

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT DUPROCIMS_18112025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 80NSL-FMTBA-L85WE Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a les 9:55:31 Pàgina 1 de 6	SIGNATURES 1.- Tècnica de Protecció Civil de Consell Comarcal del Bages. Signat 19/11/2025 08:45
	ESTAT SIGNAT 19/11/2025 08:45



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37551689 80NSL-FMTBA-L85WE 536989E40800B5D0EDFCDF69D0D7879C5568E11) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES QUE REGULARAN EL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA IMPLANTACIÓ DE 5 DOCUMENTS ÚNICS DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPALS (DUPROCIM) PER RISC TERRITORIAL EN AJUNTAMENTS DEL BAGES

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest plec és regular el contracte de serveis consistent en la implantació de 5 DUPROCIM en ajuntaments del Bages per risc territorial.

Clàusula 2. Antecedents

El Consell Comarcal del Bages presta servei d'assistència i suport en matèria de protecció civil actualment a 29 ajuntaments de la comarca a través del Conveni Marc de cooperació i delegació entre el Consell Comarcal del Bages i els ajuntaments per la prestació d'un servei comarcal d'assistència i suport en matèria de protecció civil.

Una de les obligacions del Consell Comarcal és la de l'elaboració i manteniment del DUPROCIM i suport en la seva homologació, revisió i actualització dels ajuntaments signants del conveni que ho sol·licitin.

El Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta, preveu que la revisió dels plans inclosos en el Document únic de protecció civil municipal s'ha d'aprovar i homologar, conjuntament, amb el mateix procediment de l'aprovació i l'homologació inicials, adjuntant un escrit de descripció de les actuacions d'implantació i manteniment dels plans realitzades en els últims quatre anys.

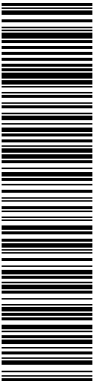
El DUPROCIM en el seu document 1 defineix un programa i procediment d'implantació, simulacres, manteniment, revisió i actualització en el que cal preveure les accions d'implantació del mateix, entre altres, la formació dels membres del comitè d'emergències municipal i simulacres previstos per als riscos que s'hi recullen, amb objectiu que l'equip de govern, el personal de l'ajuntament i la ciutadania coneguin els riscos que té el municipi i sàpiguin com han d'actuar davant d'una emergència ocorreguda dins del terme municipal.

Per aquest motiu, i entenent que una altra de les funcions d'aquest servei comarcal és la de l'assistència en formació en relació amb les funcions i responsabilitats en matèria de protecció civil municipals, es proposa la contractació d'accions d'implantació de diversos DUPROCIM.

Clàusula 3. Objectius

Les accions d'implantació recollides en aquest contracte van dirigides als membres dels Comitès d'Emergències Municipals i amb els següents objectius generals:

- Coneixement de forma genèrica del DUPROCIM i concretament del risc objecte de la sessió d'implantació.
- Recordar funcions i responsabilitats municipals en matèria de protecció civil
- Ampliar coneixements sobre com han d'actuar davant d'una emergència ocorreguda dins del terme municipal (segons el risc objecte de la implantació) i recursos disponibles.
- Detectar possibles mancances i proposar accions de millora en l'operativa



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37551689 80NSL-FMTBA-L85WE 536989E40800B5D0EDFCDF6F9DD7879C569E11) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

municipal prevista en el DUPROCIM.

Clàusula 4. Ajuntaments destinataris

Els ajuntaments destinataris de les accions d'implantació per riscos són:

Núm. Lot	Objecte
1	Implantació del DUPROCIM de Castellfollit del Boix per risc territorial (PBEM)
2	Implantació del DUPROCIM de Fonollosa per risc territorial (PBEM)
3	Implantació del DUPROCIM de Navarres per risc territorial (PBEM)
4	Implantació del DUPROCIM de Rajadell per risc territorial (PBEM)
5	Implantació del DUPROCIM de Sant Joan de Vilatorrada per risc territorial (PBEM)

En cas que l'ajuntament destinatari de les accions d'implantació no tingui disponibilitat, el Consell Comarcal comunicarà a l'empresa adjudicatària un municipi alternatiu de la comarca, amb anterioritat a l'inici de treballs.

Clàusula 5. Descripció dels treballs

Per a cada lot, els treballs a realitzar per l'empresa adjudicatària són els següents:

Descripció:
Suport a la implantació del DUPROCIM (Pla Bàsic d'Emergències Municipal)

Perfil dels assistents:
Membres del Comitè d'Emergències Municipal (es recomana l'assistència tant de titulars com de suplents), també hi podrà assistir altres persones vinculades als grups d'actuant a criteri de l'ajuntament.

Objectius de la formació:

PART 1 (2 hores): FORMACIÓ

- Coneixement de forma genèrica del DUPROCIM i concretament del risc objecte de la sessió d'implantació.
- Funcions i responsabilitats municipals en matèria de protecció civil
- Procediments d'activació/desactivació del pla i fases previstes i convocatòria del comitè d'emergències municipal.
- Coneixement de les accions i organització municipal i les fitxes d'actuació dels diferents responsables.
- Mecanismes d'integració del DUPROCIM amb els plans autonòmics i plans d'autoprotecció, si n'hi ha, i la coordinació amb el Servei comarcal de protecció civil.

PART 2 (1'5 hores): SIMULACRE FORMATIU

- Posar a prova el procediment operatiu establert en el DUPROCIM. Es destaca:
 - La presa de decisions del comitè d'emergències municipal
 - L'activació/desactivació del pla i convocatòria del comitè d'emergències municipal
 - Coordinació amb CECAT i amb el Servei de Protecció Civil del Bages
 - Identificació i avisos a elements vulnerables

Durada:

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT DUPROCIMS_18112025		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 80NSL-FMTBA-L85WE Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a les 9:55:31 Pàgina 3 de 6	1.- Tècnica de Protecció Civil de Consell Comarcal del Bages. Signat 19/11/2025 08:45	SIGNAT 19/11/2025 08:45

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37551689 80NSL-FMTBA-L85WE 536989E40800B5D0EDFC6F59DD07879C5568E11) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

Sessió única de 3'5 hores.

Modalitat:
Presencial.

Lloc:
A definir per l'ajuntament destinatari de la formació, al seu terme municipal.

Horari:
L'horari de formació està previst que sigui inicialment entre la forquilla de 8:00 i 15:00 hores de dilluns a divendres. Tenint en compte que l'acció va destinada principalment a càrrecs electes municipals que poden no tenir jornada laboral en l'horari de l'administració local, existeix la possibilitat que es requereixi que les formacions es realitzin en horari de tarda, el qual es delimita fins a hora màxima de tancament de les sessions a les 21:00h.

Clàusula 6. Metodologia

Les tasques incloses en el servei són:

1. Preparació:

Hi haurà una reunió prèvia a l'inici del servei entre el personal tècnic i de coordinació de l'empresa adjudicatària i la persona de referència del Consell Comarcal per fixar els procediments, criteris per al disseny de sessions formatives i guió de simulacre i concretar els detalls relatius a la prestació del servei.

El Consell Comarcal farà entrega a l'adjudicatària de:

- Document resum del DUPROCIM de cada ajuntament pel risc corresponent (elaborat pel Consell Comarcal del Bages) incloent cartografia associada.

2. Disseny de les sessions formatives:

L'empresa adjudicatària presentarà al Consell Comarcal del Bages, previ inici de les accions formatives, proposta de document de presentació de les sessions formatives (powerpoint o similar).

L'empresa adjudicatària dissenyarà les sessions formatives personalitzades per cada ajuntament basant-se principalment en:

- Normativa de protecció civil relacionada (principalment Llei de protecció civil de Catalunya, Pla PROCICAT)
- Document resum DUPROCIM de cada ajuntament (elaborat pel Consell Comarcal del Bages)
- Cartografia associada a cada risc (elaborat pel Consell Comarcal del Bages)

El Consell Comarcal del Bages en donarà el vist i plau previ a l'inici de les sessions formatives.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT DUPROCIMS_18112025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 80NSL-FMTBA-L85WE Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a les 9:55:31 Pàgina 4 de 6	SIGNATURES 1.- Tècnica de Protecció Civil de Consell Comarcal del Bages. Signat 19/11/2025 08:45
	ESTAT SIGNAT 19/11/2025 08:45



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37551689 80NSL-FMTBA-L85WE 5368989E40800B5D0EDFC6F59DD7879C5568E11) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomtabages

3. Elaboració de proposta de guió de simulacre formatiu i plantilla d'informe d'avaluació del simulacre:

L'empresa adjudicatària presentarà al Consell Comarcal del Bages, previ inici de les accions formatives, una proposta de guió de simulacre i plantilla d'informe d'avaluació del simulacre els quals hauran de donar compliment a les següents condicions:

Guió del simulacre:

Continguts mínims:

- Escenari previst
- Cronologia
- Accions/objectius

Plantilla d'informe d'avaluació del simulacre:

Contingut mínim:

- Valoració del grau de compliment dels objectius previstos:
 - La presa de decisions del comitè d'emergències municipal
 - L'activació/desactivació del pla i convocatòria del comitè d'emergències municipal
 - Coordinació amb CECAT
 - Identificació i avisos a elements vulnerables
- Relació d'aspectes a millorar en la operativa municipal (tant des del punt de vista d'observadors com de participants).
- Continguts o dades que es proposa modificar en el DUPROCIM.

El Consell Comarcal del Bages revisarà la documentació previ inici de les sessions amb ajuntaments destinataris.

4. Execució de les sessions:

El Consell Comarcal del Bages coordinarà els calendaris de les accions formatives amb cada ajuntament i empresa adjudicatària.

Previ a les accions formatives, el Consell Comarcal lliurarà a l'ajuntament destinatari la següent documentació en format electrònic:

- Document resum sobre el risc la informació extreta del DUPROCIM (facilitat pel Consell Comarcal del Bages).
- Altra documentació que el Consell Comarcal consideri.

L'empresa adjudicatària executarà les accions formatives d'acord amb el calendari que es defineixi amb cada ajuntament destinatari (i dins la franja prevista en el PPT) i amb les següents condicions:

Sessió: Formació (2h) + simulacre formatiu (1'5h)
Mínim 1 persona formadora + 1 persona de suport

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37551689 80NSL-FMTBA-L85WE 5368989E40800B5D0EDFCD6F59DD0D7879C5568E11) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

5. Lliurament de documentació al Consell Comarcal:

A la finalització de l'acció formativa per cada ajuntament, l'empresa adjudicatària lliurarà electrònicament en un termini màxim de 5 dies laborables la següent documentació al Consell Comarcal del Bages:

- Informe de control d'assistència de la sessió.
- Informe d'avaluació del simulacre.

El Consell Comarcal del Bages revisarà la documentació i, en cas que es detecti algun aspecte a aclarir o ampliar, sol·licitarà a l'empresa adjudicatària la seva esmena, retornant-se la documentació per part d'aquesta en un termini màxim de 5 dies.

Tots els productes resultants hauran de ser presentats en llengua catalana. Igualment, les sessions hauran de ser impartides en llengua catalana.

Clàusula 7. Planificació

El calendari d'execució per a cadascuna de les actuacions segons lot és, de forma referencial, el següent, d'acord amb la metodologia prevista en la clàusula 6 del present plec:

PLANIFICACIÓ	TERMINIS
Preparació	Primera quinzena a partir de l'adjudicació
Disseny de les sessions formatives	Finalització del segon mes
Elaboració de proposta de guió i plantilla d'informe d'avaluació del simulacre	
Execució de les sessions	15 dies abans de finalitzar el termini d'execució del contracte
Lliurament de documentació final al Consell Comarcal del Bages	5 dies des de la finalització de la sessió

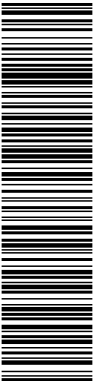
Clàusula 8. Seguiment del servei

L'empresa adjudicatària designarà una persona representant (telèfon i correu electrònic de contacte que serà la responsable de la coordinació general del servei, del seguiment del funcionament i de respondre davant de qualsevol incidència en relació al desenvolupament del contracte.

L'empresa comunicarà, de forma immediata al Consell Comarcal, qualsevol incidència greu en el desenvolupament de la formació, així com qualsevol canvi en el calendari.

De forma general, l'empresa adjudicatària donarà resposta a les comunicacions que es plantegin des del Consell abans de 36 hores en dies laborables.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT DUPROCIMS _18112025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 80NSL-FMTBA-L85WE Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a les 9:55:31 Pàgina 6 de 6	SIGNATURES 1.- Tècnica de Protecció Civil de Consell Comarcal del Bages. Signat 19/11/2025 08:45	ESTAT SIGNAT 19/11/2025 08:45



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37551689 80NSL-FMTBA-L85WE 536989E40800B5D0EDFCDF59DD7879C5568E11), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concomabages

Clàusula 9. Imatge corporativa

En totes les mesures d'informació i comunicació, com possibles materials de difusió, informes d'assistència i avaluació, documents de registre d'assistència, etc... que es derivin de la realització dels treballs hauran d'incloure els logotips del Consell Comarcal del Bages. L'equip tècnic del Consell Comarcal del Bages informaria prèviament en cas que fos necessària l'addició d'altres logotips no especificats en el present Plec Tècnic.