



Consorci
de Residus
del Segrià

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR
CONTRACTE DE SERVEIS PER A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PEL SEGUIMENT I
CONTROL DE L'EXPLOTACIÓ DEL CENTRE DE TRACTAMENT DE RESIDUS
MUNICIPALS DEL SEGRIÀ (CTRMS). EXP NÚM. 77/2025**

Tipus de contracte: serveis	
Objecte del contracte: Servei per a l'assistència tècnica pel seguiment i control de l'explotació del Centre de Tractament de Residus Municipals del Segrià (CTRMS)	
Procediment de contractació: obert simplificat (no harmonitzat)	Tipus de Tramitació: ordinària
Codis CPV: 71621000-7 Serveis d'anàlisi o assessorament tècnics	
Valor estimat del contracte: 142.392,58 €	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 29.665,12 €	IVA (21 %): 6.229,68 €
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 35.894,80 €	
Durada de l'execució: 1 any	Durada màxima: 4 anys (un any de contracte i tres possibles pròrrogues)



Índex de contingut

PART GENERAL.....	5
Clàusula: 1.- Objecte i qualificació.....	5
1.1 Objecte i necessitat a satisfer.....	5
1.2 Qualificació.....	5
1.3 Divisió en lots.....	5
1.4 Codis d'identificació de les prestacions (CPV).....	5
Clàusula: 2.- Procediment de selecció i adjudicació.....	6
Clàusula: 3.- Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte 6	
3.1 Pressupost base de licitació (PBL).....	6
3.2 Valor estimat (VE).....	6
Clàusula: 4.- Crèdit pressupostari.....	7
Clàusula: 5.- Revisió de preus.....	7
Clàusula: 6.- Durada i emplaçament.....	7
6.1 Durada del contracte.....	7
6.2 Emplaçament.....	8
Clàusula: 7.- Règim jurídic del contracte.....	8
Clàusula: 8.- Òrgan de contractació.....	9
Clàusula: 9.- Perfil de contractant.....	9
SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE...12	
Clàusula: 10.-.....Acreditació de l'aptitud per contractar 12	
10.1 Solvència econòmica i financera.....	13
10.2 Solvència tècnica i professional.....	14



10.3	Classificació empresarial.....	14
Clàusula: 11.-.....Presentació de proposicions i documentació administrativa..... 14		
Clàusula: 12.-.....Criteris de valoració d'ofertes per a l'adjudicació 19		
12.1	Criteri 'preu del contracte', fins a un màxim de 50 punts.....	19
12.2	Criteri 'increment sobre les hores ofertades', fins a un màxim de 15 punts.....	20
12.3	Criteri 'experiència de les dues persones adscrites al projecte en gestió d'instal·lacions similars al Consorci, plantes de compostatge, etc.', fins a un màxim de 35 punts	20
Clàusula: 13.-.....Admissibilitat de variants 21		
Clàusula: 14.-.....Ofertes anormalment baixes 21		
Clàusula: 15.-.....Preferències d'adjudicació en cas d'empats 22		
Clàusula: 16.-.....Mesa de contractació 23		
Clàusula: 17.-.....Obertura de proposicions 23		
Clàusula: 18.-.....Requeriment de documentació 25		
Clàusula: 19.-.....Garantia definitiva 25		
Clàusula: 20.-.....Garantia complementària 26		
Clàusula: 21.-.....Renúncia i desistiment 26		



Clàusula: 22.-	Adjudicació del contracte	26
Clàusula: 23.-	Formalització del contracte	26
EFFECTES, EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....		28
Clàusula: 24.-	Condicions especials d'execució del contracte	28
Clàusula: 25.-	Drets i obligacions de les parts	28
Clàusula: 26.-	Subcontractació	31
Clàusula: 27.-	Modificació del contracte	32
27.1	Modificacions previstes.....	32
27.2	Modificacions no previstes.....	33
Clàusula: 28.-	Successió en la persona del contractista	34
Clàusula: 29.-	Cessió del contracte	34
Clàusula: 30.-	Penalitats per incompliment	34
Clàusula: 31.-	Resolució del contracte	37
Clàusula: 32.-	Responsable del contracte	37
Clàusula: 33.-	Resolució d'incidències	38



Clàusula: 34.-.....Confidencialitat i tractament de dades
38

**Clàusula: 35.-.....Règim de recursos contra la documentació que
regeix la licitació.....39**

Clàusula: 36.-.....Jurisdicció competent
40

ANNEXOS.....41

ANNEX I. SOBRE A - Declaració responsable.....41

ANNEX II. SOBRE B - Model oferta.....44



PART GENERAL

Clàusula: 1.- Objecte i qualificació

1.1 Objecte i necessitat a satisfer

L'objecte del contracte són els **serveis per a l'assistència tècnica pel suport al personal del Consorci de Residus del Segrià, en endavant CRS, en el seguiment i control de l'explotació del Centre de Tractament de Residus Municipals del Segrià, en endavant CTRMS.**

El Consorci de Residus del Segrià és el titular del CTRMS, que es explota mitjançant un contracte de concessió.

L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme la prestació de serveis indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques .

1.2 Qualificació

El contracte definit té la qualificació de **contracte administratiu** d'acord amb el que assenyala l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, i té la qualificació de **contracte de serveis**, tal i com estableix l'article 17 de la LCSP.

1.3 Divisió en lots

D'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), **no es preveu la realització del contracte mitjançant la seva divisió en lots**, ja que, la naturalesa i objecte del contracte, no permet la seva divisió en lots al tractar-se d'un servei que, a nivell tècnic i funcional ha de ser prestat per un sol operador per tal de maximitzar la seva eficiència i perquè existeixi un bon funcionament del servei.

1.4 Codis d'identificació de les prestacions (CPV)

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis corresponents a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV):



- 71621000-7 Serveis d'anàlisi o assessorament tècnics

Clàusula: 2.- Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment **obert simplificat** (art. 159 LCSP), en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una **pluralitat de criteris d'adjudicació** sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Es tracta d'un contracte no harmonitzat.

Clàusula: 3.- Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

3.1 Pressupost base de licitació (PBL)

El **Pressupost base de licitació (PBL)** opera com a límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació del Consorci de Residus del Segrià, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, que s'indica com a partida independent, d'acord amb el que assenyala l'article 100.1 de la LCSP, ascendeix a l'import següent **35.894,80 IVA (21%) inclòs**

Càlculs del pressupost base de licitació:

- A. El preu anual del servei és de 29.665,12 euros
- B. El contracte és per a una anualitat amb la possibilitat de tres pròrrogues anuals.
- C. El contracte de servei tributa a un IVA del 21%

D'acord amb els punts anteriors, s'arriba al resultat del pressupost base de licitació:

	Import base	IVA (21%)	Import total
1 any de contracte	29.665,12 €	6.229,68 €	35.894,80 €

3.2 Valor estimat (VE)

El **Valor Estimat (VE)** és el valor que determina el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, calculant la seva durada, incloses les eventuais pròrrogues, així com les possibles modificacions, d'acord amb l'article 101 de la LCSP 2017, és el següent (IVA no inclòs): **142.392,58 euros**

Càlculs del valor estimat:

- A. El preu anual del servei és de 29.665,12 euros



B. El contracte és per a una anualitat amb la possibilitat de tres pròrrogues anuals.

C. S'ha previst un 20% per a possibles modificacions

D'acord amb els punts anteriors, s'arriba al resultat del valor estimat:

	Import base	20% modificacions	Import total
1 any de contracte	29.665,12 €	5.933,02 €	35.598,14 €
1a pròrroga	29.665,12 €	5.933,02 €	35.598,14 €
2a pròrroga	29.665,12 €	5.933,02 €	35.598,14 €
3a pròrroga	29.665,12 €	5.933,02 €	35.598,14 €
Suma total	118.660,48 €	23.732,10 €	142.392,58 €

Clàusula: 4.- Crèdit pressupostari

Es tracta d'un expedient amb despesa anticipada per l'any 2026, les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària: **2026/01/1623/227995 - Treballs realitzats per altres empreses** condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost del 2026.

L'import màxim per al 2026 seria el següent:

	Import base	IVA (21%)	Import total
1 any de contracte	29.665,12 €	6.229,68 €	35.894,80 €

El contracte té una duració d'un any, es preveuen tres possibles pròrrogues anuals. A tal efecte, el Consorci de Residus del Segrià si el contracte es prorroga, s'incorporarà, anualment, en el pressupost el crèdit suficient i el finançament adequat per atendre les obligacions derivades de l'execució del contracte. Atès que el contracte pot comportar despeses de caràcter plurianual, d'acord amb allò establert en l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la contractació es realitzarà amb despeses de caràcter plurianual i es subordinarà al crèdit que per a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos.

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat de l'adjudicatària o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència i informe d'Intervenció.

Clàusula: 5.- Revisió de preus

El contracte **no permet revisió de preus**.



Clàusula: 6.- Durada i emplaçament

6.1 Durada del contracte

La durada del contracte serà d'un any, **prorrogables per tres anys més en prorrogues d'un any cadascuna**. L'inici del contracte serà a partir del dia següent a la formalització del contracte, que es realitzarà els dies posteriors a l'adjudicació.

6.2 Emplaçament

L'emplaçament de la prestació dels serveis, serà el CTRMS, es troba ubicat al terme municipal de Montoliu de Lleida.

Clàusula: 7.- Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques.

El matèria de contractació pública, el contracte es regeix, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (RGLCAP).
- d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- g) Reial Decret 203/2021, de 30 de març pel que s'aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.



- h) Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el Registre públic de contractes de Catalunya

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula: 8.- Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a la present contractació és la **presidència del Consorci de Residus del Segrià**, atès el que preveu la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

El Consorci de Residus del Segrià té el seu domicili al C/ del Canyeret, núm. 12, CP 25007, Lleida, i la seva direcció web és <https://consorci-residus.segria.cat/>

La seu electrònica és la següent <https://crsegria.eadministracio.cat/>

El telèfon de contracte és el 973 054 800

A través de la Seu electrònica del CRS es pot presentar una instància general i contactar amb l'òrgan de contractació.

Clàusula: 9.- Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, **el Consorci de Residus del Segrià compta amb el Perfil de contractant següent:**

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/42767306?categoria=0>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la **pràctica de les notificacions i comunicacions que en deriven per mitjans exclusivament electrònics**.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació **e-NOTUM**, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els



avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable equivalent. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya d'un sol ús.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació del perfil del contractant del Consorci de Residus del Segrià, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, a on també es publicarà la informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la



Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat les empreses licitadores tenen a la seva disposició una “guia del licitador”.

Sobre els **certificats digitals**, d'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC, declaracions responsables i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.



SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula: 10.- Acreditació de l'aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i a més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o



signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10.1 Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

Els comptes anuals presentats i dipositats en el Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui dels 3 últims anys conclosos, resultant necessari acreditar, per l'any amb



volum més elevat, un volum d' almenys 1,5 vegades el valor anual mig del contracte. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres Oficials, poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats pel Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. D'acord amb la següent taula (import mínim):

Solvència econòmica i financera		
A	Valor estimat	142.392,58 €
B	Anys contracte	4
C	Valor mitja (A/B)	35.598,14 €
D	Multiplificador	1,5
E	Solvència (C*D)	53.397,22 €

10.2 Solvència tècnica i professional

Declaració del representant de l'empresa licitadora acreditant haver executat o està executant, per un **import superior a 25.000,00 € (IVA no inclòs)**, l'assistència tècnica al seguiment i control en fase d'explotació de plantes de tractament de residus municipals/dipòsits controlats durant els darrers 3 anys. Els treballs s'acreditaran mitjançant documents públics certificats expedits pels clients.

És necessari el compliment de la 4a clàusula del PPT, es destaca el següent: "L'equip estarà integrat com a mínim per un responsable de projecte, amb titulació oficial universitària d'enginyeria industrial, i per un tècnic, amb titulació oficial universitària d'enginyeria industrial, que efectuarà el seguiment de la instal·lació durant la vigència del contracte."

10.3 Classificació empresarial

No s'exigeix conforme l'article 77.b de la LCSP.

Clàusula: 11.- Presentació de proposicions i documentació administrativa

Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta



en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té **caràcter electrònic**. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes **Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) del Consorci de Residus del Segrià**:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/42767306?categoria=0>

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini **no inferior a 15 dies** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina del Sobre Digital de la PSCP del Consorci de Residus del Segrià que posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres (sobre A i sobre B) fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu document de declaració responsable per participar en la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.



Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel **sobre A** no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Des del Servei de Contractació es demanarà, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat (aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau i en conseqüència la mesa acordarà la seva exclusió.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la



conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les



eines corporatives del Consell Comarcal. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents: .PDF, .doc, .docx, .xlsx

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2,



part 2 de 2).

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els Plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys **sis (6) dies abans** de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys **12 dies abans** del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els Plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present Plec, així com del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial d'Empreses licitadores i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes

Clàusula: 12.- Criteris de valoració d'ofertes per a l'adjudicació

La valoració de les ofertes es realitzarà sobre la base d'un màxim de 100 punts d'acord amb la següent assignació de punts:

- Preu del contracte: 50 punts
- Increment d'hores d'assessorament: 15 punts
- Experiència de l'equip tècnic: 35 punts

12.1 Criteri 'preu del contracte', fins a un màxim de 50 punts

La puntuació obtinguda de la oferta econòmica (global) s'obtindrà de l'aplicació de la següent fórmula: "Baixa realitzada en el preu de licitació". La puntuació màxima serà per



l'oferta més baixa respecte el preu de licitació. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:

$$\text{Puntuació total} = X * (\text{MO}/\text{OL})^{1/12}$$

X = Puntuació màxima (50 punts)

MO = Millor oferta (import de l'oferta amb el menor preu)

OL = Oferta objecte de valoració (import de l'oferta valorada).

El licitador haurà de justificar les despeses relatives al desenvolupament del contracte d'assistència pel seguiment i control de l'explotació del CTRMS. Caldrà especificar els costos parcials i el global en el document de presentació de l'oferta econòmica.

En el cas d'ofertes de preu amb valors anormals i desproporcionats, es procedirà d'acord amb el que preveu l'article 152 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

12.2 Criteri 'increment sobre les hores ofertades', fins a un màxim de 15 punts

En el PPT s'estableix que la dedicació mínima del responsable és de 3 hores/setmana. Mentre que el tècnic que efectuarà el seguiment realitzarà una dedicació mínima de 8 hores/setmana.

La puntuació en aquest criteri s'estableix de la forma següent:

- S'atorgarà 15 punts a les ofertes que ofereixin una bossa addicional de 25 hores a l'any per a necessitats del Consorci.
- S'atorgarà 7,5 punts a les ofertes que ofereixin una bossa addicional de 12 hores a l'any per a necessitats del Consorci.
- S'atorgarà 0 punts a les ofertes que ofereixin 0 hores addicionals.

La bossa d'hores ofertada engloba les hores que pot realitzar la persona responsable i/o el tècnic segons les necessitats del Consorci.

12.3 Criteri 'experiència de les dues persones adscrites al projecte en gestió d'instal·lacions similars al Consorci, plantes de compostatge, etc.', fins a un màxim de 35 punts

Es valorarà el perfil professional i experiència de les dues persones adscrites al projecte de forma parcial i que portaran la interlocució principal. En aquest punt es valorarà la seva experiència en la gestió d'instal·lacions similars. S'haurà d'acreditar mitjançant certificats de la forma següent:



- Haurà de fer-se mitjançant certificats o documents expedits pels ens locals titulars dels serveis objecte d'acreditació o bé per entitats privades si és el cas.
- Els certificats o documents hauran d'anar signats degudament per càrrecs competents.
- Els certificats o documents hauran d'explicitar de forma clara el càrrec desenvolupat.
- Caldrà presentar el CV detallat de la cada persona proposada.
- És requisit indispensable una experiència mínima de 5 anys.

No es valorarà cap experiència que no s'acrediti d'acord amb els condicions anteriors.

La puntuació en aquest criteri s'estableix de la forma següent:

- S'atorgarà 30 punts si l'experiència s'acredita en com a mínim: 6 plantes de tractament de residus (inclòs dipòsits controlats).
- S'atorgarà 15 punts si l'experiència s'acredita en com a mínim: 3 plantes de tractament de residus (inclòs dipòsits controlats).
- S'atorgarà 0 punts si l'experiència s'acredita en com a mínim: 1 planta de tractament de residus (inclòs dipòsits controlats).

Clàusula: 13.- Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

Clàusula: 14.- Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

Criteri	Paràmetre
Preu	D'acord amb l'article 85 del RD 1098/2001, Reglament general de la Llei de



contractes de les administracions públiques:

1. *Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.*
2. *Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.*
3. *Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.*
4. *Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.*

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Clàusula: 15.- Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per l'oferta,



es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- Primer, el major percentatge de dones empleades a la plantilla de cadascuna de les empreses. Si persisteix l'empat es passarà al següent criteri.
- Segon, el menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses. Si persisteix l'empat es passarà al següent criteri.
- Tercer, el sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagués donat lloc a desempat

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ. La data de referència serà al venciment del termini de presentació d'ofertes (l'últim dia de presentació d'ofertes).

Clàusula: 16.- Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

A les reunions de la Mesa s'hi podran incorporar les persones funcionaries o assessores especialitzades que siguin necessàries, segons la naturalesa dels temes a tractar, els quals actuaran amb veu però sense vot.

Els membres de la Mesa de contractació estaran subjectes als supòsits d'abstenció i recusació als quals es refereixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com al règim d'incompatibilitats per contractar amb l'Administració, regulat al TRLCSP i a la resta de normativa d'aplicació. A tal efecte, els membres de la Mesa signaran una declaració d'absència de conflictes d'interessos (DACI) i en la primera acta de reunió es tractarà si existeixen en els membres de la Mesa supòsits d'abstenció i recusació coneixent les empreses licitadores.



Clàusula: 17.- Obertura de proposicions

La mesa de contractació es podrà constituir a partir del dia següent hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura del:

- **Sobre “A” que conté la documentació administrativa**

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la mesa pot sol·licitar a les licitadores esmenar la documentació del 'sobre A' en un termini no superior a tres dies hàbils si ho considera pertinent per causes de deficiències administratives a resoldre.

A continuació, la Mesa procedirà a l'obertura del:

- **Sobre “B” que contenen la documentació que permeti valorar els criteris la ponderació automàtica i avaluarà i classificarà les ofertes.**

Després de la lectura de les ofertes, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la mesa pot sol·licitar audiència a les licitadores per resoldre dubtes sobre la documentació del 'sobre B' en un termini no superior a tres dies hàbils si ho considera pertinent per sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

A la vista de la valoració dels criteris de ponderació, els quals és automàtica, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a



comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula: 18.- Requeriment de documentació

En el mateix acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **(7) set dies hàbils** des de la data de l'enviament de la comunicació, perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP. Entre altres, caldrà aportar el títol universitari de cada persona de l'equip:

- Responsable de projecte, titulació oficial universitària d'enginyeria industrial.
- Tècnic, titulació oficial universitària d'enginyeria industrial.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la documentació requerida, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Clàusula: 19.- Garantia definitiva

De conformitat amb l'article 107 de la LCSP, el licitador que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva.

L'adjudicatari del contracte, a fi de garantir el compliment de les obligacions contretes, està obligat a constituir una garantia definitiva per la quantia equivalent al **5% del preu final del contracte, exclòs l'IVA**.

Conformement al que preveu l'article 107.2 de la LCSP, quan el preu del contracte es formuli en funció de preus unitaris, l'import de la garantia a constituir es fixarà atenent el Pressupost



Base de Licitació que s'hagi fixat, IVA exclòs.

La garantia es constituirà i acreditarà en el termini de deu dies hàbils, coincidint amb el termini concedit per acreditar-ne la capacitat i solvència.

Es pot constituir en qualsevol dels mitjans establerts a l'article 108 de la LCSP. L'acreditació de la constitució es podrà fer per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

El termini de garantia queda fixat en trenta dies des de la finalització del contracte. La devolució o cancel·lació de la garantia es farà d'acord amb el que disposa l'article 111 de la LCSP, una vegada vençut el termini de garantia i sempre que l'adjudicatari hagi complert totes les obligacions contractuals. En tot cas, la garantia definitiva respondrà dels conceptes a què es fa referència a l'article 110 de la LCSP.

Clàusula: 20.- Garantia complementària

No es demana.

Clàusula: 21.- Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant

Clàusula: 22.- Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva, en un **termini no superior a (5) cinc dies**, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la documentació requerida, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per aportar la documentació



requerida.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el **termini de 15 dies**.

Clàusula: 23.- Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització amb document administratiu.

En el supòsit de aquells contractes l'execució dels quals requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament: abans de la formalització l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà **no més tard dels 15 dies hàbils** següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.



Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.



EFFECTES, EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula: 24.- Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Eliminar les desigualtats entre dona i home en el mercat laboral i concretament en temes de contractació, com a condició especial de tipus social.
- Es responsabilitzarà que tots els/les treballadors del servei vagin en tot moment correctament uniformats i en òptimes condicions d'higiene personal. Els uniformes, vestuari i equips de protecció individual i col·lectiva compliran amb la normativa legalment vigent, inclosa la de prevenció de riscos laborals
- Afavorir la formació en el lloc de treball, sobretot, en matèries de riscos laborals, de reciclatge, de conducció de vehicles i formació de conflictes i exclusió de discriminació així com la correcta execució de les prestacions objecte d'aquest contracte, utilització d'eines, equips i maquinària associades, etc.
- Afavorir la motivació dels treballadors
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball.
- Establir mesures per prevenir la sinistralitat laboral.

Clàusula: 25.- Drets i obligacions de les parts

25.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de **factura mensual** (per mes vençut), a través de les corresponents factures que hauran de ser conformades per l'òrgan competent del Consorci o persona que es designi a tal efecte, i dins dels terminis previstos a la Llei vigent en cada moment.

Es considera com el primer mes de facturació el següent mes natural íntegre des de la data de signatura del contracte administratiu.



La darrera mensualitat serà facturada íntegrament per tal de completar el preu total adjudicat independentment del dia del mes de finalització del contracte.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trigèsima segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

El codi DIR3 del Consorci de Residus del Segrià és **I00000553**

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

Perquè pertogui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

25.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.



Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit respectiu.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

A banda de les condicions mínimes de servei indicades en els apartats anteriors, l'empresa adjudicatària tindrà les següents responsabilitats:

- Lliurar els informes mensuals i anuals amb la valoració de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte.
- Respecte els/les treballadors/es d'inserció sociolaboral, emetrà informe semestral amb la valoració d'indicadors de seguiment i de resultats corresponents.

25.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e) El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

25.4. Termini de garantia

L'objecte quedarà subjecte a un termini de **garantia de 6 mesos**, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.



Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Clàusula: 26.- Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Les prestacions parcials que el contractista subcontracti amb tercers no poden excedir del 60% de l'import d'adjudicació.

b) Comunicació prèvia i per escrit al Consorci de Residus del Segrià per part de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

c) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

e) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

e) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

f) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront del Consorci, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria



de Protecció de dades, sense que el coneixement per part del Consorci de Residus del Segrià de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

g) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació al Consorci de Residus del Segrià deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

Clàusula: 27.- Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb els articles 203 a 207 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 309.1 de la LCSP, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

La valoració de les modificacions s'efectuarà en base als preus unitaris de l'oferta presentada i en base al temps i nombre de mitjans humans i materials reals que cal dedicar per a la prestació dels nous serveis encomanats.

Tanmateix, els temps requerits es determinaran per extrapolació en base a les mesures dels equips i serveis que les empreses presentin en les seves ofertes.

Es podrà modificar el contracte per les causes i circumstàncies establertes en aquest Plec, i en els articles 203 a 207 de la LCSP i remarcar que.

27.1 Modificacions previstes

Tanmateix, es consideren circumstàncies possibles i no quantificables, atès l'objecte del contracte, les modificacions següents:

- a) Ampliació o reducció de les hores de servei
- b) Ampliació o reducció del personal subjecte al contracte
- c) Incorporació de noves tecnologies d'informació i gestió de dades



d) Canvis normatius

El conjunt de totes les anteriors modificacions del contracte, tant les descrites en aquest apartat com les altres que, per causes legalment previstes que siguin d'interès públic puguin introduir-se, podran suposar fins un **màxim del 20% de variació del preu inicial del contracte IVA exclòs**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

La modificació del contracte seguirà el procediment següent:

- a) Elaboració per part de la persona responsable del contracte, d'un informe on s'acrediti i s'especifiquin les causes de la modificació i el pressupost afectat.
- b) Redacció de la proposta de modificació per part dels serveis tècnics de l'àrea de medi ambient.
- c) Atorgament d'un tràmit d'audiència de cinc dies hàbils a l'empresa contractista, excepte que aquesta manifesti la conformitat amb la modificació.
- d) Informe de Secretaria.
- e) Fiscalització per la Intervenció.
- f) Aprovació per l'òrgan de contractació o en qui delegui.
- g) Reajustament de la garantia definitiva. I reajustament de la garantia complementaria, si s'escau.
- h) Formalitzar la modificació en document administratiu.
- i) Publicació a la plataforma electrònica de contractació pública i al registre públic de contractes.

27.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.



Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula: 28.- Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Clàusula: 29.- Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.



Clàusula: 30.- Penalitats per incompliment

30.1 Infraccions

Es podrà exigir responsabilitats a l'empresa adjudicatària i imposar-li les sancions que procedeixin per infracció de qualsevol de les condicions establertes en aquest plec o en qualsevol dels documents contractuals. Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus, d'acord amb la següent tipificació.

Són infraccions molt greus:

- a) No iniciar la prestació del servei dintre del termini previst en el contracte.
- b) Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei per un termini superior a cinc dies seguits o cinc dies alterns dins d'un període de trenta dies, sempre que no puguin ser imputades a causes de força major.
- c) La prestació dels serveis de manera no ajustada a les prescripcions tècniques, que pugui posar en perill la salut de les persones o perjudicar al medi ambient.
- d) El frau en la prestació dels serveis, incloent-hi la no utilització dels mitjans materials o humans oferts i adscrits al servei.
- e) La cessió o subcontractació total o parcial sense l'autorització del Consorci.
- f) La desobediència reiterada de les ordres del Consorci relatives a la prestació dels serveis.
- g) La manca de pagament dels tributs.
- h) La comissió de més de tres faltes greus en el termini d'un mes.
- i) No presentar els informes establerts de la documentació a emetre segons la clàusula cinquena del plec de prescripcions tècniques. Es consideraran no presentats els informes mensuals passats un mes (30 dies) i els informes trimestrals o anuals passats 45 dies.

Són infraccions greus:

- a) Qualsevol paralització o interrupció en la prestació del servei, no deguda a causes de força major.
- b) Desobediència de les ordres del Consorci relatives a la prestació de serveis.
- c) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal adscrit als serveis.
- d) La prestació dels serveis de manera no ajustada a les prescripcions tècniques.
- e) La comissió de més de tres faltes lleus en el termini d'un mes.
- f) Presentar els informes mensuals amb més de 21 dies de retard.



g) Presentar els informes trimestrals o anuals amb més de 41 dies de retard.

Són infraccions lleus:

En general, totes aquelles anomalies que impliquin negligència o distracció en la prestació dels serveis contractats, que no suposin una alteració apreciable en el seu desenvolupament normal. A títol enunciatiu se citen les següents:

- a) L'estat o comportament indecorós del personal que presti el servei.
- b) L'omissió del deure de comunicar incidències en la prestació del servei.
- c) Presentar els informes mensuals amb més de 20 dies de retard.
- d) Presentar els informes trimestrals o anuals amb més de 40 dies de retard.

30.2 Sancions

Les sancions seran imposades a l'empresa contractista per l'òrgan competent del Consorci i seran valorades de la següent manera:

- Per infraccions qualificades de molt greus, multes fins a 10.000 €.
- Per infraccions qualificades de greus, multes fins a 2.000 €.
- Per infraccions qualificades de lleus, multes fins a 500 €.

La comissió d'infraccions molt greus podrà donar lloc, a més, a la resolució del contracte..

30.4 Imposició de sancions

Per a la imposició d'aquestes sancions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de sancions serà resolt, previ informe del responsable del servei i informe jurídic, pel President o en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes sancions pel Consorci de Residus del Segrià es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les sancions i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consorci de Residus del Segrià tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de



pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

Clàusula: 31.- Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

Clàusula: 32.- Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà una persona responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident



que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la pròrroga del contracte a l'òrgan de contractació tres mesos abans de l'acabament de l'execució del servei, sempre que la realització del servei per part de l'adjudicatari sigui satisfactòria i conforme al contracte.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Clàusula: 33.- Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula: 34.- Confidencialitat i tractament de dades

31.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures



tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades.

[En el seu cas] Tenint en compte que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

31.2 Tractament de dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats pel Consorci de Residus del Segrià amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

Clàusula: 35.- Règim de recursos contra la documentació que regeix la licitació

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els Plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen



els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa.

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

A través de la Seu electrònica del CRS <https://crsegria.eadministracio.cat/> es pot presentar una instància general.

Clàusula: 36.- Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Lleida és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

El Consorci i el contractista, amb renúncia al seu propi fur i domicili, si en fos un altre, se sotmeten expressament a la jurisdicció i la competència dels jutjats i els tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Lleida.



ANNEXOS

ANNEX I. SOBRE A - Declaració responsable

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra..... amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, amb NIF núm. domiciliada a la següent adreça, núm....., CP....., Província....., amb adreça de correu electrònic per a notificacions electròniques, telèfon de contracte.

DECLARO QUE

Estic assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del **serveis per a l'assistència tècnica pel seguiment i control de l'explotació del Centre de Tractament de Residus Municipals del Segrià**, es comprometo a dur a terme el servei amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de clàusules Tècniques, que accepta íntegrament, amb subjecció als requisits i les condicions següents, com a empresa licitadora del contracte declaro responsablement el següent:

- Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que l'empresa està inscrita degudament en el Registre d'Empreses d'Inserció o Registre de Centres Especials de Treball del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya o organisme similar d'altres comunitats Autònomes, amb el número registre:
- Que l'empresa està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que compleixo amb tots els deures en matèria preventiva que exigeix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que dispenso dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.



- Respecte al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat:
 - ☐ Estic inscrit al Registre esmentat
 - ☐ No estic inscrit al Registre esmentat.

- Que l'empresa no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

En cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que disposa o es compromet a disposar en cas de resultar adjudicatari de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Sobre la **sol·vències econòmica i financera** i d'acord amb la clàusula 10.1 del PCAP: declaro que

Sobre la **sol·vència tècnica i professional financera** i d'acord amb la clàusula 10.2 del PCAP: declaro que

L'equip estarà integrat com a mínim per un responsable de projecte, amb titulació oficial universitària d'enginyeria industrial, i per un tècnic, amb titulació oficial universitària d'enginyeria industrial. Si s'és adjudicatari caldrà aportar el títol universitari de cada persona.

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:



Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil Professional

**Camps obligatoris.*

El licitador declara que ha tingut consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consorci de Residus del Segrià pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, al Consorci de Residus del Segrià per tal de fer la modificació corresponent.

- Que en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació que es requereixi.

Signatura electrònica



ANNEX II. SOBRE B – Model oferta

OFERTA

El Sr./La Sra..... amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, amb NIF núm. domiciliada a la següent adreça, núm....., CP....., Província....., amb adreça de correu electrònic per a notificacions electròniques, telèfon de contracte.

DECLARO QUE

Estic assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del **serveis per a l'assistència tècnica pel seguiment i control de l'explotació del Centre de Tractament de Residus Municipals del Segrià**, es comprometo a dur a terme el servei amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de clàusules Tècniques, que accepta íntegrament, amb subjecció als requisits i les condicions següents:

Preu – Indicar l'import de l'oferta econòmica sobre el pressupost base de licitació	
Descripció	Oferta econòmica amb dos decimals
Import base (sense IVA)	,.. euros
Import IVA (21%)	,.. euros
Import total IVA inclòs	,.. euros

Justificació de les despeses relatives al desenvolupament del contracte d'assistència pel seguiment i control de l'explotació del CTRMS. Especificar els costos parcials i el global:



--

Increment sobre les hores ofertades (marca amb una 'X' l'oferta)	
Descripció de la bossa addicional d'hores	S'ofereix
25 hores a l'any per a necessitats del Consorci	...
12 hores a l'any per a necessitats del Consorci	...
0 hores a l'any per a necessitats del Consorci	...

Experiència de les dues persones adscrites al projecte (marca amb una 'X' l'oferta)	
Descripció	S'ofereix
6 plantes de tractament de residus (inclòs dipòsits controlats)	...
3 plantes de tractament de residus (inclòs dipòsits controlats)	...
1 planta de tractament de residus (inclòs dipòsits controlats)	...

És necessari acreditar l'experiència de la forma següent:

- Aportar certificats o documents expedits pels ens locals titulars dels serveis objecte d'acreditació o bé per entitats privades si és el cas.
- Els certificats o documents hauran d'anar signats degudament per càrrecs competents.
- Els certificats o documents hauran d'explicitar de forma clara el càrrec desenvolupat.
- Caldrà presentar el CV detallat de les dues persones proposades.
- És requisit indispensable una experiència mínima de 5 anys.

No es valorarà cap experiència que no s'acrediti d'acord amb els condicions anteriors.

Per a què així consti, es signa aquesta proposta a data de signatura electrònica

