

Plec de Clàusules Administratives Particulars

**CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA
SELECCIÓ DE LA PROPOSTA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE
EXECUTIU I LA POSTERIOR DIRECCIÓ DE LES OBRES D'AMPLIACIÓ DE
LA SEU VILLARROEL DE L'HOSPITAL CLÍNIC I LA CONSTRUCCIÓ D'UNA
ESCOLA**

EXP- 2025/129

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ: 2025/129

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Consell de Govern de l'Hospital Clínic de Barcelona

1. CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1.A.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Descripció:

L'objecte del contracte és la selecció de l'empresa que presenti la millor proposta arquitectònica per a la l'adjudicació del contracte de serveis per a la redacció del pla especial urbanístic, el projecte executiu i la direcció facultativa d'obra d'un edifici sanitari per a l'ampliació de la seu Villarroel de l'Hospital Clínic de Barcelona i la Construcció d'una Escola, segons característiques tècniques i condicions definides en el Plec de Prescripcions Tècniques, en la forma de concurs de projectes, en els termes establerts en l'article 183 de la LCSP, supòsit comprès en el seu apartat 2.a), modalitat de "concursos de projectes organitzats en el marc d'un procediment d'adjudicació d'un contracte de serveis, en les que eventualment es podran concedir premis i pagaments".

Es tracta d'un concurs de projectes restringit amb intervenció de jurat, amb pagaments (compensacions) als participants seleccionats per participar a la segona fase i que les seves propostes no hagin estat excloses.

El participant guanyador del concurs esdevindrà adjudicatari del contracte de serveis per a la redacció de pla especial urbanístic, per a la redacció de l'avantprojecte, per a la redacció del projecte bàsic, per a la redacció del projecte d'execució i per a la posterior direcció de les obres, en els termes previstos en aquest Plec, de conformitat amb allò establert a l'article 183 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) i a l'article 18 de La Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura.

D'acord al protocol de data 30 de gener de 2025, signat entre l'Ajuntament de Barcelona i l'Hospital Clínic, i al posterior conveni entre ambdues parts, entre altres s'acorda:

- Que l'Hospital Clínic s'encarregarà de tramitar un Pla especial urbanístic, que concretarà la nova distribució de la parcel·la, els usos i les volumetries, en vol i en subsol.
Un cop aprovat definitivament el Pla especial urbanístic, el Consorci de l'Hospital Clínic i l'Ajuntament segregaran la parcel·la en funció dels usos i superfícies definides.
- A fi de mantenir una unitat arquitectònica, l'Hospital Clínic licitarà i contractarà el projecte arquitectònic conjunt dels dos equipaments.

Atesa la incertesa actual sobre la possibilitat d'executar les dues construccions de manera simultània, seqüencial o amb diversos mesos de diferència, es considera estratègic garantir la màxima coordinació entre ambdós projectes. És per això que el projecte executiu, si així es requereix per part d'HCB, durant la seva redacció s'haurà de segregar, sense cost addicional, en dos o més projectes en funció dels lots en què es prevegi licitar l'obra del projecte objecte de redacció.

Així doncs, tot i redactar-se el projecte comú de l'edifici sanitari i l'edifici escolar (però amb dos projectes separats), les seves obres, seguint el que s'expressa al Conveni, podrien executar-se independentment, donat que responen a dinàmiques i calendaris diferents. En aquest cas els serveis associats de direcció d'obra també s'executarien per separat i per tant el Consorci d'Educació de Barcelona es podria subrogar al contracte entre Hospital Clínic i equip redactor adjudicatari del concurs en la part dels serveis de DO de l'edifici escolar, en virtut del Conveni signat per les parts.

Els corresponents projectes segregats hauran de contenir tota la documentació necessària per a la seva licitació independent. Aquesta segregació no suposarà una modificació del projecte sinó que es configura com un format de lliurament del projecte.

El contracte comprendrà per tant tres prestacions que, atesa la seva interrelació i el seu caràcter consecutiu entre elles, comporta que,

- (1) primer s'executin les següents tasques de forma conjunta pels dos edificis:
la redacció del pla especial urbanístic, de l'avantprojecte, del projecte bàsic, l'estudi de seguretat i salut (bàsic), actualització de l'estudi geotècnic, si s'escau, l'estudi arqueològic, si s'escau, l'estudi de mobilitat generada, el projecte d'activitats per a la tramitació de la llicència ambiental, el projecte executiu, l'estudi de seguretat i salut, el desenvolupament del model BIM, l'estudi acústic, l'estudi de comportament (energètic) de l'edifici, l'anàlisi del cicle de vida i petjada de carboni, l'estudi de produccions, i la certificació d'eficiència energètica del projecte dins l'àmbit del projecte executiu, i estudi pel trasllat de l'Estació Transformadora.

Específicament i addicionalment, per l'edifici sanitari caldrà realitzar la tramitació de llicència i certificació LEED o BREEAM i els estudis i gestions necessaris per a la comunicació del nou edifici amb l'hospital i els seus nuclis verticals.

Específicament i addicionalment, per l'edifici docent caldrà realitzar, l'estudi de patologies i altres estudis necessaris en relació a la construcció amb afectació a l'edifici d'habitatges situat al Carrer Vilarroel.

El projecte de l'edifici docent haurà de respectar el CTE i la resta de normativa específica d'equipaments municipals de l'Ajuntament de Barcelona.

També inclou la gestió i tramitació de tots els permisos municipals i/o sectorials preceptius, entre ells: d'obres, d'activitats i/o ambientals i Informe favorable o autorització del titular de la infraestructura.

- (2) posteriorment la Direcció d'obra, que inclou la pròpia posterior Direcció d'Obra, Direcció de les Instal·lacions, la certificació d'eficiència energètica de final d'obra, la Certificació LEED o BREEAM en fase d'obra per l'edifici sanitari i la certificació d'execució d'obres i instal·lacions segons la llicència ambiental de l'actuació que,

- (3) alhora durant el desenvolupament de la prestació de Direcció d'obra, pot donar lloc a l'execució d'una darrera prestació consistent en l'eventual redacció de projectes modificats autoritzats per l'Òrgan de Contractació que poguessin sorgir durant l'execució de les obres que es dirigeixen tenint en compte que aquesta darrera prestació té caràcter d'obligació condicional si concorren les necessitats. La manca de necessitat de redacció d'eventuals projectes modificats no donarà dret a l'Adjudicatari del contracte pugui reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

També inclou la gestió i tramitació de tots els permisos municipals i/o sectorials preceptius, entre ells: d'obres, primera ocupació, d'activitats i/o ambientals, i Informe favorable o autorització del titular de la infraestructura ADIF (segons el que descriuen les pàgines 21 i 22 del Plec de Prescripcions Tècniques).

L'adjudicatari del present encàrrec serà responsable de coordinar possibles treballs addicionals que es puguin requerir per el correcte desenvolupament del projecte, com ara aixecaments de plànols, execució de sondejos i cales, inspeccions de les finques de l'entorn, anàlisis i estudis específics, etc.

Per l'edifici docent, a part de tots els documents prescriptius per al seguiment i control de l'obra segons la normativa d'aplicació, i el projecte As-Built, s'haurà de lliurar la resta de documentació que indiqui la normativa específica d'equipaments municipals de l'Ajuntament de Barcelona.

Atès l'anterior, si bé la formalització del contracte serà conjunta per les prestacions indicades, l'eficàcia de la contractació dels serveis de Direcció d'obra està condicionada a les circumstàncies següents:

- que en els 15 mesos posteriors al lliurament dels treballs de redacció del Projecte, l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat/sector públic o del titular de l'objecte del contracte no els aprovi.
- Que en els 12 mesos posteriors a l'aprovació del Projecte no hagués tingut inici l'execució de l'obra.
- Que durant l'execució de la prestació corresponent a la redacció del Projecte el contracte, es resolgui de forma anticipada per qualsevol de les causes previstes en el Plec.

De donar-se qualsevol d'aquestes circumstàncies, la contractació de la prestació del servei de Direcció d'obra quedarà sense efecte i en conseqüència, suposarà la resolució automàtica d'aquest objecte contractual corresponent a la Direcció d'obra que inclou la eventual redacció de projectes modificats, sense que l'Adjudicatari pugui reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

Contracte reservat: ☒ NO

Codi CPV: 71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció

Naturalesa jurídica del contracte: concurs de projectes amb intervenció de Jurat, organitzat en el marc d'un procediment d'adjudicació d'un contracte de serveis.

El Conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el seu sector públic i Infraestructures de la Generalitat de Catalunya com a mitjà propi personificat; conveni publicat a la Resolució VEH/2708/2020, de data 28 d'octubre, modificat pel Decret llei 3/2025, de 4 de març, estableix que les entitats subjectes encarregaran a Infraestructures de la Generalitat de Catalunya la gestió de la licitació, adjudicació, formalització i execució de les obres que tinguin un pressupost de licitació superior als 15.000.000 euros (IVA exclòs) i la redacció dels estudis i projectes que tinguin un pressupost superior als 2.000.000 euros (IVA exclòs), llevat que es justifiqui que, per l'especialitat tècnica o complexitat de l'execució, és aconsellable o convenient que els dugui a terme l'entitat actuant. El present contracte, està exempt, degut a que es tracta d'un projecte únic amb alta especialitat tècnica entre d'altres motius, per la complexitat derivada de la interconnexió soterrada que caldrà dissenyar entre la nova construcció i l'edifici històric de Seu Vilarroel, així com la complexitat en les posteriors obres de l'edifici on cal modificar circuits interns als espais de l'Hospital i garantir la no interrupció de l'activitat assistencial hospitalària.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: SI ☒ NO ☐

Divisió de l'objecte del Contracte en lots:

NO ☒ Justificació de les raons per les quals no es divideix l'objecte del contracte en lots, d'acord amb els articles 99 i 116 de la LCSP: La naturalesa i l'objecte del contracte no permet la seva divisió en lots independents, ja que es tracta d'un conjunt arquitectònic del que se'n deriva un únic pla especial urbanístic objecte de contractació en aquesta licitació. Així mateix, atenent a les característiques de la proposta arquitectònica que es pretén assolir mitjançant el concurs de projectes i a la finalitat del nou conjunt d'edificis, resulta necessari a efectes de la coherència arquitectònica del solar, doncs tot i que els dos edificis puguin ser diferents a efectes constructius no es voldria que entre ells no tinguessin un mínim diàleg, al ser edificis confrontats paret amb paret i cal que mantinguin harmonia entre els mateixos, així com des d'un punt de vista de desenvolupament tècnic és imprescindible que els dos projectes siguin redactats per un mateix equip redactor per garantir que en les futures fases d'execució dels dos edificis no es presentaran dificultats sobrevingudes que puguin arribar a condicionar l'avenç de les pròpies obres, atenent a l'elevada complexitat que ja presenta l'edifici sanitari per si mateix, sobretot pel que fa a la

magnitud dels moviments de terres, l'aixecament d'estructures, l'acopi de materials, les afectacions als serveis i subministraments del barri, la presència de dos nivells soterranis, la necessitat de vials de pas que creuen el carrer, i el desplaçament de l'estació transformadora existent per ubicar-ne una de nova. De la mateixa manera resulta necessari per a la correcta coordinació de l'execució de l'obra d'ambdós edificis, que el servei de redacció de projecte i direcció facultativa de l'obra sigui prestat pel mateix licitador, per això, es convenient que la totalitat de l'execució del contracte recaigui sobre el mateix adjudicatari i evitar que la necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diversos lots podria comportar greument el risc de soscavar l'execució adequada del contracte. És per això que es considera que dividir el contracte en lots suposaria incórrer en el supòsit establert al Considerant 78 de la Directiva 2014/24/UE i article 99 de la LCSP, en quant diuen que l'òrgan de contractació pot decidir no dividir el contracte en lots quan això pot suposar “hacer la ejecución del contrato excesivamente difícil u onerosa desde el punto de vista técnico, o que la necesidad de coordinar a los diferentes contratistas para los diversos lotes podría conllevar gravemente el riesgo de socavar la ejecución adecuada del contrato”. ***Veure informe justificatiu de la necessitat.***

1.B.- PROCEDIMENT I TRAMITACIÓ DEL CONTRACTE

Procediment: Concurs de projectes, mitjançant procediment restringit amb intervenció de jurat, subjecte a regulació harmonitzada, en el marc d'un contracte de serveis.

Tramitació: Ordinaria **Procediment:** Obert a la primera fase i Restringit a la segona fase.

El present concurs de projectes constarà de dues FASES:

Fase 1 – Selecció prèvia.

En aquesta primera fase, qualsevol equip d'arquitectura interessat podrà presentar, dins del termini establert, la documentació administrativa, de solvència requerida en aquesta fase i la documentació necessària per a la selecció prèvia dels candidats que passaran a la segona fase, d'acord amb els criteris establerts a l'annex 3 d'aquest PCAP.

D'aquesta manera, la Fase 1 estarà oberta a qualsevol licitador.

En cap cas es podrà convidar a participar a la fase 2, cap altre licitador que no hagi sol·licitat participar en el procediment durant el termini establert per a la presentació de proposicions de la fase 1, o a candidats que no reuneixin les condicions exigides en el present Plec, o a candidats que no superin el llindar mínim de puntuació de la Fase 1.

Per garantir l'anonimat dels participants en tot el desenvolupament del concurs de projectes, en la primera fase no intervindrà el Jurat. Seran els serveis dependents de l'Òrgan de contractació els que accediran a l'espai de licitació per a l'obertura de sobres descarregaran, la informació del sobre A i aplicaran els criteris de l'annex 3 a les propostes presentades.

Fase 2 – Adjudicació.

En aquesta segona fase, l'òrgan de contractació de l'HCB convidarà per escrit de forma simultània als participants que hagin superat la Fase 1, per a que presentin la documentació necessària per avaluar els criteris de valoració recollits a l'annex 5 del present document. D'aquesta manera, la Fase 2 estarà restringida als participants que hagin superat el llindar mínim de puntuació de la Fase 1.

Així doncs, els licitadors seleccionats per a participar en la Fase 2 del present concurs de projectes presentaran les seves propostes desenvolupades en el termini assenyalat en la corresponent invitació.

Aquesta fase es regirà pel principi de l'anonimat i els licitadors hauran de presentar la seva proposta amb un LEMA. Per tant, en les propostes no podrà figurar el nom del seu/s autor/s, ni tampoc contenir dades o indicis de qualsevol índole que permetin conèixer indirectament la

identitat de l'autor/s del mateix o del licitador. El trencament del principi de l'anonimat donarà lloc a l'exclusió automàtica de la proposta, de manera que la documentació es presentarà de forma anònima, amb un lema que escollirà lliurement el licitador.

El Jurat procedirà a l'examen de les proposicions presentades dels licitadors convidats, i emetrà un dictamen amb la valoració de cada proposta i classificació d'aquestes, d'acord amb els criteris d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Finalitzada la valoració de propostes de la Fase 2, es procedirà a l'obertura del sobre que conté la identificació del lema. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació posaran en relació la classificació de propostes amb lema continguda en el dictamen/informe del Jurat amb la informació d'identitat dels concursants continguda en el sobre i publicarà el resultat en el perfil de contractant.

Així mateix, atès l'objecte de la licitació mitjançant procediment de Concurs de projectes, amb la presentació de propostes anònimes, per tal de garantir l'anonimat d'aquestes segons el previst a l'article 187.1 de la LCSP, s'adopta la possibilitat de configuració d'accés limitat a l'espai d'obertura de sobres del Sobre Digital de la PCSP, de tal manera que els membres del Jurat no podran accedir a l'espai d'obertura de sobres.

A l'efecte, d'acord amb el previst en la clàusula 23 del Plec, els serveis dependents de l'Òrgan de contractació accediran a l'esmentat l'espai d'obertura de sobres, descarregant la documentació i enviant-la als membres de jurat mitjançant el correu electrònic o algun altre mitjà similar, prèvia comprovació que compleixen els requisits establerts a l'apartat 2.C del quadre de característiques, als efectes de mantenir l'anonimat de les ofertes.

També serà causa d'exclusió en aquesta fase el fet de no tenir dret a la presentació de propostes per no haver estat seleccionat/convidat a participar en la segona fase, per extemporaneïtat o per la utilització d'uns mitjans de presentació diferents dels expressament previstos.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

☒ SI Veure Plec de clàusules particulars.

Tal com indica la clàusula 20 del Plec de Clàusules Particulars, "A través de l'eina de Sobre Digital les empreses **hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada** basada en un certificat qualificat o reconegut, **amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta**, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen". Per tant, els representants legals de les empreses licitadores **només hauran de signar electrònicament el resum de la seva oferta**. Es recomana que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics exigits per a la presentació de proposicions.

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza a les **14:00:00** hores el dia que s'indica en l'anunci de licitació, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideren extemporànies.

Subhasta electrònica: ☒ NO

Obertura dels sobres mitjançant eines electròniques:

L'acte d'obertura dels sobres es realitzarà de manera electrònica a través de l'eina Sobre Digital. Atès això, en aplicació de l'article 157.4 de la LCSP, l'acte d'obertura es realitzarà en sessió privada.

1.C.- DADES ECONÒMIQUES

1.C1. Determinació del Preu del contracte

El preu del contracte es determina d'acord amb allò previst, amb caràcter general, a l'article 102 de la LCSP i, específicament, en l'article 309 de la LCSP, per a serveis.

- ☒ Preu a tant alçat, en el cas del contracte adjudicat
☒ Preus unitaris, en el cas dels premis

Procedeix el pagament del preu total dels béns a subministrar en part en diners i en part mitjançant l'entrega d'altres béns, d'acord amb l'article 302 de la LCSP:

☒ NO

1.C2 Valor estimat del contracte a efectes d'aplicació del procediment d'adjudicació:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (sense iva)	5.477.808,43 €	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (sense IVA)
PREMIS (sense iva)	88.000,00 €	
IMPORT MODIFICACIONS (sense iva)	1.095.561,69 €	
IMPORT PRÒRROQUES (sense iva)		
		6.661.370,12 €

Mètode aplicat pel càlcul del valor estimat del contracte: s'ha calculat el valor estimat del contracte d'acord amb els criteris establerts a l'article 101 de la LCSP.

Per la tramitació d'aquest contracte, el valor estimat del contracte és la suma dels contractes a adjudicar, les modificacions i les pròrroques en els termes establerts en el present plec de bases així com l'import dels premis als participants.

- A) Al guanyador del concurs se li adjudicarà, el contracte de serveis de redacció de projecte i direcció d'obra per import de 5.477.808,43 euros (IVA del 21% no inclòs).

Atesa la naturalesa de l'objecte dels treballs es diferencien dues fases independents: treballs de redacció de projecte i la direcció d'obra. Els terminis no seran consecutius. Això no implicarà cap cost ni despesa addicional per l'HCb.

- B) Premis: El Jurat haurà d'escollir a un guanyador i fins a un màxim de 4 finalistes amb dret a premi. El total de premis per als 4 finalistes és de 88.000 euros (IVA del 21% no inclòs) – (22.000 euros (IVA del 21% no inclòs, per a cadascun dels 4 participants no guanyadors).

- C) Modificacions: Es preveu una modificació de fins a un 20 % del preu inicial, sent aquest percentatge part integrant del valor estimat. (1.095.561,69 €).

1.C3. Pressupost base de licitació (PBL):

S'entén per Pressupost Base de Licitació (PBL) el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor afegit (IVA). Atenent a què el PBL ha de ser adequat als preus de mercat es fixa com a pressupost base de licitació l'import següent:

PRESSUPOST DE LICITACIÓ	IVA 21%	TOTAL
5.477.808,43 €	1.150.339,77€	6.628.148,20€
PREMIS	IVA 21%	TOTAL
88.000,00€	18.480,00€	106.480,00€

Pressupost per Lots: NO PROCEDEIX ☒

El preu del contracte es determina d'acord amb allò previst, amb caràcter general, a l'article 102 de la LCSP.

El pressupost base de licitació que es correspon amb l'import màxim de la contractació conjunta dels serveis de redacció de projecte i la posterior Direcció d'obra, serà de (A + B) **6.628.148,20** euros (IVA inclòs), **5.477.808,43** euros (IVA exclòs), d'acord amb el desglossament següent:

A.- REDACCIÓ DE PROJECTES I ESTUDIS (69% del pressupost A + B): **4.573.422,26** euros (IVA inclòs), **3.779.687,82** euros (IVA no inclòs).

Aquest pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte els següents costos i despeses:

- Costos directes (inclou les despeses de personal): 3.401.719,04 euros (IVA no inclòs). Que inclouen: sous, plus i dietes de l'Autor del projecte i del personal col·laborador, impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues, etc.

- Costos indirectes i benefici industrial: 377.968,78 euros (IVA no inclòs). Que inclouen: despeses generals i d'empresa, lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport per desplaçaments, material d'oficina, maquinaria i programes necessaris, altres costos relacionats i benefici industrial.

Aquests costos inclouen per ambdós edificis la redacció del pla especial urbanístic, de l'avantprojecte, del projecte bàsic, l'estudi de seguretat i salut (bàsic), l'estudi geotècnic, l'estudi arqueològic, si escau, l'estudi de mobilitat generada, el projecte d'activitats per a la tramitació de la llicència ambiental, el projecte executiu, l'estudi de seguretat i salut, el desenvolupament del model BIM, l'estudi acústic, l'estudi de comportament (energètic) de l'edifici, l'anàlisi del cicle de vida i petjada de carboni, l'estudi de produccions, i la certificació d'eficiència energètica del projecte dins l'àmbit del projecte executiu, i estudi pel trasllat de l'Estació Transformadora.

L'estimació de costos a efectes de càlcul del PBL és el següent:

Planejament	766.893,18	
Redacció del pla especial urbanístic	35.000,00	
Estudi de mobilitat generada	12.000,00	
Avantprojecte	719.893,18	
Projecte bàsic	1.150.339,77	
Redacció del projecte bàsic	1.087.339,77	
estudi de seguretat i salut	8.000,00	
estudi geotècnic	25.000,00	
projecte d'activitats per a la tramitació de la llicència ambiental	30.000,00	
Projecte executiu	1.862.454,87	
Redacció del Projecte executiu	1.803.454,87	
estudi de seguretat i salut Actualitzat	6.000,00	
estudi acústic	9.000,00	
estudi de comportament (energètic) de l'edifici	7.000,00	
anàlisi del cicle de vida i petjada de carboni	10.000,00	
estudi de produccions	7.000,00	
certificació d'eficiència energètica del projecte dins l'àmbit del projecte executiu	11.000,00	
estudi pel trasllat de l'Estació Transformadora.	9.000,00	
	3.779.687,82	(sense IVA)

No obstant això, aquesta relació no té caràcter limitatiu, i podrà ser ampliada amb aquells documents addicionals que siguin necessaris per donar compliment als requeriments que puguin ser formulats per l'Ajuntament o per qualsevol altre organisme competent. Aquesta ampliació documental no comportarà, en cap cas, una modificació del cost ni podrà ser objecte de reclamació econòmica per part del contractista.

Específicament i addicionalment, per l'edifici sanitari caldrà realitzar: la tramitació de llicència i certificació LEED o BREEAM.

Específicament i addicionalment, per l'edifici docent caldrà realitzar, l'estudi de patologies i altres estudis necessaris en relació a la construcció amb afectació a l'edifici d'habitatges.

B.- DIRECCIÓ D'OBRA (31% del pressupost A + B): **2.054.725,94** euros (IVA inclòs), **1.698.120,61** euros (IVA no inclòs).

Aquest pressupost s'ha calculat tenint en compte els següents costos i despeses:

- Costos directes (inclou les despeses de personal): 1.528.308,55 euros (IVA no inclòs). Que inclouen: sous, plus i dietes del Director d'obra i del personal col·laborador, impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues, etc.

- Costos indirectes i benefici industrial: 169.812,06 euros (IVA no inclòs). Que inclouen: despeses generals i d'empresa, lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport per desplaçaments, material d'oficina, maquinaria i programes necessaris, altres costos relacionats i benefici industrial.

Aquests costos inclouen la posterior Direcció d'Obra, Direcció de les Instal·lacions, la certificació d'eficiència energètica de final d'obra, la Certificació LEED o BREEAM en fase d'obra per l'edifici sanitari i la certificació d'execució d'obres i instal·lacions segons la llicència ambiental.

Els honoraris s'han calculat en base a un percentatge sobre PEM estimatiu del valor de construcció i es detallen a continuació:

	PEM			
Edifici Sanitari	52.789.410 €			
Edifici Escola	7.006.287 €			
Desplaçament E.T.	400.000 €			
	60.195.697 €			

	PEM (*)	% Honoraris s/PEM	Honoraris sense IVA (€)	Honoraris amb IVA (€)
Edifici Sanitari	53.092.436,00 €	9,10%	4.831.411,66 €	5.846.008,11 €
Red. Projecte Arquitecte + PEU		4,49%	2.381.195,75 €	2.881.246,86 €
D.O. Arquitectura		2,02%	1.069.812,58 €	1.294.473,22 €
Red. Projecte Instal·lacions		1,79%	952.478,30 €	1.152.498,74 €
D.O. Instal·lacions		0,81%	427.925,03 €	517.789,29 €
Edifici Escola	7.103.261,00 €	9,10%	646.396,77 €	782.140,09 €
Red. Projecte Arquitecte + PEU		4,49%	318.581,26 €	385.483,32 €
D.O. Arquitectura		2,02%	143.130,71 €	173.188,16 €
Red. Projecte Instal·lacions		1,79%	127.432,51 €	154.193,34 €
D.O. Instal·lacions		0,81%	57.252,29 €	69.275,27 €
	60.195.697,00 €		5.477.808,43 €	6.628.148,20 €

(*) PEM Desplaçament E.T. repercutit proporcionalment per a cada edifici en funció de les seves superfícies construïdes

	%	Import sense IVA	Import amb IVA
Redacció de projecte	69%	3.779.687,82	4.573.422,26
Avantprojecte i PEU	14%	766.893,18	927.940,75
Projecte Bàsic	21%	1.150.339,77	1.391.911,12
Projecte d'execució	34%	1.862.454,87	2.253.570,39
Direcció d'obra	31%	1.698.120,61	2.054.725,94
Direcció facultativa	28%	1.533.786,36	1.855.881,49
Entrega de documentació final i certificats	3%	164.334,25	198.844,45
Total		5.477.808,43	6.628.148,20

Aquests honoraris inclouen tots els tributs, les taxes i visats col·legials, tramitació IIT, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com l'assegurança professional i totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquestes bases que s'han de complir durant l'execució del contracte.

1.C4. Òrgans de proposta: Direcció d'Infraestructures i Enginyeria Biomèdica**Entitats finançadores i imports:**

ENTITAT	PRESSUPOST DE LICITACIÓ	IVA 21%	TOTAL
HCB	5.477.808,43 €	1.150.339,77€	6.628.148,20

1.C5. Tipus facturació:

Els honoraris corresponents es facturaran quan:

(1) Pla Especial Urbanístic i Avantprojecte, així com projecte bàsic: estiguin entregats i acceptats pel promotor.

(2) El projecte executiu de l'edifici sanitari quan estigui finalitzada de forma favorable la revisió per part de l'entitat de supervisió adjudicada i el model BIM hagi estat revisat i sense incidències per part d'HCB.

El projecte executiu de l'edifici docent quan estigui entregat i acceptats pel promotor.

(3) Els honoraris corresponents a Direcció d'obra es facturaran mensualment segons % d'execució d'obres.

(4) El 3% d'entrega de documentació final es facturarà un cop entregada i acceptada la documentació pel promotor.

	%	Import sense IVA	Import amb IVA	
Redacció de projecte	69%	3.779.687,82	4.573.422,26	
Avantprojecte i PEU	14%	766.893,18	927.940,75	(1)
Projecte Bàsic	21%	1.150.339,77	1.391.911,12	(1)
Projecte d'execució	34%	1.862.454,87	2.253.570,39	(2)
Direcció d'obra	31%	1.698.120,61	2.054.725,94	
Direcció facultativa	28%	1.533.786,36	1.855.881,49	(3)
Entrega de documentació final i certificats	3%	164.334,25	198.844,45	(4)
Total		5.477.808,43	6.628.148,20	

1.D.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

1.D1. Partida pressupostaria: D/6100001/412, fixada en el certificat de crèdit corresponent.

1.D2. Expedient d'abast plurianual: ☒ SI ☐ NO

Distribució de les anualitats (orientatiu):

ANY	MESOS	IMPORT	IVA21%	TOTAL
2026	6	990.636,50	208.033,65	1.198.670,15
2027	12	2.891.078,11	607.126,43	3.498.204,54
2028	12	558.550,82	117.295,67	675.846,49
2029	12	863.082,31	181.247,28	1.044.329,59
2030	4	262.460,69	55.116,74	317.577,43

Despesa anticipada: ☒ NO

1.E.- TERMINI D'EXECUCIÓ I DURADA DEL CONTRACTE DE SERVEIS

Data d'inici estimada: 01-07-2026

Durada del contracte prevista: 46 Mesos

PER LA REDACCIÓ DELS PROJECTES I ESTUDIS: 15 mesos.

- Per a la redacció del Pla Especial Urbanístic: 4 mesos a partir de la signatura de contracte
- Per a la redacció de l'avantprojecte edifici Educació: 2 mesos a partir de la signatura de contracte
- Per a la redacció de l'avantprojecte edifici Sanitari: 3 mesos a partir de la signatura de contracte
- Per a la redacció del projecte bàsic edifici Educació: 4 mesos a partir del lliurament i aprovació de l'Avantprojecte per part del CEB
- Per a la redacció del projecte bàsic edifici Sanitari : 5 mesos a partir del lliurament i aprovació de l'Avantprojecte per part d'HCB
- Per a la redacció del projecte executiu edifici Educació: 3 mesos a partir del lliurament i aprovació del projecte Bàsic per part del CEB
- Per a la redacció del projecte executiu edifici Sanitari: 4 mesos a partir del lliurament i aprovació del projecte Bàsic per part d'HCB

Veure cronograma següent amb la concreció i calendari de les diferents tasques a realitzar:

ANY	2026						2027								
MESOS	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Redacció Pla Especial Urbanístic	1			4											
EDIFICI EDUCACIÓ															
Edició Avantprojecte	1	2													
Edició Projecte Bàsic			3		6										
Edició Projecte Executiu							7	9							
EDIFICI SANITARI															
Edició Avantprojecte	1	3													
Edició Projecte Bàsic				4		8									
Edició Projecte Executiu								9		12					
Supervisió i aprovació PE definitiu													13	15	

Un cop redactat el projecte executiu de l'edifici Sanitari aquest haurà de ser lliurat per a revisió a l'empresa externa contractada per HCB. Es disposarà de 3 mesos addicionals per a l'adequació del projecte segons revisió i el lliurament del Projecte Executiu definitiu amb informe favorable de revisió. En aquesta fase també es revisarà el model BIM per tal que aquest contingui tota la informació sol·licitada.

PER LA DIRECCIÓ D'OBRA: s'ajustarà a la durada real de les obres (durada prevista total de 29 mesos)

ANY	2027			2028												2029												2030	
MESOS	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
EDIFICI EDUCACIÓ																													
Execució obres	1																		21										
EDIFICI SANITARI																													
Execució obres						1																							24

Atesa la naturalesa de l'objecte dels treballs es diferencien dues fases independents: treballs de redacció de redacció de projecte i treballs d'assistència tècnica a la direcció d'obra. Els terminis no seran consecutius. Això no implicarà cap cost ni despesa addicional per l'HCB.

Pròrroques: ☒ NO

1.F.- VARIANTS

Admissió de Variants:

☒ NO

1.G.- GARANTIA PROVISIONAL

Procedeix constituir garantia provisional:

☒ NO

1.H.- GARANTIA DEFINITIVA

Procedeix constituir garantia definitiva:

☒ SI: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

La garantia definitiva es prestarà pels mitjans previstos a la clàusula 25.5 del PCAP.

1.I.- GARANTIA COMPLEMENTÀRIA

Procedeix constituir garantia complementària:

☒ NO

1.J.- TERMINI DE GARANTIA

Procedeix definir termini de garantia:

☒ NO

1.K.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

Procedeix la subcontractació:

☒ SI

L'adjudicatari podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb allò establert al present Plec i als articles 215, 216 i 217 de la LCSP, amb els requisits i limitacions que s'indiquen al present apartat i a la clàusula 43 d'aquest plec:

- Treballs crítics a realitzar per l'adjudicatari.

De conformitat amb l'article 215.2.e) en relació amb l'article 75.4 LCSP, els treballs que haurà de desenvolupar l'Autor/a del Projecte d'arquitectura i co/autor/a d'instal·lacions hauran de ser executats directament per l'adjudicatari (o, en cas que la Sol·licitud de Participació l'hagi presentada una unió temporal d'empreses, per un participant en la mateixa). Això inclou qualsevol treball que hagi d'executar els/les autors/res segons previst al Plec de Contractació, incloent la redacció del Projecte (en qualsevol de les fases de redacció), la Direcció d'Obra o qualsevol altre que correspongui. Aquesta restricció es justifica per l'especial naturalesa (intel·lectual) de la prestació, en la que les qualitats professionals personals del/dels titulars de l'encàrrec resulten essencials per a la correcta execució del contracte, en atenció a les funcions i responsabilitats que assumeix com a projectista per a redactar el projecte d'acord amb la normativa vigent i, com a Director d'Obra segons previst a la normativa aplicable.

La redacció dels possibles projectes modificats no podrà ser objecte de subcontractació atès que l'Autoria dels projectes modificats haurà de recaure necessàriament en el Autors/es Redactors/es designat/s per l'Adjudicatari.

En cas afirmatiu, cal tenir en compte que:

☒ En el cas que, de conformitat amb allò previst a l'article 75 de la LCSP, el licitador basi la seva solvència en un tercer operador, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, s'ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna d'aquestes empreses.

Procedeix la cessió del contracte:

☒ NO

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte no es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, atès que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix han estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte.

1.L.- REVISIÓ DE PREUS

Procedeix la revisió de preus:

☒ NO

1.M.- PROGRAMA DE TREBALL

☐ SI ☒ NO

1.N.- PREMIS PARTICIPACIÓ:

El guanyador del concurs se li adjudicarà el contracte de serveis de redacció de projecte i direcció d'obra facultativa per import de 5.477.808,43 euros (IVA del 21% no inclòs).

Premis a finalistes: El Jurat escollirà el guanyador del concurs de projectes i, si s'escau, fins a un màxim de 4 finalistes amb dret a un premi de 22.000,00 euros (IVA exclòs) per cada finalista que quedi situat en segona, tercera, quarta i cinquena posició, respectivament en el concurs. Els premis s'abonaran una vegada l'adjudicació del Concurs de projectes sigui ferma. En aquests sentit, arribat el moment, s'enviarà als participants amb dret a compensació un correu electrònic amb les instruccions de facturació. Els finalistes que superin el llista establert

Concurs desert: El concurs es podrà declarar desert si no hi ha cap proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris del present Plec, o cap proposta superi el llistar de punts mínim establert en la fase 2. En aquests casos cap participant o finalista tindrà dret a percebre l'esmentada compensació econòmica (premi).

En el cas de que el Jurat o l'Òrgan de contractació, per raons justificades, no considerin cap proposta convenient pel desenvolupament del projecte podrà deixar desert el concurs i abonar les corresponents primes de participació o premis a tots els finalistes classificats que hagin superat el llistar establert a la fase 2, inclòs al primer classificat

1.O.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES

☒ SI. Fins un 20% del preu inicial del contracte. La modificació prevista s'ha de dur a terme d'acord amb les condicions, abast i límits que es detallen a continuació i d'acord amb el procediment previst a la clàusula 39 del PCAP:

Es preveu una modificació de fins a un 20 % del preu inicial, sent aquest percentatge part integrant del valor estimat, per al cas que pugui sorgir la necessitat de redactar un projecte modificat durant la fase d'execució de l'obra derivades de:

- canvis o ajustos en el programa de l'actuació sol·licitats per la propietat i/o Administracions competents una vegada lliurat qualsevol document total o parcial en qualsevol fase del projecte,
- de la no execució de parts dels treballs per raons d'interès públic o per raons de disponibilitat pressupostària.
- ajustaments en l'àmbit d'actuació del projecte, d'acord amb les necessitats o prestacions addicionals.

1.P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Condicions Especials d'Execució (CEE):

De tipus mediambiental:

☒ Amb l'objectiu general de minimitzar l'ús de paper en els processos i reduir l'impacte ambiental del consum de paper en l'execució dels contractes, s'estableix com a condició especial d'execució mediambiental, en compliment de l'article 202 de la LCSP, la següent:

Durant l'execució del contracte l'empresa contractista ha d'utilitzar mitjans digitals en l'entrega de documents de treballs i informes que formen part de la prestació que s'executa. Excepcionalment, en cas que la realització de la prestació ho requereixi i així s'indiqui expressament i es justifiqui per la persona responsable del contracte, l'entrega es realitzarà en paper que haurà de ser 100% reciclat. La verificació del compliment d'aquesta condició especial d'execució per part de l'empresa contractista es realitzarà per la persona que s'hagi designat com a responsable del contracte.

Altres:

☒ L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

☒ Les obligacions dels contractistes i subcontractistes respecte als principis ètics previstes a la clàusula 37 h) del PCAP.

☒ L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

☒ En cas que l'execució del contracte comportés la cessió de dades de caràcter personal a l'empresa contractista per part de l'Hospital Clínic de Barcelona, l'empresa contractista es sotmetrà durant l'execució del contracte a la normativa vigent, tant nacional com de la Unió Europea, en matèria de protecció de dades. Aquesta condició especial d'execució té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1, lletra f) de la LCSP.

☒ El Contractista adjudicatari, o els autors i coautors en cas que l'adjudicatari sigui una persona física o una persona jurídica unipersonal haurà de contractar i mantenir en vigor al seu càrrec i com a mínim durant el període de durada del Contracte objecte d'aquest Plec – incloent el de garantia en els casos que li correspongui i les possibles pròrrogues que fossin necessàries - una assegurança d'indemnització per riscos professionals adequada a l'objecte i dimensions dels treballs a executar, que garanteixi les responsabilitats que es poden derivar pels danys materials, personals i els perjudicis produïts a tercers a conseqüència del desenvolupament i/o execució dels treballs que s'integren en aquest Contracte, amb un límit mínim de responsabilitat d' **1.000.000,00 per sinistre i en agregat o per anualitat d'assegurança.**

La subscripció de la pòlissa s'haurà d'acreditar dintre del termini de DEU (10) dies hàbils, a comptar a partir del dia següent a rebre la comunicació de l'adjudicació en el procediment de requeriment establert a la clàusula 25 d'aquest plec. Aquesta pòlissa haurà d'incloure la corresponent clàusula d'exoneració de responsabilitat en benefici de l'Hospital Clínic de Barcelona i el Consorci d'Educació de Barcelona i d'expressa renúncia als drets de subrogació i repetició vers aquestes entitats, i/o el personal al seu servei per part de les companyies asseguradores i dels assegurats, i no podrà ser rescindida per cap circumstància –sense el consentiment i consentiment exprés d'aquesta administració.

Sens perjudici d'aplicar la facultat de l'HCB de penalitzar o resoldre el contracte d'acord amb la clàusula 46 del Plec, en tant obligació essencial del contracte, en cas de que la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil requerida quedés rescindida per falta de pagament de la prima per part del Contractista adjudicatari, l'HCB es reserva el dret de contractar les cobertures d'assegurances requerides a l'Adjudicatari/Contractista, imputant-li el seu import de forma íntegra.

☒ El compliment del Conveni Sectorial i territorial aplicable a l'Adjudicatari i als seus subcontractistes en cas que el licitador sigui una persona jurídica o empresari persona física amb treballadors contractats sense perjudici de les millores que pugui establir.

☒ El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

1.Q.- RÈGIM DE PENALITATS DEL CONTRACTE

A continuació, es detallen les penalitats que es podran imposar al contractista en el supòsits d'incompliment següents:

L'HCB podrà aplicar les penalitzacions sense perjudici d'exigir el compliment de les obligacions dimanants del contracte.

Respecte la referència a penalitzacions percentuals sobre el preu del contracte, aquest darrer comprèn l'import total de la prestació a la qual correspon la penalització, vigent a la data de proposició de la corresponent penalització, que inclourà els eventuais increments del preu inicial derivat de modificacions contractuals, o encàrrecs de redacció de projecte modificat, llevat que s'indiqui una penalització percentual diferent.

Sens perjudici d'aplicar quan sigui escaient la facultat de l'HCB de resoldre el contracte d'acord amb la clàusula 46 del Plec, aquest tindrà dret a aplicar i percebre penalitzacions per les següents causes:

- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes es podrà acordar la imposició de la penalitat següent: 5% del preu del contracte.
- Incompliments específics en el desenvolupament de la Redacció del projecte
 - Incompliment del termini de redacció del projecte: Cas que es produeixi un retard de més de quatre setmanes en termini total de Redacció del projecte, significarà la pèrdua total de la garantia definitiva, amb la facultat de l'HCB de resoldre el contracte.
 - Penalització per incompliment del termini de substitució del personal de l'Equip redactor: En cas que l'Adjudicatari no atengui l'exigència de l'HCB de substitució de personal de l'Equip redactor adscrit al contracte en el termini de les dues setmanes següents a la

petició, l'HCB podrà imposar una penalització de l'1% del preu del contracte corresponent a la prestació de Redacció del projecte bàsic i executiu, IVA exclòs per cada setmana en què es mantingui aquesta situació.

- Incompliments específics en el desenvolupament de la Direcció d'obra
 - Incompliments lliurament de la documentació: Cas que es produeixi un incompliment de més de cinc fites parcials de lliurament de la documentació constructiva per cada unitat d'execució prevista en el projecte, una penalització d'un 15% del preu del contracte corresponent a la prestació de Direcció d'obra, IVA exclòs.
 - Penalitzacions per incompliment del termini de substitució del personal de l'equip: En cas que l'Adjudicatari no atengui l'exigència de l'HCB de substitució de personal de la Direcció de l'obra en el termini de les dues setmanes següents a la petició, l'HCB podrà resoldre el contracte o imposar una penalització del 20% en cadascun dels abonaments d'aquesta prestació corresponents als mesos en què es mantingui aquesta situació.
 - Penalitzacions per compliment defectuós o incompliment de les obligacions que pertoquen a la Direcció de l'obra: Cas que es detectin defectes de qualitat en l'obra realitzada, per compliment defectuós o incompliment de les obligacions que pertoquen a la Direcció de l'obra, l'HCB podrà imposar, motivadament, penalitzacions econòmiques, no substitutives de danys i perjudicis, per incompliments lleus, greus o molt greus quina quantia serà, respectivament, d'un 1%, d'un 5% o d'un 10% del preu del contracte corresponent a la prestació de Direcció d'obra, IVA exclòs.

Es considerarà que l'incompliment és lleu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- Que afecti a una part de l'obra que representi fins a un 5% del pressupost d'execució de l'obra.
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic lleu.
- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi fins a un 5% del termini d'execució de l'obra.

Es considerarà que l'incompliment és greu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- Quan afecti a una part de l'obra que representi més d'un 5% i fins a un 20% del pressupost d'execució de l'obra.
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic greu.
- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 5% i fins a un 15% del termini d'execució de l'obra.

Es considerarà que l'incompliment és molt greu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- Quan afecti a una part de l'obra que representi més del 20% del pressupost d'execució de l'obra.
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic molt greu o mortals.
- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 15% del termini d'execució de l'obra.

Aquestes penalitzacions s'imposaran a l'Adjudicatari amb independència de la seva obligació legal de reparar els defectes i d'altres responsabilitats que se li puguin exigir d'acord amb la normativa vigent aplicable.

- Incompliments específics en el desenvolupament de la Redacció de projectes modificats
 - Penalització per incompliment del termini de lliurament del projecte modificat atorgat en l'encàrrec de redacció:

L'incompliment del termini de lliurament del projecte modificat atorgat en l'encàrrec podrà donar lloc a l'aplicació d'una penalització progressiva per cada setmana de retard, que s'avaluarà de la manera següent:

- 1a setmana de retard: 5% del preu de l'encàrrec del projecte modificat, IVA exclòs.
- 2a setmana de retard: 10% del preu de l'encàrrec del projecte modificat, IVA exclòs.
- 3a setmana de retard: 15% del preu de l'encàrrec del projecte modificat, IVA exclòs.
- 4a setmana de retard: 20% del preu de l'encàrrec del projecte modificat, IVA exclòs.

- **Incompliment d'aspectes comuns a les prestacions del contracte**

L'incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte previstes **en els apartats 1.P i 1.R del quadre de característiques**, donarà lloc a la imposició a l'Adjudicatari de les següents penalitats:

- En relació a l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta dels apartats a), b), c), f) i g) de la clàusula 37 s'estableix una penalitat mínima de l'1% del preu del contracte, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets, amb el límit del 10% del preu del contracte. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. Més de cinc incompliments reiterats serà causa de resolució del contracte.
- L'incompliment del dret de la competència en una resolució ferma de l'Autoritat de la competència donarà lloc a una penalitat del 10% del preu del contracte, sense perjudici sigui a més causa de resolució del contracte pel seu caràcter d'obligació essencial.

També atès el caràcter d'obligació contractual essencial aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'HCB podrà iniciar una reclamació per danys i perjudicis provocats per les practiques restrictives de la competència, de conformitat amb el Reial Decret Llei 9/2017, de 26 de maig.

- En relació a l'incompliment de resta de condicions especials d'execució i d'obligacions essencials, s'aplicarà la quantia d'un 1% del pressupost del contracte amb caràcter general, un 3% en cas d'incompliment greu i un 5% en cas d'incompliment molt greu.

Tres incompliments reiterats es considerarà un incompliment greu i fins a cinc incompliments reiterats es considerarà un incompliment molt greu.

En cas de concórrer més de cinc incompliments reiterats dit supòsit serà causa de resolució del contracte.

- Penalització per incompliment de les obligacions en matèria de subcontractació:

En cas d'infracció de les condicions establertes en la clàusula 43 del PCAP i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot donar lloc a la imposició de la penalitat següent: 50% de l'import del subcontracte, amb el límit del 10% del preu del contracte.

En cas de concórrer més de cinc incompliments reiterats dit supòsit serà causa de resolució dels contractes.

- En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 43.11 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats,

de les quals respondrà la garantia definitiva, següents: 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat. Així mateix, en cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents: 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

- Les penalitats que, en el seu cas, es puguin preveure en el Plec de prescripcions tècniques.

Les penalitats s'aplicaran d'acord amb allò previst a la Clàusula 31.5 del PCAP.

Aquestes penalitzacions seran aplicades per l'HCB a l'Adjudicatari en el mes en el que es calculin i siguin imposades i es compensarà llur pagament amb l'import de la factura mensual presentada per l'Adjudicatari en el mes en que sigui aplicada la penalització o en les factures consecutives fins a cobrir l'import de la penalització. Cas d'incompliment per part de l'Adjudicatari de la seva obligació d'abonament de la penalització, si l'import de la/les factura/es a abonar per l'HCB no fos suficient, l'HCB podrà executar, per aquest import, la garantia constituïda.

Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar a l'HCB com a conseqüència de l'incompliment penalitzat de l'Adjudicatari.

1.R.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Es consideren obligacions essencials del contracte i, per tant, el seu incompliment podrà donar lloc a una causa de resolució de les previstes a la clàusula 46 del PCAP les següents:

- Les condicions especials d'execució previstes **en l'apartat 1.P del quadre de característiques**.
- Les obligacions previstes a la clàusula 37 del PCAP.
- El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això, quan l'adscripció es requereixi en **l'apartat 2.D. del quadre de característiques**.
- La condició especial d'execució esmentada de compliment del Conveni Sectorial i territorial aplicable a l'Adjudicatari i als seus subcontractistes en cas que el licitador sigui persona jurídica o empresari persona física amb treballadors contractats, i el pagament durant l'execució del contracte dels salaris per part de l'Adjudicatari als treballadors adscrits als contracte, i si no ho fos, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte el compliment dels Principis ètics i regles de conducta previstos en la clàusula 37 del PCAP.

1.S.- UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte de conformitat amb l'article 62.1 de la LCSP és: Direcció d'Infraestructures i Enginyeria Biomèdica de l'HCB .

La persona responsable del contracte serà el Director d'Infraestructures i Enginyeria Biomèdica de l'HCB.

1.T.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb l'establert al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones físiques en relació al tractament de les seves dades personals (en endavant el "Reglament"), l'informem que:

- El responsable del tractament de les seves dades és l'Hospital Clínic de Barcelona (en endavant "HCB"), amb CIF Q0802070C, i domicili a Barcelona, carrer Villarroel 170. Pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades a través de protecciodades@clinic.cat.
- Les seves dades seran tractades amb la finalitat de gestionar la seva participació en aquest procediment de licitació pública i d'informar-vos de totes aquelles novetats institucionals que puguin ser del vostre interès, de conformitat amb l'establert a l'article 6 del Reglament, i la corresponent normativa de desenvolupament. Únicament li demanarem aquelles dades que siguin necessàries per al desenvolupament del procediment de licitació i la seva posterior adjudicació.
- Li recordem l'obligació de tenir el consentiment de totes les persones de les que ens cedeixi les seves dades en el marc d'aquest procediment de licitació.
- Les seves dades es tractaran per part dels professionals de l'HCB, sotmesos al deure de confidencialitat, així mateix podran ser cedides a l'Administració, sempre que una norma de rang legal ho autoritzi.

Vostè té dret a accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si és el cas, sol·licitar la seva supressió. Així com limitar el seu tractament, oposar-se i retirar el consentiment del seu ús per a determinades finalitats. Aquests drets els pot exercir a través del correu electrònic protecciodades@clinic.cat. Així mateix l'informem del seu dret a presentar una reclamació davant de l'Agència Catalana de Protecció de Dades front qualsevol actuació del HCB que consideri que vulnera els seus drets.

1.U.- TRACTAMENT DE DADES PERSONALS PER PART DEL CONTRACTISTA

L'execució del contracte comporta el tractament per part del contractista de dades personals:

☒ NO

1.V.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

☒ NO

2. CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

2.A.- RÈGIM DE PUBLICITAT I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

Tota la informació relativa a la publicitat i a la utilització de mitjans electrònics es troba publicada al Perfil del contractant de l'Hospital Clínic de Barcelona a través del següent enllaç:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/HCB>

2.B. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ

Fases 1 i 2: Veure clàusula 19 d'aquest plec

2.C. DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A INCLOURE EN ELS SOBRES

FASE 1

El contingut dels sobres es regirà per l'establert a la clàusula 20 d'aquest plec.

SOBRE A

El sobre A contindrà la següent documentació:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

b) Annex 2 del plec. Declaració responsable.

c) Solvència econòmica i tècnica

a- Certificat de l'assegurança d'indemnització per riscos professionals o compromís vinculant de subscripció de l'assegurança referida en cas de resultar adjudicatari, per import mínim de responsabilitat de 1.000.000,00 euros.

b- Declaració responsable del representant del licitador relacionant el personal que participarà en l'execució del contracte. A aquests efectes s'exigeix com a mínim el següent personal:

- Un tècnic proposat com a Autor/a del projecte i Director/a d'Obra
- Un tècnic proposat com a CoAutor/a del projecte d'Instal·lacions i Director/a d'Obra d'Instal·lacions

- Equip col·laborador:

- Tècnic en gestió de planejaments urbanístics generals i / o derivats
- Tècnic especialista en estructura
- Tècnic àrea Seguretat i Salut
- Tècnic àrea Sostenibilitat i eficiència energètica
- Tècnic àrea BIM
- Tècnic especialista en geotècnia

Si no s'aporten aquests tècnics (autor/a i especialistes indicats), serà motiu d'exclusió de la licitació per manca d'acreditació de la solvència tècnica.

d) Declaració responsable representant empresa i compromís dels autors/es

Caldrà aportar una declaració responsable signada del representant de l'empresa participant o del participant en el cas de ser l'autor/a i/o coautor/ra del projecte en la qual es compromet a tenir com a Autor/a i coautor/ra del Projecte (que signaran el Projecte) els arquitectes o tècnics competents en concret.

Així mateix, s'inclourà declaració signada en la que l'Autor/ra i Coautor/ra del Projecte manifesten la seva conformitat i disposició per actuar com a autors/es del mateix i el seu compromís en realitzar els serveis objecte del present concurs en cas de resultar guanyadora del concurs la proposta de la qual formen part. S'haurà de fer constar les identitats dels dos autors (nom i cognoms i NIF) i els números de col·legiats.

e) Declaració responsable representant empresa i compromís dels col·laboradors

Caldrà aportar una declaració responsable signada del representant de l'empresa o del participant en el cas de ser l'autor/a i/o coautor/ra del projecte en la qual es compromet a tenir com a col·laboradors del Projecte als tècnics proposats.

Així mateix, s'inclourà declaració signada en la que el col·laborador/ra manifesta la seva conformitat i disposició per actuar com a col·laborador i el seu compromís en realitzar els serveis objecte del present concurs en cas de resultar guanyadora la proposta de la qual és col·laborador/ra. S'haurà de fer constar la identitat (nom i cognoms i NIF) i el número de col·legiat.

f) Documentació acreditativa dels mitjans adscrits:

Els participants hauran:

- D'aportar la tota la documentació sol·licitada per acreditar els coneixements i qualificació professional del personal tècnic destinat a l'elaboració del projecte adscrit al contracte establert a l'apartat 2.D, ja sigui amb mitjans propis i/o subcontractats, en totes i cadascuna de les àrees corresponents de l'equip mínim indicat com Adscripció de mitjans. Els certificats de bona execució de serveis prestats sol·licitats, hauran d'estar signats i segellats per l'òrgan competent de l'entitat o empresa on s'hagin prestat els serveis.

L'autor no pot ser objecte de subcontractació.

- De presentar **l'annex 7** de dades resum dels criteris de selecció degudament complimentat.
- Al respecte dels criteris 1, 2 i 3 de l'annex 3, caldrà aportar:
 - a. Certificats de bona execució de serveis prestats, els mateixos hauran d'estar signats i segellats per l'òrgan competent de l'entitat o empresa on s'hagin prestat els serveis d'acord amb l'establert a l'annex 3.
- Al respecte del criteri 4 de l'annex 3, s'haurà d'acreditar els coneixements i qualificació professional del personal tècnic addicional ofertat. En concret caldrà aportar:
 - a. Aportació del títol, certificat col·legiació etc. que acrediti titulació requerida.
 - b. Aportar "Currículum Vitae" (C.V.), en què es mostri els 5 anys d'experiència en la seva professió i l'especialització específica que es requereix.
 - c. Certificats de bona execució de serveis prestats, els mateixos hauran d'estar signats i segellats per l'òrgan competent de l'entitat o empresa on s'hagin prestat els serveis.

FASE 2 (ANÒNIMA sota lema): a través de dos (2) sobres que s'anomenaran B i C.

La presentació de proposicions i el contingut dels sobres es regirà per l'establert a la clàusula 23 d'aquest plec.

SOBRE B

- Proposta del projecte anonimitzada, d'acord amb l'establert a la clàusula 23 d'aquest PCAP.

SOBRE C d'Identitat del LEMA

- En el sobre es presentarà el document que relacionarà el lema amb el nom del participant. (annex 8 d'aquest PCAP).

CONDICIONS D'ANONIMAT DE LES PROPOSTES:

Els candidats seleccionats per a la presentació de les propostes han de tenir present que la Fase 2 del concurs es regeix pel principi d'anonimat previst a l'article 187.4 LCSP. A aquests efectes, s'entén per propostes presentades de forma anònima aquelles on no només no figuri el nom del/la seu/va autor/a sinó que, a més, no continguin dades o indicis de qualsevol índole que permetin conèixer directament o indirecta la identitat de l'autor/a o autors/es del mateix.

En conseqüència, les propostes tècniques hauran de vetllar pel manteniment de l'anonimat de les mateixes, sense que pugui constar cap tipus d'element, dada, indicatiu o informació que permeti la identificació del concursant a l'exterior dels sobres, ni a l'interior de la proposta tècnica. Així mateix es considerarà trencat l'anonimat en el cas que qualsevol concursant reveli la seva identitat abans que es faci pública la decisió del Jurat.

Per aquest motiu, els concursants han de tenir cura que tots els documents que presentin NO han de contenir cap dada o indicatiu de qualsevol índole (adreces, telèfons, adreces electròniques, signatures, noms, logos etc.) que permetin conèixer directa o indirectament la identitat de l'autor/es del mateix.

Caldrà esborrar qualsevol característica de les propietats del PDF. (títol, autor, adreça,...) a l'hora de generar l'arxiu en format electrònic per tal que en els documents en format electrònic generats, no hi figuri cap propietat i/o alguna dada de l'equip concursant o persona que ha preparat la documentació que impliqui poder conèixer la identitat dels concursants i un trencament del principi de l'anonimat que regeix aquesta fase.

Així doncs es necessari que els licitadors esborrin les metadades de tots els arxius informàtics que presentin.

La ruptura de l'anonimat a la Fase 2 suposarà l'automàtica exclusió del concursant en el present concurs, que continuarà amb les propostes restants.

2.D. SOLVÈNCIA EXIGIDA ALS LICITADORS

Solvència econòmica i financera:

☒ Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, per import mínim de responsabilitat de 1.000.000,00 euros per sinistre i en agregat o per anualitat de l'assegurança

La referida solvència econòmica i financera s'acreditarà de la següent manera:

Certificat de l'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador, i per import mínim de responsabilitat de 1.000.000,00 euros per sinistre i en agregat o per anualitat de l'assegurança, així com el compromís vinculant de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del/s contracte/s. Aquest requisit s'entendrà complert amb la inclusió d'un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança referida en cas de resultar adjudicatari, que també haurà d'incloure el compromís de pròrroga o renovació de l'assegurança si procedeix. Aquest darrer compromís s'haurà de fer efectiu dintre del termini de DEU (10) dies hàbils, a comptar a partir del dia següent a rebre la comunicació de l'adjudicació. **Aquest aspecte es considerarà obligació essencial del contracte i s'ha d'executar d'acord amb l'establert a l'apartat 1.P d'aquest quadre de característiques.**

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Igualment, es reconeixen plens efectes jurídics a les inscripcions de les empreses al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya per acreditar les seves condicions de solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

REQUISIT ALTERNATIU DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA EMPRESES DE NOVA CREACIÓ:

☒ No procedeix

Solvència tècnica o professional:

ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

Els licitadors hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del servei els mitjans personals mínims següents:

Caldrà presentar una declaració responsable del representant del concursant relacionant el personal que participarà en l'execució del contracte en el Sobre A. A aquests efectes s'exigeix com a mínim el següent personal:

- Un tècnic proposat com a Autor/a del projecte i Director/a d'Obra
- Un tècnic proposat com a CoAutor/a del projecte d'Instal·lacions i Director/a d'Obra d'Instal·lacions
- Equip col·laborador:
 - Tècnic en gestió de planejaments urbanístics generals i / o derivats
 - Tècnic especialista en estructura
 - Tècnic àrea Seguretat i Salut
 - Tècnic àrea Sostenibilitat i eficiència energètica
 - Tècnic àrea BIM
 - Tècnic especialista en geotècnia

Si no s'aporten aquests tècnics (autor/a i especialistes indicats), serà motiu d'exclusió de la licitació per manca d'acreditació de la solvència tècnica.

Tots ells hauran d'acreditar les següents condicions, en el sobre A:

1) Autor/a del Projecte Arquitectura:

L'autor/a del projecte haurà de:

- Tenir la titulació competent com a Arquitecte o qualsevol altra titulació equivalent habilitant legalment per executar les funcions indicades i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol.
- Acreditar una experiència no inferior a CINC (5) anys en la seva professió.
- Haver realitzat, en els últims CINC (5) anys, el Projecte d'Execució i Direcció d'Obra d'un o més edificis d'obra nova i/o ampliació i/o suma d'àrees assistencials, de superfície construïda >10.000 m² (en el cas de suma d'àrees de diferents actuacions, caldrà acreditar un mínim de 5.000 m² d'obra nova i/o ampliació en àmbit urbà i com a màxim 5.000 m² de reformes interiors).

Totes les actuacions anteriors, tant els nous edificis com les ampliacions i les reformes interiors hauran de ser d'una complexitat assistencial similar a l'objecte de contracte (consulta externa, hospital de dia, rehabilitació, hospitalització, bloc quirúrgic, diagnòstic per a la imatge, UCI, urgències o àrees de complexitat tècnica equivalent).

L'estat d'execució mínima de les actuacions anteriors ha de ser del 80%.

- Demostrar coneixements en BIM

2) CoAutor/a del Projecte d'Instal·lacions:

El CoAutor/a del projecte d'instal·lacions haurà de:

- Tenir la titulació competent (Enginyer industrial o qualsevol altra titulació equivalent habilitant legalment per executar les funcions indicades i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol).
- Acreditar una experiència no inferior a CINCO (5) anys en la seva especialitat.
- Haver realitzat, en els últims CINCO (5) anys, el Projecte d'Execució i Direcció d'Obra d'un o més edificis d'obra nova i/o ampliació i/o suma d'àrees assistencials, de superfície construïda >10.000 m² (en el cas de suma d'àrees de diferents actuacions, caldrà acreditar un mínim de 5.000 m² d'obra nova i/o ampliació en àmbit urbà i com a màxim 5.000 m² de reformes interiors).

Totes les actuacions anteriors, tant els nous edificis com les ampliacions i les reformes interiors hauran de ser d'una complexitat assistencial similar a l'objecte de contracte (consulta externa, hospital de dia, rehabilitació, hospitalització, bloc quirúrgic, diagnòstic per a la imatge, UCI, urgències o àrees de complexitat tècnica equivalent).

L'estat d'execució mínima de les actuacions anteriors ha de ser del 80%.

- Demostrar coneixements en BIM

En el cas que el projecte executiu requereixi la disposició d'un tècnic responsable/coordinador en matèria de seguretat i salut durant la redacció del projecte que signarà com a Autor de l'Estudi de Seguretat i Salut, aquest podrà recaure en l'Autor del projecte aquesta responsabilitat.

Forma d'acreditació:

L'autor/a i coautor/a hauran d'acreditar la seva solvència mitjançant:

- Declaració indicant les dades del tècnic proposat, indicant el seu nom, NIF i la seva titulació.
- Aportació del títol, certificat col·legiació etc. que acrediti titulació requerida.
- Aportar "Currículum Vitae" (C.V.), en què es mostri els 5 anys d'experiència en la seva professió i on s'indiqui les obres més rellevants en les que s'ha fet ús del BIM.
- Declaració en un apartat específic, del Projecte Executiu o Direcció d'Obra realitzada en els darrers CINCO (5) anys proposada com a solvència, explicitant expressament els requeriments de solvència exigits.
- L'acreditació de l'autoria del projecte/direcció d'obra que s'ha indicat com a solvència, caldrà es durà a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

3) Resta de Tècnics:

3.1) Tècnic en gestió de planejaments urbanístics generals i / o derivats

- Tenir la titulació competent (Arquitecte o qualsevol altra titulació equivalent habilitant legalment per executar les funcions indicades i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol).
- Acreditar una experiència no inferior a CINCO (5) anys en la seva especialitat.
- Estar especialitzat en gestió de Planejament urbanístic, en concret en PEU (plans especials urbanístics).

3.2) Tècnic especialista en geotècnia

- Tenir la titulació competent (Geòleg o qualsevol altra titulació equivalent habilitant legalment per executar les funcions indicades i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol).

- Acreditar una experiència no inferior a CINC (5) anys en la seva especialitat.
- Redactor estudis geotècnics.

3.3) Tècnic especialista en estructura

- Tenir la titulació competent (Arquitecte o qualsevol altra titulació equivalent habilitant legalment per executar les funcions indicades i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol).
- Acreditar una experiència no inferior a CINC (5) anys en la seva especialitat.
- Estar especialitzat en estructures. Càlcul, disseny i responsable d'estructures de projecte d'edifici sector terciari (prestació de serveis a persones).
- Demostrar coneixements en BIM

3.4) Tècnic àrea Seguretat i Salut

- Tenir la titulació competent (Arquitecte tècnic, Arquitecte, Enginyer o qualsevol altra titulació equivalent habilitant legalment per executar les funcions indicades i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol).
- Acreditar una experiència no inferior a CINC (5) anys en la seva especialitat.
- Estar especialitzat en Seguretat i Salut. Redacció Estudi i/o Coordinació de Seguretat i Salut edifici sector terciari (prestació de serveis a persones).

3.5) Tècnic àrea Sostenibilitat i eficiència energètica

- Tenir la titulació competent (Arquitecte tècnic, Arquitecte, Enginyer, Enginyer edificació o qualsevol altra titulació equivalent habilitant legalment per executar les funcions indicades i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol).
- Acreditar una experiència no inferior a CINC (5) anys en la seva especialitat.
- Consultor especialista en sostenibilitat, eficiència energètica i simulació del comportament de l'edifici. Certificació ambiental i anàlisi del comportament d'edifici sector terciari (prestació de serveis a persones).

3.6) Tècnic àrea BIM

- Tenir la titulació competent (Arquitecte tècnic, Arquitecte, Enginyer, Enginyer edificació o qualsevol altra titulació equivalent habilitant legalment per executar les funcions indicades i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol).
- Acreditar una experiència no inferior a CINC (5) anys en la seva especialitat.
- BIM Manager. Experiència en un edifici d'equipament de complexitat elevada construït i finalitzat amb una superfície mínima de 5.000m².

Forma d'acreditació:

- Declaració indicant les dades del tècnic proposat, indicant el seu nom, NIF i la seva titulació.
- Aportació del títol, certificat col·legiació etc. que acrediti titulació requerida.
- Aportar "Currículum Vitae" (C.V.), en què es demostrï els 5 anys d'experiència en la seva professió, l'especialització específica que es requereix i l'ús del BIM quan correspongui.

REQUISIT ALTERNATIU DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL EMPRESES DE NOVA CREACIÓ:

☒ No procedeix

SOLVÈNCIA I PRESENTACIÓ DEL DEUC:

☒ Les empreses licitadores només han d'indicar a la Part IV, relativa als criteris de selecció, del DEUC, si compleixen o no tots els requisits de selecció indicats en aquest PCAP. **En conseqüència no hauran d'emplenar els apartats A, B, C i D d'aquesta Part IV del DEUC.**

2.E.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:

Fase 1:

La valoració de les proposicions presentades pels licitadors es durà a terme d'acord amb els criteris i puntuacions establerts a l'annex 3. Aquells participants que no obtinguin, com a mínim, el 60 % de la puntuació quedaran exclosos del procediment i no passaran a la següent fase.

Una vegada comprovats els requisits de tots els licitadors presentats per part de l'òrgan de contractació i en base als criteris de selecció establerts, es seleccionarà a tots els participants que hagin superat el llindar mínim de puntuació que passaran a la Fase 2 i simultàniament es publicarà al Perfil del Contractant el llistat de licitadors admesos al concurs de projectes restringit.

En cap cas es podrà convidar a cap altre licitador que no hagi sol·licitat participar en el procediment, o a candidats que no reuneixin les condicions exigides en el present Plec o que no hagin superat el llindar mínim de puntuació.

Fase 2:

La valoració de les proposicions presentades pels licitadors es durà a terme d'acord amb els criteris i puntuacions establerts a l'annex 5.

Es seleccionarà per formar part del contracte l'oferta que obtingui una millor puntuació en aquesta fase 2.

Aquells participants que no obtinguin com a mínim, el 60% de la puntuació quedaran exclosos del procediment i no rebran el premi de finalista, encara que estiguin classificats entre els 5 primers.

Quedaran excloses automàticament de la licitació les empreses on les proposicions econòmiques de les quals superin els preus màxims establerts a l'**apartat 1.C3 del quadre de característiques**.

CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS:

No aplica

2.F. DOCUMENTACIÓ A APORTAR EN CAS D'HAVER PRESENTAT L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA

A més de la documentació requerida en la clàusula dinovena del PCAP, l'empresa seleccionada per a celebrar el contracte haurà de presentar la següent documentació:

No aplica

2.G. COMPOSICIÓ DEL JURAT

Veure clàusula 18 d'aquest plec

2.H.- CONSULTES RELACIONADES AMB L'EXPEDIENT

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i documentació complementària, **el qual la facilitarà almenys 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.**

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/HCB>

INDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Introducció

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte

Quarta. Existència de crèdit

Cinquena. Termini de durada del contracte

Sisena. Règim jurídic del contracte

Setena. Finançament

Vuitena. Admissió de variants

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Novena. Òrgans del concurs, expedient de contractació i procediment d'adjudicació.

Desena. Revisió de preus

Onzena. Incompatibilitats

Dotzena. Desenvolupament del concurs

Tretzena. Premis als participants finalistes que no resultin guanyadors

Catorzena. Documentació que es facilitarà als participants

Quinzena. Mitjans de comunicació electrònics

Setzena. Aptitud per contractar

Dissetena. Solvència de les empreses licitadores

Divuitena. Composició i funcionament del jurat. Comissió tècnica

Dinovenena. Presentació de documentació i de proposicions (Fase 1)

Vintena. Contingut del sobres a presentar a la Fase 1

Vint-i-unena. Examen i valoració de la documentació de la primera fase del concurs i selecció de participants per a accedir a la segona fase del concurs.

Vint-i-dosena. Invitació Fase 2

Vint-i-tresena. Lloc i contingut de la documentació a presentar en la Fase 2

Vint-i-quatrena. Examen i valoració dels projectes

Vint-i-cinquena. Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació

Vint-i-sisena. Adjudicació del contracte

Vint-i-setena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Vint-i-vuitena. Formalització i perfecció del contracte

Vint-i-novena. Propietat intel·lectual i industrial

Responsable del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Trentena. Execució, supervisió del contracte i programa de treball. Condicions especials d'execució

Trenta-unena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Trenta-dosena. Control en l'execució del contracte

Trenta-tresena. Responsable del contracte

Trenta-quatrena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trenta-cinquena Abonaments al contractista

Trenta-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Trenta-setena. Altres obligacions del contractista
Trenta-vuitena. Prerrogatives
Trenta-novena. Modificació del contracte
Quarantena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I A LA REVISIÓ DE PREUS

Quaranta-unena. Successió en la persona del contractista
Quaranta-dosena. Cessió dels contractes
Quaranta-tresena. Subcontractació

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quaranta-quatrena. Recepció i liquidació
Quaranta-cinquena Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Quaranta-sisena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES CAUTELARS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-setena. Règim de recursos
Quaranta-vuitena. Arbitratge
Quaranta-novena. Mesures cautelars
Cinquantena. Règim d'invalidesa
Cinquanta-unena. Jurisdicció competent

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.- Objecte

1.1 L'objecte del contracte és el que determina l'**apartat 1.A del quadre de característiques**.

1.2 La naturalesa jurídica del contracte és la que es determina l'**apartat 1.A del quadre de característiques**. Aquest contracte té caràcter administratiu, en particular, es tipifica com a concurs de projectes amb intervenció de Jurat, organitzat en el marc d'un procediment d'adjudicació d'un contracte de serveis, de conformitat amb allò establert a l'article 183.2 a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

1.3 Els articles i/o lots en què es divideix el contracte s'identifiquen en l'**apartat 1.A del quadre de característiques**.

1.4 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat 1.A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte

3.1. La determinació del preu del contracte s'establirà tal i com s'indica en l'**apartat 1.C.1 del quadre de característiques**.

3.2. El Valor Estimat del Contracte s'assenyala en l'**apartat 1.C.2 del quadre de característiques**.

3.3. El Pressupost Base de Licitació es determina en l'**apartat 1.C.3 del quadre de característiques**.

3.4. Les referències econòmiques contingudes en els paràgrafs anteriors no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

3.5. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Quarta. Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. La partida pressupostaria a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat 1.D.1 del quadre de característiques**.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, caldrà especificar que l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, es farà constar en l'**apartat 1.D.2 del quadre de característiques**.

Cinquena. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat 1.E del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte podrà ser prorrogat si així s'ha previst en l'**apartat 1.E del quadre de característiques**, sense que el termini total, incloses les pròrrogues pugui excedir de 5 anys des de la seva entrada en vigor, tal i com preveu l'article 29.4 de la LCSP.

Sisena. Règim jurídic del contracte

6.1 Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, pel contracte que es formalitzi i la resta de documents contractuals, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques ("RGLCAP"), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, i la seva normativa de desplegament; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; i Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE; Directiva 2002/58/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de juliol de 2002, relativa al tractament de les dades personals i a la protecció de la intimitat en el sector de les comunicacions electròniques; i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- i) La Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura
- j) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- k) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el cas que no se'n tingui, les normes de dret privat.

6.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

6.3 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

Setena. Finançament

Les entitats finançadores del contracte son que s'estableixen en **l'apartat 1.C.4 del quadre de característiques**.

Vuitena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en **l'apartat 1.F del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Novena. Òrgans del concurs, expedient de contractació i procediment d'adjudicació.

9.1 L'òrgan de contractació per a aquest contracte és el Consell de Govern de l'Hospital Clínic de Barcelona.

9.2 El Jurat, una vegada constituït, amb els membres que assenyala la clàusula 18, intervindrà en la segona fase del concurs, efectuant la valoració i puntuació de les propostes fins a, si ho considera pertinent, arribar a seleccionar a un guanyador i quatre finalistes amb dret a premi entre tots els participants.

9.3 La tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen a **l'apartat 1.B del quadre de característiques**.

9.4 L'apartat 1.B del quadre de característiques indicarà si la presentació d'ofertes s'ha de realitzar mitjançant l'eina de sobre digital i en cas que no sigui exigible la justificació que correspongui d'acord amb la disposició adicional quinzena de la LCSP.

9.5 La licitació s'anunciarà segons s'estableixi a **l'apartat 2.A del quadre de característiques**.

9.6 Quan així estigui previst a **l'apartat 1.B del quadre de característiques**, es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

Desena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla **l'apartat 1.L del quadre de característiques**. En tot cas, la revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

Onzena. Incompatibilitats

En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

Sens perjudici de les incompatibilitats legalment establertes, no podran participar en el procediment de licitació específic per motius d'incompatibilitat específica les persones compreses en els supòsits següents (ja sigui com a titulars o membres d'equips):

- Els membres del Jurat.
- Els subjectes que, en relació amb els membres del Jurat, tinguin una relació de parentiu de primer o segon grau, de consanguinitat o afinitat.
- Els col·laboradors habituals o associats o el que mantingui relacions de servei o col·laboració professional habitual amb els membres del Jurat.
- Els participants en l'elaboració de les especificacions tècniques en el procediment de licitació específic.
- Els membres de la Comissió Tècnica Assessora.

Dotzena. Desenvolupament del concurs

El concurs es desenvoluparà en dues fases:

I. Fase de selecció prèvia dels candidats (Fase 1): D'entre els sol·licitants a participar en el procediment que, essent persones físiques, constituint unió temporal d'empreses o essent persona jurídica, siguin vàlidament acceptats, l'Òrgan de contractació, seleccionarà als candidats que superin el llindar mínim de puntuació. Format el grup de candidats, l'Òrgan de contractació invitarà als admesos per escrit, a fi de que presentin les seves proposicions en el termini assenyalat a la invitació, que serà de 45 dies naturals. Per garantir l'anonimat dels participants en tot el desenvolupament del concurs de projectes, en la primera fase no intervindrà el Jurat. Seran el serveis dependents de l'Òrgan de contractació els que accediran a l'espai de de licitació per a l'obertura de sobres descarregaran, la informació del sobre A i aplicaran es criteris de l'annex 3 a les propostes presentades.

II. Fase d'adjudicació del concurs (Fase 2): Els candidats convidats presentaran les seves proposicions en la forma legalment establerta a la clàusula 23 d'aquest plec. Una vegada presentades les proposicions, el Jurat procedirà a l'examen i valoració de les proposicions, a la seva classificació tenint en consideració els criteris de valoració establerts a l'annex 5 del present Plec, i les elevarà a l'Òrgan de contractació. Coneguda la decisió del Jurat, l'Òrgan de contractació procedirà a l'adjudicació del contracte objecte del present Plec que haurà de ser motivada si no s'ajusta a la proposta o propostes del Jurat.

Tretzena. Premis als participants finalistes que no resultin guanyadors

1. Una vegada que l'adjudicació del procediment esdevingui ferma, els participants finalistes que hagin estat convidats a la fase d'adjudicació (Fase 2), no hagin estat guanyadors i estiguin classificats en segona, tercera, quarta i cinquena posició del Concurs de Projectes i que haguessin lliurat la documentació exigida segons la clàusula 23 del Plec i no n'hagin resultat exclosos per qualsevol causa, tindran dret a percebre en concepte de premi pel treball elaborat per cadascun d'ells i presentat en aquesta segona fase, la quantitat de vint-i-dos mil euros

(22.000 €) IVA exclòs, i vint-i-sis mil sis cents vint euros, (26.620 €) IVA inclòs. Aquest premi de participació s'abonarà per les despeses de producció ocasionades i suposa la cessió dels drets patrimonials d'explotació, reproducció, publicació i exposició dels treballs presentats al concurs. A aquests 4 finalistes no se'ls abonarà cap altra quantitat addicional a l'esmentada anteriorment.

2. A la resta de participants, tant de la primera com de la segona fase, no se'ls abonarà cap quantitat.

3. El pagament dels premis es realitzarà contra presentació de la factura a la Direcció d'Infraestructures de l'HCB pels imports indicats, conformada pel responsable del contracte, una vegada notificada la resolució del concurs.

Concurs desert: El concurs es podrà declarar desert si no hi ha cap proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris del present Plec, o cap proposta superi el llindar de punts mínim establert en la fase 2. En aquest cas cap participant o finalista tindrà dret a percebre l'esmentada compensació econòmica (premi).

En el cas de que el Jurat o l'Òrgan de contractació, per raons justificades, no considerin cap proposta convenient pel desenvolupament del projecte podrà deixar desert el concurs i abonar les corresponents primes de participació o premis a tots els finalistes classificats que hagin superat el llindar establert a la fase 2, inclòs al primer classificat

Catorzena.- Documentació que es facilitarà als participants

Des del dia de la publicació de l'anunci del concurs de projectes, les empreses interessades podran obtenir la documentació a través de la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=1&keyword=CLINIC&reqCode=viewDetail&idCap=692108&department=17000&

L'esmentada documentació inclou els següents documents:

- Plec de Clàusules Administratives particulars.
- Pla funcional i pla d'espais edifici Sanitari
- Memòria Tècnica edifici Sanitari
- Plànols de propostes de distribució edifici Sanitari
- Programa edifici Escola
- Criteris Generals edifici Escola
- Estudis específics edifici vivendes-Escola
- Document pedagògic d'espais Escola
- Topogràfic solar
- Estudi geotècnic

Als participants seleccionats per a la Fase 2 se'ls donarà les indicacions necessàries per poder accedir a la documentació complementària, si s'escau.

Quinzena. Mitjans de comunicació electrònics

15.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

15.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

15.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/HCB>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Podeu consultar el [Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania](#).

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'apartat **1.T del quadre de característiques** d'aquest plec, relatiu a la protecció de dades de caràcter personal.

15.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Setzena. Aptitud per contractar

16.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a **l'apartat 2.D del quadre de característiques** d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

16.2 Sens perjudici de les incompatibilitats legalment establertes, no podran participar en el procediment de licitació específic per motius d'incompatibilitat específica les persones compreses en els supòsits següents (ja sigui com a titulars o membres d'equips):

- Els membres del Jurat.
- Els subjectes que, en relació amb els membres del Jurat, tinguin una relació de parentiu de primer o segon grau, de consanguinitat o afinitat.
- Els associats o el que mantingui relacions de servei o col·laboració professional habitual amb els membres del Jurat.
- Els participants en l'elaboració de les especificacions tècniques en el procediment de licitació específic
- Els membres de la Comissió Tècnica Assessora.

16.3 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 LCSP.

16.4 L'HCB pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'HCB i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat i, a més, cal indicar en un document privat el nom de les empreses que la formen, el percentatge de la participació de cadascuna d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'HCB. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

16.5 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins la seva extinció.

16.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

16.7 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de Contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Dissetena. Solvència de les empreses licitadores

17.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat 2.D del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat 2.D del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència.

17.2 En cas que el contracte no estigui subjecte a una regulació harmonitzada es podrà admetre de forma justificada mitjans de prova de la solvència alternatius, com s'estableix a l'**apartat 2.D del quadre de característiques**.

Igualment, quan, per una raó vàlida, l'empresa licitadora no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades, se l'autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'HCB consideri apropiat.

17.3 En cas que el contracte no estigui subjecte a una regulació harmonitzada quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, no es podrà sol·licitar la relació dels principals serveis o subministraments realitzats per acreditar la solvència tècnica o professional de l'empresa.

17.4 En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat 2.D del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

17.5 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

17.6 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Divuitena. Composició i funcionament del jurat. Comissió tècnica.

18.1.- Composició del Jurat

L'Òrgan de Contractació està assistit per un Jurat compost per 9 membres amb dret indelegable de vot, format per 1 president i 8 vocals.

Almenys dos terços del Jurat posseeixen la qualificació professional exigida per a participar al concurs (art. 187.3 LCSP) i almenys un terç s'ha seleccionat entre els professionals acreditats i inclosos, a aquest efecte, en les borses establertes pels col·legis o associacions professionals (art. 14.2 Llei d'Arquitectura).

- 2 representants de l'Hospital Clínic de Barcelona
- 1 representant de l'Ajuntament de Barcelona
- 2 representants del CatSalut
- 1 representant del Consorci d'Educació de Barcelona

- 3 professionals acreditats i inclosos en les borses establertes pels col·legis o les associacions professionals previstes en la legislació corresponent en aquesta matèria, tal i com estableix la Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura.

El jurat estarà assistit per un/a secretari/a amb veu però sense vot, qui aixecarà acta de les reunions i resolucions del Jurat.

El Jurat regularà el seu propi funcionament, ajustant la seva actuació a les disposicions del present Plec de Bases.

El Jurat es constituirà per la compareixença de dos terços dels seus membres en primera convocatòria o la meitat més un en segona convocatòria. Les decisions del Jurat es prendran per majoria simple. La presidència tindrà en cas d'empat vot de qualitat.

El Jurat adoptarà les seves decisions amb total independència i amb subjecció als criteris establerts en el present Plec.

Les dietes previstes pels professionals acreditats i inclosos en les borses establertes pels col·legis o les associacions professionals que formarà part del jurat seran de 500€ + IVA per reunió.

El Jurat del present concurs de projectes es constituirà un cop finalitzat el termini de presentació de les propostes de participació. Aquesta constitució i la identitat dels seus membres i del secretari/a es publicarà mitjançant el corresponent anunci al perfil del contractant.

Així mateix també es publicarà els membres del Jurat que actuen amb qualificació específica equivalent a la sol·licitada als participants.

Funcions:

- Adoptar decisions amb total autonomia i independència en base als criteris indicats en els Plecs, pel que fa a la Fase 2.
- Valorar i puntuar els aspectes valorables de la Fase 2.
- Creació d'informe / acta de classificació dels projectes que incorpora: mèrits de cada proposta que justifiquin la decisió final, informe serà firmat per tots els membres del Jurat i inclourà els vots particulars, en cas d'haver-n'hi.
- Donar trasllat de les decisions preses a l'òrgan de contractació.

Els membres del Jurat estan subjectes a les causes d'incompatibilitat previstes amb caràcter general en la LCSP i d'acord amb l'article 14.5 de la Llei de l'Arquitectura.

Dinovenena. Presentació de documentació i de proposicions (fase 1)

19.1 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'**apartat 1.B del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes de la Fase 1, documentació de la solvència i documentació relativa als criteris de selecció (sobre A) en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/HCB>

Els licitadors han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en un únic sobre.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per

a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 19.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'HCB demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

L'eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta la introducció en l'eina de les paraules clau 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanant automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; addicionalment la mesa o l'òrgan de contractació mitjançant els serveis tècnics podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/HCB>

19.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

19.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'HCB no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les

empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

19.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/HCB>

Els documents electrònics s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

19.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

19.6 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

19.7 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

19.9 En el cas que s'introdueixin modificacions significatives en els Plecs de la contractació, o que no s'hagi facilitat una informació addicional sol·licitada per un licitador sis dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la recepció d'ofertes, l'HCB prorrogarà el termini de presentació d'ofertes, de forma proporcional a la importància de la modificació o de la informació. Aquesta pròrroga es donarà a conèixer a través del Perfil del contractant.

19.10 Els plecs i la documentació complementària s'han d'enviar als interessats, si no s'ha facilitat l'accés per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en el termini de sis dies, a comptar des de la recepció de la corresponent sol·licitud, sempre que aquesta consti presentada abans que expiri el termini de presentació d'ofertes, d'acord amb la informació que consta al Perfil del contractant i a l'**apartat 2.A del quadre de característiques**.

Vintena. Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'HCB en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**apartat 1.T del quadre de característiques** d'aquest plec, relatiu a la protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses **hauran de signar el document “resum” de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada** basada en un certificat qualificat o reconegut, **amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta**, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. Per tant, els representants legals de les empreses licitadores **només hauran de signar electrònicament el resum de la seva oferta**. Es recomana que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics exigits per a la presentació de proposicions

20.1 Contingut del sobres a presentar a la fase 1

En aquesta fase, el contingut dels sobres es el que s'estableixi en l'apartat 2.C de **Quadre de Característiques**.

No seran admeses, en cap cas, les propostes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar.

SOBRE A

El sobre A contindrà la següent documentació:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta [eina](#), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a “persona o persones de contacte” de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Si així s'indica en l'**apartat 2.D del quadre de característiques** d'aquest Plec, les empreses licitadores només han d'indicar en la Part IV relativa als criteris de selecció del DEUC si compleixen o no tots els requisits de selecció indicats en el plec. En conseqüència no hauran de complimentar els apartats A, B, C i D.

L'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC. En aquest sentit, s'ha d'emplenar l'apartat III (motius d'exclusió) del DEUC, concretament l'apartat relatiu a "altres motius d'exclusió", atès que de conformitat amb

l'article 71.1.d) de la LCSP, no complir amb el requisit de la reserva del 2% o amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat en els casos que s'exigeix per la normativa corresponent (empreses de 50 o més treballadors) conforme al que es disposa en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i que hauran d'inscriure en el Registre laboral corresponent, és un supòsit de prohibició de contractar.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC. S'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri. En el cas que tingui intenció de subcontractar ha de presentar DEUC separat per cadascuna de les empreses.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores hauran d'emplenar un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figure en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya ([RELIC](#)), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figure inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figure en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Annex 2 del plec. Declaració responsable.

El licitador a més de presentar el Document europeu únic de contractació, haurà de presentar així mateix la declaració responsable que es contempla a l'**Annex 2** del present PCAP.

c) Solvència

Acreditació de la solvència econòmica i tècnica o professional dels participants d'acord amb l'establert a l'apartat 2.D del quadre de característiques.

d) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi **en l'apartat 1.G del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

e) Documentació acreditativa dels mitjans adscrits

Els participants hauran:

- D'aportar la tota la documentació sol·licitada acreditar els coneixements i qualificació professional del personal tècnic destinat a l'elaboració del projecte adscrit al contracte establert a l'apartat 2.D, ja sigui amb mitjans propis i/o subcontractats, en totes i cadascuna de les àrees corresponents de l'equip mínim indicat com Adscripció de mitjans. Els certificats de bona execució de serveis prestats sol·licitats, hauran d'estar signats i segellats per l'òrgan competent de l'entitat o empresa on s'hagin prestat els serveis.

L'autor no pot ser objecte de subcontractació.

- De presentar **l'annex 7** de dades resum dels criteris de selecció degudament complimentat.
- Al respecte dels criteris 1, 2 i 3 de l'annex 3, caldrà aportar:
 - a. Certificats de bona execució de serveis prestats, els mateixos hauran d'estar signats i segellats per l'òrgan competent de l'entitat o empresa on s'hagin prestat els serveis, d'acord amb l'establert a l'annex 3.
- Al respecte del criteri 4 de l'annex 3, s'haurà d'acreditar els coneixements i qualificació professional del personal tècnic addicional ofertat. En concret caldrà aportar:
 - a. Aportació del títol, certificat col·legiació etc. que acrediti titulació requerida.
 - b. Aportar "Currículum Vitae" (C.V.), en què es mostri els 5 anys d'experiència en la seva professió i l'especialització específica que es requereix.
 - c. Certificats de bona execució de serveis prestats, els mateixos hauran d'estar signats i segellats per l'òrgan competent de l'entitat o empresa on s'hagin prestat els serveis.

Vint-i-unena. Examen i valoració de la documentació de la primera fase del concurs i selecció de participants per a accedir a la segona fase del concurs

21.1.- Finalitzat el termini de presentació de les ofertes, els serveis dependents de l'Òrgan de contractació de l'HCB examinaran i qualificaran prèviament la validesa formal dels documents continguts al sobre A, així com també si contenen tota la documentació exigida a aquest Plec.

21.2.- Serà causa d'exclusió del concurs la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure a la documentació llevat que sigui considerat esmenable.

A aquests efectes es comunicarà als participants l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per a que el participant pugui presentar l'oportuna esmena.

21.3. Una vegada s'hagi procedit a l'obertura del sobre A, es comprovarà, en acte intern, que els licitadors compleixin els requisits de solvència econòmica i tècnica exigits a clàusula 17 d'aquest plec per continuar en el procediment.

21.4.- Els serveis dependents de l'Òrgan de contractació analitzaran, **valoraran i puntuaran les sol·licituds de participació admeses tot aplicant els criteris de selecció continguts a l'Annex núm. 3.**

Als efectes d'aclarir la documentació aportada, els serveis dependents de l'Òrgan de contractació podran sol·licitar als participants, la presentació d'informació addicional que estimi necessària en

relació amb els sobre A, la qual haurà de complimentar-se en un termini que no podrà ser superior a CINC (5) dies naturals.

Els serveis dependents de l'Òrgan de contractació validaran les sol·licituds de participació que superin el llindar mínim de puntuació d'acord als criteris de selecció establerts a l'annex núm. 3, a efectes de ser seleccionades per accedir a la segona fase del concurs.

21.5.- Els serveis dependents de l'Òrgan de contractació elevaran a l'Òrgan de contractació la proposta amb els participants que hagin superat el llindar mínim, d'acord amb el que s'indica al punt immediatament anterior, als efectes de que per part de l'Òrgan de contractació es procedeixi a dictar, a la vista d'aquesta proposta, la corresponent resolució designant els participants seleccionats a convidar a la Fase 2 del concurs.

21.6.- Dictada la corresponent resolució per l'Òrgan de contractació, la qual es notificarà a tots els sol·licitants i es publicarà al perfil del contractant, aquest convidarà formalment als participants seleccionats per tal que presentin ofertes en la Fase 2 del present concurs d'acord amb la forma i documentació exigida en el present Plec i a la carta d'invitació.

21.7.- En cap cas es podrà convidar a participar a la fase 2 a cap altre licitador que no hagi sol·licitat participar en el procediment, o a candidats que no reuneixin les condicions exigides en el present Plec o no hagin superat el llindar mínim.

Vint-i-dosena. Invitació fase 2

22.1.- L'Òrgan de contractació, comunicarà simultàniament i per l'apartat de notificacions de la PSCP, l'accés a la segona fase als participants seleccionats, per a que presentin la documentació necessària per avaluar els criteris de valoració recollits a l'annex 5 d'aquest document. D'aquesta manera, la Fase 2 estarà restringida als classificats de la Fase 1. El termini per a presentar els projectes corresponents a la segona fase del concurs serà com a mínim de 45 dies.

22.2.- Els candidats seleccionats per a la presentació de les propostes han de tenir present que la Fase 2 del concurs es regeix pel principi d'anonimat previst a l'article 187.4 LCSP i, per tant, la documentació es presentarà de forma anònima, sota un lema que escollirà lliurement el licitador. A aquests efectes, s'entén per propostes presentades de forma anònima aquelles on no només no figuri el nom del/la seu/va autor/a sinó que, a més, no continguin dades o indicis de qualsevol índole que permetin conèixer directament o indirecta la identitat de l'autor/a o autors/es del mateix o del licitador.

En conseqüència, les propostes tècniques hauran de vetllar pel manteniment de l'anonimat de les mateixes, sense que pugui constar cap tipus d'element, dada, indicatiu o informació que permeti la identificació del concursant a l'exterior dels sobres, ni a l'interior de la proposta tècnica. Així mateix es considerarà trencat l'anonimat en el cas que qualsevol concursant reveli la seva identitat abans que es faci pública la decisió del Jurat.

Per aquest motiu, els concursants han de tenir cura que tots els documents que presentin NO han de contenir cap dada o indicatiu de qualsevol índole (adreces, telèfons, adreces electròniques, signatures, noms, logos etc.) que permetin conèixer directa o indirectament la identitat de l'autor/es del mateix.

Caldrà esborrar qualsevol característica de les propietats dels pdf. (títol, autor, adreça,...) a l'hora de generar l'arxiu en format electrònic per tal que en els documents en format electrònic generats, no hi figuri cap propietat i/o alguna dada de l'equip concursant o persona que ha preparat la documentació que impliqui poder conèixer la identitat dels concursants i un trencament del principi de l'anonimat que regeix aquesta fase.

Així doncs es necessari que els licitadors esborrin les metadades de tots els arxius informàtics que presentin.

Així mateix es considerarà trencat l'anonimat en el cas que qualsevol concursant reveli la seva identitat abans de que es faci pública la decisió del Jurat.

La ruptura de l'anonimat a la Fase 2 suposarà l'automàtica exclusió del concursant en el present concurs, que continuarà amb les propostes restants.

Vint-i-tresena. Contingut de la documentació a presentar a la fase 2

Les empreses licitadores convidades a participar a la fase 2, quan així es faci constar en l'apartat 1.B del quadre de característiques, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes de la Fase 2, documentació de la proposta del projecte (sobre B) i la documentació que relaciona el lema amb el nom del participant (sobre C) en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/HCB>

La presentació de les propostes utilitzarà la mateixa mecànica de sobre digital que per a la fase 1, d'acord amb la clàusula 19 d'aquest plec.

23.1.- Els projectes es presentaran en 2 sobres identificats exclusivament mitjançant el lema del participant i amb el següent contingut:

SOBRE B

En aquest sobre es presentarà el projecte elaborat pels participants seleccionats a la segona fase del concurs, que haurà de donar compliment als requeriments continguts en la documentació d'aquest Plec i la complementària que se li pugui facilitar en accedir a la segona fase, i contindrà tota la documentació que es relaciona en l'annex núm. 4.

Cadascun dels documents tècnics que integrin el projecte, que aniran degudament titulats i paginats, **s'identificaran exclusivament mitjançant el lema del participant.**

A l'interior del sobre també s'haurà d'indicar una adreça de correu electrònic anònim al qual s'enviaran les preguntes que formuli el Jurat per aclarir qualsevol aspecte de la seva proposta. A més, aquest serà el correu electrònic que els concursants empraran per formular els dubtes, consultes o aclariments que estimin necessaris en relació amb la presentació dels sobres B i C i demés comunicacions al llarg de la fase 2.

A fi de garantir el principi d'anonimat, aquesta direcció electrònica es limitarà a indicar el lema. A mode d'exemple, si el lema escollit fos "idees", l'e-mail que s'indicaria seria: idees@domini.com (s'empraran dominis genèrics tals com gmail o hotmail, entre d'altres, que impedeixin identificar al concursant).

Per evitar coincidències de LEMES entre els licitadors, aquest haurà d'identificar-se com a mínim amb una lletra majúscula, una lletra minúscula i un número (sense necessitat de seguir aquest ordre).

Així mateix, atès l'objecte de la licitació mitjançant procediment de Concurs de projectes, amb la presentació de propostes anònimes, per tal de garantir l'anonimat d'aquestes segons el previst a l'article 187.1 de la LCSP, s'adopta la possibilitat de configuració d'accés limitat a l'espai d'obertura de sobres del Sobre Digital de la PCSP, de tal manera que els membres del Jurat no podran accedir a l'espai d'obertura de sobres.

El personal de la Unitat de Contractació accedirà a l'esmentat l'espai d'obertura de sobres, descarregant la documentació i enviant-la als membres de jurat mitjançant el correu electrònic o algun altre mitjà similar, prèvia comprovació que aconsegueixen els requisits establerts a l'apartat 2.C del quadre de característiques, als efectes de mantenir l'anonimat de les ofertes.

SOBRE C d'identitat del Lema

En aquest sobre es presentarà el document que relacionarà el lema amb la identitat del participant. (annex 8 d'aquest PCAP).

Vint-i-quatrena. Examen i valoració dels projectes

24.1.- Serà causa d'exclusió del concurs la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el projecte llevat que sigui considerada esmenable pel Jurat.

24.2.- Els projectes presentats pels participants que hagin accedit a la Segona Fase seran estudiades, valorades i ponderades de conformitat amb allò que es formula a l'annex núm. 5.

El Jurat, realitzarà un primer anàlisi dels projectes presentats de conformitat amb els criteris indicats i recollirà el resultat d'aquest estudi dels projectes en un informe escrit.

24.3.- El Jurat farà constar en aquest informe, signat pels seus membres, la classificació dels projectes d'acord amb els mèrits de cada projecte, segons la puntuació obtinguda per cadascun d'ells identificats pel seu corresponent lema, de conformitat amb els criteris indicats l'annex núm. 5. En dit informe farà constar les observacions i qualsevol aspecte que precisi aclariment.

No obstant l'anterior, el Jurat podrà rebutjar igualment tots els projectes i declarar desert el concurs. En qualsevol cas, la resolució del Jurat serà motivada.

En cas que es consideri necessari, el Jurat podrà convocar als participants seleccionats a respondre preguntes per aclarir qualsevol aspecte del projectes presentats, aixecant-se acta completa del diàleg entre el Jurat i els participants. Les preguntes es faran mitjançant l'adreça de correu electrònic anònim indicat a la clàusula 23.1 i sempre efectuades per la UCA.

24.4.- La proposta guanyadora del concurs es farà, per part del Jurat, a favor del participant seleccionat que hagi obtingut la puntuació més elevada en la Segona Fase del concurs, tenint en compte els criteris establerts a l'annex núm. 5. Per tant, no es tindran en cap cas en consideració per a l'adjudicació del Concurs i determinació del participant seleccionat que en resulti guanyador, la puntuació obtinguda a la Primera Fase.

24.5.- Si amb l'aplicació a les ofertes presentades dels criteris d'adjudicació que consten en aquest Plec hi ha dues o més empreses que han obtingut la mateixa puntuació, per a la classificació de les ofertes s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre següent i referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. La proposició presentada per l'empresa que acrediti tenir en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En el cas de l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, l'empat es resoldrà a favor de la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4. La proposició presentada per entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
5. La proposició presentada per empreses que, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
6. La proposició presentada per l'empresa que acrediti una major paritat entre homes i dones en el seu òrgan de govern. Aquest criteri només s'aplicarà en cas que els empatats siguin societats que comptin amb òrgans de govern no unipersonals.

En cas que persisteixi l'empat es procedirà a un sorteig entre els candidats amb la mateixa puntuació.

24.6.- Finalitzada la valoració de propostes de la Fase 2 i emès l'informe del Jurat amb la proposta guanyadora, es procedirà a l'obertura del sobre que conté la identificació del lema. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació posaran en relació la classificació de propostes amb lema continguda en el dictamen/informe del Jurat amb la informació d'identitat dels concursants continguda en el sobre i publicarà el resultat en el perfil de contractant.

24.7. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme d'acord amb les indicacions de **l'apartat 2.E del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà, mitjançant els serveis tècnics de l'òrgan de contractació, a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que es consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini mínim de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, s'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Vint-i-cinquena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació del contracte de serveis

25.1 Un cop determinada la proposta guanyadora per part del Jurat i relacionada amb el lema, els serveis dependents de l'Òrgan de contractació requeriran a l'empresa per a que, en un termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presentin la documentació esmentada a continuació. Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita. Excepcionalment, en cas que no sigui possible notificar a través del sistema de notificació e-Notum, s'efectuarà pels serveis tècnics corresponents al correu electrònic indicat per l'empresa licitadora al DEUC.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

25.2 Empreses no inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de presentar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula desena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre [Representa](#).
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent especificat **en l'apartat 2.D del quadre de característiques**.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu **de la constitució de la garantia definitiva** (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Si s'escau, relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta en totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat 2.F del quadre de característiques**.
- Declaració responsable del manteniment del compliment de les condicions de solvència acreditades en el sobre A.

25.3 Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa proposada com a adjudicatària ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, així com la documentació següent

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Si s'escau, relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta en totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat 2.F del quadre de característiques**.
- Declaració responsable del manteniment del compliment de les condicions de solvència acreditades en el sobre A.

A més, les empreses inscrites en el ROLECE han d'aportar la documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional especificada en l'**apartat 2.D del quadre de característiques**.

25.4 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

25.5 Garantia definitiva

Per la constitució d'aquesta garantia s'estarà a l'establert a l'**apartat 1.H del quadre de característiques**.

En casos especials, quan així es prevegi a l'**apartat 1.1 del quadre de característiques**, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més de la garantia definitiva, es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte, de manera que la garantia pugui ser per un 10% del preu del contracte.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

La constitució de la garantia es podrà acreditar per mitjans electrònics, si així resulta possible.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat 1.H del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió de d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'HCB pot resoldre el contracte.

Vint-i-sisena. Adjudicació del contracte

26.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula vint-i-cinquena, el Jurat elevarà a l'Òrgan de Contractació la corresponent proposta d'adjudicació raonada, o en el seu cas, la de declarar desert el concurs.

26.2.- D'acord amb la proposta guanyadora del Jurat i tenint en compte el contingut de la classificació i de l'informe referit en la clàusula 24, l'Òrgan de Contractació acordarà l'adjudicació del concurs, resolució que haurà de ser motivada en el cas que no s'ajusti a la proposta

d'adjudicació del Jurat. L'adjudicació s'acordarà en el termini màxim de vuit mesos a comptar des de límit de presentació dels projectes de la segona fase del concurs.

26.3.- L'Òrgan de Contractació, adjudicarà al guanyador del concurs, el contracte de serveis per a la redacció del projecte en qualsevol de les fases de redacció (i) redacció de pla especial urbanístic, (ii) l'avantprojecte, i(ii) per a la redacció del projecte bàsic, (iv) projecte d'execució o qualsevol altre que correspongui i per a la posterior direcció de les obres.

En cadascuna de les fases successives el treball de l'adjudicatari haurà d'adaptar-se i donar resposta als requeriments de caire funcional, tècnic i econòmic que li siguin efectuats per l'HCB.

26.4.- La presentació al concurs comporta l'acceptació de totes les clàusules i de tots els drets i obligacions que resulten de la contractació per l'HCB d'acord amb l'adjudicació d'aquests contractes.

26.5.- La contraprestació a percebre pel guanyador del concurs, serà el valor del pressupost de licitació que s'assenyala al quadre-resum de característiques d'aquest Plec.

26.6 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula vint-i-cinquena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte de serveis a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

26.7 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

En el moment de rebre la notificació de la resolució del concurs a què es refereix el paràgraf anterior, els 4 participants a la Segona Fase classificats pel jurat com a finalistes 2, 3, 4 o 5, hagin lliurat la documentació exigida segons la clàusula 23 del Plec i no n'hagin resultat exclosos per qualsevol causa, exceptuant el guanyador del concurs, podran presentar a la Direcció d'Infraestructures de l'HCB l'oportuna factura en concepte de despeses d'elaboració del projecte per un import de 22.000€ Euros (IVA no inclòs).

Cas que el participant resulti una unió temporal d'empreses, la compensació a la que es refereix aquesta base serà distribuïda entre les empreses integrants de la unió, d'acord amb el percentatge de participació indicat en el compromís al que es refereix la clàusula 16 d'aquest Plec.

26.8 Quan per a l'adjudicació del contracte s'hagin de tenir en compte una pluralitat de criteris o quan l'únic criteri sigui el del menor cost del cicle de vida, l'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació en un termini de vuit mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

26.9. L'acord d'adjudicació serà motivat i es notificarà als candidats o licitadors. La resolució d'adjudicació s'haurà de publicar en el Perfil de contractant en el termini de 15 dies, d'acord amb el que preveu l'article 151 de la LCSP.

26.10. L'adjudicació del contracte, una vegada acordada serà notificada als participants i es publicarà en els diaris oficials i al perfil del contractant.

26.11. Adjudicat definitivament el concurs i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos sense que hagin estat interposats, la documentació del sobre A quedarà a disposició dels interessats.

Vint-i-setena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant, informant també a la Comissió Europea d'aquesta decisió si el contracte s'ha anunciat en el DOUE.

Vint-i-vuitena. Formalització i perfecció del contracte

28.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

28.2 Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme a l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

28.3 En el cas que el contracte no sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

28.4 Si el contracte no es formalitza en els terminis indicats per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

28.5 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

28.6 En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula dinovena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

28.7 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

28.8 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

28.9 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

28.10 La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant. Si el contracte es troba subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

28.11 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Vint-i-novena. Propietat intel·lectual i industrial

29.1. El participant garanteix que el projecte o l'estudi, els dissenys, els dibuixos i esbossos, els plànols i les maquetes, així com qualsevol documentació addicional (en endavant, genèricament anomenats, "els Materials") que lliuri a l'HCB en compliment de l'objecte d'aquest concurs seran originals, inèdits i de la seva autoria; igualment, garanteix que ostenta tots els drets d'explotació sobre els Materials, que en cap cas aquests vulneraran drets de tercers i que, en el supòsit de què suposin l'explotació de drets de tercers, el participant ha obtingut la corresponent autorització per a explotar-los i autoritzar-ne l'explotació per part de l'HCB, en els termes d'aquest contracte.

29.2. Els Materials realitzats pel participant per al desenvolupament de l'objecte del present concurs, passaran a ser propietat de l'HCB.

29.3. El participant cedeix en exclusiva a l'HCB, amb facultat de cessió a tercers, tots els drets d'explotació que derivin dels Materials, en particular, els de reproducció, de distribució, de comunicació pública (inclosa la posada a disposició interactiva) i de transformació (incloses l'adaptació, la modificació i, en el seu cas, la traducció), per a totes les modalitats d'explotació (a títol enunciatiu i no limitatiu: l'execució del projecte, la realització de productes, gràfics o audiovisuals, també amb caràcter promocional o publicitari), per un àmbit territorial mundial i per tota la duració legal dels drets prevista al vigent Text Refós de la Llei de Propietat Intel·lectual.

29.4. Així mateix, el participant cedeix en exclusiva a l'HCB, amb facultat de cessió a tercers, tots els drets de propietat industrial que puguin incorporar els Materials; igualment, atorga a l'HCB, la facultat exclusiva de registrar a nom seu tots aquells elements dels Materials que siguin susceptibles de protecció per la via de la propietat industrial. A títol enunciatiu i no limitatiu s'entenen per drets de propietat industrial: les marques, els noms comercials, els noms de domini, les patents, els models d'utilitat o els dissenys industrials.

29.5. Per tal de garantir en qualsevol moment (inclòs després de la finalització del concurs) la correcta inscripció en els Registres corresponents dels drets sobre els Materials que pel present es cedeixen, el participant es compromet, a sol·licitud de l'HCB, a subscriure i atorgar tots els documents que siguin necessaris per aquesta finalitat.

29.6. El participant no podrà fer cap ús publicitari d'aquest encàrrec. Qualsevol altre ús que el participant vulgui fer d'aquest encàrrec o de la seva condició de redactor dels Materials, s'haurà de comunicar prèviament a l'HCB, a fi d'obtenir d'aquesta, en els casos en què correspongui, la prèvia autorització expressa, atorgada per escrit. Aquestes obligacions s'estenen a tots els membres del participant quan aquest consisteixi en una persona jurídica o en un col·lectiu.

29.7. La remuneració de les cessions de drets que pel present s'efectuen es fixa a tant alçat i queda inclosa dins de la contraprestació econòmica prevista en aquest contracte.

29.8. En el supòsit que, per a la participació en el present concurs, l'HCB lliuri a, qualsevol tipus de documentació (inclosos informes, projectes, plànols, dibuixos, etc.) (en endavant, genèricament anomenada, la "Documentació"), s'entendrà que la mateixa (excepte que sigui informació pública) es lliura amb caràcter confidencial, amb expressa reserva de tots els drets de propietat intel·lectual, industrial i d'explotació que incorpori, i per a la única finalitat de participar en el present concurs. El participant es compromet a utilitzar la Documentació únicament per a la finalitat autoritzada per aquest plec i a no difondre-la ni comunicar-la a tercers (excepte als seus col·laboradors que per raó precisament de la seva col·laboració l'hagin de conèixer i sempre que aquests assumeixin, respecte de la Documentació, les mateixes obligacions que el participant.)

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS

Trentena. Execució, supervisió del contracte i programa de treball. Condicions especials d'execució

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en **l'apartat 1.M del quadre de característiques**.

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat 1.P del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Trenta-unena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

31.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats assenyalats per la seva execució successiva o en el programa de treball.

31.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'HCB podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i en **l'apartat 1.Q del quadre de característiques**.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'HCB.

31.3 Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat 1.P del quadre de característiques**.

31.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en l'**apartat 1.P del quadre de característiques** es podrà acordar la imposició de les penalitats previstes en l'**apartat 1.Q del quadre de característiques**.

31.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

31.6 En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'HCB, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Trenta-dosena. Control en l'execució del contracte

L'HCB efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució dels contractes i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment, sens perjudici de les facultats de supervisió que corresponguin al responsable del contracte, en cas que sigui designat.

Trenta-tresena. Responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, l'objecte dels quals es defineixi per referència a components de prestació del servei, el responsable del contracte haurà d'adoptar les mesures a què es refereix l'article 308.3 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'HCB o aliena a aquesta.

El responsable del contracte podrà encomanar el seguiment del contracte a varies persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

El responsable del contracte s'indica en l'**apartat 1.S del quadre de característiques**.

Trenta- quatrena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

34.1 Les incidències que puguin sorgir entre l'HCB i el contractista en l'execució dels contractes, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

34.2 Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'HCB i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trenta- cinquena. Abonaments al contractista

35.1 L'import de les prestacions s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte expedits per l'òrgan competent.

35.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació. Tots els proveïdors que lliurin béns o prestin serveis a l'HCB han d'emetre factura electrònica i lliurar-la al servei e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), en la seva condició de Punt General d'Entrada de Factures Electròniques del sector públic de Catalunya.

Estaran obligats a l'ús del format electrònic:

- Les Societats anònimes i de responsabilitat limitada.
- Les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no disposin de nacionalitat espanyola.
- Els establiments permanents i sucursals d'entitats no residents a territori de l'Estat espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
- Les Unions Temporals d'Empreses.
- Els proveïdors de béns i serveis fora de l'Estat espanyol.

Les factures electròniques hauran de tenir el format factura-e 3.2 o 3.2.1 i hauran d'estar signades amb signatura avançada basada en un certificat qualificat.

Les factures, tant si s'emeten en format electrònic com en paper, a més dels requeriments legals, s'hauran d'informar obligatòriament els següents camps a la factura (codis DIR3):

- a. Oficina comptable: A09017505
- b. Òrgan gestor: A09017505
- c. Unitat de tràmit: A09017505

A més, les factures han de tenir obligatòriament els següents requeriments:

- NIF: Q0802070C
- Direcció fiscal: C/Villarroel, 170
08036 Barcelona
- Número de comanda (ReceiverTransactionReference)
- Número d'albarà (DeliveryNote)

- Número d'expedient (FileReference)

No es liquidarà cap factura que no compleixi les condicions expressades als Plecs de licitació i a la comanda.

35.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

35.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

35.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Trenta-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista

36.1 El contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions, serveis i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'HCB o per a tercers de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

36.2 El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'HCB.

36.3 Quan el contracte de serveis consisteixi en l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra, l'òrgan de contractació ha d'exigir al contractista que esmeni els defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, i li ha d'atorgar a aquest efecte el termini corresponent, que no pot excedir els dos mesos.

Si transcorregut aquest termini no s'han corregit les deficiències, l'HCB pot optar, atenent les circumstàncies concurrents, per resoldre el contracte o per concedir un nou termini al contractista.

En el primer cas, escau procedir a confiscar la garantia, i el contractista incorre en l'obligació d'abonar a l'HCB una indemnització equivalent al 25 per cent del preu del contracte.

En el segon cas, el nou termini concedit per reparar les deficiències no corregides ha de ser d'un mes improrrogable, i el contractista incorre en una penalitat equivalent al 25 per cent del preu del contracte.

Si es produeix un nou incompliment, escau resoldre el contracte amb obligació per part del contractista d'abonar a l'HCB una indemnització igual al preu pactat amb pèrdua de la garantia.

Quan el contractista, en qualsevol moment abans de la concessió de l'últim termini, renunciï a la realització del projecte, ha d'abonar una indemnització igual a la meitat del preu del contracte amb pèrdua de la garantia.

36.4 Per als casos en què el pressupost d'execució de l'obra que preveu el projecte es desviï en més d'un 20 per cent, tant per excés com per defecte, del cost real d'aquella com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista consultor, s'ha de minorar el preu del contracte d'elaboració del projecte, en concepte d'indemnització, en funció del percentatge de desviació, fins a un màxim equivalent a la meitat d'aquell. El barem d'indemnitzacions és el següent:

- a) En el supòsit que la desviació sigui de més del 20 per cent i menys del 30 per cent, la indemnització corresponent ha de ser del 30 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.
- b) En el supòsit que la desviació sigui de més del 30 per cent i menys del 40 per cent, la indemnització corresponent ha de ser del 40 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.
- c) En el supòsit que la desviació sigui de més del 40 per cent, la indemnització corresponent ha de ser del 50 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

El contractista ha d'abonar l'import de la indemnització esmentada en el termini d'un mes a partir que es notifiqui la resolució corresponent, que s'ha d'adoptar amb la tramitació d'expedient prèvia amb audiència de l'interessat.

Independentment del que preveuen els articles 314, 315.1 i l'article 233.4, segon paràgraf de la LCSP el contractista ha de respondre dels danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'òrgan de contractació com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del projecte o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què aquell hagi incorregut, imputables a ell.

La indemnització derivada de la responsabilitat exigible al contractista ha d'arribar al 50 per cent de l'import dels danys i perjudicis causats, fins a un límit màxim de cinc vegades el preu pactat pel projecte, i és exigible dins del terme de deu anys, comptats des de la recepció d'aquest per part de l'HCB, i és a càrrec d'aquestes, si s'escau, la resta de la indemnització esmentada quan s'hagi de satisfer a tercers.

Trenta-setena. Altres obligacions del contractista

Són també obligacions del contractista les que a continuació es relacionen. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions pot donar lloc a la imposició de les penalitzacions que es preveuen en l'**apartat 1.Q del quadre de característiques**.

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

En concret, serà objecte d'aplicació de penalitzacions l'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

- b) L'empresa contractista i els subcontractistes s'obliguen a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) El contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies relatives a l'objecte del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'HCB derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en

suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En els contractes de subministraments l'empresa contractista ha d'utilitzar normalment la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària per que funcioni normalment en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, els subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

A l'apartat "[Contractar amb l'Administració](#)" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin amb l'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

e) Obligacions en matèria de protecció de dades personals:

L'empresa contractista s'obliga a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals a la qual fa referència la clàusula 6.1, lletra f), d'aquest PCAP.

Així mateix, en cas que l'execució d'aquest contracte comporti el tractament per part del contractista de dades personals per compte de l'Hospital Clínic de Barcelona, responsable del tractament, l'empresa contractista s'obliga a sotmetre's en tot cas a la normativa vigent en matèria de protecció de dades que s'esmenta a la clàusula 6.1, lletra f), d'aquest PCAP. De conformitat amb aquesta normativa, l'empresa contractista que tracti o accedeixi a dades de caràcter personal haurà de formalitzar amb l'Hospital Clínic de Barcelona un contracte d'encarregat de tractament, el qual s'ajustarà al model orientatiu que s'adjunta com a Annex a aquest PCAP. La formalització del contracte d'encarregat de tractament **únicament es farà amb l'empresa adjudicatària quan es formalitzi el contracte** i s'adaptarà a les circumstàncies concretes del tractament que es dugui a terme.

A més, en aquest supòsit, l'empresa adjudicatària s'obliga a presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual ha de posar de manifest la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests; així com a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, durant l'execució del contracte, de la informació facilitada en dita declaració. Aquesta declaració s'ajustarà al model que s'adjunta com a Annex a aquest PCAP.

En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el

cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'HCB, caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a annex en aquest plec.

- f) El contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligat a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.
- g) En el cas de contractes d'arrendament el contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.
- h) Els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents relatives als principis ètics que, a més, tenen la consideració de condicions especials d'execució:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e. Si durant l'execució del contracte es produís una situació de possible conflicte d'interès als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte, el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - f. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - g. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Així mateix, els contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya.

- i) Els contractistes estaran obligats a lliurar els béns objecte de subministrament en el temps i lloc fixats en el contracte i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives.

Sigui quin sigui el tipus de subministrament, els contractistes no tenen dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'HCB, llevat que aquesta hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Quan l'acte formal de la recepció dels béns, d'acord amb les condicions del plec, sigui posterior al lliurament, l'HCB és responsable de la custòdia durant el temps que passi entre l'una i l'altra.

Una vegada rebuts de conformitat per l'HCB béns o productes peribles, aquesta és responsable de la seva gestió, ús o caducitat, sense perjudici de la responsabilitat del subministrador pels vicis o defectes ocults d'aquests béns o productes.

- j) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors. L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- k) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex 4 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- l) En els casos que legalment procedeixi la subrogació de personal i així s'indiqui en l'apartat 1.V del quadre de característiques del PCAP, l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en el Plec de prescripcions tècniques.

En el PPT es facilitarà als licitadors la informació sobre les condicions laborals dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació per tal que aquests, abans de presentar oferta, puguin avaluar els costos laborals que implicarà la subrogació, sense que s'eximeixi als licitadors d'analitzar les possibles conseqüències que es dedueixin de la normativa legal o convencional aplicable o que puguin resultar d'aplicació durant l'execució contractual sobre els contractes afectats per la subrogació.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'HCB no assumeix cap responsabilitat per la imprecisió o per la manca de veracitat de la informació que ha de subministrar l'empresa contractista, de conformitat amb l'article 130.5 de la LCSP que preveu que en el cas que, un cop produïda la subrogació, els costos laborals fossin superiors als que es despreguessin de la informació facilitada per l'antic contractista a l'òrgan de contractació, el contractista entrant tindrà acció directa contra l'antic contractista.

L'empresa contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per una nova empresa contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'HCB, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes a l'empresa contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

- m) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'HCB; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- n) En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'HCB.
- o) La infracció de qualsevol de les obligacions relatives a la subcontractació previstes a la clàusula 43 del PCAP.
- p) Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.
- q) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.
- r) En cas que el contracte tingui per objecte el disseny, desenvolupament, producció o modificació substancial d'un lloc web o d'una aplicació per a dispositius mòbils de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic, l'empresa o les empreses contractistes han de tenir en compte les condicions en matèria d'accessibilitat previstes en la normativa vigent i, en especial, en el Decret 216/2023, de 5 de desembre, sobre accessibilitat dels llocs web i de les aplicacions per a dispositius mòbils de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, i ha de vetllar pel compliment dels requisits d'accessibilitat per a productes i serveis TIC, des de la fase de disseny, durant el desenvolupament i proves, i fins al lliurament del producte per instal·lar-lo en entorns de validació.

Trenta-vuitena. Prerogatives

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-novena. Modificació del contracte

39.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i en l'**apartat 1.O del quadre de característiques** i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

39.2 Tindran la consideració de modificacions previstes les que així s'identifiquin en l'**apartat 1.O del quadre de característiques**. En aquest cas, la modificació del contracte es duran a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es preveu en l'**apartat 1.O del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. No obstant, la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos.

39.3 En el cas de contractes de serveis en què la determinació del preu es realitza mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions contractuals la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

39.4 El procediment que es seguirà per realitzar les modificacions previstes en l'**apartat 1.O del quadre de característiques** consistirà en la notificació a l'empresa adjudicatària de les condicions i l'abast de la modificació del contracte; l'acreditació de l'existència de crèdit suficient per efectuar la modificació del contracte i la formalització de la modificació d'acord amb el que es preveu en aquesta clàusula.

39.5 Les modificacions del contracte no previstes en l'**apartat 1.O del quadre de característiques** només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

39.6 Les modificacions dels contractes es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

39.7 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Quarantena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'HCB o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'HCB amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'HCB ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'HCB ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I A LA REVISIÓ DE PREUS

Quaranta-unena. Successió en la persona del contractista

41.1 En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

41.2 En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

41.3 L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

41.4 En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

41.5 Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

41.6 Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Quaranta-dosena. Cessió dels contractes

42.1 Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

42.2 No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

42.3 L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Quaranta-tresena. Subcontractació

43.1 El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de l'objecte dels contractes, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat 1.K del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'HCB notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

D'acord amb el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

Igualment, les empreses licitadores que tinguin previst subcontractar, a més d'haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també facilitin en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.

43.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

En cas que en l'**apartat 1.K del quadre de característiques** s'hagi demanat a les empreses que indiquin la subcontractació en les ofertes mitjançant el DEUC, l'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat. En aquest cas, si les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que

no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el primer paràgraf, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'HCB notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

43.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

43.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

43.5 En cas que l'execució del contracte comportés el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte de l'HCB, les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

43.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot donar lloc, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, a la resolució del contracte en el termes previstos a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP o a la imposició de les penalitzacions previstes **en l'apartat 1.Q del quadre de característiques**.

43.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'HCB, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trenta-sisena d'aquest plec, així com, si escau, de l'obligació en matèria de protecció de dades prevista com a condició especial d'execució en l'**apartat 1.P del quadre de característiques** d'aquest Plec. El coneixement que l'HCB tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'HCB contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

43.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

43.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

43.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

43.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'HCB comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini un cop conclosa la prestació. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen **en l'apartat 1.Q del quadre de característiques** responnent la

garantia definitiva d'aquestes penalitats. Les actuacions previstes en aquest paràgraf, es duran a terme, en tot cas, en contractes de serveis amb un valor estimat superior a 5 milions d'euros i en aquells contractes de subministrament i de serveis en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en l'**apartat 1.Q del quadre de característiques d'aquest plec** a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

En cas que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada o en cas que el seu valor estimat sigui igual o superior a dos milions d'euros, quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quaranta-quatre. Recepció i liquidació

44.1 La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 243, 304, 311 i 315.1 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

44.2 L'HCB determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

44.3 Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

44.4 Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'HCB de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

44.5 A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Quaranta-cinqua. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

45.1 El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat 1.I del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció de les prestacions objecte del contracte.

45.2 Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

45.3 Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Acabat el termini de garantia sense que l'HCB hagi formalitzat alguna de les reparacions o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista ha de quedar exempt de responsabilitat per raó dels béns subministrats.

Quaranta-sisena. Resolució del contracte

46.1 Són causes de resolució generals del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'HCB i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'HCB per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

46.2 En el cas que l'objecte del contracte sigui un servei a més de les causes generals de resolució, també seran causes de resolució les següents:

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

46.3 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213, 307 i 313 de la LCSP.

46.4 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES CAUTELARS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-setena. Règim de recursos

47.1 En el cas que l'objecte del contracte que refereix **l'apartat 1.A del quadre de característiques** tingui valor estimat superior a 100.000 euros el règim de recursos serà el següent:

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els

articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

47.2 En el cas que l'objecte del contracte que refereix **l'apartat 1.A del quadre de característiques** tingui un valor estimat inferior o igual a 100.000 euros el règim de recursos serà el següent:

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-vuitena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula anterior, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'HCB i la/es

empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció dels contractes, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-novena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Cinquantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Cinquanta-unena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte

ANNEX NÚM. 1.

DEUC

ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Nº Expedient:

Denominació Expedient:

Dades de l' empresa licitadora

☐ empresa individual	☐ persona jurídica	
Tipus d'empresa:		
Nom de la raó social	Tipus de societat	
Domicili de la seu social	Localitat i CP	Telèfon
NIF/CIF	Fax	Adreça electrònica

Dades de la persona representant de l'empresa licitadora

Cognoms i nom	NIF	
Relació amb la firma comercial		
☐ propietari	☐ apoderat	☐ altres

La persona les dades de la qual consten a la sol·licitud d'admissió, declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa com a licitadora:

a) En cas de tractar-se d'una empresa estrangera, aquesta se sotmet, mitjançant la present declaració, als Jutjats i Tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir en relació amb el contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

b) L'empresa, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, i assabentada de les condicions i requisits que s'exigeixen al PCAP i al PPT per a poder ser adjudicatària del contracte, es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per això i a mantenir-los durant tota la durada del contracte, en cas de resultar adjudicatària.

c) L'empresa compleix amb la normativa laboral, mediambiental i de prevenció de riscos laborals. En concret, els materials específics emprats en la producció i aquesta mateixa producció, feta de forma directa o mitjançant subcontractació, s'han realitzat respectant els drets bàsics en el treball, recollits a la Declaració de l'Organització Internacional del Treball, relativa als principis i drets fonamentals i amb una política compromesa de gestió, quant al medi ambient i a la prevenció de riscos laborals, especialment quant a la formació del personal i a l'existència d'un pla de prevenció.

d) En el cas d'estar inscrita al RELIC o al ROLECE, l'empresa declara que les dades i documents inscrits no han estat modificats i són plenament vigents.

e) L'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) La informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

g) L'empresa autoritza l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

h) L'empresa coneix i accepta el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regeixen aquesta licitació.

i) L'empresa declara que es compromet a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

j) Com a signant d'aquesta declaració, la persona representant té capacitat suficient, en la representació amb la qual actua, per a comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Lloc, data i signatura

ANNEX NÚM. 3

CRITERIS DE SELECCIÓ DELS PARTICIPANTS PER ACCEDIR A LA SEGONA FASE (fins 100 punts)

1. Experiència de l'Autor i/o CoAutor proposats en projectes similars àmbit hospitalari (Fins a 35 punts)

Es valorarà fins a 35 punts l'experiència demostrada de l'Autor i/o CoAutor proposats **adicional** al mínim exigít a la solvència, en la redacció de Projectes d'execució i Direccions d'Obra en els darrers 15 anys, d'edificis d'obra nova i/o ampliacions i/o reformes d'àrees assistencials, de superfície construïda > 2.000m² /actuació, d'acord als següents trams:

Experiència addicional en la redacció de Projectes d'Execució i Direccions d'Obra en actuacions de complexitat assistencial especialitzada: hospitalització, bloc quirúrgic, diagnòstic per a la imatge, UCI, urgències o àrees de complexitat tècnica equivalent com a laboratoris i esterilització, 7 punts per a cada actuació fins a un màxim de 35 punts.

L'estat d'execució mínima de les actuacions anteriors ha de ser del 80%.

Caldrà que els licitadors ho acreditin mitjançant l'aportació de l'annex 7 del PCAP emplenat i la documentació acreditativa en els següents termes:

L'experiència s'acreditarà adjuntant la relació del serveis realitzats amb el certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates, el lloc d'execució dels treballs, el grau d'avenç de l'obra si aquesta no està finalitzada i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

2. Experiència de l'Autor i/o CoAutor proposats en projectes similars àmbit primària/comunitària (Fins a 20 punts)

Es valorarà fins a 20 punts l'experiència demostrada de l'Autor i/o CoAutor proposats **adicional** al mínim exigít a la solvència, en la redacció de Projectes d'execució i Direccions d'Obra en els darrers 15 anys, d'edificis d'obra nova i/o ampliacions i/o reformes d'àrees assistencials, de superfície construïda > 2.000m²/actuació, d'acord als següents trams:

Experiència addicional en la redacció de Projectes d'Execució i Direccions d'Obra en actuacions de complexitat assistencial ambulatoria: centres d'atenció primària, consulta externa, salut mental, hospital de dia, rehabilitació, 4 punts per a cada actuació fins a un màxim de 20 punts.

L'estat d'execució mínima de les actuacions anteriors ha de ser del 80%.

Caldrà que els licitadors ho acreditin mitjançant l'aportació de l'annex 7 del PCAP emplenat i la documentació acreditativa en els següents termes:

L'experiència s'acreditarà adjuntant la relació del serveis realitzats amb el certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates, el lloc d'execució dels treballs, el grau d'avenç de l'obra si aquesta no està finalitzada i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

3. Experiència de l'Autor i/o CoAutor i/o dels tècnics especialistes proposats en projectes similars àmbit docent (Fins a 20 punts)

Es valorarà fins a 20 punts l'experiència demostrada de l'Autor i/o CoAutor i/o dels tècnics especialistes proposats, en la redacció de Projectes d'execució i Direccions d'Obra en els darrers 15 anys, d'edificis d'obra nova, edificis de rehabilitació integral o d'obra d'ampliació realitzats, de superfície construïda > 2.000m²/actuació, d'acord als següents trams:

Experiència en la redacció de Projectes d'Execució i Direccions d'Obra en equipaments d'ús docent, 4 punts per a cada actuació fins a un màxim de 20 punts.

L'estat d'execució mínima de les actuacions anteriors ha de ser del 80%.

Caldrà que els licitadors ho acreditin mitjançant l'aportació de l'annex 7 del PCAP emplenat i la documentació acreditativa en els següents termes:

L'experiència s'acreditarà adjuntant la relació del serveis realitzats amb el certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates, el lloc d'execució dels treballs, el grau d'avenç de l'obra si aquesta no està finalitzada i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

4. Incorporació d'especialistes a l'equip redactor (Fins a 25 punts)

Aquest criteri té per objectiu valorar la composició multidisciplinària de l'equip redactor, mitjançant la incorporació d'especialistes de diferents àmbits que aportin valor afegit al desenvolupament del projecte. Es valorarà la incorporació dels diferents especialistes que hagin gestionat projectes d'edificis terciaris (*) d'un PEM $\geq$ 6.000.000€, en cas dels especialistes recollits en els punts 3.1, 3.2 3.4 i 3.5 de l'apartat 2.D del quadre de característiques, i haver intervingut de manera activa en projectes de dotació d'equipament de més de 3.000m² en cas de l'especialista recollit en l'apartat 3.3, a través del número d'experiències finalitzades en els darrers 5 anys. Es considera una experiència finalitzada quan ja estigui conclosa la construcció de l'edifici o espais corresponents.

(*) Edificis del sector terciari: Edificis que tenen per objecte la prestació de serveis a persones. No es consideren dins sector terciari habitatges o edificis industrials.

Caldrà que els licitadors ho acreditin mitjançant l'aportació de l'annex 7 del PCAP emplenat i la documentació acreditativa en els següents termes:

Caldrà l'aportació de:

- Títol, certificat col·legiació etc. que acrediti titulació requerida.
 - "Currículum Vitae" (C.V.), en què es demostrï els 5 anys d'experiència en la seva professió i l'especialització específica que es requereix.
 - Acreditar l'experiència mitjançant certificats de bona execució de serveis prestats, els mateixos hauran d'estar signats i segellats per l'òrgan competent de l'entitat o empresa on s'hagin prestat els serveis, i necessàriament caldrà que també s'empleni l'annex 7 amb el contingut mínim en relació als mateixos:
- Títol del projecte.
 - Nom de l'entitat o l'empresa que va encarregar el servei del professional.
 - Superfície de l'actuació (m²).
 - Breu descripció de les tasques executades.
 - Dades identificatives del professional que va prestar els seus serveis

- Any/s d'execució dels treballs i Import de les obres.

Per a cada tècnic es valorarà d'acord als següents trams:

- Si 5 experiències o més → 5 Punts
- Si 4 experiències → 4 Punts
- Si 3 experiències → 3 Punts
- Si 2 experiències → 2 Punts
- Si 1 experiència → 1 Punt
- No aporta experiències → 0 Punts

4.1 Tècnic àrea amidaments, pressupost i control de qualitat (Fins a 5 punts)

- Tenir la titulació competent (Arquitecte tècnic, Arquitecte, Enginyer o qualsevol altra titulació equivalent habilitant legalment per executar les funcions indicades i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol).
- Acreditar una experiència no inferior a CINC (5) anys en la seva especialitat.
- Estar especialitzat en amidaments, pressupost i control de qualitat. Càlcul de pressupost de projecte d'edifici sector terciari (prestació de serveis a persones).

4.2 Tècnic àrea sistemes constructius (Fins a 5 punts)

- Tenir la titulació competent (Arquitecte tècnic, Arquitecte, Enginyer edificació o qualsevol altra titulació equivalent habilitant legalment per executar les funcions indicades i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol).
- Acreditar una experiència no inferior a CINC (5) anys en la seva especialitat.
- Consultor especialista en sistemes constructius i preindustrialització. Desenvolupament sistemes constructius en edificis sector terciari (prestació de serveis a persones).

4.3 Tècnic àrea Equipament mèdic i electromedicina (Fins a 5 punts)

- Tenir la titulació competent (Enginyer Biomèdic o qualsevol altra titulació equivalent habilitant legalment per executar les funcions indicades i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol).
- Acreditar una experiència no inferior a CINC (5) anys en la seva especialitat.
- Experiència en desenvolupament i seguiment de plans d'equipament hospitalari.
- Experiència en les fases de recepció, instal·lació i posada en servei d'equipament electromèdic.

4.4 Lean Manager especialista en processos assistencials (Fins a 5 punts)

- Tenir la titulació competent.
- Acreditar una experiència no inferior a CINC (5) anys en la seva especialitat.
- Estar especialitzat en metodologies Lean aplicades a processos constructius i/o hospitalaris.

4.5 Tècnic especialista acústica (Fins a 5 punts)

- Tenir la titulació competent (Enginyer Tècnic Industrial, Enginyer de Telecomunicacions, física, o qualsevol altra titulació equivalent habilitant legalment per executar les funcions indicades i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol).
- Acreditar una experiència no inferior a CINC (5) anys en la seva especialitat.
- Estar especialitzat en acústica arquitectònica i ambiental aplicada a edificis del sector terciari (prestació de serveis a persones).

Aquells participants que no obtinguin, com a mínim, el 60% de la puntuació quedaran exclosos del procediment i no passaran a la següent fase.

ANNEX NÚM. 4

CONTINGUT DEL PROJECTE A PRESENTAR A LA SEGONA FASE DEL CONCURS

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

La documentació tècnica anirà identificada exclusivament mitjançant el lema del participant i contindrà:

1.- MEMÒRIA

La memòria s'haurà de presentar en format pdf. Tindrà una extensió màxima de 35 pàgines, en DIN A4 i lletra Arial 10. S'estructurarà d'acord als següents apartats:

1. Funcionalitat i qualitat arquitectònica de la proposta d'ambdós edificis

1.1. Descripció arquitectònica dels edificis

1.2. Estratègia de flexibilitat, polivalència a canvis futurs, estratègies de possible creixement o ampliació

1.3. Descripció esquemes de circulacions internes, relacions entre àrees i relació amb l'edifici hospitalari existent (túnels, nuclis de comunicació verticals i horitzontals)

2. Contextualització de la proposta

2.1. Descripció de la contextualització de la proposta des del punt de vista arquitectònic i d'integració amb l'entorn

3. Economia de la proposta

3.1 Estratègia d'integració i viabilitat dels diferents sistemes constructius, especialment en els processos d'industrialització

3.2 Justificació de la raonabilitat del cost de la proposta, no podent ser superior al pressupost previst de la intervenció que s'adjunta a les bases del concurs

4. Sostenibilitat i eficiència energètica de la proposta

4.1 Principals estratègies de sostenibilitat i eficiència energètica vinculats a la proposta. Sistemes passius i actius

5. Proposta metodològica

5.1 Descripció de la metodologia de treball que s'utilitzarà per a totes les fases de l'encàrrec, destacant la seva coherència, exhaustivitat i adaptabilitat a les necessitats de l'Hospital i de l'Escola. S'analitzarà com s'organitzen les feines, amb especial atenció a la planificació, la gestió de recursos i la capacitat de resposta davant imprevistos. Es valorarà la qualitat de la proposta d'aplicació de la metodologia BIM, tant pel que fa a la coordinació interdisciplinària com a la gestió de la informació i la traçabilitat. Igualment, s'avaluarà com s'integren els principis Lean per optimitzar processos, reduir ineficiències i garantir la millora contínua. Serà rellevant la configuració d'un equip col·laboratiu, amb rols definits, mecanismes de treball integrats i continuïtat al llarg de tot el projecte. També es tindrà en compte la dedicació prevista dels diferents perfils de professionals, així com els mecanismes de seguiment, control de qualitat i participació dels agents implicats.

L'arxiu *.pdf de la memòria s'haurà d'identificar de la següent manera: “*Memòria_lema*”.

2.- DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

Es presentaran:

- 1) QUATRE (4) panells en suport informàtic DIN A2 en posició horitzontal en format .pdf**, que inclourà la documentació gràfica i escrita necessària per a la definició de la proposta de projecte. Els plànols es representaran a escala definida i d'ús comú i s'inclourà escala gràfica. En el panell s'hi reflectirà

documentació gràfica en 2D i 3D, i escrits o esquemes relatius als aspectes assenyalats als criteris d'avaluació de les propostes gràfiques finals, establerts en l'**annex núm. 5**.

Els planells incorporaran les llegendes necessàries per a la identificació dels elements representats.

L'arxiu *.pdf del panell s'haurà d'identificar de la següent manera: "Panell_1ema".

A continuació es proposa una organització dels panells en base als criteris de valoració establerts:

1. Funcionalitat de la proposta i qualitat arquitectònica de la proposta

- 1.1. Qualitat arquitectònica global i interior de la proposta.
- 1.2. Aspectes de singularitat especial
- 1.3. Plànols esquemàtics per plantes de distribució del programa i espais de reserva.
- 1.4. Esquemes que ajudin a la comprensió de la proposta en funció dels criteris de valoració, esquemes de circulacions internes, relacions entre àrees i relació amb l'edifici hospitalari existent (túnels, nuclis de comunicació verticals i horitzontals)

2. Contextualització de la proposta

- 2.1. Seccions i alçats generals més representatius de la proposta
- 2.2. Imatges volumètriques generals que defineixin la proposta arquitectònica de tot el complex hospitalari (no renders detallats)

3. Economia de la proposta

- 3.1. Esquemes que ajudin a la comprensió de les fases d'obra proposades així com la viabilitat i coherència de les mateixes respecte dels recursos disponibles i terminis d'execució.
- 3.2. Quadres de les superfícies construïdes de tota la intervenció.

4. Sostenibilitat i eficiència energètica de la proposta

- 4.1. Esquema d'organització de les produccions i distribucions energètiques integrats a la proposta.
- 4.2. Implantació dels elements principals de les instal·lacions a l'arquitectura plantejada

Nota: La documentació del sobre de la proposta tècnica desenvolupada haurà d'estar en format PDF, però no signada, i totalment anònima. Els autors/es del document han de esborrar els seus noms o els logos corresponents a les seves empreses de les propostes gràfiques presentades a la licitació. També cal que eliminin els noms dels autors/es de tots els documents, tant de la memòria, de la documentació gràfica o de qualsevol document que adjuntin, així com de les Propietats del Document.

Es recomana, abans d'enviar la documentació tècnica, revisar les Metadades del document, per eliminar qualsevol dada que permeti deduir l'autor real de la proposta.

ANNEX NÚM. 5

CRITERIS DE VALORACIÓ DELS PROJECTES (SEGONA FASE)

a) Qualitat compositiva i formal del projecte	30 punts
- Qualitat compositiva i formal de les noves edificacions (fins a 10 punts) - Relació de la proposta amb l'entorn (fins a 10 punts) - Qualitat dels espais interiors, públics i restringits de l'edifici sanitari (fins a 5 punts) - Qualitat dels espais interiors, públics i restringits de l'edifici docent (fins a 5 punts)	
b) Funcionalitat del projecte	40 punts
- Adequació al programa funcional de l'edifici sanitari (fins a 10 punts) - Adequació al programa funcional de l'edifici docent (fins a 5 punts) - Estructura de circulacions i de nuclis de comunicació. Racionalitat de les circulacions internes públiques i restringides pròpies dels nous edificis (fins a 5 punts) - Desenvolupament de la proposta de les connexions entre el nou edifici sanitari i l'edifici hospitalari actual (fins a 5 punts) - Adequació de les relacions entre àrees i serveis (fins a 5 punts) - Flexibilitat i capacitat d'admetre canvi d'usos de la idea projectada (fins a 10 punts)	
c) Racionalitat tècnica i econòmica del projecte	15 punts
- Racionalitat tècnica de les solucions estructurals, constructives i d'instal·lacions proposades (fins a 5 punts) - Optimització de la relació superfície construïda / superfície útil (fins a 5 punts) - Adequació i coherència de la idea projectada amb al pressupost previst (fins a 2,5 punts) - Procés constructiu previst. Minimització de les afectacions a l'hospital actual (fins a 2,5 punts)	
d) Eficiència energètica i sostenibilitat mediambiental	10 punts
- Eficiència energètica i sostenibilitat mediambiental del projecte; tant pel que fa als aspectes constructius i les instal·lacions de la proposta com a les despeses de manteniment (fins a 10 punts)	
e) Proposta metodològica en totes les fases del contracte	5 punts
- S'analitzarà com s'organitzen les feines, amb especial atenció a la planificació, la gestió de recursos i la capacitat de resposta davant imprevistos. Es valorarà la qualitat de la proposta d'aplicació de la metodologia BIM, tant pel que fa a la coordinació interdisciplinària com a la gestió de la informació i la traçabilitat. Igualment, s'avaluarà com s'integren els principis Lean per optimitzar processos, reduir ineficiències i garantir la millora contínua. Serà rellevant la configuració d'un equip col·laboratiu, amb rols definits, mecanismes de treball integrats i continuïtat al llarg de tot el projecte. També es tindrà en compte la dedicació prevista dels diferents perfils de professionals, així com els mecanismes de seguiment, control de qualitat i participació dels agents implicats.	
Total	100 punts*

(*) Es consideraran projectes amb qualitat mínima inacceptable aquelles que no assoleixin 60 punts, i seran exclosos del concurs.

ANNEX 6

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

2. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

3. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 7.

Veure document adjunt

ANNEX 8

(SOBRE C)

IDENTITAT DEL LEMA FASE 2

El sotassnat, _____, en nom propi (licitador) / en qualitat de representant de _____ (empresa licitadora),

DECLARA:

Que la proposta presentada en la fase 2 del **CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA SELECCIÓ DE LA PROPOSTA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU I LA POSTERIOR DIRECCIÓ DE LES OBRES D'AMPLIACIÓ DE LA SEU VILLARROEL DE L'HOSPITAL CLÍNIC I LA CONSTRUCCIÓ D'UNA ESCOLA**, amb el LEMA: _____, correspon a la proposta presentada per _____ de la qual és/son Autor/s
