

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 02, PLEC DE PRESCRIPCIONS TÉCNIQUES (PPT), 26112025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 58AKF-W5D1F-U9RZY Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a les 10:25:45 Pàgina 1 de 7	SIGNATURES 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 26/11/2025 14:49	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 14:49

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37724744-58AKF-W5D1F-U9RZY_F0E22F695F4610B51A04D3C3C6D667ADC7C3034) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=latorreclaramunt



Ajuntament de
La Torre de Claramunt

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÉCNIQUES (PPT) DE LA CONVENIÈNCIA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TREBALLS DE TRITURACIÓ, GESTIÓ I RETIRADA DE RESTES VEGETALS MITJANÇANT UN PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI O ABREUJAT

Regidoria: Medi ambient

Assumpte: Servei de treballs de trituració, gestió i retirada de restes vegetals

Núm. Expedient: 2395/2025

L'Ajuntament de La Torre de Claramunt, d'acord amb l'article 28 i 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), manifesta les següents consideracions a fi de justificar la necessitat i conveniència de la iniciació de l'expedient de contractació que s'indica a continuació:

1. Característiques bàsiques del contracte

1) Objecte: El present Plec té per objecte definir les condicions tècniques que han de regir la prestació del servei de trituració in situ, càrrega, retirada i gestió en centre autoritzat de les restes vegetals generades per l'Ajuntament de La Torre de Claramunt, classificades com a LER 20 02 01. Aquest servei inclou totes les operacions necessàries per garantir una reducció volumètrica adequada, una manipulació segura del residu i el correcte compliment de la normativa ambiental.

2) Tipologia: Serveis, d'acord amb l'establert a l'article 17 de la LCSP.

3) Lots: El contracte no es divideix en lots (art. 99.3.b LCSP), atès que la prestació requereix unitat tècnica d'operació, ús coordinat de maquinària especialitzada i una única planificació d'execució. La fragmentació afectaria la coherència, la seguretat i l'eficiència del servei.

4) CPV: Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte:

90511200-4 Serveis de recollida de residus biodegradables

5) Procediment i tramitació: procediment obert simplificat abreujat, no subjecte a regulació harmonitzada, atès que l'import és inferior al lindar previst a l'article 159.6 LCSP.

7) Classificació professional: per aquest contracte no es requereix classificació professional.

8) Durada: El termini d'execució màxim és de 15 dies hàbils a comptar des de l'ordre d'inici. Es preveuen fins a 3 prorrogues segons necessitats que hauran de ser acceptades prèviament pel responsable del contracte.

2. Descripció detallada de l'objecte del contracte

2.1. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte regular les condicions tècniques que han de regir la prestació del servei de trituració in situ de restes vegetals, així com la seva càrrega, transport i gestió en centre autoritzat per part de l'empresa adjudicatària. Inclou totes les operacions necessàries per garantir la correcta reducció volumètrica, manipulació i traçabilitat del residu, segons la normativa aplicable en matèria de residus vegetals (LER 20 02 01).

2.2. Descripció dels treballs

L'empresa adjudicatària haurà d'executar els treballs següents:

1. Trituració de restes vegetals

- Aportació d'una trituradora secundària amb potència mínima de entre 400 a 600 CV i capacitat de trituració adequada per a restes vegetals.

Ajuntament de La Torre de Claramunt, Plaça de l'Ajuntament, 1 CP 08789

Telèfon 93 801 03 29 Fax 93 801 08 17 a/e torre@diba.cat

Pàgina 1 de 7

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 02, PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques (PPT), 26112025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 58AKF-W5D1F-U9RZY Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a les 10:25:45 Pàgina 2 de 7	SIGNATURES 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 26/11/2025 14:49	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 14:49



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37724744-58AKF-W5D1F-U9RZY F0E22F695F4610B51A04D3C3C6D667ADC7C3034) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=atorredelclaramunt



Ajuntament de La Torre de Claramunt

- L'equip haurà de disposar de cinta de descàrrega en alçada per permetre la càrrega directa als camions.

2. Alimentació de la trituradora

- Aportació d'una excavadora giratòria amb pinça de selecció, adequada per manipular restes vegetals, amb operari qualificat aportat per l'empresa adjudicatària.
- L'empresa haurà de garantir que l'alimentació és contínua i segura, evitant impropis no vegetals.

3. Càrrega i transport del material triturat

- Utilització de camions tràiler amb remolc de pis mòbil, amb capacitat mínima de 70 m³.
- El sistema de pis mòbil haurà de permetre una descarrega autònoma i segura en planta gestora.

4. Gestió final del residu

- El residu resultant es gestionarà en centre gestor autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya (ARC).
- L'empresa haurà d'emetre Fulles de Seguiment per cada transport i un certificat final de gestió.
- Una vegada finalitzats els treballs, l'empresa adjudicatària emetrà un certificat conforme el residu ha estat trasllat al Centre Gestor amb aportació de còpia dels albarans de lliurament.

2.3. Volum i característiques del material

Segons l'estimació tècnica realitzada, el volum aproximat de material vegetal un cop triturat és de fins a 1.200 m³, que equival aproximadament a 400 tones.

Característiques del material:

- Restes vegetals procedents de poda, manteniment de masses forestals i jardineria municipal.
- Material orgànic biodegradable sense impropis.
- En cas de detectar-se impropis (ferros, pedres o altres materials), aquests hauran de ser retirats pel client o imputats si generen danys.

2.4. Requisits de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar:

- **Autoritzacions i inscripcions:**
 - Autorització com a Gestor de Residus per part de l'ARC.
 - Inscripció com a transportista autoritzat.
- **Maquinària i mitjans tècnics:**
 - Disposar de la maquinària descrita o equivalent.
 - Complir amb els requisits de seguretat industrial i prevenció.
- **Personal operatiu:**
 - Tot el personal haurà de disposar de formació i titulació adequada.
 - L'empresa garantirà la presència d'un responsable tècnic.

2.5. Condicions d'execució

- **Organització del servei**
 - L'empresa coordinarà l'arribada dels equips i la planificació del servei amb el responsable municipal.

Ajuntament de La Torre de Claramunt, Plaça de l'Ajuntament, 1 CP 08789

Telèfon 93 801 03 29 Fax 93 801 08 17 a/e torre@diba.cat

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 02, PLEC DE PRESCRIPCIONS TÉCNIQUES (PPT), 26112025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 58AKF-W5D1F-U9RZY Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a les 10:25:45 Pàgina 3 de 7	SIGNATURES 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 26/11/2025 14:49	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 14:49

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37724744 58AKF-W5D1F-U9RZY F0E2F695F4610851A04D3C3C6D667ADC7C3034) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=atorredclaramunt



Ajuntament de
La Torre de Claramunt

- No es podrà interrompre el servei llevat de causa justificada.
- **Seguretat i prevenció**
 - L'empresa haurà de disposar de mitjans d'extinció d'incendis durant l'execució.
 - S'hauran d'aplicar totes les mesures de seguretat en operacions de trituració i càrrega.
- **Obligacions del municipi**
 - El municipi garantirà que les restes són exclusivament vegetals.
 - Haurà d'indicar la zona d'acopi i facilitar l'accés.

2.6. Documentació a lliurar

En finalitzar els treballs, l'empresa haurà d'entregar:

- Fulles de Seguiment de tots els transports.
- Certificat de Gestió del residu emès pel centre gestor.
- Una vegada finalitzats els treballs, l'empresa adjudicatària emetrà un certificat conforme el residu ha estat trasllat al Centre Gestor amb aportació de còpia dels albarans de lliurament.

2.7. Criteris de qualitat i rendiment

- La trituració haurà de permetre reduir el volum inicial fins a un producte final manipulable i transportable.
- El servei s'haurà d'executar amb maquinària en perfecte estat.
- Qualsevol incidència serà comunicada immediatament al responsable municipal.

3. Persona responsable del contracte

L'Ajuntament designarà, conforme a l'article 62 de la LCSP, una persona responsable del contracte, que exercirà les funcions de supervisió de l'execució i de control específic de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.

La persona responsable del contracte és el Sr. Daniel Bello Guerra, Coordinador de la Brigada Municipal de l'Ajuntament de La Torre de Claramunt.

Al responsable del contracte a efectes administratius li corresponen les tasques següents:

- La comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, de conformitat amb aquest Plec i el PPT
- Exercir les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents, adoptant les decisions i dictant les instruccions necessàries per a la correcta realització de les prestacions pactades; així com, proposant la imposició de penalitats o la resolució del contracte a l'òrgan de contractació així com la resta de funcions de l'article 62 LCSP.
- Exercir les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, i en concret tindrà les funcions següents:
 - Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
 - Supervisar la qualitat del subministrament.
 - Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
 - Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
 - Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.
- A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà

Ajuntament de La Torre de Claramunt, Plaça de l'Ajuntament, 1 CP 08789

Telèfon 93 801 03 29 Fax 93 801 08 17 a/e torre@diba.cat

Página 3 de 7



Ajuntament de
La Torre de Claramunt

referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

IMPORTANT: El contacte amb el responsable del contracte serà de dilluns a divendres de 09:00 a 14:00 h via telèfon 93.801.03.29 i torre@torredeclaramunt.cat i/o via instància genèrica presentada a l'Ajuntament de La Torre de Claramunt afegint el numero d'expedient a l'assumpte.

4. Criteris de valoració i adjudicació

D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP, la contractació s'adjudicarà segons la millor relació qualitat-preu, a partir de criteris objectius, mesurables i quantificables automàticament, per un màxim de 100 punts, distribuïts de la següent manera: **Criteri econòmic (fins a 100 punts)**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent en atenció a criteris quantificables de forma automàtica d'acord amb l'article 159.6 LCSP fins a un total de 100 punts. La fórmula serà la següent:

$$P_i = \frac{Baixa_i}{Baixa_{max}} \times 100$$

On:

- **Baixa_i** = diferència entre el PBL i l'oferta valorada
- **Baixa_max** = baixa més gran de totes les ofertes

PREU OFERTAT AJUNTAMENT		
Import licitació	IVA 21%	TOTAL IVA
8.264,55€	1.735,56 €	10.000,11€

PREU OFERTAT EMPRESA		
Import licitació	IVA 21%	TOTAL IVA

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Es considerarà oferta anormalment baixa aquella que sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes vàlides, segons l'article 149.4 LCSP.

5. Preu del contracte

a) Sistema de determinació del preu

El sistema de determinació del preu és import per tona d'acord amb l'estimació de densitat i el volum aportat.

La valoració del servei es farà en preu tancat, que inclourà:

- Maquinària
- Operaris
- Transport
- Gestió del residu
- Documentació i certificacions

Ajuntament de La Torre de Claramunt, Plaça de l'Ajuntament, 1 CP 08789

Telèfon 93 801 03 29 Fax 93 801 08 17 a/e torre@diba.cat

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37721744 58AKF-W5D1F-U9RZY F0E22F695F4610B51A04D3C3C6D667ADC7C3034) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=latorreclaramunt



Ajuntament de
La Torre de Claramunt

Preu tona IVA 21%		20,66
exclòs	€	
Preu torna IVA 21%		25,00
inclòs	€	

Els preus inclouen tots els costos associats, especialment gestió documental i taxes del centre gestor.

b) Pressupost base de licitació

El pressupost del contracte és de **10.000,11€** dels quals 8.264,55€.- corresponen a la base imposable 1.735,56€.- a la quota de l'IVA al tipus impositiu vigent del 21%. El pressupost base de licitació és la despesa màxima que pot comprometre l'òrgan de contractació en relació al contracte. El pressupost compren la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP. A continuació es desglossa el PBL amb un detall de la despesa i estudi de costos:

DETALL DE LA DESPESA - ESTUDI DE COSTOS	
COSTOS DIRECTES	
COSTOS DIRECTES	6.945,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	6.945,00 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals 13%	902,85 €
Benefici industrial 6%	416,70 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	1.319,55 €
TOTAL SENSE IVA	8.264,55 €
IVA 21%	1.735,56 €
TOTAL AMB IVA	10.000,11 €

c) Valor estimat del contracte

Als efectes d'establir el valor màxim estimat del contracte (VMEC) i d'acord a l'establert a l'article 101 de la LSCP. Així doncs, el valor màxim estimat del contracte (VMEC) s'estima en **39.669,84€** IVA exclòs incloent la modificació màxima del 20% i les possibles pròrrogues d'acord amb el quadre següent:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	
Any	Pressupost licitació sense IVA
CONTRACTE	8.264,55 €
1 PRORROGA	8.264,55 €
2 PRORROGA	8.264,55 €
3 PRORROGA	8.264,55 €
Modificacions 20%	6.611,64 €
TOTAL	39.669,84 €

6. Subrogació, Subcontractació i cessió

Atenent a la naturalesa del contracte, no s'admet la subcontractació, la cessió ni la subrogació.

Ajuntament de La Torre de Claramunt, Plaça de l'Ajuntament, 1 CP 08789

Telèfon 93 801 03 29 Fax 93 801 08 17 a/e torre@diba.cat

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC, CLAUS. 02, PLEC DE PRESCRIPCIONS TÉCNIQUES (PPT), 26112025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 58AKF-W5D1F-U9RZY Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a les 10:25:45 Pàgina 6 de 7	SIGNATURES 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 26/11/2025 14:49	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 14:49

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37724744-58AKF-W5D1F-U9RZY F0E22F695F4610B51A04D3C3C6D667ADC7C3034) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=latorreclaramunt



Ajuntament de
La Torre de Claramunt

7. Solvència econòmica o financera i tècnica o professional

No hi ha solvència ni classificació empresarial al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat de l'article 159.6 LCSP.

8. Garantia

No procedeix la constitució de garantia provisional ni definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat. 159.6 LCSP. Tampoc hi ha per tant termini de garantia.

9. Modificacions contractuals

D'acord amb els articles 204, 205 i la Disposició Addicional 33a de la LCSP, el contracte podrà ser modificat exclusivament quan concorrin circumstàncies objectives, sobrevingudes i no previsible en el moment de la licitació, que alterin la necessitat real del servei. En concret, es consideraran causes d'ampliació o reducció:

1. Variació del volum de restes vegetals generades

- Increment excepcional de restes provinents de podes anuals, neteges extraordinàries, caigudes d'arbres o episodis meteorològics (ventades, tempestes, nevades, sequera severa).
- Reducció del volum quan les campanyes de poda anual siguin inferiors a les estimades.

2. Alteració de les necessitats de manteniment municipal

- Ampliació de zones verdes, camins municipals, parcel·les públiques o espais susceptibles de generar restes vegetals.
- Reducció d'àmbits d'actuació per reorganització interna o per externalització parcial d'altres serveis.

3. Exigències sobrevingudes de normativa ambiental

- Imposició de noves obligacions de gestió, traçabilitat o valorització per part de l'Agència de Residus de Catalunya o normativa sectorial.
- Modificació de requeriments tècnics vinculats a prevenció d'incendis, seguretat o gestió de residus.

4. Necessitat d'adequació del servei a circumstàncies operatives

- Increment de jornades o intensitat del servei per motius de seguretat, higiene urbana, risc d'incendi o acumulació imprevista de biomassa.
- Reducció temporal o definitiva del servei per disminució de la generació de residu o reorganització d'actuacions municipals.

5. Incorporació o supressió de punts de generació de residu vegetal

- Aparició de noves zones de residus vegetals vinculades a actuacions urbanístiques, obres o manteniment extraordinari.
- Eliminació de punts de generació per remodelacions o canvis d'ús de zones verdes.

6. Necessitats tècniques sobrevingudes

- Necessitat d'usar maquinària específica addicional o diferent per raons justificades (accessibilitat, volum, pendent del terreny).
- Supressió d'unitats o mitjans previstos quan ja no siguin necessaris.

La modificació del contracte només es podrà acordar quan concorrin circumstàncies objectives, sobrevingudes i degudament justificades d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP, i en els termes establerts a la DA 33a, sense superar en cap cas el límit **màxim del 20% previst de l'import d'adjudicació IVA exclòs**.

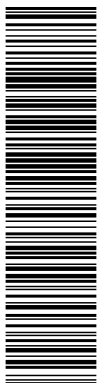
Cap modificació podrà alterar la naturalesa global del contracte ni suposar una re definició

Ajuntament de La Torre de Claramunt, Plaça de l'Ajuntament, 1 CP 08789

Telèfon 93 801 03 29 Fax 93 801 08 17 a/e torre@diba.cat

Pàgina 6 de 7

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS_02, PLEC DE PRESCRIPCIONS TÉCNIQUES (PPT), 26112025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 58AKF-W5D1F-U9RZY Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a les 10:25:45 Pàgina 7 de 7	SIGNATURES 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt. Conformitat 26/11/2025 14:49 ESTAT SIGNAT 26/11/2025 14:49



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37721744 58AKF-W5D1F-U9RZY F0E22F695F4610B51A04D3C33C6D667ADC7C3034) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=latorredeclaramunt



Ajuntament de
La Torre de Claramunt

substancial de les prestacions inicials.

10. Conclusions

En virtut del que s'ha exposat, es considera necessària i convenient la contractació **del Servei de treballs de trituració, gestió i retirada de restes vegetals** per garantir el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals i l'eficiència administrativa

L'Alcalde
Jaume Riba Bayo