

INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Identificació de l'expedient

Núm. d'expedient: 2025-IAC-C0204-000002

Assumpte: Contracte de serveis tècnics de l'espectacle de les activitats escèniques, musicals i culturals, organitzades per l'Ajuntament de Tortosa, al Teatre Auditori Felip Pedrell, en altres equipaments culturals i a l'espai públic (assistència tècnica i personal de càrrega i descàrrega).

De conformitat amb els articles 28 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Justificació de la necessitat del contracte (art. 28 LCSP)

De conformitat en les competències reconegudes per la llei 27/2023, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, en l'article 25.2.m s'assenyala com a competència pròpia del municipi la «promoció de la cultura i equipaments culturals».

L'Ajuntament de Tortosa té entre els seus objectius la dinamització i difusió cultural i artística de la ciutat, amb la finalitat d'afavorir el desenvolupament cultural de la ciutadania, amb l'impuls de programes que permetin l'adquisició d'un major nivell cultural com a element fonamental de desenvolupament de la ciutat, així com per facilitar la vertebració social i la convivència ciutadana, per mitjà de la cultura.

Per complir amb aquest objectiu s'ofereix una programació de representacions escèniques i musicals de caràcter professional, semi-professional, i amateur, així com d'altres activitats de caire social.

Les representacions artístiques i altres activitats culturals formen part de la programació estable anual i de la planificació d'activitats del Departament de Cultura, es porten a terme durant tot l'any, i requereixen d'uns treballs de valoració de les necessitats tècniques, previs al dia programat, que requereixen un estudi, negociació i valoració de les característiques sol·licitades. A més, totes les activitats i espectacles requereixen d'un servei tècnic el dia de l'esdeveniment.

Alguns espectacles que es programen formen part de les gires organitzades per les productores, que representen les obres en l'àmbit nacional. Les reserves de les dates per a les actuacions s'efectuen amb molta antelació al dia previst de l'espectacle, i en aquell moment només es coneix el text de l'obra, l'autor, el director i el repartiment. Molts d'aquests espectacles, quan són reservats pels teatres de l'SPEEM, encara no s'han estrenat i gairebé mai ni tan sols han començat els assajos, per aquest motiu, no és possible fer una valoració de les fitxes tècniques que resultaran necessàries per poder desenvolupar-los correctament, inclús un cop estrenades les obres, es fan readaptacions abans de començar les gires, a les mides dels escenaris dels teatres que les han d'acollir.

Igualment, la realització de les actuacions requereix personal especialitzat que s'ha d'encarregar de la seva il·luminació, sonorització, muntatge de maquinària diversa i/o altres qüestions logístiques, tècniques i organitzatives, i de càrrega i descàrrega. El personal necessari per fer aquests treballs és variable, ja que depèn de les característiques i requeriments tècnics de cada espectacle o activitat concreta. L'Ajuntament de Tortosa no disposa de l'equip humà per a la realització d'aquestes tasques.

Objecte del Contracte

Contractació del servei tècnic de l'espectacle (assistència tècnica) necessari per al desenvolupament de les activitats d'arts escèniques, musicals i culturals, organitzades per l'Ajuntament de Tortosa al Teatre Auditori Felip Pedrell, així com en altres equipaments culturals municipals i en l'espai públic.

El contracte cobreix els serveis relatius a:

2.1. Servei tècnic en espectacles i activitats:

Equips de so, d'il·luminació i audiovisuals.

Operació dels sistemes tècnics durant les activitats.

Coordinació tècnica amb les companyies externes i entitats organitzadores

Aplicació de les mesures de seguretat i normativa vigent.



2.2. Assessorament tècnic

Informes tècnics sobre necessitats i compatibilitat dels espectacles. Negociació i/o adaptació del material necessari pel correcte desenvolupament de les activitats escèniques, musicals i culturals, la planificació dels recursos necessaris, la concreció del material extern necessari.

Propostes de millora de l'equipament i eficiència energètica.

Avaluació de l'estat dels equips i de les necessitats de manteniment.

2.3. Altres tasques

Coordinació amb l'Ajuntament i serveis municipals.

Manteniment bàsic preventiu dels equips.

2.4. Muntatge i desmuntatge de l'escenografia. Inclou la càrrega i la descàrrega.

Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament de Tortosa no disposa en la seva plantilla del personal necessari per poder cobrir les prestacions que es pretenen contractar, atès que el nivell de professionalització tècnica que es requereix per a aquests treballs no està recollit en els diferents cossos de funcionaris que presten un servei que pugui ser assimilable, així com tampoc del coneixement del material específic exigint per les companyies per al desenvolupament de les representacions.

La necessitat de poder comptar amb cobertura tècnica especialitzada, per a l'òptim desenvolupament de les activitats, garantirà la correcta execució dels contractes de representació d'espectacles i altres activitats culturals que adjudica l'Ajuntament, així com la satisfacció de les necessitats de la companyia o l'organitzador, que garantiran la qualitat de la representació que l'Ajuntament vol oferir. D'aquesta contractació en depèn la continuïtat del propi funcionament del Teatre Auditori Felip Pedrell, així com poder fer efectiva l'execució de la programació cultural que s'ofereix a la ciutadania.

Responsable del contracte

Maria Jose Lorenzo Sol, cap del Departament de Cultura

Durada i termini d'execució

El termini de durada inicial del contracte serà d'un any, prorrogable any a any, fins a un total de tres, incloses les pròrrogues. La data d'execució s'estima de novembre de 2025 a octubre de 2026, sense perjudici de les pròrrogues que, en el seu cas, s'acordin.

Procediment d'adjudicació i tramitació

Procediment: Obert simplificat, article 159 LCSP Tramitació: Ordinària

Modificació del contracte

No es preveuen modificacions, més enllà dels supòsits legals previstos en la LCSP.

Subjecte a revisió de preus: No

Lots

No es preveu la divisió en lots, al tractar-se d'una prestació única i integradora de servei tècnic, requerit per tal de garantir la correcta execució del contracte.

Justificació del procediment de contractació

L'expedient que es tramita es qualifica com contracte de serveis, i s'hi aplicaran les normes relatives a aquest tipus de contractes.

La codificació del present contracte de conformitat a la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea, d'acord amb el reglament (CE) n° 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, consta del següent codi: 92370000-5 Tècnic de so.

L'objecte del contracte es delimita a una prestació única i integradora de servei tècnic necessari per a la possibilitat de realitzar les representacions d'arts escèniques, musicals i culturals, entenent que no pot dividir-se en lots, per tal de garantir la correcta execució del contracte.



Anàlisi econòmica

Donades les característiques tècniques d'aquest contracte de serveis, l'Ajuntament de Tortosa no compta amb els mitjans tècnics i humans per a poder portar a terme la prestació directa d'aquest servei.

Els preu del contracte dels serveis tècnics de l'espectacle (assistència tècnica) de les activitats escèniques, musicals i culturals, organitzades per l'Ajuntament de Tortosa, al Teatre Auditori Felip Pedrell o en altres equipaments culturals o a l'espai públic, presenta el següent càlcul:

Costos directes

Els costos directes responen a l'element que intervé directament en l'execució del contracte. Estarà en funció de la ma d'obra, és a dir, el servei tècnic per realitzar la prestació.

Costos de ma d'obra

Per a l'estimació dels costos salarials, ja que no hi ha establert un conveni específic per a aquesta prestació, es consulten diferents convenis col·lectius com:

Resolució TRE/3743/2009, de 14 d'octubre, per la qual es disposen la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de Locals d'Espectacles de Catalunya per als anys 2009-2012 (codi de conveni núm. 7900455).

Resolución de 12 de agosto de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica la modificación del Convenio colectivo estatal del personal de salas de fiesta, baile, discotecas, locales de ocio y espectáculos de España.

Resolución de 24 de marzo de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo estatal del personal de salas de fiesta, baile, discotecas, locales de ocio y espectáculos de España.

BOE núm. 131, de 31 de maig de 2025, 10863. Resolución de 19 de mayo de 2025, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registran y publican los anexos V y VI del II Convenio colectivo estatal del personal de salas de fiesta, baile, discotecas, locales de ocio y espectáculos de España.

El que més s'adiu és el conveni col·lectiu estatal del personal de sales de festa, ball, discoteques, locals d'oci i espectacles d'Espanya (codi de conveni n.º 991001150120129), amb una vigència de tres anys, des de l'1 de gener de 2023 fins al 31 de desembre de 2025.

D'acord amb l'article 11 del conveni, el concepte de salari base contempla l'especificitat de l'activitat d'aquest sector, que implica activitat en horari nocturn i en cap de setmana.

Igualment, l'article 9.4 preveu que, des de l'any 2025, la jornada màxima anual serà de 1620 hores, amb una distribució setmanal de 36 hores.

Personal de sala

Nivell professional	Grup	Salari base anual	Salari base mensual	Salari base setmanal	Salari base diari
Oficial de so	II	24.320,96 €	1.737,21 €	695,97 €	99,43 €
Ajudant de manteniment	II	19.033,79 €	1.359,56 €	544,68 €	77,81 €

Per als anys 2026 i 2027, s'estima un increment del 3,5 % a la base retributiva.

Nivell professional	Grup	Salari base anual 2025	Salari base anual 26-27	Jornada màxima anual	Preu hora
Oficial de so	II	24.320,96 €	25.172,19 €	1620 h	15,54 €
Ajudant de manteniment	II	19.033,79 €	19.699,97 €	1620 h	12,16 €



Els costos salarials es basen en el preu d'una persona de categoria professional grup II, oficial de so, i ajudant de manteniment, amb un preu per hora ordinària de servei de 15,00 i 11,74 €, respectivament, als què cal sumar un 35 % de Seguretat Social a càrrec de l'empresa. El total es divideix pel nombre d'hores de treball efectiu anual, que correspon a les necessitats mínimes obligatòries previstes al Plec de prescripcions tècniques, estimades en 112 hores de servei al mes, que suposen 1.344 hores anuals, per a l'oficial de so (tècnic de so), i 30 hores de servei al mes, que suposen 360 hores anuals, per a l'ajudant de manteniment (personal de càrrega i descàrrega).

	Oficial de so	Ajudant de manteniment
Preu hora	15,54 €	12,16 €
Costos directes: Seguretat Social (35%)	5,44 €	4,26 €
Suma	20,98 €	16,42 €

Resultant el cost del personal en la següent taula:

Servei professionals	Hores	Preu hora	Preu activitat
Oficial de so	1.344	20,98 €	28.192,86 €
Ajudant de manteniment	360	16,42 €	5.909,99 €

Costos indirectes:

Despeses generals

Es prenen com a base el Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre per la que es dicten normes d'aplicació de l'article 130 del reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques. Per al càlcul dels preus de les diferents unitats o esdeveniments, s'han determinat els costos directes i indirectes. Són costos directes, totes les unitats subcontractades, i aquelles que el contractista principal executa amb el seu personal. Són costos indirectes, els del seu propi personal de control de qualitat, direcció i administració, així com els serveis (llum, aigua...) papereria i despeses financeres, càrregues fiscals, taxes de l'administració.... Tant els costos indirectes com les càrregues d'estructures queden englobats en les despeses generals.

Les despeses generals d'estructura que, de conformitat amb l'article 131 del reglament general de la Llei de contractes de les administracions Públiques, ca tenir en compte a l'hora de determinar el preu del contracte, deduïts dels conceptes que integren el pressupost base de licitació, són aquells que no guarden una relació directa en l'execució del contracte ni en les obligacions derivades d'aquest. Aquestes despeses es fixen en un 13%.

Benefici industrial (BI)

Es fixa en un 6% de l'import de les jornades de treball necessàries per a poder portar a terme l'execució del contracte.

El preu del contracte dels serveis tècnics de l'espectacle (assistència tècnica tècnic de so i personal de càrrega i descàrrega) de les activitats escèniques, musicals i culturals, organitzades per l'Ajuntament de Tortosa, al Teatre Auditori Felip Pedrell o en altres equipaments culturals o a l'espai públic, presenta el següent càlcul:

	Oficial de so	Ajudant de manteniment
Preu hora	15,54 €	12,16 €
Costos directes: Seguretat Social (35%)	5,44 €	4,26 €
Suma	20,98 €	16,42 €
Altres despeses (19%)	3,99 €	3,12 €
Suma total preu hora	24,97 €	19,54 €
Hores anuals estimades	1.344	360
Total	33.559,68 €	7.034,40 €

S'entendrà comprès al preu de les ofertes qualsevol concepte inherent a la prestació dels serveis, i totes les despeses relatives al personal utilitzat per la prestació d'aquests (salaries i Seguretat Social, vacances i pagues extraordinàries, treballs en hora nocturna i festius, substitucions per baixa o malaltia, assegurances d'accidents individuals, etc.), així com tots els tributs (amb excepció de l'IVA), assegurances, llicències, autoritzacions y altres despeses generals.

L'adjudicatari subscriurà una pòlissa de responsabilitat civil de danys a tercers (persones o coses) per cobrir possibles accidents que es puguin produir afectant al seu personal, així com a terceres persones.



Preu del contracte/pressupost base de licitació

El preu del contracte serà el resultant de l'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

El **pressupost total** del servei ascendeix a un total 49.118,84 € (IVA inclòs).

Base imposable 40.594,08 € més 21% d'IVA (8.524,76 €).

La despesa global d'aquest servei no es pot concretar anticipadament, ja que quedarà determinada per la despesa real acumulada que resulti d'aplicar els diferents preus unitaris que integren la prestació, amb motiu de l'execució dels muntatges, assajos, funcions i actes diversos que es puguin realitzar, no havent cap obligació d'exhaurir la despesa global.

Hi ha crèdit adequat i suficient per a fer front a la despesa en l'aplicació pressupostària **IAC-33400-22799** *Treballs realitzats per altres empreses*, i s'incorporarà el justificant de reserva de crèdit expedit per la interventora.

Amb la finalitat d'establir el pressupost base de licitació del present contracte, i atenent a l'article 100 de la LCSP, es justifiquen els costos laborals derivats de la contractació plantejada al Plec de prescripcions tècniques.

El pressupost base de licitació del contracte, per a la totalitat de la seva durada, ascendeix a les quantitats següents:

Concepte	Import net	IVA 21%	Import total
Pressupost base de licitació	40.594,08 €	8.524,76 €	49.118,84 €

Amb la següent distribució per anualitats:

Anualitat	Import (IVA exclòs)	Import IVA 21%	Import (IVA inclòs)
2025 (de 15 a 31 de desembre)	1.691,42 €	355,20 €	2.046,62 €
0,5 mesos x 112 hores x 24,97 € 0,5 mesos x 30 hores x 19,54 €	1.398,32 € 293,10 €	293,65 € 61,55 €	1.691,97 € 354,65 €
2026 (de 1 gener a 14 desembre)	38.902,66 €	8.169,56 €	47.072,22 €
11,5 mesos x 112 hores x 24,97 € 11,5 mesos x 30 hores x 19,54 €	32.161,36 € 6.741,30 €	6.753,89 € 1.415,67 €	38.915,25 € 8.156,97 €
TOTAL	40.594,08 €	8.524,76 €	49.118,84 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i en cap cas s'admetran ofertes per sobre el respectiu pressupost de licitació **ni sobre els preus unitaris màxims sobre els que s'ha calculat aquest. Les proposicions que superin algun dels referits preus unitaris o el pressupost màxim de licitació, seran automàticament rebutjades.**

Valor estimat del contracte: 121.782,24 €, IVA exclòs, ateses les pròrrogues previstes, d'acord amb el detall següent:

Període inicial	40.594,08 €
Eventual pròrroga 1	40.594,08 €
Eventual pròrroga 2	40.594,08 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	121.782,24 €



La distribució de la despesa és la següent:

La despesa del contracte corresponent s'aplicarà a la present anualitat amb càrrec a l'aplicació:

Aplicació pressupostària	Import
IAC-33400-22799 – Treballs realitzats per altres empreses	2.046,62 €

Per a l'anualitat 2026 s'assumirà el compromís de dotar el pressupost municipal de consignació adequada i suficient per a fer front a la despesa de 47.072,22 €.

Críteris de valoració de les ofertes

A. Críteris avaluable de forma automàtica: Fins a 80 punts

Oferta econòmica.

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà sense tenir en compte l'IVA que en cada cas correspongui.

La puntuació màxima contemplada als Plecs s'atorgarà a la millor oferta que sigui acceptada com a proposta vàlida.

El tipus de licitació obtindrà una valoració de zero punts.

La fórmula que s'aplicarà a la valoració econòmica per a la puntuació de l'oferta a analitzar és la següent:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = 80 \times \frac{\text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta a valorar}}$$

En queden excloses les empreses, que en la seva oferta econòmica, superin el pressupost de licitació, i les empreses que no presentin una oferta econòmica.

La valoració de l'oferta total s'efectuarà en base a l'import total basat en els preus unitaris consignats per cada licitador, els quals han de ser expressats amb dos decimals.

No s'admetran ofertes l'import de les quals no s'hagi basat en preus unitaris que incloguin la totalitat dels serveis a realitzar. En cap cas s'admetran ofertes per sobre del pressupost de licitació i, consegüentment, del preu unitari indicatiu o de referència en què s'ha basat aquest.

B. Críteris avaluable de forma no automàtica: Fins a 20 punts.

Proposta tècnica i metodologia de treball.

Les empreses licitadores presentaran una proposta tècnica, explicant el planejament de l'empresa sobre l'organització del servei i la metodologia de treball. No podrà tenir una extensió superior a 50 pàgines.

La memòria desenvoluparà els mitjans, tant humans com no, en el seu cas, materials, que el licitador consideri necessaris per a un correcte desenvolupament de l'activitat, concretant per a cada tipus d'esdeveniment a realitzar (espectacles de petit, mitjà i gran format, al Teatre Auditori Felip Pedrell, o en altres equipaments de la ciutat, o a l'espai públic), així com per activitats de manteniment.

Es buscarà una optimització i racionalització de mitjans que disminueixi els costos per cada espectacle.

S'inclouran procediments per al control de la qualitat en el desenvolupament del servei.

Es descriurà l'operativitat interna per la posada a disposició del personal requerit.

Es valorarà:

1. Qualitat de la proposta tècnica i organitzativa del servei (fins a 10 punts)

Es valorarà la claredat, coherència i viabilitat de la proposta presentada per a l'execució del servei tècnic del teatre, amb especial atenció als següents aspectes:

- Descripció detallada dels procediments de treball i protocols operatius.
- Coordinació amb la programació artística i adaptabilitat a diferents formats escènics.
- Assignació de recursos humans i materials en funció de les necessitats tècniques de cada espectacle.
- Previsió de gestió d'imprevistos o incidències.

2. Milliores tècniques proposades respecte a les condicions mínimes establertes al PPT (fins a 5 punts)

Es valoraran les milliores que aportin un valor afegit en l'execució del servei, sempre que siguin realistes, mesurables i efectivament implementables:

- Propostes de millora en eficiència energètica, seguretat o sostenibilitat ambiental.
- Propostes formatives per al personal o usuaris del teatre.



3. Adequació i experiència de l'equip assignat al servei (fins a 5 punts). Es valorarà:

- L'experiència específica de l'equip tècnic en serveis similars (teatres, festivals, mostres d'arts escèniques i música).
- La formació tècnica acreditada.
- L'adscripció estable del personal proposat i la seva disponibilitat
- El coneixement de l'entorn cultural

Aquelles ofertes que no obtinguin al menys el 25% de la puntuació assignada a la proposta tècnica (criteris no avaluables automàticament; estudi i disseny, és a dir 2,50 punts) quedaran automàticament excloses de la licitació.

Solvència de l'empresari

A) Solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP)

S'acreditarà pels següents mitjans:

- Existència o compromís vinculant de subscripció d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte. La disposició d'aquesta assegurança o el compromís vinculant de subscripció comporta el deure, en cas de resultar el licitador adjudicatari, de mantenir contractada, vigent i al corrent de pagament la prima corresponent durant tot el termini d'execució del contracte.
- Volum anual de negocis en l'àmbit corresponent del contracte, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al exigít a l'anunci de licitació i als plecs del contracte. El volum de negocis mínim anual exigít serà una vegada i mitja el valor anual mig del contracte.

B) Solvència tècnica o professional (art. 90 LCSP):

S'acreditarà pels següents mitjans:

- Relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant el destinatari públic o privat, l'import, l'exercici corresponent i el servei realitzat.

Per tal que quedi acreditada la solvència tècnica es tindrà en compte el següent:

L'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte haurà de ser d'almenys el 70% del valor estimat del contracte.

En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Així mateix i amb independència del compliment dels esmentats requisits de solvència les empreses licitadores es comprometen a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo adequadament. Aquest compromís s'integra en el contracte, essent obligació essencial d'aquest amb els efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional així com, en el seu cas, la classificació empresarial, es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten com acreditades en els certificats d'inscripció en el RELI o ROLECE.

Garantia

Es requereix constitució de garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.3 de la LCSP, d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

Tortosa, a la data de la signatura electrònica

La cap del Departament de Cultura

