1-Per cursos de formació relacionats en l'àmbit de la fotografia fins a 5 punts
- 2-Per la reducció del temps de lliurament de fotografies fins a 5 punts

Puntuació que resulta dels criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules en relació a d'altres criteris automàtics:

Empresa licitadora	1. Cursos de formació. Punts	2. Temps de lliurament Punts	Total punts
Artur Ribera	5 punts	5 punts	10 punts
Eulàlia Puig	5 punts	5 punts	10 punts
Jordi Garcia	5 punts	5 punts	10 punts

Valoració final:

Es comprova que cap de les ofertes presentades per les empreses licitadores es troba incursa en valor anormal o desproporcionat, segons el que recull el quadre de característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Relació, per ordre decreixent, de les 3 empreses licitadores que es valoren segons la puntuació obtinguda:

Empresa licitadora	Criteris que de judici de valor	Criteris avaluable amb fórmules	Puntuació total final
Artur Ribera	43 punts	55,00 punts	98,00 punts
Eulàlia Puig	43 punts	51,25 punts	94,25 punts
Jordi Garcia	40 punts	49,60 punts	89,60 punts

En data **31/10/2025** es varen notificar els acords d'exclusió a les empreses excloses del procediment licitatori, segons es va recollir en l'acta de la Mesa document num. 440697/2025, en compliment de les funcions de la Mesa de contractació, segons preveu l'article 326.2.a) de la LCSP:

S/44171/2025 notificació enviada a Antonio Torrellas
S/44173/2025 notificació enviada a Marc Trilla
S/44181/2025 notificació enviada a Nuria Hugas

En data **28/10/2025** es va reunir la **Mesa de contractació** on es va acordar acceptar la valoració de les ofertes continguda a l'informe tècnic document num.438128/2025 que s'ha incorporat com a motivació de conformitat amb l'article 88.6 de la LPACAP i en conseqüència:

- D'una banda, la Mesa va acordar **proposar** a l'òrgan de contractació la classificació de les ofertes següents:

Empresa licitadora	Criteris que de judici de valor	Criteris avaluables amb fórmules	Puntuació total final
Artur Ribera	43 punts	55,00 punts	98,00 punts
Eulàlia Puig	43 punts	51,25 punts	94,25 punts
Jordi Garcia	40 punts	49,60 punts	89,60 punts

- D'altra banda la Mesa va acordar **requerir** la documentació justificativa a l'empresa millor classificada ARTUR RIBERA LLIVI (52598208X) prèvia a l'adjudicació de conformitat amb els articles 144 i 150 de la LCSP.

Consta a incorporada l'expedient acta de la mesa segons document num.450492/2025.

En data **03/11/2025** mitjançant escrit num. S/44383/2025 es va enviar escrit de requeriment a l'empresa licitadora amb l'oferta més avantatjosa, Artur Ribera Llivi (52598208X), a fi de presentar la documentació justificativa del compliment dels requisits de solvència econòmica financera i tècnica professional que es requereix en el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), que regeix aquesta licitació, de conformitat amb els articles 144 i 150 de la LCSP, com a conseqüència de l'acord aprovat en la Mesa de contractació del passat 28/10/2025.

Atès que l'empresa candidata no figura inscrita en els registres RELI/ROLECE, la documentació requerida es la següent:

- Dades personals de l'empresari, en tant que persona física:
 - DNI del licitador individual
 - Alta fiscal models 036 ó 037 de la Delegació de l' Agencia Tributaria
 - Alta en el règim especial d'autònoms de la Tresoreria general de la Seguretat Social

- Solvència econòmica i financera exigida en l'apartat H2 del PCAP:

Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent i per import no inferior al valor estimat del contracte. Caldrà aportar el compromís de la seva constitució, renovació o pròrroga que garanteixi l'existència i manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 87.1.b) de la LCSP.

- Solvència tècnica professional exigida en l'apartat H2 del PCAP:

Relació dels principals serveis efectuats en els darrers 3 anys, de naturalesa igual o similar als de l'objecte del contracte, indicant l'import, la data i el destinatari dels mateixos. A tal efecte el fotògraf/a haurà d'acreditar el següent:

1.Experiència en generar material fotogràfic i reportatges relacionats amb les arts escèniques en equipaments culturals: Caldrà lliurar una relació acreditable (llistat) dels clients del fotògraf/a que siguin equipaments culturals.

2. Una cobertura de com a mínim 25 reportatges fotogràfics d'espectacles i/o activitats culturals en els darrers 3 anys. Cal justificar-ho presentant una relació d'aquests serveis realitzats (ja sigui en l'àmbit públic o en el privat) especificant les dates i les empreses o institucions públiques per a les quals s'han realitzat els treballs fotogràfics. Aquests treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent (si es tracta d'una entitat del sector públic) o mitjançant una declaració de l'empresari (si es tracta d'una empresa privada).

a) Declaració sobre la maquinària i material de què es disposarà per l'execució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 90.1.h) de la LCSP. Com a mínim haurà de disposar de:

- Càmera Reflex Digital Professional amb un mínim de 20 milions de píxels, i un segon cos de càmera en cas d'avaria del principal. Les càmeres han de tenir la capacitat de disparar fotos en silenci total, sense soroll.

- Òptiques professionals que cobreixin en digital una distància focal de 17 mm a 200 mm comptant amb tipus d'objectius:

Angular (longitud focal entre 17-35 mm aprox)

Normal (longitud focal entre 35-70 mm)

Teleobjectiu (longitud focal entre 80-200 mm)

Les càmeres o, en el seu cas, els diferents objectius han de tenir mecanismes d'estabilització. També han de poder enregistrar vídeo en full HD.

- Flash extern amb ETTL

- Ordinador portàtil amb un sistema mòbil d'enviament de dades d'alta velocitat (connexió de dades de com a mínim 3G, per poder fer enviaments instantanis de fotos) o Servidor propi o sistema equivalent (Wetransfer, Dropbox...) per enviar o descarregar fotos pel departament.

- Trípod

- Telèfon mòbil

- Vehicle propi

D'acord amb la solvència tècnica exigida el fotògraf presentarà una declaració indicant la maquinària, els materials i l'equip tècnic que destinarà per a l'execució dels treballs, que com a mínim han de ser els aquí recollits.

- Certificat positiu de l'Agència Tributària conforme l'empresa està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries

- Certificat positiu de la Tresoreria de la Seguretat Social conforme l'empresa està al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social

- Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva o document de sol·licitud de retenció de la garantia corresponent al 5% del pressupost base de licitació, per import de 845,00€

- Certificat electrònic de titularitat del compte corrent o bé Document 082 de "[Comunicació de dades per a pagaments a creditors/es](#)"

En data 13/11/2025 l'empresa requerida va presentar la seva documentació en la Plataforma de contractació mitjançant assentament en el registre d'entrada num. E/000826-2025:

Documentació

Títol	Nom fitxer / Empremta electrònica	Mida	Obligatori	Confidencial
Documentacio acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Certificat Seg. Soc. Corrent Pagaments.pdf ec11b2dcac8deea206d40c76de35b2a82754d4004333e9639888aa43e1b36154	213 KB	Sí	No
Documentacio acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Certificat Titularitat Bancaria.pdf 442102264dd57c902dee89eebfdfef705e990b04b5939a20ce409a693c41b4	48 KB	Sí	No
Documentacio acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Certificat AEAT Corrent Pagaments.pdf 31a2ffa5ba65b9fbd2c3ffaa4104d4a8d378a3e10c4507145391368d574f526	229 KB	Sí	No
Documentacio acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Declaracio Material_signed.pdf bc8327efddc38d55de506e1245c8931044f905a9ef81ee07202340d0208ad4b0	210 KB	Sí	No
Documentacio acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	RC_Artur Ribera.pdf a8e7f972d903e021e2ca898bcc1bf6a52e2034e4417518f147dbb3dae791adb3	437 KB	Sí	No
Documentacio acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Certificat Artur Ribera OSSC.pdf 2f908bf02066c491fce32b8f6670be5f3333db07f6727b150fc92fe50d464151	580 KB	Sí	No
Documentacio acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	CertificatServeisAteneu_ArturRibera.pdf 2569f38aaff79d8873ac0aebc755865d407f16e96c35d4e6d6ceb7a1284ef1a0	204 KB	Sí	No
Documentacio acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	CertificatServeisFotografia_ArturRibera.pdf 88b6421118e5e05a8ba2b406e1850cc5d5aa3621383483ce22a1b506ff838f27	133 KB	Sí	No
Documentacio acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Alta Fiscal Mod. 037 AEAT.pdf 3389cf65ee8b5dc85d275d8b77d208da4aa9b9df1d46dea325e2b9199f352082	186 KB	Sí	No
Documentacio acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	DNI Licitador Individual.pdf 0c5a311979ebdf4aaa52d0f7d1844db3fb291ec8972a0f2dbec46d9bcfe348bc	577 KB	Sí	No
Documentacio acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Alta Autònoms Seg. Soc.pdf bae853d8861dd5e481eb751a3497062e7b6d313785cd97f0e0d83e5977f23de8	91 KB	Sí	No

Així mateix l'empresa va fer lliurament dels següents documents davant els serveis tècnics de l'OAMCCSC, els quals han estat incorporats a l'expedient de contractació:

-Pòlissa d'assegurances de la companyia Occident num.8-11.288.857 de responsabilitat civil pel període del 19/11/2025 a 19/11/2026 (doc.492431/2025)

-Rebut de pagament de la pòlissa d'assegurances de data 19/11/2025 (doc.492432/2025)

-Justificant de pagament en concepte de garantia definitiva per transferència bancària del B.Bilbao Vizcaya Argentaria SA per import total de 845,00€, segons carta de pagament emesa en data 21/11/2025 pel Cap d'administració i finances de l'OAMCCSC (doc.495360/2025)

- Certificat de titularitat del compte corrent de CaixaBank SA i Full de creditors (doc.492416/2025)

La documentació lliurada per l'empresa està complerta i en relació a l'acreditació de la solvència demanada, el servei tècnic de l'OAMCCSC ha verificat l'adequació dels documents lliurats amb els requisits demanats en el PCAP, per tant tota la documentació ha estat incorporada a l'expedient de contractació i es posa a disposició de la Mesa de contractació. Consta emesa diligència de verificació de documentació segons document num.482262/2025.

Consta incorporada a l'expedient acta de la mesa de contractació signada, de verificació i conformitat amb la documentació presentada, segons document num. 496761/2025.

Consta a l'expedient document comptable A, segons document num.383652/2025 signat en data 19/09/2025 pel Cap d'administració i finances de l'OAMCCSC i l'Interventor municipal, amb despesa suficient per atendre l'adjudicació del contracte de subministrament per 2 anys per import total de 16.900,00€ (IVA no inclòs), desglossat en:

- Import 2.816,66€ (2025) partida 03 33300 2260200 22025000282
- Import de 14.083,34€, dels quals 8.45,00€ son de 2026 i 5,633,34€ son de 2027, ambos a la partida num. 03 33300 2260200

La competència vàlida per a l'adopció d'aquest acord correspon a la Presidència de l'Organisme autònom, en compliment dels articles 16 i 17 dels Estatuts de l'OAMCCSC, publicats al BOPB núm. 19 de data 11/06/1993 i que recau en l'Alcaldia de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

Per tot això **RESOLC:**

Primer: Adjudicar el contracte de serveis de fotografia del Teatre Auditori adscrit a l'Organisme autònom municipal centre cultural sant Cugat (OAMCCSC) a l'empresa Artur Ribera Lliví (9820), d'acord amb la seva oferta presentada per preus unitaris amb un pressupost màxim de 16.900,00€ + 3.549,00€ de 21% d'IVA = 20.449,00€ IVA inclòs, en funció del pressupost base de licitació màxim aprovat amb preus unitaris per un màxim per 2 anys de contracte amb la possibilitat de prorrogar per 2 anualitats sense modificacions contractuals, i a la vegada d'acord amb els compromisos assumits per l'empresa en relació als altres criteris automàtics de cursos de formació (entre 31 i 50 hores de formació) i la reducció del temps de lliurament de fotografies (termini entre final de l'acte i els 10 minuts següents).

L'oferta presentada per l'empresa es la següent:

El llistat de preus unitaris que es relaciona a continuació:

Estimació de Serveis a realitzar	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus IVA	Import IVA	Total preu unitari IVA inclòs	Import preu unitari ofert IVA exclòs
65 actes/any	130,00 €	21%	27,30 €	10.224,50 €	110,00 €

3r. Que em comprometo a executar els serveis pel preu ofert amb subjecció estricta a la referida documentació així com a complir la legislació aplicable en matèria laboral i de Seguretat social, respectant els convenis col·lectius i altres normes d'aplicació, les normes fiscals i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió, en tot cas, de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.

4rt. En relació als restants *críteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica*:

Per cursos de formació relacionats en l'àmbit de la fotografia: fins a 5 punts
! Entre 1 i 10 hores de formació: 1 punt
! Entre 11 i 30 hores de formació: 3 punts
! Entre 31 i 50 hores de formació: 5 punts **SI (CFGs)**

Per la reducció del temps de lliurament de fotografies: fins a 5 punts

! Lliurament de les fotografies dins el termini comprès entre el final de l'acte i els 10 minuts següents: 5 punts **SI**
! Lliurament de les fotografies dins el termini comprès entre el final de l'acte i els 30 minuts següents: 3 punts
! Lliurament de les fotografies dins el termini comprès entre el final de l'acte i

Segon: Autoritzar i Disposar la despesa total màxima de 16.900,00€ + 3.549,00€ de 21% d'IVA = 20.449,00€ IVA inclòs, d'acord amb l'oferta presentada segons preus unitaris per un màxim per 2 anys de contracte:

Partides pressupostaries de l'OAMCCSC i bases imposables de total de 16.900,00€ (IVA no inclòs), desglossades en:

- Import 2.816,66€ (2025) partida 03 33300 2260200 22025000282
- Import de 14.083,34€, dels quals 8.450,00€ son de 2026 i 5.633,34€ son de 2027, ambdós partida num. 03 33300 2260200

Partida no pressupostària de l'IVA deduïble de l'OAMCCSC per import de 3.549,00€ corresponent al 21% aplicable.

Tot assumint el compromís de dotar els exercicis successius procedents amb la consignació pressupostària suficient i adequada per a fer front a la despesa de caràcter pluriennal generada pel contracte, d'acord amb l'article 174 del RDL 2/2004, de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i subordinar l'eficàcia del contracte per a les anualitats successives corresponents a l'aprovació definitiva en cada exercici del pressupost, en els termes establerts a l'article 39.2 de la Llei 39/2015, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tercer: Notificar aquest acord a l'adjudicatària i a la resta de licitadors, d'acord amb el que preveu l'article 151 de la LCSP.

Quart: Indicar a l'empresa adjudicatària que es procedirà a la formalització del contracte en document públic administratiu electrònic de conformitat amb els articles 153 i 159 de la LCSP

Cinquè: Publicar aquesta resolució en el perfil del contractant de conformitat amb l'article 151 de la LCSP, així com la formalització del contracte de conformitat amb els articles 63 i 151 de la LCSP.

Sisè: Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Junta de Govern de l'OAMCCSC.

Setè: Donar trasllat al servei tècnic i a la direcció de l'OAMCCSC, a Tresoreria i Comptabilitat, a la Intervenció municipal i a la Secretaria general.

Signat digitalment per:
Secretària General
Rosa Castellà Mata
26-11-2025 14:05

Signat digitalment per:
La Presidència de l'Organisme Autònom
Municipal Centre Cultural Sant Cugat
Josep Maria Vallès Navarro
27-11-2025 11:37