

Codi de verificació	 6 [redacted] E
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 37671/2024	Document: 496761/2025

ACTA DE VERIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

Expedient:

Contracte de serveis de fotografia del Teatre Auditori adscrit a l'Organisme autònom municipal centre cultural sant Cugat (OAMCCSC)Expedient: 37671/2024

Servei tècnic responsable: Organisme autònom municipal centre cultural sant Cugat (OAMCCSC)Procediment Obert

Membres de la Mesa de Contractació

Montserrat de Juan Monzón, presidenta de la Mesa

Rosa Castellà Mata, vocal – secretària general

Beni Saball Caelles, vocal – en substitució de l'interventor municipal accidental

Natalia Palau, vocal tècnica Teatre Auditori

Jaume Uguet, vocal tècnic Teatre Auditori

Mercè Bescós, secretària de la Mesa

Desenvolupament de la reunió i acords

Primer: La secretaria informa que en la passada sessió de data 28/10/2025 de la Mesa de contractació es va acordar requerir documentació acreditativa a l'empresa candidata millor classificada ARTUR RIBERA LLIVI ([redacted]9820[redacted]) prèvia a l'adjudicació de conformitat amb els articles 144 i 150 de la LCSP. Consta a l'expedient acta de la sessió segons document num.450492/2025.

Segon: La secretària de la Mesa informa de les actuacions fetes:

-En data 03/11/2025 mitjançant escrit num. S/44383/2025 es va enviar escrit de requeriment a l'empresa licitadora amb l'oferta més avantatjosa, Artur Ribera Lliví ([redacted]9820[redacted]).

Atès que l'empresa candidata no figura inscrita en els registres RELI/ROLECE, la documentació requerida es la següent:

- Dades personals de l'empresari, en tant que persona física:
 - DNI del licitador individual
 - Alta fiscal models 036 ó 037 de la Delegació de l' Agencia Tributaria
 - Alta en el règim especial d'autònoms de la Tresoreria general de la Seguretat Social
- Solvència econòmica i financera exigida en l'apartat H2 del PCAP:
Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent i per import no inferior al valor estimat del contracte. Caldrà aportar el compromís de la seva constitució, renovació o pròrroga que garanteixi l'existència i manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 87.1.b) de la LCSP.
- Solvència tècnica professional exigida en l'apartat H2 del PCAP:

Relació dels principals serveis efectuats en els darrers 3 anys, de naturalesa igual o similar als de l'objecte del contracte, indicant l'import, la data i el destinatari dels mateixos. A tal efecte el fotògraf/a haurà d'acreditar el següent:

1. Experiència en generar material fotogràfic i reportatges relacionats amb les arts escèniques en equipaments culturals: Caldrà lliurar una relació acreditable (llistat) dels clients del fotògraf/a que siguin equipaments culturals.

2. Una cobertura de com a mínim 25 reportatges fotogràfics d'espectacles i/o activitats culturals en els darrers 3 anys. Cal justificar-ho presentant una relació d'aquests serveis realitzats (ja sigui en l'àmbit públic o en el privat) especificant les dates i les empreses o institucions públiques per a les quals s'han realitzat els treballs fotogràfics. Aquests treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent (si es tracta d'una entitat del sector públic) o mitjançant una declaració de l'empresari (si es tracta d'una empresa privada).

a) Declaració sobre la maquinària i material de què es disposarà per l'execució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 90.1.h) de la LCSP. Com a mínim haurà de disposar de:

- Càmera Reflex Digital Professional amb un mínim de 20 milions de píxels, i un segon cos de càmera en cas d'avaria del principal. Les càmeres han de tenir la capacitat de disparar fotos en silenci total, sense soroll.

- Òptiques professionals que cobreixin en digital una distància focal de 17 mm a 200 mm comptant amb tipus d'objectius:

 - Angular (longitud focal entre 17-35 mm aprox)

 - Normal (longitud focal entre 35-70 mm)

 - Teleobjectiu (longitud focal entre 80-200 mm)

- Les càmeres o, en el seu cas, els diferents objectius han de tenir mecanismes d'estabilització. També han de poder enregistrar vídeo en full HD.

- Flash extern amb ETTL

- Ordinador portàtil amb un sistema mòbil d'enviament de dades d'alta velocitat (connexió de dades de com a mínim 3G, per poder fer enviaments instantanis de fotos) o Servidor propi o sistema equivalent (Wetransfer, Dropbox...) per enviar o descarregar fotos pel departament.

- Trípod

- Telèfon mòbil

- Vehicle propi

D'acord amb la solvència tècnica exigida el fotògraf presentarà una declaració indicant la maquinària, els materials i l'equip tècnic que destinarà per a l'execució dels treballs, que com a mínim han de ser els aquí recollits.

- Certificat positiu de l'Agència Tributària conforme l'empresa està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries

- Certificat positiu de la Tresoreria de la Seguretat Social conforme l'empresa està al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social

- Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva o document de sol·licitud de retenció de la garantia corresponent al 5% del pressupost base de licitació, per import de 845,00€

- Certificat electrònic de titularitat del compte corrent o bé Document 082 de "Comunicació de dades per a pagaments a creditors/es"

- En data 13/11/2025 l'empresa requerida va presentar la seva documentació en la Plataforma de contractació mitjançant assentament en el registre d'entrada num. E/000826-2025:

Documentació

Títol	Nom fitxer / empremta electrònica	Mida	Obligatori	Confidencial
Documentació acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Certificat Seg. Soc. Corrent Pagaments.pdf ec11b2dcac8deea206d40c76de35b2a82754d4004333e9639888aa43e1b36154	213 KB	Sí	No
Documentació acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Certificat Titularitat Bancaria.pdf 442102264ddf57c902dee89eebdfefaf705e990b04b5939a20ce409a693c41b4	48 KB	Sí	No
Documentació acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Certificat AEAT Corrent Pagaments.pdf 31a2ffa5ba65b9fbdcc2c3ffaa4104d4a8d378a3e10c4507145391368d574f526	229 KB	Sí	No
Documentació acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Declaració Material_signed.pdf bc8327efddc38d55de506e1245c8931044f905a9ef81ee07202340d0208ad4b0	210 KB	Sí	No
Documentació acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	RC_Artur Ribera.pdf a8e7f972d903e021e2ca898bcc1bf6a52e2034e4417518f147dbb3dae791adb3	437 KB	Sí	No
Documentació acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Certificat Artur Ribera OSSC.pdf 2f908bf02066c491fce32b8f6670be5f3333db07f6727b150fc92fe50d464151	580 KB	Sí	No
Documentació acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Certificat Serveis Ateneu_Artur Ribera.pdf 2569f38aaff79d8873ac0aebc755865d407f16e96c35d4e6d6ceb7a1284ef1a0	204 KB	Sí	No
Documentació acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Certificat Serveis Fotografia_Artur Ribera.pdf 88b6421118e5e05a8ba2b406e1850cc5d5aa3621383483ce22a1b506ff838f27	133 KB	Sí	No
Documentació acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Alta Fiscal Mod. 037 AEAT.pdf 3389cf65ee8b5dc85d275d8b77d208da4aa9b9df1d46dea325e2b9199f352082	186 KB	Sí	No
Documentació acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	DNI Licitador Individual.pdf 0c5a311979ebdf4aaa52d0f7d1844db3fb291ec8972a0f2dbec46d9b9cfe348bc	577 KB	Sí	No
Documentació acreditativa 37671_24 ARTUR RIBERA	Alta Autònoms Seg. Soc.pdf bae853d8861dd5e481eb751a3497062e7b6d313785cd97f8e0d83e5977f23de8	91 KB	Sí	No

Així mateix l'empresa va fer lliurament dels següents documents davant els serveis tècnics de l'OAMCCSC els quals han estat incorporats a l'expedient de contractació:

-Pòlissa d'assegurances de la companyia Occident num.8-11.288.857 de responsabilitat civil pel període del 19/11/2025 a 19/11/2026 (doc.492431/2025)

-Rebut de pagament de la pòlissa d'assegurances de data 19/11/2025 (doc.492432/2025)

-Justificant de pagament per transferència bancària del B.Bilbao Vizcaya Argentaria SA per import total de 845,00€, en concepte de garantia definitiva, segons carta de pagament emesa en data 21/11/2025 pel Cap d'administració i finances de l'OAMCCSC (doc.495360/2025)

- Certificat de titularitat del compte corrent de CaixaBank SA i Full de creditors (doc.492416/2025)

Tercer: Així mateix la secretaria de la Mesa informa:

- la documentació lliurada per l'empresa està completa,
- en relació a l'acreditació de la solvència demandada el servei tècnic de l'OAMCCSC ha verificat l'adequació dels documents lliurats amb els requisits demandats en el PCAP
- tota la documentació ha estat incorporada a l'expedient de contractació i es posa a disposició de la Mesa de contractació
- consta diligència de verificació de documentació segons document num.482262/2025.

Per això i d'acord amb l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (LCSP), **la Mesa proposa a l'òrgan de contractació:**

Primer: Acceptar la documentació presentada per l'empresa Artur Ribera Lliví (9820...).

Segon: Proposar l'adjudicació del contracte de serveis de fotografia del Teatre Auditori adscrit a l'Organisme autònom municipal centre cultural sant Cugat (OAMCCSC) l'empresa Artur Ribera Lliví (9820...), d'acord amb la seva oferta presentada per preus unitaris amb un màxim de 16.900,00€ + 3.549,00€ de 21% d'IVA = 20.449,00€ IVA inclòs, en funció del pressupost base de licitació màxim determinat amb preus unitaris per un màxim per 2 anys de contracte.

El llistat de preus unitaris que es relaciona a continuació:

Estimació de Serveis a realitzar	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus IVA	Import IVA	Total preu unitari IVA inclòs	Import preu unitari ofert IVA exclòs
65 actes/any	130,00 €	21%	27,30 €	10.224,50 €	110,00 €

3r. Que em comprometo a executar els serveis pel preu ofert amb subjecció estricta a la referida documentació així com a complir la legislació aplicable en matèria laboral i de Seguretat social, respectant els convenis col·lectius i altres normes d'aplicació, les normes fiscals i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió, en tot cas, de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.

4rt. En relació als restants *críteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica:*

- Per cursos de formació relacionats en l'àmbit de la fotografia: fins a 5 punts
- ! Entre 1 i 10 hores de formació: 1 punt
 - ! Entre 11 i 30 hores de formació: 3 punts
 - ! Entre 31 i 50 hores de formació: 5 punts **SI (CFGs)**

Per la reducció del temps de lliurament de fotografies: fins a 5 punts

- ! Lliurament de les fotografies dins el termini comprès entre el final de l'acte i els 10 minuts següents: 5 punts **SI**
- ! Lliurament de les fotografies dins el termini comprès entre el final de l'acte i els 30 minuts següents: 3 punts
- ! Lliurament de les fotografies dins el termini comprès entre el final de l'acte i

Per fer constar els temes tractats s'estén aquesta acta.