

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH01/1101432232/26/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Gerent de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

3. Dades de contacte i enllaços

Unitat de Contractacions HUVH

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 7 dies abans de l'entrega de propostes

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades. l'Hospital Universitari Vall d'Hebron es reserva el dret a respondre qüestions fora d'aquest termini.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009**Horari:**

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractacióVeure **annex 1**.**5. Règim jurídic****Tipologia contractual**☒ serveis**Codi CPV:** 50800000**6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix****Tramitació**

Ordinària

☒ Sí☐ No**Procediment d'adjudicació**

Procediment obert

Contracte reservat

- ☐ Sí
☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PO

7. Objecte de la contractació

Servei de manteniment del sistema de seguretat i vigilància, mitjans tècnics de protecció contra incendis i els elements de tancament practicables contra incendis del Campus Vall d'Hebron

Divisió en lots:

- ☐ Sí
☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del **l'annex 2** i del plec de prescripcions tècniques.

Admissió de variants:

- ☐ Sí
☒ No

8. Finançament

Partida pressupostària:

210000102

9. Termini durada i pròrroga

Termini de durada

48 mesos

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista
31 de desembre de 2029

Pròrroga

- ☐ Sí
☒ No

10. Valor estimat

Sistema de determinació del preu

La determinació pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais, sent la prestació de servei dels tècnics afectes al servei les descrites a l'objecte (punt 1) amb els objectius previstos al punt 2.. Les necessitats previstes pels tècnics del HUVH es basen en un estudi de mercat, i estan quantificades al punt 6.12 del PCTP.

En funció de l'exposat, el càlcul del preu de licitació de la prestació de serveis que es licita es:

Preu anual del Servei de Manteniment: Inclou el previst en els punts referents al àmbit i l'abast de la present contractació:

		Nro. Tècnics	HORES ANY	TOTAL HORES	PREU HORA SENSE IVA	PREU HORA AMB IVA	IMPORT SENSE IVA	IVA	IMPORT AMB IVA
Tècnics FPII		5	1.720	8.600	28	33,88	240.800,00	50.568,00	291.368,00

Import per materials i intervencions de urgències o volum que excedeixi les presències contractades (punt 7 del PCTP)

Import màxim segons especificacions del plec de 70.000 €/any (IVA no inclòs), que inclourà únicament els espais propis de l'entitat HUVH, a la que s'imputa el 86,4503% dels metres quadrats del campus, segons punt 1 del contracte. Aquest import té caràcter de no licitable (no subjecte a baixa). La resta de despeses correctives seran assumides per cada una de les diferents entitats segons ubicació dels elements.

Per tant, considerant conjuntament els punts a) i b) el preu de la licitació sense IVA anual d'aquest contracte, en total i per entitat (segons % del punt 1):

	IMPORT PER ENTITAT SENSE IVA							IMP.TOTAL A/IVA INC.
	HUVH	VHIR	VHIO	IDI	BS	UAB	TOTAL	
IMP.LICITACIÓ, (a)	208.172,32	21.516,68	2.418,60	2.222,58	1.627,57	4.842,25	240.800,00	291.368,00
IMP.LICITACIÓ (b)	70.000,00						70.000,00	84.700,00
							310.800,00	376.068,00

Preus màxims

- ☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Dos

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 1.243.200,00 euros

Import de licitació amb IVA: 1.504.272,00 euros

Tipus impositiu i partida IVA☐ 4%☐ 10%☒ 21%☐ Múltiple**Partida IVA:** 261.072,00 euros**Valor estimat del contracte**

1.243.200,00 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA

Conveni laboral aplicable, si escau

Conveni de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:☒ Sí☐ No**Tramitació pressupostària**☐ Ordinària de l'exercici vigent:☒ Anticipada**Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura**

Unitat de Comptabilitat de l'HUVH

Revisió de preus☐ Sí☒ No**11. Termini de presentació**

Es publicarà a la Plataforma de Contractació Pública

12. Mesa de contractació☒ Sí☐ No**Composició de la mesa de contractació:**

President/a : Senyora Sonia Cortés Garcia

President /a suplent: Senyor Lluís de Dios i Pujol o persona en qui delegui.

Vocals: Senyora Marina Carrera Jiménez i un representant de la direcció d'Infraestructures i Tecnologia o persones en qui deleguin.

Assessora jurídica: Senyora Roser Cobos Baqués o persona en qui delegui.
Assessor informàtic: Senyor Alberto Valdivielso Blanco o persona en qui delegui.
Tècnic de suport: Senyor Gerard Suarez Mojeda o persona en qui delegui.
Secretari/a: Senyora Silvia Padilla Ontiveros o persona en qui delegui
Òrgan de control Intern Econòmic Financer: Senyora Maria Isabel Montero Bernal o persona en qui delegui

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica: contractacio@vallhebron.cat

13. Solvències

Adscripció de mitjans: Si

Criteris de selecció relatius a la **solvència econòmica i financera**:

D'acord amb el que determina l'article 87 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic, els licitadors han de justificar, d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència econòmica i financera mitjançant un dels mitjans següents:

Xifra anual de negocis en l'àmbit de l'activitat referit al millor dels últims tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

La xifra anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import de al menys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Justificant d'existència de la assegurança de responsabilitat civil exigida en l'anunci de licitació, en els plecs o establert reglamentàriament.

Criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**:

D'acord amb el què determina l'article 90 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, en la solvència tècnica dels empresaris caldrà apreciar els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa es podrà acreditar de la següent manera:

Si al Plec de condicions particular no determina el contrari, els valor mínims exigits per acreditar la solvència tècnica serà la relació dels principals serveis de igual o similars característiques realitzats en els darrers tres anys, tot indicant l' import anual acumulat, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.

Els serveis prestats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en la seva substitució, una declaració de l'empresari.

Quan es tracti d'una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà de la següent forma:

Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre 1- documentació administrativa

- ☒ Annex 10 DEUC
- ☒ Annex 12 Declaració responsable compromís UTE, **si escau**
- ☒ Annex 13 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- ☒ Annex 14 Adscripció de mitjans.
- ☒ Annex 15 Declaració responsable subcontractació, **si escau**
- ☒ Annex 18 Declaració confidencialitat
- ☒ Certificat de visita a les instal·lacions
- ☒ Acreditació de l'assegurança de la qualitat de l'empresa segons la norma ISO 9001 o similar.
- ☒ Acreditació de l'assegurança de sistemes de gestió ambiental segons la norma ISO 14001 o similar.
- ☒ Declaració responsable referent inclusió del licitant dins del conveni laboral siderometal·lúrgic i documentació que ho validi.
- ☒ Certificat d'inscripció al Registre com empresa instal·ladora-mantenidora d'aparells, equips i sistemes de protecció contra incendis en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de la Oficina de Gestió Empresarial de la Generalitat de Catalunya (punt 6.10 PCT).

Sobre 2bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

- ☒ Annex: model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor
 - Organització funcional del servei
 - Model de gestió del servei de manteniment i protocols d'actuació
 - Descripció del control de qualitat i seguiment del servei
 - Relació del medis materials que es posaran a disposició del contracte
 - Sostenibilitat ambiental

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

- ☒ Annex: model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris automàtics no preu i/o oferta tècnica
 - Freqüència de presentació de l'actualització dels plànols en autoCAD
 - Freqüència de reunions amb la unitat d'autoprotecció
-

Sobre 3 – Oferta econòmica

☒ Annex 17 model oferta econòmica

15. Demostracions i/o altres

☒ Sí
☐ No

Veure **annex 5**.

16. Garanties exigides

Garantia provisional

☐ Sí
☒ No

Garantia definitiva

☐ Sí
☒ No

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

19. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

20. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

21. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

22. Subrogació

☐ Sí
☒ No

23. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Pagaments mensuals en funció de les hores treballades

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

24. Responsable del contracte

☒ Sí Directora d'Infraestructures i Tecnologia de l'HUVH.

☐ No

En serveis: unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: Direcció d'Infraestructures i Tecnologia de l'HUVH

25. Termini de garantia

No es demana garantia

26. Visita obligatòria

☒ Sí

☐ No

27. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

28. Pòlissa de responsabilitat civil

Sí. Veure punt 6.15 del Plec de Condicions Tècniques

29. Altres observacions sobre l'expedient de referència